

**DATOS GENERALES**

1.					
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/07/2024			
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJEUCION Y SUPERVISION DE OBRAS			
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL	CONSULTORIA EN GENERAL	CONSULTORIA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I E 087 DE CENTRO POBLADO MACHCAS ALTO DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH			
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	134	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			

**INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME NRO 282-2024-MDCHH/GDUR/JAESO/JICC	Fecha de recepción	18/07/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.			

2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2. AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

Nº Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor referencial	SI	x	NO
------------------------------------------------------------	----	---	----

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Municipalidad Distrital de Chavin de Huancayo  
 Calle 10 de Julio 3899  
 Dpto. de Huancayo, Cuzco  
 Oficina de Asesoría Jurídica

CODIGO	DESCRIPCION	UNID.	CANT.	PRECIO	MONEDA	TOTAL
1.1	Costo de Materiales	m3	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.2	Mano de obra	hrs	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.3	Costo de transporte	km	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.4	Costo de energía eléctrica	kwh	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.5	Costo de agua potable	m3	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.6	Costo de gas natural	m3	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.7	Costo de combustible	litros	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.8	Costo de mantenimiento de maquinaria	hrs	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.9	Costo de mantenimiento de vehículos	hrs	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.10	Costo de mantenimiento de edificios	m2	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.11	Costo de mantenimiento de mobiliario	unidades	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.12	Costo de mantenimiento de equipos	unidades	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.13	Costo de mantenimiento de herramientas	unidades	1	1,000.00	S/	1,000.00
1.14	Costo de mantenimiento de otros	unidades	1	1,000.00	S/	1,000.00
2	RECURSOS HUMANOS					
2.1	Salarios	hrs	1	1,000.00	S/	1,000.00
2.2	Indemnización por antigüedad	hrs	1	1,000.00	S/	1,000.00
2.3	Indemnización por licencia	hrs	1	1,000.00	S/	1,000.00
2.4	Indemnización por vacaciones	hrs	1	1,000.00	S/	1,000.00
3	SERVICIOS Y OBRAS					
3.1	Materiales (Servicios Básicos)	m3	1	1,000.00	S/	1,000.00
3.2	Impuestos	hrs	1	1,000.00	S/	1,000.00
3.3	Costo de Contratos	hrs	1	1,000.00	S/	1,000.00
3.4	Alquiler de Combustible	litros	1	1,000.00	S/	1,000.00
3.5	Viáticos	m3	1	1,000.00	S/	1,000.00
3.6	Equipos	hrs	1	1,000.00	S/	1,000.00
<b>COSTO DIRECTO</b>						<b>S/ 56,399.00</b>
<b>UTILIDAD (05.00%)</b>						<b>2,820.00</b>
<b>SUB TOTAL</b>						<b>S/ 59,219.00</b>
<b>IGV (18.00%)</b>						<b>10,677.38</b>
<b>COSTO TOTAL</b>						<b>S/ 70,127.28</b>

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, piezas y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dolares	Otro. Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 70,127.00 (Setenta Mil Ciento Veintisiete con 00/100 soles)			

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.				
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

5. **NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**



NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.