



MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL  
DE OCORURO

GERENCIA MUNICIPAL

OFICINA DE LOGISTICA Y  
ABASTECIMIENTO



**INFORME N° 073-2024-MDO/OLA/HGCC.**

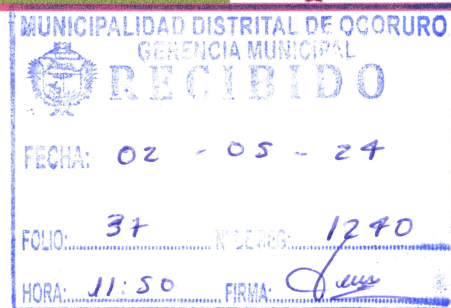
**PARA** : Lic. HENRRY MARTINEZ VILCA  
Gerente Municipal

**DE** : HENRY GARCIA CCASA  
Jefe de Logística y Abastecimiento

**ASUNTO** : Remite informe para el empleo del procedimiento de selección  
Comparación de precios.

**REFERENCIA** : REQUERIMIENTO DE BIENES N° 042 - 0040

**FECHA** : Ocoruro, 02 de mayo del 2024



Por el presente me dirijo a usted para manifestarle lo siguiente.

**1. ANTECEDENTES DEL REQUERIMIENTO**

Mediante requerimiento de bienes N° 042 - 0040 para la ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO – ESPINAR – CUSCO ". Solicitado por el residente de proyecto.

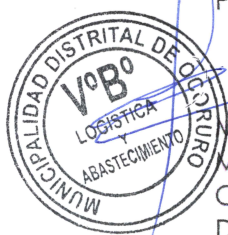
**2. BASE LEGAL**

Ley de Contrataciones del Estado N° 30225  
Decreto Legislativo N° 1444 y aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF  
Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante el reglamento.

**3. CONDICIONES PARA EL EMPLEO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION**

Conforme a lo establecido en La Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias en adelante, establece los métodos de contratación siendo una de ellas el procedimiento de selección **COMPARACION DE PRECIOS**: Regulado en el artículo 25 de la Ley: Artículo 98° y 99° del Reglamento de la Ley modificado por el Decreto Legislativo N° 1444 y aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias respectivamente, que indican las condiciones que debe cumplir un procedimiento de Comparación de Precios, bajo el siguiente detalle:

- La contratación de bienes y servicios debe ser de Disponibilidad inmediata
- La contratación de bienes y servicios debe ser Fáciles de obtener en el mercado
- La contratación de bienes y servicios se comercialicen bajo una Oferta estándar establecida por el mercado que no se producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la entidad contratante.
- El valor referencial debe ser igual o inferior a 15 UITs.



#### 4. INFORMACION SOBRE LA OFERTA DEL MERCADO

Se recibieron las cotizaciones de personas naturales y Jurídicas, que se dedican al rubro materia de la presente contratación.

- APAZA MAMANI VERONICA ROY
- SUCAPUCA ALATA YOVANA MARITZA
- SERVICIO INTEGRAL AGROVETERINARIO S.A.C.

#### 5. CONCLUSIONES.

Pluralidad de postores

Conforme a las cotizaciones obtenidas se aprecia la existencia de pluralidad de postores

#### Metodología para determinar el valor Estimado.

A efectos de establecer el valor estimado, se ha considerado utilizar como criterio de determinación el menor precio cotizado, toda vez que este ha sido calculado en función a los requerimientos técnicos mínimos.

Así mismo dicho criterio permite determinar un valor estimado acorde al presupuesto institucional asignado y orientado al rol de eficiencia y transparencia del gasto público.

#### Determinación del valor Estimado

Luego de realizar las indagaciones del mercado se determina el valor estimado el importe de s/. **44,800.00 (Cuarenta y Cuatro Mil Ochocientos con 00/100 soles)** para la **ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T.**

De acuerdo con las Especificaciones Técnicas y las indagaciones de mercado corresponde el sistema de contratación suma alzada.

