

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP SEGUNDA CONVOCATORIA**

#### **BASES INTEGRADAS**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INSTALACIÓN DE CÁMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV) PARA EL PROYECTO CREACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE PACUCHA PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS DEPARTAMENTO DE APURÍMAC CON CUI N° 2490151**

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I

### ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

#### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

##### **Importante**

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

#### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

##### **Importante**

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

#### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a

las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### **Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### **1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### **Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### **1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### **Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **Importante**

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### **Importante**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por*

*la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados

en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACUCHA  
RUC N° : 20201967423  
Domicilio legal : Av. Progreso S/N (Frente Plaza de Armas) Pacucha,  
Andahuaylas – Apurímac.  
Correo electrónico: : [logisticapacucha@gmail.com](mailto:logisticapacucha@gmail.com)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INSTALACIÓN DE CÁMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV) PARA EL PROYECTO CREACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE PACUCHA PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS DEPARTAMENTO DE APURÍMAC CON CUI N° 2490151**

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 232-2024-MDP/AL** el 18 de octubre del 2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

1-00 Recursos Ordinarios.

#### **Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **30 DÍAS CALENDARIO**, computados desde el día siguiente de la suscripción del contrato en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 5.00 Cinco con 00/100 Soles en Caja de la Municipalidad Distrital Pacucha sito en Av. Progreso S/N (Frente Plaza de Armas) Pacucha, Andahuaylas – Apurímac.

***Importante***

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

**1.10. BASE LEGAL**

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### **Importante**

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Presentar fichas técnicas y/o folletos y/o brochure y/o catálogos y/o hoja técnica de datos y marcas correspondientes para determinar y acreditar las características

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

principales y/o especificaciones técnica de los siguientes equipos: (camara de vigilancia ip ptz 4mp (360°)), (camara de red ptz hd wdr), (camara tipo tubo exterior ip 4mp 30fps resolución 2560\*1440bjbgj), (grabador de video de red), (joystick para control de camara), (switch 24 puertos-f rj45 lan gbe 2 puertos sfp gbe), (micrófono para bocinas ip) y (fibra óptica de 12 hilos monomodo).

#### **CAMARA DE VIGILANCIA IP PTZ 4MP (360°)**

- Mínimo Efectiva Pixel 2592(h) x 1520(v)
- Iluminación infrarroja: 200 metros como mínimo
- Zoom óptico 30X:
- EIS: Estabilizador de imagen electrónico
- Detección de rostros
- Grado de protección IP67
- Protección antivandálica IK10

#### **CAMARA DE RED, PTZ, HD, WDR**

- Sensor De Imagen [panor+amic channel] 1/1.8" progressive scan CMOS; [PTZ channel]: 1/1.8" progressive scan CMOS
- Longitud Focal [panoramic channel] 2.8mm; [PTZ channel]5.5-220mm
- Velocidad Del Zoom [panoramic channel] no, [PTZ channel] approx. 4.4 s
- Horizontal field of view: 180°
- Vertical field of view: 85°
- Horizontal field of view: 56.6° to 1.8° (Wide-Tele)
- Vertical field of view: 33.7° to 1.0° (Wide-Tele)
- Apertura F1.4
- Mínima Resolución 5520\*2400

#### **CAMARA TIPO TUBO EXTERIOR IP 4MP 30FPS RESOLUCION 2560\*1440BJBGJ**

- Resolución: 2K
- Píxeles: 2688 (H) x 1520 (V)
- IR led 60 metros
- Tipo de Cámara: bullet
- Material: Metal

#### **GRABADOR DE VIDEO DE RED**

- Mínimo 32 CANALES el equipo debe visualizar todos los canales según los tipos de cámaras propuestas.
- Cámaras IP compatibles (protocolo nativo), ONVIF
- Admite cámaras especiales, incluida una cámara de conteo de personas, una cámara ANPR (reconocimiento automático de matrículas)
- Salidas de vídeo 1xHDMI 8K, 1xHDMI 4K, 2xVGA 1080p , 1xBNC (HDMI 8K y VGA 1 simultáneos, HDMI 4K y VGA 2 simultáneos)
- Ancho de banda total 320 Mbps entrada / 400 Mbps salida
- Grabación Main Stream 32MP / 24MP /12MP /8MP /6MP /5MP /4MP /3MP /1080P /UXGA /720P /VGA /4CIF /DCIF /2CIF /CIF /QCIF
- Capacidad de decodificación 2CH@32Mpx, 2CH@24MPx, 4CH@12MPx, 8CH@8MPx, 16CH@4MP, 32CH@1080p
- Almacenamiento interno 8 HDD SATA 3.5" de hasta 14 TB cada uno (no incluidos)

#### **JOYSTICK PARA CONTROL DE CAMARA**

- Mínimo 2 interfaces de red RJ-45(10/100/1000M), WIFI
- Capacidad de decodificación 4CH@12MP (20fps) / 4CH@4K(30fps) / 6CH@5MP (30fps) / 8CH@ 4MP (30fps) /10CH@3MP (30fps) /16CH@2MP (30fps)
- 4 HDMI para salida de video
- Pantalla táctil 10.1" de 1280\*800
- Decodificación en vivo de 4K
- Control de pantalla Soporta video-wall.

**SWITCH 24 PUERTOS-F RJ45 LAN GbE, 2 PUERTOS SFP GbE****ADMINISTRABLE**

- 24 puertos RJ45 10/100/1000BASE-T.
- 4-ports 1/10G Base-X SFP+
- Rendimiento tasa de envío 95 Mbps.
- Direcciones MAC de hasta 8K con capacidad de hasta 128 GB/S.
- Debe admitir programación de colas SP, WRR, SP+WRR
- Debe admitir identificación de tráfico ACL y filtrado de seguridad basado en L2, L3, L4
- Debe admitir autenticación IEEE802.1x
- Debe admitir autenticación Radius, BDTacacs+
- Debe admitir protección de línea de comando jerárquica
- Debe admitir agregación de enlaces estáticos/LACP
- Debe admitir detección de enlaces UDLD unidireccionales
- Soporte Ethernet OAM

**MICRÓFONO PARA BOCINAS IP**

- Servidor SIP incorporado
- Arquitectura c/s
- Control multiusuario
- Multidifusión rtp
- Mínimo 60 zonas y 100 extensiones
- Pantalla mínima 11"
- Debe permitir salida de audio para altavoz activo externo

**FIBRA ÓPTICA DE 12 HILOS MONOMODO**

- Aplicación de uso: Aéreo
- Categoría: Monomodo (OS2)
- Rango de temperatura en operación: -40 °C to 70 °C
- Recuento de fibra: 24 o 12 según como corresponda
- Elementos de resistencia a la tracción y / o blindaje: Dieléctrico.
- Categoría de fibra: G.652.D
- Atenuación máxima 0.36 dB / km - 0.21 dB / km

Se aclara que las fichas técnicas y/o folletos y/o catálogos deben ser emitidos por el fabricante para el caso de brochure y hoja técnica de datos pueden ser elaborados por el postor, pero se debe mencionar la marca y modelo del producto ofertado.

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**<sup>5</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

#### **Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

## 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>8</sup>. (**Anexo N° 12**).

- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.
- j) Estructura de costos<sup>10</sup>.
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>11</sup>.
- l) El postor ganador de la Buena Pro, para el perfeccionamiento del contrato, deberá presentar un cronograma detallado en el cual se indique los tiempos de entrega de los equipos, instalación, configuración, pruebas y puestas en funcionamiento, protocolos de prueba, documentación y capacitación, dicho cronograma deberá ser aprobado por el área usuaria.

#### **Importante**

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se*

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>11</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

*trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>12</sup>.*

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

#### **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital Pacucha sito en Av. Progreso S/N (Frente Plaza de Armas) Pacucha, Andahuaylas - Apurímac.

#### **2.5. ADELANTOS**

No se otorgará adelanto.

#### **2.6. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Carta del Proveedor solicitando el pago correspondiente.
- Acta de Capacitación y lista de participantes.
- Manual de instalación, capacitación, operación y funcionamiento.
- Informe de prueba efectuadas en la puesta de funcionamiento.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital Pacucha sito en Av. Progreso S/N (Frente Plaza de Armas) Pacucha, Andahuaylas - Apurímac.

#### **2.7. REAJUSTE DE LOS PAGOS**

No habrá reajuste de pagos.

<sup>12</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

#### 3.1. TÉRMINOS DE REFERENCIA

##### 3.1.1 CONSIDERACIONES GENERALES

ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACUCHA
META PRESUPUESTARIA:	0002
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	RECURSOS ORDINARIOS
CÓDIGO SNIP	2488274

#### DENOMINACION DE LA CONTRATACION

SERVICIO DE INSTALACION DE CAMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV), para el proyecto **“CREACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE PACUCHA – PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS – DEPARTAMENTO DE APURIMAC”**.

#### FINALIDAD PUBLICA

“El presente proceso busca brindar una infraestructura integrada del sistema de seguridad ciudadana, buscando elevar los niveles de seguridad y satisfacción de la población y turistas, así mismo prevenir y persuadir acciones e intentos de robo de los activos de la entidad del distrito de Pacucha”.

#### ANTECEDENTES

La Municipalidad Distrital de Pacucha viene ejecutando el proyecto **“CREACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE PACUCHA – PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS – DEPARTAMENTO DE APURÍMAC”**, a fin de brindar seguridad a la población y turistas. En ese sentido, con la finalidad de lograr dicho objetivo, es necesario contratar el servicio de SERVICIO DE INSTALACION DE CAMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV).

#### OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

**Objetivo General:**



Contratar a una empresa especializada que brinde el servicio de SERVICIO DE INSTALACIÓN DE CÁMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV). El cual incluye la instalación de un sistema de video vigilancia en puntos estratégicos del Distrito de Pacucha.

#### Objetivos Específicos:

El objetivo específico de la presente adquisición corresponde al mejoramiento de los servicios de seguridad ciudadana mediante la implementación de un Sistema de Video Vigilancia, que permita a los serenos, y la policía nacional monitorear los puntos de mayor incidencia delictiva (puntos críticos) para de esa manera prevenir actos delictivos y reñidos contra la moral y las buenas costumbres Contar con personal capacitado para la operación de la infraestructura instalada.

