

FORMATO															
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)															
1. DATOS GENERALES															
1,1		FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		2024-09-24											
1,2		ÁREA USUARIA		DEPARTAMENTO DE OPERACIONES, PLATAFORMA Y BASES DE DATOS											
1.3		DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RESPLADO EN NUBE DE MICROSOFT											
1.4		ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		10. CONTAR CON DESARROLLOS INFORMÁTICOS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS QUE IMPULSEN LA INNOVACIÓN EN LOS PROCESO DE NEGOCIO Y SOPORTE											
1.5		Nº DE REFERENCIA DEL PAC		210											
1.6		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código											
				Documento que declaró la viabilidad											
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO															
2,1		DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Informe N° 0314-2024-GTI220-N-TDR / Informe N° 0315-2024-GTI220-N-RC		Fecha de recepción		2024-08-26					
2,2		MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		Informe N° 0330-2024-GTI220-N-TDR del 2024-09-06		De oficio		X		Con motivo de observaciones			
				Fecha de la tercera versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
				Fecha de la cuarta versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
				Fecha de la quinta versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
2,3		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X					
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.											
2,4		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X					
2,5		SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X					
				Documento de aprobación de la estandarización		NO									
2,6		SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X					
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia							
2,7		REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.											
2,8		OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO													
		Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación						

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	1		4	Teams	2024-08-29			
	<p>2. PERÍODO DE CONTRATACIÓN El servicio será contratado por el período de tres (03) años que iniciarán el 17 de diciembre de 2024.</p> <p>3. EL SERVICIO DEBE CONSIDERAR LO SIGUIENTE: 3.2 El servicio de implementación y soporte técnico deberá ser realizado por dos especialistas con certificación vigente en la herramienta ofrecida.</p> <p>5. PLAZO DE ENTREGA 5.2 El plazo del servicio de mantenimiento y soporte técnico será por un período de tres años y rige para el periodo indicado en el documento entregado en el punto 4.1.</p> <p>SDE DEBE EXCLUIR: 10. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS DEL PERSONAL CLAVE El personal clave que se requiere para la implementación y ejecución del servicio son los siguientes: • DOS (02) ESPECIALISTAS EN BACKUP EN NUBE El personal clave requerido como Especialista en backup deberá contar con certificación vigente en el servicio de backup en nube ofertado. Este certificado deberá ser presentado al inicio del servicio.</p>							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1		4	Correo electrónico	2024-09-06			
	<p>Se realizan los ajustes en los Términos de referencia:</p> <p>2. PERÍODO DE CONTRATACIÓN El servicio será contratado por el período de tres (03) años que iniciarán el 17 de diciembre de 2024.</p> <p>3. EL SERVICIO DEBE CONSIDERAR LO SIGUIENTE: 3.2 El servicio de implementación y soporte técnico deberá ser realizado por dos especialistas con certificación vigente en la herramienta ofrecida.</p> <p>5. PLAZO DE ENTREGA 5.2 El plazo del servicio de mantenimiento y soporte técnico será por un período de tres años y rige para el periodo indicado en el documento entregado en el punto 4.1.</p> <p>SE EXCLUYE: 10. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS DEL PERSONAL CLAVE El personal clave que se requiere para la implementación y ejecución del servicio son los siguientes: DOS (02) ESPECIALISTAS EN BACKUP EN NUBE El personal clave requerido como Especialista en backup deberá contar con certificación vigente en el servicio de backup en nube ofertado. Este certificado deberá ser presentado al inicio del servicio.</p>							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Se ajustan los Términos de Referencia: en los puntos; 2. PERÍODO DE CONTRATACIÓN; 3. EL SERVICIO DEBE CONSIDERAR LO SIGUIENTE; 5. PLAZO DE ENTREGA, numeral 5.2; y 10. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS, DEL PERSONAL CLAVE, DOS (02) ESPECIALISTAS EN BACKUP EN NUBE.						

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>									
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>									
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>									
<b>3.1.1</b>	<b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>								
	<b>DEL PROVEEDOR</b>								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	1								
	<b>DE LA ENTIDAD</b>								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
<b>3.1.2</b>	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO							
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>									
<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			2024-08-27		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			2024-09-10
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI		NO		X
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI		NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
<b>5.</b>									
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>								
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									