En merito a lo señalado, y en el marco de lo prescribe la Ley de contrataciones del Estado y su Reglamento esta dependencia solicita a su despacho se sirva aprobar el expediente de contratación mediante acto administrativo, de conformidad con el art. 42 del RLCE

De conformidad al artículo 98° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

Así mismo el artículo 99° establece el procedimiento para implementar un procedimiento de selección Comparación de Precios, indicando que el órgano encargado de las contrataciones debe elaborar un informe en el que conste el cumplimiento de las condiciones para implementar el procedimiento de selección **COMPARACION DE PRECIOS.**

Por lo tanto, informo a usted que el presente requerimiento cumple con las condiciones solicitadas por la normativa de contrataciones del Estado, para el empleo de la modalidad de selección de comparación de precios, justificando la presente en la indagación de mercado realizado.

En tanto solicito a usted, apruebe el expediente de contratación y autorice el procedimiento de selección de **COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 002-2024-MDO/OEC** para la **ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO – ESPINAR – CUSCO "**.

Sin otro particular me suscribo de Ud.

Atentamente:




MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO

Henry García ccasa  
DNI: 44778128  
JEFE DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO



Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			INFORME N° 073-2024-MDO/OLA/HGCC.	
		Fecha de informe			02/05/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO - CUSCO".			
3	Antecedentes					
<p>CON FECHA 20 MARZO DEL 2024 SE DA RECEPCION AL REQUERIMIENTO DE BIENES N° 042-0040 SE REQUIERE LO SIGUIENTE:</p> <p><b>ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T</b></p>						
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata				X	
	LOS BIENES REQUERIDOS POR EL AREA USUARIA SON DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA QUE ESTAN ESTOS EN EL MERCADO PARA SER USADOS EN LA EJECUCION DE LA CONTRATACION QUE NO PRESTAN SIGUIENDO LA DESCRIPCION PARTICULAR O INSTRUCCIONES DADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.					
	b. Fáciles de obtener en el mercado				X	
	SON FACILES DE OBTENER YA QUE NO REQUIERE LA FABRICACION O IMPORTACION A SOLICITUD, ADECUACION, MODIFICACION O REGULARIZACION DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS TALES COMO OBTENCION DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES U OTROS QUE SEAN NECESARIOS PARA LA EJECUCION DE LA CONTRATACION					
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado				X	
	LOS BIENES REQUERIDOS SON OFRECIDOS EN EL MERCADO EN IGUAL CONDICIONES POR LOS DISTINTOS PROVEEDORES					
	d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante				X	
	LOS BIENES SOLICITADOS NO CORRESPONDEN A MANTENIMIENTO DE CARRETERAS, CONTRATACION DE PERSONALES, SUMINISTRO PERIODICO, NO SE ENCUENTRAN EN EL LISTADO DE BIENES Y SERVICIOS COMUNES TALES COMO LA SUBASTA INVERSA ELECTRONICA Y ACUERDO MARCO, ENTRE OTROS SUPUESTOS.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
NO HABIENDO NINGUN TIPO DE OBSERVACIONES EL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES SUSCRIBE EL INFORME FAVORABLE.						
6	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO</p> <p><i>Henry García ccasa</i></p> <p>DNI: 44773125</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	0335			
		Fecha	26/04/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO			
		RUC	20278022570			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N.			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	MUNIOCORURO.LOG@GMAIL.COM			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SERVICIO INTEGRAL AGROVETERINARIO S.A.C.			
		RUC	20542119991			
		Dirección	JR. IGNACIO MIRANDA N° 114 - JULIACA			
		Teléfono(s)	950900332			
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto	WILSON RAFAEL MITA QUISPE			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO</p> <p><i>Henry García ccasa</i></p> <p>DNI 44778128</p> <p>JEFE DE OFICINA DE COMPRAS</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	0335			
		Fecha	26/04/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO			
		RUC	20278022570			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N.			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	MUNIOCORURO.LOG@GMAIL.COM			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	VERONICA ROY APAZA MAMANI			
		RUC	10426527320			
		Dirección	JR. OLMOS MZ. J28 LT. 10 URB TAPARACHI			
		Teléfono(s)	977994860			
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto	VERONICA ROY APAZA MAMANI			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO</p> <p><i>Henry García ccasa</i></p> <p>Henry García ccasa</p> <p>DNI: 44776128</p> <p>JEFE DE OFICINA DE REGISTRO</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	0335			
		Fecha	26/04/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO			
		RUC	20278022570			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N.			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	MUNIOCORURO.LOG@GMAIL.COM			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	YOVANA MARITZA SUCAPUCA ALATA			
		RUC	10456558165			
		Dirección	AV. HEROES 4 DE NOVIEMBRE N° 2005 - JULIACA			
		Teléfono(s)	986492099			
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto	YOVANA MARITZA SUCAPUCA ALATA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO</p> <p><i>Henry García ccsa</i></p> <p>0911 44778128</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



