

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES			
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL	13/09/2024	
1.2	AREA USUARIA	OFICINA DE ABASTECIMIENTOS	
1.3	POSICIONES	SUPERVISION DE OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL EN IE 1207 SANTA ROSA DEL CENTRO POBLADO CAMATA DISTRITO DE PLATERIA DE LA APROVINCIA DE PUNO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACION	SI	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	7	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2576140
			Documento que declaró la viabilidad
			DRME N°053-2024-MDP-UF-E

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO			
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°058-2024
			22/10/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL AREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio
		Fecha de la tercera versión	De oficio
		Fecha de la cuarta versión	De oficio
		Fecha de la quinta versión	De oficio
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACION INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.	


2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACION SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACION	SI	X
		Documento de aprobación de la estandarización	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACION HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	

2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
-----	---------------	--

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO					
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remite al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Fecha de remisión de la comunicación

2.9 RESPUESTA DEL AREA USUARIA					
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones					
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones					
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones					

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	REQUISITOS DEL POSTOR Y SU PERSONAL
1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA
2	INGENIERO ECONOMISTA
3	

FORMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
4						
3. INFORMACION SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
DEL PROVEEDOR						
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
1	EXPEDIENTE TECNICO APROBADO CON RESOLUCION DE ALCALDIA N°086-2024-MDP-A					
DE LA ENTIDAD						
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
1						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA	MONEDA	105,274.98	X	SOLES	Señalar otra moneda
	SOLES	Ciento Cinco Mil Dos cientos setenta Y Cuatro con 98/100 soles				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
INFORMACION RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/10/2024	FECHA DE CULMINACION	23/10/2024		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	x	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.						
5						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.						