

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30/05/2024							
1.2	ÁREA USUARIA	SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL SUB UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SEGUROS PARA EL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Conducción y Gestión de la Administración							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	ID PAC Nro.009							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		---					
		Documento que declaró la viabilidad		---					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°054-2024/VIVIENDA/VMCS/PNSR-UA/SU-AYCP-GGV INFORME N°060-2024/VIVIENDA/VMCS2024/PNSR-UA/SU-RH			Fecha de recepción	13/03/2024 04/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	8/05/2024	De oficio	--	Con motivo de observaciones	X		
Fecha de la tercera versión			De oficio	--	Con motivo de observaciones				
Fecha de la cuarta versión			De oficio	--	Con motivo de observaciones				
Fecha de la quinta versión			De oficio	--	Con motivo de observaciones				
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	--		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			--				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO					
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	--	NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización		--	Fecha de aprobación	--			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	--	NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		--	Fecha de inicio de vigencia	--			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1					1	Correo institucional	8/05/2024	
	2	1	1	Correo institucional	29/05/2024				
	Item 01: Términos y condiciones del SPLIP en relación a seguros patrimoniales. Item 02: Requisitos de calificación								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	

1					1	Correo institucional	8/05/2024	
2	1	1	Correo institucional	29/05/2024				
Item 01: Subsanación de las observaciones realizadas a los Términos y condiciones del SPLIP en relación a seguros patrimoniales. Item 02: Subsanación de las observaciones realizadas a los Requisitos de calificación.								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
1	Ajustes a los Términos y condiciones del SPLIP en relación a seguros patrimoniales.							
2	Ajustes a los requisitos de calificación en relación al monto de la experiencia del postor.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	No aplica							
DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
---	No aplica							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
MONEDA	Nuevos Soles	---	Dólares	X	Otro:	Señalar otra moneda		
MONTO	---		---					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
-								
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			8/04/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			20/05/2024
3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI		NO	X		
La indagación de mercado ha determinado que no existe pluralidad de postores en ambos ítems. Por tal motivo, se está considerando la fuente estructura de costos elaborado por la Entidad con apoyo del broker asignado al Ministerio de Vivienda.								
3.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
3.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
3.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
4.								
<p style="text-align: center;"> DAVID HENRY ZAPATA SANDOVAL Coordinador (t) de Área del Área de Abastecimiento y Control Patrimonial de la Unidad de Administración PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL </p>								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								