

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022  
y octubre de 2022

## **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

### **LICITACIÓN PÚBLICA N°**

001-2024-MDP/CS-1

PRIMERA CONVOCATORIA

### **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

CONTRATACIÓN DE LE EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN  
DEL SISTEMA DE RIEGO ÑAHIMPUQUIO SEGUNDA ETAPA- SEÑOR DE LOS  
MILAGROS, SANTA ROSA DEL DISTRITO DE PAMPACHIRI -PROVINCIA DE  
ANDAHUAYLAS – DEPARTAMENTO DE APURÍMAC CUI N° 2469522

---

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### Importante

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.*

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)

#### **1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*



#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

#### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

#### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

#### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

#### **Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### **3.8. PENALIDADES**

#### **3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI  
RUC N° : 20192048801  
Domicilio legal : AV. APURIMAC S/N PLAZA DE ARMAS DE PAMPACHIRI  
Teléfono : 966016713  
Correo electrónico : Municipalidadpampachiri2023@gmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO ÑAHIMPUQUIO SEGUNDA ETAPA – SEÑOR DE LOS MILAGROS, SANTA ROSA DEL DISTRITO DE PAMPACHIRI - PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS -DEPARTAMENTO DE APURIMAC CON CUI N° 2469522.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a S/3,799,127.00 (Tres Millones Setecientos Noventa y Nueve Mil Ciento Veintisiete con 00/100 soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de marzo del 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
3,799,127.00 (Tres Millones Setecientos Noventa y Nueve Mil Ciento Veintisiete con 00/100 soles)	3,419,214.30 (Tres Millones Cuatrocientos Diecinueve Mil Doscientos Catorce con 30/100), 90% de Valor Referencial	4,179,039.70 (Cuatro Millones Ciento Setenta y Nueve Mil Treinta y Nueve con 70/100), 110% de Valor Referencial

#### Importante

*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : RESOLUCION GENERAL N° 0014-2024-MDP/GM  
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RESOLUCION DE ALCALDIA N° 093-2024-MDP/A

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : NO CORRESPONDE  
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : NO CORRESPONDE

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

##### RECURSOS ORDINARIOS

###### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 180 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : CAJA DE LA ENTIDAD  
Recoger en : PLAZA DE ARMAS S/N - PAMPACHIRI  
Costo de bases : Impresa: S/ 15.00  
Costo del expediente técnico : Impreso: S/ 500.00  
Digital: S/ 5.00

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

###### Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### **Advertencia**

*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

### **1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA**

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

### **1.12. BASE LEGAL**

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 27444 ley del procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1444, que Modifica la Ley N° 30225 (vigente desde el 30 enero de 2019).
- Decreto Supremo N°344-2018-EF, que aprueba del Reglamento de la ley 30225 Ley de
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en soles y:
  - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.



- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

#### Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

*En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.*

*De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.*

*Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*

*Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.*

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes sito en la PLAZA DE ARMAS N° S/N PLAZA DE ARMAS PAMAPCHIRI

### Importante

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

### Importante para la Entidad

## 2.5. ADELANTOS<sup>14</sup>

### 2.5.1. ADELANTO DIRECTO

<sup>14</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

*“La Entidad otorgará adelantos directos por el 10% del monto del contrato original.*

*El contratista debe solicitar formalmente el dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>15</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.*

*Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.*

## 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será forma mensual

### Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”<sup>16</sup>. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

*<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>*

## 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>15</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>16</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.



## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
Gestión Municipal 2023 - 2026

36

**3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO.**  
La presente información es de carácter general. La Información detallada se presenta en el expediente técnico de obra como anexo formará partes de las bases y que prevalecerá en caso de discrepancia.

**3.1.1 Consideraciones generales**  
Nombre de la obra : **"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO ÑAHIMPUQUIO SEGUNDA ETAPA – SEÑOR DE LOS MILAGROS, SANTA ROSA DEL DISTRITO DE PAMPACHIRI – PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS – DEPARTAMENTO DE APURIMAC".**

**MEMORIA DESCRIPTIVA Y SITUACION ACTUAL INTRODUCCION**  
El distrito de Pampachiri y sus anexos tienen por actividad principal la agricultura y ganadería desde épocas ancestrales. Hace aproximadamente unos veinte (20) años los pobladores de los sectores Señor de los Milagros – Ccachccacha, San José de Tambo de Chontaya y Santa Rosa – Charasaca tuvieron la iniciativa de construir un canal de riego bajo su propia iniciativa, el cual en la actualidad se encuentra en situación de deterioro, con baja eficiencia de conducción y pocas posibilidades para un uso racional y eficiente de las aguas aprovechables del río Toracorral, con caudal disponible todo el año. Sin embargo, se ha podido constatar la existencia de extensas áreas productivas que demandan riego para un uso sostenido y de mayor incidencia en el uso de las mismas, ya que actualmente solo se cultivan parcialmente bajo la modalidad de secano, con la consecuente baja producción y el continuo y progresivo deterioro económico y social de los pobladores de la zona.

Realizado el diagnostico de campo, se ha podido corroborar la existencia de áreas productivas, así como la disponibilidad hídrica que permita un adecuado planteamiento hidráulico del sistema de riego Nahimpuquio. Por lo tanto, siendo la agricultura la principal actividad económica en la zona y el factor determinante para mejorar los niveles de producción y productividad, mejorar los ingresos de las familias beneficiadas, lo cual nos permite establecer una correlación directa con la deficiente infraestructura de riego, así como una capacitación adecuada.

Bajo este contexto, en el año 2019 la Municipalidad Provincial de Abancay formulo y declaro VIABLE el proyecto de inversión "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO ÑAHIMPUQUIO SEGUNDA ETAPA – SEÑOR DE LOS MILAGROS, SANTA ROSA DEL DISTRITO DE PAMPACHIRI – PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS – DEPARTAMENTO DE APURIMAC", con CUI 2469522, cuyo indicador de brecha de acceso a servicios es la de "Porcentaje de superficie agrícola sin riego", y cuyo objetivo central identificado es "Incremento de la producción agrícola en el sector de Nahimpuquio segunda etapa – Señor de los Milagros, Santa Rosa del distrito de Pampachiri". El proyecto se enmarca dentro de la naturaleza de intervención de: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION, y su clasificador funcional es el siguiente:


Función	: 10 AGROPECUARIA
División Funcional	: 025 RIEGO
Grupo Funcional	: 0050 INFRAESTRUCTURA DE RIEGO
Sector Responsable	: AGRICULTURA Y RIEGO
Tipología de Proyecto	: INFRAESTRUCTUR DE RIEGO.

*Pampachiri, cuna del Yawan fiesta*

Idemmenacho.1323@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957835594 / 966016713



35



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI

### ANDAHUAYLAS - APURIMAC

*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

Finalmente, la Municipalidad Distrital de Pampachiri, dentro de sus atribuciones, ha contratado los servicios de un Consultor para la elaboración y/o formulación del Expediente Técnico del Proyecto.

#### 1.1 MEMORIA DESCRIPTIVA

##### 1.1.1. NOMBRE DEL PROYECTO

“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO ÑAHIMPUQUIO SEGUNDA ETAPA – SEÑOR DE LOS MILAGROS, SANTA ROSA DEL DISTRITO DE PAMPACHIRI – PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS – DEPARTAMENTO DE APURÍMAC”.

##### 1.1.2. ANTECEDENTES

Los pobladores de los sectores Señor de los Milagros, San José de Tambo de Chontaya y Santa Rosa - Charasaca, de distrito de Pampachiri, cuentan con terrenos de cultivo que presenta déficit de agua para sus cultivos, siendo las lluvias insuficientes para el riego de sus cultivos. Los agricultores siembran principalmente para autoconsumo, el cual los condiciona a una agricultura de mucho riesgo, aunándose a esto las condiciones precarias en las que viven.

En este sentido los pobladores de los sectores Señor de los Milagros, San José de Tambo de Chontaya y Santa Rosa – Charasaca, han realizado las coordinaciones respectivas con las autoridades de la Municipalidad Distrital Pampachiri, a fin de llevar a cabo el proyecto “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO ÑAHIMPUQUIO SEGUNDA ETAPA – SEÑOR DE LOS MILAGROS, SANTA ROSA DEL DISTRITO DE PAMPACHIRI – PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS – DEPARTAMENTO DE APURÍMAC”.

Actualmente las zonas agrícolas de los sectores Señor de los Milagros, San José de Tambo de Chontaya y Santa Rosa – Charasaca, riegan por gravedad y secano, ya que cuenta con una bocatoma y 08 km de canal de conducción de agua y algunas de estas áreas son utilizadas como pastoreo de ganado vacuno. Este tipo de práctica agrícola se cambiará con una agricultura bajo riego tecnificado usando las aguas desde las nacientes del río Toracorrall; para lo cual es necesario la ampliación del canal de riego y obras de arte.


##### 1.1.3. OBJETIVOS

###### 1.1.3.1. Objetivos generales

El objetivo central que se plantea es “INCREMENTAR LOS NIVELES DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA EN LOS SECTORES SEÑOR DE LOS MILAGROS, SAN JOSE DE TAMBO DE CHONTAYA, SANTA ROSA - CHARASACA DEL DISTRITO DE PAMPACHIRI”, mediante el mejoramiento y ampliación del sistema de riego, aprovechando las aguas disponibles del río Toracorrall, adicionalmente lograr poner en el mercado local sus productos agrícolas, esto se obtiene al incorporar frontera agrícola durante la época de estiaje, para ello se requiere cumplir metas físicas planteadas con la instalación de una infraestructura de riego.


Con la infraestructura construida y/o instalada se requiere llevar a cabo una adecuada operación y mantenimiento del sistema de riego, optimizando el manejo de los recursos hídricos y establecer una eficiencia de conducción y distribución que sea similar a los cálculos planteados en la “Demanda de Agua de los Cultivos” en situación con proyecto.

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*



Idemmenachio1313@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957433594 / 966018713





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

34

El proyecto se orienta a crear un sistema de riego que beneficiará a 110.45 hectáreas de riego mediante la Instalación de un sistema de riego por gravedad, la cual va a permitir mejorar superficies cultivables al agro, debido a que permitirá por primera vez instalar hectáreas de cultivo antes abandonadas por falta del recurso hídrico con las consecuencias de obtener niveles competitivos de producción y productividad agrícola de la región.

**1.1.3.2. Objetivos específicos**

Los objetivos que se pretenden alcanzar son los siguientes:

- Mejorar el sistema de conducción del agua, evitando pérdidas de agua por filtraciones.
- Incrementar los niveles de producción y productividad agropecuaria de la zona, orientados principalmente a abastecer las necesidades alimenticias de la población.
- El objetivo específico está orientado al aumento de ingresos económicos y mejorar las condiciones de vida de las familias que dependen en gran parte de la actividad agropecuaria, ubicados en la zona del proyecto, mediante la ejecución de las obras de infraestructura de riego, las cuales requieren de empleos temporales de mano de obra no calificada, en el proceso constructivo de la obra.
- Aprovechar el uso racional del recurso hídrico, teniendo en cuenta el establecimiento de cultivos rotativos en sus terrenos, mediante la ejecución de obras conducción entubado, y obras de arte conexas que faciliten un flujo de agua en donde las pérdidas por filtraciones en la conducción sean mínimas.
- Fomentar y propiciar el desarrollo de nuevos proyectos en negocios rurales a través de conformación y organización de pequeños productores agrarios a nivel de pequeños y medianos negocios agrícolas de productos orgánicos como resultado de los niveles de producción agrícola obtenidos en sus parcelas.
- Mejorar las condiciones de aproximadamente 110.45 has de terrenos de cultivo en los sectores señalados, beneficiando un total de 206.00 familias.

**1.1.4. UBICACIÓN DEL PROYECTO**

**Ubicación Política**


• Departamento / Región	: Apurímac
• Provincia	: Andahuaylas
• Distrito	: Pampachiri
• Localidad	: Señor de los Milagros, San José de Tambo de Chontaya y Santa Rosa - Charasaca

**Ubicación Geográfica**

El proyecto se ubica en la región sierra, a una altura entre los 3,375 – 3,725 msnm., a continuación, se describe las coordenadas de ubicación del canal de conducción y las obras de arte.


**Ubicación del Proyector**  
Coordenadas UTM (WGS 84 Zona 18)

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*



Idelmemachio1323@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
017435504 / 966016713





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC

*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

UBICACIÓN DEL PROYECTO				
N°	PROGRESIVA	ESTADO	COORDENADAS UTM	
			ESTE	NORTE
01	0+000.00	INICIO	661,418.329	8,434,712.038
02	10+240.00	FIN	654,709.638	8,437,368.315

**Cámara de Transición**  
Coordenadas UTM (WGS 84 Zona 18)

CAMARA DE TRANSICION (02 UND)					
N°	PROGRESIVA	ESTADO	COORDENADAS UTM		ESTRUC. CONX
			ESTE	NORTE	
01	0+000.00	PROYECTADO	661,418.329	8,434,712.038	REBOSE Y REJILLA
02	10+240.00	PROYECTADO	654,709.638	8,437,368.315	REBOSE Y REJILLA

**Reservorio N° 1**  
Coordenadas UTM (WGS 84 Zona 18)

RESERVOIRIO N° 1				
VERTICE	LADO	DISTANCIA (m)	UTM ESTE	UTM NORTE
1	1 - 2	15.00	659,498.349	8,436,114.643
2	2 - 3	27.00	659,507.426	8,436,126.585
3	3 - 4	15.00	659,528.922	8,436,110.246
4	4 - 1	27.00	659,519.845	8,436,098.304
PERIMETRO (ml)			<b>84.00</b>	
AREA (m2)			<b>405.00</b>	

**Reservorio N° 2**  
Coordenadas UTM (WGS 84 Zona 18)

RESERVOIRIO N° 2				
VERTICE	LADO	DISTANCIA (m)	UTM ESTE	UTM NORTE
1	1 - 2	42.00	654,730.823	8,437,333.828
2	2 - 3	27.00	654,735.684	8,437,292.110
3	3 - 4	42.00	654,708.865	8,437,288.985
4	4 - 1	27.00	654,704.004	8,437,330.703
PERIMETRO (ml)			<b>138.00</b>	
AREA (m2)			<b>1134.00</b>	

**Ubicación Hidrográfica**

En relación con la hidrografía del área de estudio, se encuentra delimitada por los cuerpos de agua que discurren desde la parte alta de las cabeceras de cuenca.

Unidad Hidrográfica	: Bajo Apurímac
Hoya Hidrográfica	: Vertiente del Atlántico.
Cuenca	: Pampas


Pampachiri, cuna del Yawar fiesta

Idemveracho1223@gmail.com

municipalidadpampachiri2023@gmail.com

957435594 / 964816713





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

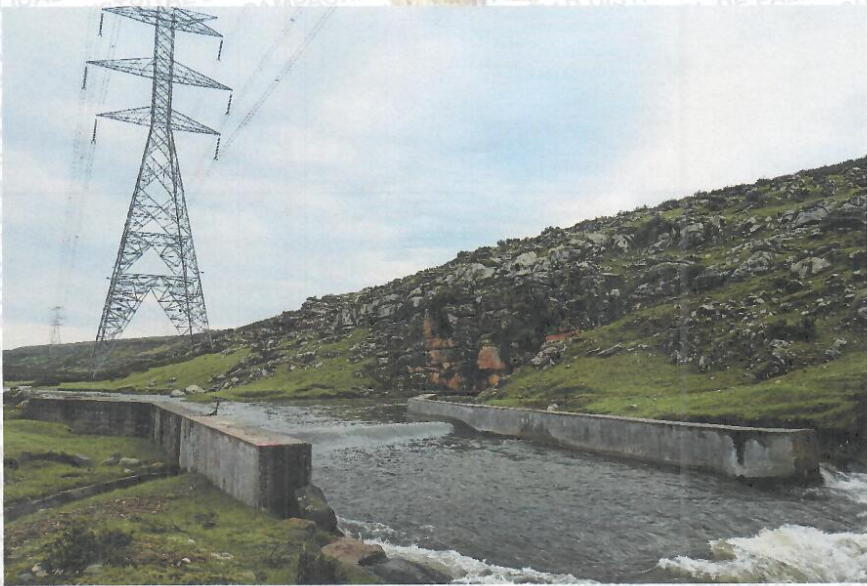
Subcuenca : Toracorral Pampachiri

Ubicación Administrativa es la siguiente:

El proyecto está comprendido en la Autoridad Administrativa del Agua Pampas - Apurímac, en la Autoridad Local del Agua Bajo Apurímac - Pampas, en la Unidad Hidrográfica Bajo Apurímac.

Con la implementación del presente proyecto se incrementará la producción agrícola en los sectores Señor de los Milagros, San José de Tambo de Chontaya y Santa Rosa – Charasaca y se podrá ampliar las áreas de riego, tomando en cuenta los cultivos de trigo, maíz, quinua, haba y pastos asociados.

El volumen de agua que demandara el proyecto anualmente es de 1,051,881.0 m<sup>3</sup> de agua, la demanda máxima se da en el mes de enero 146,366 m<sup>3</sup> (60.0 l/seg).



Vista Fotográfica de la CAPTACION existente en el rio Toracorral, con caudal garantizado para el Planteamiento Hidráulico del Proyecto.

Mapa N°01: Ubicación del Proyecto

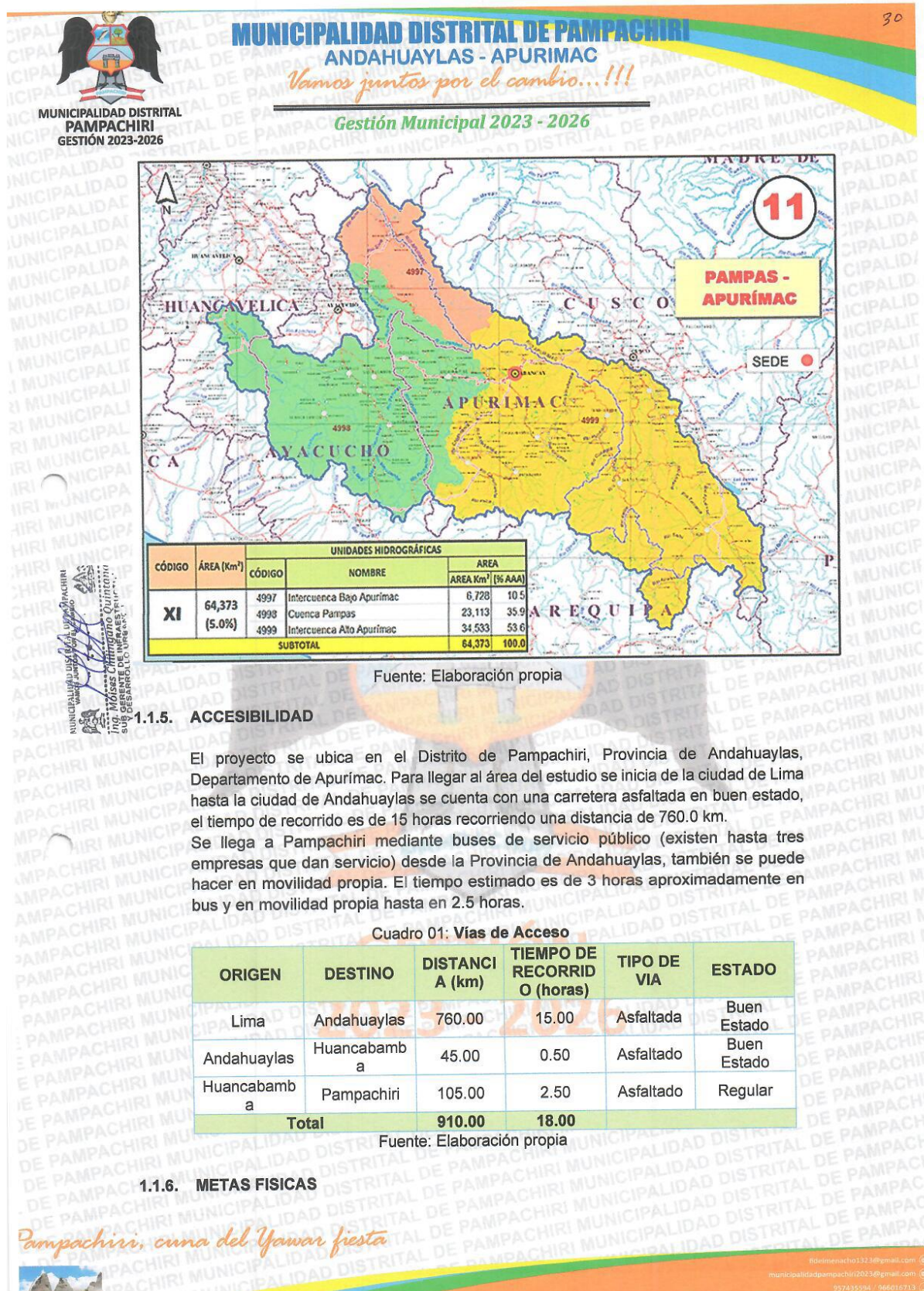
*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

Idetmewachho1323@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957435504 / 966016713














## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI

### ANDAHUAYLAS - APURIMAC

Vamos juntos por el cambio...!!!

