

23

| FORMATO  |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |
|--|---|---------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1. DATOS GENERALES   |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |                                 | 11/04/2023   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  |                                 | EQUIPO DE TRANSPORTES UNIADM UE 029 DIRANDRO PNP   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       |                                 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE 21 VEHICULOS POLICIALES ASIGNADOS A LA UNIADM UE 029, DIVPAD, DIVIAD, DIVICDIQ Y DIVITID DIRANDRO PNP. |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |                                 | EJECUCION DE OPERACIONES POLICIALES DE INTERDICCION AL TID COMO RESULTADO DE ACCIONES  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.5  | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  |                                 | 17   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |                                 | Código   |  |                                      |  |  |                                      |  |
|  |   |                                 | Documento que declaró la viabilidad  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                             |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   |                                 | Documento de requerimiento   | OFICIO N° 311-03-2023-DIRNIC-PNP/DIRANDRO-UNIADM UE 029 AREABA - ET                    |                                      |  | Fecha de recepción   | 28/03/2023                           |  |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA |                                 | Fecha de la segunda versión  |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |  |
| Fecha de la tercera versión                                    |   |                                 |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones  |  |                                      |  |
| Fecha de la cuarta versión                                     |   |                                 |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones  |  |                                      |  |
| Fecha de la quinta versión                                     |   |                                 |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones  |  |                                      |  |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        |                                 | SI   | X  |                                      | NO   |  |                                      |  |
|  |   |                                 | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.      |  |                                      | la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas, además de existir viabilidad económica, técnica y/o administrativa. |  |                                      |  |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |                                 | SI   | X  |                                      | NO   |  |                                      |  |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |                                 | SI   |  |                                      | NO   | X  |                                      |  |
|  |   |                                 | Documento de aprobación de la estandarización  |  |                                      |  | Fecha de aprobación  |                                      |  |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   |                                 | SI   |  |                                      | NO   | X  |                                      |  |
|  |   |                                 | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |                                      |  | Fecha de inicio de vigencia  |                                      |  |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   |                                 | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |
|  | Nº Item   | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |  |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |  |  |  |  |  |  |  |

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA                                      |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |
|   |                                     |
|   |                                     |
|   |                                     |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS |  |
|--|--|
| DEL PROVEEDOR                            |  |
| Nº Item                                  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|  |  |
| DE LA ENTIDAD                            |  |
| Nº Item                                  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|  |  |

|   |        |              |   |         |  |       |                     |
|---|--------|--------------|---|---------|--|-------|---------------------|
| <b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>  | MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares |  | Otro: | Señalar otra moneda |
|   | MONTO  |              |   |         |  |       |                     |
| <p>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p> |        |              |   |         |  |       |                     |

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|  |            |   |            |
|--|------------|---|------------|
| <b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 30/03/2023 | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 10/04/2023 |
|--|------------|---|------------|

| FORMATO   |  |    |   |      |
|---|--|----|---|------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)  |  |    |   |      |
| 4.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI | X | NO   |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |    |   |      |
| 4.3   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)  | SI |   | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |  |    |   |      |
| 4.4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  | SI |   | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.                     |  |    |   |      |
| 4.5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  | SI |   | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |  |    |   |      |
| 5.  |   <p>0A-295320<br/>Ruben Robert DURAND ROJAS<br/>COMANDANTE PNP<br/>JEFE DE ABASTECIMIENTO<br/>UNIADM-UE 029 - DIRANDRO PNP</p> |    |   |      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |  |    |   |      |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.                 |  |    |   |      |