



PERÚ

**Ministerio del
Ambiente**

**Viceministro de Gestión
Ambiental**

**UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PROGRAMA DE RECUPERACION DE AREAS DEGRADADAS POR RESIDUOS SOLIDOS EM ZONAS PRIORITARIAS

Contrato de Préstamo BID N° 4291/OC-PE

LINEAMIENTOS

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL PARA LAS OFICINAS DE LA
UNIDAD EJECUTORA 003 GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL"**

COMPARACION DE PRECIOS N° 010-2023-MINAM-VMGA-GICA-BID2

ABRIL 2023





PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Viceministro de Gestión
Ambiental

UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

CARTA DE INVITACIÓN

Lima, 19 de abril de 2023

Apreciados Señores:

La República del Perú ha recibido del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) un préstamo para financiar parcialmente el costo para el arrendamiento de local para las oficinas de la Unidad Ejecutora 003- Gica, dentro del marco del proyecto de Recuperación de Áreas Degradadas por Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias y se propone utilizar parte de este préstamo para efectuar pagos elegibles en virtud del Contrato.

Por la presente tenemos el agrado de invitarlo a presentar una oferta para la **"Contratación del Servicio de arrendamiento de local para las oficinas de la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental "**

El procedimiento para la selección de las ofertas motivo de la presente invitación corresponde al de "Comparación de Precios", contenido en el Documento ("Políticas para la adquisición de bienes y obras financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo"), de mayo de 2019. Los términos de referencia para la presente contratación serán proporcionados mediante esta solicitud de oferta, las cuales se adjuntan a la presente carta de invitación.

La oferta presentada será por un monto total, no obstante, deberá indicar el precio mensual del alquiler incluido todos los impuestos de ley.

Para mayor información comunicarse con la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de Calidad Ambiental a la siguiente dirección: Calle Francisco de Zela N° 2673 – Lince. Cualquier solicitud de aclaración deberá ser remitida al siguiente correo electrónico seleccionbid2@gica.gob.pe

Para la presentación de la oferta técnica y económica se adjuntan los términos de referencia. Asimismo, para presentar sus propuestas deberán llenar los siguientes formatos:

Formulario 01: Formulario de la oferta.

Formulario 02: Cumplimiento de las condiciones mínimas técnicas.

Formulario 03: Declaración jurada sobre prohibiciones o inhabilitaciones.

Formulario 04: Prácticas Prohibidas.

Al respecto, para presentar su oferta, se deberán llenar los formularios arriba indicados, y deberán ser enviados de manera virtual vía correo electrónico a la dirección seleccionbid2@gica.gob.pe (señalando en el asunto CP N° 002-2023-MINAM-VMGA-GICA-BID2) o en la Recepción de la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de Calidad Ambiental, ubicada en la Calle Francisco de Zela N° 2673 – Lince, hasta el 21 de abril de 2023 hasta las 16:00 horas.

Ingresar a la página web: www.gob.pe/gica, para descargar formularios indicados, llenarlos y remitirlos al correo electrónico arriba indicados.





PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Viceministro de Gestión
Ambiental

UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

LINEAMIENTOS

1. ELEGIBILIDAD

Las obras, bienes y servicios a ser contratados con firmas o individuos de países miembros del Banco. Además, en el caso de bienes, éstos deben ser originarios de países miembros del Banco. Los individuos o firmas de países no miembros del Banco no serán elegibles para participar en contratos financiados en todo o en parte con fondos del Banco. Las condiciones para participar deben ser únicamente aquellas que sean esenciales para asegurar que la firma tenga capacidad para llevar a cabo los servicios del contrato de que se trate.

Cabe precisar que la presente contratación, está desarrollado sobre el supuesto de exclusión del literal f) del artículo 4 de la LCE y su reglamento, y la opinión N° 15-2017/DTN, donde señala lo siguiente: "...De acuerdo con lo previsto en el literal f) del artículo 4 de la Ley, todas aquellas contrataciones realizadas de acuerdo con las exigencias y procedimientos específicos de organismos internacionales, Estados o entidades cooperantes, que deriven de operaciones de endeudamiento externo y/o donaciones ligadas a dichas operaciones, incluyendo aquellas financiadas con recursos de la propia Entidad, se encuentran fuera del ámbito de aplicación de la normativa de contrataciones del Estado, sujetándose a las disposiciones del convenio respectivo y sus documentos anexos; supletoriamente son de aplicación para el procedimiento, la Ley y su Reglamento, así como la Ley N° 28411 y demás normativa presupuestaria del Sector al cual pertenece la Entidad, en tanto no sean incompatibles."

2. ENTIDAD CONVOCANTE

Unidad Ejecutora 003 Gestión Integral de la Calidad Ambiental
Dirección: Calle Francisco de Zela N° 2673 – distrito de Lince.
Teléfono: (511) 2217898
Email: seleccionBID2@gica.gob.pe

3. OBJETO

Seleccionar empresa natural o jurídica que preste el "**Servicio de arrendamiento de local para las oficinas de la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental**"

4. TIPO DE PROCESO

Comparación de Precios.

5. COSTO DE PREPARACIÓN DE LA OFERTA

Será de cuenta del oferente todos los costos asociados con la preparación y entrega de su oferta y el Comprador no será responsable por ninguno de estos costos, sea cual fuere el resultado de esta invitación.

6. DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA OFERTA

La Oferta debe incluir lo siguiente:

- Carta de presentación de la Oferta, incluyendo los impuestos correspondientes y señalando el cumplimiento de los Términos de Referencia que forman parte

**PERÚ****Ministerio del
Ambiente****Viceministro de Gestión
Ambiental****UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

de la invitación

- b) Los formularios indicados en el anexo 1
- c) Declaración Jurada de no estar Inhabilitado por el Estado.
- d) Certificado de registro inmobiliario con una vigencia de 30 días.
- e) Declaración Jurada de la disponibilidad del inmueble

La oferta que se presente no estará sujeta a ningún tipo de ajuste y en ella se debe incluir todos los gastos, derechos y tributos que pudieran afectar los bienes y/o servicios.

El oferente deberá examinar todas las instrucciones, formularios, condiciones y especificaciones que figuren en los documentos de invitación. Si el oferente no incluye toda la información solicitada en dichos documentos o presenta una oferta que no se ajuste sustancialmente a ellos en todos sus aspectos asumirá el riesgo que esto entraña y la consecuencia podrá ser el rechazo de su oferta.

7. DATOS DEL PROCESO (DDP)

El número del Proceso es:	Comparación de Precios N.º 010-2023-GICA- BID2
El objeto del presente proceso es la contratación del:	Contratación del Servicio de arrendamiento de local para las oficinas de la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental
Entidad convocante:	Unidad Ejecutora 003 Gestión Integral de la Calidad Ambiental
Contrato de Préstamo:	4291/OC-PE
Dirección:	Calle Francisco de Zela N° 2673 – Lince
El período de validez de la oferta será de:	Hasta noventa (90) días calendario contados a partir de la presentación de la oferta.
Idioma de la Oferta	La oferta que prepare el oferente, así como toda la correspondencia y documentos relativos a ella estará en idioma español.
Reunión Previa	No Aplica
Podrán presentar solicitud de aclaración	Hasta las 12:00 horas del 20 de abril del 2023.
Las aclaraciones serán absueltas y notificadas a los correos electrónicos de los postores	Hasta las 16:00 horas del día 20 del mes de abril del 2023, y serán dirigidas a los correos que indiquen los postores cuando remitan sus aclaraciones.
El plazo para presentar ofertas será	Hasta las 16:00 horas del 21 del mes abril de 2023.



8. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Las propuesta técnica - económica recepcionada que se presenten vía correo electrónico, en el asunto deberán consignar: **Comparación de Precios N° 010-2023-GICA-BID2 y nombre del oferente** y deberá ser remitida al siguiente correo: seleccionbid2@gica.gob.pe.

Asimismo, se podrán presentar propuestas de manera física dentro de un sobre cerrado y será identificado con el nombre: **Comparación de Precios N° 010-2023-GICA- BID2 y nombre del oferente** en la siguiente dirección: **Calle Francisco de Zela N° 2673 – Lince**.

9. PRECIO DE LA OFERTA

El precio a ser ofertado por el Oferente será según lo señalado en los formularios del presente documento y lo indicado en los términos de referencia.

La oferta presentada será por un monto total, no obstante, deberá indicar el precio mensual del alquiler.

La propuesta deberá presentarse en soles (S/.).

10. FORMA DE CALIFICACIÓN

Se evaluará la propuesta de los postores que cumplan con los términos de referencia requeridos; una vez cumplida dicha verificación, se procederá a evaluar los precios ofertados respecto de las ofertas presentadas, adjudicándose el contrato a la oferta del precio más bajo.

11. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

El Contrato se formalizará con el oferente ganador siempre que éste cumpla con presentar dentro de los cinco (5) días siguientes de notificada la adjudicación, los siguientes documentos:

- Declaración Jurada de no estar inhabilitado para contratar con el Estado.
- Carta de autorización Código CCI para pagos en cuenta bancaria.
- Copia informativa de la Ficha o partida Registral, expedida por los Registros Públicos con una antigüedad no mayor de 30 días a la fecha de firma del contrato, en la cual consten las facultades otorgadas por el postor adjudicado, al representante legal que firmará el contrato.
- Copia simple de ficha registral o de certificado de Registro Inmobiliario (CRI), el cual no debe de tener una antigüedad mayor a treinta (30) días calendarios.
- Copia de escritura pública de compra – venta y/o documentos que acrediten la propiedad del inmueble.
- Copia del DNI del del postor en caso sea persona natural, o de su representante legal en caso sea persona jurídica, según corresponda.
- RNP-Registro Nacional de Proveedores rubro servicios.





PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Viceministro de Gestión
Ambiental

UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

12. DERECHO DEL COMPRADOR A MODIFICAR LAS CANTIDADES EN EL MOMENTO DE LA ADJUDICACIÓN

El Comprador, en el momento en que se adjudica el Contrato, se reserva el derecho a aumentar o reducir, hasta en el 30%, la cantidad del servicio especificado en el presente documento, sin ninguna variación del precio unitario o de otros términos y condiciones.

13. DERECHO DEL COMPRADOR DE ACEPTAR Y/O RECHAZAR LA OFERTA

El Comprador se reserva el derecho a aceptar o rechazar la oferta presentada, así como el derecho a anular el proceso de invitación y rechazar la oferta en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del Contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante el Oferente afectado por esta decisión.

14. FORMA DE PAGO

Se realizará de forma mensual considerando lo señalado en el punto XII de los Términos de Referencia.

La(s) factura(s) y documento (s) deberá(n) presentarse a la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental en la Calle Francisco de Zela N° 2673 – Lince

15. PLAZO

La vigencia del contrato se extenderá por un periodo de ocho (08) meses como mínimo, contados a partir de firmado el contrato.

El postor presentara su propuesta económica expresada en nuevos soles, incluido los impuestos de ley aplicables y por el periodo del contrato.

16. PENALIDADES APLICABLES:

Si el Proveedor incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, arrendatario le aplicará automáticamente una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de la contratación vigente, según lo señalado en el numeral 13 de los términos de referencia.





PERÚ

**Ministerio del
Ambiente**

**Viceministro de Gestión
Ambiental**

**UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXO 01

FORMATOS





PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Viceministro de Gestión
Ambiental

UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

FORMULARIO 01

Formulario de la Oferta (Económica)

Señores

Unidad Ejecutora 003 "Gestión Integral de la Calidad Ambiental"

Calle Francisco de Zela N° 2673 – Lince

Presente.-

El suscrito, en calidad de representante legal de la firma _____, domiciliada en _____, después de haber leído la Solicitud de Oferta, acepto sin restricciones, todas las condiciones estipuladas en la misma y nos permitimos ofertar lo siguiente:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	Monto mensual S/.	Monto Total S/.
1	Contratación del Servicio de arrendamiento de local para las oficinas de la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental		
TOTAL			

El monto total de esta oferta es **[indique el monto en cifras]**, **[indique el monto en palabras]**. Dicho monto incluye el Impuesto sobre Ventas y cualesquiera otros impuestos, gravámenes, costos y gastos requeridos para la contratación del servicio.

Certificamos que el Oferente, sus proveedores, así como los bienes y servicios que se suministren conforme a esta Oferta cumplen con las reglas de elegibilidad del BID, la cual declaramos conocer.

Correo Electrónico: _____

Número de Teléfono: _____

N° RUC: _____

Firma Autorizada: _____

Nombre y Cargo del Firmante: _____

Nombre del Oferente: _____

**PERÚ****Ministerio del
Ambiente****Viceministro de Gestión
Ambiental****UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

FORMULARIO 02

**FORMULARIO DE LA OFERTA
CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA**

COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 010-2023-GICA-BID2

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos.]

Fecha: [indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la oferta]

Características requeridas	Cumple	No Cumple
a) Presentar una declaración jurada que cumpla con lo indicado en el numeral 04 de los términos de referencia.		
<ul style="list-style-type: none"> El inmueble deberá encontrarse en buen estado de conservación. 		
<ul style="list-style-type: none"> Debe contar de preferencia con planos arquitectónicos, eléctricos y sanitarios. 		
<ul style="list-style-type: none"> Debe contar con instalaciones eléctricas y de preferencia con pozo de descarga a tierra en buen estado. 		
<ul style="list-style-type: none"> Debe encontrarse libre de cargas, medidas judiciales y extrajudiciales. 		
<ul style="list-style-type: none"> Pago al día y Certificado de Registro Inmobiliario vigente a 30 días 		
b) Presentar una declaración jurada que cumpla con lo indicado en el numeral 06 de los términos de referencia.		
<ul style="list-style-type: none"> Con acceso cercano a una avenida principal, centros comerciales, servicios diversos: fotocopias y playa de estacionamiento. 		
c) Deberá adjuntar según lo indicado los numerales 05 y 07 de los términos de referencia.		
<ul style="list-style-type: none"> Copia de Escritura Pública de compra - venta y/o documentos que acredite la propiedad del inmueble. 		
<ul style="list-style-type: none"> Pago al día de los Impuesto predial y arbitrios. 		
<ul style="list-style-type: none"> Copia simple de recibos de agua, luz de los últimos dos meses debidamente cancelados. 		
<ul style="list-style-type: none"> Copia simple de los documentos de identidad del (os) propietario (s) del inmueble o del (os) representante (s) Legal (es), en caso de personas jurídicas. 		
d) Presentar una declaración jurada que cumpla con lo indicado en el numeral 10 de los términos de referencia.		
<ul style="list-style-type: none"> Servicios Higiénicos 		
<ul style="list-style-type: none"> Condiciones 		
<ul style="list-style-type: none"> Ubicación 		
<ul style="list-style-type: none"> Área del inmueble 		
<ul style="list-style-type: none"> Estacionamientos mínimos 01 		
<ul style="list-style-type: none"> Cantidad de Ambientes 		
<ul style="list-style-type: none"> Material de Construcción 		



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Viceministro de Gestión
Ambiental

UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

• Instalaciones		
• Servicios Higiénicos		
• Condiciones		
Condiciones de cumplimiento:	Declaración de Conocimiento	
• Vía correo electrónico o en físico: seleccionbid2@gica.gob.pe o : Calle Francisco de Zela N° 2673, Lince		
• Contar con el RNP Vigente		

Correo Electrónico: _____

Número de Teléfono: _____

N° RUC: _____

Firma Autorizada: _____

Nombre y Cargo del Firmante: _____

Nombre del Oferente: _____





PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Viceministro de Gestión
Ambiental

UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

FORMULARIO 03

DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIONES O INHABILITACIONES

Yo _____, de estado civil _____, de nacionalidad _____,
con domicilio en _____ y con DNI
_____ No. actuando en mi condición de representante legal de
_____(Indicar el nombre de la empresa oferente / en caso
de Consorcio indicar el nombre del Consorcio y las empresas que lo integran), por la presente
FORMULO DECLARACIÓN JURADA: Que mi persona, mi representada, o las empresas que conforman
el Consorcio que represento, no se encuentra(n) inhabilitado(s) para contratar con el Estado
Peruano, según lo dispuesto por la Ley de Contrataciones del Estado.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de _____, departamento de _____, a los
_____ días de _____ de _____.

Correo Electrónico: _____

Número de Teléfono: _____

Nº RUC: _____

Firma Autorizada: _____

Nombre y Cargo del Firmante: _____

Nombre del Oferente: _____



**PERÚ****Ministerio del
Ambiente****Viceministro de Gestión
Ambiental****UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

FORMULARIO 04

PRÁCTICAS PROHIBIDAS

El Banco exige a todos los Prestatarios (incluidos los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o individuos oferentes por participar o participando en actividades financiadas por el Banco incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) observar los más altos niveles éticos y denunciar al Banco todo acto sospechoso de constituir una Práctica Prohibida del cual tenga conocimiento o sea informado durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Las Prácticas Prohibidas comprenden: (i) prácticas corruptas; (ii) prácticas fraudulentas; (iii) prácticas coercitivas; (iv) prácticas colusorias y (v) prácticas obstructivas. El Banco ha establecido mecanismos para denunciar la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas. Toda denuncia deberá ser remitida a la Oficina de Integridad Institucional (OII) del Banco para que se investigue debidamente. El Banco también ha adoptado procedimientos de sanción para la resolución de casos. Asimismo, el Banco ha celebrado acuerdos con otras Instituciones Financieras Internacionales (IFI) a fin de dar un reconocimiento recíproco a las sanciones impuestas por sus respectivos órganos sancionadores.

- (a) El Banco define para efectos de esta disposición, los términos que figuran a continuación:
- Una práctica corrupta consiste en ofrecer, dar, recibir, o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar indebidamente las acciones de otra parte;
 - Una práctica fraudulenta es cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de hechos y circunstancias, que deliberada o imprudentemente engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
 - Una práctica coercitiva consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar indebidamente las acciones de una parte;
 - Una práctica colusoria es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, lo que incluye influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte; y
 - Una práctica obstructiva consiste en:
 - (aa) destruir, falsificar, alterar u ocultar deliberadamente evidencia significativa para la investigación o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con el fin de impedir materialmente una investigación del Grupo del Banco sobre denuncias de una práctica corrupta, fraudulenta, coercitiva o colusoria; y/o amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para la investigación o que prosiga la investigación, o
 - (bb) todo acto dirigido a impedir materialmente el ejercicio de inspección del Banco y los derechos de auditoría previstos en el párrafo 2.1 (f) de abajo.
- (b) Si se determina que, de conformidad con los procedimientos de sanción del Banco, cualquier firma, entidad o individuo actuando como oferente o participando en una actividad financiada por el Banco incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios, Prestatarios (incluidos los



Beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores o contratantes (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) ha cometido una Práctica Prohibida en cualquier etapa de la adjudicación o ejecución de un contrato, el Banco podrá:

- i. no financiar ninguna propuesta de adjudicación de un contrato para la adquisición de bienes o la contratación de obras financiadas por el Banco;
 - ii. suspender los desembolsos de la operación, si se determina, en cualquier etapa, que un empleado, agencia o representante del Prestatario, el Organismo Ejecutor o el Organismo Contratante ha cometido una Práctica Prohibida;
 - iii. declarar una contratación no elegible para financiamiento del Banco y cancelar y/o acelerar el pago de una parte del préstamo o de la donación relacionada inequívocamente con un contrato, cuando exista evidencia de que el representante del Prestatario, o Beneficiario de una donación, no ha tomado las medidas correctivas adecuadas (lo que incluye, entre otras cosas, la notificación adecuada al Banco tras tener conocimiento de la comisión de la Práctica Prohibida) en un plazo que el Banco considere razonable;
 - iv. emitir una amonestación a la firma, entidad o individuo en el formato de una carta formal de censura por su conducta;
 - v. declarar a una firma, entidad o individuo inelegible, en forma permanente o por determinado período de tiempo, para que (i) se le adjudiquen o participe en actividades financiadas por el Banco, y (ii) sea designado subconsultor, subcontratista o proveedor de bienes o servicios por otra firma elegible a la que se adjudique un contrato para ejecutar actividades financiadas por el Banco;
 - vi. remitir el tema a las autoridades pertinentes encargadas de hacer cumplir las leyes; y/o;
 - vii. imponer otras sanciones que considere apropiadas bajo las circunstancias del caso, incluida la imposición de multas que representen para el Banco un reembolso de los costos vinculados con las investigaciones y actuaciones. Dichas sanciones podrán ser impuestas en forma adicional o en sustitución de las sanciones arriba referidas.
- (c) Lo dispuesto en los incisos (i) y (ii) del párrafo 2.1 (b) se aplicará también en casos en los que las partes hayan sido temporalmente declaradas inelegibles para la adjudicación de nuevos contratos en espera de que se adopte una decisión definitiva en un proceso de sanción, o cualquier otra resolución.
- (d) La imposición de cualquier medida que sea tomada por el Banco de conformidad con las provisiones referidas anteriormente será de carácter público.
- (e) Asimismo, cualquier firma, entidad o individuo actuando como oferente o participando en una actividad financiada por el Banco, incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios, Prestatarios (incluidos los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores o contratantes (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) podrá verse sujeto a sanción de conformidad con lo dispuesto en convenios suscritos por el Banco con otra Institución Financiera Internacional (IFI) concernientes al reconocimiento recíproco de decisiones de inhabilitación. A efectos de lo dispuesto en el presente párrafo, el término "sanción" incluye toda inhabilitación permanente, imposición de condiciones para la participación en futuros contratos o adopción pública de medidas en respuesta a una contravención del marco vigente de una Institución Financiera Internacional (IFI) aplicable a la resolución de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas.



- (f) El Banco exige que los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios permitan al Banco revisar cualesquiera cuentas, registros y otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Banco. Bajo esta política, todo solicitante, oferente, proveedor de bienes y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios y concesionario deberá prestar plena asistencia al Banco en su investigación. El Banco también requiere que solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios a: (i) conserven todos los documentos y registros relacionados con actividades financiadas por el Banco por un período de siete (7) años luego de terminado el trabajo contemplado en el respectivo contrato; (ii) entreguen cualquier documento necesario para la investigación de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas y (iii) aseguren que los empleados o agentes de los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios que tengan conocimiento de las actividades financiadas por el Banco estén disponibles para responder a las consultas relacionadas con la investigación provenientes de personal del Banco o de cualquier investigador, agente, auditor o consultor apropiadamente designado. Si el solicitante, oferente, proveedor de servicios y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios o concesionario se niega a cooperar o incumple el requerimiento del Banco, o de cualquier otra forma obstaculiza la investigación por parte del Banco, el Banco, bajo su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el solicitante, oferente, proveedor de bienes y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios o concesionario.
- (g) Cuando un Prestatario adquiera bienes, obras o servicios distintos de servicios de consultoría directamente de una agencia especializada, todas las disposiciones contempladas en el párrafo 2.1 relativas a sanciones y Prácticas Prohibidas se aplicarán íntegramente a los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), o cualquier otra entidad que haya suscrito contratos con dicha agencia especializada para la provisión de bienes, obras o servicios distintos de servicios de consultoría en conexión con actividades financiadas por el Banco. El Banco se reserva el derecho de obligar al Prestatario a que se acoja a recursos tales como la suspensión o la rescisión. Las agencias especializadas deberán consultar la lista de firmas e individuos declarados inelegibles de forma temporal o permanente por el Banco. En caso de que una agencia especializada suscriba un contrato o una orden de compra con una firma o individuo declarado inelegible de forma temporal o permanente por el Banco, el Banco no financiará los gastos conexos y se acogerá a otras medidas que considere convenientes.
- Los Oferentes deberán declarar y garantizar:
- (a) que han leído y entendido las definiciones de prácticas prohibidas dispuestas por el Banco y las sanciones aplicables a la comisión de las mismas que constan en este documento y se obligan a observar las normas pertinentes sobre las mismas;
- (b) que no han incurrido en ninguna infracción de las políticas sobre prácticas prohibidas descritas en este documento;





PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Viceministro de Gestión
Ambiental

UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- (c) que no han tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial durante los procesos de adquisición o negociación del contrato o cumplimiento del contrato;
- (d) que ni ellos ni sus agentes, personal, subcontratistas, subconsultores, directores, funcionarios o accionistas principales han sido declarados por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) con la cual el Banco haya suscrito un acuerdo para el reconocimiento recíproco de sanciones, inelegibles para que se les adjudiquen contratos financiados por el Banco o por dicha IFI, o culpables de delitos vinculados con prácticas prohibidas;
- (e) que ninguno de sus directores, funcionarios o accionistas principales han sido director, funcionario o accionista principal de ninguna otra compañía o entidad que haya sido declarada inelegible por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) y con sujeción a lo dispuesto en acuerdos suscritos por el Banco concernientes al reconocimiento recíproco de sanciones para que se le adjudiquen contratos financiados por el Banco o ha sido declarado culpable de un delito vinculado con prácticas prohibidas;
- (f) que han declarado todas las comisiones, honorarios de representantes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con el contrato o el contrato financiado por el Banco;
- (g) que reconocen que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías constituye el fundamento para la imposición por el Banco de cualquiera o de un conjunto de medidas que se describen en la Cláusula 2.1 (b).

Correo Electrónico:

Número de Teléfono:

Nº RUC:

Firma Autorizada:

Nombre y Cargo del Firmante:

Nombre del Oferente:





PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Viceministro de Gestión
Ambiental

UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

CONTRATO N° xxxxx-2023-MINAM-VMGA-GICA

COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 010-2023-BID2

Conste por el presente documento, el contrato que celebran de una parte, la **UNIDAD EJECUTORA 003: GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL**, identificada con RUC N° 20551322590, con domicilio legal en Calle Francisco de Zela N° 2673, distrito de Lince, provincia y departamento de Lima, debidamente representada por el señor **Luis Ernesto Sáenz Jara**, identificado con DNI N° 08619055, en calidad de Coordinador General del "Programa de Desarrollo de Sistemas de Gestión Integral de Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias de Puno, Piura, Ancash, Tumbes, Apurímac, Ica, Huánuco, Puerto Maldonado, San Martín, Junín, Lambayeque, Loreto, Ayacucho, Amazonas, Lima y Pasco" y del "Programa de Recuperación de Áreas Degradadas por Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias", acreditado mediante Resolución Viceministerial N° 001-2019-MINAM/VMGA, quien procede en el marco de las facultades contenidas en la Resolución Ministerial N° 105-2019-MINAM, a quien en adelante se denominará, **ARRENDATARIO**; y, de la otra parte la empresa, identificada con RUC N°, con domicilio legal endistrito, provincia y departamento de Lima, debidamente representada por suel Señor, identificado con D.N.I. N°, con RUC N°, con domicilio legal ena quien en adelante se denominará, **ARRENDADOR**, en los términos y condiciones siguientes:

CLAUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

- 1.1 Con Solicitud de Requerimiento N° -2023-UEP de fecha xx de enero del 2023, el Coordinador Administrativo, autorizo la contratación del Servicio de arrendamiento de local para las oficinas de la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental
- 1.2. Mediante Acta N° del enero de 2023, el Comité de Evaluación recomendó adjudicar el proceso de Comparación de Precios N° 008-2023-MINAM-VMGA-GICA, a favor de
- 1.3. Con Carta de fechadel 2023 el CONTRATISTA entregó al CONTRATANTE la documentación que le fue requerida para efectos de la firma del Contrato.
- 1.4. Mediante correo electrónico de fecha 2023, el Coordinador Administrativo remitió a la Asesora Legal, el Memorandum N°-2023-MINAM/VMGA/GICA-CA de la misma fecha, solicitando el perfeccionamiento del respectivo contrato.

CLAUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO

El presente contrato tiene por objeto la **Contratación del Servicio de arrendamiento de local para las oficinas de la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental**, de acuerdo a los términos de referencia que, en calidad de ANEXO, forman parte del presente contrato.

CLAUSULA TERCERA: DE LAS OBLIGACIONES DEL ARRENDADOR Y ARRENDATARIO

El ARRENDADOR y el ARRENDATARIO se sujetan a las siguientes condiciones:

El arrendador:

- Entregar al Programa el inmueble a ser arrendado, incluyendo las llaves y demás accesorios en el plazo, lugar y estados convenidos.

- En caso se detectara alguna multa o pago pendiente por parte del arrendador, luego de la suscripción del contrato, dicho(s) pago(s) deberá(n) ser asumido(s) por el propietario a la brevedad; en caso ello no lo realice, será descontado del pago de renta mensual.

