

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/02/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSION PUBLICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CEMENTERIO MUNICIPAL EN EL CENTRO POBLADO DE LA MERCED DE GAUCHO, DISTRITO DE SAN MARCOS - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO ANCASH, CON CUI N° 2537042						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	64						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			2537042			
		Documento que declaró la viabilidad			FICHA TECNICA SIMPLIFICADA			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 425-2025-MDSM-SGEIP/JCCQ		Fecha de recepción	29/01/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visa en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

FORMATO																																																																																																																																																																																																																																						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																																																																																																																																																																																																																						
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																																																																																																																																																																																																																														
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																																																																																																																																																																																																																																						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																																																																																																																																																																																																																																					
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																																																																																																																																																																																																																																				
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																																																																																																																																																																																																																																					
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																																																																																																																																																																																																																																					
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																																																																																																																																																																																																																																					
	DEL PROVEEDOR																																																																																																																																																																																																																																					
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																																																																																																																																																				
	DE LA ENTIDAD																																																																																																																																																																																																																																					
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																																																																																																																																																				
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">GASTOS GENERALES</td> <td>216,760.00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5">I. GASTOS FIJOS</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Item</td> <td>Descripción</td> <td>Cantidad</td> <td>Tiempo (meses)</td> <td>%Part.</td> <td>Sub total S/</td> </tr> <tr> <td colspan="6">01. Gastos financieros</td> </tr> <tr> <td>01.01</td> <td>Control pruebas y ensayos de materiales</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01.01.04</td> <td>- Rotura de pruebas de concreto</td> <td>15.00</td> <td>-</td> <td></td> <td>450.00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">TOTAL GASTOS FIJOS (I)</td> <td>450.00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">II. GASTOS VARIABLES</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Item</td> <td>Descripción</td> <td>Cantidad</td> <td>Tiempo (meses)</td> <td></td> <td>Sub total S/</td> </tr> <tr> <td colspan="6">01. Personal técnico administrativo</td> </tr> <tr> <td>01.01</td> <td>Sueldos y beneficios</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01.01.01</td> <td>- Ingeniero Supervisor</td> <td>1.00</td> <td>6.00</td> <td>100%</td> <td>60,000.00</td> </tr> <tr> <td>01.01.02</td> <td>- Ingeniero Asistente de Supervisión</td> <td>1.00</td> <td>6.00</td> <td>100%</td> <td>30,000.00</td> </tr> <tr> <td>01.01.03</td> <td>- Ingeniero Escorialista en Estructuras</td> <td>1.00</td> <td>6.00</td> <td>50%</td> <td>21,000.00</td> </tr> <tr> <td>01.01.03</td> <td>- Ingeniero Especialista en Seguridad y Salud</td> <td>1.00</td> <td>6.00</td> <td>100%</td> <td>42,000.00</td> </tr> <tr> <td>01.01.04</td> <td>- Ingeniero Especialista Ambiental</td> <td>1.00</td> <td>6.00</td> <td>50%</td> <td>21,000.00</td> </tr> <tr> <td colspan="6">02. Materiales y otros</td> </tr> <tr> <td>02.01</td> <td>Útiles de Escritorio y otros</td> <td>1.00</td> <td>5.00</td> <td>100%</td> <td>1,500.00</td> </tr> <tr> <td>02.02</td> <td>Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible</td> <td>1.00</td> <td>6.00</td> <td>100%</td> <td>33,000.00</td> </tr> <tr> <td>02.03</td> <td>Alquiler de oficina</td> <td>1.00</td> <td>5.00</td> <td>100%</td> <td>1,500.00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</td> <td>216,300.00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN</td> <td>7,200.00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">I. GASTOS FIJOS</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Item</td> <td>Descripción</td> <td>Cantidad</td> <td>Tiempo (meses)</td> <td></td> <td>Sub total S/</td> </tr> <tr> <td colspan="6">01. Gastos por liquidación</td> </tr> <tr> <td>01.01</td> <td>Fotocopias</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>100%</td> <td>500.00</td> </tr> <tr> <td>01.02</td> <td>Copias de Planos</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>100%</td> <td>500.00</td> </tr> <tr> <td>01.03</td> <td>Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>100%</td> <td>1,200.00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">TOTAL GASTOS FIJOS (I)</td> <td>2,200.00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">II. GASTOS VARIABLES</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Item</td> <td>Descripción</td> <td>Cantidad</td> <td>Tiempo (meses)</td> <td></td> <td>Sub total S/</td> </tr> <tr> <td colspan="6">01. Personal técnico administrativo</td> </tr> <tr> <td>01.01</td> <td>Sueldos y beneficios</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01.01.01</td> <td>- Ingeniero Supervisor</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>50%</td> <td>10,000.00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</td> <td>5,000.00</td> </tr> </tbody> </table>							ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA						GASTOS GENERALES					216,760.00	A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.						I. GASTOS FIJOS						Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Sub total S/	01. Gastos financieros						01.01	Control pruebas y ensayos de materiales					01.01.04	- Rotura de pruebas de concreto	15.00	-		450.00	TOTAL GASTOS FIJOS (I)					450.00	II. GASTOS VARIABLES						Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Sub total S/	01. Personal técnico administrativo						01.01	Sueldos y beneficios					01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	6.00	100%	60,000.00	01.01.02	- Ingeniero Asistente de Supervisión	1.00	6.00	100%	30,000.00	01.01.03	- Ingeniero Escorialista en Estructuras	1.00	6.00	50%	21,000.00	01.01.03	- Ingeniero Especialista en Seguridad y Salud	1.00	6.00	100%	42,000.00	01.01.04	- Ingeniero Especialista Ambiental	1.00	6.00	50%	21,000.00	02. Materiales y otros						02.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	5.00	100%	1,500.00	02.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	6.00	100%	33,000.00	02.03	Alquiler de oficina	1.00	5.00	100%	1,500.00	TOTAL GASTOS VARIABLES (II)					216,300.00	B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN					7,200.00	I. GASTOS FIJOS						Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Sub total S/	01. Gastos por liquidación						01.01	Fotocopias	-	-	100%	500.00	01.02	Copias de Planos	-	-	100%	500.00	01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión	-	-	100%	1,200.00	TOTAL GASTOS FIJOS (I)					2,200.00	II. GASTOS VARIABLES						Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Sub total S/	01. Personal técnico administrativo						01.01	Sueldos y beneficios					01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	50%	10,000.00	TOTAL GASTOS VARIABLES (II)					5,000.00
ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA																																																																																																																																																																																																																																						
GASTOS GENERALES					216,760.00																																																																																																																																																																																																																																	
A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.																																																																																																																																																																																																																																						
