

ACTA DE APERTURA, ADMISION, EVALUACION, CALIFICACION Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 03-2024-MDH-CS PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE NIVEL INICIAL DE LA I.E.I. 647, EN HUAYLLABAMBA
- PROVINCIA DE URUBAMBA - DEPARTAMENTO DE CUSCO" Código Unificado N° 2510951.

En el Distrito de Huayllabamba, al segundo día del mes de octubre del año 2024, en la unidad de Abastecimiento y Logística, ubicado en la plaza de armas S/N, distrito de Huayllabamba, provincia de Urubamba departamento de Cusco a las once horas, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 015-2024-GM-MDH/C, de fecha 05 de setiembre de 2024, conformado por:

| | | | |
|-----------------|--------------------------|-------------|---|
| Presidente | Ricardo Paolo Pfuyo Mora | Dependencia | Jefe de la Oficina de Supervisión y Liquidacion de Proyecto |
| Primer Miembro | Aliber Alejos Orellana | Dependencia | Inspector de Obra |
| Segundo Miembro | Belly Bedoya Salas | Dependencia | Jefe de la unidad de Abastecimiento y Logística |

Encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 03-2024-MDH-CS - PRIMERA CONVOCATORIA, para la contratación DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE NIVEL INICIAL DE LA I.E.I. 647, EN HUAYLLABAMBA - PROVINCIA DE URUBAMBA - DEPARTAMENTO DE CUSCO" Código Unificado N° 2510951.

DETALLE DE LOS PARTICIPANTES

| RUC/Código | Nombre o Razón Social | Fecha de registro | Estado |
|-------------|--|-------------------|--------|
| 10024142634 | GUERRA RAMOS CESAR EDWIN | 20/09/2024 | Válido |
| 10238364006 | CORDOVA FLOREZ GILMAR | 17/09/2024 | Válido |
| 10238566288 | ROMAINVILLE YTURRIAGA HILMERD ROBERTO | 17/09/2024 | Válido |
| 10238820745 | VACCARO ALVAREZ ANGEL GUIDO | 18/09/2024 | Válido |
| 10239125412 | ROZAS LATORRE JOSE LUIS | 17/09/2024 | Válido |
| 10251808967 | ALANOCA ARAGON BERNARDO | 17/09/2024 | Válido |
| 10411561149 | MONTESINOS ALVAREZ WILDER | 17/09/2024 | Válido |
| 10421559029 | FLORES COAQUIRA ROGER NEPTALI | 17/09/2024 | Válido |
| 10453861398 | HINOJOSA MISME MIGUEL ANGEL | 17/09/2024 | Válido |
| 20487619508 | GEYOSI INGENIEROS S.A.C. | 19/09/2024 | Válido |
| 20490003917 | CONSULTORES INVERSIONES PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - CONSULTORES INVERSIONES PERU S.A.C. | 18/09/2024 | Válido |
| 20490767461 | SAJI PILARES CONTRATISTAS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA-SP CONTRATISTAS E.I.R.L. | 20/09/2024 | Válido |
| 20491082730 | ROLDAN CONTRATISTAS Y CONSULTORES SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - ROLDAN CONTRATIST | 17/09/2024 | Válido |
| 20527236801 | A & R CONSULTORES GENERALES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA | 17/09/2024 | Válido |
| 20605890041 | CIMA CONTRATISTAS GENERALES E INGENIERIA ASOCIADA EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA | 26/09/2024 | Válido |
| 20608623591 | GRUPO EM CONSTRUCTORA Y SERVICIOS E.I.R.L. | 18/09/2024 | Válido |

Acto seguido se procede a verificar la presentacion de propuestas a través del SEACE de los siguientes postores:

| Nº | RUC | NOMBRE O RAZON SOCIAL | ESTADO DE LA PROPUESTA | ESTADO |
|----|-------------|--|------------------------|--------|
| 01 | 10238566288 | ROMAINVILLE YTURRIAGA HILMERD ROBERTO | ENVIADO | VALIDO |
| 02 | 10453861398 | CONSORCIO H & M INGENIEROS CONSULTORES | ENVIADO | VALIDO |

Se procede a la verificación y revisión de los documentos requeridos para la admisión de la oferta, presentados por los postores, para determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales de los términos de referencia plasmadas en las bases integradas. De no cumplir con lo requerido se considera **NO ADMITIDA** teniendo el siguiente resultado:

| Nº | DOCUMENTACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA | ROMAINVILLE YTURRIAGA HILMERD ROBERTO | CONSORCIO H & M INGENIEROS CONSULTORES |
|-----|--|---------------------------------------|--|
| 1 | a.1) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo Nº 1) | Si cumple | Si cumple |
| 2 | a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda | Si cumple | Si cumple |
| 3 | a.3) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo Nº 2) | Si cumple | Si cumple |
| 4 | a.4) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo Nº 3) | Si cumple | Si cumple |
| 5 | a.6) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra. (Anexo Nº 4). | Si cumple | Si cumple |
| 6 | a.7) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo Nº 5) | No corresponde | Si cumple |
| 7 | DOCUMENTACION DE PRESENTACION FACULTATIVA | | |
| 7.1 | c) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo Nº 11) | Si presenta | Si presenta |
| 8 | PROPUESTAS ADMITIDAS Y/O NO ADMITIDAS | ADMITIDA | ADMITIDA |

El comité de selección procede a verificar los REQUISITOS DE CALIFICACION establecidos en las **BASES INTEGRADAS**:

| Nº | REQUISITOS DE CALIFICACION | ROMAINVILLE YTURRIAGA HILMERD ROBERTO | CONSORCIO H & M INGENIEROS CONSULTORES |
|-----|---|---|---|
| A | CAPACIDAD LEGAL HABILITACION Requisitos: El postor debe estar debidamente inscrito en el Registro Nacional de Proveedor Vigente en el capítulo de Consultor de Obras en la Especialidad de Consultoría en edificaciones y Afines, con categoría B o superior | Si cumple | Si cumple |
| B | CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL | De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato. | De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato. |
| B.1 | CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE | | |
| B.2 | FORMACION ACADEMICA | | |
| B.3 | EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE | | |
| B.3 | EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO | | |
| C | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD | | |

| | | |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 1.4 veces el Valor referencial, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios de consultoría de obra similares a los siguientes: mejoramiento y/o Ampliación y/o Construcción y/o Instalación y/o creación o la combinación de estas en: Infraestructuras Educativas de nivel Inicial, Primario, secundario y/o superior del sector Público.</p> <p>. Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago .</p> | SI ACREDITA EXPERIENCIA | SI ACREDITA EXPERIENCIA |
| PROPUESTA CALIFICADA/ DESCALIFICADA | CALIFICA | CALIFICA |

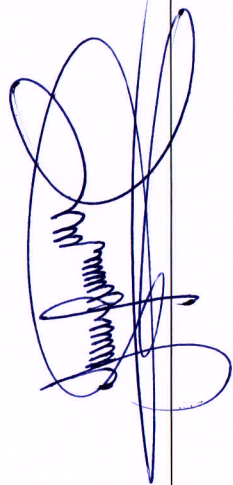
FACTORES DE EVALUACION

Se continua con la evaluacion de la oferta de los postores que cumplieron con los requisitos de calificación los cuales constan de la Experiencia del Postor en la Especialidad y Mitología de la propuesta

