

FORMATO PA0201 - F06									
FORMATO DE RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		15/05/2025							
1.2 ÁREA USUARIA		UNIDAD DE ABASTECIMIENTO – SERVICIOS GENERALES DEL ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL – OEFA							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS UNIDADES VEHICULARES DE LA SEDE CENTRAL DEL ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL OEFA							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		- Tarea POI: 14228 (Planificar ejecutar y controlar de forma eficiente y eficaz el flujo de bienes y servicios y la información asociada entre lo requerido y lo ejecutado con el fin de satisfacer las necesidades de las áreas usuarias) - Actividad: Gestión Administrativa							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		409							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			-				
		Documento que declaró la viabilidad			-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Informe N° 196-2024-OEFA-OAD-UAB/SSGG			Fecha de recepción		18.04.2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	11.06.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión	03.07.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la cuarta versión	05.09.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la quinta versión	27.12.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la sexta versión	17.02.2025	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la séptima versión	06.05.2025	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	-			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-				
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	X	NO					
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	X	NO					
		Documento de aprobación de la estandarización			RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N° 00143-2024-OEFA/OAD	Fecha de aprobación		20.05.2024	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI	NO			X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia		-	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al	Fecha de remisión de la comunicación	



Firmado digitalmente por:
SALINAS HUETT Renato Adrian
FAU 20521286769 soft
Cargo: EJECUTIVO DE LA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
Lugar: Sede Central - Jesus
Maria - Lima - Lima
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha/Hora: 15/05/2025
18:26:01

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias.
La integridad del documento y la autoría de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>

1, 2, 3 y 4	1	1	MEMORANDO N° 00843-2024- OEFA/OAD-UAB	23.04.2024			
<i>En calidad de Órgano Encargado de las Contrataciones, se efectuaron consultas y/u observaciones en los siguientes aspectos:</i> - DENOMINACIÓN - ANTECEDENTES, - OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN - 6.1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO - 6.2. DEFINICIONES GENERALES DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO - 6.5. Actividades para el ítem 3 - 6.6. Actividades para el ítem 4 - 6.7. Procedimiento - 6.8. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS - NACIONALES Y/O NORMAS TÉCNICAS PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - 6.9. SEGUROS PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - 6.10. REQUERIMIENTOS DEL PERSONAL DEL PROVEEDOR PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - 6.13. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: - 6.14. ENTREGABLES - 6.19. FORMA DE PAGO PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - 6.21. OTRAS PENALIDADES APLICABLES PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - 6.23. NORMATIVA ESPECÍFICA PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - B.1.1. FORMACIÓN ACADÉMICA - B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE - B.3 INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA - C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD							
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8	1	1	MEMORANDO N° 01351-2024- OEFA/OAD-UAB	27.06.2024			
<i>Se remitió consultas y/u observaciones del OEC, los cuales versan sobre los siguientes aspectos:</i> - 6.1 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO - 6.2 Actividades para el ítem 1: Servicio de Mantenimiento Preventivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Mitsubishi modelo L200 de la Sede Central - 6.4 Actividades para el ítem 2: Servicio de Mantenimiento Correctivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Mitsubishi modelo L200 de la Sede Central - 6.7 Actividades para el ítem 5: Servicio de Mantenimiento Preventivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Toyota modelo Hilux de las Oficinas Desconcentradas o equivalente. - 6.8 Actividades para el ítem 6: Servicio de Mantenimiento Correctivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Toyota modelo Hilux de las Oficinas Desconcentradas - 6.11 Procedimiento - Sobre ítems 7 y 8							
1, 2, 3, 4, 5 y 6	5				5	MEMORANDO N° 01545- 2024-OEFA/OAD-UAB	19.07.2024
<i>Se remitió consultas y/u observaciones de los proveedores, los cuales versan sobre los siguientes aspectos:</i> - 6.6. Actividades para el ítem 4: Servicio de Mantenimiento Correctivo de las unidades vehiculares del OEFA de la Sede Central (sin garantía) - Numeral 6.18. SUBCONTRATACIÓN PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3, 4, 5 Y 6 - Numeral 6.9. Procedimiento - Literal B.3 INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA - Numeral 6.1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO							
3 y 4	4				4	MEMORANDO N° 01788- 2024-OEFA/OAD-UAB	22.08.2024
<i>Se remitió consultas y/u observaciones de los proveedores, los cuales versan sobre los siguientes aspectos:</i> - Numeral 6.13. REQUERIMIENTOS DE INFRAESTRUCTURA: 6.13.2. Para los ítems 3 y 4 - Cuadro N°4: Unidades vehiculares de la Sede Central del OEFA que serán atendidas para el mantenimiento preventivo - Cuadro N°7: Unidades vehiculares de las Oficinas Desconcentradas que serán atendidas para el mantenimiento preventivo							
1, 2, 3, 4, 5 y 6	1	1	INFORME N°420- 2024-OEFA/OAD- UAB-SSGG	05.09.2024			
<i>Se remitió consultas y/u observaciones en calidad de OEC, los cuales versan sobre los siguientes aspectos:</i> - área usuaria, - finalidad pública, - entregables, - medidas de ejecución contractual y forma de pago							
1,2	1	1	MEMORANDO N° 01019-2025- OEFA/OAD-UAB	24/04/2025			
Se solicitó al área usuaria evaluar las consultas efectuadas por los postores durante el proceso de selección.							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1, 2, 3 y 4	1	1	Informe N° 278-2024-OEFA-OAD-UAB/SSGG	11.06.2024			
<p>Se efectuó la absolución de las consultas y/u observaciones respecto a las consultas y/u observaciones de la UAB:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DENOMINACIÓN - ANTECEDENTES, - OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN - 6.1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO - 6.2. DEFINICIONES GENERALES DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO - 6.5. Actividades para el ítem 3 - 6.6. Actividades para el ítem 4 - 6.7. Procedimiento - 6.8. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS - NACIONALES Y/O NORMAS TÉCNICAS PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - 6.9. SEGUROS PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - 6.10. REQUERIMIENTOS DEL PERSONAL DEL PROVEEDOR PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - 6.13. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: - 6.14. ENTREGABLES - 6.19. FORMA DE PAGO PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - 6.21. OTRAS PENALIDADES APLICABLES PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - 6.23. NORMATIVA ESPECÍFICA PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4 - B.1.1. FORMACIÓN ACADÉMICA - B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE - B.3 INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA - C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD 							
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8	1	1	INFORME N°0314-2024-OEFA-OAD-UAB/SSGG	03.07.2024			
