 Municipalidad de <b>San Isidro</b>	<b>DIRECTIVA</b> N°004-2022/MSI	Órgano o unidad orgánica que formula	Versión N°02
		Subgerencia de Gestión Ambiental	Fecha 14/08/24

u2

## I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Suministro de EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL para la Subgerencia de Gestión Ambiental.

### 2. FINALIDAD PÚBLICA:

El presente suministro tiene como finalidad adquirir equipos de protección personal y otros bienes de seguridad para el personal de la Subgerencia de Gestión Ambiental, que efectúa las labores en los diversos espacios públicos de San Isidro, a fin de salvaguardar la integridad física del personal y contribuir con las mejoras de las condiciones laborales.

Así mismo, mantener el buen estado de higiene y salubridad de las calles, vías y espacios públicos de San Isidro, en beneficio de la preservación del ambiente, y la salud pública, otorgándoles una mejor calidad de vida a los vecinos de San Isidro; y asegurar la adecuada disposición final de los residuos sólidos.

### 3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

#### 3.1. Objetivo General:

Contratar a una persona natural y/o jurídica para el suministro de Equipos de Protección de Personal para la Subgerencia de Gestión Ambiental.

#### 3.2. Objetivos Específicos:


Garantizar que el personal operativo de la Subgerencia de Gestión Ambiental realice sus labores de manera segura y óptima.

### 4. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/AREA SOLICITANTE


Subgerencia de Gestion Ambiental



### 5. ALCANDE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR


#### 5.1.1. CARACTERISTICAS TECNICAS

ITEM PAQUETE	ITEM	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	IMAGEN REFERENCIAL
1	1	GUANTE DE PVC LARGO	<u>Descripción y elementos</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Material: Sintético (PVC)</li> <li>Medida: 35 cm (+/- 5 cm)</li> <li>Tensión para la presión de impacto min: 126.</li> <li>Uso: Cuidado de manos en trabajos pesados.</li> <li>Resistencia: a la abrasión y protección contra los aceites, ácidos y cáusticos.</li> </ul> <u>Característica técnica</u> Es un producto de uso industrial que brinda seguridad a los miembros superiores del trabajador.	348	PAR	




 Municipalidad de <b>San Isidro</b>	<b>DIRECTIVA</b> N°004-2022/MSI	Órgano o unidad orgánica que formula	Versión N°02
		Subgerencia de Gestión Ambiental	Fecha 14/08/24

ITEM PAQUETE	ITEM	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	IMAGEN REFERENCIAL
			<p>Posee una importante capacidad mecánica fundamentalmente en lo referente a resistencia a la abrasión y al desgarro.</p> <p>Protege la piel de los riesgos químicos de los compuestos utilizados en el lugar de trabajo, fundamentalmente en uso de hidrocarburos, ácidos y bases.</p> <p><b>Certificación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ANSI/ISEA 105-2011</li> </ul>			
	2	GUANTE DE BADANA	<p><b>Descripción y elementos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Material: Cuero de badana con ribete de poliéster.</li> <li>Color: Amarillo u otro, menos blanco.</li> <li>Largo: 24 cm (+/- 2cm)</li> <li>Ancho del Puño: 12 cm (+/- 2cm)</li> <li>Dedo Pulgar tipo ala para una mejor maniobrabilidad</li> <li>Otras características: Elástico en el dorso para una mejor sujeción.</li> <li>Uso: Protección a la abrasión</li> </ul> <p><b>Característica técnica</b></p> <p>Es un guante modelo conductor y/o operador con ribete, garantiza resistencia a la tracción y alta destreza.</p> <p>No deben estar expuestos al agua, ser mojados.</p> <p>Se deben almacenar en lugares secos y ventilados para evitar su deterioro.</p> <p><b>Certificación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Norma EN 388</li> </ul>	3,024	PAR	
	3	BOTAS DE PVC NEGRAS CON PUNTAS EN COMPOSITE	<p><b>Descripción y elementos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Altura de la punta: no menor a 18mm.</li> <li>Propiedades Eléctricas</li> <li>Corriente Continua (DC): voltaje máximo de 30 KV, durante 3 min, corriente de fuga de 50 microAmp (máx.).</li> <li>Corriente Alterna (AC): voltaje máximo de 14 KV,</li> </ul>	174	PAR	


