

ACTA N° 007-2023 DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN, Y CALIFICACIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA AS-SM-2-2023-REDESS HNE/CS-2 - Segunda Convocatoria " CONTRATACION DE SERVICIO DE ALIMENTACION PARA EL CENTRO DE SALUD DE PUTINA - REDES HUANCANE "

I. GENERALIDADES

Siendo las 09:00am del día jueves veintidós (22) de junio de 2023, los miembros del comité de selección encargados de la conducción y desarrollo del procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 02-2023-REDESS HUANCANE/CS-2 Segunda convocatoria para la contratación del "CONTRATACION DE SERVICIO DE ALIMENTACION PARA EL CENTRO DE SALUD DE PUTINA - REDES HUANCANE", a fin de llevar a cabo la admisión, evaluación y calificación de ofertas, con el quorum siguiente:

Presidente : RAMOS LLAVILLA JORGE FRANCISCO
Primer Miembro : PERALTA TINTAYA LISSET EVELYN
Segundo Miembro : CHACON MAMANI GINO WILFREDO

II. ANÁLISIS DE OFERTAS

2.1. REGISTRO, PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El registro de participantes se llevó a cabo vía electrónica en la página del SEACE, de acuerdo con el cronograma establecido en las bases, se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores:

2.2. REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado	Usuario de Registro
1	Proveedor con RUC	10018627952	OCHOA PAMPACATA MAURA	2023-06-17 22:00:37.0	Válido	10018627952
2	Proveedor con RUC	20448749038	PROVEEDORES DE PRODUCTOS Y SERVICIOS MASVIDA E.I.R.L.	2023-06-18 21:57:54.0	Válido	20448749038
3	Proveedor con RUC	20448851665	GROUP SENACAP E.I.R.L.	2023-06-12 22:23:13.0	Válido	20448851665
4	Proveedor con RUC	20454005571	OYSCOM E.I.R.L.	2023-06-15 18:11:49.0	Válido	20454005571
5	Proveedor con RUC	20602161901	GESTION PERUANA DE INVERSION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	2023-06-12 22:25:33.0	Válido	20602161901
6	Proveedor con RUC	20602996019	CORPORATION FINACION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	2023-06-11 20:48:11.0	Válido	20602996019

2.3. PRESENTACION DE OFERTAS

La presentación de ofertas se realizó electrónicamente en la página del SEACE, en el día y horario señalado en las bases, los siguientes postores presentaron a través del SEACE sus ofertas, obteniéndose lo siguiente:

N°	Nombre o razón social del postor	RUC	Fecha de presentación	Hora de presentación
1	OYSCOM E.I.R.L.	20454005571	19/06/2023	20:31:30
2	OCHOA PAMPACATA MAURA	10018627952	19/06/2023	22:10:18
3	MASSALUD	20448749038	19/06/2023	23:49:00

III. ADMISIBILIDAD

De acuerdo al artículo 73 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se verifica los documentos obligatorios exigidos en la selección específica de las Bases, de acuerdo al siguiente cuadro.

ITEM	OYSCOM E.I.R.L.	OCHOA PAMPACATA MAURA	MASSALUD
Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	SI CUMPLE	SI CUMPLE	NO CUMPLE (OFERTA UN PLAZO MAYOR Y DISTINTO A LOS TERMINOS DE REFERENCIA Y LAS BASES)
Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	SI CUMPLE
El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6	SI CUMPLE	NO CUMPLE (EL COMITÉ DE SELECCIÓN VERIFICÓ LOS DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA, DETERMINANDOSE QUE EL POSTOR ADJUNTA UN FORMATO DISTINTO A LO ESTABLECIDO EN LAS BASES "ANEXO 6 PRECIO DE LA OFERTA", ASIMISMO; OFERTA DOS COLUMNAS DE "PRECIO TOTAL" Y "TOTAL" MISMOS QUE DIFIEREN EN EL CALCULO ENTRE CANTIDAD Y PRECIO UNITARIO EN LOS TIPOS DE DIETA "BLANDA" Y "ESPECIAL". POR LO QUE, SE DETERMINA QUE LA OFERTA NO RESPONDE A LAS CARACTERÍSTICAS Y/O REQUISITOS Y CONDICIONES DE LOS	NO CUMPLE (EL COMITÉ DE SELECCIÓN VERIFICÓ LOS DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA, DETERMINANDOSE QUE EL POSTOR ADJUNTA UN FORMATO DISTINTO A LO ESTABLECIDO EN LAS BASES "ANEXO 6 PRECIO DE LA OFERTA", DESCONOCIENDOSE DE ESTA FORMA EL PRECIO UNITARIO DE LAS DIETAS REQUERIDAS EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA. POR LO QUE, SE DETERMINA QUE LA OFERTA NO RESPONDE A LAS CARACTERÍSTICAS Y/O REQUISITOS Y CONDICIONES DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA DETALLADOS EN LA SECCION ESPECIFICA DE LAS BASES).

