

FORMATO																																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																									
1. DATOS GENERALES																																									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		18.05.2023																																							
1.2 ÁREA USUARIA		SERVICIOS GENERALES - UOF LOGÍSTICA																																							
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		contratación del servicio de limpieza e higiene de las instalaciones inherentes a locales de la sede central del Servicio Nacional de Áreas Naturales Protegidas por el Estado – SERNANP																																							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	215		OFICINA DE ADMINISTRACIÓN																																					
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		21																																							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código				NO APLICA																																			
		Documento que declaró la viabilidad				NO APLICA																																			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																																									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Informe 036-2023-SERNANP-OA-UOFL-SSGG			Fecha de recepción	14.04.2023																																		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	-	-	-	Con motivo de observaciones	-																																		
		Fecha de la tercera versión	-	-	-	Con motivo de observaciones	-																																		
		Fecha de la cuarta versión	-	-	-	Con motivo de observaciones	-																																		
		Fecha de la quinta versión	-	-	-	Con motivo de observaciones	-																																		
		Fecha de la sexta versión	-	-	-	Con motivo de observaciones	-																																		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	X			NO	-																																		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-																																				
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS			SI	NO			X																																		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN			SI	NO			X																																		
			Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-																																	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO			SI	NO			X																																		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-																																	
2.7 REQUERIMIENTO			Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.																																						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																																									
<table><tr><th>N° Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td>1</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>2</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>3</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	1	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																																		
1	-	-	-	-	-	-	-																																		
2	-	-	-	-	-	-	-																																		
3	-	-	-	-	-	-	-																																		
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																																									
<table><tr><th>N° Item</th><th>Cantidad total de respuestas a las observaciones</th><th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td>1</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>2</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>3</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	1	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																																		
1	-	-	-	-	-	-	-																																		
2	-	-	-	-	-	-	-																																		
3	-	-	-	-	-	-	-																																		
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																																									
<table><tr><th>N° Item</th><th>Ajustes realizados al requerimiento</th></tr></table>										N° Item	Ajustes realizados al requerimiento																														
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento																																								

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
	1	-							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		NO APLICA							
DE LA ENTIDAD									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		NO APLICA							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
MONEDA		Nuevos Soles			Dólares			Otro:	Señalar otra moneda
MONTO		NO APLICA							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
NO APLICA									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		05.12.2022			FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			04.01.2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO			
Existe pluralidad de postores, se solicitó cotizaciones a las siguientes empresas: FAMAX SERVICES S.A.C, AVANT CLEANING SERVICES SAC, VIALVA SERVICIOS COMPLEMENTARIOS S.R.L, VIA DIRECTA, SUPERINTENDENCY IN PERUVIAN SERVICE SAC, SERVICIOS MULTIPLES CONSERVARI SRL, SERVICIOS GRALES SMP-FONBIEPOL SCRL, SERMANSA S.A.C., SERVICIOS DE LIMPIEZA TARAZONA S.A.C. SERLIMPT S.A.C, SCP SERCOM PERU SAC, MULTISERVICIOS DE LIMPIEZA V&C S.A.C, M & L GRUPO EMPRESARIAL SAC, LIVA SRL, JRMC SAC, JKM SECURITY GROUP E INVERSIONES SUPER GRASS S.A.C, INNOVA INTEGRAL SAC, GRUPO RED PERUANA DE SERVICIOS Y SEGURIDAD ACTIVA SAC, GRUPO GERENCIAL ASESORIA Y SERVICIOS INTEGRALES SRL, CORPORACION CEIBO SAC, ENGINEERS AND ASSOCIATED SERVICES S.A.C. – E&A SERVICES S.A.C, BIENES Y SERVICIOS JONA’S SAC, EURO DIGITAL CLEAN SAC, CORPORACION DE SANEAMIENTO AMBIENTAL BAROS SAC –CORSABAROS SAC, AVC SEGURIDAD VARGAS SRL, COPORACION CAMPO REAL SAC, ECSA CORPORACION S.A.C, GRUPO GENERAL SERVICE DEL ORIENTE S.A.C. AE LABORAL, FACILITA, GRUPO GENNERALES ASESORIA Y SERVICIOS INTEGRALES S.R.LTDA, R&A KLINER S.A.C., y VISKASOL SAC. de las cuales dos empresas remiten su cotización: FAMAX SERVICES S.A.C., y VISHUA KARMA SOLUCIONES LOGISTICAS S.A.C. – VIKASOL S.A.C de las cuales ambas cumplen con los Terminos de referencia, según el Informe de Indagación de Mercado 031- 2023-SERNANP-OA-UOFL									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO		X	
No existe posibilidad de distribuir la buena pro , por tratarse de una contratación indivisible para la Entidad por las obligaciones y responsabilidades inherentes a la contratación.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO		X	
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO		X	
5.									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									