

FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORÍA DE OBRA)										
1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		17/3/2023							
1.2	ÁREA USUARIA		DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO POLICIAL DE LA COMISARÍA PNP UCHUMARCA, DISTRITO DE UCHUMARCA, PROVINCIA DE BOLIVAR, LA LIBERTAD", CODIGO UNICO N° 2337741.							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		OEI.01 - REDUCIR LA INSEGURIDAD CIUDADANA A FAVOR DE LA POBLACIÓN EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (AOI00002600709)							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		ID PAC N° 20							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			161095 (CUI N° 2337741)				
Documento que declaró la viabilidad			Informe Técnico: 038-2017-SECEJE-PNP/DIRPLAINS-DIVINV-EVA							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Oficio N° 009-2023-SECEJE-PNP-DIRADM/DIVINFRA-DEPINF-SOS/UCHU de 11ENE2023		Fecha de recepción		11/1/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la tercera versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X	
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL										

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORÍA DE OBRA)

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

RUBRO I: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN Y RECEPCIÓN DE OBRA									
SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO POLICIAL DE LA COMISARIA PNP UCHUMARCA, DISTRITO DE UCHUMARCA, PROVINCIA DE BOLIVAR, LA LIBERTAD " CODIGO UNICO N°2337741.									
RUBRO I		Total (días)							
SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN Y RECEPCIÓN DE OBRA		Hasta 90 días (Ejecución de obra) + 30 días (Recepción de obra)							
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT. (U)	Tiempo (Hrs) (U)	VALOR UNITARIO (U)	GASTOS GENERALES (U) (1)	UTILIDAD (U) (2)	IGV (18%) (U) (3)	TARIFA DIARIA (U) (4) (5+6+7+8)	SUB TOTAL (1x2x7)
A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluido Leyes Sociales)									
a.- PERSONAL PROFESIONAL (CLAVE)									
Jefe de Supervisión de Obra	Prof-Día	1.00	90	226.00	22.60	45.20	52.88	140.68	11,701.16
Especialista en Modelación BIM	Prof-Día	1.00	90	178.00	17.80	35.60	39.78	260.78	23,470.20
b.- PERSONAL DE APOYO									
Especialista en Arquitectura	Prof-Día	1.00	30	226.00	22.60	45.20	52.88	140.68	10,400.52
Especialista en Instalaciones Eléctricas y Mecánicas	Prof-Día	1.00	30	226.00	22.60	45.20	52.88	140.68	10,400.52
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Prof-Día	1.00	15	198.00	19.80	39.60	44.34	108.74	5,555.98
Especialista en Equipamiento	Prof-Día	1.00	60	198.00	19.80	39.60	44.34	108.74	13,266.42
B.- ALQUILERES Y SERVICIOS									
a.- Alquileres de Oficinas y Viviendas en Campo									
Alquiler, equipamiento, mantenimiento de oficina (inc. Servicio)	Día	1.00	90	15	8.00	1.50	3.00	21.50	2,025.00
b.- Equipos de Computo									
Computadora según TDR	Equipos/Día	1.00	90	8	1.00	2.00	1.98	12.98	1,148.20
Laptop con conexión a internet	Equipos/Día	1.00	90	12	1.50	3.00	2.97	19.47	1,752.30
Impresora multifuncional para obra	Equipos/Día	1.00	90	8	1.00	2.00	1.98	12.98	1,148.20
c.- Otros Servicios									
Comunicaciones (Teléfono e Internet)	Global	1.00	90	3	0.50	1.00	0.81	5.31	477.90
SCRS	Día	1.00	40	5	0.50	1.00	1.17	7.67	693.20
d.- Equipos y medidas de Protección Personal contra COVID-19									
ETP Personal	LPS/Día	1.00	90	5	1.00	2.00	1.44	9.44	849.60
e.- P. Sembrado para el personal de la Supervisión de Obra									
C.- MOVILIZACIÓN Y VIÁTICOS									
a.- Pasajes (ida y vuelta y movilidad)									
Pasajes a Vuelo en Camerón	Paseo	20.00	1	20	2.00	4.00	4.68	30.68	613.60
b.- Alimentación									
Alimentación del Personal Local	Día	1.00	180	24	8.00	6.00	9.94	38.94	7,009.20
Alimentación del Personal de apoyo	Día	1.00	135	24	3.00	6.00	5.94	38.94	5,256.90
D.- MATERIALES Y UTILES DE OFICINA									
a.- Utiles de Oficina e Impresiones									
Utiles de Oficina	Global	1.00	1	9.30	1.00	1.00	1.17	7.67	693.20
Impresiones y Copias	Global	1.00	1	9.30	1.00	1.00	1.17	7.67	693.20
VI. COSTO TOTAL DE RUBRO I (5/7):									
119,148.82									