| FACTORES DE EVALUACIÓN | | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN | ROMAINVILLE YTURRIAGA HILMERD ROBERTO | CONSULTORES CONSORCIO H & M INGENIEROS |
|------------------------|--|---|---------------------------------------|--|
| A. | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD | [50] puntos | | |
| | <p><u>Evaluación:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 1.8 veces el valor referencial, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> | <p>M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad</p> <p>M >= [1.8] veces el valor referencial: [50] puntos</p> <p>M >= [1.6] veces el valor referencial y < [1.8] veces el valor referencial: [40] puntos</p> <p>M > [1.5] veces el valor referencial y < [1.6] veces el valor referencial: [30] puntos</p> | 50 | 50 |
| B. | METODOLOGÍA PROPUESTA | [50] puntos | | |
| | <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <p>1. Plan de trabajo, debiendo guardar un orden de acuerdo a la cronología del servicio en el tiempo y de acuerdo a las funciones y deberá realizarse teniendo en cuenta lo siguiente:</p> <p>1.1 Metas y obligaciones de asistencia técnica de conjunción con la relación de actividades propuestas.</p> <p>1.2 Desarrollo de estrategias para cumplimiento de servicio</p> | <p>Desarrolla la metodología que sustenta la oferta [50] puntos</p> <p>No desarrolla la metodología que sustente la oferta 0 puntos</p> | 00 | 50 |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAYLAMBAMBA
URUBAMBA, CUSCO - PERU
ING. ALBER A. OSORELLANA
CIP: 179639
INSPECTOR

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAYLAMBAMBA
URUBAMBA, CUSCO - PERU
ING. RICARDO PAOLO PFUYO MORA
CIP 132814
JEFE DE LA OFC. DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE INV.



| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>(identificación, tipificación, planteamiento, control)</p> <p>1.3 Proceso de la supervisión de obra</p> <p>1.4 Matriz de asignación de responsabilidades de personal clave, se debe describir para cada especialista las responsabilidades del personal en la supervisión de la ejecución de la obra, utilizado diagramas, barras, cuadros.</p> <p>1.5 Responsabilidades del personal clave (civil, penal y administrativa), el postor debe conocer las responsabilidades que podrían acarrear una deficiente ejecución de contrato.</p> <p>1.6 Riesgos que puedan incidir en la etapa de ejecución de la consultoría, según metodología PMI y/o Lean Construcción y/u otro similar en control para el cumplimiento de los plazos por lo que el postor deberá asignar las responsabilidades de los riesgos potencialmente incidentes en la ejecución consignada en un total de 05).</p> <p>1.7 Referencia y nivel de conocimiento del proyecto de intervención, accesos al lugar, condiciones climáticas</p> <p>1.8 Elaboración de Cronograma Gantt y CPM, identificando la ruta crítica de desarrollo de las actividades y el detalle de uso de recursos, pruebas de campo, hitos de entrega, etc, así como la implementación de una estructura de desglose del trabajo propuesto, siendo así que este cuente con estricta relación con el plazo de ejecución del proyecto y de los términos de referencia, el resultado deberá tener un mínimo de 30 paquetes de trabajo según niveles de desglose y necesidad.</p> <p>2. Desarrollo y cumplimiento de Metodología de supervisión y mejora, según metas establecidas del proyecto, de cumplimiento a los términos de referencia, con el siguiente contenido:</p> <p>2.1 Descripción de normas que se aplicarán durante la supervisión</p> <p>2.2 Actividades de propias de ejecución (plan de revisión de proyecto, plan durante la fase intermedia, plan de fase final de supervisión).</p> <p>2.3 Desarrollo de aplicación de penalidades por la supervisión de la obra hacia la ejecutora, según los términos de referencia a lo que el postor deberá detallar el procedimiento a seguir.</p> <p>2.4 Descripción de criterios sobre calidad de servicio.</p> <p>3. Desarrollo de una Metodología de control de calidad de obra, donde se describa los controles que llevara a cabo la supervisión de obra, en concordancia de las actividades sistemáticas que la supervisión implementara para asegurar la calidad de la información presentada.</p> <p>3.1 Descripción de las normas vigentes durante la etapa de ejecución de la supervisión.</p> <p>3.2 Procesos de innovación a emplear ajustado a las normas técnicas vigentes, la misma que deberá ser propuesta por el</p> | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|----|-----|
| | <p>postor de cumplimiento a los términos de referencia (descripción, evaluación estadística, materiales, procedimientos de aseguramiento de calidad, ensayos, actividades, etc).</p> <p>3.3 Control de calidad técnica de obra (se deberá mostrar un mínimo de 10 protocolos de las actividades más trascendentales).</p> <p>3.4 Control de plazos de ejecución.</p> <p>3.5 Control económico de la obra.</p> <p>3.6 Control de Riesgos</p> <p>3.7 Cronograma de recursos de la supervisión (tanto del personal clave – técnico como del equipamiento estratégico).</p> <p>4. Descripción de las actividades de control para los sistemas de seguridad y salud ocupacional, así como el de mitigación e impacto ambiental con el siguiente contenido:</p> <p>4.1 Descripción de normas que se aplicarán durante la supervisión.</p> <p>4.2 Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional</p> <p>4.3 Protección de propiedades e instalaciones de terceros</p> <p>4.4 Manejo de desperdicios</p> <p>4.5 Salud ocupacional</p> <p>4.6 Metodología de actuación en caso de accidentes</p> <p>4.7 Métodos de investigación de accidentes laborales.</p> <p>4.8 Medidas de mitigación de impacto ambiental</p> <p>4.9 Medidas de reparación y/o compensación de impactos ambientales A lo que el postor deberá de adjuntar minimamente 05 protocolos de control de cada una).</p> <p>4.10 Identificación de posibles dificultades y propuestas de solución</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.</p> | | | |
| | TOTAL DE PUNTAJE | | 50 | 100 |

