

ACTA N° 03
EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN

CONSULTORIA INDIVIDUAL CI N° 011-2024-PEJEP-PJ-BID
PROFESIONAL EN SERVICIOS DE TI

En Lima, siendo las 16:00 horas del 04 de Marzo de 2024, el Comité de Evaluación Permanente conformado por Manuel Alberto Lengua Huertas, en calidad de primer miembro titular, quién preside, María Gabriela Mariluz Obregón, Segundo Miembro Titular y Cesar Antonio Alvites Castillo, Tercer Miembro Titular, designados mediante Resolución Administrativa N°000001-2024-PEJEP-PJ, de fecha 12 de Enero de 2024.

Dando la bienvenida a la tercera reunión del Comité de Evaluación, con el propósito de culminar las acciones correspondientes al proceso de selección para la contratación de la consultoría individual **PROFESIONAL EN SERVICIOS DE TI-** para el Programa "Mejoramiento de los Servicios de Justicia en Materia Penal en el Perú"; conforme a la siguiente agenda:

- Calificación y Evaluación de las Expresiones de Interés recibidas.
- Recomendación de adjudicación.

1. Desarrollo de la Sesión

- 1.1** Con fecha 27 de febrero de 2024 se llevó a cabo la entrevista, a través de la plataforma del Google meet; obteniéndose el siguiente resultado:

N°	CANDIDATO	PUNTAJE
1	JESUS RAZIEL CABRERA PADILLA	6.53
2	ERIK CESAR QUEGUA ESPINOZA	No se presentó
3	RICARDO EDUARDO URBANO VILLAREAL	14.17

- 1.2** Finalizada la entrevista, se procedió a elaborar el cuadro resumen de Calificación y Evaluación Individual de los Candidatos, donde se determinaron los siguientes puntajes:

1.3

NOMBRES Y APELLIDOS		Cabrera Padilla, Jesús Raziel	ERIK CESAR QUEGUA ESPINOZA	Ricardo Eduardo Urbano Villarreal
NACIONALIDAD		PERUANA	PERUANA	PERUANA
FORMACION ACADEMICA	Max. 5 Ptos.	5 Ptos.	5 Ptos.	5 Ptos.
EXPERIENCIA GENERAL	Max. 35 Ptos.	30 Ptos.	35 Ptos.	30 Ptos.
EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1	Max. 45 Ptos.	40 Ptos.	45 Ptos.	40 Ptos.
ENTREVISTA	Max. 15 Ptos.	6.53 Ptos.	0.00 Ptos.	14.17 Ptos.
PUNTAJE TOTAL	Max. 100 Ptos.	Max. 81.53 Ptos.	Max. 85.00 Ptos.	Max. 89.17 Ptos.

- 1.4** Habiendo efectuado la evaluación y calificación de los candidatos quienes han expresado interés en la consultoría, el Comité de Evaluación recomienda adjudicar el SERVICIO DE CONSULTORIA INDIVIDUAL "PROFESIONAL EN SERVICIOS DE TI", al consultor RICARDO EDUARDO URBANO VILLAREAL, al cumplir con lo establecido en los Términos de Referencia y ser el consultor que obtuvo el puntaje más alto en comparación con los demás participantes.
- 1.5** En tal sentido, se adjunta al presente como anexo el cuadro de criterios de calificación y evaluación de cada uno de los candidatos.

ACUERDOS

Por decisión unánime se acuerda lo siguiente:

- 1.** Recomendar la adjudicación de contrato del presente proceso de selección al consultor RICARDO EDUARDO URBANO VILLAREAL, al cumplir con lo establecido en los Términos de Referencia y ser el consultor que obtuvo el puntaje más alto en comparación con los demás participantes.
- 2.** Elaborar y suscribir el informe dirigido al Director Ejecutivo Programa EJE PENAL, a fin de remitir el expediente de contratación, así como informar el resultado del proceso de selección; con la finalidad comunicar el resultado del proceso de selección.

Se procedió a dar lectura a la presente Acta y no habiendo observación alguna, los presentes procedieron a suscribirla en forma digital en señal de conformidad y no habiendo otros temas por tratar, se levantó la sesión.

Manuel Alberto Lengua Huertas
Primer Miembro Titular
(presidente)
del Comité

María Gabriela Mariluz Obregón
Segundo Miembro Titular
del Comité

Cesar Antonio Alvites Castillo
Tercer Miembro Titular
del Comité

FORMATO DE HOJA DE VIDA

CI N° 011-2024-PEJEP/BID

"PROFESIONAL EN SERVICIOS DE TI" PARA EL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA EN MATERIA PENAL EN EL PERÚ

Formulo la presente Declaración Jurada, en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en el numeral 1.7 y el artículo 42° de Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. El Proyecto, tomará en cuenta la información en ella consignada, reservándose el derecho de llevar a cabo las verificaciones correspondientes; así como solicitar la acreditación de esta.

DATOS PERSONALES

1

Nombres y Apellidos

Ricardo Eduardo Urbano Villarreal

2

DNI (de corresponder)

72934199

3

RUC (de corresponder)

10729341997

4

Nacionalidad

Peruano

5

Correo electrónico

eduardo.urbano.3@gmail.com

6

teléfono

999193300

FORMACIÓN ACADÉMICA

Mínimo Titulado universitario en Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Informática y/o afines.

Título (*)

Universidad o Institución

Especialidad

Fecha de emisión

ciudad/País

Cumple/ No cumple

Estudiante o universitario

Egresado

Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas UPC

Ingeniería de Sistemas de la Información

Jun-18

Lima Perú

Bachiller

Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas UPC

Ingeniería de Sistemas de la Información

Jun-18

Lima Perú

4/09/2018

Título

Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas UPC

Ingeniería de Sistemas de la Información

Jun-18

Lima Perú

22/11/2022

Maestría(s)

Universidad Nacional Mayor de San Marcos

Egresado en Gestión de la información y del conocimiento

Mar-22

Lima Perú

Doctorado

(*) Dejar en blanco aquellos que no apliquen

Estudios:

Con estudios o cursos en proyectos, procesos, aplicaciones web y/o Data Analytics y/o Python y/o Big Data Analytics y/o SQL Server y/o Microsoft Access y/o WordPress y/o servicios de TI y/o afines.

N°

Institución Educativa

Estudio

Detalle del estudio

Horas lectivas

Cumple/ No cumple

1

UNIVERSIDAD DEL ALTO

Herramientas de inteligencia artificial para la educación

2023 - 2023

Cumple

2

Bolsa de valores de Lima

Gobierno y Transformación digital

2023 - 2023

Cumple

3

CERTUS

Data Analytics

2023 - 2023

Cumple

4

Sistemas UNI

Marketing digital

-

Cumple

5

Sistemas UNI

Android Studio

-

Cumple

6

GEG CORPORATION

Lenguaje de Programación Web: JAVA, PHP, PYTHON Y ASP.NET- Básico, Intermedio y Avanzado

2019-2019

Cumple

7

CTIC (UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA)

Especialización en Big Data Analytics

2019-2019

Cumple

8

ESAN

Gestión de procesos

Octubre 2020 - noviembre 2020

Cumple

9

U LIMA

Elaboración de TDR y EETT

2020

10

CURSOSTECH

Creación de sitios web empresariales – Wordpress

2018 - 2018

Cumple

11

CURSOSTECH

Implementación de aulas virtuales con Moodle

2018 - 2018

Cumple

12

CEPS-UNI,

EXCEL PROGRAMACIÓN VBA - AVANZADO

2017-2017

Cumple

13

Sistemas UNI

SQL Business Intelligence

2012-2012

Cumple

14

IDAT

Excel Avanzado

2015-2016

CURSOS VALIDOS

11

CONOCIMIENTOS (marcar con "x")

SI

NO

Cumple/ No cumple

1

Gestión de proyectos

x

Cumple

2

Gestión de bases de datos

x

Cumple

3

Gestión de servicios TI

x

Cumple

4

Gestión de Arquitectura en TI

x

Cumple

5

Análisis de información

x

Cumple

EXPERIENCIA GENERAL

Experiencia general mínima de cuatro (04) años en el sector público o privado

N°

Nombre de la Entidad o Empresa

Cargo / Posición

Descripción o detalle del trabajo y/o funciones

Fecha de Inicio (día/mes/año)

Fecha de Término (día/mes/año)

Cumple/ No cumple

1

Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial

Especialista en soporte de tecnologías de la información

- Elaborar el plan de trabajo de la consultoría individual: "Especialista en soporte técnico de tecnologías de la información para la Corte Suprema".

- Monitorear el soporte técnico administrativo de TI.

- Diagnosticar e Identificar de herramientas para la implementación TI.

- Gestionar la documentación correspondiente a las actividades administrativas de T.

- Apoyar en el desarrollo de las actividades relacionadas a contrataciones de bienes y servicios de TI o TIC.

- Coordinar permanentemente con el Supervisor de Arquitectura Empresarial e Innovación.

- Elaborar y/o apoyar en informes y/o de las soluciones tecnológicas o instalación de la infraestructura del Programa y/o la Corte Suprema.

- Apoyar en la supervisión y control de los diversos servicios y adquisiciones que se realicen por el Programa y/o la Corte Suprema.

- Recopilar Información que describa las actividades de asesoría realizadas para la mejora del Programa y/o la Corte Suprema.

- Coordinación permanentemente con el Supervisor de Arquitectura Empresarial e Innovación.

- Supervisión y control de los diversos servicios y adquisiciones que se realicen por el Programa y/o la Corte Suprema.

- Información que describe las actividades de asesoría realizadas para la mejora del Programa y/o la Corte Suprema.

- Otras actividades encargadas por el Supervisor de Arquitectura Empresarial e Innovación.

27/02/2023

22/02/2024

Cumple

2

Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial

SERVICIO DE UN ANALISTA INFORMÁTICO PARA EL SOPORTE TÉCNICO PARA LA CORTE SUPERIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA (CSNJE)

Realización de la instalación y configuración de equipos tecnológicos para el uso del personal de la CSNJE.

- Realización de la customización de los equipos tecnologicos con los usuarios finales.

- Otras actividades asignadas por la Supervisión.

19/12/2022

31/12/2022

Cumple

3

Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial

SERVICIO DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DEL INVENTARIO TECNOLÓGICO DE LA CSNJE

Levantamiento y procesamiento de la información relevante para el proyecto de mejora de los sistemas del PJ.

3/11/2022

18/12/2022

Cumple

4

Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial

SERVICIO DE UN ESPECIALISTA EN SOPORTE TÉCNICO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Elaborar de un plan de trabajo para la gestion del presente seivicio.

Instalar, configurar, administrar, dar mantenimiento y dar soporte a los equipos informaticos (computadoras personales, computadoras personales portatiles, Tablets, impresoras, escaner, etc.).

Proponer propuestas de mejora ante las brechas identificadas, de ser el caso.

Evaluar el funcionamiento de los sistemas de informaticos que se instalen, de ser el caso.

Administrar de software y herramientas de asistencia técnica.

Derivar o escalar las consultas a el canal de apoyo apropiado.

Diagnosticar y solucionar problemas a usuarios.

Mantener la red local.

Elaborar y ejecutar las politicas respecto al movimiento, préstamo, asignación e inventario de equipos informaticos.

Coordinar con los usuarios la mejor forma de realizar el respaldo de informacion y su almacenamiento.

Otras actividades asignadas por el Supervisor de Arquitectura Empresarial e Innovacion.

9/08/2022

8/10/2022

Cumple

5

Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial

CONSULTOR INFORMÁTICO PARA LA VALIDACIÓN DE INVENTARIO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN EN LA CORTE SUPERIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA (CSNJE)

Elaboración de un Plan de trabajo para la gestion de la presente consultoria.

Validar el inventario de TI correspondiente a la CORTE SUPERIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA (CSNJE).

Preparacion de consultas y/u observaciones de darse el caso.

Elaborar un informe de avance preliminar de inventario de TI de los equipos de la CORTE SUPERIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA.

Coordinación con el responsable Informético que completé la matriz para levantar las consultas y/u observaciones, las veces que sean necesarias.

Elaborar un informe final de validacion de inventario de TI de la CORTE SUPERIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA (CSNJE).

Preparacion de la informacion de la Matriz de Inventario de TI y enfocar la información acorde a las necesidades y requerimientos del Programa.

22/06/2022

6/08/2022

Cumple

Graduado	Grado o Título	Institución
URBANO VILLARREAL, RICARDO EDUARDO DNI 72934199	BACHILLER EN INGENIERÍA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Fecha de diploma: 04/09/18 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 13/08/2012 Fecha egreso: 22/08/2018	UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADAS S.A.C. PERU
URBANO VILLARREAL, RICARDO EDUARDO DNI 72934199	INGENIERO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Fecha de diploma: 22/11/22 Modalidad de estudios: PRESENCIAL	UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADAS S.A.C. PERU

Días	Fechas topes	Experiencia efectiva
1684	MAX 22/02/2024 MIN 6/09/2018	4 Años 7 Meses 14 Días

DesdeHasta

27/02/202322/02/2024

19/12/202231/12/2022

3/11/202218/12/2022

9/08/20228/10/2022

22/06/20226/08/2022

24/01/202225/05/2022

6/10/202127/12/2021

2/08/20215/10/2021

5/05/202131/05/2021

8/04/202130/04/2021

8/03/202131/03/2021

2/02/202128/02/2021

7/01/202131/01/2021

1/12/202031/12/2020

3/11/202030/11/2020

6/10/202031/10/2020

4/09/202030/09/2020

7/08/202031/08/2020

24/04/202022/07/2020

14/01/202012/04/2020

21/09/201924/12/2019

3/06/201931/08/2019

2/05/201931/05/2019

8/01/201930/04/2019

2/10/201831/12/2018

6/09/201830/09/2018

Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos transcurridos entre diversos periodos de tiempo, eliminando los días que se superpongan.

