

PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Entidad convocante :	GOBIERNO REGIONAL DE LIMA - HOSPITAL DE APOYO REZOLA		
Nomenclatura :	AS-SM-18-2024-GRDL-HDAR-1		
Nro. de convocatoria :	1		
Objeto de contratación :	Servicio		
Descripción del objeto :	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE POZO A TIERRA, SUBESTACIÓN ELECTRICA Y CASA FUERSA, GRUPO ELECTRÓGENO, SUBALTERNOS Y SALA DE ELECTROBOMBAS DEL HOSPITAL REZOLA DE CAÑETE		

Ruc/código :	20611542748	Fecha de envío :	12/11/2024
Nombre o Razón social :	WYG KALLPA INVERSIONES S.A.C.	Hora de envío :	19:11:42

Consulta: Nro. 1

Consulta/Observación:

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:
d) constancia de visita a las instalaciones en donde se encuentran los equipos a los cuales se les va a hacer el mantenimiento, a fin de que tengan una mejor opción a la hora de determinar su oferta económica.
Página 17

. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

(...) Procedimiento (...)
Tiene como responsabilidad lo siguiente:
- Visitar la zona de trabajo durante la etapa de consultas y observaciones a las bases en el horario de 8:00 ¿ 5:00 pm (...)
Página 22

(...)
Recursos a ser provistos por la entidad
La Entidad brindará todas las facilidades para el inicio del servicio, así como las solicitadas por el proveedor para el desarrollo de las actividades señaladas. El proveedor de creerlo conveniente podrá realizar una visita a las instalaciones del Hospital Rezola de Cañete donde se realizará el servicio para tener una apreciación más exacta de los trabajos a cotizar. Previa coordinación con el Área de Servicios Generales y Mantenimiento.
Pag 45
La constancia se solicita como facultativa; TDR dice que hay la responsabilidad de visitar la zona de trabajo durante la etapa de consultas y observaciones a las bases, pero tambien dice que en los recursos a ser provistos por la Entidad, el proveedor de crerlo conveniente podrá realizar una visita exacta de los trabajos a realizar (...) . Esa obligatoria o facultativa la visita al Hospital?

Acápíte de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2 Literal: 2.2.2 Página: 17
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):
ARTÍCULO 2 inc c) de la Ley de contrataciones
Análisis respecto de la consulta u observación:
La visita es facultativa, sin embargo, para que el participante tenga una mejor apreciación de los servicios que realizará y el plazo de ejecución de los mismos, Sería conveniente que el participante visite nuestras instalaciones.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:
Visitar la zona de trabajo durante la etapa de consultas y observaciones a las bases en el horario de 8:00 ¿ 5:00 pm (¿)
(SE SUPRIME EL PRESENTE TEXTO)
Página 22

Entidad convocante : GOBIERNO REGIONAL DE LIMA - HOSPITAL DE APOYO REZOLA

Nomenclatura : AS-SM-18-2024-GRDL-HDAR-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE POZO A TIERRA, SUBESTACIÓN ELECTRICA Y CASA FUERSA, GRUPO ELECTRÓGENO, SUBALTERNOS Y SALA DE ELECTROBOMBAS DEL HOSPITAL REZOLA DE CAÑETE

Ruc/código :	20611542748	Fecha de envío :	12/11/2024
Nombre o Razón social :	WYG KALLPA INVERSIONES S.A.C.	Hora de envío :	19:11:42

Observación: Nro. 2

Consulta/Observación:

CAPITULO IV

FACTORES DE EVALUACION

B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

(¿)

Acreditación:

Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio (Anexo N° 4); y plan de actividades detallando lo siguiente

No existe congruencia dice "y plan de actividades detallando lo siguiente", cual es el párrafo que sigue, o se debe de suprimir a partir de : y plan de actividades detallando lo siguiente

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 4 Literal: B Página: 52

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

ARTÍCULO 2, inc c) DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO

Análisis respecto de la consulta u observación:

SE ACOGE

Acreditación:

Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio (Anexo N° 4); y plan de actividades detallando del Anexo 13. El área usuaria a tenido por consideración aclarar que la finalidad del Anexo 13 es tener conocimiento de la cantidad de personal asignado por el postor que realizará las actividades en los plazos descritos en el plan de actividades, para ello se añade una columna con el título siguiente: ¿CANTIDAD DE PERSONAL ASIGNADO PARA LA ACTIVIDAD¿

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

Acreditación:

Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio (Anexo N° 4); y plan de actividades detallado del Anexo 13