Cotizador

## DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO  
Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Presente. –  
De mi mayor consideración:

El que suscribe Wilson Rafael Mita Quispe identificado con  
DNI N° 70007763, representante legal de la empresa  
SEVA S.A.C. con RUC N° 20542719991 habilitado,  
y Sr. Ignacio Miranda 119 Jorana para todos sus efectos en  
lo siguiente:

1. Tener conocimiento de todo el contenido de la directiva interna de la Municipalidad Distrital de OCORURO, para las compras menores o iguales a 8 UITs, y me someto a dicha norma.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
3. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y términos de referencia solicitados.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre otras que correspondan.
6. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
7. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
8. No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que sean funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza.
9. No estar comprendido en la prohibición de doble percepción del estado.
10. No tener ningún grado de parentesco hasta el 4° grado de consanguinidad y segundo de afinidad con el Sr. Alcalde, Regidores, Funcionarios y Servidores de la Municipalidad distrital de OCORURO; y no tengo impedimento para contratar con el estado.

### **Autorización de notificación por correo electrónico:**

☒ SI ☐ NO autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Notificación de la orden de compra y/o servicio
3. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

Para lo cual mi correo electrónico es: ventas@grupocypari.com

SERVICIO INTEGRAL AGROVETERINARIO S.A.C.
<u>Wilson Rafael Mita Quispe</u> GERENTE COMERCIAL
Firma Del Proveedor DNI: <u>70007763</u>



**FORMATO N° 04**

**FORMATO DE CARTA - AUTORIZACION (PARA EL PAGO CON ABONOS  
EN CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR)**

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO

Dirección

Presente. -

Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI) es:

002840528222450  
SCOTIABANK

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

Atentamente,

SERVICIO INTEGRAL  
AGROVETERINARIO S.A.C.

Wilson Rafael Mito Quispe  
GERENTE COMERCIAL

Firma del proveedor o de su representante legal y su DNI

N° Telefónico: 950900332

Correo Electrónico: ventur@gnpocpara uy

**Anexo N° 3**

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26 - ABRIL - 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 44 800.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	VIGENCIA PODER y F.E.T.T.	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<p align="center">               Wilson Rafael Mita Quispe              GERENTE COMERCIAL              Nombre, firma y sello del proveedor           </p>		



**Anexo N° 4**

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26 - ABRIL - 2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".
	2.2 Monto total según informe de indagación	
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div align="center">               SERVICIO INTEGRAL AGROVETERINARIO S.A.C.              Wilson R. Milla Quispe              GERENTE COMERCIAL           </div>	
	Nombre, firma y sello del proveedor	



## POSTES GANADEROS

MITMAQ

CARACT.

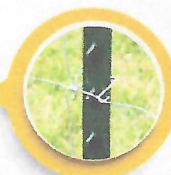
### POSTES GANADEROS MOD REFORCED POST MITMAQ

Los Postes Ganaderos son un perfil de Acero de alta resistencia con bajo contenido de Carbono, comprendido de Tetillas o muescas en toda su longitud la cual facilita el apoyo y la seguridad del alambre, así mismo cuenta con un ancla articulada tipo flecha, la cual garantiza su firmeza y resistencia a cualquier impacto. Recubierto con Pintura Epoxica de alta resistencia a la corrosión.

CLAVE	ALTURA	ESPESOR	PESO POR POSTE
	pies	mm	kg
LIGEROS			
MPL183	6	1.83	2.75
MPL198	6.5	1.98	2.95
MPL213	7	2.13	3.16
PESADOS			
MPR183	6	1.83	3.5
MPR198	6.5	1.98	3.83
MPR213	7	2.13	4.11

#### MEJOR POSICIONAMIENTO

Debido a las tetillas o muescas a lo largo de todo el poste, los alambres transversales nunca se desplazaran hacia abajo, y tampoco generara pandeo de la malla. Utilice alambres de amarre MITMAQ.



#### RIGIDEZ Y SOLIDES

La forma T encurvada lo consolida como el mejor poste ganadero, dandoles mejor firmeza al izado y mejor resistencia a los impactos, aseguran la solides del cerco.



#### ANCLAS SOLIDAS

Ancla recta o robusta, cualquiera de ellas asegura el firme posicionamiento en el terreno. Además facilita la instalación. Para su instalación use DRIVERS MITMAQ



CERCOS METALICOS





ZONA REGISTRAL Nº XIII - SEDE TACNA  
Oficina Registral de JULIACA



Código de Verificación:  
49435918

Solicitud Nº 2024 - 2107537  
02/04/2024 18:18:46

## REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE SOCIEDADES ANONIMAS

### CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica Nº 11127043 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de JULIACA, consta registrado y vigente el **nombramiento** a favor de WILSSON RAFAEL MITA QUISPE, identificado con DNI. Nº 70007763, cuyos datos se precisan a continuación:

**DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:** SERVICIO INTEGRAL AGRO VETERINARIO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

**LIBRO:** SOCIEDADES ANONIMAS

**ASIENTO:** B0005

**CARGO:** GERENTE COMERCIAL

#### **FACULTADES:**

**ARTICULO VIGESIMO NOVENO.-** Las principales atribuciones del Gerente General, Gerente Comercial y Sub Gerente en forma indistinta, son: a) Celebrar los actos y contratos relativos al objeto social y otros que estuvieren dentro de sus facultades. b) Dirigir las operaciones comerciales, administrativas y de ejecución de las operaciones sociales que se efectúen. c) Organizar el régimen interno de la Sociedad. d) Ordenar cobros y pagos. e) Convocar a Junta de Accionistas. f) Presentar a la junta de accionistas la memoria así como el Balance Anual. g) Nombrar y remover a los empleados que sean necesarios, fijándoles sueldo, salario, comisión y labor a efectuar. h) Dar cuenta en la sesión de Junta General de Accionistas, cuando se le solicite, del estado y de la marcha de los negocios sociales. i) Elaborar el proyecto de Balance General. j) Representar a la Sociedad en las licitaciones públicas y privadas, presentando propuestas técnicas y económicas correspondientes. k) Representar a la Sociedad en otras empresas por las acciones y participaciones que posea en ellas. l) Representar a la Sociedad ante toda clase de autoridades judiciales, ya sea ante el fuero civil, penal, laboral, agrario, fiscal, coactivo, arbitral o de cualquier otra naturaleza, gozando de las facultades generales del mandato, así como intervenir en las actuaciones generales en las que la Sociedad sea demandante, demandada, tercerista o tuviese legítimo interés. En ejercicio de estas facultades y las señaladas más adelante podrá interponer acciones, contestar demandas, desistirse, reconvenir, deducir excepciones, conciliar, transigir, presentar escritos y recursos impugnatorios, así como intervenir en todo tipo de diligencias o actuaciones judiciales. Podrá sustituir o delegar sus facultades de representación en juicios, con las atribuciones generales del mandato y las especiales que fueran necesarias en favor de terceras personas, revocando dichas sustituciones y reasumiendo sus facultades cuantas veces lo creyera oportuno. Asimismo, en nombre de la sociedad está facultado para invitar y ser invitado a conciliar judicial y/o extrajudicialmente, pudiendo disponer del derecho materia de conciliación y actuar con todas las facultades previstas en la Ley 26782 - Ley de Conciliación, modificada por el Decreto Legislativo 1070. m) Asimismo representar a la Sociedad ante toda clase de autoridades sean policiales, políticas, militares, administrativas, aduaneras, fiscales, del Gobierno Central, Gobiernos Locales y Regionales, públicas o privadas, laborales o dependencias del Ministerio de Trabajo y sus diversas reparticiones, OSCE, SUNAFIL, SUNAFOP, SUNAFIS, SUNAFI, OSUCAME, presentando toda clase de escrituras, escritos, recursos, reclamos, apelaciones y toda la personería de la sociedad en sus relaciones laborales con las más amplias facultades, sin reserva ni limitación de ninguna clase. n) En contratos podrá: Celebrar y suscribir créditos en general, crédito en cuenta corriente, créditos documentarios, préstamos o mutuos, advance accounts, factoring, arrendamiento financiero, contratos de importación, advance

