

EVALUACION DE OFERTAS

A. VERIFICACION DE DOCUMENTOS OBLIGATORIOS

EMPRESAS POSTORAS	a	b	c	d	e	f	g	ADMISIBILIDAD	OBSERVACIONES
	Declaración Jurada de datos del postor	Documento de Acreditación de la representación de quien suscribe la oferta	Declaración Jurada Artículo 52º del Reglamento	Declaración Jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Cap. III de la Sección REQUERIMIENTO	Declaración Jurada plazo de prestación del servicio	Promesa de Consorcio (sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor), con firmas legalizadas, de ser el caso	Precio de la Oferta en soles		
TECNISAN E.I.R.L.	anexo 1		anexo 2	anexo 3	anexo 4	anexo 5	anexo 6	ADMITIDO	CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS. La oferta contendrá, además de un índice de documentos , la siguiente documentación: 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria: 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta (...) h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6, el precio de su oferta excede el marco presupuestal asignado.
	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE		
TRANSPORTES PILLACA E.I.R.L.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE	ADMITIDO	Asimismo, se preguntó al área de finanzas si existe marco presupuestal y nos comunican que no hay mayor presupuesto que el asignado para este procedimiento.
TRANSPORTES NEGOCIOS Y MULTI-SERVICIOS SANTO DOMINGO DE GUZMAN S.A.C.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA	NO CUMPLE	NO ADMITIDO	CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS. La oferta contendrá, además de un índice de documentos , la siguiente documentación: 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria: 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta (...) h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6, su representación no lo ha presentado. por los motivos expuestos, no se admite su oferta.

B. FACTORES DE EVALUACION

EMPRESAS POSTORAS	Precio Ofertado (100 pts)		Puntaje		Puntaje		PUNTAJE TOTAL	OBSERVACIONES
	Oferta	Puntaje	Oferta	Puntaje	Oferta	Puntaje		
TECNISAN E.I.R.L.	S/ 441,186.00	100.00					100.00	ORDEN DE PRELACIÓN 1º

C. VERIFICACION DE DOCUMENTOS DE CALIFICACION

CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL

	Habilitación	Equipoamiento estratégico	Formación Académica	Capacitación	Experiencia Personal Clave	Experiencia del Postor en la Especialidad	
	1. Contar con Registro de Empresas Prestadoras de Servicios de Residuos Sólidos (EPS-RS) otorgado por la Dirección General de Salud Ambiental - DIGESA o su equivalente, Registro Autorizativo de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO-RS) otorgado por el Ministerio del Ambiente, vigente a la presentación de sus propuestas 2. El vehículo propuesto para el servicio, deberá contar con la revisión técnica vigente conforme a lo dispuesto por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones. 3. Contar con contrato con el relleno sanitario autorizado por la Municipalidad correspondiente.	Requisitos: 1. Contar como mínimo con UNA (1) unidad vehicular: Carrocería INTERCAMBIADO R, Categoría: N3, 2. TRES (03) contenedores de 10 toneladas de carga mínima.	Requisitos: UN (1) Ingeniero sanitario o Ambiental o Industrial o químico, Titulado, debe contar con Registro del Colegio de Ingenieros del Perú y debe estar habilitado, citado personal clave es requerido como coordinador de servicios.	Requisitos: El coordinador y el personal que ejecutará el servicio (1 chofer y un ayudante) deberán contar con capacitación en manejo de residuos sólidos. capacitación mínima de 20 horas lectivas, en manejo de residuos sólidos del personal clave requerido como (1 chofer y un ayudante) deberán contar con capacitación en manejo de residuos sólidos	Requisitos: El coordinador, el chofer y el ayudante deberán contar con documentos que demuestren su experiencia laboral de 3 años como mínimo en manejo de residuos. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traspase), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el periodo traspasado.	Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a (S/ 1,500,000) UN MILLON QUINIENTOS MIL CON 00/100 SOLES, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideraran servicios similares a los siguientes: Residuos de la construcción no peligrosos.	
EMPRESAS POSTORAS	Acreditación: 1. Presentar copia simple del Registro de Empresas Prestadoras de Servicios de Residuos Sólidos (EPS-RS) otorgado por la Dirección General de Salud Ambiental - DIGESA o su equivalente, Registro Autorizativo de Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO-RS) otorgado por el Ministerio del Ambiente, vigente a la presentación de sus propuestas. 2. Presentar copia simple de las revisiones técnicas vigentes por vehículo. 3. Presentar copia simple contrato con el relleno sanitario autorizado por la Municipalidad correspondiente.	Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o documento que acredite la adquisición u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.	Acreditación: El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.go.b.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.min.edu.gob.pe/ , según corresponda.	Acreditación: Se acreditará con copia simple de copia simple de certificados o (ii) constancias o (iii) cualquier otra documentación, de manera fehaciente demuestre la capacitación del personal propuesto emitido por una universidad o instituto. Acreditado por SUNEDU	Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su constancia o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto	Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u ordenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.	OBSERVACIONES
TECNISAN E.I.R.L.	CAIFICA	CAIFICA	CAIFICA	CAIFICA	CAIFICA	CAIFICA	
D. BUENA PRO							
EMPRESA POSTORA	PLAZO DE ENTREGA			MONTO ADJUDICADO			
TECNISAN E.I.R.L.	SETECIENTOS TREINTA (730) Dias calendarios según TDR			S / 441,168.00			