



COB-9

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

|  |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                    |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.1</b>                                   | <b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>  | 1/08/2023  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.2</b>                                   | <b>ÁREA USUARIA</b>  | SUB GERENTE DE MANTENIMIENTO DE OBRAS PUBLICAS   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.3</b>                                   | <b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>                                       | CONTRATACION DEL SERVICIO DE SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGA TERRESTRE PARA LA EJECUCION DEL IOARR: "REPARACIÓN DE VIAS VECINALES; EN EL TRAMO:CC.NN. SANTAROCHATO-CC.NN. KATUNGO QUEMPIRI, EN LA CUENCA DEL ENE, DISTRITO DE RIO TAMBO – PROVINCIA SATIPO – DEPARTAMENTO JUNÍN" |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.4</b>                                   | <b>ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>                         | C0268 - REPARACIÓN DE VIAS VECINALES; EN EL TRAMO:CC.NN. SANTAROCHATO-CC.NN. KATUNGO QUEMPIR   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.5</b>                                   | <b>N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>  | 26   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1.6</b>                                   | <b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>   | Código   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  | Documento que declaró la viabilidad  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b> |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.1</b>                                   | <b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>   | Documento de requerimiento   | PEDIDO DE SERVICIO N° 00827                                      |  | Fecha de recepción                   | 27/06/2023  |  |                                      |
| <b>2.2</b>                                   | <b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b> | Fecha de la segunda versión  | NINGUNO  | De oficio  | NINGUNO                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNO  |                                      |
|  |  | Fecha de la tercera versión  | NINGUNO  | De oficio  | NINGUNO                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNO  |                                      |
|  |  | Fecha de la cuarta versión   | NINGUNO  | De oficio  | NINGUNO                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNO  |                                      |
|  |  | Fecha de la quinta versión   | NINGUNO  | De oficio  | NINGUNO                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNO  |                                      |
| <b>2.3</b>                                   | <b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>                        | SI   |  | NO   |                                      | X   |  |                                      |
|  |  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.4</b>                                   | <b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>                     | SI   |  | NO   |                                      | X   |  |                                      |
| <b>2.5</b>                                   | <b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>         | SI   |  | NO   |                                      | X   |  |                                      |
|  |  | Documento de aprobación de la estandarización  |  |  |                                      | Fecha de aprobación   |  |                                      |
| <b>2.6</b>                                   | <b>SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>   | SI   |  | NO   |                                      | X   |  |                                      |
|  |  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia   |  |                                      |
| <b>2.7</b>                                   | <b>REQUERIMIENTO</b>   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.8</b>                                   | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | N° Item  | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                                  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.9</b>                                   | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |



0804

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b>   |      |  |         |  |       |            |                     |
|---|------|--|---------|--|-------|------------|---------------------|
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div>   |      |  |         |  |       |            |                     |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |      |  |         |  |       |            |                     |
| N°  | Item | Ajustes realizados al requerimiento              |         |  |       |            |                     |
|   |      |  |         |  |       |            |                     |
|   |      |  |         |  |       |            |                     |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>  |      |  |         |  |       |            |                     |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>   |      |  |         |  |       |            |                     |
| <b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>   |      |  |         |  |       |            |                     |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>  |      |  |         |  |       |            |                     |
| N°  | Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |         |  |       |            |                     |
|   |      |  |         |  |       |            |                     |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>  |      |  |         |  |       |            |                     |
| N°  | Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |         |  |       |            |                     |
|   |      |  |         |  |       |            |                     |
| <div style="text-align: right;">  </div>   |      |  |         |  |       |            |                     |
| <b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>  |      |  |         |  |       |            |                     |
| MONEDA  |      | Nuevos Soles                                     | Dólares |  | Otro: |            | Señalar otra moneda |
| MONTO   |      |  |         |  |       |            |                     |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.                  |      |  |         |  |       |            |                     |
|   |      |  |         |  |       |            |                     |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>   |      |  |         |  |       |            |                     |
| FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |      | 13/07/2023                                       |         | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |       | 25/07/2023 |                     |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |      |  |         | SI   | X     | NO         |                     |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>  |      |  |         |  |       |            |                     |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)   |      |  |         | SI   |       | NO         | X                   |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>   |      |  |         |  |       |            |                     |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   |      |  |         | SI   |       | NO         | X                   |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>  |      |  |         |  |       |            |                     |
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   |      |  |         | SI   |       | NO         | X                   |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>  |      |  |         |  |       |            |                     |
| <div>  <p> <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RÍO TAMBO</b><br/> <i>Lic. Adm. Maribel Yelina Huaman Aclari</i><br/> <b>SUB GERENTE DE LOGÍSTICA</b> </p> </div> |      |  |         |  |       |            |                     |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>  |      |  |         |  |       |            |                     |