Contar con una infraestructura de seguridad ciudadana instalada, operativa, confiable y eficaz, mediante la adquisición de equipos de comunicaciones contemplados en el expediente técnico del proyecto “CREACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE PACUCHA – PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS – DEPARTAMENTO DE APURÍMAC”

#### CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR.

#### DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES

ITEM	DESCRIPCIÓN	METRADO	
<b>1.00</b>	<b>CÁMARA DE VIGILANCIA SEGURIDAD CIUDADANA</b>	<b>UND.</b>	<b>CANT.</b>
<b>1.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO</b>		
	Cámara tipo de vigilancia IP PTZ 4MP	UND.	15.00
	Cámara de red, PTZ, HD, WDR, Interior/exterior, día/noche, panorámica de 360	UND.	1.00
	Cámara tipo TUBO exterior IP 4Mp 30fps resolución 2560*1440	UND.	2.00
	UPS para cámaras de y Altavoz	UND.	16.00
	Gabinete para poste IP66 NEMA 4X. Equipado con llave diferencial 10A y termomagnético 10 <sup>a</sup>	UND.	16.00
	Poste de concreto de 12m + instalación + brazo extensor de 1,5 m.	UND.	16.00
	Abrazadera + Brazo Extensor para cámara	UND.	16.00
	Soporte de cámara	UND.	10.00
	Altavoz de bocina IP 30w ip67	UND.	16.00
	Cables y consumibles - Modalidad LLAVE EN MANO	GLB	1.00
	Switch de 8 puertos 10/100/1000	UND.	16.00
<b>1.2</b>	<b>EQUIPAMIENTO CENTRAL DE MONITOREO</b>		
	NVR grabadora de videos 32 canales 12 MP	UND.	1.00



	Disco duro interno de 8Tb para video Vigilancia	UND.	4.00
	Bandeja de fibra de 24 puertos SC con conectores	UND.	1.00
	Monitor industrial de 55" 24/7 industrial con rack de pared y cables HDMI	UND.	4.00
	Pc de escritorio i7 9va generación, HD 4tb, RAM 16gb, ddr5 4gb con Windows 10	UND.	2.00
	Joystick para control de cámara	UND.	2.00
	Gabinete de piso 38RU.	PZA	1.00
	UPS línea interactiva, 2.2KVA, 1,98KW, 2200 VA, con pantalla LCD, para rack, 2 RU , 230 V	UND.	1.00
	Switch de 24 puertos + 2 puertos SFP 10/100/1000	UND.	1.00
	MICROFONO IP para más de 13 zonas con pantalla táctil	UND.	1.00
	Drone profesional 4k	UND.	1.00
<b>1.3</b>	<b>CONECTIVIDAD Y RADIO ENLACE</b>		
	Antena receptora 5GHz AC 500mm hasta 450Mbps	UND.	16.00
	Fibra Óptica De 12 hilos monomodo x 4km	M	4000.00
	Accesorios de empalme (pigtail, roseta etc.) para 24 hilos	GLB	1.00
	Mediaconvert para un enlace (2hilos) 10/100/1000	GLB	16.00
	Patchcord 1m de FO SC a SC	GLB	1.00
	ODF fibra óptica	UND.	1.00
	Accesorios de empalme	GLB	1.00
	Cruceta de 1 metro	UND.	8.00
	Torre ventada de 12 m; c/cuerpo de 3m + templadores + accesorios	GLB	1.00
	Pararrayos + pozo a tierra + instalación	UND	17.00
	Instalación de medidor en los postes + interruptores	UND	16.00
	Caja de paso IP55 180x140x80mm	UND	8.00
	Divisor HDMI de 1 entrada a 4 salidas 4kx2k.	UND	1.00
<b>2.00</b>	<b>SERVICIOS DE INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y CAPACITACIÓN</b>		
<b>2.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO Y SEGURIDAD</b>		
	Kit de seguridad	GLB	1.00
<b>2.2</b>	<b>MANO DE OBRA</b>		
	Instalación de Radio enlaces	PZA	16.00
	Instalación de tendido de Fibra Óptica (incluye la instalación de la media convert) El tendido de la ficha óptica se hará sobre los postes de alumbrado público que es administrado por Electro Sur Este, la	GLB	1.00

	autorización para el uso de los postes será tramitado por el Contratista debiendo de asumir todos los costos que emane de ese trámite		
	Instalación montaje y puesta en funcionamiento de cámaras (incluye NVR y joystick)	PZA	16.00
	Puesta en marcha del sistema perifoneo (nodos de control y terminales)	GLB	1.00
	Instalación de 04 monitores	UND	4.00
	Servicio de conexión fusión y certificación	GLB	1.00
	Servicio de capacitación de usuarios	GLB	1.00

## CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

### CÁMARAS DE SEGURIDAD

**Sistema de videovigilancia debe ser UNIMARCA en camaras y grabador de video en red**

#### CAMARA DE VIGILANCIA IP PTZ 4MP (360°)

- Imagen Sensor 1/3" CMOS
- Mínimo Efectiva Pixel 2592(h) x 1520(v)
- Resolución digital: 4M (2560x1440) /3M (2304x1296) /1080P (1920x1080)/720P (1280x720) /D1(704x576/704x480) /CIF (352x288/352x240)
- Stream principal: 1080P/1,3Mp/720P (1~50/60fps)
- Sub stream 1: D1/CIF (1~25/30 fps) / D1/CIF (1 ~ 25/30fps)
- Sub stream 2: 1080P, 720P, D1/CIF (1~25/30 fps) / 1080P /1.3M/720P (1 ~ 25/30fps)
- Modo día/noche Auto (ICR) Color/BN
- Iluminación infrarroja: 200 metros como mínimo
- Iluminación mínima: Color: 0.05Lux@F1.6; 0Lux@F1.6 (IR on)
- Zoom óptico 30X: 4,5 ~ 135 mm (67,8°~2,4°)
- Balance de blancos de 5 configuraciones (automático, ATW, interiores, exteriores, manual)
- Control de ganancia automático y manual
- Compensación de contraluz (BLC, HLC, DWDR)
- DWDR real (120 dB)
- Reducción de ruido ultra DNR (2D y 3D)
- Video sensor
- EIS: Estabilizador de imagen electrónico
- Soporta autotracking: la acción de seguimiento puede ser activada automáticamente por reglas definidas; una vez que se activan las reglas, la cámara puede hacer zoom y realizar el seguimiento del objetivo definido de forma automática
- Funciones de detección inteligente de vídeo: Cable trampa, intrusión, detección de objetos abandonados/perdidos
- Detección de rostros
- Posicionador horizontal: 0° ~ 360° continuos
- Posicionador vertical: 20° ~ 90°, autoflip 180°
- Velocidad manual: 0,1° ~ 200°/seg. (H), 0,1° ~ 120°/seg. (V)
- Velocidad preset: 280°/seg. (H), 200°/seg. (V) como mínimo
- 1 entrada / 1 salida de audio
- 7 entradas / 2 salida de alarma
- Interfaz de red: RJ45 (10 Base-T/100 Base-Tx)
- Protocolos de red: IPv4/ IPv6, HTTP, HTTPS, TCP/IP, UDP, UPnP, ICMP, IGMP, SNMP, RTSP, RTP, SMTP, NTP, DHCP, DNS, PPPoE, DDNS, FTP, QoS, Bonjour, 802.1x
- Compatible con ONVIF, PSIA
- Método de streaming: Unicast, Multicast
- Temperatura de funcionamiento de -30°C ~ +60°C
- Humedad Relativa: <95%
- Grado de protección IP67
- Protección antivandálica IK10



#### **CAMARA DE RED, PTZ, HD, WDR**

- Sensor De Imagen [panor+amic channel] 1/1.8" progressive scan CMOS; [PTZ channel]: 1/1.8" progressive scan CMOS
- Iluminación Mínima [panorámica channel] color: 0.0005Lux @ (F1.6, AGC ON), B/W: 0.0001Lux @ (F1.6, AGC ON), 0 Lux with IR; [PTZ channel] color: 0.0005Lux @ (F1.4, AGC ON), B/W: 0.0001Lux @ (F1.4, AGC ON), 0 Lux with IR
- Longitud Focal [panoramic channel] 2.8mm; [PTZ channel] 5.5-220mm
- Velocidad Del Zoom [panoramic channel] no, [PTZ channel] approx. 4.4 s
- FOV [panoramic channel]
- Horizontal field of view: 180°
- Vertical field of view: 85°
- [PTZ channel]
- Horizontal field of view: 56.6° to 1.8° (Wide-Tele)
- Vertical field of view: 33.7° to 1.0° (Wide-Tele)
- Apertura F1.4
- PTZ
- Rango de Movimiento (Pan) 0-360°
- Rango de Movimiento (Tilt) -11° to 90° (auto flip)
- Vídeo
- Mínima Resolución 5520\*2400



**CAMARA TIPO TUBO EXTERIOR IP 4MP 30FPS RESOLUCION 2560\*1440BJBGJ**

- Resolución: 2K
- Píxeles: 2688 (H) x 1520 (V)
- Sensor: 1/2.9 "CMOS
- Reducción de ruido: 3D
- 0,008 lux a F1,5 (color, 30 IRE) 0,0008 lux a F1,5 (B/N, 30 IRE) 0 lux encendido
- IR led 60 metros
- Tipo de Cámara: bullet
- Material: Metal



**UPS PARA CÁMARAS DE Y ALTAVOZ**

**UPS 600W**

- Capacidad 600VA/360W
- Entrada
  - Tensión nominal 110V ~ 120V CA / 220V ~ 240V CA
  - Rango de frecuencia nominal 60Hz
  - Factor de potencia 0,6
- Salida
  - Voltaje 110V CA, 120V CA / 220V CA, 230V CA, 240V CA
  - Regulación de voltaje corriente alterna (modo batería)  $\pm 10\%$
  - Tiempo de transferencia 2-6 ms
  - Forma de onda (modo batería) Onda sinusoidal simulada
- Tipo de batería 1 batería de 12V /7Ah
- Tiempo de recarga típico 4 horas de recuperación al 90% de capacidad
- Voltaje de carga 13,7V  $\pm 1\%$
- Protección completa Protección contra sobrecarga y descarga
- Dimensiones 279 x 101 x 142 mm



**GABINETE DE ACERO LAMINADO GRIS EPOXICO, IP66**

Gabinete de Poste Exterior IP66 10RU Acero Laminado Gris Epóxido

Gabinete para Montaje en Poste 10 UR (10RU) 0.50 alto x 0.40 ancho x 0.30 profundidad metros,  
Pintura en Color Gris Epóxido especial para exteriores.

**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:**

- Estructura: Acero Laminado al Frio, 1.20mm de espesor.
- Acabado: Esmalte Gris Epóxido. Es un recubrimiento diseñado para brindar alta protección y durabilidad a superficies, para alto tráfico.
- Techo 6cm para Protección de Agua y Polvo
- Acceso en la parte e inferior para el ingreso de cables y Protegido con Caucho en el marco para Protección de Agua y Polvo
- Perforación Inferior para la instalación del Kit de Ventilación.
- Puerta Frontal: Acero Laminado al frio 1.20 mm. de espesor + Chapa y protegido con Caucho en el marco para Protección de Agua y Polvo
- Rejillas Laterales tipo Uña de Gato para mayor ventilación y evitar ingreso de Agua y Polvo
- Cumple con todas las regulaciones ANSI/EIA RS-310-D, DIN41491, PART1, IEC297, PART7 y GB/T3047.2 - 42
- Compatible con los estándares EIA de 19 pulgadas y las normas ETSI de telecomunicaciones
- Cumple Normativa de protección ip66
- INCLUYE:
- 1 juego de 2 Rieles de 19" Deslizables con perforación Rectangular para Pernos enjaulados M6
- Kit de Tornillos y Llaves de Acceso.
- 2 abrazaderas para Montaje en Poste rectangular 20cm
- Equipado con llave diferencial 10A , termomagnética 10ª, tomacorriente doble adosado.



