

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	LA ARENA, 18 DE DICIEMBRE DEL 2023				
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO - RURAL				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA REFORMULACION DE EXPEDIENTE TECNICO DENOMINADO IOARR: "REPARACION DE VIAS VECINALES; EN EL (LA) PI 1011 DESDE EL KM 0+000 AL KM 5+558.00 QUE UNE AL CENTRO POBLADO CASAGRANDE CON LA LOCALIDADES DE SANTA ELENA Y EL CENTRO POBLADO LOMA NEGRA SANTA ELENA- LOMA NEGRA DISTRITO DE LA ARENA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA" CUI N° 2545989				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	58				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Código</td> <td style="width: 40%;">-----</td> </tr> <tr> <td>Documento que declaró la viabilidad</td> <td>-----</td> </tr> </table>	Código	-----	Documento que declaró la viabilidad	-----
Código	-----					
Documento que declaró la viabilidad	-----					

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1465-2023-GIYDUR-MDLA	Fecha de recepción	23/11/2023													
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Fecha de la segunda versión</td> <td style="width: 20%;">-----</td> <td style="width: 20%;">De oficio</td> <td style="width: 30%;">Con motivo de observaciones</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la tercera versión</td> <td>-----</td> <td>De oficio</td> <td>Con motivo de observaciones</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la cuarta versión</td> <td>-----</td> <td>De oficio</td> <td>Con motivo de observaciones</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la quinta versión</td> <td>-----</td> <td>De oficio</td> <td>Con motivo de observaciones</td> </tr> </table>	Fecha de la segunda versión	-----	De oficio	Con motivo de observaciones	Fecha de la tercera versión	-----	De oficio	Con motivo de observaciones	Fecha de la cuarta versión	-----	De oficio	Con motivo de observaciones	Fecha de la quinta versión	-----	De oficio	Con motivo de observaciones
Fecha de la segunda versión	-----	De oficio	Con motivo de observaciones															
Fecha de la tercera versión	-----	De oficio	Con motivo de observaciones															
Fecha de la cuarta versión	-----	De oficio	Con motivo de observaciones															
Fecha de la quinta versión	-----	De oficio	Con motivo de observaciones															
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">SI</td> <td style="width: 50%;">NO</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	NO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.											
SI	NO																	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																	
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">SI</td> <td style="width: 50%;">NO</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	NO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>												
SI	NO																	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">SI</td> <td style="width: 50%;">NO</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	NO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Documento de aprobación de la</td> <td style="width: 40%;">Fecha de aprobación</td> </tr> <tr> <td>estandarización</td> <td>de</td> </tr> <tr> <td>-----</td> <td>-----</td> </tr> </table>			Documento de aprobación de la	Fecha de aprobación	estandarización	de	-----	-----			
SI	NO																	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																	
Documento de aprobación de la	Fecha de aprobación																	
estandarización	de																	
-----	-----																	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">SI</td> <td style="width: 50%;">NO</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	NO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</td> <td style="width: 40%;">Fecha de inicio de vigencia</td> </tr> <tr> <td>-----</td> <td>-----</td> </tr> </table>			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	Fecha de inicio de vigencia	-----	-----					
SI	NO																	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																	
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	Fecha de inicio de vigencia																	
-----	-----																	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.8							

No corresponde

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
2.9							

No corresponde

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
2.10	

1 No corresponde

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	No corresponde

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	No corresponde

VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
---	--------	-------	---	---------	-------	---------------------

MONTO S/ 296,593.00 (Doscientos noventa y seis mil quinientos noventa y tres con 00/100 soles)


3.1.2

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

VER TERMINOS DE REFERENCIA EN LAS BASES



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/12/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
No corresponde				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
No corresponde				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
No corresponde				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
No corresponde				
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ARENA C.P.C. HENRY W REANO MÁRQUEZ SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.