

INFORME DE INDAGACIÓN DE MERCADO N° 0124-2024-MML-OGA-OL-AP

"ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD"

I. ANTECEDENTES

- 1.1. Mediante Memorando N° D01574-2024-MML-GSCGA-SSC de fecha 02.09.2024, la Subgerencia de Servicios a la Ciudad, de aquí en adelante el área usuaria, sustentó y remitió las especificaciones técnicas para la "ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD" (**Versión inicial**).
- 1.2. Mediante formato de Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios N° 004-2024, de fecha 02.09.2024 se verificó que el requerimiento cumple con las condiciones establecidas en la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD "Disposiciones aplicables a la Comparación de Precios", verificando que el servicio cumplan con los siguientes aspectos para realizar el procedimiento por Comparación de Precios:
 - i) Disponibilidad inmediata, que se entreguen o implementen dentro de los cinco (05) días siguientes de formalizada la contratación.
 - ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.
 - iii) Sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.
- 1.3. Mediante correos electrónicos de fecha 02.09.2024, se inició la indagación de mercado, solicitando cotizaciones de acuerdo al anexo N° 02 de la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD y brindando un plazo de respuesta hasta el 05.09.2024, a los siguientes proveedores:

Cuadro N° 1: Proveedores invitados

N°	Nombre del proveedor	RUC	Correo electrónico
1	CONSORCIO INTEGRAL ZENDELS E.I.R.L.	20602460518	zendels@hotmail.com
2	CORPORACION INDUSTRIAL LOSARO SAC	20215195539	ventas@losaro.com.pe, contabilidad@losaro.com.pe
3	DJ LOPEZ GROUP EIRL	20601524792	ventas@djlopezgroup.com djlopezgroup@gmail.com
4	DRYWALL Y FERRETERIA PERU SAC	20608165488	ventasmateriales04@gmail.com
5	DUCTOR SAC	20536328077	ventas@ductorsac.com, inasaki@ductorsac.com
6	ECOCOLOR COMERCIAL EIRL	20605349693	cloyola@ecocolor.pe, gvillar@ecocolor.pe
7	EGOCHEAGA HERMANOS SAC	20504493271	egohermanos@gmail.com, ventas1@egohermanos.com
8	GRIMM DANNY JARA GUERREROS	10430059659	asas.gerencia@asaspe.com
9	GRUPO INDUSTRIAL ANDINA SAC	20565707648	njara@grupoandina.pe, ejara@grupoandina.pe
10	HEMPEL PINTURAS DEL PERU S.A.C.	20601774624	juica@hempel.com
11	HERRAMIENTAS Y SERVICIOS INDUSTRIALES SAC	20128246372	heseinsa@hotmail.com
12	INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO EIRL	20610808621	inverjoseirl@gmail.com
13	IVAN MARCELO SOLANO MARLE	10727045894	gerencia@solanoasociados.com, ventas@solanoasociados.com

Nº	Nombre del proveedor	RUC	Correo electrónico
14	JEMBEK SAC	20601238617	ventasjembek@gmail.com, jembek@hotmail.com
15	JEPESA S.A.C	20510984553	jbazan@jepesa.com, contabilidad@jepesa.com
16	JUMAG CORPORATION E.I.R.L.	20600430557	jumagcventas@hotmail.com
17	LARZON PERU SAC	20605468552	cotizaciones.larzon@hotmail.com
18	MULTINEGOCIOS INTERNACIONALES SUDAMERICA SAC	20538247813	Licitaciones@multinsud.com, gerencia@multinsud.com
19	OPTIMO SERVICIOS GENERALES SAC	20601115779	optimoperu@gmail.com, robercivil@gmail.com
20	UCEDA Y CUADROS PROVEEDORES SAC	20543303837	ooperacion@gmail.com
21	ZARABIA VEGA CARLOS ALFREDO	10459618517	raul_larosa_28@hotmail.com
22	BYC IMPORTACION Y DISTRIBUCION S.A.C.	20610908749	areacomercialbyc@gmail.com

Fuente: SEACE, Buscador de Proveedores del Estado, SUNAT

- 1.4. Mediante correo electrónico de fecha 03.09.2024, el proveedor DUCTOR SAC, remitió su cotización por el importe de S/ 189,090.00 (Ciento Ochenta y Nueve Mil Noventa con 00/100 Soles), no obstante, en esa misma fecha se advirtió al citado proveedor que la ficha técnica remitida no contiene información de la densidad y que no ha presentado la experiencia del postor en la especialidad, según lo requerido en el numeral 7 de las especificaciones técnicas, solicitándole subsanación.

Es preciso señalar que el citado proveedor no remitió respuesta en el plazo requerido.

- 1.5. Mediante correo electrónico de fecha 03.09.2024, el proveedor DJ LOPEZ GROUP EIRL, remitió su cotización por el importe de S/ 99,000.00 (Noventa y Nueve Mil 00/100 Soles) y los documentos requeridos en el numeral 7 de las especificaciones técnicas.

- 1.6. Mediante correo electrónico de fecha 03.09.2024, el proveedor GRIMM DANNY JARA GUERREROS, remitió su cotización por el importe de S/ 99,000.00 (Noventa y Nueve Mil 00/100 Soles) y los documentos requeridos en el numeral 7 de las especificaciones técnicas.

- 1.7. Mediante correo electrónico de fecha 03.09.2024, el proveedor INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO EIRL, remitió su cotización por el importe de S/ 74,646.00 (Setenta y Cuatro Mil Seiscientos Cuarenta y Seis con 00/100 Soles) y los documentos requeridos en el numeral 7 de las especificaciones técnicas.

- 1.8. Mediante correo electrónico de fecha 04.09.2024, el proveedor JEMBEK SAC, remitió su cotización por el importe de S/ 91,080.00 (Noventa y Un Mil Ochenta con 00/100 Soles) y los documentos requeridos en el numeral 7 de las especificaciones técnicas.

- 1.9. Mediante correo electrónico de fecha 05.09.2024, el proveedor ECOCOLOR COMERCIAL EIRL, remitió su cotización por el importe de S/ 128,304.00 (Ciento veintiocho Mil Trecientos Cuatro con 00/100 Soles) y los documentos requeridos en el numeral 7 de las especificaciones técnicas.

- 1.10. Mediante correo electrónico de fecha 05.09.2024, el proveedor CONSORCIO INTEGRAL ZENDEL EIRL, remitió su cotización por el importe de S/ 130, 680.00 (Ciento Treinta Mil Seiscientos Ochenta con 00/100 Soles) y los documentos requeridos en el numeral 7 de las especificaciones técnicas.

- 1.11. Mediante correo electrónico de fecha 06.09.2024, se trasladó al área usuaria las cotizaciones de los proveedores: DUCTOR SAC, DJ LOPEZ GROUP EIRL, GRIMM DANNY JARA GUERREROS, INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO EIRL, JEMBEK SAC y CONSORCIO INTEGRAL ZENDEL EIRL, a fin que se efectúe la

revisión y validación, de corresponder, en cumplimiento con las especificaciones técnicas.

1.12. Mediante correo electrónico de fecha 06.09.2024 el área usuaria, de la revisión de las cotizaciones validó las siguientes cotizaciones:

CUADRO DE REVISION DE OFERTAS						
ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD						
NOMBRE DEL POSTOR	DJ LOPEZ GROUP EIRL	GRIMM DANNY JARA GUERREROS	INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO EIRL	JEMBEK SAC	ECOCOLOR COMERCIAL EIRL	CONSORCIO INTEGRAL ZENDELS EIRL
DOCUMENTOS REMITIDOS CONJUNTAMENTE CON SU COTIZACION						
<input type="checkbox"/> El postor presentará información técnica contenida en fichas técnicas y/o catálogos y/o folletos y/o brochures y/o otros documentos distintos a declaración jurada, donde se detalle: 1 <input type="checkbox"/> Tipo o composición <input type="checkbox"/> Aspecto <input type="checkbox"/> Densidad <input type="checkbox"/> Presentación (Contenido de galón)	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento
ITEM Descripción del Item						
1 DISOLVENTE DE PINTURA DE TRAFICO						
• Tipo o composición: Hidrocarburo aromático, alcoholes y ésteres. • Aspecto: Líquido transparente. • Densidad (Kg/gal): 3.016 - 3.25 • Presentación: i) Envase de plástico. j) Contenido: 1 galón (3.5 litros a 4 litros)	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	NO CUMPLE (No presenta en su totalidad los datos requeridos en la EETT: Tipo o composición y Densidad)	NO CUMPLE (En el rango de la densidad)
El proveedor debe acreditar mínimamente un monto facturado acumulado equivalente a S/ 25,000.00 (Veinticinco mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de diluyentes de pintura en general y/o disolvente de pintura en general y/o removedor de pintura en general, y/o pagamento epóxido y/o pinturas en general y/o pinturas tráfico en cualquiera de sus presentaciones.	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento	SI CUMPLE / NO CUMPLE (*) (*) de no cumplir dar detalle del incumplimiento
Acreditación						
N° DOCUMENTO QUE ACREDITA LA EXPERIENCIA	Monto S/					
	Monto total de experiencia acreditada (S/)	16,718.40				
	Resultado	NO CUMPLE				
	Monto total de experiencia acreditada (S/)	11,114,659.00				
	Resultado	SI CUMPLE				
	Monto total de experiencia acreditada (S/)	85,000.00				
	Resultado	SI CUMPLE				
	Monto total de experiencia acreditada (S/)	117,547.95				
	Resultado	SI CUMPLE				
	Monto total de experiencia acreditada (S/)	41,812.50				
	Resultado	SI CUMPLE				
	Monto total de experiencia acreditada (S/)	40,000.00				
	Resultado	SI CUMPLE				
CONDICION: SI CUMPLE / NO CUMPLE						
	NO CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE

II. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y sus respectivas modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225, y sus respectivas modificatorias.
- Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Directiva 004-2019-OSCE/CD, Disposiciones sobre el contenido del Resumen Ejecutivo de las actuaciones preparatorias.
- Directiva N° 008-2022-MML "FORMULACIÓN DE REQUERIMIENTOS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORÍAS (DISTINTAS A LAS CONSULTORÍAS DE OBRA) A CARGO DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA", aprobada mediante Resolución de Gerencia N° D000155-2022-MML-GMM de fecha 22.09.2022.
- Directiva N° 010-2023-MML, aprobada mediante Resolución de Gerencia N° D000114-2023-MML-GMM, que regula la fase de actos preparatorios, en la contratación de bienes, servicios, consultorías en general, consultorías de obra y ejecución de obras de la Municipalidad Metropolitana de Lima.
- Directiva N° 022-2016-OSCE/CD "Disposiciones aplicables a la Comparación de Precios".

III. OBJETIVO

Realizar la indagación de mercado para determinar el valor estimado para la **"ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD"**.

IV. INDAGACIÓN DE MERCADO

De conformidad con el artículo 32 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se ha procedido a efectuar la siguiente indagación de mercado para determinar el valor estimado para la **"ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD"**, tomando en cuenta las especificaciones técnicas definida por el área usuaria.

El numeral 32.1 del Artículo 32° del Reglamento señala: "En el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación". (el énfasis y subrayado es agregado).

Asimismo, el numeral 18.1 del Artículo 18° de la Ley señala: "La Entidad debe establecer el valor estimado de las contrataciones de bienes y servicios y el valor referencial en el caso de ejecución y consultoría de obras, con el fin de establecer la aplicación de la presente norma y el tipo de procedimiento de selección, en los casos que corresponda, así como gestionar la asignación de recursos presupuestales necesarios, siendo de su exclusiva responsabilidad dicha determinación, así como su actualización". (el énfasis y subrayado es agregado).