John Francisco López Chacón
RESPONDE POR EL VALOR REFERENCIAL
Firma N° 4080-309



RUBRO II: LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA				
SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO POLICIAL DE LA COMISARIA PNP UCHUMARCA, DISTRITO DE UCHUMARCA, PROVINCIA DE BOLIVAR, LA LIBERTAD " CODIGO UNICO N°2337741.				
RUBRO II		Total (días)		
LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA		Según el art. 209 del RLCE		
DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Sub Total (5/)	Total (5/)
A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluido Leyes Sociales)				
a.- Personal Profesional				
Jefe de Supervisión	Prof	1.00	5000	5,000.00
Especialista en Modelación BIM	Prof	1.00	3,000.00	3,000.00
B.- ALQUILER Y SERVICIOS				
a.- Alquiler de Oficina				
Alquiler, Equipamiento y Mantenimiento de Oficina (inc. Servicio)	Unidad	1.00	650.00	650.00
b.- Equipos de Computo				
Equipo de computo (computadora, impresora, plotter)	Global	1.00	600.00	600.00
c.- Otros Servicios				
Comunicaciones (Telefonía e Internet)	Global	1.00	200.00	200.00
C.- MATERIALES Y UTILES DE OFICINA				
a.- Utiles de Oficina e Impresiones				
Utiles de Oficina	Global	1.00	200.00	200.00
Impresiones y Copias	Global	1.00	500.00	500.00
I. Costo Directo				10,150.00
II. Gastos Generales				
III. Utilidad				
IV. Subtotal				10,150.00
V. IGV (18%)				1,827.00
VI. COSTO TOTAL DE RUBRO II:				11,977.00

John Francisco López Chacón
RESPONDE POR EL VALOR REFERENCIAL
Firma N° 4080-309



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORÍA DE OBRA)

RESUMEN DE ESTRUCTURA DE COSTOS								
SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO POLICIAL DE LA COMISARIA PNP UCHUMARCA, DISTRITO DE UCHUMARCA, PROVINCIA DE BOLIVAR, LA LIBERTAD " CODIGO UNICO N°2337741.								
N°	DENOMINACIÓN DEL PROCESO	ACTIVIDAD	PLAZO DE EJECUCIÓN	SISTEMA DE CONTRATACIÓN	UNIDAD	CANT	COSTO	
							PU (\$/)	PARCIAL (\$/)
1	COSTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA	COSTO DE SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN Y RECEPCIÓN DE OBRA	90 días calendario	TARIFAS	DÍA	90.00	1,324.09	119,168.32
		COSTO DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA	(Conforme al Art. 209 RLCE)	SUMA ALZADA	GLB	1.00	11,977.00	11,977.00
		COSTO TOTAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA (\$/)						131,145.32

*Los costos por tarifas incluirán beneficios sociales de Ley, gastos generales, utilidad y tributos.


 JORGE FERRER GARCIA
 REPRESENTANTE LEGAL
 DUEÑO N° 40864308

DE LA ENTIDAD

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

RESUMEN DE ESTRUCTURA DE COSTOS								
SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO POLICIAL DE LA COMISARIA PNP UCHUMARCA, DISTRITO DE UCHUMARCA, PROVINCIA DE BOLIVAR, LA LIBERTAD " CODIGO UNICO N°2337741.								
N°	DENOMINACIÓN DEL PROCESO	ACTIVIDAD	PLAZO DE EJECUCIÓN	SISTEMA DE CONTRATACI	COSTO			
					UNIDAD	CANT	PU (\$/)	PARCIAL (\$/)
1	COSTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA	COSTO DE SUPERVISIÓN DE EJECUCION Y RECEPCIÓN DE OBRA	90 días calendario	TARIFAS	DÍA	90.00	-	
		COSTO DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA	(Conforme al Art. 209 RLCE)	SUMA ALZADA	GLB	1.00	-	-
COSTO TOTAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA (\$/)								

*Los costos por tarifas incluirán beneficios sociales de Ley, gastos generales, utilidad y tributos.