El Arrendatario:

- Arrendatario hará uso del bien inmueble durante el plazo del contrato.
- Arrendatario pagará los servicios de energía eléctrica, agua potable y arbitrios municipales desde la entrada en vigencia del contrato; dejando constancia que el propietario pagará los impuestos prediales.
- Arrendatario solicitará autorización previa y escrita al Arrendador por cualquier mejora que desee realizar al inmueble.
- Arrendatario restituirá el inmueble arrendado al vencimiento del plazo del contrato o en caso de la prórroga respectiva, una vez que opere la resolución del mismo.
- Arrendatario podrá resolver unilateralmente el Contrato cursando una Carta Notarial con sesenta (60) días calendarios de anticipación, el mismo que por voluntad de las partes no implicará responsabilidad ni hará exigible el pago de indemnización alguna o lucro cesante.
- El arrendatario pagará el arrendamiento en moneda nacional.
- El arrendatario hará un depósito de garantía de un (01) mes, el cual será pagado dentro de los 30 días siguientes de suscrito el contrato, vía transferencia bancaria a la cuenta de depósito que haya consignado el arrendador.
- Pago de la renta: El pago inicial será de dos (02) meses por adelantado, luego los pagos serán mensuales al inicio de cada mes y a la recepción del comprobante de pago de renta de primera categoría (personas naturales) y previa conformidad del servicio otorgada por el Coordinador Administrativo dentro de los diez (10) días calendarios computados desde la emisión de la indicada conformidad del servicio.
- En caso se requiera, el arrendatario podrá efectuar pagos mensuales por adelantado siempre que la entidad cuente con la disponibilidad presupuestal.



CLAUSULA CUARTA: MONTO DEL CONTRATO

El monto total del presente contrato es de S/ (..... y .../100 Soles), incluido los impuestos



CLAUSULA QUINTA: DEL PAGO

4.1 DEL PAGO

El ARRENDATARIO se obliga a pagar al ARRENDADOR el monto del contrato, mediante ocho (08) pagos mensuales equivalentes a S/ (..... y .../100 Soles), y de acuerdo a las condiciones reguladas en el Acápite xx de los Términos de Referencia.

Para efectos del pago, el responsable de otorgar la conformidad será el Coordinador Administrativo, quien deberá hacerlo dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la presentación de la solicitud de pago del ARRENDADOR

El CONTRATANTE deberá efectuar el pago dentro de los quince (15) días calendarios siguientes a la emisión de la conformidad del servicio, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el presente contrato para ello.

En caso de retraso en el pago por parte del ARRENDATARIO, salvo que se deba a un caso fortuito o fuerza mayor, el ARRENDADOR tendrá derecho al pago de intereses legales, los que se computarán desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

4.2 DE LA GARANTÍA

Dentro de los dos (02) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, el ARRENDATARIO depositará al ARRENDADOR, en el número de cuenta que este designe y en calidad de garantía, la suma deDicho monto será devuelto por el ARRENDADOR una vez finalizada la prestación del servicio y restituído el inmueble materia del arrendamiento.

La suma entregada en garantía no generará interés de tipo alguno y será devuelto al ARRENDATARIO una vez devuelva el inmueble al ARRENDADOR, conjuntamente con las llaves y la documentación que acredite el pago de los gastos por servicios del inmueble, dejándose constancia de ello en la respectiva acta.

CLAUSULA SEXTA: PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION

El plazo de ejecución de la prestación del servicio del presente contrato es por el periodo de ocho (08) meses, computados a partir del

CLÁUSULA SÉTIMA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

Forman parte integrante del contrato: (i) el presente documento y sus cláusulas; (ii) la notificación de la adjudicación; (iii) la oferta del ARRENDADOR; (iv) los Términos de Referencia; y, (v) los documentos derivados del procedimiento de comparación de precios que establezcan obligaciones para las partes.

Los documentos que constituyen el Contrato se interpretarán en el mismo orden de prioridad en que aparecen mencionados en esta cláusula.

CLÁUSULA OCTAVA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACION DEL SERVICIO

Según lo establecido en los Términos de Referencia que forman parte del contrato, la conformidad de la prestación del servicio será otorgada por el Coordinador Administrativo del ARRENDATARIO.

De existir observaciones, el ARRENDATARIO deberá comunicarlas al ARRENDADOR, indicando claramente su sentido, otorgándole un plazo para subsanarlas no menor de dos (02) ni mayor de siete

(07) días calendarios, dependiendo de la complejidad. Si pese al plazo otorgado, el ARRENDADOR no cumpliera a cabalidad con la subsanación, el ARRENDATARIO podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan, desde el vencimiento del plazo para subsanar.

CLÁUSULA NOVENA: RESPONSABILIDAD POR DEFECTOS O VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte del ARRENDATARIO no enervará su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

CLAUSULA DÉCIMA: RESOLUCIÓN DE CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, en los siguientes casos:

9.1 Por el ARRENDATARIO



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Viceministro de Gestión
Ambiental

UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- a. Incumplimiento reiterado e injustificado del ARRENDADOR de las cláusulas convenidas, pese a haber sido requerido para corregir dicha situación.
- b. Paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido el ARRENDADOR requerido para corregir dicha situación.
- c. Si el ARRENDADOR por las causas que le fueran imputables, incurriere en atrasos en el plazo de ejecución de la prestación, en forma tal que se determine justificadamente que no podrá ejecutarla.

9.2 Por el ARRENDADOR

- d. Incumplimiento injustificado de pago por parte del ARRENDATARIO.
- e. Incumplimiento de otras obligaciones esenciales a cargo del ARRENDATARIO.

9.3 Cualquiera de las partes podrá resolver el contrato por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente a su perfeccionamiento que no sea imputable a alguna de ellas y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del contrato.

9.4 Las partes podrá resolver el contrato por acuerdo mutuo, siempre que, dicha decisión esté debida y razonablemente justificada, e inexistencia de daño alguno que deba ser resarcido entre las partes. El acuerdo de resolución deberá constar en adenda.

