
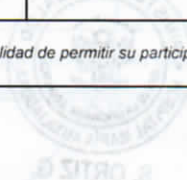


203

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/10/2024						
1.2 ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGIA Y CENTRO QUIRURGICO						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE OCHO (08) MONITORES DE FUNCIONES VITALES DE 08 PARÁMETROS PARA EL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE EQUIPOS						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	87						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
	Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N°471-2024-DAR-HMA			Fecha de recepción	19/08/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión						
	Fecha de la tercera versión						
	Fecha de la cuarta versión						
	Fecha de la quinta versión						
	Fecha de la sexta versión						
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		-		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO		X		
	Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO		-		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°259-2023/MINSA	Fecha de inicio de vigencia	9/03/2023	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
  <p>El proveedor observo las especificaciones técnicas, solicitando modificaciones con la finalidad de permitir su participación.</p>							



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

-	-	-	-	-	-	-	-
El proveedor observo las especificaciones técnicas y los requisitos de calificación.							
-	-	-	-	-	-	-	-
El proveedor observo las especificaciones técnicas, solicitando modificaciones con la finalidad de permitir su participación.							
-	-	-	-	-	-	-	-
El proveedor observo las especificaciones técnicas, solicitando modificaciones con la finalidad de permitir su participación.							
-	-	-	-	-	-	-	-
El proveedor observo las especificaciones técnicas, solicitando modificaciones con la finalidad de permitir su participación.							

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
El area usuaria modifico las especificaciones técnicas, a fin de permitir la participación de otros proveedores en la presente adquisición.							
-	-	-	-	-	-	-	-
El area usuaria modifico las especificaciones técnicas, a fin de permitir la participación de otros proveedores en la presente adquisición.							
-	-	-	-	-	-	-	-
El area usuaria modifico las especificaciones técnicas, a fin de permitir la participación de otros proveedores en la presente adquisición.							
-	-	-	-	-	-	-	-
El area usuaria modifico las especificaciones técnicas, a fin de permitir la participación de otros proveedores en la presente adquisición.							
-	-	-	-	-	-	-	-
El area usuaria modifico las especificaciones técnicas, a fin de permitir la participación de otros proveedores en la presente adquisición.							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	-
	-
	-


**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	5/09/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	25/09/2024
<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

S. ORTIZ G.

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)

3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.					
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	-	NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.					
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO	-
Proveedores ofrecen plazo de entrega de 10 días calendario.					
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.					
4	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  <p>Lic. María Georgina Salazar Velarde JEFE DE LA UNIDAD DE PROGRAMACIÓN</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>MINISTERIO DE SALUD HOSPITAL MARIA AUXILIADORA</p> <p>LIC. SHIRLEY ORTIZ GARCIA JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA</p> </div> </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					