Gestión Municipal 2023 - 2026

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL PAMPACHIRI**  
GESTIÓN 2023-2026

- Construcción de Cámaras de transición – 02 unidades

CAMARA DE TRANSICION (02 UND)					
N°	PROGRESIVA	ESTADO	COORDENADAS UTM		ESTRUC. CONX
			ESTE	NORTE	
01	0+000.00	PROYECTADO	661,418.329	8,434,712.038	REBOSE Y REJILLA
02	10+240.00	PROYECTADO	654,709.638	8,437,368.315	REBOSE Y REJILLA

- Construcción de Canal de conducción entubada – 10,240 ml

CONDUCCION ENTUBADA				
N°	PROG. INICIO	PROG. FIN	LONGITUD PARCIAL (m)	DESCRIPCION
01	0+000.00	4+080.00	4,080.000	TUBERIA PVC NTP 4435, D=315 mm
02	4+080.00	4+629.00	549.000	TUBERIA PVC NTP 4427, D=315 mm
03	4+629.00	10+240.00	5,611.000	TUBERIA PVC NTP 4427, D=250 mm
TOTAL:			10,240.000	

- Construcción de Sifón – 01 unidad


SIFON PROYECTADO						
N°	PROG. INIC.	PROG. FINAL	DIMENSIONES		TIPO TUBERIA	ESTRUCTUR.
			Lh(m)	Lreal(m)		
01	4+080.00	4+629.61	549.61	580.00	HDPE P100, PN 12.5, Ø 315 mm	ENTRADA, SALIDA Y PURGA

- Construcción de Tomas laterales – 10 unidades

TOMAS LATERALES					
N°	PROGRESIVA	ESTADO	CARACTERISTICAS		COMPUERTA
			B x L x H (m)	CONCRETO	
01	0+180.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> = 175 kg/cm <sup>2</sup>	0.30x0.30x0.90
02	1+500.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> = 175 kg/cm <sup>2</sup>	0.30x0.30x0.90
03	2+400.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> = 175 kg/cm <sup>2</sup>	0.30x0.30x0.90
04	3+300.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> = 175 kg/cm <sup>2</sup>	0.30x0.30x0.90
05	3+495.50	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> = 175 kg/cm <sup>2</sup>	0.30x0.30x0.90
06	3+750.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> = 175 kg/cm <sup>2</sup>	0.30x0.30x0.90
07	5+200.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> = 175 kg/cm <sup>2</sup>	0.30x0.30x0.90
08	5+450.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> = 175 kg/cm <sup>2</sup>	0.30x0.30x0.90
09	5+680.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> = 175 kg/cm <sup>2</sup>	0.30x0.30x0.90
10	10+200.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> = 175 kg/cm <sup>2</sup>	0.30x0.30x0.90

- Construcción de Reservorios – 02 unidades

Pampachiri, cuna del Yawan fiesta




hdelmexacho1321@gmail.com

municipalidadpampachiri2023@gmail.com

957435594 / 966016713





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
**ANDAHUAYLAS - APURIMAC**  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**

28

**RESERVORIOS DE GEOMEMBRANA HDPE 2.0 MM**

N°	PROGRESIVA	ESTADO	DIMENSIONES		Q ing - Qsal (l/sg)	ESTRUCTURA
			TUB. LLEG (mm)	VOLUMEN (m3)		
01	3+495.50	PROYECTADA	160.00	465.00	12.85 - 76.11	CAJA DE VALVULA
02	10+200.00	PROYECTADA	200.00	1707.00	47.15 - 135.30	CAJA DE VALVULA

■ Construcción de Canoas – 03 unidades.


N°	PROGRESIVA	ESTADO	DIMENSIONES		TIPO
			ANCHO (m)	LONG. (m)	
01	5+323.50	PROYECTADA	2.00	1.80	I
02	6+996.92	PROYECTADA	2.00	1.80	I
03	7+409.20	PROYECTADA	2.00	1.80	I

■ Construcción de Pases metálicos - 03 unidades.

ACUEDUCTOS (ESTRUCTURA METALICA)					
N°	INICIO	FIN	DIMENSIONES		UBICACIÓN
			L(m)	Ø (mm)	
01	0+845.00	0+854.00	9.00	315.00	LINEA CONDUCCION
02	1+291.00	1+300.00	9.00	315.00	LINEA CONDUCCION
03	4+362.54	4+387.54	25.00	315.00	SIFON

■ Construcción de Pozas de inspección – 55 unidades.


POZAS DE INSPECCION					
N°	PROGRESIVA	ESTADO	CARACTERISTICAS		UBICACIÓN
			B x L x H (m)	CONCRETO	
01	0+150.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
02	0+300.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
03	0+450.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
04	0+600.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
05	0+765.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
06	0+895.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
07	1+030.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
08	1+180.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
09	1+340.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
10	1+650.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
11	1+800.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
12	1+980.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
13	2+100.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
14	2+250.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION
15	2+545.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f'c =175 kg/cm²	L. CONDUCCION



*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

tdemonacho223@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957435594 / 960816713  
P. 223 DE ARMAS S.O.A. - PAMPACHIRI






**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**

77

N°	PROGRESIVA	ESTADO	CARACTERISTICAS		UBICACIÓN
			B x L x H (m)	CONCRETO	
16	2+740.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
17	2+830.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
18	3+000.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
19	3+150.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
20	3+480.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
21	3+600.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
22	3+980.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
23	4+780.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
24	4+860.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
25	4+897.59	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
26	5+060.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
27	5+320.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
28	5+580.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
29	5+780.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
30	5+940.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
31	6+160.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
32	6+340.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
33	6+579.97	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
34	6+790.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
35	7+000.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
36	7+200.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
37	7+400.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
38	7+600.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
39	7+800.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
40	8+000.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
41	8+220.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
42	8+260.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
43	8+410.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
44	8+560.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
45	8+700.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
46	8+850.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
47	9+000.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
48	9+140.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
49	9+320.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
50	9+440.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
51	9+560.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
52	9+700.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
53	9+840.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
54	10+000.00	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION
55	10+187.97	PROYECTADO	1.20x1.00x1.10	f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	L. CONDUCCION

**Cuadro 02: Resumen de las Metas físicas**

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*



telefonosacho1234@gmail.com  
 municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
 957435594 / 966816713





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
**ANDAHUAYLAS - APURIMAC**  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

26

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
PAMPACHIRI  
GESTIÓN 2023-2026**

METAS FISICAS DEL PROYECTO				
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	
01	CAMARA DE TRANSICION	Und	02	C° 175 Kg/cm2
02	CANAL DE CONDUCCION			
02.01	TUBERIA PVC NTP 4435, 315 mm	MI	4080	PVC NTP 4435
02.02	TUBERIA HDPE NTP 4427, 250 mm	MI	5611	PVC NTP4427
03	SIFON	MI	580	HDPE 315 mm
03.01	CAMARA DE INGRESO	Und	01	C° 175 Kg/cm2
03.02	CAMARA DE PURGA	Und	01	C° 175 Kg/cm2
03.03	CAMARA DE SALIDA	Und	01	C° 210 Kg/cm2
04	CAMARA DE INSPECCION	Und	55	C° 210 Kg/cm2
05	TOMAS LATERALES	Und	10	C° 210 Kg/cm2
06	RESERVORIO, V=465 M3	Und	01	Geomembrana PVC
07	RESERVORIO, V=1707 M3	Und	01	Geomembrana PVC
08	CANOAS	Und	03	C° 210 Kg/cm2
09	ACUEDUCTOS	Und	03	Estructura Metalica
10	SEGURIDAD Y EPP	Glb	01	Componente
11	MITIGACION AMBIENTAL	Glb	01	Componente
12	CAPACITACION	Glb	01	Componente
13	FLETES	Glb	01	Terrestre y Rural
14	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	Glb	01	Componente

**1.1.7. AREAS BENEFICIADAS**

La situación con proyecto, de acuerdo a la información manejada y la visita técnica a campo se tiene **110.45 hectáreas** en campaña grande y 85 hectáreas en campaña chica. Las cuales están distribuidas en los sectores de Señor de los Milagros - Ccachccacha, San José de Tambo de Chontaya y Santa Rosa – Charasaca y se distribuyen del siguiente modo:

El área total con potencial de riego del proyecto es de aproximadamente 250.0 Ha en total, del cual el proyecto va a beneficiar **110.45 Ha**.

COMUNIDAD	CASERIOS	AREA BENEFICIADA
PAMPACHIRI	SEÑOR DE LOS MILAGROS	24.50
PAMPACHIRI	SAN JOSE DE TAMBO DE CHONTAYA	29.63
PAMPACHIRI	SANTA ROSA - CHARASACA	56.32
<b>TOTAL:</b>		<b>110.45</b>

**1.1.8. FAMILIAS BENEFICIADAS**


La situación con el proyecto se beneficia directamente a los pobladores de los sectores mencionados permitiendo incorporar al agro superficies cultivables abandonadas por falta del recurso hídrico. El proyecto beneficia a **206 familias**, los cuales se asientan en



*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

fdesmenacho1323@gmail.com  
 municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
 957435584 - 966016713





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

los sectores Señor de los Milagros, San José de Tambo de Chontaya y Santa Rosa – Charasaca y la comunidad de Pampachiri y están distribuidas del siguiente modo.

COMUNIDAD	CASERIOS	FAMILIAS BENEFICIARIA
PAMPACHIRI	SEÑOR DE LOS MILAGROS (1)	68.00
PAMPACHIRI	SAN JOSE DE TAMBO DE CHONTAYA (2)	54.00
PAMPACHIRI	SANTA ROSA - CHARASACA	15.00
PAMPACHIRI	COMUNIDAD PAMPACHIRI	69.00
TOTAL:		206.00

(1) INCLUYE EL SECTOR DE PRODUCCION CCACHCCACHA  
(2) INCLUYE EL SECTOR DE PRODUCCION CCENTA

**1.1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN**  
El plazo de ejecución de obra es de **180 días** calendarios.

**1.1.10. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**  
Dada las necesidades técnicas del proyecto, es conveniente ejecutar la obra mediante la modalidad de ejecución Contractual **POR CONTRATA**.

**1.1.11. RESUMEN DE COSTO DEL PROYECTO**  
El monto del presupuesto total del proyecto asciende a **S/ 4,020,405.87** (Cuatro Millones Veinte Mil Cuatrocientos Cinco y 87/100 soles).


**GESTIÓN 2023 - 2026**

*Pampachiri, cuna del Yawan fiesta*

tel: 057436594 / 966016733  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com



24



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI

### ANDAHUAYLAS - APURIMAC

Vamos juntos por el cambio...!!!

