

**FORMATO N° 02**  
**SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

**SOLICITUD DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

(PARA SER LLENADO POR EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DE LA ENTIDAD)

<b>1</b>	<b>NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO</b>	Número	011-2023-OA/MPT
		Fecha	19/07/2023

<b>2</b>	<b>DEPENDENCIA QUE APROBARÁ EL EXPEDIENTE</b>
	GERENCIA MUNICIPAL

**3 OBJETO DE LA SOLICITUD**  
Por medio de la presente, el órgano encargado de las contrataciones de la Entidad, solicita la aprobación del expediente contratación del procedimiento que se detalla en el presente documento.

<b>4</b>	<b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>		
	<b>4.1 DEPENDENCIA USUARIA</b>	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	
	<b>4.2 REQUERIMIENTO</b>	Número	PEDIDO DE COMPRA N° 000705
		Fecha	14/06/2023

<b>5</b>	<b>VINCULACIÓN DEL REQUERIMIENTO CON EL POI Y EL PAC</b>		
	<b>5.1 POI</b>	Actividad del POI	
	<b>5.2 PAC</b>	N° de referencia del PAC	7

<b>6</b>	<b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código del proyecto	NO CORRESPONDE
		Fecha del formato de Declaratoria de Viabilidad	NO CORRESPONDE
		Fecha del formato de Verificación de Viabilidad	NO CORRESPONDE

<b>7</b>	<b>DATOS DEL VALOR REFERENCIAL</b>		
	<b>7.1 VALOR REFERENCIAL</b>	Número del informe	INFORME N° 1484-2023-OA-OGA/MPT
		Fecha de emisión del informe	13/07/2023
		Monto del valor referencial	42,240.00
		Se actualizó el valor referencial	SI NO
	<b>7.2 ANTIGÜEDAD DEL VALOR REFERENCIAL</b>	NO CORRESPONDE	

<b>8</b>	<b>DATOS DE LA CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL</b>		
	<b>8.1 CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL</b>	Número de la CCP	1412
		Fecha de la CCP	17/07/2023
		Número del documento de Previsión Presupuestal	NO CORRESPONDE
		Fecha del documento	NO CORRESPONDE
		Fuente(s) de Financiamiento	5-08 IMPUESTOS MUNICIPALES

<b>8.2</b>	<b>DEVENGADO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES:</b>	
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en el presente ejercicio fiscal	X
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en posteriores ejercicios fiscales	
	Las obligaciones contractuales devengarán parte en el presente ejercicio fiscal y parte en el(los) próximo(s) ejercicio(s) fiscal(es)	

FORMATO N° 02

SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

9 DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

9.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA: ADQUISICION DE TERNOS, PARA LOS TRABAJADORES SINDICALIZADOS EN CUMPLIMIENTO A PACTOS COLECTIVOS SUBCRITOS ENTRE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TARMA Y EL SINDICATO DE TRABAJADORES DE OBREROS DEL REGIMEN N° 728.

9.2 TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: Table with columns for Licitación Pública, Adjudicación Simplificada, Subasta Inversa Electrónica, Concurso Público, Selección de Consultores Individuales, Comparación de Precios. Includes a section for 'EN CASO CORRESPONDA A UNA CONTRATACIÓN DIRECTA, DEBE INDICARSE EL SUPUESTO SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LEY:' with a 'Supuesto' column.

9.3 LA CONTRATACIÓN INCLUYE: Item(s) and Paquete(s) columns.

9.4 SISTEMA DE CONTRATACIÓN: Table with columns for A Suma Alzada, Esquema Mixto de Suma Alzada y Precios Unitarios, En base a Porcentajes, A Precios Unitarios, Tarifas, En base a un Honorario Fijo y una Comisión de Éxito.

9.5 MODALIDAD DE EJECUCIÓN: Table with rows for 'Llave en mano' and 'Concurso oferta', and columns for 'SI', 'NO', and 'N° Res'.

9.6 FÓRMULA DE REAJUSTE: Table with columns for 'SI' and 'NO'.

10 BASE LEGAL

Artículo 21 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "El órgano encargado de las contrataciones debe llevar un expediente del proceso de contratación, en el que debe ordenarse, archivarse y preservarse la documentación que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones del contrato (...). El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna (...)."

11 OBSERVACIONES

12 SOLICITUD

Por el presente, se solicita la aprobación del expediente de contratación del procedimiento de selección, mencionado en el presente documento.

13: Space for signature and stamp. Includes a circular stamp of 'MUNICIPALIDAD PROVINCIAL TARMA' and a signature over the text 'Jefe Oficina de Abastecimiento'.

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES