


FORMATO N° 22

**ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO:
BIENES, SERVICIOS EN GENERAL Y OBRAS**

| | | | | |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|--------------------------|
| 1 | NÚMERO DE ACTA | 001-2025-DEC-CD N°01 | | |
| 2 | SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL | | | |
| | <p>En, en el distrito de Yarinacocha, a los 14 días del mes de mayo del año 2025, en la Oficina de la Unidad de Abastecimiento de la Universidad Nacional Intercultural de la Amazonía, a las 10:00 horas, la responsable de la Unidad de Abastecimiento con Designación de Funciones mediante RESOLUCION RECTORAL N°051-2025-UNIA-R de fecha 13 de febrero de 2025, en su condición de responsable de la Dependencia Encargada de las Contrataciones de la Entidad, se constituye como encargado de la preparación, conducción y realización del PROCEDIMIENTO NO COMPETITIVO - CONTRATACIÓN DIRECTA N°001-2025-DEC-1, cuyo objeto es la CONTRATACION DEL SERVICIO DE PREPARACIÓN Y ATENCIÓN CON ALIMENTOS EN EL COMEDOR ESTUDIANTIL DE LA UNIA, SEMESTRE ACADÉMICO 2025 - I, a fin de OTORGAR LA BUENA PRO.</p> | | | |
| 3 | SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER) | | | |
| | El quorum necesario que exige la normativa de contratación del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros: | | | |
| | DEC | Dra. TATIANA KATIUSKA GARATE MARIN | Dependencia: | UNIDAD DE ABASTECIMIENTO |
| 4 | OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO | | | |
| | De acuerdo con los resultados de la admisión de la oferta, el postor ganador de la buena pro es: | | | |
| | Nombre o razón social del postor ganador | | | Monto adjudicado |
| | LECAM EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA | | | 197,500.00 |
| 5 | BASE LEGAL | | | |
| | <p><u>Artículo 80 del Reglamento de la Ley General de Contratación Públicas</u>: "El otorgamiento de la buena pro es el acto que declara al postor ganador del procedimiento de selección, y se publica a través de la Pladicop. La DEC, el oficial de compra o el comité, según corresponda, es responsable de la publicación del otorgamiento de la buena pro, con los documentos que sustenten los resultados de calificación y evaluación".</p> | | | |
| 6 | ACUERDO ADOPTADO | | | |
| | La Dependencia Encargado de las Contrataciones, otorga la buena pro al postor mencionado en el numeral 4. | | | |
| 7 |  Mg. TATIANA KATIUSKA GARATE MARIN JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO | | | |
| | NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DE LA DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES | | | |