

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																									
1. DATOS GENERALES																									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		30 de julio de 2024																							
1.2 ÁREA USUARIA		Oficina de Administración de la Corte Suprema de Justicia de la República																							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		"Servicio de adecuación del ambiente N° 231 del Palacio Nacional de Justicia"																							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		131																							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		206																							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código																							
		Documento que declaró la viabilidad																							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Oficio N° 001369-2024-OA-CS-PJ		Fecha de recepción		22 de abril de 2024																	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		26 de abril de 2024		De oficio		Con motivo de observaciones		X															
		Fecha de la tercera versión				De oficio		Con motivo de observaciones																	
		Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones																	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X																	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X																	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X																	
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación																	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X																	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia																	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																									
<table><tr><th>N° Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td>1</td><td>7</td><td>7</td><td>OFICIO N° 000860-2024-SL-GAF-GG-PJ</td><td>24.04.2024</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	1	7	7	OFICIO N° 000860-2024-SL-GAF-GG-PJ	24.04.2024			
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																		
1	7	7	OFICIO N° 000860-2024-SL-GAF-GG-PJ	24.04.2024																					
Las observaciones al requerimiento fueron los siguientes: 1) visita de inspección, 2) plazo del servicio, 3) supervisión del servicio, 4) conformidad, 5) forma de pago, 6) penalidades y 7) requisitos de calificación.																									
<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																									
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																									
<table><tr><th>N° Item</th><th>Cantidad total de respuestas a las observaciones</th><th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td>1</td><td>7</td><td>7</td><td>Oficio N° 001431-2024-OA-CS-PJ</td><td>26.04.2024</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	1	7	7	Oficio N° 001431-2024-OA-CS-PJ	26.04.2024			
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																		
1	7	7	Oficio N° 001431-2024-OA-CS-PJ	26.04.2024																					

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Se absolvió lo siguiente: 1) visita de inspección, 2) plazo del servicio, 3) supervisión del servicio, 4) conformidad, 5) forma de pago, 6) penalidades y 7) requisitos de calificación.

--	--	--	--	--	--	--	--

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se realizó ajustes al requerimiento sobre: 1) visita de inspección, 2) plazo del servicio, 3) supervisión del servicio, 4) conformidad, 5) forma de pago, 6) penalidades y 7) requisitos de calificación.

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	NO APLICA

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	NO APLICA

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
	NO APLICA							

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29 de abril de 2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			19 de julio de 2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

<b>5.</b>	
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.