Cabe mencionar que según el numeral 98.1 del artículo 98 del Reglamento de Contrataciones del Estado indica lo siguiente: *Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante.* Por lo que en concordancia con la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD "Disposiciones aplicables a la Comparación de Precios", se ha verificado que el presente requerimiento cumple con dichos supuestos.

4.1. Fuente:

➤ Cotizaciones

En respuesta a las solicitudes de cotización enviadas según Anexo N° 02 Directiva N° 022-2016-OSCE/CD "Disposiciones aplicables a la Comparación de Precios" a los proveedores a través de correo electrónico, se obtuvo las cotizaciones válidas según Anexo N° 03 (Cotización y Declaración jurada del proveedor), según lo siguiente:

Cuadro N° 2: Resumen de las cotizaciones validas

ITEM	DESCRIPCION	UM	CANTIDAD	FUENTE COTIZACIONES									VALOR ESTIMADO (\$)			
				GRIMM DANNY JARA GUERREROS			INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO EIRL			JEMBEK SAC						
				RUC	10430009669	RUC	20610908921	RUC	20601236617	METODOLOGIA PARA LA DETERMINACION DEL VALOR ESTIMADO			PRECIO UNITARIO (SOLES)	PRECIO TOTAL (SOLES)		
				CONTACTO	Danny Jara	CONTACTO	José Custodiano Chacon	CONTACTO	Jesus Tapia Camposanto							
				TELEFONO	900059979	TELEFONO	928769933	TELEFONO	956666971							
				EMAIL	jara.danny@grimm.com	EMAIL	invercoir@invercoir.com	EMAIL	jembek@invermail.com, yvontapiajembek@gmail.com							
PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV	MARCA	PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV	MARCA	PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV	MARCA								
UNICO	DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRAFICO	UNIDAD	3,990.00	S/. 25.00	S/. 99,000.00	SOLARIS	S/. 18.85	S/. 74,648.00	QUIMICA TORRES	S/. 23.00	S/. 91,080.00	JHOMERON PINTOR	MENOR PRECIO DE LA COTIZACIONES VALIDAS	S/. 18.85	S/. 74,648.00	
TOTAL INCLUIDO IGV				S/. 99,000.00			S/. 74,648.00			S/. 91,080.00			MONTO TOTAL (INCLUYE IGV)		S/. 74,648.00	

Las cotizaciones mencionadas cuentan con la evaluación y validación de la Subgerencia de Servicios a la Ciudad, en calidad de área usuaria, a través de correo electrónico de fecha 06.09.2024.

4.2. Otras fuentes

➤ Fuente Histórica

Con el fin de obtener valores históricos similares al objeto de la convocatoria, se realizó la búsqueda de posibles contrataciones realizadas por la Municipalidad de Lima, encontrándose lo siguiente:

Cuadro N° 03: Precios SEACE

NOMBRE O SIGLA DE LA ENTIDAD	TIPO DE PROCEDIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE LA PRESTACIÓN	VALOR ADJUDICADO (S/)	PRECIO UNITARIO (S/)	CONTRATISTA
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA	AS-SM-5-2023-MML-GA-SLC-1	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE SEÑALIZACIÓN EN LA CALZADA DE LA VÍA PÚBLICA DURANTE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE SEÑALIZACIÓN VIAL	79,560.00	26.00	SOLANO MARLE IVAN MARCELO

De la revisión al requerimiento histórico del año 2023, se verifica que éste no guarda similitud con el actual requerimiento, ya que difiere en cantidad de bienes, plazo de entrega, entre otros. Por lo tanto, la presente información histórica será referencial y no se tomará en cuenta para la determinación del valor estimado.

➤ Fuente SEACE

De acuerdo con la búsqueda realizada en el portal SEACE, a fin de tener como referencia contrataciones similares que se hayan realizado en las entidades del sector público, se pudo obtener lo siguiente:

Cuadro N° 4: Precios SEACE

NOMBRE O SIGLA DE LA ENTIDAD	NOMENCLATURA	DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	VALOR ADJUDICADO S/	PRECIO UNITARIO (S/)	CONTRATISTA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA	COMPRE-SM-2-2023-OEC/MVES-1	ADQUISICION DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRAFICO PARA EL EQUIPAMIENTO URBANO DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR PARA LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA Y MAESTRANZA	40,000.00	40.00	CONSORCIO INTEGRAL ZENDELS E.I.R.L.

Las presentes contrataciones no se considerarán para la determinación del valor estimado, pues difieren en la en cantidad de bienes, densidad, garantía, entre otros, sin embargo, nos sirve como una fuente de referencia, que permite demostrar que existen en el mercado proveedores que podrían brindar el servicio.

4.3. Evaluación de proveedores que presentaron cotizaciones válidas

Cuadro N° 05: Resumen de proveedores que presentaron cotizaciones válidas

N°	EMPRESA	RUC	ESTADO RUC	ESTADO RNP	EXPERIENCIA EN EL ESTADO	INFORMACIÓN DE EXPERIENCIA	SE DEDICA AL RUBRO
1	GRIMM DANNY JARA GUERREROS	10430059659	ACTIVO Y HABIDO	VIGENTE	SI	BUSCADOR DE PROVEEDORES OSCE	SI
2	INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO EIRL	20610808621	ACTIVO Y HABIDO	VIGENTE	SI	BUSCADOR DE PROVEEDORES OSCE	SI
3	JEMBEK SAC	20601238617	ACTIVO Y HABIDO	VIGENTE	SI	BUSCADOR DE PROVEEDORES OSCE	SI

Cabe señalar que la información sobre la experiencia es parcial, debido a que no se considera las contrataciones realizadas en el ámbito del sector privado.

V. DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

En consideración al análisis realizado en los párrafos precedentes respecto a la indagación de mercado, a fin de obtener un valor estimado que refleje los precios actuales del mismo y que permita a la Entidad realizar la contratación en las mejores condiciones técnicas y económicas, y tomando en cuenta que las cotizaciones presentadas señalan cumplir con las especificaciones técnicas, las mismas que fueron validadas por la SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD, en calidad de área usuaria, se considerará la información proveniente de la Fuente Cotizaciones válidas para la determinación del valor estimado.

De la evaluación a la información detallada en el cuadro comparativo que obra en Anexo, se considera como valor estimado el menor precio de las cotizaciones válidas, quedando establecido como valor estimado el monto de S/ 74,646.00 (Setenta y Cuatro Mil Seiscientos Cuarenta y Seis con 00/100 Soles), conforme se detalla en el cuadro comparativo adjunto al presente informe.

Cuadro N° 06: Determinación Valor estimado

Anexo : CUADRO COMPARATIVO "ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD"																			
ITEM	DESCRIPCION	U/M	CANTIDAD	FUENTE COTIZACIONES						VALOR ESTIMADO (S/)									
				GRIMM DANNY JARA GUERREROS			INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO EIRL			JEMBEK SAC			METODOLOGIA PARA LA DETERMINACION DEL VALOR ESTIMADO			PRECIO UNITARIO (SOLES)		PRECIO TOTAL (SOLES)	
				RUC	CONTACTO	TELEFONO	RUC	CONTACTO	TELEFONO	RUC	CONTACTO	TELEFONO							
				EMAIL	PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV	MARCA	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV	MARCA	PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV	MARCA								
				UNICO	DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRAFICO	UNIDAD	3,960.00	S/. 25.00	S/. 99,000.00	SOLARIS	S/. 18.65	S/. 74,646.00							
TOTAL INCLUIDO IGV				S/. 99,000.00			S/. 74,646.00			S/. 91,000.00			MONTO TOTAL (INCLUYE IGV)		S/. 74,646.00				
INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE	PLAZO DE ENTREGA			Según las especificaciones técnicas			Según las especificaciones técnicas			Según las especificaciones técnicas									
	FORMA DE PAGO			Según las especificaciones técnicas			Según las especificaciones técnicas			Según las especificaciones técnicas									
	GARANTIA COMERCIAL			Según las especificaciones técnicas			Según las especificaciones técnicas			Según las especificaciones técnicas									
	FECHA DE REMITIR COTIZACION			03/09/2024			03/09/2024			04/09/2024									
	PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN			SI			SI			SI									
	LA DEPENDENCIA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS RTM			SI			SI			SI									
	CUMPLE CON LOS RTM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO			SI			SI			SI									
	SE TOMO EN CUENTA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR A CONTRATAR			SI			SI			SI									

El valor estimado incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del bien.

Asimismo, cabe mencionar que se ha obtenido, tres (03) cotizaciones válidas como mínimo, que cumplen con las especificaciones técnicas en concordancia con la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD "Disposiciones aplicables a la Comparación de Precios".

Al respecto, de los tres (03) proveedores que han remitido sus cotizaciones válidas que cumplen con las especificaciones técnicas, cuenta con inscripción vigente en el RNP sección bienes, y no se encuentran inhabilitados para contratar con el Estado.

VI. EXISTENCIA DE PLURALIDAD DE POSTORES Y MARCAS

De la indagación de mercado realizado se ha podido determinar la existencia de pluralidad de proveedores y marcas que cumplen con el requerimiento, lo cual se puede verificar en el numeral 4.1. del presente informe.

POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO

Dadas las características de la contratación y el resultado de la indagación de mercado, no es posible distribuir la Buena Pro.

VIII. REAJUSTE DE PRECIOS

No corresponde para la presente contratación.

IX. INFORMACION DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

- Valor estimado total : S/ 74,646.00 (Setenta y Cuatro Mil Seiscientos Cuarenta y Seis con 00/100 Soles)
- Procedimiento de Selección : Comparación de precios
- Sistema de Contratación : Suma Alzada
- N° de referencia del PAC : Es facultativo incluir cuando el procedimiento por comparación de precios.
- Denominación de Contratación : "ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD"
- Adelantos : No corresponde
- Información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación : Ninguna

X. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- El presente requerimiento no se encuentra definido en una Ficha de Homologación, en el Listado de Bienes y Servicios Comunes o en el Catalogo Electrónico de Acuerdos Marco
- No es requisito Incluir en el PAC la "ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD", de conformidad a lo indicado en el numeral 6.4 del artículo 6° del Reglamento de la Ley de Contrataciones"
- Gestionar la certificación presupuestal por el monto de S/ 74,646.00 (Setenta y Cuatro Mil Seiscientos Cuarenta y Seis con 00/100 Soles)
- Se recomienda continuar con las acciones de aprobación de expediente de contratación, en el marco de la normatividad de contrataciones públicas
- El otorgamiento de la buena pro lo realiza el órgano encargado de las contrataciones mediante su publicación en el SEACE, debiendo registrar la solicitud de cotización cuando corresponda, las cotizaciones obtenidas y el acta respectiva de Buena Pro.

Lima, 06 de setiembre del 2024

Elaborado por:



Jacqueline Rocío Saavedra Eulogio
Especialista del Área de Programación
Oficina de Logística


Revisado y Aprobado por:



Liz Sandy Díaz Becerra
Jefe (e) del Área de Programación
Oficina de Logística

Anexo : CUADRO COMPARATIVO
"ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD"