 Municipalidad de <b>San Isidro</b>	<b>DIRECTIVA</b> N°004-2022/MSI	Órgano o unidad orgánica que formula	Versión N°02
		Subgerencia de Gestión Ambiental	Fecha 14/08/24


46

ITEM PAQUETE	ITEM	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	IMAGEN REFERENCIAL										
			<p>durante 60 seg, corriente de fuga de 3 miliAmp (máx.).</p> <p><b>Característica técnica</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bota de seguridad tubular caña larga.</li><li>• Revestimiento de malla en todo el interior,</li><li>• Altura de la caña 35,5 cm (internamente).</li><li>• Plantilla anti-perforación de acero, para evitar el riesgo de objetos punzo penetrantes.</li><li>• Material 100% PVC,</li><li>• Antideslizante, impermeable, integramente reforzada.</li><li>• Resistente a ácidos y derivados de hidrocarburos,</li><li>• Puntera en composite.</li></ul> <p><b>Certificaciones</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ASTM D471:16</li><li>• ASTM 2412:18</li><li>• ASTM 2413:17</li><li>• COVENIN 39:2003</li><li>• Especificación PDVSA EM 36-01/01</li></ul> <p><b>Tallas</b></p> <table><tr><th>Tallas</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td>38</td><td>39</td></tr><tr><td>40</td><td>45</td></tr><tr><td>42</td><td>45</td></tr><tr><td>44</td><td>45</td></tr></table>	Tallas	Cantidad	38	39	40	45	42	45	44	45			
Tallas	Cantidad															
38	39															
40	45															
42	45															
44	45															
	4	LENTE DE SEGURIDAD CON PROTECCIÓN ULTRAVIOLETA	<p><b>Descripción y elementos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ocular / lente: Policarbonato Base 8.0 curva- lentes duales</li><li>• Marco posterior/esponja : Policarbonato/ EVA. Flexible ajustándose al cuerpo con una esponja anti-flamable. Marco Posterior: Nylon flexible.</li><li>• Pieza Nasal: EVA. Universal, integrado al marco.</li><li>• Sujetador: Poliéster elástico.</li></ul>	504	UNIDAD											





 Municipalidad de <b>San Isidro</b>	<b>DIRECTIVA</b> N°004-2022/MSI	Órgano o unidad orgánica que formula	Versión N°02
		Subgerencia de Gestión Ambiental	Fecha 14/08/24

ITEM PAQUETE	ITEM	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	IMAGEN REFERENCIAL
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Tornillos: Acero inoxidable.</li> <li>Peso: 42 gr.</li> <li>Sistema: 4A antiempañante, anti-rayadura, antiestático, anti-radiación.</li> <li>Color: negro</li> <li>Resistencia al impacto</li> </ul> <u>Característica técnica</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fijación a la cabeza sin interferir con la visión del usuario -garantizar visión periférica.</li> <li>Lavable para mantener la higiene.</li> <li>Resistencia al impacto de partículas voladoras y polvo.</li> <li>Protección contra la entrada de polvo.</li> </ul> <u>Certificaciones</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>NTP 399.046:1977 (revisada el 2014)- Gafas o anteojos de seguridad.</li> <li>NTP 392.003:1977 (revisada el 2014)- Selección y uso de anteojos. Gafas y escudos de protección facial y ocular.</li> <li>ANSI Z87.1-2010 – Estándar Americano – Elementos de protección personal, ocupacional y educativa del rostro y los ojos.</li> <li>EN 166-2002 – Estándar Europeo – Protección Personal de Ojos</li> </ul>			
	5	CASCO DE SEGURIDAD	<u>Características técnicas</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peso Promedio de 350 g.</li> <li>Absorción de impactos.</li> <li>Resistencia a la perforación</li> <li>Resistencia a la llama.</li> <li>Tafilete Fast track III</li> </ul> <u>Certificaciones</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Norma ANSI/ISEA Z89.1 – Estándar Americano – Protección Industrial para la Cabeza – Tipo y clase a usar dependerán de la actividad del usuario.</li> </ul>	2	UNIDAD	