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O CANCELACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces> EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.





account, confirming, contratar derivados, contratar forward, contratos de opción, contratar swaps, contratar fideicomiso, contratos de comisión de confianza, cesión de derechos, cesión de posición contractual; solicitar y contratar fianzas; abrir, cerrar y retirar fondos de cuentas corrientes; abrir, cerrar y retirar fondos de cuentas a plazo; abrir, cerrar y retirar fondos de cuentas de ahorro; depositar y retirar valores en custodia, solicitar y retirar fondos de tarjetas de créditos y débito, contratos de consorcio, comprar y vender bienes muebles e inmuebles con o sin garantía mobiliaria pudiendo contratar consigo mismo, dar y recibir en donación bienes muebles e inmuebles con o sin cargo, o con cláusula de reversión de donación, pudiendo contratar consigo mismo, comprar y vender bienes muebles e inmuebles sin limitación alguna, comprar valores mobiliarios, vender valores mobiliarios, alquilar y operar cajas de seguridad, celebrar contratos de arrendamiento de toda clase y naturaleza inclusive leasing o arrendamiento financiero, hipotecar, constituir garantía mobiliaria para asegurar obligaciones de toda naturaleza, presentes o futuras, determinadas o determinables, sujetas o no a modalidad, afectar cuentas o depósitos en garantía, afectar títulos valores en garantía, prestar avales, otorgar fianza, endosar warrants, endosar conocimientos de embarque, endosar certificado de depósito, endosar pólizas de seguro, dar y tomar arriendo de muebles; dar y tomar arriendo de inmuebles; cobrar y otorgar recibos; otorgar cancelaciones. En cheques podrá: Cobrar cheques, girar sobre saldos acreedores, girar sobre saldos deudores; endosar a terceros; endosar para abono en cuenta de la sociedad. En letras y pagarés podrá: Girar letras, aceptar letras, endosar letras, avalar letras, descontar letras, renovar letras; emitir pagarés, endosar pagarés, avalar pagarés, descontar pagarés, renovar pagarés. En cobranzas y pagos podrá: Cobrar giros, cobro de transferencias, pago de transferencia, cargos, abonos en cuenta. o) OTORGAR poderes, sustituirlos parcial o totalmente, delegar parcial o totalmente las facultades señaladas en el presente artículo y reasumirlos en cualquier momento".

**DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:**

PARTE NOTARIAL DE LA ESCRITURA PÚBLICA N° 2,471 DE FECHA 14/06/2023 OTORGADO ANTE NOTARIO DE JULIACA JORGE GUILLERMO GUTIÉRREZ DÍAZ.

**II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:**  
NINGUNO.

**III. TÍTULOS PENDIENTES:**  
NINGUNO.

**IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:**  
REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

**V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:**  
NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 3

Derechos Pagados: 2024-99999-698369 S/ 30.90  
Tasa Registral del Servicio S/ 30.90

Verificado y expedido por QUENTA ILAQUITA, LUIS PAUL, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Tacna, a las 13:04:36 horas del 03 de Abril del 2024.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN)

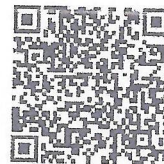
LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.





ZONA REGISTRAL N° XIII - SEDE TACNA  
Oficina Registral de JULIACA



Código de Verificación:  
49435918  
Solicitud N° 2024 - 2107537  
02/04/2024 18:18:46

LUIS P. QUENTA ILAQUITA  
Abogado Certificador  
Zona Registral N° XIII - Sede Tacna  
Reg. 20 517-2017/ZRNP XIII - URBG

WILSON ROBERTO MURO QUISPE  
GERENTE COMERCIAL

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada) VERIFICAR CERTIFICADO LITERAL. FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

Cotizador



## DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO  
Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Presente. –  
De mi mayor consideración:

El que suscribe VERONICA ROY APAZA MAMANI identificado con  
DNI N° 426 527 32, representante legal de la empresa  
....., con RUC N° 10426527320 habilitado,  
y con domicilio legal para todos sus efectos en  
In: Olmos HZ: J28 LT: 10 URB: TAPACHCHI, declara bajo juramento,  
lo Siguiente:

1. Tener conocimiento de todo el contenido de la directiva interna de la Municipalidad Distrital de OCORURO, para las compras menores o iguales a 8 UITs, y me someto a dicha norma.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
3. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y términos de referencia solicitados.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre otras que correspondan.
6. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
7. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
8. No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que sean funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza.
9. No estar comprendido en la prohibición de doble percepción del estado.
10. No tener ningún grado de parentesco hasta el 4° grado de consanguinidad y segundo de afinidad con el Sr. Alcalde, Regidores, Funcionarios y Servidores de la Municipalidad distrital de OCORURO; y no tengo impedimento para contratar con el estado.

### **Autorización de notificación por correo electrónico:**



NO

autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Notificación de la orden de compra y/o servicio
3. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

Para lo cual mi correo electrónico es: Veronica2moises8@gmail.com.

 <b>Verónica R. Apaza Mamani</b> <b>GERENTE</b>
Firma Del Proveedor DNI: <u>426 527 32</u>

**FORMATO N° 04**

**FORMATO DE CARTA - AUTORIZACION (PARA EL PAGO CON ABONOS  
EN CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR)**

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO

Dirección

Presente. -

Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta

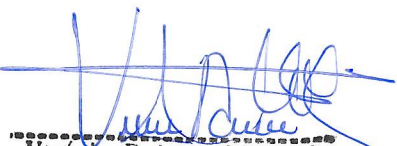
Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI) es:

00940520704759685823.  
.....  
SCOTIABANK.  
.....

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

Atentamente,

  
.....  
Verónica R. Apaza Mamani  
GERENTE


Firma del proveedor o de su representante legal y su DNI

N° Telefónico: 977994860

Correo Electrónico: Veronicamamani02@gmail.com



**Anexo N° 3**

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26 / 04 / 24	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	<input checked="" type="checkbox"/>
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	48000.00 .	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div align="center">   <b>Verónica R. Apaza Mamani</b>  <b>GERENTE</b> </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

**Anexo N° 4**

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26 / 04 / 24.
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".
	2.2 Monto total según informe de indagación	
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div align="center">               Verónica R. Apaza Mamani              GERENTE           </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		





## Postes Ganaderos Prodac®

Es un poste de acero recubierto con una pintura especial, brindándole mayor protección contra el óxido. También cuenta con hendiduras que facilitan la fijación de la Malla Ganadera Prodac® al poste.

Cotízalo con un asesor

Compartir:



## Ventajas y Beneficios

- Cuenta con mayor resistencia y duración que los postes de madera.
- Debido a sus dimensiones y peso permite una mayor facilidad para su transporte.
- Fácil de instalar.

## Aplicaciones y Usos

Es ideal para instalación de cercos ganaderos al complementarse con nuestra Malla Ganadera Prodac® y delimitación de terrenos.

Descubre otras soluciones

  
Verónica R. Apaza  
GERENTE

REPUBLICA DEL PERU		REGISTRO NACIONAL		IDENTIFICACION Y ESTADO CIVIL	
CANTASO		DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD		DNI 42652732-0	
	Primer Apellido		APAZA		
	Segundo Apellido		MAMANI		
	Pro Nombre		VERONICA ROY		
	Nacimiento, Fecha y Lugar		12 06 1994 20001		
Sexo	F	Estado Civil	S		
					

[illegible]



YOYANA M. SUCAPUCA ALATA  
DNI 45655816

## DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO

Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Presente. –

De mi mayor consideración:

El que suscribe Yovana Moritza Sucapuca identificado con DNI N° 45655816, representante legal de la empresa MOYALPEZ, con RUC N° 10456558165 habilitado, y con domicilio legal para todos sus efectos en Moyalpez del 4 de Noviembre # 2005, declara bajo juramento, lo siguiente:

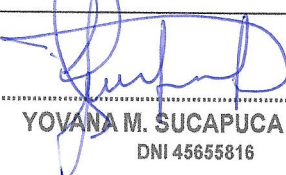
1. Tener conocimiento de todo el contenido de la directiva interna de la Municipalidad Distrital de OCORURO, para las compras menores o iguales a 8 UITs, y me someto a dicha norma.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
3. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y términos de referencia solicitados.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre otras que correspondan.
6. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
7. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
8. No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que sean funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza.
9. No estar comprendido en la prohibición de doble percepción del estado.
10. No tener ningún grado de parentesco hasta el 4° grado de consanguinidad y segundo de afinidad con el Sr. Alcalde, Regidores, Funcionarios y Servidores de la Municipalidad distrital de OCORURO; y no tengo impedimento para contratar con el estado.