ITEM	DESCRIPCION	U/M	CANTIDAD	FUENTE COTIZACIONES										VALOR ESTIMADO (S/)								
				GRIMM DANNY JARA GUERREROS		INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO EIRL				JEMBEK SAC				METODOLOGIA PARA LA DETERMINACION DEL VALOR ESTIMADO	PRECIO UNITARIO (SOLES)	PRECIO TOTAL (SOLES)						
UNICO	DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRAFICO	UNIDAD	3,960.00	RUC	10430059659	RUC	20610808621	RUC	20601238617	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV	PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV	MARCA	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV	PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV	MARCA	MENOR PRECIO DE LA COTIZACIONES VALIDAS	MONTO TOTAL (INCLUYE IGV)	S/ 74,646.00				
				CONTACTO TELEFONO	Danny Jara 980058979	CONTACTO TELEFONO	José Cushman Chacon 926769933	CONTACTO TELEFONO	Jesus Tapia Camposanto 956668871										CONTACTO TELEFONO	Jesus Tapia Camposanto 956668871	EMAIL	3355.terencia@casaspc.com
				PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV	MARCA	PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV	MARCA	PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV	MARCA	PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV								
				S/ 25.00	S/ 99,000.00	SOLARIS	S/ 18.85	S/ 74,646.00	QUIMICA TORRES	S/ 23.00	S/ 91,080.00	JHOMERON PINTOR										
				TOTAL INCLUIDO IGV										S/ 91,080.00								
	INFORMACION ADICIONAL DE LA FUENTE	PLAZO DE ENTREGA	Segun las especificaciones técnicas																			
		FORMA DE PAGO	Segun las especificaciones técnicas																			
		GARANTIA COMERCIAL	Segun las especificaciones técnicas																			
		FECHA DE REMITIÓ COTIZACION	03/09/2024																			
		PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	SI																			
		LA DEPENDENCIA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS RTM	SI																			
				CUMPLE CON LOS RTM O LA CONTRATACION ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO																		
				SE TOMO EN CUENTA PARA LA DETERMINACION DEL VALOR A CONTRATAR																		



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	1-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CONSORCIO INTEGRAL ZENDELS E.I.R.L.		
		RUC	20602460518		
		Dirección	EOLO NRO. 107 DPTO. 401 URB. OLIMPO LIMA - LIMA - ATE		
		Teléfono(s)	945282467		
		Correo electrónico	zendels@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	Cotera Villegas Zenaida Antolina		
		4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes
Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.				
Se adjunta	Especificaciones técnicas			X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p><i>[Firma]</i> MARÍA CAROLINA SALAS BÉRMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	2-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CORPORACION INDUSTRIAL LOSARO SAC		
		RUC	20215195539		
		Dirección	AVENIDA GERARDO UNGER 5261 URBANIZACION INFANTAS (ALT.OVALO DE NARANJAL PANAM. NORTE) /LIMA-LIMA-LOS OLIVOS		
		Teléfono(s)	942095981, 7196166, 7196167		
		Correo electrónico	ventas@losaro.com.pe, contabilidad@losaro.com.pe		
		Representante o persona de contacto	Saenz Rosales Javier William		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p>  <p>MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					




Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	3-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DJ LOPEZ GROUP EIRL		
		RUC	20601524792		
		Dirección	CALLE LAURA RODRIGUEZ 110 URBANIZACION PANDO ETP 7 /LIMA-LIMA-SAN MIGUEL		
		Teléfono(s)	992019923		
		Correo electrónico	ventas@djlopezgroup.com, djlopezgroup@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Lopez Chavez Fredy Wilian		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>..... MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	4-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DRYWALL Y FERRETERIA PERU SAC		
		RUC	20608165488		
		Dirección	AV. GERARDO UNGER NRO. 1535 URB. FIORI LIMA LIMA SAN MARTIN DE PORRES		
		Teléfono(s)	968370024		
		Correo electrónico	ventas materiales04@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Uceda Yaipen Marcial Winston Fernando		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>..... MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					




Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	5-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DUCTOR SAC		
		RUC	20536328077		
		Dirección	CAL. JAVIER PRADO ESTE NRO. 8471 URB. PORTALES DE JAVIER PRADO LIMA LIMA ATE		
		Teléfono(s)	970090060		
		Correo electrónico	ventas@ductorsac.com, inasaki@ductorsac.com		
		Representante o persona de contacto	Nasaki Centeno Ivan Jose		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					




Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	6-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ECOCOLOR COMERCIAL EIRL		
		RUC	20605349693		
		Dirección	AV. MONTEERRICO NRO. 970 URB. EL DERBY (CASA 8/ FRENTE A COLEGIO SANTA MARGARITA) LIMA LIMA SANTIAGO DE SURCO		
		Teléfono(s)	994961415, 993597008		
		Correo electrónico	cloyola@ecocolor.pe, gvillar@ecocolor.pe		
		Representante o persona de contacto	Villar García Gonzalo		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p><i>[Firma]</i> MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	7-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	EGOCHEAGA HERMANOS SAC		
		RUC	20504493271		
		Dirección	JIRON BAMBAS 423 (CDRA.3 DE PACHITEA) /LIMA-LIMA-LIMA		
		Teléfono(s)	924661604		
		Correo electrónico	egohermanos@gmail.com, ventas1@egohermanos.com		
		Representante o persona de contacto	Egocheaga Salazar Raquel María Del Carmen		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p><i>[Firma]</i> MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	8-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GRIMM DANNY JARA GUERREROS		
		RUC	10430059659		
		Dirección	LIMA - LIMA - PACHACAMAC		
		Teléfono(s)	923268868		
		Correo electrónico	asas.gerencia@asaspe.com		
		Representante o persona de contacto	Grimm Danny Jara Guerreros		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					




Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	9-2024-MML			
		Fecha	02/09/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA			
		RUC	20131380951			
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747			
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe			
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GRUPO INDUSTRIAL ANDINA SAC			
		RUC	20565707648			
		Dirección	ZONA INDUSTRIAL URBANIZACION LAS FLORES /LIMA-LIMA-SAN JUAN DE LURIGANCHO			
		Teléfono(s)	976148190			
		Correo electrónico	njara@grupoandina.pe, ejara@grupoandina.pe			
		Representante o persona de contacto	Jara Alvarado Efraín Alonso			
		4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X
Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.					
Se adjunta	Especificaciones técnicas			X	Términos de referencia	
5	Información complementaria	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6		 <p align="center">MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p align="center">MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p>				
		Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				



Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	10-2024-MML			
		Fecha	02/09/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA			
		RUC	20131380951			
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747			
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe			
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	HEMPEL PINTURAS DEL PERU S.A.C.			
		RUC	20601774624			
		Dirección	CAR. ANTIGUA CARRETERA PANAMER KM. 17.8 MZA. E LOTE. 5 URB. LA CONCORDIA (PISO 5) LIMA LIMA VILLA EL SALVADOR			
		Teléfono(s)	017433070			
		Correo electrónico	juica@hempel.com			
		Representante o persona de contacto	De Almenara de la Riva Agüero, Gonzalo María			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	11-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	HERRAMIENTAS Y SERVICIOS INDUSTRIALES SAC		
		RUC	20128246372		
		Dirección	JIRON TURIN 422 URBANIZACION FIORI /LIMA-LIMA-SAN MARTIN DE PORRES		
		Teléfono(s)	998114906		
		Correo electrónico	heseinsa@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	Campos Torres Luis Alberto		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	12-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INVERSIONES Y REPRESENTACIONES JOSELITO EIRL		
		RUC	20610808621		
		Dirección	CAL. RICARDO PALMA SN MZA. V LOTE. 7 P.J. CAMPO MARTE ZONA C COMITE 21 (A 1 CUADRA DEL POZO NEGRO) AREQUIPA - AREQUIPA - PAUCARPATA		
		Teléfono(s)	926769933		
		Correo electrónico	inverjoseirl@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Cusihuaman Chacón José Raúl		
		4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes
Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.				
Se adjunta	Especificaciones técnicas			X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	13-2024-MML			
		Fecha	02/09/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA			
		RUC	20131380951			
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747			
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe			
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	IVAN MARCELO SOLANO MARLE			
		RUC	10727045894			
		Dirección	LIMA - LIMA - LA VICTORIA			
		Teléfono(s)	995710649			
		Correo electrónico	gerencia@solanoasociadossac.com, ventas@solanoasociadossac.com			
		Representante o persona de contacto	Iván Marcelo Solano Marle			
		4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X
Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.					
Se adjunta	Especificaciones técnicas			X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	14-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JEMBEK SAC		
		RUC	20601238617		
		Dirección	P.J.PSJ.POLONIA NRO. 162 DPTO. 04 URB. LOS PORTALES DE JAVIER PRADO 3RA ETAPA (FRENTE AL COLEGIO SAN BENITO DE PALERMO) LIMA - LIMA - ATE		
		Teléfono(s)	956666871		
		Correo electrónico	ventasjembek@gmail.com, jembek@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	Tapia Camposano Jesús		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	15-2024-MML			
		Fecha	02/09/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA			
		RUC	20131380951			
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747			
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe			
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JEPESA S.A.C			
		RUC	20510984553			
		Dirección	CALLE TUCANES 153 URBANIZACION SAN JOSE (ENTRE AV FAUCETT Y AV VENEZUELA) /PROV. CONST. DEL CALLAO- PROV. CONST. DEL CALLAO-BELLAVISTA			
		Teléfono(s)	937285485			
		Correo electrónico	jbazan@jepesa.com, contabilidad@jepesa.com			
		Representante o persona de contacto	Sánchez Montoya Pedro Urbano			
		4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X
Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.					
Se adjunta	Especificaciones técnicas			X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>..... MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	16-2024-MML			
		Fecha	02/09/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA			
		RUC	20131380951			
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747			
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe			
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JUMAG CORPORATION E.I.R.L.			
		RUC	20600430557			
		Dirección	CALLE LOS TOMILLOS 117 02 URBANIZACION LOS JARDINES DE SAN JUAN (2DO PISO) /LIMA-LIMA-SAN JUAN DE LURIGANCHO			
		Teléfono(s)	7931648			
		Correo electrónico	jumagcventas@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	Adriazola Chambilla De García Heydi Milagros			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



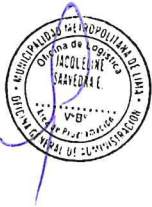
Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	17-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	LARZON PERU SAC		
		RUC	20605468552		
		Dirección	AV. JAVIER PRADO OESTE NRO. 445 DPTO. 602 INT. 01 URB. ORRANTIA LIMA LIMA SAN ISIDRO		
		Teléfono(s)	955041637		
		Correo electrónico	cotizaciones.larzon@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	García Marquez Junior Linncol		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					




Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	18-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MULTINEGOCIOS INTERNACIONALES SUDAMERICA SAC		
		RUC	20538247813		
		Dirección	CAL.NAYLAMP NRO. 153 URB. MARANGA (ENTRE LA AV. FAUCET Y AV. LA MARINA) LIMA - LIMA - SAN MIGUEL		
		Teléfono(s)	991233782, 5944418-999892218		
		Correo electrónico	Licitaciones@multinsud.com, gerencia@multinsud.com		
		Representante o persona de contacto	SANCHEZ ZAVALETA CESAR AUGUSTO DIEGO AUGUSTO SANCHEZ VASQUEZ		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5 Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					




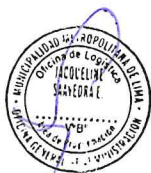
Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	19-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	OPTIMO SERVICIOS GENERALES SAC		
		RUC	20601115779		
		Dirección	JIRON JOSE OLAYA 298 CERCADO (A 2 CDRAS DE LA MUNICIPALIDAD BELLAVISTA) /PROV. CONST. DEL CALLAO-PROV. CONST. DEL CALLAO-BELLAVISTA		
		Teléfono(s)	999 199 451, 943166405		
		Correo electrónico	optimoperu@gmail.com, robercivil@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	RUBIO MARTINEZ MIRELLA LISSETH		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p><i>[Firma]</i> MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					





Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	20-2024-MML			
		Fecha	02/09/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA			
		RUC	20131380951			
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747			
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe			
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	UCEDA Y CUADROS PROVEEDORES SAC			
		RUC	20543303837			
		Dirección	AVENIDA SUCRE 120 (FRENTE AL HOSPITAL SANTA ROSA) /LIMA-LIMA-PUEBLO LIBRE (MAGDALENA VIEJA			
		Teléfono(s)	989626208			
		Correo electrónico	ooperacion@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Uceda Yaipen Marcial Winston Fernando			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