Bastará que limpie toda el área del recuadro en verde e introduzca los pares de fechas para cada trabajo o proyecto que el postor presente.

No importa si esas fechas no estén en secuencia, lo que importa es que para cada pareja, la fecha "Desde" sea menor que la fecha "Hasta"

Un pequeño aporte de la Unidad de Informática para los colegas de la Unidad de Logística.

13 de abril de 2011.

6	Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial	Ingeniero para Validación de Inventario de Tecnologías de Información en Cortes Superiores de Justicia de la Zona A (Tumbes, Piura, Sullana, Lambayeque, La Libertad, Del Santa y Cajamarca)	Levantamiento y procesamiento de la información relevante para el proyecto de mejora de los sistemas del PJ. - Procesamiento de la información obtenida de las CSJ de la zona A (Tumbes, Piura, Sullana, Lambayeque, La Libertad, Del Santa y Cajamarca).	24/01/2022	25/05/2022	Cumple
7	Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial	Apoyo BPM2	-Participación en la elaboración del plan de trabajo para el mapeo de procesos. -Participación en la validación de Inventario de Procesos ante la Corte Superior de Justicia -Elaboración los Diagramas de Caracterización de Procesos -Identificar problemas y propuestas de estandarización y mejora de procesos Realización de documentación, actas y sustento del mapeo de procesos	6/10/2021	27/12/2021	Cumple
8	NEXLOT S.A.C.	SOPORTE DE TI	a) Análisis y solución de incidentes operativos de la operación de Juego Perú b) Monitoreo de logs y eventos de los distintos sistemas y servicios de Juego Perú c) Coordinación y escalamiento de incidentes con partners y proveedores de Juego Perú d) Identificación y propuesta de alternativas de mejora e) Elaboración y automatización de reportes solicitados por el área de tecnología y distintas áreas del negocio f) Automatización de alarmas operativas y rutinas de mantenimiento g) Automatización de matrices de pruebas para validación de funcionalidad h) Soporte en el desarrollo de herramientas operativas para monitoreo, solución automática de incidentes i) Soporte sobre herramientas de TI, configuración de correo, herramientas de office, laptops y cuentas de servicios de la empresa j) Soporte operativo durante y posterior a la ejecución de sorteos durante la semana y cada sábado	2/08/2021	5/10/2021	Cumple
9	Programa Nacional de Innovación para la Competitividad y Productividad del Ministerio de la Producción Innóvate Perú	Orden de servicios – Apoyo informático	- Servicio de apoyo para la administración de sistemas y servicios de tecnología de la información. - Servicio de análisis y desarrollo. -Servicio de mantenimiento de sistemas y administración de aplicaciones web. - Servicio de soporte para la administración de sistemas	5/05/2021	31/05/2021	Cumple
				8/04/2021	30/04/2021	Cumple
				8/03/2021	31/03/2021	Cumple
				2/02/2021	28/02/2021	Cumple
				7/01/2021	31/01/2021	Cumple
				1/12/2020	31/12/2020	Cumple
				3/11/2020	30/11/2020	Cumple
				6/10/2020	31/10/2020	Cumple
				4/09/2020	30/09/2020	Cumple
7/08/2020	31/08/2020	Cumple				
10	Ministerio de Comercio Exterior y Turismo	Orden de servicios para la Dirección General de Estrategia Turística del MINCETUR.	-Servicio de programación técnica del sistema en línea del programa turismo emprende en el marco del convenio de cooperación interinstitucion al entre MINCETUR é INNOVATE Perú. - Servicio de soporte informático para el sistema en línea del programa "turismo emprende" en el marco de convenio de cooperación interinstitucion al entre el MINCETUR e INNOVATE Perú.	24/04/2020	22/07/2020	Cumple
				14/01/2020	12/04/2020	Cumple
				21/09/2019	24/12/2019	Cumple
11	Programa Nacional de Innovación para la Competitividad y Productividad del Ministerio de la Producción Innóvate Perú	Orden de servicios – Apoyo informático	- Administración y mantenimiento de servicios web y la nube. - Elaboración, mantenimiento y diseño de plataformas web asegurando una óptima calidad. - Generación de reportes, minería y explotación de datos. - Participar en los pases a producción de los aplicativos en todas las plataformas tecnológicas. - Ejecución de pruebas funcionales de los aplicativos modificados antes de su pase a producción.	3/06/2019	31/08/2019	Cumple
				2/05/2019	31/05/2019	Cumple
				8/01/2019	30/04/2019	Cumple
				2/10/2018	31/12/2018	Cumple
				6/09/2018	30/09/2018	Cumple
12	CIDATT	Analista informático y soporte	-Elaboración de macros para la automatización de procesos. - mantenimiento y Elaboración de la web. - soporte y mantenimiento al hardware. - Generación de documentación referente a los proyectos.	1/06/2018	31/08/2018	No cumple
				EXP VALIDAS	11	
				TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)	4.7	
EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1		Experiencia específica mínima de tres (03) años en proyectos de tecnologías de la información y/o infraestructura de TI y/o servicios TI y/o centro de datos y/o base de datos y/o análisis de sistemas y/o desarrollo de sistemas en entidades del sector público o privado.				
N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	Cumple/ No cumple
1	Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial	Especialista en soporte de tecnologías de la información	- Elaborar el plan de trabajo de la consultoría individual: “Especialista en soporte técnico de tecnologías de la información para la Corte Suprema”. - Monitorear el soporte técnico administrativo de TI. - Diagnosticar e Identificar de herramientas para la implementación TI. - Gestionar la documentación correspondiente a las actividades administrativas de T. - Apoyar en el desarrollo de las actividades relacionadas a contrataciones de bienes y servicios de TI o TIC. - Coordinar permanentemente con el Supervisor de Arquitectura Empresarial e Innovación. - Elaborar y/o apoyar en informes y/o de las soluciones tecnológicas o instalación de la infraestructura del Programa y/o la Corte Suprema. - Apoyar en la supervisión y control de los diversos servicios y adquisiciones que se realicen por el Programa y/o la Corte Suprema. Recopilar Información que describa las actividades de asesoría realizadas para la mejora del Programa y/o la Corte Suprema. - Coordinación permanentemente con el Supervisor de Arquitectura Empresarial e Innovación. - Supervisión y control de los diversos servicios y adquisiciones que se realicen por el Programa y/o la Corte Suprema. - Información que describe las actividades de asesoría realizadas para la mejora del Programa y/o la Corte Suprema. - Otras actividades encargadas por el Supervisor de Arquitectura Empresarial e Innovación.	27/02/2023	22/02/2024	Cumple
2	Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial	SERVICIO DE UN ANALISTA INFORMÁTICO PARA EL SOPORTE TÉCNICO PARA LA CORTE SUPERIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA (CSNJPE)	Realización de la instalación y configuración de equipos tecnológicos para el uso del personal de la CSNJPE. - Realización de la customización de los equipos tecnologicos con los usuarios finales. - Otras actividades asignadas por la Supervisión.	19/12/2022	31/12/2022	Cumple
3	Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial	SERVICIO DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DEL INVENTARIO TECNOLÓGICO DE LA CSNJPE	Levantamiento y procesamiento de la información relevante para el proyecto de mejora de los sistemas del PJ.	3/11/2022	18/12/2022	Cumple
4	Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial	SERVICIO DE UN ESPECIALISTA EN SOPORTE TÉCNICO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	Elaborar de un plan de trabajo para la gestion del presente seivicio. Instalar, configurar, administrar, dar mantenimiento y dar soporte a los equipos informaticos (computadoras personales, computadoras personales portatiles, Tablets, impresoras, escaner, etc.). Proponer propuestas de mejora ante las brechas identificadas, de ser el caso. Evaluar el funcionamiento de los sistemas de informaticos que se instalen, de ser el caso. Administrar de software y herramientas de asistencia técnica. Derivar o escalar las consultas a el canal de apoyo apropiado. Diagnosticar y solucionar problemas a usuarios. Mantener la red local. Elaborar y ejecutar las politicas respecto al movimiento, préstamo, asignacién e inventario de equipos informaticos. Coordinar con los usuarios la mejor forma de realizar el respaldo de informacion y su almacenamiento. Otras actividades asignadas por el Supervisor de Arquitectura Empresarial e Innovacion.	9/08/2022	8/10/2022	Cumple
5	Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial	CONSULTOR INFORMÁTICO PARA LA VALIDACIÓN DE INVENTARIO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN EN LA CORTE SUPERIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA (CSNJPE)	Elaboración de un Plan de trabajo para la gestion de la presente consultoria. Validar el inventario de TI correspondiente a la CORTE SUPERIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA (CSNJPE). Preparacion de consultas y/u observaciones de darse el caso. Elaborar un informe de avance preliminar de inventario de Ti de los equipos de la CORTE SUPERIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA. Coordinación con el responsable Informético que completé la matriz para levantar las consultas y/u observaciones, las veces que sean necesarias. Elaborar un informe final de validacion de inventario de TI de la CORTE SUPERIOR NACIONAL DE JUSTICIA PENAL ESPECIALIZADA (CSNJPE). Preparacion de la informacion de la Matriz de Inventario de Ti y enfocar la informacién acorde a las necesidades y requerimientos del Programa.	22/06/2022	6/08/2022	Cumple
6	Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial	Ingeniero para Validación de Inventario de Tecnologías de Información en Cortes Superiores de Justicia de la Zona A (Tumbes, Piura, Sullana, Lambayeque, La Libertad, Del Santa y Cajamarca)	Levantamiento y procesamiento de la información relevante para el proyecto de mejora de los sistemas del PJ. - Procesamiento de la información obtenida de las CSI de la zona A (Tumbes, Piura, Sullana, Lambayeque, La Libertad, Del Santa y Cajamarca).	24/01/2022	25/05/2022	Cumple

Días		Fechas tope		Experiencia efectiva	
1270		MAX	22/02/2024	3 Años	5 Meses 25 Días
		MIN	21/09/2019		

Desde	Hasta
27/02/2023	22/02/2024
19/12/2022	31/12/2022
3/11/2022	18/12/2022
9/08/2022	8/10/2022
22/06/2022	6/08/2022
24/01/2022	25/05/2022
6/10/2021	27/12/2021
5/06/2021	31/06/2021
8/04/2021	30/04/2021
8/03/2021	31/03/2021
2/02/2021	28/02/2021
7/01/2021	31/01/2021
1/12/2020	31/12/2020
3/11/2020	30/11/2020
6/10/2020	31/10/2020
4/09/2020	30/09/2020
7/08/2020	31/08/2020
24/04/2020	22/07/2020
14/01/2020	12/04/2020
21/09/2019	24/12/2019

Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos transcurridos entre diversos periodos de tiempo, eliminando los días que se superpongan.

Bastará que limpie toda el área del recuadro en verde e introduzca los pares de fechas para cada trabajo o proyecto que el postor presente.

No importa si esas fechas no estén en secuencia, lo que importa es que para cada pareja, la fecha "Desde" sea menor que la fecha "Hasta"

Un pequeño aporte de la Unidad de Informática para los colegas de la Unidad de Logística.

13 de abril de 2011.

7	Unidad de coordinación de proyectos del Poder Judicial	Apoyo BPM2	<div><div>Participación en la elaboración del plan de trabajo para el mapeo de procesos.</div><div>Participación en la validación de Inventario de Procesos ante la Corte Superior de Justicia</div><div>Elaboración los Diagramas de Caracterización de Procesos</div><div>Identificar problemas y propuestas de estandarización y mejora de procesos</div><div>Realización de documentación, actas y sustento del mapeo de procesos</div></div>	6/10/2021	27/12/2021	Cumple
8	Programa Nacional de Innovación para la Competitividad y Productividad del Ministerio de la Producción Innóvate Perú	Orden de servicios – Apoyo informático	<div><div>Servicio de apoyo para la administración de sistemas y servicios de tecnología de la información.</div><div>Servicio de análisis y desarrollo.</div><div>Servicio de mantenimiento de sistemas y administración de aplicaciones web.</div><div>Servicio de soporte para la administración de sistemas</div></div>	5/05/2021	31/05/2021	Cumple
				8/04/2021	30/04/2021	Cumple
				8/03/2021	31/03/2021	Cumple
				2/02/2021	28/02/2021	Cumple
				7/01/2021	31/01/2021	Cumple
				1/12/2020	31/12/2020	Cumple
				3/11/2020	30/11/2020	Cumple
				6/10/2020	31/10/2020	Cumple
				4/09/2020	30/09/2020	Cumple
				7/08/2020	31/08/2020	Cumple
				24/04/2020	22/07/2020	Cumple
				14/01/2020	12/04/2020	Cumple
				21/09/2019	24/12/2019	Cumple
				EXP VALIDAS	9	
9	Ministerio de Comercio Exterior y Turismo	Orden de servicios para la Dirección General de Estrategia Turística del	<div><div>Servicio de programación técnica del sistema en línea del programa turismo emprende en el marco del convenio de cooperación interinstitucion al entre MINCETUR é INNOVATE Perú.</div><div>Servicio de soporte informático para el sistema en línea del programa "turismo emprende" en el</div></div>			
TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)					3.5	

Certificación:
Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi leal saber y entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia, y que estoy disponible conforme sea necesario para asumir el trabajo en caso de que me sea adjudicado. Comprendo que cualquier falsedad o tergiversación aquí incluida podrá resultar en mi descalificación o expulsión por parte del Contratante y/o en sanciones del Banco.

Ricardo Eduardo Urbano Villarreal

{día/mes/año}

Nombre y Apellidos del Consultor

Firma

Fecha

FORMATO DE HOJA DE VIDA
CI N° 011-2024-PEJEP/BID

"PROFESIONAL EN SERVICIOS DE TI" PARA EL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA EN MATERIA PENAL EN EL PERÚ									
Formulo la presente Declaración Jurada, en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en el numeral 3.7 y el artículo 42° de Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. El Proyecto, tomará en cuenta la información en ella consignada, reservándose el derecho de llevar a cabo las verificaciones correspondientes; así como solicitar la acreditación de esta.									
DATOS PERSONALES									
1	Nombres y Apellidos		ERIK CESAR QUEGUA ESPINOZA						
2	DNI (de corresponder)		43823513						
3	RUC (de corresponder)		10438235138						
4	Nacionalidad		Peruano						
5	Correo electrónico		erikrasc@gmail.com						
6	teléfono		93483881						
FORMACIÓN ACADÉMICA			Mínimo Titulado universitario en Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Informática y/o afines.						
Título (*)		Universidad o Institución	Especialidad	Fecha de emisión	ciudad/País	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario	
Estudiante o universitario									
Egresado									
Bachiller		Universidad Nacional Del Callao	Ingeniería de Sistemas	Dic-10	Lima, Perú				
Título		Universidad Nacional Del Callao	Ingeniería de Sistemas	Dic-10	Lima, Perú	Cumple		15/03/2012	
Maestría(s)									
Doctorado									
(*) Dejar en blanco aquellos que no apliquen									
Estudios: Con estudios o cursos en proyectos, procesos, aplicaciones web y/o Data Analytics y/o Python y/o Big Data Analytics y/o SQL Server y/o Microsoft Access y/o WordPress y/o servicios de TI y/o afines.									
N°	Institución Educativa	Estudio	Detalle del estudio			Cumple/ No cumple	Folio	Comentario	
1	Universidad Continental	Interoperabilidad en el Sistema de Administración de Justicia	Marzo 2016 – Abril 2016			Cumple			
2	Universidad Alas Peruanas	Certificación ITIL, PMBOOK, CMMI	Junio 2015 – Julio 2015			Cumple			
3	GLOBAL PROJECT MANAGEMENT	Business Process Management	Noviembre 2020 – Diciembre 2020			Cumple			
4	NEW HORIZONTS	BPM	Ciberseguridad y Seguridad Digital			Cumple			
5	CIJAVA PERÚ	JAVA EE Enterprise Architect	Set-22			Cumple			
6	CIBERTEC	Análisis interactivo de la Información del Negocio con Power BI	Julio 2017 – Agosto 2017			Cumple			
7	NEW HORIZONTS	Oracle Database 11 g: Performance Tuning DBA Release 2	Diciembre 2017 – Enero 2018			Cumple			
			Agosto 2012 – Octubre 2012			Cumple			
				CURSOS VALIDOS		7			
CONOCIMIENTOS (marcar con "x")				SI	NO	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario	
1	Gestión de proyectos			X		Cumple			
2	Gestión de bases de datos			X		Cumple			
3	Gestión de servicios TI			X		Cumple			
4	Gestión de Arquitectura en TI			X		Cumple			
5	Análisis de información			X		Cumple			
EXPERIENCIA GENERAL		Experiencia general mínima de cuatro (04) años en el sector público o privado							
N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones		Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario
1	Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología	Especialista en Desarrollo de Software	✓ Recopilar los requerimientos funcionales y no funcionales de las áreas usuarias de la Entidad. ✓ Analizar y diseñar a nivel funcional y técnico los sistemas de información. ✓ Brindar mantenimiento a los sistemas de información. ✓ Diseñar y mantener actualizados los modelos de base de datos, de acuerdo con los mantenimientos realizados a los sistemas de información. ✓ Diseñar prototipos haciendo uso de las herramientas de la Entidad, así como los estándares establecidos. ✓ Elaborar y/o actualizar la documentación técnica y de gestión de los sistemas de información. ✓ Planificar la ejecución del control de calidad a los sistemas de información. ✓ Preparar ambiente s para la implementación de sistemas de información, en coordinación con las áreas correspondiente s. ✓ Brindar capacitación y apoyo a los usuarios, con respecto a los sistemas de información. ✓ Realizar otras funciones s asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto a fin de cumplir lo encomendado.		3/08/2020	20/02/2024	Cumple		
2	Ministerio de Cultura	Especialista en Tecnologías de información	✓ Desarrollar las actividades de definición de la Arquitectura Informática. ✓ Análisis, desarrollo y mantenimiento de la plataforma virtual de los usuarios. ✓ Apoyar a l coordinador de Arquitectura y Construcción en labores de supervisión. ✓ Desarrollar las actividades de l Análisis de los Sistemas		1/07/2018	31/12/2019	Cumple		
3	Ministerio de Economía y Finanzas	Analista de Sistemas I I I	✓ Desarrollar las actividades de definición de la Arquitectura Informática. ✓ Revisar las actividades de definición de la Arquitectura Informática. ✓ Apoyar a l coordinador de Arquitectura y Construcción en labores de supervisión. ✓ Desarrollar las actividades del Análisis de los Sistemas y/ o Aplicativos Informáticos. ✓ Revisar las actividades de l Análisis de los Sistemas y / o Aplicativos Informáticos. ✓ Desarrollar las actividades del Diseño de los Sistemas y / o Aplicativos Informáticos. ✓ Revisar las actividades del Diseño de los Sistemas y/ o Aplicativos Informáticos. ✓ Coordinar el Desp l iegue de los componente s de software en el ambiente de Producción. ✓ Supervisar el Despliegue de los componente s de software e n el ambiente de Producción. ✓ Apoyar el seguimiento de la ejecución de las actividades de Análisis, Diseño y Codificación de los Sist emas y / o Aplicativos Informáticos.		1/06/2017	29/06/2018	Cumple		
4	Ministerio de Economía y Finanzas	Consultor de Sistemas	✓ Desarrollar las actividades de definic ión de la Arquitectura Informática. ✓ Revisar las actividades de definición de la Arquitectura Informática. ✓ Apoyar a l coordinador de Arquitectura y Construcción en labores de supervisión. ✓ Desarrollar las actividades de l Análisis de los Sistemas y/ o Aplicativos Informáticos .		1/12/2016	31/03/2017	Cumple		
					EXP VALIDAS		4		
					TOTAL TIEMPO (AÑOS – MESES)		6.5		
EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1		Experiencia específica mínima de tres (03) años en proyectos de tecnologías de la información y/o infraestructura de TI y/o servicios TI y/o centro de datos y/o base de datos y/o análisis de sistemas y/o desarrollo de sistemas en entidades del sector público o privado.							
N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones		Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	Cumple/ No cumple	Folio	Comentario