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORÍA DE OBRA)

RUBRO I: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN Y RECEPCIÓN DE OBRA									
SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO POLICIAL DE LA COMISARIA PNP UCHUMARCA, DISTRITO DE UCHUMARCA, PROVINCIA DE BOLIVAR, LA LIBERTAD " CODIGO UNICO N°2337741.									
RUBRO I	Total (días)								
SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN Y RECEPCIÓN DE OBRA	Hasta 60 días (Ejecución de obra) + 30 días (Recepciones de obra)								
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT. (1)	Tiempo (días) (2)	VALOR UNITARIO (3)	GASTOS GENERALES (4)	UTILIDAD UNITARIO (5)	I.G.V. 18% (3+4+5) (6)	TARIFA DIARIA (3+4+5+6) (7)	SUB TOTAL (1x2x7) (8)
A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluido Leyes Sociales)									
a.- PERSONAL PROFESIONAL CLAVE									
Jefe de Supervisión de Obra	Prof-Día	1.00	90						
Especialista en Modelación BIM	Prof-Día	1.00	90						
b.- PERSONAL DE APOYO									
Especialista en Arquitectura	Prof-Día	1.00	30						
Especialista en Instalaciones Eléctricas y Mecánicas	Prof-Día	1.00	30						
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Prof-Día	1.00	15						
Especialista en Equipamiento	Prof-Día	1.00	60						
B.- ALQUILERES Y SERVICIOS									
a.- Alquileres de Oficinas y Viviendas en Campo									
Alquiler, equipamiento, mantenimiento de oficina (Inc. Servicio)	Día	1.00	90						
b.- Equipos de Computo									
Computadora a según TDR	Equipos/Día	1.00	90						
Laptop con conexión a internet	Equipos/Día	1.00	90						
Impresora multifuncional para obra	Equipos/Día	1.00	90						
c.- Otros Servicios									
Comunicaciones (Teléfono e Internet)	Global	1.00	90						
SECTR	Día	1.00	60						
d.- Equipos y medidas de Protección Personal contra COVID-19									
EPP Personal	EPPs/Día	1.00	90						
C.- MOVILIZACIÓN Y VIATICOS									
a.- Pasajes (Ida y Vuelta y Movilidad)									
Pasajes a Yauri y Cajamarca	Pasejo	20.00	1						
b.- Alimentación									
Alimentación del Personal clave	Día	1.00	180						
Alimentación del Personal de apoyo	Día	1.00	135						
D.- MATERIALES Y UTILES DE OFICINA									
a.- Utiles de Oficina e Impresión									
Utiles de Oficina	Utiles/Día	1.00	70						
b.- Fotografías, impresiones y copias	Mat/Día	1.00	90						
COSTO TOTAL DE RUBRO I (5/)									



RUBRO II: LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA				
SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO POLICIAL DE LA COMISARIA PNP UCHUMARCA, DISTRITO DE UCHUMARCA, PROVINCIA DE BOLIVAR, LA LIBERTAD " CODIGO UNICO N°2337741.				
RUBRO II		Total (días)		
LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA		Según el art. 209 del RLCE		
DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	Sub Total (5/)	Total (5/)
A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluido Leyes Sociales)				
a.- Personal Profesional				
Jefe de Supervisión	Prof	1.00		
Especialista en Modelación BIM	Prof	1.00		
B.- ALQUILER Y SERVICIOS				
a.- Alquiler de Oficina				
Alquiler, Equipamiento y Mantenimiento de Oficina (Inc. Servicio)	Unidad	1.00		
b.- Equipos de Computo				
Equipo de computo (computadora, impresora, ploter)	Global	1.00		
c.- Otros Servicios				
Comunicaciones (Telefonía e Internet)	Global	1.00		
C.- MATERIALES Y UTILES DE OFICINA				
a.- Utiles de Oficina e Impresiones				
Utiles de Oficina	Global	1.00		
Impresiones y Copias	Global	1.00		
I. Costo Directo				
II. Gastos Generales				
III. Utilidad				
IV. Subtotal				
V. IGV (18%)				
VI. COSTO TOTAL DE RUBRO II				


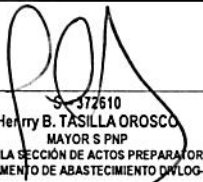


DE LA ENT

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2

VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
-------------------------------------	--------	--------------	---	---------	---------------------------

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORÍA DE OBRA)				
DE OBRA	MONTO	S/. 131,145.32 (Ciento treinta y un mil ciento cuarenta y cinco con 32/100 soles).		
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/01/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/01/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	  <p>S. 372610 Henry B. TÁSILLA OROSCO MAYOR S PNP JEFE DE LA SECCIÓN DE ACTOS PREPARATORIOS DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO DAVLOG-PNP</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.