Gestión Municipal 2023 - 2026

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
PAMPACHIRI  
GESTIÓN 2023-2026**

*Moisés Chiriguano Quinteros*  
SUB GERENTE DE INVERSIÓN

Item	Descripción	Parcial (S/.)
01	OBRAS PRELIMINARES	35,952.10
02	CAMARA DE TRANSICION - CANAL A TUBERIA (02 UND)	6,310.79
03	CANAL DE CONDUCCIÓN PRINCIPAL (L=10,240.00 m)	1,516,197.36
04	POZA DE INSPECCION (55 UND)	161,729.53
05	TOMA LATERAL (10 UND)	27,689.29
06	CANOA (03 UND)	22,802.05
07	RESERVORIO N° 01 (CAP 465.00 M3)	84,946.54
08	RESERVORIO N° 02 (CAP 1,707.00 M3)	219,245.77
09	SIFON INVERTIDO (01 UND)	187,686.48
10	ACUEDUCTO METALICOS (03 UND)	68,688.49
11	SEGURIDAD Y EPP	36,198.60
12	MITIGACIÓN AMBIENTAL	26,544.20
13	CAPACITACIÓN	24,000.00
14	FLETE	194,824.50
15	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO	26,200.00
		<b>2,639,015.70</b>
COSTO DIRECTO		<b>316,681.88</b>
GASTOS GENERALES (12%)		<b>263,901.57</b>
UTILIDAD (10%)		
-----		
SUB TOTAL		<b>3,219,599.15</b>
IGV (18%)		<b>579,527.85</b>
GASTOS DE SUPERVISION		<b>180,778.87</b>
EXPEDIENTE TECNICO		<b>40,500.00</b>
-----		
<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>		<b>4,020,405.87</b>

**1.1.12. EPOCA RECOMENDABLE**

Se recomienda ejecutar la obra en el periodo de ABRIL hasta NOVIEMBRE.

**1.1.13. SISTEMA DE CONTRATACION**

El sistema de contratación será a **PRECIOS UNITARIOS**.

**1.2. SITUACION ACTUAL**


**1.2.1. CARACTERISTICAS FISICAS GENERALES**

**Clima**

Cabe recalcar la importancia de conocer el comportamiento climático por su interacción e implicancias en el impacto ambiental dentro de un ecosistema en el cual se desarrollan una gama de actividades humanas y principalmente aquellas referidas a la actividad minero metalúrgica que pueden afectar significativamente al medio físico de toda la cuenca hidrográfica; afectando inclusive a otras actividades, como la agricultura, flora, fauna y, en última instancia, deteriorando el medio ambiente, si es que no se identifica la interacción que tienen los elementos climatológicos con las actividades minero-metalúrgicas y no se toma las medidas correctivas correspondientes.

Se tiene en que el área del proyecto se encuentra ubicado en los sectores Señor de los Milagros, San José de Tambo de Chontaya y Santa Rosa – Charasaca en el distrito de Pampachiri, en

Pampachiri, cuna del Yawar fiesta



Redmenacho1323@gmail.com


municipalidadpampachiri2023@gmail.com

957435594 / 969316713

PLAZA DE ARRIAS - PAMPACHIRI



23



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI

### ANDAHUAYLAS - APURIMAC

Vamos juntos por el cambio...!!!

Gestión Municipal 2023 - 2026

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
**GESTIÓN 2023-2026**

esta área del estudio se tiene las siguientes características de temperatura, humedad relativa y evapotranspiración.

Clima Templado Moderado Lluvioso Cw: en la comunidad de Pampachiri, Comprende la zona baja de Pampachiri. colindante con río Pampas. entre los 3,375 – 3,725 m.s.n.m. hasta los 3.700 m.s.n.m., según Plan de desarrollo Concertado de Pampachiri.

Se distinguen dos estaciones bien diferenciadas; la temporada de estación seca (de abril a setiembre) y la estación lluviosa que se inicia en octubre y permanece hasta marzo.

**Cuadro 05: Unidades Fisiográficas de la localidad de Pampachiri**

PROVINCIA FISIOGRAFICA	PROVINCIA CLIMATICA	GRANDES PAISAJES	SEGURIDAD FISICA
Sierra	C-4 Clima Templado Semiárido 2,000-3,500m.s.n.m. Región: Quechua	Relieve de laderas erosionables y quebradas	Erosión Huayco Deslizamiento
	C- 3 Clima Frio Seco 3.500-4,000 m.s.n.m. Región: Suni	Laderas de monta/las y quebradas	Erosión Huayco Deslizamiento
	C-2 Clima Muy Frio Seco 4.000-4,800 m.s.n.m. Región: Puna	Relieve montañoso y quebradas Meseta y colinas	Deslizamiento

FUENTE: Gobierno Regional Apurímac. Inventario Regional de RRNN 2011.

**Topografía**

La zona presenta relieves ligeramente pronunciados y quebrados característicos de la zona altoandinas de Perú, en todo el recorrido se puede apreciar una cobertura de vegetación seca (Ichu) y fauna de la zona como camélidos, ovinos, porcinos y vacunos.


La zona de estudio comprende la línea de conducción y las áreas de riego. Las descripciones en cuanto a los desniveles del terreno a irrigarse del ámbito de influencia del proyecto van de poco a regular hasta lograr pendientes bastante pronunciados con un rango de variación del 2.0 % al 30.0 % de pendiente.

En el proyecto se han instalado dos puntos Geodésicos, a continuación, se detallan:

CUADRO DE PUNTOS GEODESICOS				
Nº	UTM ESTE	UTM NORTE	COTA	NOMENCLAT
01	657,859.0374	8,433,519.6468	3,706.1901	100870
02	657,075.2231	8,431,087.6483	3,412.7287	100871

Para el levantamiento topográfico se han materializado 41 BMS, los cuales se presentan continuación:


Pampachiri, cuna del Yawan fiesta



Rasmoracho1323@gmail.com  
 municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
 957435534 / 94026713



22



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC

*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

CUADRO DE BMS				
Nº	UTM ESTE	UTM NORTE	COTA	NOMENCLAT
01	661,418.040	8,434,712.110	3,862.140	BM-01
02	661,304.410	8,434,676.490	3,862.780	BM-02
03	661,141.010	8,434,587.870	3,859.340	BM-03
04	661,017.630	8,434,509.730	3,858.810	BM-04
05	660,882.720	8,434,520.760	3,858.720	BM-05
06	660,862.250	8,434,601.830	3,857.900	BM-06
07	660,790.340	8,435,007.190	3,856.070	BM-07
08	660,645.030	8,435,159.720	3,854.570	BM-08
09	660,527.130	8,435,423.890	3,856.040	BM-09
10	660,421.400	8,435,606.640	3,853.740	BM-10
11	660,421.650	8,435,698.970	3,845.740	BM-11
12	660,405.270	8,435,885.830	3,852.050	BM-12
13	660,108.040	8,435,940.130	3,851.670	BM-13
14	659,822.660	8,436,012.840	3,847.800	BM-14
15	659,634.910	8,436,079.830	3,845.890	BM-15
16	659,471.220	8,436,200.200	3,844.410	BM-16
17	659,449.120	8,436,431.990	3,841.490	BM-17
18	659,447.970	8,436,608.280	3,840.910	BM-18
19	659,414.590	8,436,540.260	3,840.940	BM-19
20	659,130.310	8,436,966.790	3,820.940	BM-20
21	659,101.420	8,437,028.290	3,837.740	BM-21
22	658,899.320	8,436,901.650	3,828.950	BM-22
23	658,704.020	8,436,864.360	3,819.620	BM-23
24	658,620.200	8,436,859.140	3,821.410	BM-24
25	658,466.500	8,436,836.570	3,819.630	BM-25
26	658,334.900	8,436,833.630	3,815.090	BM-26
27	658,054.360	8,436,869.940	3,811.830	BM-27
28	657,841.450	8,436,853.420	3,808.770	BM-28
29	657,383.990	8,437,014.990	3,798.330	BM-29
30	657,080.120	8,437,078.280	3,794.350	BM-30
31	656,745.290	8,437,132.300	3,785.470	BM-31
32	656,496.490	8,437,077.660	3,776.310	BM-32
33	656,248.110	8,437,064.360	3,769.210	BM-33
34	655,906.690	8,437,073.670	3,770.410	BM-34
35	655,717.470	8,436,892.750	3,760.140	BM-35
36	655,585.120	8,436,660.550	3,756.500	BM-36
37	655,386.080	8,436,559.940	3,750.800	BM-37
38	655,169.350	8,436,521.230	3,744.280	BM-38
39	654,977.040	8,436,766.450	3,782.190	BM-39
40	654,714.000	8,437,072.940	3,783.030	BM-40
41	654,717.940	8,437,442.560	3,770.960	BM-41

**Estudio Geológico**

❖ El sistema de riego del canal se encuentra en las coordenadas 661,418.329 E - 8,434,712.038 N (Inicio) y 654,709.638 E - 8,437,368.315 N (Fin) del distrito de Pampachiri, provincia Andahuaylas, departamento de Apurímac.

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

[ritalmanacho1323@gmail.com](mailto:ritalmanacho1323@gmail.com)  
[municipalidadpampachiri2023@gmail.com](mailto:municipalidadpampachiri2023@gmail.com)  
 973435594 / 966016733

01323-026 ANDAHUAYLAS - PAMPACHIRI



21

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
**ANDAHUAYLAS - APURIMAC**  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL PAMPACHIRI**  
**GESTIÓN 2023-2026**

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

- ❖ La Geomorfología del canal se caracteriza por las formas topográficas de relieve moderado integrado por planicies onduladas, colinas y vertientes poco empinadas.
- ❖ No se presentan evidencias de una actividad tectónica reciente que pueda estar relacionada con la proyección de las obras a ejecutar.
- ❖ En el emplazamiento del canal se ha identificado procesos de geodinámica externa calificados como riesgo bajo a moderado.
- ❖ En el canal se ha observado deslizamientos y hundimientos entre las prog. 0+500 y prog. 1+500, para el cual se ha planteado el cruce de estos pequeños tramos mediante estructura metálica tipo celosilla, dentro de la cual se ubica la tubería de PVC, este sistema permite acondicionarse a la forma del terreno cuando el suelo sufre pequeñas deformaciones, también pueden ser removidas con facilidad cuando el suelo sufre grandes deformaciones. Se prioriza realizar acciones de mitigación en estos sectores focalizados.
- ❖ Respecto a la Vulnerabilidad Sísmica en el área del proyecto, está relacionada principalmente, según la Normas Peruanas de Estructuras, Norma E-030 Diseño Sismorresistente, a su ubicación territorial estando en la Zona 2, cuyo factor se interpreta como una aceleración máxima del territorio con una probabilidad de 10 % de ser excedida en 50 años, donde  $Z = 0.25$ . Se estima como parámetro de diseño, para una intensidad de VII a IX grados de MM y un rango de valores de aceleración máxima de 0.35 un rango de aceleración efectiva de 0.18.P, el factor de suelo  $S = 1.20$  el periodo  $TP(s)=1.0$  y periodo  $TL(s)=1.6$
- ❖ Con la finalidad de conocer las propiedades físicas mecánicas del suelo de fundación de la cimentación fue necesario programar la apertura de 09 calicatas en los sectores donde se construirán reservorios y pase aéreo y 22 Calicatas a lo largo del eje del canal a una profundidad máxima de 1.50m. No hay presencia de nivel freático.
- ❖ El análisis de asentamientos inmediatos para las obras de arte, se establece que los asentamientos diferenciales son menores a los máximos permisibles.  $Si = 1.04cm < 2.54cm$ .
- ❖ El material de préstamo ha de estar libre de impurezas orgánicas y material compresible o expansivo; con una granulometría variada de partículas desde angulosos a redondeadas que presente preferentemente una clasificación SUCS tal como: GM y A-1-a clasificación AASHTO y deberá ser compactado mecánicamente hasta obtener el 95 % de la M.D.S. obtenida del ensayo Proctor modificado.
- ❖ El agregado a utilizar en la ejecución del proyecto será de la cantera Rio Chicha, esta cantera se encuentra a 18 km, tiene un volumen bruto de 3000 m<sup>3</sup> cuyas muestras han sido remitidos al laboratorio para el respectivo diseño de mezcla.
- ❖ Los materiales de las canteras, cumple con los parámetros indicados en la norma técnica peruana
- ❖ Para fines de cimentación, de acuerdo a la exploración de campo, los resultados de laboratorio y en función al perfil estratigráfico del terreno, se tiene suelos arcillosos (CL), en los cuales se recomienda hacer mejoramiento de la sub rasante con material granular de préstamo (ver cuadro).