<p>Se absolviere consultas y/u observaciones y se efectuaron ajustes al TDR (versión 3), dicha absolución versa sobre los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6.1 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO - 6.2 Actividades para el ítem 1: Servicio de Mantenimiento Preventivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Mitsubishi modelo L200 de la Sede Central - 6.4 Actividades para el ítem 2: Servicio de Mantenimiento Correctivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Mitsubishi modelo L200 de la Sede Central - 6.7 Actividades para el ítem 5: Servicio de Mantenimiento Preventivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Toyota modelo Hilux de las Oficinas Desconcentradas o equivalente. - 6.8 Actividades para el ítem 6: Servicio de Mantenimiento Correctivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Toyota modelo Hilux de las Oficinas Desconcentradas - 6.11 Procedimiento - Sobre los ítems 7 y 8. 							
1, 2, 3, 4, 5 y 6	5				5	INFORME 349- 2024-OEFA-OAD-UAB-SSGG	01.08.2024
<p>Se absolviere consultas y/u observaciones de proveedores respecto a los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6.6. Actividades para el ítem 4: Servicio de Mantenimiento Correctivo de las unidades vehiculares del OEFA de la Sede Central (sin garantía) - Numeral 6.18. SUBCONTRATACIÓN PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3, 4, 5 Y 6 - Numeral 6.9. Procedimiento - Literal B.3 INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA - Numeral 6.1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO 							
3 y 4	4				4	INFORME N°404-2024-OEFA/OAD-UAB-SSGG	27.08.2024
<p>Se absolviere consultas y/u observaciones de proveedores respecto a los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numeral 6.13. REQUERIMIENTOS DE INFRAESTRUCTURA: 6.13.2. Para los ítems 3 y 4 - Cuadro N°4: Unidades vehiculares de la Sede Central del OEFA que serán atendidas para el mantenimiento preventivo - Cuadro N°7: Unidades vehiculares de las Oficinas Desconcentradas que serán atendidas para el mantenimiento preventivo 							
1, 2, 3, 4, 5 y 6	1	1	INFORME N°420-2024-OEFA/OAD-UAB-SSGG	05.09.2024			
<p>El área usuaria absolvió las consultas y/u observaciones del OEC, y modificó sus TDR (versión 4), respecto al siguiente aspecto: - área usuaria, - finalidad pública, - entregables, - medidas de ejecución contractual y precisiones en la forma de pago.</p>							
Se solicitó al área usuaria evaluar las consultas efectuadas por los postores durante el proceso de selección.							
1,2	1				1	INFORME N°349-2025-OEFA/OAD-UAB-SSGG	06/05/2025
El área usuaria revisó las consultas efectuadas durante el proceso de selección y actualizó los requisitos de calificación respecto al ítem 2.							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
N° Item		Ajustes realizados al requerimiento							
1, 2, 3 y 4		Modificaciones de la segunda versión respecto de la primera versión de TDR: Se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: - 2. AREA USUARIA, - 3. FINALIDAD PÚBLICA, - 4. ANTECEDENTES, - 6.3 Actividades para el ítem 1, - 6.4 Actividades para el ítem 2, - 6.6 Actividades para el ítem 4, - 6.7. Actividades para el ítem 5, - 6.8. Actividades para el ítem 6, - 6.9. Actividades para el ítem 7, - 6.10. Actividades para el ítem 8, - 6.11. Procedimiento, - 6.15. GARANTÍA DEL SERVICIO PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8, - 6.17. ENTREGABLES, - B.11 FORMACIÓN ACADÉMICA							
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8		Modificaciones de la tercera versión respecto de la segunda versión de TDR: Se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: - 6.1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO - 6.3. Actividades para el ítem 1 - 6.4. Actividades para el ítem 2 - 6.7. Actividades para el ítem 5 - 6.8. Actividades para el ítem 6 - 6.9. Procedimiento - Se retiraron los ítems 7 y 8							
1, 2, 3, 4, 5 y 6		Modificaciones de la cuarta versión respecto de la tercera versión de TDR: Se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: - 2. ÁREA USUARIA - 3. FINALIDAD PÚBLICA - 6.16. ENTREGABLES - 6.20. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3, 4, 5 Y 6 - 6.21. FORMA DE PAGO PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3, 4, 5 Y 6							
1, 2, 3, 4, 5 y 6		Modificaciones de la quinta versión respecto de la cuarta versión del TDR: Se efectuaron ajustes en mérito a la absolución de consultas e integración de bases en el procedimiento AS-SM-16-2024-OEFA-1 que deviene del Concurso Público N° 006-2024-OEFA							
1, 2, 3, 4, 5 y 6		Modificaciones de la sexta versión respecto de la quinta versión del TDR: Luego de la declaratoria del desierto de la AS-SM-16-2024-OEFA-1, con motivo del informe de causas de desierto (INFORME N° 0001-2025-OEFA/OAD-UAB-CS) y considerando los ítems adjudicados (3 y 4) e ítems cancelados (5 y 6), se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: - Se ha retirado las referencias a los ítems 3, 4, 5 y 6 <i>Para los ítems 1 y 2 se efectuaron ajustes en:</i> Requisitos de Calificación: Personal clave y B.3 INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA							
2		Modificaciones de la séptima versión respecto de la sexta versión del TDR: Luego de la declaratoria del desierto de la AS-SM-16-2024-OEFA-2, con motivo del informe de causas de desierto (INFORME N° 0008-2025-OEFA/OAD-UAB-CS), se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: - Se redujo la experiencia del postor en la especialidad para el ítem 2.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD									
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias.
 La integridad del documento y la autoría de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18.04.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/05/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

Formato PA0201-F06
 Versión: 02
 Fecha de aprobación: 17/02/2023

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias.
 La integridad del documento y la autoría de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sisitemas.oefa.gob.pe/verifica> e ingresando la siguiente clave: 02195115"



02195115