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos.

El postor **NO CUMPLIO** con desarrollar el punto 1.2. respecto al Desarrollo de estrategias para cumplimiento de servicio (identificación, tipificación, planteamiento, control).

Con referencia al punto 1.4 Matriz de asignación de responsabilidades de personal clave, se debe describir para cada especialista las responsabilidades del personal en la supervisión de la ejecución de la obra, utilizado diagramas, barras, cuadros, el postor no ha considerado las actividades y responsabilidades descritas en los Términos de Referencia que a continuación se detalla:

Liquidación del Contrato de consultoría de obra

El supervisor de obra se ceñirá a lo establecido en el artículo 170 del reglamento de la ley de contrataciones del estado respecto a los plazos y actividades para la liquidación del contrato de consultoría de obra.

El consultor de obra presenta a la Entidad la liquidación del contrato de consultoría de obra, dentro de los quince (15) días siguientes de haberse otorgado la conformidad de la última prestación o de haberse consentido la resolución del contrato.

La última prestación a la cual se hace referencia en el numeral anterior es la liquidación de cuentas presentada por el supervisor de obra durante el periodo de sesenta (60) días pasado la firma del acta de recepción de la obra.

La Entidad se pronuncia respecto de dicha liquidación y notifica su pronunciamiento dentro de los treinta (30) días siguientes de recibida; de no hacerlo, se tiene por aprobada la liquidación presentada por el consultor.

Si la Entidad observa la liquidación presentada por el consultor, este se pronuncia y notifica su pronunciamiento por escrito en el plazo de cinco (5) días de haber recibido la observación; de no hacerlo, se tiene por consentida la liquidación con las observaciones formuladas por la Entidad.

Cuando el consultor no presente la liquidación en el plazo indicado, la Entidad la efectúa y notifica dentro de los quince (15) días siguientes, a costo del consultor; si este no se pronuncia dentro de los cinco (5) días de notificado, dicha liquidación queda consentida.

Si el consultor observa la liquidación practicada por la Entidad, esta se pronuncia y notifica su pronunciamiento dentro de los quince (15) días siguientes; de no hacerlo, se tiene por aprobada la liquidación con las observaciones formuladas por el consultor.

En el caso de que la Entidad no acoja las observaciones formuladas por el consultor, lo manifiesta por escrito dentro del plazo previsto en el numeral anterior.

Culminado el procedimiento descrito en los numerales anteriores, según corresponda, la parte que no acoge las observaciones solicita, dentro del plazo previsto en la Ley, el sometimiento de esta controversia a conciliación y/o arbitraje, vencido el plazo se considera consentida o aprobada, según corresponda, la liquidación con las observaciones formuladas.