Graduado	Grado o Título	Institución
QUEGUA ESPINOZA, ERIK CESAR DNI 43823513	INGENIERO DE SISTEMAS Fecha de diploma: 16/03/2012 Modalidad de estudio: -	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO PERU
QUEGUA ESPINOZA, ERIK CESAR DNI 43823513	BACHILLER EN INGENIERIA DE SISTEMAS Fecha de diploma: 20/02/2020 Modalidad de estudio: - Fecha matricula: sin información (**) Fecha egreso: sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO PERU

Días	Fechaes topes	Experiencia efectiva
2361	MAX 20/02/2024 MIN 1/12/2016	6 Años 5 Meses 21 Días

Desde	Hasta
3/08/2020	20/02/2024
1/07/2018	31/12/2019
1/06/2017	29/06/2018
1/12/2016	31/03/2017

Nota: Se formula la permitir el cálculo de los días efectivos transcurridos entre diversos periodos de tiempo, eliminando los días que se superpongan.
Bastará que limpie todo el área del recuadro en verde e

							Días		Fecha tope		Experiencia efectiva	
							2240	MAX	20/02/2024	6 Años	1 Meses	20 Días
							MIN	1/06/2017				
							Desde	Hasta				
1	Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología	Especialista en Desarrollo de Software	<ul style="list-style-type: none">✓ Recopilar los requerimientos funcionales y no funcionales de las áreas usuarias de la Entidad.✓ Analizar y diseñar a nivel funcional y técnico los sistemas de información.✓ Brindar mantenimiento a los sistemas de información.✓ Diseñar y mantener actualizados los modelos de base de datos, de acuerdo con los mantenimientos realizados a los sistemas de información.✓ Diseñar prototipos haciendo uso de las herramientas de la Entidad, así como los estándares establecidos.✓ Elaborar y/o actualizar la documentación técnica y de gestión de los sistemas de información.✓ Planificar la ejecución del control de calidad a los sistemas de información.✓ Preparar ambiente s para la implementación de sistemas de información, en coordinación con las áreas correspondiente s.✓ Brindar capacitación y apoyo a los usuarios, con respecto a los sistemas de información.✓ Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto a fin de cumplir lo encomendado.	3/08/2020	20/02/2024	Cumple						
2	Ministerio de Cultura	Especialista en Tecnologías de Información	<ul style="list-style-type: none">✓ Desarrollar las actividades de definición de la Arquitectura Informática.✓ Análisis, desarrollo y mantenimiento de la plataforma virtual de los usuarios.✓ Apoyar a l coordinador de Arquitectura y Construcción en labores de supervisión.✓ Desarrollar las actividades de l Análisis de los Sistemas	1/07/2018	31/12/2019	Cumple						
3	Ministerio de Economía y Finanzas	Analista de Sistemas III	<ul style="list-style-type: none">✓ Desarrollar las actividades de definición de la Arquitectura Informática.✓ Revisar las actividades de definición de la Arquitectura Informática.✓ Apoyar a l coordinador de Arquitectura y Construcción en labores de supervisión.✓ Desarrollar las actividades del Análisis de los Sistemas y/ o Aplicativos Informáticos.✓ Revisar las actividades de l Análisis de los Sistemas y / o Aplicativos Informáticos.✓ Desarrollar las actividades del Diseño de los Sistemas y/ o Aplicativos Informáticos.✓ Revisar las actividades del Diseño de los Sistemas y/ o Aplicativos Informáticos.✓ Coordinar el Despliegue de los componente s de software en el ambiente de Producción.✓ Supervisar el Despliegue de los componente s de software e n el ambiente de Producción.✓ Apoyar el seguimiento de la ejecución de las actividades de Análisis, Diseño y Codificación de los Sis temas y / o Aplicativos Informáticos.	1/06/2017	29/06/2018	Cumple						
EXP VALIDAS							3					
TOTAL TIEMPO (AÑOS - MESES)							6.1					

Días

2240

Fechas tope

MAX 20/02/2024

MIN 1/06/2017

Experiencia efectiva

6 Años 1 Meses 20 Días

Desde

Hasta

3/08/2020

20/02/2024

1/07/2018


31/12/2019

1/06/2017

29/06/2018

Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos transcurridos entre diversos periodos de tiempo, eliminando los días que se superpongan.

Certificación:
Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi leal saber y entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia, y que estoy disponible conforme sea necesario para asumir el trabajo en caso de que me sea adjudicado. Comprendo que cualquier falsedad o tergiversación aquí incluida podrá resultar en mi descalificación o expulsión por parte del Contratante y/o en sanciones del Banco.



21/02/2024

ERIK CESAR QUEGUA ESPINOZA

Nombre y Apellidos del Consultor

Firma

Fecha

"PROFESIONAL EN SERVICIOS DE TI" PARA EL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA EN MATERIA PENAL EN EL PERÚ

Formulo la presente Declaración Jurada, en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en el numeral 1,7 y el artículo 42° de Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. El Proyecto, tomará en cuenta la información en ella consignada, reservándose el derecho de llevar a cabo las verificaciones correspondientes; así como solicitar la acreditación de esta.

DATOS PERSONALES

1	Nombres y Apellidos	Cabrera Padilla, Jesús Raziel			
2	DNI (de corresponder)	21575291			
3	RUC (de corresponder)	10215752912			
4	Nacionalidad	Peruano			
5	Correo electrónico	jesusrcabrerap@gmail.com			
6	teléfono	943732311			

FORMACIÓN ACADÉMICA

Mínimo Titulado universitario en Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Informática y/o afines.

Título (*)	Universidad o Institución	Especialidad	Fecha de emisión	ciudad/País	Cumple/ No cumple
Estudiante o universitario					
Egresado					
Bachiller	Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas UPC	Ingeniero de sistemas de la información	Jul-06	Lima/Perú	4/09/2009
Título	Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas UPC	Ingeniero de sistemas de la información	Nov-22	Lima/Perú	Cumple
Maestría(s)					
Doctorado					

(*) Dejar en blanco aquellos que no apliquen

Estudios: Con estudios o cursos en proyectos, procesos, aplicaciones web y/o Data Analytics y/o Python y/o Big Data Analytics y/o SQL Server y/o Microsoft Access y/o WordPress y/o servicios de TI y/o afines.