CLÁUSULA DÉCIMO PRIMERA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR

Se entenderá por caso fortuito o fuerza mayor, todo acontecimiento que no ha podido preverse o que previsto no ha podido evitarse, que imposibilita el exacto cumplimiento de las obligaciones contractuales. Se reconocen como causa de fuerza mayor entre otras: a) guerra, rebelión y motines;

b) huelga, excepto aquella de los empleados del Contratista; c) desastres naturales, tales como terremotos, maremotos, huracanes, inundaciones y; d) otras causas reconocidas como de fuerza mayor.

CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se deberán resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente; sin perjuicio, de la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en caso estas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a alguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: MARCO LEGAL QUE RIGE EL CONTRATO

Este contrato, su significado e interpretación y la relación que crea entre las partes se registrará por las disposiciones establecidas en el mismo, y, supletoriamente por lo dispuesto en el Código Civil.

De acuerdo a lo dispuesto en el literal f) del artículo 4 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, el presente contrato se encuentra excluido del ámbito de aplicación de dicha norma. Por tanto, cualquier referencia a dicha norma en alguno de los documentos que forman parte integrante

del presente contrato deberá entenderse como no puesta.

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Cualquier divergencia que se presente sobre un asunto que no se resuelva mediante un arreglo entre el ARRENDATARIO y el ARRENDADOR, será sometido a conciliación y de no llegarse a arreglo alguno a arbitraje, de acuerdo al proceso de arbitraje de derecho establecido en la Ley nacional.

Tanto la conciliación y el arbitraje serán llevados por el Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: PRÁCTICAS PROHIBIDAS

14.1 El Banco exige a todos los Prestatarios (incluidos los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o individuos oferentes por participar o participando en actividades financiadas por el Banco incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) observar los más altos niveles éticos y denunciar al Banco todo acto sospechoso de constituir una Práctica Prohibida del cual tenga conocimiento o sea informado durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Las Prácticas Prohibidas comprenden: (i) prácticas corruptas; (ii) prácticas fraudulentas; (iii) prácticas coercitivas; (iv) prácticas colusorias y (v) prácticas obstructivas. El Banco ha establecido mecanismos para denunciar la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas. Toda denuncia deberá ser remitida a la Oficina de Integridad Institucional (OII) del Banco para que se investigue debidamente. El Banco también ha adoptado procedimientos de sanción para la resolución de casos. Asimismo, el Banco ha celebrado acuerdos con otras Instituciones Financieras Internacionales (IFI) a fin de dar un reconocimiento recíproco a las sanciones impuestas por sus respectivos órganos sancionadores

(a) El Banco define para efectos de esta disposición, los términos que figuran a continuación:

- (i) Una **práctica corrupta** consiste en ofrecer, dar, recibir, o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar indebidamente las acciones de otra parte;
- (ii) Una **práctica fraudulenta** es cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de hechos y circunstancias, que deliberada o imprudentemente engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
- (iii) Una **práctica coercitiva** consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar indebidamente las acciones de una parte;
- (iv) Una **práctica colusoria** es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, lo que incluye influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte; y
- (v) Una **práctica obstructiva** consiste en:
 - (i) destruir, falsificar, alterar u ocultar evidencia significativa para una investigación del Grupo BID o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con la intención de impedir una investigación del Grupo BID;
 - (ii) amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos relevantes para la investigación del Grupo BID o que prosiga con la investigación, o
 - (iii) actos realizados con la intención de impedir el ejercicio de los derechos contractuales de auditoría e inspección del Grupo BID, previstos en el párrafo (f) de abajo, o sus derechos de acceso a la información; y
- (vi) La apropiación indebida consiste en el uso de fondos o recursos del Grupo BID para un propósito indebido o para un propósito no autorizado, cometido de forma intencional o

por negligencia grave.

- (b) Si se determina que, de conformidad con los procedimientos de sanción del Banco, cualquier firma, entidad o individuo actuando como oferente o participando en una actividad financiada por el Banco incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios, Prestatarios (incluidos los Beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores o contratantes (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) ha cometido una Práctica Prohibida en cualquier etapa de la adjudicación o ejecución de un contrato, el Banco podrá:
- (i) no financiar ninguna propuesta de adjudicación de un contrato para la adquisición de bienes o la contratación de obras financiadas por el Banco;
 - (ii) suspender los desembolsos de la operación, si se determina, en cualquier etapa, que un empleado, agencia o representante del Prestatario, el Organismo Ejecutor o el Organismo Contratante ha cometido una Práctica Prohibida;
 - (iii) declarar una contratación no elegible para financiamiento del Banco y cancelar y/o acelerar el pago de una parte del préstamo o de la donación relacionada inequívocamente con un contrato, cuando exista evidencia de que el representante del Prestatario, o Beneficiario de una donación, no ha tomado las medidas correctivas adecuadas (lo que incluye, entre otras cosas, la notificación adecuada al Banco tras tener conocimiento de la comisión de la Práctica Prohibida) en un plazo que el Banco considere razonable;
 - (iv) emitir una amonestación a la firma, entidad o individuo en el formato de una carta formal de censura por su conducta;
 - (v) declarar a una firma, entidad o individuo inelegible, en forma permanente o por determinado período de tiempo, para que (i) se le adjudiquen o participe en actividades financiadas por el Banco, y (ii) sea designado² subconsultor, subcontratista o proveedor de bienes o servicios por otra firma elegible a la que se adjudique un contrato para ejecutar actividades financiadas por el Banco;
 - (vi) remitir el tema a las autoridades pertinentes encargadas de hacer cumplir las leyes; y/o;
 - (vii) imponer otras sanciones que considere apropiadas bajo las circunstancias del caso, incluida la imposición de multas que representen para el Banco un reembolso de los costos vinculados con las investigaciones y actuaciones. Dichas sanciones podrán ser impuestas en forma adicional o en sustitución de las sanciones arriba referidas.
- (c) Lo dispuesto en los incisos (i) y (ii) del párrafo 14.1 (b) se aplicará también en casos en los que las partes hayan sido temporalmente declaradas inelegibles para la adjudicación de nuevos contratos en espera de que se adopte una decisión definitiva en un proceso de sanción, o cualquier otra resolución.
- (d) La imposición de cualquier medida que sea tomada por el Banco de conformidad con las provisiones referidas anteriormente será de carácter público.
- (e) Asimismo, cualquier firma, entidad o individuo actuando como oferente o participando en una actividad financiada por el Banco, incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios, Prestatarios (incluidos los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores o contratantes (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) podrá verse sujeto a sanción de conformidad con lo dispuesto en convenios suscritos por el Banco con otra Institución Financiera Internacional concernientes al reconocimiento recíproco de decisiones de inhabilitación. A efectos de lo dispuesto en el presente párrafo, el término "sanción" incluye toda inhabilitación permanente, imposición de condiciones para la participación en futuros contratos o adopción pública de medidas en respuesta a una contravención del marco vigente de una Institución Financiera Internacional (IFI) aplicable a la resolución de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas.