Una vez que la liquidación haya quedado consentida o aprobada, según corresponda, no procede someterla a los medios de solución de controversias.

Como se observa dicha actividad y/o responsabilidad, no lo considero en la MATRIZ DE ASIGNACION DE RESPONSABILIDAD.

Asimismo, el postor tampoco señalo en la MATRIZ DE ASIGNACION DE RESPONSABILIDAD **EL Control de seguridad y salud en el trabajo**, Este punto constituye uno de los elementos más importantes, es el "corazón" del plan. antes del inicio de los trabajos se evalúan todas las actividades que se ejecutarán durante el desarrollo de la obra, identificando los peligros y aspectos ambientales asociados a cada una de ellas y valorándolos con una "matriz de riesgos", donde las variables son probabilidad y consecuencia. **procedimiento de identificación de peligros y evaluación de riesgos.** Para el ello el postor deberá presentar en su propuesta una declaración Jurada para que el supervisor responsable haga cumplir el control de seguridad y salud en el trabajo bajo responsabilidad del consultor.

1.6 Riesgos que puedan incidir en la etapa de ejecución de la consultoría, según metodología PMI y/o Lean Construcción y/u otro similar en control para el cumplimiento de los plazos por lo que el postor deberá asignar las responsabilidades de los riesgos potencialmente incidentes en la ejecución consignada en un total de 05).

El postor toma como referencia la DIRECTIVA N° 012-2017-OSCE/CD, para desarrollar dicho punto, sin embargo, en las DISPOSICIONES GENERALES de la referida Directiva, señala claramente que, se deben usar los formatos incluidos como Anexos 1 y 3 de la Directiva, los cuales contienen la información mínima que puede ser enriquecida por las Entidades según la complejidad de la obra.

De la revisión de la propuesta del postor el 899 al 905, no contiene los FORMATOS 1,2 y 3 tal como se muestra a continuacion:

UNIDAD DE ABASTECIMI

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAYLABAMBA
URUBAMBA CUSCO
ING. ALIBERIA JOSORELLANA
CIP: 179639
INSPECTOR

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAYLABAMBA
URUBAMBA CUSCO
ING. RICARDO PAOLO PFUYO MORA
CIP: 179639
JEFE DE LA OFIC. DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE INV.

Anexo N° 01
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

| | | | |
|-----|---------------------------------------|--|---|
| 1 | NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO | | Número: Fecha: |
| 2 | DATOS GENERALES DEL PROYECTO | | Nombre del Proyecto: Ubicación Geográfica: |
| 3 | IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS | | |
| 3.1 | CÓDIGO DE RIESGO | | |
| 3.2 | DESCRIPCIÓN DEL RIESGO | | |
| 3.3 | CAUSAS GENERADORAS | | |
| 4 | ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS | | |
| 4.1 | PROBABILIDAD DE OCURRENCIA | | 4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA |
| 4.3 | PRIORIZACIÓN DEL RIESGO | | |
| 5 | RESPUESTA A LOS RIESGOS | | |
| 5.1 | ESTRATEGIA | | |
| 5.2 | RESPONSABLE DEL RIESGO | | |
| 5.3 | ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO | | |

Anexo N° 02
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|----------|----------|-------|----------|-------|----------|-------|
| 1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA | Muy Alta | 0.50 | 0.845 | 0.326 | 0.154 | 0.260 | 0.739 |
| | Alta | 0.10 | 0.255 | 0.076 | 0.140 | 0.239 | 0.589 |
| | Moderada | 0.05 | 0.023 | 0.059 | 0.100 | 0.200 | 0.400 |
| | Baja | 0.01 | 0.011 | 0.030 | 0.060 | 0.120 | 0.240 |
| | Muy Baja | 0.01 | 0.005 | 0.010 | 0.020 | 0.040 | 0.080 |
| 2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA | | 0.05 | 0.10 | 0.20 | 0.40 | 0.80 | |
| | | Muy Bajo | Bajo | Moderado | Alto | Muy Alto | |
| 3. PRIORIDAD DEL RIESGO | | | | | Baja | Moderada | Alta |