**Cuadro 06: Resultados de Capacidad admisible en calicatas**

*Pampachiri, cuna del Yawan fiesta*

Idemmeracho1325@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
017435594 / 96016713



20



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC

*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

Calicata	Progresiva (Km.)	Estructura	Densidad g/cm <sup>3</sup>	Cohesión Kg/cm <sup>2</sup>	Angulo de fricción interna	Df (m)	B (m)	q admisible Ton/m <sup>2</sup>	q admisible Kg/cm <sup>2</sup>
C-1	0+734 antes de Prog. 0+000	Reservorio 1	---	---	---	1.00	1.00	63.7	6.37
C-2	0+734 antes de Prog. 0+000	Reservorio 1	1.30	0.051	21	2.00	1.00	11.2	1.12
C-1	3+500	Reservorio 2	---	---	---	1.00	1.00	67.6	6.76
C-2	3+500	Reservorio 2	---	---	---	1.00	1.00	68.4	6.84
C-1	10+200	Reservorio 3	---	---	---	1.00	1.00	72.2	7.22
C-2	10+200	Reservorio 3	---	---	---	1.00	1.00	71.0	7.10
C-1	4+250	Pase aéreo	---	---	---	1.00	1.00	62.3	6.23
C-2	4+350	Pase aéreo	1.29	0.040	21	2.00	1.00	10.4	1.04
C-3	4+500	Pase aéreo	1.31	0.052	21	2.00	1.00	11.4	1.14


**Estudio Ambiental**

- ❖ El presente Informe de Evaluación de Impacto Ambiental ha sido elaborado con información del Estudio de Inversión a nivel Expediente Técnico definitivo.
- ❖ Las metas propuestas en el proyecto con expediente técnico son:
  - o Canal de Conducción L=10,240 m (tubería de diámetros 315 y 250 mm en PVC y HDPE).
  - o Cámara de Transición Canal a Tubería (02 Und).
  - o Pozas de Inspección (55 Und).
  - o Tomas Laterales (10 Und).
  - o Canoas (03 Und).
  - o 01 Sifón de longitud: 529.60 ml y sus obras conexas: Cámara de Ingreso, Cámara de Purga y Cámara de Salida.
  - o 02 Reservorios con Geomembrana.
  - o Acueductos Metálicos (03 Und).
- ❖ El área de influencia directa (AID) del canal es de 5.30 Ha, mientras que el área de influencia indirecta (AII) del canal es de 110.0 ha.
- ❖ El proyecto NO se encuentra situado dentro del Ningún Área Natural Protegida, y no se encuentra dentro de área de amortiguamiento de algún área natural protegida, de acuerdo a la investigación realizada en campo y gabinete, se accedió a la página web del Geoportal del SERNANP-SIG (<http://geo.sernanp.gob.pe/>).
- ❖ El costo estimado de las medidas de Mitigación del "Impacto Ambiental del Proyecto"
- ❖ El costo estimado de las medidas de Mitigación del "Impacto Ambiental del Proyecto" es de S/ 27,585.08 Medidas que se enmarcan en acciones dirigidas a la prevención y mitigación de los impactos ambientales.
- ❖ Se deberá seguir el plan de manejo ambiental, y cumplirse con el plan de Cierre del proyecto, donde se asegurará que la calidad de agua y del suelo del área de influencia no haya sido alterada.
- ❖ Deberán evitarse excavaciones y remociones de suelos innecesarias, ya que las mismas producen daños al hábitat, perjudicado a la flora y fauna silvestre, e incrementan procesos erosivos, inestabilidad y escurrimiento superficial del suelo.
- ❖ Es recomendable la realización del plan de relaciones comunitarias de manera integral y permanente las localidades involucradas, con el fin de mantener informada e involucrada a la población en la ejecución del proyecto, así como la difusión de manera oportuna de las

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

idemdenacho1321@gmail.com  
 municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
 97415504 / 966010713





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**

19

fechas, las medidas de prevención y mitigación a tomar durante y al fin del proyecto, generando retroalimentación en el proceso comunicativo.

### 1.2.2. CARACTERISTICAS SOCIOECONOMICAS

#### Población beneficiaria

La composición del territorio según área de residencia se distribuye en una población urbana total de 690 habitantes y una población rural de 1 788 habitantes (870 hombres y 918 mujeres).

La tasa de crecimiento de la población urbana y rural en los periodos censales entre 1993 y las últimas encuestas del año 2007 muestran trayectorias contradictorias. Para el periodo 93 la tasa de crecimiento urbana fue de 1.20% y la rural de 1.5% mientras que para el año 2007 las tasas se invierten a razón de 1.73 % y urbana y -0.02% la rural. Esto denota que el sector urbano en el último periodo censal estaría retomando tasa de crecimiento positivas que se explicarían por la contracción de poblaciones favorecidas por los nuevos escenarios transformados a partir de la ampliación de la red vial y los servicios como educación salud y energía eléctrica.

Una característica importante de señalar es que la población mayoritaria es del sexo femenino con un 52.78%, mientras que los varones tienen una población del 47.22%, así mismo se puede observar que la población mayoritaria son niños adolescentes de edades de 5 a 19 años con el 33.15% del total de la población del distrito de Pampachiri.

#### Desarrollo humano y niveles de pobreza

El Índice de Desarrollo Humano - IDH, es una medida sinóptica de los adelantos medios de un país en las capacidades humanas básicas en tres aspectos fundamentales: una vida larga y saludable, buenos conocimientos y un nivel de vida decoroso. Para efectos del cálculo del IDH, se han definido los siguientes índices:

- Una vida larga y saludable: Índice de Esperanza de Vida al Nacer.
- Conocimientos: Índice de Educación (Índice de Alfabetización Adultos y Índice de la Tasa Bruta de Matrícula).
- Índice del Producto Bruto Interno- PSI: PBI Percápita.

El distrito de Pampachiri (0.423), está ubicado en el estrato bajo ocupando el penúltimo lugar a nivel departamental, teniendo como marco de referencia que el departamento de Apurímac con un IDH de 0.449, en forma similar se ubica en el mismo estrato, compartiendo este lugar con Cusco, Puno, Huánuco, Huancavelica y Ayacucho, en el llamado trapecio andino del país.

A la luz de esta información, Pampachiri tendría una esperanza de vida de 62.3 años. la más baja a escala departamental. Ocupa el penúltimo lugar en el grado de alfabetismo con 64.6%. comparte las tres últimas posiciones en la cobertura de matrícula en la educación secundaria con 55.1%, denotando que de cada dos alumnos del nivel secundario solo uno está matriculado en el sistema educativo, panorama que se repite desde el punto de vista del logro educativo.

En forma similar en cuanto al ingreso familiar per cápita, con S/. 137.3 Nuevos Soles por familia/mes, ocupa el último lugar a nivel departamental, denotando la precariedad económica de las familias y su falta de acceso a los bienes y servicios, los cuales están en directa relación con las condiciones de vida de la población.

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

Idahimachiri1323@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957435584 / 960167133  
PLAZA DE ARMAS S/N. PAMPACHIRI



18



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
**ANDAHUAYLAS - APURIMAC**  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**

**Actividad Principal de la Población y Nivel de Vida**

En el distrito de Pampachiri se caracteriza por tener una economía de subsistencia en base a la agricultura y la ganadería que constituyen la principal actividad económica con un 72% del total de las familias, los agricultores son de subsistencia poco insertados al mercado de escala, salvo el caso del maíz y papa que destinan al mercado casi el 80%, en su agricultura usan una tecnología tradicional, así mismo en los demás cultivos la tecnología generalmente es la tradicional, utilizan la yunta, la mano de obra mayormente familiar o ayni. En ocasiones se recurre a la mano de obra asalariada. En el cultivo de papa, principalmente para el barbecho algunos utilizan el tractor. así mismo usan fertilizantes en niveles bajos a medios y pesticidas; en maíz muy pocos utilizan fertilizantes nitrogenados.

**Población Económicamente Activa (PEA)**

La Población Económicamente Activa PEA en el distrito de Pampachiri constituye el 17.41 (369 habitantes), mayormente varones, mientras que el 81.03 es la población que no trabaja ya que son escolares, ancianos o mujeres de casa, mientras el 1.56% son PEA desocupada por falta de oportunidades de trabajo El promedio nacional es de 33.10% de la PEA total, de los cuales el 11.17% son hombres y el 10.39% son mujeres. Así mismo se puede observar que el 14.3% de la PEA, son de edades entre los 20 a 54 años de edad, disminuyendo por aspectos de edad escolar y edad senil.

**Servicios Básicos de la Población**

**Educación**

En el siguiente cuadro se muestra las instituciones educativas tanto inicial – jardín y primaria, en cuanto al equipamiento y mobiliario del centro educativo es deficiente, las pocas carpetas se encuentran deterioradas por el prolongado uso y por falta de reparación y mantenimiento.

**Cuadro 07: Establecimientos de Educación**

Código Modular	Nombre de IE	Nivel / Modalidad	Dirección de IE
0238444	54149	Primaria	CHOCCEÑUA S/N
0201087	54495	Primaria	CHONTAYA
0615856	54474	Primaria	HUCCOTO
0742015	54717	Primaria	CHUCCHUMPI
0238469	54151	Primaria	TOROHUICHCCANA
0238451	54150	Primaria	CHILLIHUA
0238493	54154	Primaria	CCACHCCACHA
1409432	318	Inicial - Jardín	CHILLIHUA
1760908	LOS VENADITOS	Inicial No Escolarizado	CCENTA
1584911	54474	Inicial - Jardín	HUACCOTO
1584853	54154	Inicial - Jardín	CCACHCCACHA
1584945	54495	Inicial - Jardín	CHONTAYA
1760918	LAS VIZCACHITAS	Inicial No Escolarizado	CCAPUPAMPA
3932228	VICUÑITAS	Inicial No Escolarizado	CHOCCEÑUA
3932237	INTICHAS	Inicial No Escolarizado	CHUCCHUMPI
3932940	ATUQCHAKUNA	Inicial No Escolarizado	TOROHUICHCCANA
1777960	55012	Primaria	CCENTA

Fuente: ESCALE MINEDU


**Salud**

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

tdeemestacho1324@gmail.com  
 municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
 957435594 / 966016713



17



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
**ANDAHUAYLAS - APURIMAC**  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**

En las localidades de Chillihua y Llamcama existen un Puesto de Salud o Posta de Salud, sin internamiento de categoría I-1, también existe en la capital del distrito un centro de salud con internamiento de categoría I-4, que pertenecen a la red José María Arguedas y Microred de Pampachiri. Los principales indicadores que sufren de las enfermedades en las localidades son de mayor frecuencia a los niños son las diarreas y en los adultos son las infecciones, a causa del agua no tratada que consumen y por los malos hábitos de higiene, la población es consciente que la causa de estas enfermedades es por el agua que consumen ya que no recibe ningún tratamiento para ser potabilizado.

