

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/12/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA SUB REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN VILLA LAGUNAS A TIBILO - DISTRITO DE LAGUNAS - PROVINCIA DE ALTO AMAZONAS - DEPARTAMENTO DE LORETO", CON CUI N° 2598584.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	28 - 2023						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 1660-2023-GRL-GSRAA/18.03		Fecha de recepción	24/11/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)



**Gerencia Sub Regional
de Alto Amazonas**

OFICINA SUB REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



FORMULACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PIP:

**INFORME GG -
SUPERVISIÓN**

**"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN VILLA LAGUNAS A TIBILO, DISTRITO DE LAGUNAS
DE LA PROVINCIA DE ALTO AMAZONAS DEL DEPARTAMENTO DE LORETO"**

2

ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

Gastos Generales

					COSTO DIRECTO	8,643,688.27
					% SUPERVISIÓN	5.00%
Item	Descripción	Und.	Cant.	Descripción	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
I	Mano de Obra Directa					
A	Área de Producción (Incluye Beneficios Sociales)					
1	Jefe de Supervisión	Mes	1.00	4	14,000.00 S/	56,000.00
4	Asistente de Supervisor	Mes	1.00	4	8,000.00 S/	32,000.00
5	Ingeniero Supervisor Ambiental	Mes	0.90	4	10,000.00 S/	36,000.00
6	Asistente del Ingeniero Supervisor Ambiental	Mes	1.00	4	7,000.00 S/	28,000.00
7	Ingeniero Supervisor de Seguridad	Mes	1.00	4	10,000.00 S/	40,000.00
8	Asistente del Ingeniero Supervisor de Seguridad	Mes	1.00	4	6,000.00 S/	24,000.00
B	OFICINA ADMINISTRATIVA					
1	Administrador de Obra	Mes	1.00	4	6,000.00 S/	24,000.00
2	Secretaría	Mes	1.00	4	2,500.00 S/	10,000.00
4	Alquiler de local de Oficina	Mes	1.00	4	1,200.00 S/	4,800.00
5	Alquiler de luz, agua y servicios higiénicos	Mes	1.00	4	900.00 S/	3,600.00
II	Equipos no Incluidos en los Costos Directos					
1	Materiales de oficina	Gib	1.00	1	8,000.00 S/	8,000.00
2	Equipos de computo	und	1.00	4	5,000.00 S/	20,000.00
3	Impresora multifuncional	und	1.00	1	4,500.00 S/	4,500.00
4	Botiquín	Gib	1.00	6	350.00 S/	2,100.00
5	Alimentación	Gib	1.00	1	1,500.00 S/	1,500.00
6	Camioneta	mes	4.00	2	1,300.00 S/	10,400.00
III	Otros servicios					
1	Control de Calidad	Gib	1.00	1	8,066.5 S/	8,066.5
2	Ensayos de Calidad (Rotura de probetas, otros)	Gib	12.00	1	120.00 S/	1,440.00
3	Diseño de Mezclas (f'c : 175 kg/cm2 , f'c= 210 kg/cm2 y f'c= 280 kg/cm2)	Gib	3.00	1	900.00 S/	2,700.00
IV	COSTO DIRECTO SUPERVISIÓN				S/	317,106.47
1	UTILIDAD	Gib	1.00	1	31,710.65 S/	31,710.65
	LIQUIDACIÓN DE OBRA				S/	348,817.12
2	LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE OBRA	Gib	1.00	1	17,440.86 S/	17,440.86
V	TOTAL					
1	TOTAL SUP. SIN IGV				S/	366,257.98
2	IGV (18%)				S/	65,926.44
Total de Gastos Generales S/.						432,184.41

RESUMEN DE GASTOS GENERALES SUPERVISIÓN			
DESCRIPCIÓN	TOTAL	SUPERVISIÓN TARIFA	REC. Y LIQUID. SUMA ALZADA
Costo Directo	S/ 332,961.80	S/ 317,106.47	S/ 15,855.33
Utilidad (10.00%)	S/ 33,296.18	S/ 31,710.65	S/ 1,585.53
Total de Supervisión S/IGV	S/ 366,257.98	S/ 348,817.12	S/ 17,440.86
IGV (18.00%)	S/ 65,926.44	S/ 62,787.08	S/ 3,139.35
Costo Total de Supervisión con IGV	S/ 432,184.41	S/ 411,604.20	S/ 20,580.21

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		24/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		15/12/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div>FIRMADO EL ORIGINAL</div>				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					