**POSTE DE CONCRETO DE 12M + INSTALACIÓN + BRAZO DE 1.5M**

**Descripción**

**Poste de concreto armado de 12 m.**

- Diámetro en la cima (mm) 150
- Diámetro en la base (mm) 285
- Carga de trabajo a 0,10 m de la cima Kg 300
- Desplante de la zapata a 1.20 Cm. Vaciado con concreto ciclópeo  $f'c = 175 \text{ Kg/cm}^2$ .

**ABRAZADERA + BRAZO EXTENSOR PARA CAMARA  
BRAZO EXTENSOR PARA CÁMARA**

- Material de aluminio.
- Dimensión (WxHxD): 200mmx160mmx115mm (7.87"x6.3"x4.53").
- Peso: 0.87kg.
- Soporte de peso: 5.0 kg
- Temperatura de Operación -40°C ~ 60°C (-40°F ~140°F).
- Humedad <90% RH.
- Cada brazo debe incluir 01 montaje de pared, 03 tornillos M6, 01 llave inglesa.

**SOPORTE DE CAMARA**

- Soporte de para cámara
- Tamaño: 30 - 60 - 100 cm
- Giro: 180°
- Inclinación: 90°
- Material: Aluminio
- Color: Blanco



**ALTAVOZ DE BOCINA IP 30W IP66**

**ALTAVOZ DE BOCINA IP**

Parlante tipo bocina de red integrado con decodificación de audio en red y amplificador digital

- códec OPUS 48 kHz, MP3 44,1 kHz, G.722 ADPCM 16 kHz, G.711 PCMU 8 kHz, G.711 PCMA, G.711U, G.711A, GSM, MP3, WAV.
- SPL máx. 120dB
- Respuesta frecuente 350Hz ~ 8KHz
- Rango de frecuencia 500-2KHZ +-10dB
- Distorsión armónica 400-12KHZ +-20dB 0,1 @1kHz
- Relación señal/ruido 91dB
- seguridad Protección con contraseña, filtrado de direcciones IP, autenticación Digest, registro de acceso de usuarios
- Protocolo de red SIP, ONVIF, HTTP, IPv4, DHCP, RTSP, RTP, RTCP, TCP, UDP, ARP, FTP, TFTP, NFS, NTP
- Interfaz de red 10/100 Base-TX, RJ45
- VoIP
- Soporta protocolo SIP para integración con sistemas VoIP, integrado con SIP/PBX.
- Compatibilidad con funciones SIP: servidor SIP secundario/backend, IPv4 (en adelante, IPv6).
- Códecs compatibles: OPUS, G.711U, G.711A, GSM, MP3, WAV.
- Amplificador incorporado de 30W
- ip 67
- incluye Fuente de alimentación PoE
- deberá admitir mensajes pregrabados



### **CABLES Y CONSUMIBLES**

- Cable THW-90 450/750V 4mm<sup>2</sup>
- CABLE AUTOPORTANTE DE AL. TIPO CAAI-S DE: 2x35 + 2x16 mm<sup>2</sup>

### **SWITCH DE 5 PUERTOS 10/100/1000**

- 05 puertos Ethernet de 10/100/1000 Base-T
- Capacidad switching: 10G
- Tamaño de la tabla MAC: 2K
- Velocidad de envío de paquetes de 7.44 Mpps
- Memoria Buffer de 1Mb
- Modo de Intercambio: store & forward
- Alimentación: DC 5V/0.6<sup>a</sup> (opcional)
- Protección contra rayos: modo común 4KV; modo diferencial 0.5KV (opcional)
- Temperatura de trabajo 0°C ~+40°C
- Dimensión (WxDxH): 100mmx64mmx25mm (opcional)





### **GRABADOR DE VIDEO DE RED**

- Mínimo 32 CANALES el equipo debe visualizar todos los canales según los tipos de cámaras propuestas.
- Cámaras IP compatibles (protocolo nativo), ONVIF
- Admite cámaras especiales, incluida una cámara de conteo de personas, una cámara ANPR (reconocimiento automático de matrículas) y una cámara ojo de pez
- Audio bidireccional 1 entrada RCA / 2 salidas RCA
- Salidas de vídeo 1xHDMI 8K, 1xHDMI 4K, 2xVGA 1080p , 1xBNC
- (HDMI 8K y VGA 1 simultáneos, HDMI 4K y VGA 2 simultáneos)
- Formato compresión vídeo H.265+ / H.265 / H.264+ / H.264
- Resolución display HDMI 8K: 7680x4320, 3840x2160, 2560x1440, 1920x1080, 1600x1200, 1280x1024, 1280x720, 1024x768
- HDMI 4K: 3840x2160, 2560x1440, 1920x1080, 1600x1200, 1280x1024, 1280x720, 1024x768
- VGA 1: 1920x1080, 1280x1024, 1280x720, 1024x768
- VGA 2: 1920x1080, 1280x1024, 1280x720, 1024x768
- BNC: 704x576 (PAL), 704x480 (NTSC)
- Ancho de banda total 320 Mbps entrada / 400 Mbps salida
- Tipo de Stream Vídeo / Vídeo + Audio
- Grabación Main Stream 32MP / 24MP /12MP /8MP /6MP /5MP /4MP /3MP /1080P /UXGA /720P /VGA /4CIF /DCIF /2CIF /CIF /QCIF
- Capacidad de decodificación 2CH@32Mpx, 2CH@24MPx, 4CH@12MPx, 8CH@8MPx, 16CH@4MP, 32CH@1080p
- Multifunción simultánea Péntaplex: Directo, Grabación, Reproducción, Backup y Acceso Remoto
- Detección de movimiento Sí
- POS Sí
- Funciones inteligentes Se pueden configurar funciones inteligentes de cámaras, como:
- Análisis VCA (detección de movimiento, cruce de línea, intrusión, etc.)
- Mapa de calor
- Reconocimiento de matrículas
- Conteo de personas
- Alarmas 16 Entradas / 9 Relay
- Compresión de audio G.711ulaw/G.711alaw/G.722/G.726/AAC/MP2L2/PCM
- Método de grabación Manual, programada, detección de movimiento
- Acceso remoto Navegador Web
- Almacenamiento interno 8 HDD SATA 3.5" de hasta 14 TB cada uno (no incluidos)
- RAID RAID0, RAID1, RAID5, RAID6, RAID10
- Comunicación 2 x USB 2.0 parte frontal, 2 x USB 3.0 parte trasera / 2 x RJ45 10/100/1000M (Ethernet) / 1 x RS-485 / 1 x RS-232 / 1 x eSATA
- Año de fabricación 2024



### **DISCO DURO INTERNO DE 8TB PARA VIDEO VIGILANCIA**

- Interfaz SATA a 6 Gb/s
- Máx. velocidad de transferencia sostenida OD (MB/s) 210MB/s
- Caché (MB) 256
- Ciclos de carga/descarga 300.000
- Errores de lectura no recuperables por bits leídos, máx. 1 por cada 10E15
- Límite de carga de trabajo (WRL) 180
- MTBF 1.000.000 h.





### **BANDEJA PARA FIBRA ÓPTICA DE 24 PUERTOS DOBLES SC CON ACCESORIOS DE EMPALME**

- Capacidad de hasta 48 fibras de 24 posiciones para acopladores.
- Material de acero laminado en frío, corte láser de alta precisión.
- Color negro mate.
- Montaje en racks y gabinetes de 19"
- Dimensión: altura de 44.45mm(1UR) / ancho de 482.6mm (19") / profundidad:250mm.
- Puertos numerados (1-24).
- Diferentes opciones de acopladores.
- Protección IP20 (uso interior)
- Deslizable con apertura a 40° para fácil trabajo interno.
- Incluye accesorios:
  - Bandeja porta empalmes de 24 fibras apilable.
  - Kit de montaje para bandejas de 19"
  - Acoplador óptico SC/PC monomodo simplex.
  - Tapita ciega corta.
  - Manguito termoretráctil 60mm transparente (pack/50und)
  - Manguito termoretráctil 40mm transparente (pack/50und)
  - Manguito termoretráctil 60mm amarillo (pack/50und)

### **MONITOR INDUSTRIAL LED DE 55" CON RACK PARA OPERACIONES 24/7**

- Brillo: 450 cd/m2
- Tamaño de pantalla de 55"
- Resolución de 1,920x1,080(FHD)
- Bisel máximo: 2,3 mm (parte superior izquierda); 1,25 mm (parte inferior derecha)
- Bisel ultraestrecho de 3,5 mm
- Profundidad máxima: 100mm
- Panel IPS que proporcione imágenes claras desde cualquier ángulo
- Interfaz: HDMI, DP, DVI-D, USB, RS232C, RJ45, AUDIO, IR.
- Suministro de energía 100~240 V~, 50/60 Hz
- Consumo máximo de energía de 130W
- Reproductor multimedia externo extraíble de MP500/MP700
- Certificaciones mínimas de IEC 60950-1/EN 60950-1/UL 60950-1
- Reducción de brecha de imagen entre pantallas en mosaico al momento de reproducción de videos.
- Incluidos accesorios básicos de control remoto, cable de alimentación, cable RS232C, cable HDMI (mínimo de 7m), cable LAN, receptor infrarrojo, soporte de guía, tornillos, manual.
- Incluido Rack fijo de pared para video wall.



**PC DE ESCRITORIO I7 9VA GENERACION, HD 4TB, RAM 16GB, DDR5 4GB CON WINDOWS 10**

- Procesador i7-9700K caché de 12 M, hasta 4,90 GHz
- Motherboard GIGABYTE B365M-LGA 1151, SATA 6.0
- Fan Cooler, Aluminio, cobre, Led Azul, 12 VDC.
- Tarjeta. video 4gb ddr6, 128 bit.
- Memoria Ram, 2x16GB, DDR4, 3000 MHz.
- Unidad de Estado Sólido, 500GB, M.2 formato 2280.
- Disco duro, 6TB, SATA 6.0 Gbps, 7200 RPM, 64MB Cache, 3.5".
- Teclado Membrana, Retroiluminado, RGB, USB.
- Mouse óptico, 1600 dpi, negro, 6 botones, USB.
- Case, Mid Tower, ATX, Negro, USB 3.0, Audio. PANEL DE VIDRIO TEMPLADO
- Monitor, 27" LED Curved, 1920x1080, HDMI/VGA.
- Monitor de 23.5" LED 1920X1080 HDMI/VGA
- Brillo 250cd/m2, contraste 3,000:1, contraste dinámico Mega ∞ DCR, auto voltaje.
- Fuente de alimentación, 600W REALES, ATX, 220VAC.

**INCLUYE:**

- 01 licencia original de antivirus por un año como mínimo x pc.
- 01 licencia de sistema operativo x pc.
- Estabilizador de 04 entradas x pc

**JOYSTICK PARA CONTROL DE CAMARA**

- Conexión: RJ-45, RS485, RS422, USB & RS232
- Mínimo 2 interfaces de red RJ-45(10/100/1000M), WIFI
- 2 interfaces USB 3.0, 2 USB 2.0
- Control Joystick de Funciones PTZ (RS485, RS232, RS422)
- Capacidad de decodificación 4CH@12MP (20fps) / 4CH@4K(30fps) / 6CH@5MP (30fps) / 8CH@4MP (30fps) /10CH@3MP (30fps) /16CH@2MP (30fps)
- 4 HDMI para salida de video
- Pantalla táctil 10.1" de 1280\*800
- Decodificación en vivo de 4K
- Preset Position, Auto Scan, Auto Pan, Auto Tour & Pattern Control
- Control de pantalla Soporta video-wall.