**Saneamiento**

El Servicios de Agua, se muestra en las localidades Ccachccacha, Ccenta, Chillihua, Chocceceñua, Huapcaya, Huaccoto, Ccapupampa, Occobamba, Pallccapampa, Tambo (San José de Chontaya), Tornopampa, Totorá, Torohuichcana, Chucchumpi y Charasaca (Santa Rosa) del distrito de Pampachiri.

COBERTURA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE POR DOMICILIO				
ITEM	LOCALIDAD	DESCRIPCIÓN		TOTAL
		SI (RENOVAR Ó REHABILITAR)	NO (NUEVO)	
1	Ccachccacha	40	4	44
2	Ccenta	20	17	37
3	Chillihua	22	11	33
4	Chocceceñua	10	6	16
5	Huapcaya	0	11	11
6	Huaccoto	25	0	25
7	Ccapupampa	20	1	21
8	Occobamba	18	14	32
9	Pallccapampa	4	7	11
10	Tambo (San José de Chontaya)	18	10	28
11	Tornopampa	19	0	19
12	Totorá	0	8	8
13	Torohuichcana	26	7	33
14	Chucchumpi	16	4	20
15	Charasaca (Santa Rosa)	10	11	21
<b>TOTAL</b>		<b>248</b>	<b>111</b>	<b>359</b>

248 domicilios cuentan con conexión domiciliaria y 111 no lo tienen conexión domiciliaria, teniendo la necesidad de recorrer unas ciertas distancias para el acarreo del agua, estando propensos a contraer enfermedades tanto en niños y en ancianos.


Servicios de Saneamiento en el Distrito de Pampachiri, en las localidades Ccachccacha, Ccenta, Chillihua, Chocceceñua, Huapcaya, Huaccoto, Ccapupampa, Occobamba, Pallccapampa, Tambo (San José de Chontaya), Tornopampa, Totorá, Torohuichcana, Chucchumpi y Charasaca (Santa Rosa).

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

fd@pampachiri1323@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957435594 / 966016713  
PLAZA DE ARMAS S/N - PAMPACHIRI



66



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC

*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

**COBERTURA DEL SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS POR DOMICILIO**

ITEM	LOCALIDAD	DESCRIPCIÓN		TOTAL
		SI (RENOVAR Ó REHABILITAR)	NO (NUEVO)	
1	Ccachccacha	39	5	44
2	Ccenta	5	32	37
3	Chillihua	9	24	33
4	Chocceceñua	2	14	16
5	Huapcaya	0	11	11
6	Huaccoto	9	16	25
7	Ccapupampa	5	16	21
8	Occobamba	7	25	32
9	Pallcapampa	2	9	11
10	Tamba (San José de Chontaya)	10	18	28
11	Tornopampa	6	13	19
12	Totara	0	8	8
13	Torhuichccana	9	24	33
14	Chucchumpi	6	14	20
15	Charasaca (Santa Rosa)	4	17	21
<b>TOTAL</b>		<b>113</b>	<b>246</b>	<b>359</b>

113 domicilios cuentan con letrinas y 246 no disponen de ningún sistema de eliminación de excretas por lo que emplean al campo abierto para defecar; estando propensos a enfermedades infecciosas en niños y ancianos.

**Vivienda**

En el área del proyecto, el tipo de uso de las viviendas está dado por la actividad que desarrollan las familias en su vivienda, esta es de uso exclusivo para vivienda corresponde al 100%, debido a la zona en la que se encuentran. A continuación, se presenta el cuadro de dicho análisis:

**USO DE LA VIVIENDA**

Categorías	Caso	%
Solo Viviendas	359	100%
Vivienda y Actividad Productiva	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>359</b>	<b>100%</b>

Fuente: Elaboración Propia





Las condiciones de la vivienda están dadas por las características de los materiales constructivos referidos a paredes, techos, piso en las que viven las familias. En ese sentido el material predominante de las viviendas es el adobe 100%, en el siguiente cuadro se presenta la distribución del material predominante en la construcción de las viviendas de la zona.

**MATERIAL PREDOMINANTE EN LA VIVIENDA**

Categorías	Caso	%
Adobe	197	54.87%
Piedra	162	45.13%
Quincha	0	0%
Material Noble	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>359</b>	<b>100%</b>


Fuente: Elaboración Propia

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*


[trasmunachir1313@gmail.com](mailto:trasmunachir1313@gmail.com)  

[municipalidadpampachiri2023@gmail.com](mailto:municipalidadpampachiri2023@gmail.com)  

 957435534 / 968037713  

[www.facebook.com/DAIMDAVID13](https://www.facebook.com/DAIMDAVID13)



15



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC

*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

**Energía eléctrica**

En el cuadro se muestra que 258 familias cuentan con energía eléctrica y 101 familias no cuentan con energía eléctrica.

**COBERTURA DE ENERGÍA ELÉCTRICA**

ITEM	LOCALIDAD	DESCRIPCIÓN		TOTAL
		SI	NO	
1	Ccachccacha	39	5	44
2	Ccenta	37	0	37
3	Chillihua	0	33	33
4	Chocceceñua	14	2	16
5	Huapcaya	0	11	11
6	Huaccoto	13	12	25
7	Ccapupampa	19	2	21
8	Occobamba - Ccochaccacha	27	5	32
9	Palccapampa	5	6	11
10	Tambo (San José de Chontaya) - Pampahuasi	23	5	28
11	Tornopampa	17	2	19
12	Totora	0	8	8
13	Torhuichccana	28	5	33
14	Chucchumpi	17	3	20
15	Charasaca (Santa Rosa)	19	2	21
<b>TOTAL DE CASOS</b>		<b>258</b>	<b>101</b>	<b>359</b>

Fuente: Elaboración Propia

**1.2.3. CARACTERÍSTICAS AGRONOMICAS**

**Área Agrícola Aprovechada y Potencial**

El área agrícola potencial existente en el sector de riego comprende 110.45 Ha, con el proyecto se pretende mejorar integralmente los de terrenos agrícolas existentes de los 206 beneficiarios.

Según los datos obtenidos en campo, actualmente se cultivan trigo, maíz, quinua, y pastos asociados. Debido a la pérdida de agua por filtración por la inexistencia de una infraestructura de riego adecuado, se limita y raciona el recurso hídrico para los terrenos.

Las necesidades efectivas de riego se obtienen por las diferencias de la evapotranspiración real del cultivo menos la Precipitación Efectiva.

**Cuadro N° 1: Coeficiente de Cultivo "Kc"**

CULTIVOS	AREA ha	%	COEFICIENTES DE USO CONSUNTIVO MENSUALIZADOS (Kc)											
			JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
MAIZ AMILACEO	14.45	0.13				0.35	0.70	0.95	1.15	0.75	0.65	0.40		
QUINUA	12.00	0.11						0.50	0.75	0.81	1.02	1.10	0.71	
HABA	12.00	0.11						0.70	0.75	1.15	1.00	0.85		
PAPA	57.00	0.52										0.70	0.75	1.15
PAPA (2da CAMPAÑA)	50.00	0.45	0.85									0.90	0.90	0.90
PASTOS	15.00	0.14	0.72	0.90	0.90	0.90	0.90	0.90	0.90	0.90	0.90	0.90	0.90	0.90

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*


edelmencacho1323@gmail.com

municipalidadpampachiri2023@gmail.com

957435594 / 96616715



14




**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**

**Cuadro N° 2: Cedula de Cultivo**

CULTIVOS	AREA ha	%	CEDULA DE CULTIVO DEL PROYECTO (has)												
			JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
MAIZ AMILACEO	14.45	0.13				14.45	14.45	14.45	14.45	14.45	14.45	14.45	14.45		
QUINUA	12.00	0.11					12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00		
HABA	12.00	0.11					12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00		
PAPA	57.00	0.52				57.00	57.00	57.00	57.00	57.00	57.00	57.00	57.00		
PAPA (2da CAMPAÑA)	50.00	0.48	50.00									50.00	50.00	50.00	
PASTOS	15.00	0.14	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	
<b>Total (*)</b>	<b>160.45</b>	<b>145.27%</b>													
<b>AREA CULTIVADA</b>	<b>AREA</b>		65.00	15.00	15.00	86.45	98.45	110.45	110.45	110.45	103.45	103.45	77.00	65.00	
			58.85%	13.58%	13.58%	78.27%	89.14%	100.00%	100.00%	100.00%	93.66%	93.66%	69.71%	58.85%	

**Cuadro N° 3: Resultado de Laboratorio – Características de suelo**



**Ing. Moisés Chiriguano Quintanilla**  
SUB GERENTE DE INFRAESTR. Y DESARROLLO URB.

SECTOR		SEÑOR DE LOS MILAGROS	
PRUEBA	UND	RESULTADO	INTERPRETACION
Ph		7.89	Ligeramente ALCALINO
C.E	ms/cm	0.12	Normal
Materia Orgánica	%	10.49	Medio
Nitrógeno NO <sub>3</sub> -N	Ppm	5.2	Bajo
Fosforo P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>	Ppm	68.8	Alto
Potasio K <sub>2</sub> S	Ppm	87	Medio
Arena	%	51	
Limo	%	26	
Arcilla	%	23	
Clase Textural		FRANCO ARCILLO ARENOSO	


SECTOR		SAN JOSE DE TAMBO DE CHONTAYA	
PRUEBA	UND	RESULTADO	INTERPRETACION
Ph		7.12	Ligeramente ALCALINO
C.E	ms/cm	0.12	Normal
Materia Orgánica	%	10.00	Medio
Nitrógeno NO <sub>3</sub> -N	Ppm	10.24	Bajo
Fosforo P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>	Ppm	70.5	Alto
Potasio K <sub>2</sub> S	Ppm	92	Medio
Arena	%	50	
Limo	%	27	
Arcilla	%	23	
Clase Textural		FRANCO ARCILLO ARENOSO	

SECTOR		SANTA ROSA	
PRUEBA	UND	RESULTADO	INTERPRETACION
Ph		7.10	Ligeramente ALCALINO
C.E	ms/cm	0.10	Normal
Materia Orgánica	%	4.00	Medio
Nitrógeno NO <sub>3</sub> -N	Ppm	5.2	Bajo
Fosforo P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>	Ppm	60.5	Alto
Potasio K <sub>2</sub> S	Ppm	85	Medio
Arena	%	53	
Limo	%	23	
Arcilla	%	24	
Clase Textural		FRANCO ARCILLO ARENOSO	

*Pampachiri, cuna del Yawan fiesta*

8061merachy1312@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957435594 / 964016713





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**

**Estructura y forma de tenencia de la tierra**

La explotación de las tierras de cultivo se realiza directamente, a través de posesiones individuales conducidas por los miembros de la localidad. La extensión promedio de las parcelas varía de 0.425 ha a 0.5 ha.