N°	Institución Educativa	Estudio	Detalle del estudio	Cumple/ No cumple
1	Centro de estudios informáticos	Modelado de Procesos y Negocios en UML	07/2006	Cumple
2	BCP	Conocimiento y experiencia con el marco de trabajo CMMI para la mejora de procesos de desarrollo de software (Obtención del nivel 3 de madurez en el BCP).	07/2006	Cumple
3	Centro de estudios informáticos	Gestión y seguimiento de proyectos basado en el PMBOK, utilizando la herramienta Microsoft Project	07/2006	Cumple
4				

CURSOS VALIDOS3

CONOCIMIENTOS (marcar con "x")		SI	NO	Cumple/ No cumple
1	Gestión de proyectos	X		Cumple
2	Gestión de bases de datos	X		Cumple
3	Gestión de servicios TI	X		Cumple
4	Gestión de Arquitectura en TI	X		Cumple
5	Análisis de información	X		Cumple

EXPERIENCIA GENERAL

Experiencia general mínima de cuatro (04) años en el sector público o privado

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	Cumple/ No cumple
1	CANVIA Consultora de Tecnología de Información	Analista de sistemas de Calidad Senior	Análisis de la documentación funcional y técnica de las diversas peticiones del cliente BBVA Banco Continental. Participación en reuniones de seguimiento de peticiones y proyectos de desarrollo de los aplicativos del banco con usuarios, business partners y analistas programadores. Estimación de las pruebas de los requerimientos y diseño de los casos de prueba. Pruebas técnicas (batch y online) y funcionales en plataforma Host y a los diversos canales virtuales del BBVA Banco Continental (web, móvil y nacar). Analista de Calidad del Squad de Riesgos – Admisión en el Crew Clientes de Interbank, realizando pruebas funcionales, técnicas, de rendimiento y automatizadas de las aplicaciones en los diversos requerimientos por Sprint. Además de realizar Análisis de Historias de Usuarios, Diseño de casos de prueba, Carga, ejecución y seguimiento de los casos de prueba y defectos en las herramientas qTest y Jira. Todas estas actividades bajo un marco ágil (Scrum y Kanban).	1/10/2018	20/02/2024	Cumple
2	MDP Consulting	Analista de Calidad de sistemas	Pruebas en el ambiente de calidad de los mantenimientos correctivos de las incidencias ocurridas en producción en las diversas aplicaciones (plataforma AS400 y Web) y canales del Banco Falabella. Gestión, seguimiento, análisis de documentación funcional y técnica; elaboración del plan de pruebas, diseño, ejecución y seguimiento de los casos de prueba, desarrollados dentro del mantenimiento correctivo.	1/06/2018	30/11/2018	Cumple
3						

EXP VALIDAS2

TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)5.8

EXPERIENCIA ESPECÍFICA 1

Experiencia específica mínima de tres (03) años en proyectos de tecnologías de la información y/o infraestructura de TI y/o servicios TI y/o centro de datos y/o base de datos y/o análisis de sistemas y/o desarrollo de sistemas en entidades del sector público o privado.

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo / Posición	Descripción o detalle del trabajo y/o funciones	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Término (día/mes/año)	Cumple/ No cumple
1	CANVIA Consultora de Tecnología de Información	Analista de sistemas de Calidad Senior	Análisis de la documentación funcional y técnica de las diversas peticiones del cliente BBVA Banco Continental. Participación en reuniones de seguimiento de peticiones y proyectos de desarrollo de los aplicativos del banco con usuarios, business partners y analistas programadores. Estimación de las pruebas de los requerimientos y diseño de los casos de prueba. Pruebas técnicas (batch y online) y funcionales en plataforma Host y a los diversos canales virtuales del BBVA Banco Continental (web, móvil y nacar). Analista de Calidad del Squad de Riesgos – Admisión en el Crew Clientes de Interbank, realizando pruebas funcionales, técnicas, de rendimiento y automatizadas de las aplicaciones en los diversos requerimientos por Sprint. Además de realizar Análisis de Historias de Usuarios, Diseño de casos de prueba, Carga, ejecución y seguimiento de los casos de prueba y defectos en las herramientas qTest y Jira. Todas estas actividades bajo un marco ágil (Scrum y Kanban).	1/10/2018	20/02/2024	Cumple

EXP VALIDAS1

TOTAL TIEMPO (AÑOS -MESES)5.4

Graduado	Grado o Título	Institución
CABRERA PADILLA, JESUS RAZIEL DNI 21575291	BACHILLER EN INGENIERIA DE SISTEMAS DE INFORMACION Fecha de diploma: 04/09/2009 Modalidad de estudios: - Fecha matriculaz: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADAS S.A.C. PERU
CABRERA PADILLA, JESUS RAZIEL DNI 21575291	INGENIERO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Fecha de diploma: 22/11/22 Modalidad de estudios: PRESENCIAL	UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADAS S.A.C. PERU

Días	Fechas topes	Experiencia efectiva
2091	MAX 20/02/2024 MIN 1/06/2018	5 Años 8 Meses 26 Días

Desde	Hasta
1/10/2018	20/02/2024
1/06/2018	30/11/2018

Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos transcurridos entre diversos periodos de tiempo,

Días	Fechas topes	Experiencia efectiva
1969	MAX 20/02/2024 MIN 1/10/2018	5 Años 4 Meses 24 Días

Desde	Hasta
1/10/2018	20/02/2024

Esta fórmula le permitirá calcular los días efectivos

Certificación:
Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi leal saber y entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia, y que estoy disponible conforme sea necesario para asumir el trabajo en caso de que me sea adjudicado. Comprendo que cualquier falsedad o tergiversación aquí incluida podrá resultar en mi descalificación o expulsión por parte del Contratante y/o en sanciones del Banco.