Anexo N° 03
Formato para asignar los riesgos

| | | | |
|---------------------------------|----------------------------|------------------------------------|--|
| 1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO | Sumario | 2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO | Nombre del Proyecto |
| | Fecha | | Ubicación Geográfica |
| 3. INFORMACIÓN DEL RIESGO | | 4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS | |
| 3.1 CÓDIGO DE RIESGO | 3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO | 3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO | 4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA |
| | | | 4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN |
| | | | 4.3 RIESGO ASIGNADO A |
| | | | Entidad |
| | | | Contributa |

El postor no desarrollo el ITEM 2.3 Desarrollo de aplicación de penalidades por la supervisión de la obra hacia la ejecutora, según los términos de referencia a lo que el postor deberá detallar el procedimiento a seguir.

El postor no DESARROLLO el ITEM 3.6 Control de Riesgos

TOTAL, DE PUNTAJE TECNICO OBTENIDO

| POSTOR | PUNTAJE TECNICO | COEFICIENTE DE PONDERACION | TOTAL, DE PUNTAJE TECNICO |
|--|-----------------|----------------------------|---------------------------|
| CONSORCIO H & M INGENIEROS CONSULTORES | 100.00 | 0.80 | 80.00 |
| ROMAINVILLE YTURRIAGA HILMERD ROBERTO | 50.00 | 0.80 | UNIDAD 40.00 TECNICO |

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos, ROMAINVILLE YTURRIAGA HILMERD ROBERTO, obtuvo el puntaje de 50 puntos no

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAYLAMBAMBA
URUBAMBA - CUSCO
ING. ALIBEX A. OSORELLANA
CIP: 179639
INSPECTOR

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAYLAMBAMBA
URUBAMBA - CUSCO
ING. RICARDO PAOLO PUJOY MORA
CIP: 182814
JEFE DE LA OFC. DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE INV.

pasando a la evaluacion económica, siendo el postor CONSORCIO H & M INGENIEROS CONSULTORES con 80 puntos, el cual se evaluará su propuesta económica.

| POSTOR | OFERTA ECONOMICA S/ | PUNTAJE ECONOMICO | COEFICIENTE DE PONDERACION | TOTAL, DE PUNTAJE TECNICO |
|--|---------------------|-------------------|----------------------------|---------------------------|
| CONSORCIO H & M INGENIEROS CONSULTORES | 410,000.00 | 100.00 | 0.20 | 20.00 |

Acto seguido el comité de selección determina el puntaje total

| POSTOR | TOTAL, PUNTAJE TECNICO | TOTAL, PUNTAJE ECONOMICO | TOTAL, PUNTAJE |
|--|------------------------|--------------------------|----------------|
| CONSORCIO H & M INGENIEROS CONSULTORES | 80.00 | 20.00 | 100.00 |

Acto seguido se procede al otorgamiento de la buena pro.

OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

De conformidad con el artículo 76º del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado, se otorga la Buena Pro al Postor CONSORCIO H & M INGENIEROS CONSULTORES, integrado por: MIGUEL ANGEL HINOJOSA MISME y MAURO MOSCAIRO CHURA, por el importe de S/ 410,000.00, se da por concluido el presente proceso de selección el día 04 de octubre de 2024 para ser publicada en el SEACE de acuerdo a la Ley de Contrataciones con el Estado y su Reglamento, firmando los miembros del comité de selección en señal de conformidad.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAYLLABAMBA
URUBAMBA CUSCO - PERU
ING. RICARDO PAOLO PFUYO MORA
CIP: 182814
JEFE DE LA OFIC. DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE INV.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAYLLABAMBA
URUBAMBA CUSCO - PERU
ING. ALIBER ALFONSO SORRELLANA
CIP: 179839
INSPECTOR