**GABINETE DE PISO 38RU 1.80M ALTURA 4 RUEDAS**

- Estructura: Acero Laminado al Frio, 2.00mm de espesor.
- Acabado: Pintura en Color Negro en Polvo Electroestática con Procesamiento Sellado Desoxidante y Fosfatizado al horno.
- Acceso en la parte superior con tapa y tornillos de seguridad para el ingreso de cables.
- Acceso libre en la parte inferior para el ingreso de cables.
- Perforación superior para la instalación del Kit de Ventilación.
- Puerta Frontal: Centro de Vidrio de 4.00mm de espesor Color Bronce + chapa.
- Puerta Posterior: Micro-Perforado de 6.00mm de espesor + Chapa.
- Puerta Lateral: De una hoja con aberturas de ventilación inferior.
- Cumple con todas las regulaciones ANSI/EIA RS-310-D, DIN41491, PART1, IEC297, PART7 y GB/T3047.2 - 42
- Compatible con los estándares EIA de 19 pulgadas y las normas ETSI de telecomunicaciones.
- Máxima carga estacionaria: 600 kg.

**INCLUYE:**

- 1 juego de 4 Rieles de 19" Deslizables con perforación circular de 2.00mm.
- 1 juego de 4 Garruchas para su desplazamiento. (2 con Freno).
- Kit de Tornillos y Llaves de Acceso.
- 2 bandejas 1 RU
- 1 Patch Panel de 24 puertos Cat 6
- 2 ordenadores de 2 RU
- Kit de 04 ventiladores



**UPS (FUENTE DE ENERGÍA ININTERRUMPIDA) 2.2 KVA**

- Tecnología Línea Interactiva
- Potencia 2.2kva / 1.98kw
- Incorpora Display Digital Lcd
- Interfaz Usb 2.0
- Tipo Rack
- Entrada
  - 160 - 286 V
  - Entrada C20
- Salida
  - 220v/230v/240v configurable
  - Frecuencia 60Hz
  - 8 Tomacorriente C13
  - 1 Toma C19

- 3 Jumpers
- Tiempo De Autonomía
  - A Media carga: 15.9 Minutos
  - A Plana Carga: 5.4 Minutos
- Panel
  - Visualizador de estatus led en línea
  - Batería en actividad
  - Batería de reemplazo e indicadores de sobrecarga
- Características
  - Alarma de Batería Encendida
  - Alarma Distintiva de Carga de Batería Baja
  - Retrasos Configurables
  - Tiempo de Carga: 3 horas
  - Tipo de Batería: RBC43
  - Factor forma: 2RU



**SWITCH 24 PUERTOS-F RJ45 LAN GbE, 2 PUERTOS SFP GbE  
ADMINISTRABLE**

- 24 puertos RJ45 10/100/1000BASE-T.
- 4-ports 1/10G Base-X SFP+
- Rendimiento tasa de envío 95 Mbps.
- Voltaje de Alimentación 100V-127V/200V-240V.
- Direcciones MAC de hasta 8K con capacidad de hasta 128 GB/S.
- Debe admitir clasificación de tráfico basada en el encabezado del protocolo L2/L3/L4
- Debe admitir reescalado de prioridad 802.1P/DSCP
- Debe admitir programación de colas SP, WRR, SP+WRR
- Debe admitir Tail-Drop, mecanismo para evitar la congestión de WRED
- Apoyar la vigilancia del tráfico y la configuración del tráfico.
- Debe admitir identificación de tráfico ACL y filtrado de seguridad basado en L2, L3, L4
- Soporte de defensa contra ataques DDoS, ataques TCP SYN Flood, ataques UDP Flood, etc.
- Admite la supresión de paquetes de multidifusión, difusión y unidifusión desconocidos
- Aislamiento de puerto de soporte
- Admite seguridad de puertos, enlace IP+MAC+Puertos
- Soporta DHCP spoofing y opción DHCP82
- Debe admitir autenticación IEEE802.1x
- Debe admitir autenticación Radius, BDTacacs+
- Debe admitir protección de línea de comando jerárquica
- Debe admitir agregación de enlaces estáticos/LACP
- Debe admitir detección de enlaces UDLD unidireccionales
- Soporte Ethernet OAM
- Soporte de actualización ininterrumpida del sistema del servicio ISSU
- Consola de soporte, Telnet, SSH2.0
- Debe admitir administración basada en navegador WEB

- Debe admitir SNMP v1/v2/v3



## **PERIFONEO REMOTO CENTRALIZADO**

### **MICRÓFONO PARA BOCINAS IP**

- Admite el funcionamiento de la pantalla Táctil con una interfaz fácil de usar
- Servidor SIP incorporado
- Arquitectura c/s
- Control multiusuario
- Multidifusión rtp
- Transmisión auditiva
- Funciones funciones zonas, contenido, anillos, programación, volumen
- Dejar un mensaje
- Mínimo 60 zonas y 100 extensiones
- Pantalla mínima 11"
- Debe permitir salida de audio para altavoz activo externo
- Debe permitir entrada de audio para fuente de audio externa a zonas objetivo



### **DRONE PROFESSIONAL 4K**

- Cámara 4/3" CMOS
- Video HD de 4K
- Detección de Obstáculos omnidireccional
- Transmisión de video HD de 15 KM
- Tiempo de Vuelo de 46min
- RTH avanzado



#### ANTENA RESEPTORA 5GHZ ISO AC 500MM HASTA 450MBPS

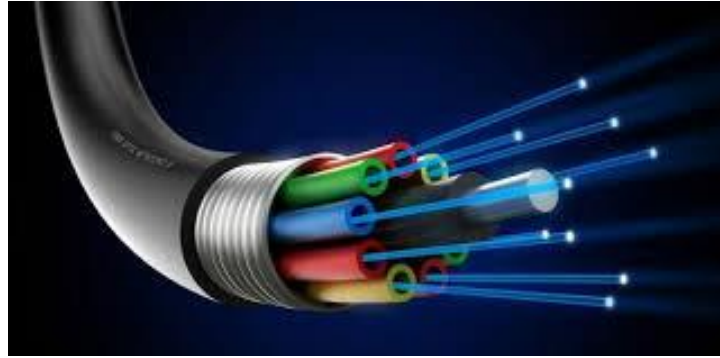
- PtP: 10/20/30/40/50/60/80 MHz
- PtMP: 10/20/30/40 MHz
- Rango de operación (5150 - 5875 MHz) depende del país.
- Procesador Atheros MIPS.
- Fuerte seguridad WPA2 AES.
- Diseño mecánico innovador.
- Fácil de instalar.
- Resistencia tipo industrial.
- Procesamiento superior.
- Radio de administración local en 2.4 GHz.
- Inmunidad al ruido mejorada.
- Ideal para enlaces donde se requiere el máximo desempeño y aislamiento RF.
- Características Físicas y Eléctricas:
- Alimentación: 24 VDC, 0.5 A.
- Dimensiones: 459 x 459 x 261 mm.
- Peso: 3.22 Kg.
- Temperatura de Operación: -40°C a 70°C



#### FIBRA ÓPTICA DE 12 HILOS MONOMODO

- Ambiente: Exterior (intemperie)
- Aplicación de uso: Aéreo
- Categoría: Monomodo (OS2)
- Rango de temperatura en operación: -40 °C to 70 °C
- Elemento central: Dieléctrico.
- Dimensiones: 9.2±0.5mm
- Recuento de fibra: 24 o 12 según como corresponda
- Color de fibra: Azul, naranja, verde, marrón, gris, blanco, rojo, negro, amarillo, violeta, rosa, aguamarina o cualquier identificación, pero sin repetirse.
- Fibras por tubo: 12
- Elementos de resistencia a la tracción y / o blindaje: Dieléctrico.
- Material exterior de la chaqueta: Polietileno (PE) a la vez proporciona protección superior contra la radiación UV, hongos, abrasión y otros factores ambientales.
- SPAN mayores a 100 metros de luz (poste a poste).
- Libre de sustancias peligrosas según RoHS 2002/95 / EG
- Categoría de fibra: G.652.D
- Longitudes de onda 1310 nm / 1550 nm
- Atenuación máxima 0.36 dB / km - 0.21 dB / km
- Aprobación RUS y criterios de diseño y prueba ICEA





#### **ODF 6 ACOPLADORES SC 2 CABLES DE 20MM**

- Para uso en exteriores
- Hecho de plástico de alto impacto (ABS + PC)
- Permite hasta 16 fusiones y hasta 16 acopladores
- Propiedades anti UV, protección IP55 interiores
- Hasta 16 cables drop para FTTx
- Montaje en Pared
- 2 puertos de entrada de 14mm diámetro máx.
- 16 puertos de salida de 12mm diámetro máx.
- Dimensiones aproximadas externas: 320 x 260 x 90 mm



#### **BANDEJA PARA FIBRA ÓPTICA DE 24 PUERTOS DOBLES SC CON ACCESORIOS DE EMPALME**

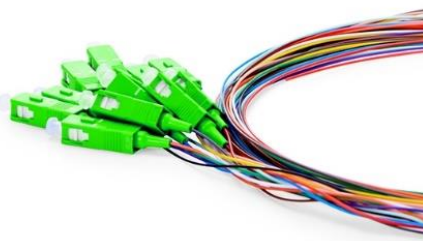
- Capacidad de hasta 48 fibras de 24 posiciones para acopladores.
- Material de acero laminado en frío, corte láser de alta precisión.
- Color negro mate.
- Montaje en racks y gabinetes de 19"
- Dimensión: altura de 44.45mm (1 UR) / ancho de 482.6mm (19") / profundidad:250mm.
- Puertos numerados (1-24).
- Diferentes opciones de acopladores.
- Protección IP20 (uso interior)
- Deslizable con apertura a 40° para fácil trabajo interno.
- Incluye accesorios:
  - Bandeja porta empalmes de 24 fibras apilable.
  - Kit de montaje para bandejas de 19"
  - Acoplador óptico SC/PC monomodo simplex.
  - Tapita ciega corta.
  - Manguito termoretráctil 60mm transparente (pack/50und)
  - Manguito termoretráctil 40mm transparente (pack/50und)
  - Manguito termoretráctil 60mm amarillo (pack/50und)



## PIGTAIL SC Y MANGUITOS

### PIGTAIL

- Consta de un conector y una longitud especial de fibra óptica
- Conectores de alta precisión y bota flexible
- Férulas de cerámica (Zirconia)
- Debe cumplir con el requerimiento de pérdida TELCORDIA GT-326 CORE
- Debe cumplir con el requerimiento: EIA/TIA 568-C.3, ISO/IEC 11801
- Cables del tipo LSZH, RoHS compliance
- Buen desempeño en de inserción (IL) y pérdida de retorno (RL) acorde con estándares
- Cumple para estándares IEEE802.3 (GB y 10GB Ethernet), Fibre Channel
- Los conectores son SC
- Pulidos APC y UPC disponibles
- Fibras del tipo tight buffer (buferizadas)
- 100% testeados en fábrica
- Todos los pigtails incluyen su manguito termo-retráctil de 60mm (opción 40mm a pedido)
- Aplicaciones: Sistemas de empalme de fibras, cajas de terminación, sistemas ODF, FTTx



### MANGUITOS

- Buena transparencia que permita ver condición de fusión a simple vista.
- Rápida termo contracción, construcción eficiente y de alta fortaleza.
- Temperatura de trabajo de -45° a +110°C.
- Fortaleza a la tensión  $\geq 18$  Mpa.
- Elongación máxima 700%.
- Densidad 0.94 g/cm<sup>3</sup>
- Fortaleza dieléctrica de 20KW/mm.
- Constancia dieléctrica de 2.5 max.