### **Autorización de notificación por correo electrónico:**

☒ SI ☐ NO autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Notificación de la orden de compra y/o servicio
3. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

Para lo cual mi correo electrónico es:.....

 ..... <b>YOVANA M. SUCAPUCA ALATA</b> DNI 45655816
Firma Del Proveedor DNI:



**FORMATO N° 04**

**FORMATO DE CARTA - AUTORIZACION (PARA EL PAGO CON ABONOS  
EN CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR)**

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO

Dirección

Presente. -

Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta

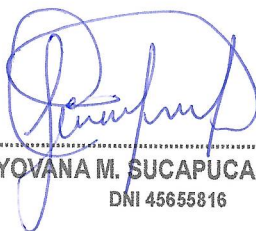
Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI) es:

BCP. 405 - 26225242 - 017

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

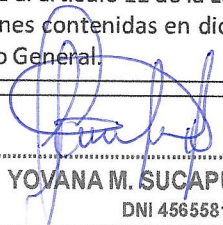
Atentamente,



YOVANA M. SUCAPUCA ALATA  
DNI 45655816

Firma del proveedor o de su representante legal y su DNI  
N° Telefónico:  
Correo Electrónico:

**Anexo N° 3**

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26 de ABRIL del 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 49,600.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	DOL Y EETT.	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div align="center">               .....  <b>YOVANA M. SUCAPUCA ALATA</b>              DNI 45655816           </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			



**Anexo N° 4**

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE POSTE METALICO EN T PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE OVINOS CON INNOVACION TECNOLOGICA EN LAS COMUNIDADES DE OCORURO DEL DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".
2.2	Monto total según informe de indagación	S/ 49,600.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div align="center">             .....  <b>YOVANA M. SUCAPUCA ALATA</b>            DNI 45655816         </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		






## POSTES GANADEROS

MITMAQ CARACT.

### POSTES GANADEROS MOD REFORCED POST MITMAQ

Los Postes Ganaderos son un perfil de Acero de alta resistencia con bajo contenido de Carbono, comprendido de Tetillas o muescas en toda su longitud la cual facilita el apoyo y la seguridad del alambre, así mismo cuenta con un ancla articulada tipo flecha, la cual garantiza su firmeza y resistencia a cualquier impacto. Recubierto con Pintura Epoxica de alta resistencia a la corrosión.

				
CLAVE	ALTURA		ESPESOR	PESO POR POSTE
	mm	mm	mm	kg
LIGEROS				
MPL183	6	1.83	1	2.75
MPL198	6.5	1.98		2.95
MPL213	7	2.13		3.16
PESADOS				
MPR183	6	1.83	1.15	3.5
MPR198	6.5	1.98		3.83
MPR213	7	2.13		4.11

#### MEJOR POSICIONAMIENTO

Debido a las tetillas o muescas a lo largo de todo el poste, los alambres transversales nunca se desplazaran hacia abajo, y tampoco generara pandeo de la malla. Utilice alambres de amarre MITMAQ.