**Actividad agrícola y pecuaria**

Los cultivos principales de la zona son los cultivos temporales como: papa, haba, maíz, quinua, trigo y perennes como pastos asociados. La tecnología de cultivo empleada es baja.

**Asistencia técnica y crediticia**

En los aspectos agropecuarios, la localidad no recibe asistencia técnica del Ministerio de Agricultura, se tiene el apoyo solo a través de la organización comunal y la municipalidad distrital. La localidad no es receptora de asistencia crediticia.

**Comercialización de productos agropecuarios**

No existe infraestructura de comercialización en la localidad. Los productos destinados a la venta son canalizados a través de los propios interesados y mediante intermediarios acopiadores, hacia los mercados de la provincia de Andahuaylas capital de la provincia y Abancay capital región Apurímac.

**Cultivos Principales, Rendimientos y Enmiendas**

El rendimiento por hectárea sin proyecto es la siguiente:

Cuadro N° 4: Rendimiento de cultivo - Sin proyecto

Cultivo	Rendimiento (Tn/ha)
Papa	7,549.27
Maíz	4,228.23
Quinua	1,647.31
Haba	4,472.22

Fuente: Elaboración propia – Agencia Agraria Andahuaylas

**1.2.4 GESTION DEL AGUA**

El Comité de Regantes, es elegido en asamblea general de la COMUNIDAD que se ocupa de la administración, mantenimiento y conservación de la infraestructura de riego existente. El Ministerio de Agricultura y Riego no interviene en la distribución de agua de riego.

**Gestión del Agua**

Sectorialmente el sistema de riego pertenece a:

- Administración Local de Agua Bajo Apurímac - Pampas.
- Junta de Usuarios del Distrito de Riego Andahuaylas
- Comisión de Usuarios del Distrito de Pampachiri
- Comité de Usuarios de Agua Nahinpuquio.

*Pampachiri, cuna del Yawan fiesta*


tel: 051 985 332 131 / 985 332 131  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957435598 / 966010713








**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**



En regular estado de conservación, atiende parcialmente las necesidades hídricas en aproximadamente 10 has, existiendo una brecha por atender de aproximadamente 110.45 has en los sectores de SANTA ROSA, SAN JOSE DE TAMBO DE CHONTAYA Y SANTA ROSA, que serán atendidas con el MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO ÑAHIMPUQUIO SEGUNDA ETAPA.

**Vistas del canal a Mejorar – Ampliar en Situación Actual**

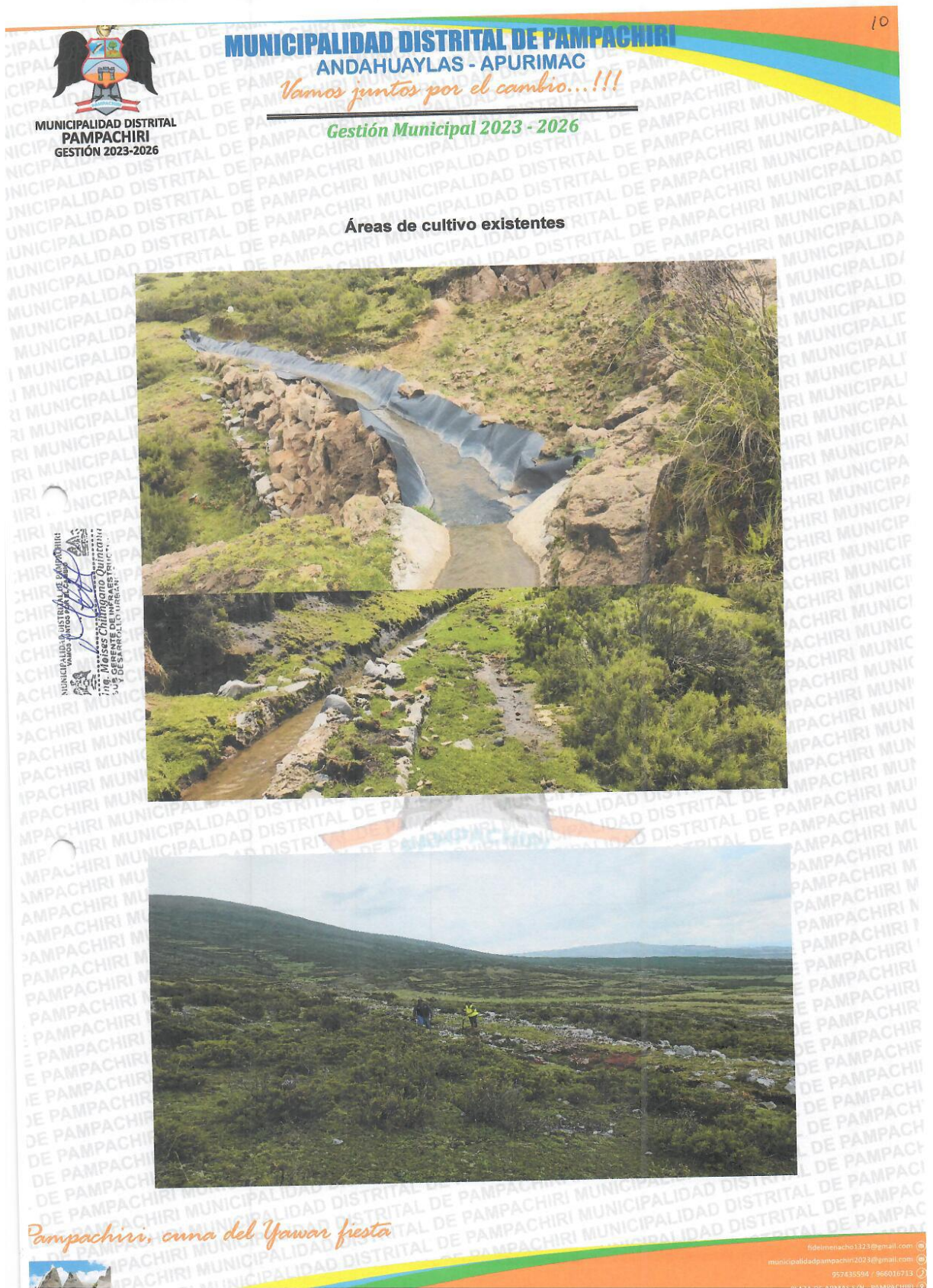


**GESTION 2023-2026**

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

hdelmarchio1323@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957435534 / 966936713  
PLAZA DE ARRIAS S/N - PAMPACHIRI









**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**



### Mantenimiento de la Infraestructura de Riego

Las acciones de mantenimiento de la infraestructura de riego (reservorios, canales principales), son asumidas por los comités de riego, quienes se encargan de convocar a los usuarios para las faenas colectivas ordinarias. Asimismo, realizan trabajos de reparación de infraestructuras de riego principal, mediante faenas extraordinarias. Las labores de mantenimiento se realizan dos veces al año, durante los meses de mayo y setiembre, los trabajos se limitan a:

- Limpieza de sedimentos y eliminación de hierbas en el canal principal.
- Eliminación de piedras u objetos que se encuentren dentro del canal principal.

Cabe indicar que esta información se tomó del diagnóstico en el sector de riego con presencia de las autoridades.


*Pampachiri, cuna del Yawan fiesta*



Idemachini323@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
057455594 / 966016713  
DPTA DE ARMAS S/N. PAMPACHIRI



8



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
**ANDAHUAYLAS - APURIMAC**  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
**GESTIÓN 2023-2026**

**3.1.2 Consideraciones específicas**

**a) Del equipamiento**

1	MIRAS Y JALONES	01
2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	02
3	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS 115-165 HP 0.75 - 1.6 Yd3	01
4	MARTILLO NEUMATICO DE 25 kg	01
5	EQUIPO DE TERMOFUSION PARA DIAMETROS MENORES 12"	01
6	BOMBA PARA PRUEBA DE AGUA	02
7	COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM, 87 HP	01
8	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP	02
9	VIBRADORA DE CONCRETO 4HP 1.50"	02
10	ESTACION TOTAL	01
11	NIVEL TOPOGRAFICO	01


**b) Del plantel profesional**

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Residente de obra	Ingeniero Civil y/o Agrícola	Acreditar experiencia efectiva mínima de veinticuatro (36) Meses, como residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra, en obras iguales y/o obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
Ingeniero Geólogo	ingeniero civil o geólogo.	Experiencia como mínimo de doce (12) meses acumulados como: Especialista en calidad ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de éstos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
Ingeniero Seguridad	ingeniero civil o Ingeniero industrial, o ingeniero de recursos naturales	Experiencia como mínimo de doce (12) meses acumulados como: especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos; en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

tdeemecacho1323@gmail.com  
 municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
 957435504 / 966016713





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC

*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

- El tiempo de experiencia que se exija a los profesionales, debe ser razonable, acorde con la relevancia de sus funciones en la ejecución de la obra, congruente con el periodo en el cual dicho personal ejecutará las actividades para las que se le requiere y los honorarios establecidos en el expediente técnico debiendo verificarse la existencia en el mercado de profesionales en capacidad de cumplir con tales exigencias. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- La colegiatura y habilitación de los profesionales debe requerirse para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

**c) De la experiencia en la especialidad del ejecutor de obra**

Solo se puede exigir experiencia en la especialidad a través de la acreditación de un Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obras iguales y/o similares a:

Construcción y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o instalación y/o rehabilitación ampliación de obras hidráulicas con fines de riego tales como: bocatomas y/o canales de regadío y/o can de conducción simple o reforzado a gravedad; no se considera en este rubro riego tecnificado.