### **FOSC (FIBER OPTIC SPLICE CLOSURE BOX) – MUFA**

- Material de pilocarbonato.
- Tipo de uso: aéreas, enterradas, postes y pared.
- Rated: IP68
- Anillo de cerramiento reutilizable.
- Bandeja porta fusiones tipo abatible.
- Hasta 4 bandejas porta empalmes, cada una para 12 empalmes.
- Temperatura de trabajo: entre -40° a 65°
- Que incluya componentes principales:
  - 01 pieza de cubierta.
  - 04 piezas como máximo de bandeja porta empalmes.
  - 01 pieza de bandeja retenedora de fibras.
  - 01 pieza base.
  - 01 pieza de anillo plástico
  - 01 juego de sello de acople
  - 04 piezas de anillos selladores para puertos de entrada y salida.
  - Manguitos termo retráctiles.
  - Cintillos de nylon.
  - 01 pieza de cable de tierra.
  - 01 pieza de lija abrasiva.
  - 01 pieza etiquetas.
  - 01 pieza de llave inglesa.
  - 01 pieza de llave especial M10.
  - 01 pieza de papel de medición.
  - 01 pieza de cinta aislante.
  - 01 pieza de cinta gruesa.
  - 01 juego de aro de metal.
  - 01 manual de instrucciones.

### **MEDIA CONVERT 1 PUERTO FIBRA 10/100/1000**

- Que cumpla con:
  - IEEE802.3 10 Base-T standard
  - IEEE 802.3u 100Base-TX/FX standard
  - IEEE 802.3ab 1000BaseT
  - IEEE 802.3z 1000BaseSX/LX
- Conector: UTP RJ-45 conector, optical SC conector
- Data Buffer: 2 Megabyte
- Longitud de onda: Singlemode: 1310nm up to 20Km y 1550nm up to 60Km
- Modo de Operation: Full duplex o half duplex
- MTBF: 65,000 h (25°C)
- Que cumpla con:
  - EN61000-3-2: 2000+A2: 2005
  - EN61000-3-3: 1995+A1: 2001
  - EN55024: 1998+A1: 2001+A2: 2003
  - FCC Part 15 Class B
  - CE EN55022: 1998+A1: 2000+A2: 2003



#### PATCH CORD MONOMODO SC-SC DUPLEX

- Cumplimiento con requerimientos de TELCORDIA GT-326 CORE
- Cumplimiento con requerimientos del EIA/TIA 568-C.3
- Cumplimiento de estándares IEEE802.3 (GB y 10GB Ethernet), Fibre Channel y otros relacionados con redes de fibras ópticas
- Cables del tipo LSZH, RoHS compliance
- Monomodo (G.652.D, G.657.A2) amarillo
- Pulidos APC y UPC disponibles
- Fibras de 1.6, 2.0 y 3.0 mm, Dúplex, Unibota dúplex
- 100% testeados en fábrica



#### CRUCETAS PARA RESERVA 70X70 GALVANIZADA

- Material: lámina de acero A36 – Zincado en caliente.
- Sujeción: Fleje.
- Diámetro: 29.5°
- Peso total: aprox 10Kg
- KIT DE SUJECIÓN DE CABLE FIBRA ÓPTICA
- Incluir todos los elementos necesarios para asegurar el cable en los postes.



#### TORRE VENTADA DE 12 M

- Torre ventada de 12m (04 cuerpos 3m c/u) de material tubo galvanizado a 1 1/3mm x 30x30 a 3 metros pintado con pintura exotérmica roja y planco. De acuerdo a la norma del MTC.
- Aisladores Tipo Sema Tipo Carrete de alto voltaje
- Elaboración de la cimentación para la base central de la torre.
  - 03 bloque de concreto armado de las siguientes características de 0.60 de lado x 0.60m de sobrecimiento con canastillas de base de fierro corrugado de 1/2" de medidas 30x30cm tipo cuadrado x 50cm de alto, anclaje de fierro LAC galvanizado en caliente dipo U de 5/8",
  - 01 bloque de concreto armado de las siguientes características de 0.60 de lado x 0.60mx1m de cimient con canastillas proporcionadas y concreto de 175 Kg/cm2 con acabijo superficial 60x60
- Grilletes de 1/2
- Tuercas galvanizadas de 1/2" x 1/4
- Templadores reforzados 1/2
- Cable de Acero Retenida de 1/4 galvanizado de 7 hilos

- Brazos de sujeción galvanizado para los carretes de aislamientos
- Base de torre tipo triangulo galvanizado.

#### **PARARAYOS + POZO A TIERRA + INSTALACION**

- Varilla de Cobre de ¼
- Barra de aterramiento de ¼ x2.40cm para pozo a tierra
- 15 metros de cable desnudo de cobre de 38mm
- 30 metros de cable desnudo de cobre para la bajada de tetrapuntal a pozo a tierra
- Tetra puntal tipo frankilin de ½
- Aisladores para Tetra puntal de alto voltaje a 2kv.
- Mástil para Pararrayo de 2 metros ½ de tubo 1pungada x 2 mm galvanizado.
- 2 abrazaderas galvanizada
- Este trabajo de pozo a tierra será media mayor menor a 5 homnios
- El contratista proporcionara los insumos químicos o naturales para el pozo a tierra

#### **INSTALACIÓN DE MEDIDOR EN LOS POSTES + INTERRUPTORES.**

- Realizar los trámites para la instalación de energía eléctrica en los puntos que lo requiera.
- Instalación de caja medidor y medidor.
- Instalación de interruptores
- Conexión a la fuente de energía

#### **CAJA DE PASO IP55 180X140X80MM**

- Caja de paso pesado SAP **IP55 180X140X80MM**

#### **DIVISOR HDMI DE 1 ENTRADA A 4 SALIDAS**

- SPLITTER HDMI 2.0 1X4
- DE 1 ENTRADA A 4 SALIDAS
- ULTRA HD 4K 60HZ
- DE ALUMINIO



#### **INSTALACIONES ESPECIALES**

##### **INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA**

##### **Instalación de cámaras de video vigilancia**

##### **Descripción**

Será implementado con 16 cámaras IP nativas de tipo PTZ de las cuales 08 cámaras mediante fibra y 8 cámaras mediante radio enlaces, siendo un total de 16 cámaras instaladas, con enlaces de Red, con una velocidad real efectivo entre 5Mbps a 10Mbps, UPS para cada cámara, instalación de postes con sus respectivas tomas eléctricas

La instalación comprende la integración de los siguientes equipos:

Cámara IP PTZ Exterior	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cámara de seguridad IP PTZ 4MP.</li> <li>➤ 4 megapixels 2592x1520 a 30fps. FULL HD 1080P</li> <li>➤ Protección a la intemperie IP67.</li> <li>➤ Protección antivandálica IK10.</li> <li>➤ Lente zoom motorizado</li> <li>➤ Posee estabilizador electrónico de imagen.</li> <li>➤ 260°/s, 360° de giro continuo.</li> <li>➤ 200 metros IR láser.</li> <li>➤ Detecta a 3176 Metros y reconoce a 635 metros de distancia.</li> </ul>
Cámara IP	Cámara interior IP 4Mp 30fps resolución 2560*1440
Inyector de Energía	Power Supply PS-V
Gabinete IP66	Gabinete IP66 con accesorios.
Accesorios para Poste	Abrazadera + Brazo Extensor para cámara PTZ
UPS, supresor y accesorios eléctricos	Alimentador y acumulador de energía para cámaras de vigilancia
Jostick	Joystick para control de cámara: RJ-45/RS485 / RS422/ USB & RS232

Para la instalación del cableado debe ser mediante cable cat 6ª tipo exterior mediante tubo corrugado de tipo Conduit, , considerar que desde la caja metálica, pasando por el soporte o extensor metálico hasta la cámara debe estar protegido o sellado.

## INSTALACIÓN DE LA CONECTIVIDAD DE RADIO ENLACE

### Descripción

Instalación de antenas wifi y cableado con cable UTP CAT6 en cada camara de video vigilancia y la Antena de recepción (Torre Ventada de 12 m) y conexión por cableado con el centro de datos, este proceso comprende la integración de:

Equipos tecnológicos
Antena receptora 5GHz - ISO AC 500mm hasta 450Mbps
Antena receptora 5GHz AC 500mm hasta 450Mbps
Antena Receptora LITEBEAM M5 AC 5GHz hasta 450Mbps
Switch de 5 puertos 10/100/1000
Torre Ventada de 12 m; C/Cuerpo de 3m + Templadores + Accesorios

Para el cableado del sistema debe ser de categoría cat6 de tipo exterior, mediante canalizaciones de tipo PVC pesado en torre **ventada** y tubo corrugado Conduit en postes se debe considerar prensaestopas tipo Conduit en caja hermética. así mismo la instalación debe ser hermético ante la lluvia y sol.

## **INSTALACIÓN Y CABLEADO DE LA CENTRAL DE MONITOREO.**

### **Descripción**

Constituido por equipos de almacenamiento digital con capacidad de más de treinta (35) días, múltiple configuración de divisores de imagen, 4 monitores LCD/LED de 55", 2 computadoras especializadas y con dos monitores led cada uno de ellos el centro de monitoreo debe realizar:

- Cableado de 4 puntos de data en cumplimiento de las normativas de telecomunicaciones.
- Cableado 12 tomas eléctricas dobles en cumplimiento de las normativas eléctricas.
- Adecuación de tablero adosado desde el tablero de distribución cercano para ello se debe considerar canalizaciones en exterior de tipo Conduit y en interior canaletas PVC. Se debe considerar todos los materiales entre ellos, diferencial, llaves térmicas, cajas adosables, tomacorrientes dobles, cables, etc.
- El proveedor debe considerar y garantizar la energía estabilizada en interior de centro de monitoreo para ello debe incluir un estabilizador garantizando hasta un 30% adicional de carga eléctrica.

Así mismo, el municipio construirá un local donde funcionará el Centro de Comunicaciones, Comando y Control para que funcione como Central de Monitoreo. De tal manera que se pueda supervisar las operaciones y atender llamadas de los serenos que piden apoyo, módulo de servidores para atender la demanda de servicios y grabación de las actividades diarias, equipos de administración.

Este proceso comprende la integración de los siguientes equipos:

<b>Equipamiento central de monitoreo</b>	
Servidor de almacenamiento (NVR)	grabadora de videos 32 canales 12 MP
Almacenamiento	4 discos de DD. 8TB d
Switch 48 puertos	Switch de 48 puertos + 2 puertos SFP 10/100/1000
Pantallas	Monitor industrial de 55" con Rack para operaciones 24/7
Gabinete de comunicaciones	Gabinete de comunicaciones para equipos
Sistemas de protección eléctrica	UPS
Cableado y conexión	Conexión y cableado de todos los equipos tecnológicos con un correcto de funcionamiento y operación en la puesta en marcha.