Anexo N° 2

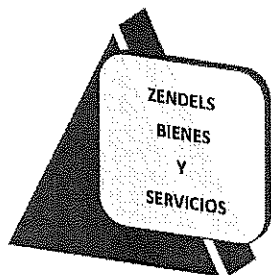
Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	21-2024-MML			
		Fecha	02/09/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA			
		RUC	20131380951			
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747			
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe			
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ZARABIA VEGA CARLOS ALFREDO			
		RUC	10459618517			
		Dirección	LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	raul_larosa_28@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	Zarabia Vega Carlos Alfredo			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p> MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística </p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



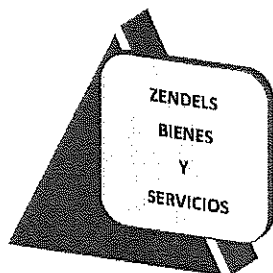
Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	22-2024-MML		
		Fecha	02/09/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	BYC IMPORTACION Y DISTRIBUCION S.A.C.		
		RUC	20610908749		
		Dirección	CAL JOSE GABRIEL AGUILAR NRO. 109 URB. SAN AGUSTIN ET. UNO LIMA - LIMA - COMAS		
		Teléfono(s)	933803914		
		Correo electrónico	areacomercialbyc@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Yáñez Arteaga Raúl Wilder		
		4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes
Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.				
Se adjunta	Especificaciones técnicas			X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p><i>[Firma]</i> MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



**CONSORCIO INTEGRAL ZENDELS E.I.R.L****RUC N° 20602460518****Calle Eolo N° 107 Dto 401 Urb Olimpo – Ate****Cel: 945282467****Email: zendels@hotmail.com****Anexo N° 3****Cotización y declaración jurada del proveedor**

1	Fecha del documento	05/ 09/ 2024	
2	Cotización		
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	
	2.2 Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
	2.3 Monto total cotizado (S/.)	CIENTO TREITA MIL SEISCIENTO OCHENTA Y 00/100 SOLES	
	2.4 Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Se adjunta <u>cotización detallada</u> , donde se indica, plazo de ejecución, precio unitario incluido IGV. Se adjunta documentación señalada en el <u>NUMERAL 7</u> de las especificaciones técnicas.	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas del bien a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<p>CONSORCIO INTEGRAL ZENDELS E.I.R.L.</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>Zoraida Andolina Cordera Villegas</p> <p>GERENTE GENERAL</p>		

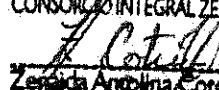


CONSORCIO INTEGRAL ZENDELS E.I.R.L.
RUC N° 20602460518
Calle Eolo N° 107 Dto 401 Urb Olimpo – Ate
Cel: 945282467
Email: zendels@hotmail.com

CONSORCIO INTEGRAL ZENDELS E.I.R.L. RUC: 20602460518 PLAZO DE ENTREGA 05 DIAS CALENDARIOS <u>Datos Adicionales:</u> - <u>Dirección: Calle Eolo N° 107 Dto 401 Urb Olimpo - ATE</u> - <u>Teléfono: 945282467</u> - <u>E-Mail: zendels@hotmail.com / zena-nick@hotmail.com</u>	Nombre, firma y sello del proveedor
--	--

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

CONSORCIO INTEGRAL ZENDELS E.I.R.L.

Zaida Andolina Cotara Villegas
GERENTE GENERAL

CONSORCIO INTEGRAL ZENDELS E.I.R.L.
RUC: 20602460518
PLAZO DE ENTREGA 05 DIAS CALENDARIOS
Datos Adicionales:
- Dirección: Calle Eolo N° 107 Dto 401 Urb Olimpo - ATE
- Teléfono: 945282467
- E-Mail: zendels@hotmail.com / zena-nick@hotmail.com

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	05 / 09 / 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado (S/.)	S/ 128,304 .00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	<p>Se adjunta <u>cotización detallada</u>, donde se indica, plazo de ejecución, precio unitario incluido IGV.</p> <p>Se adjunta documentación señalada en el <u>NUMERAL 7</u> de las especificaciones técnicas.</p>	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas del bien a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div> <p>Firmado digitalmente por: VILLAR GARCIA GONZALO FIR 70815342 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 05/09/2024 07:25:38-0700</p> </div> </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

COTIZACIÓN

Lima, 05 de septiembre 2024

Señores:
MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
OFICINA DE LOGISTICA

ASUNTO: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA "ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD."

De nuestra consideración:

Por medio del presente le hacemos llegar nuestra cotización, según el siguiente detalle:

ITEM PAQUETE	DESCRIPCION DEL ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	PRECIO UNITARIO S/ INC. IGV ⁽¹⁾	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV ⁽¹⁾
UNICO	DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO	UNIDAD	3,960	PINTURAS UNO LA PINTURA DE LOS ESPECIALISTAS	32.40	128,304.00
TOTAL GENERAL S/. (INC IGV)						128,304.00

Declaro que he revisado en forma detallada la documentación remitida y que nuestra cotización cumple con las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUISITOS DE CALIFICACION solicitados e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del bien.

⁽¹⁾ Los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a dos dígitos.

PLAZO DE ENTREGA:	Conforme a las especificaciones técnicas
FORMA DE PAGO:	Conforme a las especificaciones técnicas
GARANTÍA COMERCIAL:	Conforme a las especificaciones técnicas
RAZON SOCIAL:	ECOCOLOR COMERCIAL EIRL
N° RUC:	20605349693
NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO:	GUSTAVO VILLA LAVALLE
N° DE TELÉFONOS:	994961415 / 993597008
CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO:	cloyola@ecocolor.pe / gvillar@ecocolor.pe
MEJORA (S):	Galón americano de 3.785 litros
MEJORA (S):	Declaro NO haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
	Declaro NO tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
	Declaro ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en la presente indagación de mercado.