RESULTADOS DE LA ENTREVISTA PERSONAL													
CI 0-2024-PEJEP-PJ-BID													
Entrevista	Max. 15.00 Ptos.	Cabrera Padilla, Jesús Raziel				ERIK CESAR QUEGUA ESPINOZA				Ricardo Eduardo Urbano Villarreal			
		Manuel Lengua	Gabriela Mariluz	César Alvites	Promedio	Manuel Lengua	Gabriela Mariluz	César Alvites	Promedio	Manuel Lengua	Gabriela Mariluz	César Alvites	Promedio
Dominio temático de la consultoría	Max. 3.00 Ptos.	1.5	2.0	1.0	1.5	0.0	0.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3.0	3.0
Habilidades de liderazgo, planificación, toma de decisiones	Max. 3.00 Ptos.	1.0	1.5	1.0	1.2	0.0	0.0	0.0	0.0	3.0	2.5	2.5	2.7
Proactivo y con facilidad de comunicación	Max. 3.00 Ptos.	1.0	2.0	1.0	1.3	0.0	0.0	0.0	0.0	3.0	2.5	3.0	2.8
Actitud	Max. 3.00 Ptos.	1.0	1.8	1.0	1.3	0.0	0.0	0.0	0.0	3.0	3.0	2.5	2.8
Destrezas del candidato	Max. 3.00 Ptos.	1.0	1.8	1.0	1.3	0.0	0.0	0.0	0.0	3.0	2.5	3.0	2.8
TOTAL		6.5				0.0				14.2			

CI N° 011-2024-PEJEP/BID

PROFESIONAL EN SERVICIOS DE TI

La Evaluación se basa en la información presentada en la Hoja de Vida que tiene carácter de Declaración Jurada y de los requisitos establecidos en los Términos de Referencia

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN		solicitado	P. otorgar	Puntaje Máximo	Cabrera Padilla, Jesús Raziel		ERIK CESAR QUEGUA ESPINOZA		Ricardo Eduardo Urbano Villarreal	
	Nacionalidad				PERUANA		PERUANA		PERUANA	
I	FORMACION ACADEMICA			Max. 5 Ptos.	Título	Ingeniero de sistemas de la información	Título	Ingeniería de Sistemas	Título	Ingeniería de Sistemas de la Información
					Max. 5 Ptos.		Max. 5 Ptos.		Max. 5 Ptos.	
	Mínimo Titulado universitario en Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Informática y/o afines.			CUMPLE/ NO CUMPLE	Cumple		Cumple		Cumple	
	Con estudios o cursos en proyectos, procesos, aplicaciones web y/o Data Analytics y/o Python y/o Big Data Analytics y/o SQL Server y/o Microsoft Access y/o WordPress y/o servicios de TI y/o afines.			CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
	Se otorgarán 2.5 puntos por cada curso presentado (hasta un máximo de 05 puntos)	1	2.5	Max. 5 Ptos.	3	5.0	7	5.0	11	5.0
	Conocimiento									
	Gestión de proyectos			CUMPLE/ NO CUMPLE	Cumple		Cumple		Cumple	
	Gestión de bases de datos				Cumple		Cumple		Cumple	
	Gestión de servicios TI				Cumple		Cumple		Cumple	
	Gestión de Arquitectura en TI				Cumple		Cumple		Cumple	
	Análisis de información				Cumple		Cumple		Cumple	
II	EXPERIENCIA			Max. 80 Ptos.	Max. 70 Ptos.		Max. 80 Ptos.		Max. 70 Ptos.	
	EXPERIENCIA GENERAL			CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
	Experiencia general mínima de cuatro (04) años en el sector público o privado.			Max. 35 Ptos.	5.80 años	30	6.50 años	35	4.70 años	30
	Experiencia de cuatro (04) años hasta seis (06) años: 30 puntos	4	30							
	Experiencia mayor a seis (06) años: 35 puntos	6	35							
	EXPERIENCIA ESPECÍFICA			CUMPLE/ NO CUMPLE	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE	
	Experiencia especifica minima de tres (03) anos en proyectos de tecnologias de la información y/o infraestructura de TI y/o servicios TI y/o centro de datos y/o base de datos y/o análisis de sistemas y/o desarrollo de sistemas en entidades del sector público o privado.			Max. 45 Ptos.	5.40 años	40	6.10 años	45	3.50 años	40
	Experiencia de tres (03) hasta seis (06) años: 40 puntos	3	40							
	Experiencia mayor a seis (06) años: 45 puntos	6	45							
III	ENTREVISTA PERSONAL			Max. 15 Ptos.	6.53		0.00		14.17	
	Dominio temático de la consultoría			Max. 3 Ptos.	1.50		0.00		3.00	
	Habilidades de liderazgo, planificación, toma de desiciones			Max. 3 Ptos.	1.17		0.00		2.67	
	Proactivo y con facilidad de comunicación			Max. 3 Ptos.	1.33		0.00		2.83	
	Actitud			Max. 3 Ptos.	1.27		0.00		2.83	
	Destrezas del candidato			Max. 3 Ptos.	1.27		0.00		2.83	
PUNTAJE FINAL				Max. 100 Ptos.	Max. 81.53 Ptos.		Max. 85.00 Ptos.		Max. 89.17 Ptos.	

Criterios de Calificación y Evaluación

CI N° 011-2024-PEJEP/BID

PROFESIONAL EN SERVICIOS DE TI

1	FORMACIÓN ACADÉMICA	Max. 5 Ptos.
	Mínimo Titulado universitario en Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Software, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Informática y/o afines.	CUMPLE/ NO CUMPLE
	Con estudios o cursos en proyectos, procesos, aplicaciones web y/o Data Analytics y/o Python y/o Big Data Analytics y/o SQL Server y/o Microsoft Access y/o WordPress y/o servicios de TI y/o afines.	CUMPLE/ NO CUMPLE
	Se otorgarán 2.5 puntos por cada curso presentado (hasta un máximo de 05 puntos)	PRESENTA / NO PRESENTA
	(se otorgará 2.5 puntos por certificación vigente)	5 Puntos
	Conocimiento	
	Gestión de proyectos	CUMPLE/ NO CUMPLE
	Gestión de bases de datos	
	Gestión de servicios TI	
	Gestión de Arquitectura en TI	
	Análisis de información	
2	EXPERIENCIA	Max. 80 Ptos.
	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE/ NO CUMPLE
	Experiencia general mínima de cuatro (04) años en el sector público o privado.	
	Experiencia de cuatro (04) años hasta seis (06) años: 30 puntos	35 Puntos
	Experiencia mayor a seis (06) años: 35 puntos	
	EXPERIENCIA ESPECÍFICA	CUMPLE/ NO CUMPLE
	Experiencia específica mínima de tres (03) años en proyectos de tecnologías de la información y/o infraestructura de TI y/o servicios TI y/o centro de datos y/o base de datos y/o análisis de sistemas y/o desarrollo de sistemas en entidades del sector público o privado.	
	Experiencia de tres (03) hasta seis (06) años: 40 puntos	45 Puntos
	Experiencia mayor a seis (06) años: 45 puntos	
3	Entrevista Personal	Max. 15 Ptos.
	Dominio temático de la consultoría	3
	Habilidades de liderazgo, planificación, toma de decisiones	3
	Proactivo y con facilidad de comunicación	3
	Actitud	3
	Destrezas del candidato	3
PUNTAJE MÁXIMO		100 Puntos