### **PRUEBAS**

Se realizarán las siguientes pruebas:

DISEÑO Y CONFIGURACION DE SISTEMA DE TRANSMISION DE LA SEÑAL DE RADIO ENLACE
DISEÑO Y CONFIGURACION DE LA RED
CONFIGURACION DE REDES DEL CIRCUITO CERRADO DE TELEVISION
CERTIFICACION DE CABLEADO ESTRUCTURADO
CERTIFICACION DE CABLEADO DE FIBRA OPTICA
CONFIGURACION Y CERTIFICADO DE OPERATIVIDAD DEL SISTEMAS INSTALADOS

Las pruebas realizadas se presentarán mediante protocolos de prueba o mediante un informe y estarán a cargo del contratista.

**NOTA:**

El contratista deberá presentar un plan de trabajo (con las fichas técnicas de todos los equipos y materiales que comprenden el presente servicio) antes de iniciar sus actividades además de una topología o arquitectura de instalación de las cámaras mediante el sistema de radio enlace y fibra óptica, para su respectiva evolución.

Todos los equipos y materiales deben ser revisados por el residente y supervisor y/o inspector del proyecto o a quien asigne, antes de ser instalados para ello el proveedor debe realizar las coordinaciones con la entidad.

**LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO****LUGAR DE PRESTACIÓN**

DEPARTAMENTO : APURIMAC  
PROVINCIA : ANDAHUAYLAS  
DISTRITO : PACUCHA

**PLAZO**

La prestación del servicio será como máxima (30) días calendario, computados al día siguiente de la suscripción del contrato.

El proveedor al siguiente día firmado el contrato deberá ingresar su plan de trabajo.

**REQUISITOS Y RECURSOS DEL CONTRATISTA****REQUISITOS DEL CONTRATISTA**

- El Contratista deberá ser responsable de la garantía y los procesos del Servicio
- El Contratista tendrá a su cargo el diseño de ingeniería e instalación de los equipos propuestos, de acuerdo a su experiencia y las indicaciones y recomendaciones dadas por los fabricantes de los equipos, siguiendo estrictas las medidas de seguridad necesarias.
- El Contratista deberá garantizar el buen funcionamiento de los bienes y de todos los

- componentes del sistema suministrado.
- d. El Contratista, juntamente a la Residencia y la Supervisión, deberán compatibilizar en campo antes de ejecutar las consideraciones contempladas en las Especificaciones Técnicas.
  - e. Cualquier observación originada por condiciones no contempladas en la adquisición y/o instalación y que implicará modificarlo, el contratista deberá de consultar a la entidad para emisión de opinión.
  - f. El postor ganador de la buena Pro, para el perfeccionamiento del contrato, deberá presentar un cronograma detallado en el cual se indique los tiempos de entrega de los equipos, instalación, configuración, pruebas y puestas en funcionamiento, protocolos de prueba, documentación y capacitación, dicho cronograma deberá ser aprobado por el Residencia, Supervisión y área usuaria.
  - g. El contratista será responsable de las siguientes actividades:
    - Suministro de equipamiento.
    - Obras civiles y permisos correspondientes, los cuales incluyen apertura, resane, limpieza y remoción de materiales.
    - Transporte y seguros de equipos a suministrar.
    - Seguros de personal encargado del funcionamiento del sistema
    - Montaje y acondicionamiento de los equipos.
    - Instalación, configuración de equipos.
    - Pruebas de funcionamiento y aceptación.
    - Integración, funcionamiento y puesta en operación del sistema integral.
    - Capacitación
    - Todo lo estipulado en la Ley de contrataciones del estado y su reglamento.

## **PENALIDAD POR MORA**

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del CONTRATISTA en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

b.1) Para bienes, servicios y consultorías:  $F = 0.25$ .

b.2) Para obras:  $F = 0.15$ .

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo

Donde F tiene los siguientes valores:

a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .

b) Para plazos mayores a sesenta (60) días

## **OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados,

representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL CONTRATISTA debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

### **MARCO NORMATIVO**

El presente expediente definitivo respecto a Ampliación de la cobertura y monitoreo del delito mediante la instalación del sistema de video vigilancia tiene el siguiente respaldo normativo:

El cableado estructurado de Datos a implementar será de arquitectura abierta y topología estrella CATEGORÍA 6 en el Centro de Control y Data Center bajo las siguientes normas y estándares internacionales.

- EIA/TIA-568-B.1: Norma de Cableado de telecomunicaciones para edificios comerciales
- EIA/TIA-568-B.2: Especificaciones de Desempeño de Transmisión para Cableado Categoría 6 de 100 Ohmios de 4 pares.
- EIA/TIA-569: Para Espacios Y Recorridos De Telecomunicaciones
- EIA/TIA-606: Establece las especificaciones para la administración de un cableado
- EIA/TIA-607: Requisitos para Telecomunicaciones de Puesta a Tierra y Unión Equipotencial en edificios comerciales
- NTP N° 370.054 e IEC 884-1: Enchufes y tomacorrientes con protección a tierra para uso doméstico y uso general similar
- ITINTEC N° 399-006 Las tuberías para distribución del cableado estructurado ITINTEC 399-006.

### **ASPECTOS GENERALES**

- El Contratista deberá estar autorizado para comercializar equipamiento en telecomunicaciones.
- El Contratista deberá otorgar una garantía comercial que ofrece por todos los bienes que forma parte de su oferta por un periodo de 36 meses. Dentro de ello se considera una garantía de mantenimiento asistido POR EL CONTRATISTA por un periodo de 36 meses con sistema 24/7, con tiempo de respuesta no mayor a 24 horas posterior a la notificación de avería. El tiempo de garantía se ofrecerá por todos los bienes, así como por la instalación, integración y puesta en funcionamiento de estos.
- El Contratista será responsable de las siguientes actividades requeridas para el suministro de la solución integral:
  - Diseño de la red.
  - Suministro de equipamiento.
  - Obras civiles (en caso de ser necesario).
  - Transporte de los equipos a suministrar.
  - Montaje de los equipos.



- Cableado, instalación y configuración de equipos de la red a suministrar. El cableado se refiere sólo para la conexión de los equipos del postor.
  - Instalación del suministro eléctrico, el cual incluye el pago y las tasas que rige la concesionaria de la energía eléctrica
  - Instalación del sistema de protección contra descargas atmosféricas y el sistema de puesta a tierra
  - Pruebas de funcionamiento y aceptación.
  - Puesta en servicio.
  - Operación del sistema.
  - Capacitar a los operadores del centro de control, en número equivalente a tres turnos de operación, como a los supervisores y hasta dos personas más que deben ser funcionarios relacionados directamente al área de Seguridad o al área de Soporte tecnológico TI de la Municipalidad distrital de Pacucha.
- La Municipalidad distrital de Pacucha coordinará para cada punto de instalación, las siguientes facilidades:
- Gestiones necesarias para contar con los permisos de obras en planta externa al emplear la vía pública.
  - Apoyo de personal de Seguridad Ciudadana en cada sitio: al personal técnico del Postor, así como a los equipos, herramientas y vehículos.
  - Convenio para el suministro de energía eléctrica con el predio más cercano donde será fijada la cámara o con la empresa eléctrica.
  - Croquis del lugar de instalación del equipamiento.
  - Planos aplicados a cada necesidad del Postor.
  - Suministro de energía para cada subsistema de acuerdo a normas técnicas nacionales.
  - Almacenamiento y resguardo de equipos de gran tamaño, unidades móviles, postes de concreto y otros necesarios para que el Postor pueda llevar a cabo su tarea diaria.
- La Municipalidad coordinará el acceso del personal del postor tanto en la instalación como para el soporte y mantenimiento.
- La Municipalidad se encargará del servicio de Supervisión del proyecto y de ser necesario un Residente de Proyecto.
- El Contratista ganador brindará una garantía de 3 años de los bienes ofertados
- Se considerará como vicios ocultos de 03 años.
- Se realizará mantenimiento preventivo por 2 años cada 6 meses sin costo adicional para la entidad.

**DESCRIPCIÓN DEL COMPONENTE: ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE CÁMARA DE VIGILANCIA SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO.**

El Suministro, adquisición, instalación, integración y puesta en servicio del **SERVICIO DE INSTALACIÓN DE CÁMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV)**, ubicada en puntos fijos, compuesto por dieciséis (16) Cámaras Domo IP PTZ, gabinete IP67 con sus respectivos accesorios, ubicados en postes de luz, casas o nuevos postes en distintos puntos del Distrito.

Las cámaras se comunicarán con el Centro de Control y Monitoreo por medio de una solución de radio enlace carrier class asimétrico y adaptivo, en frecuencia de 4.9, 5.7 ó 5.8 Ghz, y mediante Fibra Óptica. El Centro de Control y Monitoreo contará con un grabador digital en red (NVR) y será administrado por medio de un software de monitoreo. Éste permitirá mostrar las cámaras en un arreglo de 4 monitores LCD de 55" tipo VideoWall, además de ser operado desde 02 estaciones de trabajo contando cada una de ellas con una PC con software instalado, un Joystick PTZ y un monitor LCD.

La Central de Administración de Cámara de Video Vigilancia se ubicará en el local de seguridad ciudadana ubicado en la plazoleta principal del distrito de Pacucha.

La propuesta debe estar orientada a proveer una infraestructura mixta, que contemple soluciones cableadas para los puntos cercanos a la central de video vigilancia y soluciones inalámbrica (solución de radio enlace) que cuente con protocolos de optimización para video y prioridad en la transferencia de paquetes de video. Y que permita la escalabilidad de la infraestructura propuesta a través de PLUG IN (software) y NO hardware, debiendo contar con 4 niveles de seguridad.

La solución de Video Vigilancia IP será una solución grado industrial basada en el uso de tecnología de última generación de CCTV IP, altamente confiable, escalable, robusta y de alto desempeño.

La solución tecnológica para la administración, grabación, control y visualización del sistema de Video Vigilancia IP será completamente digital y todos sus componentes de Hardware y Software deberán interactuar de manera totalmente compatible e integrada para la lograr la máxima eficiencia en el sistema.

El Contratista deberá incluir conjuntamente con la entrega e instalación las licencias necesarias para controlar la totalidad de cámaras, así como las licencias de los puestos de trabajo y/o integración con la plataforma de control de acceso.

El software debe ser de plataforma abierta, y debe ser compatible con cámaras IP de diferentes fabricantes, mínimo 50 marcas diferentes, esto permitirá a la entidad libertad de crecimiento en las ampliaciones del sistema.

Deberá contar con un Sistema de Análisis de Video (Detector de movimiento, Detector de cambios en el fondo de la imagen, Detector de pérdidas de la calidad de video, Detector de objetos abandonados, Detector de movimientos en una zona, Detector de merodeo, Detector de ingreso a zona y salida a zona).

El Contratista tendrá a su cargo el diseño de ingeniería, e instalación de los equipos ofertados, de acuerdo a las indicaciones del fabricante del equipo y siguiendo las estrictas medidas de seguridad de instalación de equipos y sistemas para la seguridad de las instalaciones. Se tendrán en consideración las recomendaciones del fabricante, las que serán determinantes para la aprobación de los sistemas a instalarse. El Contratista deberá entregar planos de ubicaciones de los equipos además de catálogos de los equipos ofertados y descripción del sistema instalado (memoria descriptiva).

La Municipalidad Distrital de Pacucha, dentro de su política de reducir el nivel de inseguridad y permita elevar el nivel de desarrollo del Distrito, tiene como objetivo adquirir una plataforma tecnológica que soporte un Sistema Integrado de Seguridad Ciudadana. Este Sistema Integrado permitirá a los operadores del mismo interactuar con las instituciones encargados del orden público y servicios a la comunidad (Policía Nacional del Perú, Bomberos, Serenazgo, Centros de emergencia, Seguridad Privada y otros).

## **ALCANCES DE LA INSTALACIÓN**

Comprenden las normas y exigencias mínimas para garantizar el funcionamiento eficiente y eficaz del sistema a adquirir, formando parte integrante del proyecto y complementando lo indicado en los planos respectivos. Precisan las condiciones y exigencias que constituyen las bases para los trabajos que se ejecuten.

## **MEDIDAS DE SEGURIDAD**

El Contratista bajo responsabilidad, adoptará todas las medidas de seguridad necesarias durante la ejecución del servicio para evitar accidentes a su personal, a terceros y al mismo sistema, debiendo cumplir con todas las disposiciones vigentes en el Reglamento Nacional de Construcciones y demás dispositivos legales vigentes.

## **VALIDEZ DE ESPECIFICACIONES**

En el caso de existir divergencias entre los documentos del Proyecto. Las Especificaciones Técnicas tienen validez sobre los Presupuestos. Detalles menores de trabajos y materiales no usualmente mostrados en las especificaciones, pero necesarios para la implementación del Sistema deben ser ejecutados por el “Contratista” a su costo, previa aprobación del “Supervisor”.

## **CONSULTAS**

Todas las consultas relativas al suministro, instalación y puesta en servicio, serán efectuadas por el “Contratista” al residente y supervisor de obra mediante documento que sustente la consulta

## **SIMILITUD DE MATERIALES O EQUIPOS**

Cuando las Especificaciones Técnicas indiquen “igual o similar”, sólo el “Supervisor” y/ o área usuaria decidirá sobre la igualdad o semejanza documentadamente.

## **INSPECCIÓN**

Todo el material y la mano de obra empleada, estarán sujetos a la Inspección por el “Supervisor” en la oficina, taller u obra, quien tiene el derecho a rechazar el material que se encuentre dañado, defectuoso o por la mano de obra deficiente, que no cumpla con lo indicado en las Especificaciones Técnicas.

Los trabajos mal ejecutados deberán ser satisfactoriamente corregidos y el material rechazado deberá ser remplazado por otro aprobado, por cuenta del Contratista. El Contratista deberá facilitar sin cargo para la Entidad ni su representante el “Supervisor”; todas las inspecciones y pruebas que sean necesarias para que cumpla con su función de supervisión.

## **EQUIPOS, MATERIALES Y MANO DE OBRA**

Todos los materiales adquiridos o suministrados para la instalación que cubren estas especificaciones, deberán ser nuevos, de primer uso, de utilización actual en el Mercado Nacional e Internacional, de la

mejor calidad dentro de su respectiva clase. Los materiales que se expendan envasados deberán entrar a la Obra en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados, salvo justificación expresa.

## **TRABAJOS**

El Contratista tiene que notificar por escrito al residente y Supervisor sobre la iniciación de sus labores para cada frente y/o etapa de trabajo. Al inicio de la obra o durante su desarrollo, el Contratista podrá presentar al “Supervisor” las consultas técnicas para que sean debidamente absueltas. Cualquier cambio durante la ejecución que obligue a modificar el Proyecto Original será resuelto por la Municipalidad distrital de Pacucha, en adelante denominada la Entidad, a través del Projectista o el “Supervisor” para lo cual deberá presentarse un plano original con la modificación propuesta.

## **RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD**

Al terminar todos los trabajos, el Contratista hará entrega de los mismos a la Comisión de Recepción nombrada por la Entidad. Previamente el residente y Supervisor harán una revisión final de todas las partes y se establecerá su conformidad de acuerdo a Planos y Especificaciones Técnicas.

Se levantará un acta en donde se establezca la conformidad de la adquisición e instalación de los equipos o se establezcan los defectos observados, dándose en este último caso un plazo no mayor de diez (10) días calendario al Contratista para la subsanación correspondiente. Vencido el cual, se hará una nueva inspección en donde se establezca la conformidad del “Supervisor”.

Si al realizarse la segunda inspección subsisten los defectos anotados en la primera inspección, la Entidad podrá contratar con terceros la subsanación por cuenta del Contratista sin perjuicio de la aplicación de las cláusulas de penalidad que el Contrato establezca.

## **CAPACITACIÓN**

El Contratista del sistema brindará capacitación, de acuerdo al siguiente nivel de Instrucción:

Capacitación a nivel Operador; que deberá tener como duración mínima 24 horas teórico prácticas.

Como mínimo tres (03) Operadores.

Capacitación a nivel de Técnicos en Soporte; que deberá tener como duración mínima de 48 horas teórico prácticas. Como mínimo un (01) técnico.

Capacitación en Campo; que consistirá en brindar información a los técnicos sobre la instalación de los mismos. Adicionalmente se considerará la entrega de una filmación (video) del proceso de instalación, considerando principalmente los puntos críticos (puntos del sistema de energía eléctrica, accesos principales de la red de datos)

Para la capacitación el proveedor debe contar con un especialista que este certificado y/o acreditado por la marca en seguridad emitido por el fabricante de la marca de cámaras ofertado.

### **OTRAS CONDICIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El Contratista será responsable ante la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACUCHA** por los perjuicios que pudiera ocasionar a la obra, por presentar un producto diferente a lo solicitado al momento de las entregas. El CONTRATISTA se hará cargo en su totalidad del gasto que ocasione a la obra. No se recepcionará el material que pudiera estar contaminado o no cumpliera con las especificaciones técnicas mencionadas. El CONTRATISTA se hará responsable de los perjuicios que pudiera si no entregara el material en los plazos establecidos.

La **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACUCHA** requiere contratar el **SERVICIO DE INSTALACIÓN DE CAMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV)**, conformado por cámaras de video vigilancia, sistema de gestión y almacenamiento. Dicho servicio se implementará sobre una plataforma independiente de la red de datos de la entidad.

El servicio de video vigilancia deberá ser una solución de calidad basada en el uso de tecnología de última generación full HD que permita integrar cámaras de tecnologías indicada en las especificaciones técnicas. Además, este servicio debe proporcionar todo el hardware y software que garanticen una integración al 100%; así también deberá garantizar un crecimiento a futuro. El servicio a contratar no incluye servicio de monitoreo, esta lo realizará personal de la entidad, previa etapa de inducción por parte del contratista.

### **PRUEBAS O ENSAYOS**

No se imposibilita el hecho de que se realicen pruebas y/o ensayos en las Instalaciones de la Obra, como medio de verificación, los cuales están a cargo del contratista, debiendo realizarse en compañía del ingeniero residente de obra y especialista a cargo.

Todas las pruebas a realizarse en el presente servicio serán documentadas formado por el profesional responsable; ingeniero en Telecomunicaciones y/o ingeniero electrónico y Telecomunicaciones

### **ADELANTOS**

No corresponde.

### **CONFIDENCIALIDAD**

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El contratado, debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, diagnósticos, documentos, cuadros comparativos y demás datos compilados o recibidos por el CONTRATISTA.

### 3.1.2 CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

#### a) Del equipamiento y la infraestructura

- Fusionadora (perdida de empalme 0.025dB ( SM ) 、 0.01dB ( MM ) 0.04dB ( DS/NZDS)
- Laptop i7 12ava 512gb m.2 memoria 16gb
- Reflectómetro óptico (rango dinámico 28/28, pérdida 0.001db, puntos de muestreo 25000)
- Telurómetro (4 terminales, 001-20000ohmios, IEC61326-1, CE, cumple con EN61557/K85B)

#### b) DEL PERSONAL

a. **JEFE DEL PROYECTO:** Será responsable principal de la instalación e integración del sistema total, debiendo cumplir mínimamente con el siguiente perfil profesional:

- Ingeniero de telecomunicaciones y/o ingeniero de sistemas, y/o ingeniero informático. y/o ingeniero electrónico.
- Experiencia como jefe de proyecto de sistemas de videovigilancia mínimo 01 año.
- Experiencia en redes y telecomunicaciones mínimo 03 años.
- Contar con al menos un curso de capacitación en redes y telecomunicaciones con un mínimo de 60 horas lectivas.

#### b. ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS:

- Ingeniero Electricista, Mecánico electricista
- Contar con experiencia profesional mínima de 03 años como Especialista en Instalaciones en general.

#### c. ESPECIALISTA EN CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA Y SOFTWARE DE GESTIÓN:

- Ingeniero telecomunicaciones y/o Informático y/o sistemas
- Experiencia mínima específica de 2 años en instalación de cámaras
- Contar con curso de capacitación en cámaras de video vigilancia con una duración mínima de 20 horas lectivas.

#### d. TÉCNICO EN ELECTRÓNICA Y/O PERSONAL DE APOYO

- Bach y/o técnico en electrónica y Egresado en la carrera de ingeniería electrónica y/o ing. de Sistemas y/o informática.
- Experiencia mínima 2 años en instalación de fibra óptica.

#### ACREDITACIÓN:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

1. La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del contrato, tanto para aquellos titulados en el Perú como en el extranjero.

2. Lo anterior no resulta impedimento para que la Entidad, antes de suscribir el contrato, en el ejercicio de su función fiscalizadora, verifique que la experiencia que se pretenda acreditar haya sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello.

### **De la experiencia del proveedor en la especialidad**

#### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1'000.000.00 Un Millón con 00/100 Soles, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 100,000.00 Cien Mil con 00/100 Soles, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: **SERVICIO DE INSTALACIÓN DE CÁMARAS Y/O SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DE CÁMARAS Y/O SERVICIOS DE SISTEMAS DE VIDEOVIGILANCIA Y/O SERVICIOS DE IMPLEMENTACIÓN DE VIDEOWALL Y/O INSTALACIÓN DE VIDEOWALL.**

#### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

### **Condiciones de los consorcios**

- 1) El número máximo de consorciados es de 02 integrantes.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30 %.
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 50 %.

### **De las otras penalidades**

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
01	El personal clave y técnico no cuenta con los implementos de seguridad al momento de la implementación del servicio.	0.30 de la UIT vigente al momento de su aplicación. Por cada evento ocurrido	Informe del residente y/o supervisor y/o área usuaria
02	El Contratista no informa sobre accidentes de trabajo a la entidad a través del área usuaria.	0.30 de la UIT vigente al momento de su aplicación. Por cada evento ocurrido	Informe del residente y/o supervisor y/o área usuaria

**Advertencia**

*No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de autorización de sustitución del personal propuesto.*

**Otras consideraciones**

Está prohibida la subcontratación.