I. GASTOS FIJOS																																																																																																																																																																																																																																						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Sub total S/																																																																																																																																																																																																																																	
01. Gastos financieros																																																																																																																																																																																																																																						
01.01	Control pruebas y ensayos de materiales																																																																																																																																																																																																																																					
01.01.04	- Rotura de pruebas de concreto	15.00	-		450.00																																																																																																																																																																																																																																	
TOTAL GASTOS FIJOS (I)					450.00																																																																																																																																																																																																																																	
II. GASTOS VARIABLES																																																																																																																																																																																																																																						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Sub total S/																																																																																																																																																																																																																																	
01. Personal técnico administrativo																																																																																																																																																																																																																																						
01.01	Sueldos y beneficios																																																																																																																																																																																																																																					
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	6.00	100%	60,000.00																																																																																																																																																																																																																																	
01.01.02	- Ingeniero Asistente de Supervisión	1.00	6.00	100%	30,000.00																																																																																																																																																																																																																																	
01.01.03	- Ingeniero Escorialista en Estructuras	1.00	6.00	50%	21,000.00																																																																																																																																																																																																																																	
01.01.03	- Ingeniero Especialista en Seguridad y Salud	1.00	6.00	100%	42,000.00																																																																																																																																																																																																																																	
01.01.04	- Ingeniero Especialista Ambiental	1.00	6.00	50%	21,000.00																																																																																																																																																																																																																																	
02. Materiales y otros																																																																																																																																																																																																																																						
02.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	5.00	100%	1,500.00																																																																																																																																																																																																																																	
02.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	6.00	100%	33,000.00																																																																																																																																																																																																																																	
02.03	Alquiler de oficina	1.00	5.00	100%	1,500.00																																																																																																																																																																																																																																	
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)					216,300.00																																																																																																																																																																																																																																	
B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN					7,200.00																																																																																																																																																																																																																																	
I. GASTOS FIJOS																																																																																																																																																																																																																																						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Sub total S/																																																																																																																																																																																																																																	
01. Gastos por liquidación																																																																																																																																																																																																																																						
01.01	Fotocopias	-	-	100%	500.00																																																																																																																																																																																																																																	
01.02	Copias de Planos	-	-	100%	500.00																																																																																																																																																																																																																																	
01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión	-	-	100%	1,200.00																																																																																																																																																																																																																																	
TOTAL GASTOS FIJOS (I)					2,200.00																																																																																																																																																																																																																																	
II. GASTOS VARIABLES																																																																																																																																																																																																																																						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Sub total S/																																																																																																																																																																																																																																	
01. Personal técnico administrativo																																																																																																																																																																																																																																						
01.01	Sueldos y beneficios																																																																																																																																																																																																																																					
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	50%	10,000.00																																																																																																																																																																																																																																	
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)					5,000.00																																																																																																																																																																																																																																	
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda																																																																																																																																																																																																																														
			MONTO	S/. 290,687.10 (Dosecientos noventa mil seiscientos ochenta y siete con 10/100 soles)																																																																																																																																																																																																																																		
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																																																																																																																																																																																																																						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)	223,950.00
COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN	223,950.00
UTILIDAD (10%)	22,395.00
SUB TOTAL	246,345.00
IGV (18%)	44,342.10
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISION DE OBRA	4.89% 290,687.10

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/01/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/02/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px auto; width: 80%;"> FORMATO FIRMADO EN ORIGINAL </div>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.