

**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>			
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/03/2025	
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	DIVERSAS AREAS USUARIAS - MDM	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE GASOHOL REGULAR PARA LAS DIVERSAS UNIDADES MOVILES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MÓRROPE PARA EL PERIODO AÑO 2025	
1.4	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO =====
1.5	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP	=====
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública	=====

<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>					
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0134-2025-GSMYGA/MDM INFORME N° 0133-2025-GSMYGA/MDM INFORME N° 0131-2025-GSMYGA/MDM INFORME N° 0089-2025-GDTI-JNDAQ-GM-MDM INFORME N° 0095-2025-ORH/GOGA/MDM INFORME N° 0147-2025-GSMYGA/MDM INFORME N° 0040-2025-SGGRDYDC/GDS/MDM INFORME N° 0027-2025-MDM/GAT INFORME N° 0137-2025-GSMYGA/MDM INFORME N° 0025-2025-GDE-GM/MDM	Fecha de recepción	Ene-Feb 2025

2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	=====	De oficio	=====	Con motivo de observaciones	=====
		Fecha de la tercera versión	=====	De oficio	=====	Con motivo de observaciones	=====
		Fecha de la cuarta versión	=====	De oficio	=====	Con motivo de observaciones	=====
		Fecha de la quinta versión	=====	De oficio	=====	Con motivo de observaciones	=====

2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		=====

2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO
-----	---	----	---	----



2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación

2.6	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
-----	--	--

<b>2.7 OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>								
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	



pu

<b>FORMATO N° 1</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(BIENES)</b>							
	=====						
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
	=====						
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
	=====						
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<b>2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<b>2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES</b>							
N° Item	Ajustes o modificaciones						
	=====						
	=====						
	=====						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO</b>							
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO			
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
4.1	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>		SI	X	NO		
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</i> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>							
4.2	<b>PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>		SI	X	NO		
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar las marcas.</i> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>							
4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>		SI		NO	X	
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>							
5.	 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORROPE</b>  <b>Lic. Diana Lisbeth Valdivia Andrade</b> <b>JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS</b>						
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.							