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará en una sola armada

Se realizará una vez culminado el servicio de instalación y puesta en funcionamiento previa conformidad de residente y supervisor de la obra.

Para efectuar el pago deberá presentar la documentación que indica a continuación:

- Carta del proveedor
- Factura
- Contrato y/o orden de servicio
- Acta de capacitación y lista de participantes
- Manual de instalación, capacitación, operación y funcionamiento
- Informe de prueba efectuada en la puesta de funcionamiento



## 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL							
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO							
	<div>Requisitos:</div> <div><div>➤ Fusionadora (perdida de empalme 0.025dB (SM) 、 0.01dB (MM) 0.04dB (DS/NZDS)</div><div>➤ Laptop i7 12ava 512gb m.2 memoria 16gb</div><div>➤ Reflecto metro óptico (rango dinámico 28/28, perdida 0.001db, puntos de muestreo 25000)</div><div>➤ Telurómetro (4 terminales, 001-20000ohmios, IEC61326-1, CE, cumple con EN61557/K85B)</div></div> <div>Acreditación:</div> <div>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</div> <div><div>Importante</div><div>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</div></div>							
A.2	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE							
A.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA							
	<div>Requisitos:</div> <table><tr><td>Jefe de Proyecto</td><td>Ingeniero de telecomunicaciones y/o ingeniero de sistemas, y/o ingeniero informático. y/o ingeniero electrónico.</td></tr><tr><td>Especialista En Instalaciones Eléctricas</td><td>Ingeniero Electricista, Mecano electricista</td></tr><tr><td>Especialista en cámaras de video vigilancia y software de gestión.</td><td>Ingeniero telecomunicaciones y/o Informático y/o sistemas</td></tr></table>		Jefe de Proyecto	Ingeniero de telecomunicaciones y/o ingeniero de sistemas, y/o ingeniero informático. y/o ingeniero electrónico.	Especialista En Instalaciones Eléctricas	Ingeniero Electricista, Mecano electricista	Especialista en cámaras de video vigilancia y software de gestión.	Ingeniero telecomunicaciones y/o Informático y/o sistemas
Jefe de Proyecto	Ingeniero de telecomunicaciones y/o ingeniero de sistemas, y/o ingeniero informático. y/o ingeniero electrónico.							
Especialista En Instalaciones Eléctricas	Ingeniero Electricista, Mecano electricista							
Especialista en cámaras de video vigilancia y software de gestión.	Ingeniero telecomunicaciones y/o Informático y/o sistemas							

	<div><div>Tecnico en electrónica y/o personal de apoyo</div><div>Bach y/o técnico en electrónica y Egresado en la carrera de ingeniería electrónica y/o ing. de Sistemas y/o informática.</div></div>								
<p><u>Acreditación:</u></p> <p>El título profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> <div><div><b>Importante para la Entidad</b></div><div><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></div></div> <p>En caso el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>									
A.3.2	CAPACITACIÓN								
<p><u>Requisitos:</u></p> <table><tr><td>Jefe de Proyecto</td><td>Contar con al menos un curso de capacitación en redes telecomunicaciones con un mínimo de 60 horas lectivas.</td></tr><tr><td>Especialista En Instalaciones Eléctricas</td><td></td></tr><tr><td>Especialista en cámaras de video vigilancia y software de gestión.</td><td>Contar con curso de capacitación en cámaras de video vigilancia con una duración mínima de 20 horas lectivas.</td></tr><tr><td>Técnico en electrónica y/o personal de apoyo</td><td></td></tr></table> <p><u>Acreditación:</u></p>		Jefe de Proyecto	Contar con al menos un curso de capacitación en redes telecomunicaciones con un mínimo de 60 horas lectivas.	Especialista En Instalaciones Eléctricas		Especialista en cámaras de video vigilancia y software de gestión.	Contar con curso de capacitación en cámaras de video vigilancia con una duración mínima de 20 horas lectivas.	Técnico en electrónica y/o personal de apoyo	
Jefe de Proyecto	Contar con al menos un curso de capacitación en redes telecomunicaciones con un mínimo de 60 horas lectivas.								
Especialista En Instalaciones Eléctricas									
Especialista en cámaras de video vigilancia y software de gestión.	Contar con curso de capacitación en cámaras de video vigilancia con una duración mínima de 20 horas lectivas.								
Técnico en electrónica y/o personal de apoyo									

	<p>Se acreditará con copia simple de Constancias, Certificados.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>								
<b>A.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>								
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table> <tr> <td>Jefe de Proyecto</td><td> <p>Experiencia como jefe de proyecto de sistemas de videovigilancia mínimo 01 año.</p> <p>Experiencia en redes y telecomunicaciones mínimo 03 años.</p> </td></tr> <tr> <td>Especialista En Instalaciones Eléctricas</td><td> <p>Contar con experiencia profesional mínima de 03 años como Especialista en Instalaciones en general.</p> </td></tr> <tr> <td>Especialista en cámaras de video vigilancia y software de gestión</td><td> <p>Experiencia mínima específica de 2 años en instalación de cámaras</p> </td></tr> <tr> <td>Tecnico en electrónica y/o personal de apoyo</td><td> <p>Experiencia mínima 2 años en instalación de fibra óptica.</p> </td></tr> </table> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: servicio de instalación de cámaras y/o servicio de acondicionamiento de cámaras y/o servicio de sistema de videovigilancia y/o servicios de implementación de videowall y/o instalación de videowall.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	Jefe de Proyecto	<p>Experiencia como jefe de proyecto de sistemas de videovigilancia mínimo 01 año.</p> <p>Experiencia en redes y telecomunicaciones mínimo 03 años.</p>	Especialista En Instalaciones Eléctricas	<p>Contar con experiencia profesional mínima de 03 años como Especialista en Instalaciones en general.</p>	Especialista en cámaras de video vigilancia y software de gestión	<p>Experiencia mínima específica de 2 años en instalación de cámaras</p>	Tecnico en electrónica y/o personal de apoyo	<p>Experiencia mínima 2 años en instalación de fibra óptica.</p>
Jefe de Proyecto	<p>Experiencia como jefe de proyecto de sistemas de videovigilancia mínimo 01 año.</p> <p>Experiencia en redes y telecomunicaciones mínimo 03 años.</p>								
Especialista En Instalaciones Eléctricas	<p>Contar con experiencia profesional mínima de 03 años como Especialista en Instalaciones en general.</p>								
Especialista en cámaras de video vigilancia y software de gestión	<p>Experiencia mínima específica de 2 años en instalación de cámaras</p>								
Tecnico en electrónica y/o personal de apoyo	<p>Experiencia mínima 2 años en instalación de fibra óptica.</p>								

	<p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i></li> <li>• <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li>• <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> <li>• <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i></li> </ul>
<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1,000.000.00 Un Millón con 00/100 Soles, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 100,000.00 Cien Mil con 00/100 Soles, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <p>servicios de instalación de cámaras y/o servicios de acondicionamiento de cámaras y/o servicios de sistema de videovigilancia y/o servicios de implementación de video Wall y/o instalación de videowall.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el</p>

	<p>abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>13</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP</p>
--	--

<sup>13</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

	<p>correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</li> <li>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto</li> </ul> <p>materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</p> </div>
--	--

### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

Atentamente;

**APÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  <i>i</i> = Oferta <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O<sub>i</sub></i> =Precio <i>i</i> <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> =Puntaje máximo del precio  <p style="text-align: right;"><b>90 puntos</b></p>
<b>OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	<b>10 Puntos</b>
<b>B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO<sup>14</sup></b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los Términos de Referencia.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. ( <b>Anexo N° 4</b> )	De 17 hasta 20 días calendario: <p style="text-align: right;"><b>10 puntos</b></p> De 21 hasta 24 días calendario: <p style="text-align: right;"><b>8 puntos</b></p> De 25 hasta 29 días calendario: <p style="text-align: right;"><b>6 puntos</b></p>

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*

<sup>14</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la prestación del servicio admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### **Importante**

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INSTALACIÓN DE CÁMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV) PARA EL PROYECTO CREACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE PACUCHA PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS DEPARTAMENTO DE APURÍMAC**, que celebra de una parte la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACUCHA**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20201967423, con domicilio legal en Av. Progreso S/N (Frente Plaza de Armas) Pacucha, Andahuaylas - Apurímac, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el Comité de Selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP-2** para la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INSTALACIÓN DE CÁMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV) PARA EL PROYECTO CREACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE PACUCHA PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS DEPARTAMENTO DE APURÍMAC**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INSTALACIÓN DE CÁMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV) PARA EL PROYECTO CREACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE PACUCHA PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS DEPARTAMENTO DE APURÍMAC**.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a S/ [CONSIGNAR MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>15</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en pago único, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera

<sup>15</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del*

*mismo.”*

**Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

No se otorgará adelanto.

**CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el área usuaria en el plazo máximo de 15 días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **03 años** contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
01	El personal clave y técnico no cuenta con los implementos de seguridad al momento de la implementación del servicio.	0.30 de la UIT vigente al momento de su aplicación. Por cada evento ocurrido	Informe del área usuaria
02	El Contratista no informa sobre accidentes de trabajo a la entidad a través del área usuaria.	0.30 de la UIT vigente al momento de su aplicación. Por cada evento ocurrido	Informe del área usuaria

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>16</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Av. Progreso S/N (Frente Plaza de Armas) Pacucha, Andahuaylas – Apurímac.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes

<sup>16</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>17</sup>.*

<sup>17</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## **ANEXOS**

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP (SEGUNDA CONVOCATORIA)**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>19</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>18</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

*Importante*

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP(SEGUNDA CONVOCATORIA)**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>22</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

<sup>20</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>21</sup> Ibídem.

<sup>22</sup> Ibídem.



4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>23</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

***Importante***

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>23</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP(SEGUNDA CONVOCATORIA)**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro **BAJO JURAMENTO**:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

***Importante***

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP (SEGUNDA CONVOCATORIA)**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **INSTALACIÓN DE CÁMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV) PARA EL PROYECTO CREACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE PACUCHA PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS DEPARTAMENTO DE APURÍMAC**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

***Importante***

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP (SEGUNDA CONVOCATORIA)**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP(SEGUNDA CONVOCATORIA)

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACUCHA**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>26</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>26</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del**  
**Consortiado 1 o de su Representante**  
**Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del**  
**Consortiado 2 o de su Representante**  
**Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

***Importante***

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

## PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN****ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP(SEGUNDA CONVOCATORIA)**Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INSTALACIÓN DE CÁMARAS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA A TODO COSTO (INCLUYE EQUIPOS Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CCTV) PARA EL PROYECTO CREACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE PACUCHA PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS DEPARTAMENTO DE APURÍMAC	S/
<b>TOTAL</b>	<b>S/</b>

El precio de la oferta en **SOLES** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”*

**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7**  
**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA**  
**APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

**Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>27</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>27</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP (SEGUNDA CONVOCATORIA)**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>28</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>29</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>30</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>31</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>32</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>33</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

<sup>28</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>29</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>30</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>31</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>32</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>33</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>28</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>29</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>30</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>31</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>32</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>33</sup>
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP(SEGUNDA CONVOCATORIA)**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

**Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP(SEGUNDA CONVOCATORIA)**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD  
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDP- (SEGUNDA CONVOCATORIA)**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.