 <div>Municipalidad de <b>San Isidro</b></div>		DIRECTIVA N°004-2022/MSI	Órgano o unidad orgánica que formula	Versión N°02	45	
Subgerencia de Gestión Ambiental			Fecha 14/08/24			
ITEM PAQUETE	ITEM	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	IMAGEN REFERENCIAL
			<ul style="list-style-type: none"><li>• IRAM 3620 – Casco de Seguridad para Uso Industrial - Tipo y clase a usar dependerán de la actividad del usuario.</li><li>• UNE-EN 397 – Norma Europea-Casco de protección para la industrial.</li><li>• NTP 399.018 (Revisada el 2014)</li></ul>			

Nota: La documentación para acreditar las certificaciones detalladas en el numeral 6.1.1. deberá ser presentado por el postor al momento de la entrega del bien en idioma español o con su respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor público colegiado certificado, según corresponda. Dicha documentación será verificada y validada por el área usuaria.

## 6. OTRAS CONSIDERACIONES

### 6.1. GARANTÍA

#### a) ALCANCE DE LA GARANTÍA:

Contra defectos de fabricación u otros defectos ajenos al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento de la conformidad de los bienes.

#### b) PERIODO DE GARANTÍA MINIMA

Por un periodo mínimo de un (1) año.

#### c) INICIO DEL COMPUTO DE PERIODO DE GARANTIA

A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad de los bienes.


#### d) PROCEDIMIENTO PARA HACER EFECTIVA LA GARANTÍA

- El área usuaria notificará al Contratista el mismo día de encontrado los bienes defectuosos, mediante correo electrónico o Carta.
- El contratista deberá retirar los bienes defectuosos del lugar donde se realizó la entrega y entregará el cambio correspondiente en el mismo lugar.
- En el caso de incumplir el alcance de la garantía el contratista será responsable de cambiarlos por uno de igual o superior característica sin que ello signifique un costo adicional para la entidad.

#### e) TIEMPO DE REPOSICIÓN DEL BIEN

En caso de existir bienes hallados defectuosos, el plazo de reposición del bien(es) reportado(s) será de tres (03) días calendario, contados a partir del día siguiente de la notificación al contratista.



 Municipalidad de <b>San Isidro</b>	<b>DIRECTIVA</b> N°004-2022/MSI	Órgano o unidad orgánica que formula	Versión N°02
		Subgerencia de Gestión Ambiental	Fecha 14/08/24

## 7. CLAUSULAS ESPECIALES

### 7.1. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El proveedor se obliga durante el desarrollo de los actos preparatorios, procedimiento de selección y ejecución contractual, a lo siguiente:

- Conducirse en todo momento, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción.
- No haber incurrido y no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información presentada.

### 7.2. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de la Municipalidad de San Isidro, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el proceso de selección o para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato.

## 8. DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN CONJUNTAMENTE CON LAS OFERTAS:

Para la etapa de presentación de ofertas, los postores deberán presentar la siguiente documentación:

- Ficha técnica y/o folletos y/o instructivos y/o catálogos y/o similares, que permitan acreditar las siguientes características: Material.

## 9. DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN PARA LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO

Para la etapa de suscripción de contrato, los proveedores deberán presentar la siguiente documentación:

- Certificaciones detalladas en el numeral 6.1.1., en idioma español o con su respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor público colegiado certificado, según corresponda.

Dicha documentación deberá ser presentada por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad distrital de San Isidro, ubicada en Augusto Tamayo 180, de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 17:00 p. m, dirigida a la Subgerencia de Gestión Ambiental. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección antes mencionada.

## 10. LUGAR DE ENTREGA

### 10.1. LUGAR DE ENTREGA:


La entrega se realizará en almacén central de la Municipalidad de San Isidro, ubicado en Augusto Tamayo 180 – San Isidro.

## 11. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de ejecución es de QUINCE (15) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.





 Municipalidad de <b>San Isidro</b>	<b>DIRECTIVA</b> N°004-2022/MSI	Órgano o unidad orgánica que formula	Versión N°02
		Subgerencia de Gestión Ambiental	Fecha 14/08/24

44

**Nota:** Las cantidades a entregar podrán ser modificadas, manteniendo la cantidad total contratada. En estos casos, las modificaciones serán informadas al contratista, mediante correo electrónico, al menos 10 (diez) días calendario antes del inicio del plazo de la entrega programada.

#### 11.1. HORARIO

La entrega de los bienes se realizará dentro del siguiente horario: de lunes a viernes desde las 08:30 a 13:00 y de 14:00 a 17:00 Horas

#### 12. FORMA DE PAGO Y CONFORMIDAD

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO (01) pagos, el mismo que se realizará después de efectuada cada entrega y emitida la conformidad.

Para efectos de pago por las contraprestaciones realizadas por el contratista, se deberá contar con la siguiente documentación:

- Guía de Remisión con la recepción de almacén central de la Municipalidad de San Isidro.
- Conformidad emitida por la Subgerencia de Gestión Ambiental.
- Comprobante de pago.
- Copia de las certificaciones detalladas en el numeral 6.1.1.

Dicha documentación deberá ser presentada por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad distrital de San Isidro, ubicada en Augusto Tamayo 180, de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 17:00 p. m., dirigida a la Subgerencia de Logística. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección antes mencionada.

La conformidad de los bienes será otorgada por la Subgerencia de Gestión Ambiental, previo informe del fiscalizador de limpieza pública.

La conformidad, será remitida en un plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción, de acuerdo con lo establecido en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 13. PENALIDADES

##### 13.1. PENALIDAD POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.


#### 14. ADELANTOS

La entidad no entregara adelantos.

#### 15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado, en concordancia con el artículo 173 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. El plazo máximo de responsabilidad del Contratista es de UN (1) Año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



 Municipalidad de <b>San Isidro</b>	<b>DIRECTIVA</b> N°004-2022/MSI	Órgano o unidad orgánica que formula	Versión N°02
		Subgerencia de Gestión Ambiental	Fecha 14/08/24

#### 16. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada.

#### 17. SUBCONTRATACIÓN


Está prohibido la subcontratación.

#### 18. VERIFICACIÓN SOBRE EL LBSC, ACUERDOS MARCO Y FICHAS DE HOMOLOGACIÓN

Los bienes comprendidos en el presente requerimiento no se encuentran definidos en una Ficha de Homologación, en el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco o en el Listado de Bienes y Servicios Comunes.






 Municipalidad de <b>San Isidro</b>	<b>DIRECTIVA</b> N°004-2022/MSI	Órgano o unidad orgánica que formula	Versión N°02
		Subgerencia de Gestión Ambiental	Fecha 14/08/24

43

## II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>B.</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500, 000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de equipos de protección personal y/o artículos de seguridad en general.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo respectivo</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>



 Municipalidad de <b>San Isidro</b>	DIRECTIVA N°004-2022/MSI	Órgano o unidad orgánica que formula	Versión N°02
		Subgerencia de Gestión Ambiental	Fecha 14/08/24

	<p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p>
--	--