Acreditación:

- La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>1</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

**d) De las otras penalidades**

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:


<sup>1</sup> De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

hdezmenacho1323@gmail.com  
municipalidadpampachiri2024@gmail.com  
957435594 / 966016713  
PLAZA DE ARBAS S/N PAMPACHIRI



6



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
**ANDAHUAYLAS - APURIMAC**  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del supervisor o Inspector.
2	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del supervisor o Inspector.
3	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACION Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal y vehicular incumpliendo las normas y el expediente técnico. Los dispositivos o las señales peatonal y/o vehicular y otros son los que se encuentran detallados en el Expediente Técnico	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento.	Según informe del supervisor o Inspector.
4	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro del plazo 07 días. La multa por cada día de atraso será:	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso.	Según informe del supervisor o Inspector
5	INCUMPLIMIENTO DE INSTRUCCIONES DEL SUPERVISOR DE OBRA Cuando el contratista no cumpla con las instrucciones que reciba por parte del supervisor de obra respecto a mejoras, cumplimiento, uso de protocolos de seguridad y calidad; así como también por incumplimiento en el retiro o reemplazo de personal que indique el supervisor de obra	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento	Según informe del supervisor o Inspector
6	INCUMPLIMIENTO DE DOTAR SEGUROS A PERSONAL DE OBRA Cuando el contratista incumpla con dotar de seguros a todo su personal técnico y obrero u otro que participe en obra, llámense SCTR, Seguro vida ley u otro que este obligado normativamente.	Dos por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento.	Según informe del supervisor o Inspector
7	INDUMENTARIA E IMPLEMENTACION DE PROTECCION PERSONAL Cuando el contratista no cumpla en dotar al personal los implementos o equipos básicos de protección personal, en la ejecución de la Obra, conforme lo establecido en la NORMA G.050. El contratista deberá cumplir obligatoriamente el Artículo 10° Equipos Básicos de Protección Personal (EPP) de la NORMA G.050 del Reglamento Nacional de Edificaciones. <ul style="list-style-type: none"> <li>Uniforme</li> <li>Protector o cascos de Seguridad tipo jockey contra impacto y/o descarga eléctrica. (Según</li> </ul>	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del supervisor o Inspector

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

Idelmirachuc1323@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957436504 / 966016713  
C/ AV. DE ANDAHUAYLAS S/N PAMPACHIRI



5



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	<p>sea el caso). Para Identificar la categoría y ocupación de los trabajadores, los cascos de seguridad serán de colores específicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Calzado de seguridad (botas de jebe, botines dieléctricos, botines de cuero) Según sea el caso</li> <li>Protectores de Oídos, (Tapones de oído o auriculares) según sea el caso</li> <li>Protectores Visuales (Gafas de seguridad, Pantallas de soldadura, etc.) según sea el caso</li> <li>Arnés de Seguridad.</li> <li>Guantes de Seguridad según sea el caso (Dieléctricos, de Cuero o de plástico o jebe)</li> </ul> <p>Mascarilla anti polvo.</p>		
8	En caso contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido,	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del supervisor o Inspector.
9	No presentar valorización dentro de los plazos establecidos en el contrato y RLCE.	0.05%x M (monto del contrato)	Según informe del supervisor o Inspector

**Advertencia**

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.

e) **De la recepción de obra**  
La recepción de la obra será de manera total.

f) **De la subcontratación**  
No se permitirá la subcontratación.

**Importante**

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:


2023-2026

*Pampachiri, cuna del Yawan fiesta*

ides@pampachiri1323@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957435596 / 966016213  
PLAZA V. ADRIAS C/ N. PAMPACHIRI



4



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
**ANDAHUAYLAS - APURIMAC**  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**


**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>		
<b>A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>		
Requisitos:		
1	MIRAS Y JALONES	01
2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	02
3	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS 115-165 HP 0.75 - 1.6 Yd3	01
4	MARTILLO NEUMATICO DE 25 kg	01
5	EQUIPO DE TERMOFUSION PARA DIAMETROS MENORES 12"	01
6	BOMBA PARA PRUEBA DE AGUA	02
7	COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM, 87 HP	01
8	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP	02
9	VIBRADORA DE CONCRETO 4HP 1.50"	02
10	ESTACION TOTAL	01
11	NIVEL TOPOGRAFICO	01
<p><b>Acreditación:</b></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p><b>Importante</b></p> <p>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</p>		
<b>A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>		
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>		
Requisitos:		
CANTIDAD	CARGO	PROFESIÓN
01	Residente de obra	Ingeniero Civil y/o Agrícola.
02	Ingeniero Geólogo	ingeniero civil o geólogo.
03	Ingeniero de Seguridad	ingeniero civil o Ingeniero industrial o ingeniero de recursos naturales
<p><b>Acreditación:</b></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</li> </ul>		

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

Idelmenecho1323@gmail.com  
municipalidaddeampachiri2023@gmail.com  
957435594 / 966030713  
C/ 29 DE AGOSTO N. PAMPACHIRI





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
**ANDAHUAYLAS - APURIMAC**  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**

<b>A.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>			
<b>Requisitos:</b>				
<b>PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>				
<b>CANTIDAD</b>	<b>CARGO</b>	<b>PROFESIÓN</b>	<b>EXPERIENCIA</b>	
01	Residente de obra	Ingeniero Civil y/o Agrícola.	Acreditar experiencia efectiva mínima de veinticuatro (36) Meses, como residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra, en obras iguales y/o obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.	
01	Ingeniero Geólogo	ingeniero civil o geólogo.	Experiencia como mínimo de doce (12) meses acumulados como: Especialista en calidad ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de éstos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.	
01	Ingeniero de Seguridad	ingeniero civil o Ingeniero industrial o ingeniero de recursos naturales	Experiencia como mínimo de doce (12) meses acumulados como: especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos; en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.	
<b>Acreditación:</b>				
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.				
<b>Importante</b>				
El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.				


  

<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>			
<b>Requisitos:</b>				
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN</b> , en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.				
<b>Se considerará obras iguales y/o similares a:</b>				
Construcción y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o instalación y/o rehabilitación ampliación de obras hidráulicas con fines de riego tales como: bocatomas y/o canales de regadío y/o riego				

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

fideimenacho1373@gmail.com  
 municipalidatpampachiri2023@gmail.com  
 957435594 / 966016713  
 PLAZA DE ARMAS S/N. PAMPACHIRI





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI**  
ANDAHUAYLAS - APURIMAC  
*Vamos juntos por el cambio...!!!*  
**Gestión Municipal 2023 - 2026**

2

y/o can de conducción simple o reforzado a gravedad; no se considera en este rubro riesgo tecnificado.

**Acreditación:**

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>2</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

**Importante**

**GESTIÓN 2023 - 2026**

<sup>2</sup> De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*

Idelivetrachet1323@gmail.com  
municipalidatpampachiri2023@gmail.com  
957435594 / 966016713





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI ANDAHUAYLAS - APURIMAC

*Vamos juntos por el cambio...!!!*

**Gestión Municipal 2023 - 2026**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p>
	100 puntos

**GESTIÓN  
2023 - 2026**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAMPACHIRI  
VAMOS JUNTOS POR EL CAMBIO  
Ing. Mafías Chirigano Quintana  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA  
Y DESARROLLO URBANO RUP

*Pampachiri, cuna del Yawar fiesta*



6demeracho1333@gmail.com  
municipalidadpampachiri2023@gmail.com  
957425594 / 956016713  
PLAZA DE ARMAS S/N - PAMPACHIRI

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>95<sup>17</sup> puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos <sup>18</sup>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p style="text-align: center;"><b>(Máximo 3 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>3 puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>
<p><b>B.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y</p>	

<sup>17</sup> De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

<sup>18</sup> Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos <sup>18</sup>
<p>salud en el trabajo acorde con la norma OHSAS 18001:2007<sup>19</sup> o norma que la sustituya (ISO 45001:2018), o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018), cuyo alcance o campo de aplicación considere <b>CANALES, RIEGO Y/O IRRIGACION</b> <sup>20</sup></p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>21</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>22</sup>, y estar vigente<sup>23</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.2 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014<sup>24</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>25</sup>, y estar vigente<sup>26</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.3 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere <b>CANALES, RIEGO Y/O IRRIGACION</b> <sup>27 28</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de</p>	

<sup>19</sup> En marzo de 2018 se aprobó la norma ISO 45001:2018 que reemplaza la norma OHSAS 18001:2007. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en OHSAS 18001 tendrá vigencia hasta marzo de 2021.

<sup>20</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>21</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>22</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>23</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>24</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<sup>25</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>26</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>27</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>28</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos <sup>18</sup>
<p>gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional<sup>29</sup>.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>30</sup>, y estar vigente<sup>31</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.4 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>	
<p><b>B.5 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2011<sup>32</sup> o ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001:2012), cuyo alcance o campo de aplicación considere <b>CANALES, RIEGO Y/O IRRIGACION</b> <sup>33 34</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>35</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>36</sup>, y estar vigente<sup>37</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<b>C. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p>	<p><b>(Máximo 2 puntos)</b></p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 <b>2 puntos</b></p> <p>No presenta Certificado ISO 37001</p>

<sup>29</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>30</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>31</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>32</sup> En agosto de 2018 se aprobó la norma ISO 50001:2018 que reemplaza a la norma ISO 50001:2011. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en ISO 50001:2011 tendrá vigencia hasta agosto de 2021.

<sup>33</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>34</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>35</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>36</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>37</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos <sup>18</sup>
<p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>38</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>39</sup>, y estar vigente <sup>40</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	0 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>41</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*

<sup>38</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>39</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>40</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>41</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>42</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad

<sup>42</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

##### **Importante para la Entidad**

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

*“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”<sup>43</sup>*

*“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”<sup>44</sup>*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

<sup>43</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>44</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.*

*Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>45</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>46</sup>*

*Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.*

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

*"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]<sup>47</sup> del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.*

*La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.*

*La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.*

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

<sup>45</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>46</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

<sup>47</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



**CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>48</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

**Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.**

**Importante para la Entidad**

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA .....: FIDEICOMISO DE ADELANTOS<sup>49</sup>**

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

**ADELANTO DIRECTO**

“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

**ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>50</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

<sup>48</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>49</sup> Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

<sup>50</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

- En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:

**ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

*“La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>51</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

[INCLUIR<sup>52</sup> EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE].

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

<sup>51</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>52</sup> De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.



**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**  
**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

*En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad<sup>53</sup>:*

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	<i>Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.</i>	<i>Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.</i>	<i>Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].</i>
<i>Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.</i>			

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del*

<sup>53</sup> De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.



### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**<sup>54</sup>

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

*De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:*

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

*Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].*

*La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.*

*Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.*

*La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.*

*En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.*

*Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.*

**Incorporar o eliminar, según corresponda**

<sup>54</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>55</sup>.*

<sup>55</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1</b>	<b>DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
<b>2</b>	<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3</b>	<b>DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
<b>4</b>	<b>DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
		Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra		
			Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
Monto total de los deductivos					
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					

<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
<b>8</b>					
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>				



## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>56</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>57</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>58</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>56</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>57</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>58</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[ INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>59</sup>	
5	Monto total de la oferta	

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<sup>59</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

**Importante**

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
  
*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*



## ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

### Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO N° 10

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>60</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>61</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>62</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>63</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>64</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										

<sup>60</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>61</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>62</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>63</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>64</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>60</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>61</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>62</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>63</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>64</sup>
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



**ANEXO Nº 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**