		TERMINOS DE REFERENCIA DETALLADOS EN LA SECCION ESPECIFICA DE LAS BASES)	PRECISAR QUE EL SISTEMA DE CONTRATACION DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN ES A PRECIOS UNITARIOS.
RESULTADO	ADMITIDA	NO ADMITIDA	NO ADMITIDA

IV. EVALUACION DE OFERTAS

La evaluación de la oferta del postor se realiza en mérito al artículo 74 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en función a los factores de evaluación consignados en las Bases del procedimiento. En el presente procedimiento de selección fue ADMITIDO para evaluación de ofertas el postor OYSCOM E.I.R.L.:

FACTOR DE EVALUACION	OYSCOM E.I.R.L.
PRECIO:	
<p>Evaluación Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p>Acreditación: Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6) presentado directamente en el SEACE.</p> $PI = \frac{Om \times PMP}{OI}$ <p>100 puntos</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Donde: <i>I</i>= Oferta <i>Pi</i>= Puntaje de la oferta a evaluar <i>Oi</i>= Precio de <i>i</i> <i>Om</i>= Precio de la oferta más baja <i>PMP</i>= Puntaje máximo del precio</p> </div>	$Pi = \frac{274,372.00 \times 100}{274,372.00}$ <p>Pi = 100 Puntos</p>

V. CALIFICACION DE OFERTAS:

Luego de culminada la evaluación de las ofertas, el Comité de Selección procedió a calificar a los postores que quedaron en primer y segundo lugar según orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases, en mérito al artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, determinándose que **existe solo un postor para la etapa de calificación de ofertas** como sigue:

REQUISITOS DE CALIFICACION:

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	OYSCOM E.I.R.L.
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	<p><u>Requisitos:</u> ✓ Título profesional de Licenciada (o) en Nutrición Humana (colegiado y habilitado vigente).</p> <p><u>Acreditación:</u> El Título Profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y</p>	SI CUMPLE

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD HUMANO
REDESS HUANCANE
CPC. Jorge P. Ramos Llavilla
JEFE UNIDAD LOGÍSTICA



Lisset Evelyn Peralta Tintoy



GINO WILFREDO
CÉSAR MANANI



	<p>Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p>En caso que el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	
B.1.2	CAPACITACIÓN	
	<p><u>Requisitos:</u> De preferencia capacitación y/o actividades de actualización profesional afines al puesto, a partir del año 2018 a la fecha. 01 curso o capacitación sobre control y calidad, y/o Buenas Prácticas de Manufactura y/o plan de higiene y saneamiento con un mínimo de 16 horas lectivas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, diplomas u otros con sus respectivos registros.</p> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>	SI CUMPLE
B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
	<p><u>Requisitos:</u> Acreditar experiencia laboral en el ejercicio de la profesión mínima de dos (02) años, en entidades públicas o privadas y un (01) año en actividades relacionadas al área de servicios de alimentación y nutrición, desde la obtención del título profesional, incluido periodo de SERUMS.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal 	SI CUMPLE

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO
REDES HUANCANE
CPC. Jorge F. Ramos Llavilla
JEFE UNIDAD LOGISTICA



Asist Evelyn Perreita Tutoya



CONVO WILFREDO
CARRON MORALES



	<p>sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</p>	
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 147,500.00 (Ciento cuarenta y siete mil quinientos con 00/100) soles, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 73,750.00 (Setenta y tres mil setecientos cincuenta con 00/100) soles por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: SERVICIO DE ALIMENTACION PARA PERSONAS, deseable en servicios de alimentación dirigidos a pacientes hospitalizados, personal asistencial de hospitales o centros de salud públicos o privados.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección</p>	<p>SI CUMPLE</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



<p>convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <div>Importante<ul style="list-style-type: none">Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</div>	
RESULTADO	CALIFICADA

VI. RESULTADO: OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El Comité de Selección, en mérito al artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, verifica que los postores en primer y segundo lugar según orden de prelación cumplan con los requisitos de calificación solicitados en las bases del procedimiento de selección, resultando en el presente procedimiento **con una oferta calificada**, de acuerdo a lo detallado en la presente Acta.

Luego de verificar que la oferta económica del postor que resultó con su oferta calificada de acuerdo a lo establecido en el artículo 68 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para el rechazo de ofertas de corresponder; el Comité de Selección Otorga la Buena Pro al postor **OYSCOM E.I.R.L.** con RUC N° **20454005571** con una oferta económica de **S/ 274,372.00** (Doscientos setenta y cuatro mil trescientos setenta y dos con 00/100) Soles

Sin otro punto que tratar, se suscribe la presente acta en señal de conformidad, siendo las 12:05 pm horas del mismo día.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO
REDESS HUANCANE

CPC. Jorge F. Ramos Llavilla
JEFE UNIDAD LOGÍSTICA



[Firma]
Gisela Evelyn
Peralta Tintaya



[Firma]
Gina 616
WILFREDO
CEDECO MANANI