- (f) El Banco exige que los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios permitan al Banco revisar cualesquiera cuentas, registros y otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Banco. Bajo esta política, todo solicitante, oferente, proveedor de bienes y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios y concesionario deberá prestar plena asistencia al Banco en su investigación. El Banco también requiere que solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios a: (i) conserven todos los documentos y registros relacionados con actividades financiadas por el Banco por un período de siete (7) años luego de terminado el trabajo contemplado en el respectivo contrato; (ii) entreguen cualquier documento necesario para la investigación de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas y (iii) aseguren que los empleados o agentes de los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios que tengan conocimiento de las actividades financiadas por el Banco estén disponibles para responder a las consultas relacionadas con la investigación provenientes de personal del Banco o de cualquier investigador, agente, auditor o consultor apropiadamente designado. Si el solicitante, oferente, proveedor de servicios y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios o concesionario se niega a cooperar o incumple el requerimiento del Banco, o de cualquier otra forma obstaculiza la investigación por parte del Banco, el Banco, bajo su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el solicitante, oferente, proveedor de bienes y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios o concesionario.
- (g) Cuando un Prestatario adquiera bienes, obras o servicios distintos de servicios de consultoría directamente de una agencia especializada, todas las disposiciones contempladas en la Cláusula Décima Séptima de este Contrato, relativas a sanciones y Prácticas Prohibidas se aplicarán íntegramente a los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), o cualquier otra entidad que haya suscrito contratos con dicha agencia especializada para la provisión de bienes, obras o servicios distintos de servicios de consultoría en conexión con actividades financiadas por el Banco. El Banco se reserva el derecho de obligar al Prestatario a que se acoja a recursos tales como la suspensión o la rescisión. Las agencias especializadas deberán consultar la lista de firmas e individuos declarados inelegibles de forma temporal o permanente por el Banco. En caso de que una agencia especializada suscriba un contrato o una orden de compra con una firma o individuo declarado inelegible de forma temporal o permanente por el Banco, el Banco no financiará los gastos conexos y se acogerá a otras medidas que considere convenientes.

14.2 El ARRENDADOR declara y garantiza:

- (a) Que ha leído y entendido las definiciones de prácticas prohibidas dispuestas por el Banco y las sanciones aplicables a la comisión de las mismas que constan en este documento y se obligan a observar las normas pertinentes sobre las mismas;
- (b) Que no ha incurrido en ninguna infracción de las políticas sobre prácticas prohibidas descritas en este documento;
- (c) Que no ha tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial durante los procesos de adquisición o negociación del contrato o cumplimiento del contrato;
- (d) Que ni ellos ni sus agentes, personal, subcontratistas, subconsultores, directores, funcionarios o accionistas principales han sido declarados por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) con la cual el Banco haya suscrito un acuerdo para el reconocimiento recíproco de sanciones, inelegibles para que se les adjudiquen contratos financiados por el Banco o por dicha IFI, o culpables de delitos vinculados con prácticas prohibidas;



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Viceministro de Gestión
Ambiental

UE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- (e) Que ninguno de sus directores, funcionarios o accionistas principales han sido director, funcionario o accionista principal de ninguna otra compañía o entidad que haya sido declarada inelegible por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) y con sujeción a lo dispuesto en acuerdos suscritos por el Banco concernientes al reconocimiento recíproco de sanciones para que se le adjudiquen contratos financiados por el Banco o ha sido declarado culpable de un delito vinculado con prácticas prohibidas;
- (f) Que ha declarado todas las comisiones, honorarios de representantes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con el contrato o el contrato financiado por el Banco;
- (g) Que reconoce que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías constituye el fundamento para la imposición por el Banco de cualquiera o de un conjunto de medidas que se describen en la Cláusula 14.1 (b) de este contrato

CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: VIGENCIA DEL CONTRATO

El presente contrato entrará en vigencia a partir de y se mantendrá vigente hasta que ambas partes cumplan con la totalidad de las obligaciones asumidas.

CLÁUSULA DÉCIMO SETIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

- Domicilio del ARRENDATARIO: Calle Francisco de Zela N° 2673, distrito de Lince, provincia y departamento de Lima.
- Domicilio del ARRENDADOR: distrito del, provincia y departamento de

La variación del domicilio declarado de cualquiera de las partes deberá ser comunicada a la otra formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

Estando ambas partes perfectamente enteradas del contenido y alcances del contrato, lo suscriben en señal de conformidad en la ciudad de Lima, a los _____ días del mes de ____ de año 2023.

EL ARRENDATARIO

EL ARRENDADOR

LUIS ERNESTO SÁENZ JARA

Coordinador General

Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la
Calidad Ambiental