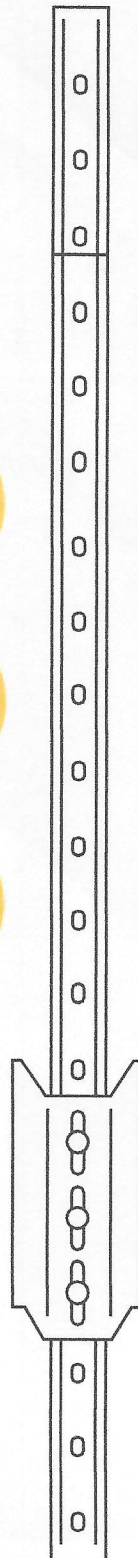
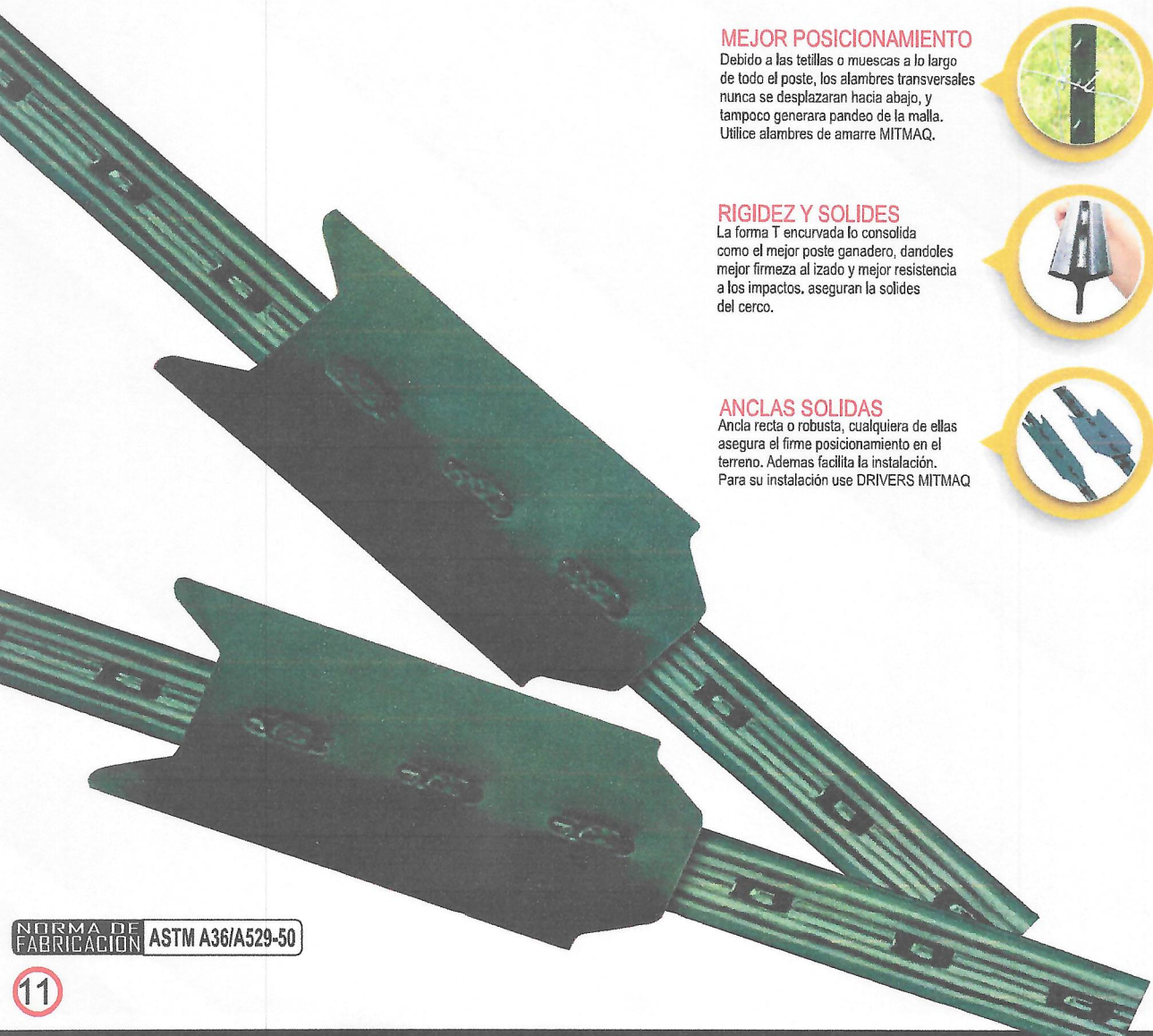
#### RIGIDEZ Y SOLIDES

La forma T encurvada lo consolida como el mejor poste ganadero, dandoles mejor firmeza al izado y mejor resistencia a los impactos, aseguran la solides del cerco.



#### ANCLAS SOLIDAS

Ancla recta o robusta, cualquiera de ellas asegura el firme posicionamiento en el terreno. Ademas facilita la instalación. Para su instalación use DRIVERS MITMAQ



CERCOS METALICOS

NORMA DE FABRICACION ASTM A36/A529-50