Firmado digitalmente por:
VILLAR GARCIA GONZALO FIR
70615342 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 05/09/2024 07:28:11-0700

Firma y Sello

GONZALO VILLAR GARCIA
REPRESENTANTE LEGAL


Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	04/09/2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado (S/.)	91,080.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	<p>Se adjunta <u>cotización detallada</u>, donde se indica, plazo de ejecución, precio unitario incluido IGTV.</p> <p>Se adjunta documentación señalada en el <u>NUMERAL 7</u> de las especificaciones técnicas.</p>	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas del bien a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;">  JEMBEK.SAC. JESUS TAPIA CAMPOSANO GERENTE GENERAL </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	03 DE SETIEMBRE DEL 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado (S/.)	74,646.00 <i>(Setenta y cuatro mil seiscientos cuarenta y seis y 00/100 Soles)</i>	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Se adjunta <u>cotización detallada</u> , donde se indica, plazo de ejecución, precio unitario incluido IGV. Se adjunta documentación señalada en el NUMERAL 7 de las especificaciones técnicas.	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas del bien a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div style="text-align: center;"> Inversiones y Representaciones José R. P. I.  José Raúl Cusihuamán Chacón Titular - Gerente </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

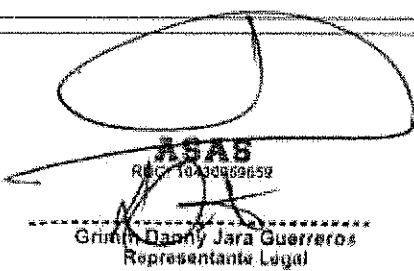
Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

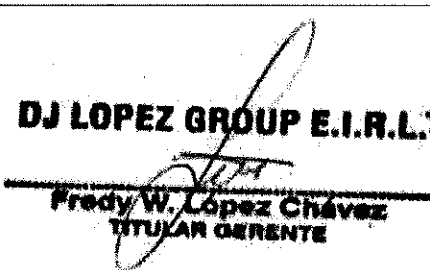
Inversiones y Representaciones
Joselito E.I.R.L

.....
José Raúl CusiHuaman Chacón
Titular - Gerente

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	03 de setiembre de 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado (\$/.)	99,000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	<p>Se adjunta <u>cotización detallada</u>, donde se indica, plazo de ejecución, precio unitario incluido IGV.</p> <p>Se adjunta documentación señalada en el NUMERAL 7 de las especificaciones técnicas.</p>	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas del bien a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div style="text-align: center;">  <p>ASAS RUC: 10438869659</p> <p>Griffin Danny Jara Guerrero Representante Legal</p> </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	Lima, 03 de setiembre de 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado (S/.)	S/.99,000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Se adjunta <u>cotización detallada</u> , donde se indica, plazo de ejecución, precio unitario incluido IGV. Se adjunta documentación señalada en el <u>NUMERAL 7</u> de las especificaciones técnicas.	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas del bien a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;">  DJ LOPEZ GROUP E.I.R.L. Freddy W. López Chávez TITULAR GERENTE </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		




www.djlopezgroup.com
ventas@djlopezgroup.com
djlopezgroup@gmail.com
RUC: 20601524792


Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 3


Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	03 DE SEPTIEMBRE DEL 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado (S/.)	S/ 189090.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	<p>Se adjunta <u>cotización detallada</u>, donde se indica, plazo de ejecución, precio unitario incluido IGV.</p> <p>Se adjunta documentación señalada en el NUMERAL 7 de las especificaciones técnicas.</p>	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas del bien a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;">  DUCTOR S.A.C. IVAN JOSÉ NASAKI CENTENO GERENTE GENERAL </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		019-2024	
		Fecha de informe		02.09.2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
3	Antecedentes				
Mediante Memorando N°001574-2024-MML-GSCGA-SSC de fecha 02.09.2024 la Subgerencia de Servicios a la Ciudad, en calidad de área usuaria, sustentó y remitió las especificaciones técnicas para la contratación de la "ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD".					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.			X	
	<i>De acuerdo a las condiciones del bien solicitado, la prestación de dicho bien se obtiene de forma inmediata, sin necesidad de realizar adecuaciones y/o modificaciones.</i>				
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
	<i>Las condiciones estipuladas en las especificaciones técnicas no exigen complejidades para realizar el bien, siguiendo con las condiciones estándar establecidas para el mercado, no se prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la entidad, ya que no necesitan adecuación, modificación o de la realización de trámites administrativos para su ejecución.</i>				
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X	
	<i>Se determina que el bien solicitado es de fácil obtención en el mercado local y que existen múltiples empresas en capacidad de contratar con el Estado, capaces de atender el bien solicitado</i>				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
El presente informe se basa en aplicación a la Directiva vigente N° 22-2016-OSCE/CD "Disposiciones aplicables a la Comparación de precios".					
6	 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				



Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		019-2024	
		Fecha de informe		02.09.2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.		
3	Antecedentes Mediante Memorando N°001574-2024-MML-GSCGA-SSC de fecha 02.09.2024 la Subgerencia de Servicios a la Ciudad, en calidad de área usuaria, sustentó y remitió las especificaciones técnicas para la contratación de la "ADQUISICIÓN DE DISOLVENTE PARA PINTURA DE TRÁFICO PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD".				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.			X	
	De acuerdo a las condiciones del bien solicitado, la prestación de dicho bien se obtiene de forma inmediata, sin necesidad de realizar adecuaciones y/o modificaciones.				
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
	Las condiciones estipuladas en las especificaciones técnicas no exigen complejidades para realizar el bien, siguiendo con las condiciones estándar establecidas para el mercado, no se prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la entidad, ya que no necesitan adecuación, modificación o de la realización de trámites administrativos para su ejecución.				
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X	
	Se determina que el bien solicitado es de fácil obtención en el mercado local y que existen múltiples empresas en capacidad de contratar con el Estado, capaces de atender el bien solicitado				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones El presente informe se basa en aplicación a la Directiva vigente N° 22-2016-OSCE/CD "Disposiciones aplicables a la Comparación de precios".				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>				

