

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



GOBIERNO REGIONAL
SAN MARTÍN
— DIRESA —

— DIBESA —
SAN MARTÍN
GOBIERNO REGIONAL

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°011-2023-OGESS-HC-CS

Primera Convocatoria

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE:

- **Ítem N°01:** Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres.
- **Ítem N°02:** Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas E Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Pajarillo, Red de Salud Mariscal Cáceres”.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL

RUC N° : 20531319991

Domicilio legal : JR. ARICA NRO. 205 - SAN MARTIN - MARISCAL CACERES - JUANJUI

Teléfono: : -----

Correo electrónico: : ADQUISICIONES.OGESS@UE402SHC.GOB.PE

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de los servicios de:

Ítem	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad
01	Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres.	Servicio	1.00
02	Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas E Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Pajarillo, Red de Salud Mariscal Cáceres”.	Servicio	1.00

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N°02 (N°04-2023-GRSM/DIRESA/DG), de fecha 24 de mayo de 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIO (RO)

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

- **Para el Ítem N°01**

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **Cuarenta y cinco (45) días calendarios**, contados a partir del día siguiente de Suscrito el Contrato y de la suscripción de Acta de inicio de Trabajos, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

- **Para el Ítem N°02**

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **Cuarenta y cinco (45) días calendarios**, contados a partir del día siguiente de Suscrito el Contrato y de la suscripción de Acta de inicio de Trabajos, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el monto de S/ 10.00 (diez con 00/100 soles) en caja de la entidad. La copia del boucher se entregara en la oficina de logística de la entidad, sito en el Jr. Arica N°205 – Juanjui – Mariscal Cáceres – San Martin.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley 31638, Ley que aprueba el presupuesto del sector público para el año fiscal 2023.
- Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, sus modificatorias; mediante D.S N°168-2020-EF, D.S N°162-2021-EF, D.S N° 234-2022-EF, D. S. N° 308-2022-EF.
- Ley 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Decreto Legislativo N°295, Código Civil.
- Decreto Supremo N°021-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27037 - Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía.
- Directiva N° 001-2019-OSCE/CD - BASES Y SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS ESTÁNDAR PARA LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - LEY 30225.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General. Directivas, Pronunciamiento y Opiniones OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

Para los Ítem N°01 y Ítem N°02

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en **SOLES** Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Para los Ítem N°01 y Ítem N°02

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11).**
 - En caso el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, debe incluir el siguiente literal:
- c) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
 - Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
- d) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado del procedimiento de selección no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), consignar el siguiente literal:
- e) Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según Anexo N° 10.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00543002518
Banco : BANCO DE LA NACIÓN
N° CCI⁷ : 018 543 00054300251898

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

Para los Ítem N°01 y Ítem N°02

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso. **NO CORRESPONDE**
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado¹⁰.
- j) Estructura de costos¹¹.
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹². **NO CORRESPONDE**

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en*

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹¹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹² Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹³.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para los Ítem N°01 y Ítem N°02

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Jr. Arica N° 205 – Juanjuí – Mariscal Cáceres - San Martín, en el horario de 08:00 a 15:30 horas.

2.6. ADELANTOS¹⁴

La Entidad no otorgará Adelantos

2.7. FORMA DE PAGO

Para los Ítem N°01 y Ítem N°02

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **UNICO PAGO** del monto total del contrato

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la OFICINA DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL emitiendo su conformidad, quien deberá verificar, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias. emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe técnico del proveedor detallando las partidas ejecutadas.

Dicha documentación se debe presentar en la OFICINA DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL de la Entidad, sito en Jr. Arica N° 205 – Juanjuí – Mariscal Cáceres - San Martín.

2.8. REAJUSTE DE LOS PAGOS

No corresponde

¹³ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹⁴ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

**CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO**

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

ÍTEM N°01

**Contratación del Servicio de
Mantenimiento Correctivo de Elementos
no Estructurales, Instalaciones Eléctricas
e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de
Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud
Mariscal Cáceres.**



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000001

**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE
ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES
ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL
PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD
MARISCAL CÁCERES".**



FEBRERO 2023



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000002

ÍNDICE

CARÁTULA	1
TÉRMINOS DE REFERENCIA.....	3
1. Dependencia que requiere la contratación.....	3
2. Denominación de la contratación.....	3
3. Finalidad Pública	3
4. Antecedentes	3
5. Objetivo de la contratación	3
5.1 Objetivo General	4
5.2 Objetivos Específicos	4
6. Alcances y Descripción del servicio	4
6.1 Actividades a Ejecutar.....	4
6.2 Plan de trabajo.....	6
6.3 Recursos Provistos por el proveedor.....	6
6.4 Recursos y facilidades que proveerá la Entidad	7
6.5 Reglamento técnico, Normas Metrológicas y/o Sanitarias	7
6.6 Normas Técnicas	7
6.7 Impacto Ambiental	8
6.8 Seguros	8
6.9 Lugar y plazo de prestación del Servicio	9
6.10 Resultados esperados	10
6.11 Otras obligaciones del proveedor.....	10
6.12 Confidencialidad	11
6.13 Medida de control durante la ejecución contractual	12
6.14 Vicios ocultos	12
6.15 Forma de pago.....	13
6.16 Penalidad.....	13
6.17 Otras penalidades	13
7. Anexos	14
CONTENIDO DE LOS ANEXOS DE LOS T.D.R	15
Anexo N° 01: Memoria Descriptiva	16
Anexo N° 02: Especificaciones Técnicas	20
Anexo N° 03: Metrados.....	37
Anexo N° 04: Presupuesto.....	39
Anexo N° 05: Análisis de Precios Unitarios.....	42
Anexo N° 06: Listado de Insumos.....	55
Anexo N° 07: Flete.....	58
Anexo N° 08: Cronograma de Ejecución.....	60
Anexo N° 09: Panel Fotográfico.....	62
Anexo N° 10: Planos.....	72



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
UNIDAD EJECUTORA N°402 S.C. INFRAESTRUCTURA
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE UNIDADES DE INFRAESTRUCTURA
CIP 25051

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"CAMO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000003

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres.

Abril 2023



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 255291

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

“ASÍ SE LAJUNTA Y SE DESARROLLA”

000004

TÉRMINOS DE REFERENCIA

“CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES”.

- 1. Dependencia que Requiere la Contratación**
La Entidad contratante y supervisora es la Unidad Ejecutora 402 Huallaga Central: Órgano que pertenece a la Dirección Regional De Salud-DiRESA.
- 2. Denominación de la Contratación**
Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres.
- 3. Finalidad Pública**
Conservar en buenas condiciones los ambientes del Establecimiento de Salud con la finalidad de prolongar su tiempo de vida útil, asegurando su correcto funcionamiento, mejorar el grado de seguridad del ambiente y reunir las condiciones óptimas para brindar el servicio en beneficio de su público objetivo.
- 4. Antecedentes**
Desde hace varios años que el Establecimiento de Salud Costa Rica, viene presentando problemas en infraestructura, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográfico que se adjunta al presente.
Por lo que es prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo, que incluyen las actividades de mantenimiento en las diferentes áreas del Establecimiento de Salud, tales como tóxico/emergencia, área de obstetricia, área del niño, baño en pasillo, hospitalización, etc.
- 5. Objetivos de la Contratación**
Contratar los servicios de una persona natural y/o jurídica y/o en Consorcio especializada que se encargue de ejecutar el “Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres”.

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SARAHIPUMI DOWA TIRISU S. DE LA HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA

5.1 Objetivo General

- Reducir los riesgos que afecten la salud y la salud ocupacional en los diferentes ambientes del Puesto de Salud Costa Rica.

5.2 Objetivos Específicos

- Reducir la vulnerabilidad de las Edificaciones del Puesto de Salud en cuanto a los riesgos de falla de las instalaciones físicas.
- Mejorar el estado de conservación, las condiciones de funcionalidad, operación y seguridad de la infraestructura física.



Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres”.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000005

- Mejorar y conservar los elementos arquitectónicos de los ambientes del Puesto de Salud.

6. Alcances y Descripción del Servicio

El Contratista deberá realizar el mantenimiento correctivo de la Infraestructura física del "Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres", el cual comprende la ejecución de los siguientes Metrados:

Item	Descripción	Und	Metrado
01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01	FLETE TERRESTRE	glo	1.00
01.02	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.02.01	DESMONTAJE DE TECHO DE CALAMINA	m2	431.00
01.02.02	DESMONTAJE DE CUMBRERA	m	28.45
01.02.03	DESMONTAJE DE TIJERAS	und	6.00
01.02.04	DESMONTAJE DE CORREAS DE 2"x2"	und	14.00
01.02.05	DESMONTAJE DE FALSO CIELORASO	m2	310.02
01.02.06	DESMONTAJE DE ACCESORIOS SANITARIOS	und	12.00
01.02.07	DESMONTAJE DE CANALETA PARA AGUA DE LLUVIA D=6"	m	68.75
01.02.08	DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES	und	19.00
01.03	SEGURIDAD Y SALUD		
01.03.01	EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL	glo	1.00
01.03.02	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	glo	1.00
02	MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES		
02.01	PUERTAS Y VENTANAS		
02.01.01	SUM E INST DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANAS EXISTENTES	m2	15.26
02.02	CERRAJERIA		
02.02.01	CERRADURA TIPO PERILLA PARA PUERTAS INTERIORES	und	15.00
02.02.02	CERRADURA TIPO PESADA 3 GOLPES	und	9.00
02.03	CARPINTERIA DE MADERA Y METALICA		
02.03.01	TIJERAS DE MADERA	und	6.00
02.03.02	CORREA DE MADERA DE 2"x2"	und	14.00
02.04	COBERTURA DE CALAMINA		
02.04.01	COBERTURA DE CALAMINA GALVANIZADA	m2	431.00
02.05	CUMBRERAS		
02.05.01	CUMBRERA DE CALAMINA GALVANIZADA	m	28.45
02.06	CIELO RASOS		
02.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELO RASO DE SUPERBOARD	m2	310.02
02.07	PINTURA		
02.07.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES E INTERIORES	m2	842.84
02.07.02	PINTURA LATEX EN CIELORRASO	m2	423.54
02.08	VARIOS		
02.08.01	REHABILITACION DE TANQUE CISTERNA	glo	1.00
03	ARQUITECTURA		
03.01	MUROS Y TABIQUES		
03.01.01	MURO DE SOGA, LADRILLO PANDERETA DE ARCILLA	m2	17.58
03.01.02	TABIQUE DRYWALL DE 2.80 M DE ALTURA	m2	131.73
03.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTO		
03.02.01	TARRAJEO EN MURO BAJO	m2	35.36
03.02.02	VESTIDURA DE DERRAMES A=0.15 m.C.A 1-5	m	44.20
04	INSTALACIONES ELECTRICAS		
04.01	SALIDA		
04.01.01	SALIDA PARA CENTROS DE LUZ INTERRUPTOR SIMPLE Y DOBLE	pto	19.00
04.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE	pto	15.00
04.02	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS		
04.02.01	CONDUCTOR ELECTRICO N°14 THW	m	250.00
04.02.02	CONDUCTOR ELECTRICO N°12 THW	m	200.00
04.03	ARTEFACTOS DE ALUMBRADO Y ACCESORIOS		
04.03.01	FOGO LED 36 W	und	19.00
04.03.02	TABLERO ADOSABLE PVC DE 16 POLOS	und	1.00
05	INSTALACIONES SANITARIAS		
05.01	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
05.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TANQUE BAJO INC. ACCESORIOS	und	4.00
05.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO NACIONAL BLANCO INC. ACCESORIOS	und	4.00
05.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE KITS DE ACCESORIOS DE SERVICIO HIGIENICO	und	4.00
05.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO DE ACERO INOXIDABLE INC. AC	und	4.00



Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000006

Item	Descripción	Und	Metrado
05.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBA DE AGUA 1.0 HP + VALVULA ESFERICA 1/2" + AUTOMATICO	und	1.00
06	VARIOS		
06.01	CANALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 6" INCLUYE SOPORTE	m	65.75
06.02	MONTANTE DE TUBERIA PVC SAL 4"	m	7.00
06.03	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	530.00

6.1 Actividades a Ejecutar

El servicio materia del presente proceso es a **TODO COSTO**, para ellos el Contratista programará y ejecutará actividades básicas tales como:

- **Demoliciones y Desmontajes:** Esta actividad hace referencia al derribe parcial o total de elementos que forman parte de una edificación, es un trabajo que requiere el uso de herramientas manuales y/o maquinarias según sea el caso.
- **Mantenimiento Preventivo de Vanos:** Esta actividad se refiere a verificar el buen funcionamiento de las puertas y ventanas en su totalidad, considerando como factor importante el estado del material de los mismos, revisando si la carpintería presenta rayones, agrietamiento o abombamiento, para brindar un mantenimiento preventivo con barniz para su protección.
- **Cambio de Cerrajería de vanos:** Esta actividad señala que la cerrajería y herrajes se debe encontrar en estado óptimo, por lo que a través de esta actividad se refiere al cambio de los mismos en caso se determine que los mecanismos estén en fallas a su funcionamiento.
- **Mejoramiento de Elementos de carpintería de madera:** Esta actividad hace referencia al reemplazo (por presentar deformaciones) de los soportes y sujeción de elementos de carpintería de madera que sostienen la cubierta de calamina, que en todo caso si fijan a la estructura, siendo estos los tijerales y correas.
- **Mejoramiento de Coberturas:** Esta actividad hace mención a la reposición de cobertura liviana, en caso de oxido, corrosión o deterioro la cobertura deberá ser reemplazada por uno nuevo, puesto que puede ocasionar malestares en toda la infraestructura de la cubierta del Puesto de Salud.
- **Mejoramiento de falso cielo rasos:** Esta actividad refiere al mejoramiento de falso cielo rasos en la parte exterior del Puesto de Salud y tanto lo necesite en los ambientes interiores del mismo, buscando asegurar un adecuado confort térmico. Se debe considerar reponer las estructuras del falso cielo raso si alguna se encuentra rajada o en mal estado. La instalación debe ser de acuerdo a las especificaciones técnicas de cada material.



Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250771



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"EN ORO LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000007

- **Acabados exteriores:** en Esta actividad incide en mejorar el aspecto de la fachada frontal y posterior del Puesto de Salud, considerando que la pintura existente se encuentra en mal estado y necesita un cambio según requiera el mismo.
- **Instalación aparatos accesorios eléctricos:** de y Esta actividad busca satisfacer la luminosidad en los diferentes ambientes internos del Puesto de Salud, así como es también en los exteriores del mismo; se considera que todo aparato y accesorio que se encuentre dañado, sin reparación y/o inexistiese se instale uno nuevo en perfectas condiciones.
- **Instalación aparatos accesorios sanitarios:** de y Esta actividad se refiere al cambio de los aparatos sanitarios como son inodoro y lavatorios que se encuentran en mal estado de funcionamiento, así mismo como son los accesorios de estos, para poder brindar un correcto funcionamiento de los servicios higiénicos del Puesto de Salud en mención.
- **Mejoramiento de Sistema de Canaletas Montantes Pluviales:** de y Esta actividad hace mención que como primera instancia se debe verificar el estado de las canaletas y los montantes (en caso existieran), de contar con grietas o roturas que generen filtraciones a escala importante, para su posterior reposición o instalación nueva.

Los trabajos se realizarán de acuerdo con el expediente para servicio de mantenimiento según detalle descrito en el Anexo 1: Memoria Descriptiva; Anexo 2: Especificaciones Técnicas, Anexo 3: Metrados, Anexo 4: Presupuesto, Anexo 5: Análisis de Costo Unitarios, Anexo 6: Listado de Insumos, Anexo 7: Flete, Anexo 8: Cronograma de Ejecución, Anexo 9, Panel Fotográfico y Anexo 10: Planos.

La Propuesta del Postor deberá efectuarse a **TODO COSTO** por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, recursos humanos, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario. En tal sentido en contenido de los Anexos del 1 al 10 es referencial, por lo que el proveedor deberá presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

6.2 Plan de Trabajo

No aplica



El contratista para la ejecución del servicio deberá realizarlo, teniendo en cuenta cronograma de actividades, teniendo en consideración que no interfiera el servicio en días y horas de atención de la Entidad (Ver Formato del Anexo N°8).

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
DIRECCION DE LOGISTICA Y SUMINISTROS
Ing. Lary Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".

000008



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

El proveedor de acuerdo a los planos y documentos del servicio, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada y armónica en el tiempo previsto.

6.3 Recursos Provistos por el Proveedor

El personal del Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio.

Asimismo, el Proveedor deberá de cumplir con dotar al personal a su cargo la indumentaria, equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo el tipo de actividad, los mismos que deberán utilizar obligatoriamente durante la ejecución del servicio.

6.4 Recursos y Facilidades que Proveerá la Entidad

- Facilidad de acceso a las áreas a intervenir.
- Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad.
- Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir.
- Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.
- Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

6.5 Reglamento Técnico, Normas Metrológicas y/o Sanitarias.

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de mantenimiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

6.6 Normas Técnicas

Deberá realizar el servicio de mantenimiento cumpliendo con la Normativa Vigente:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- NTS 113-MINSA/DGIEM
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Otras Normas Vigentes.

6.7 Impacto Ambiental

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.



El Proveedor deberá mantener las instalaciones del Establecimiento de Salud en **BUEN ESTADO** y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo,

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"UNIDAD DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000009

deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe ser certificado.

Asimismo, el Proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo de cuarenta y ocho (48) horas en el lugar indicado por los representantes del Establecimiento de Salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

6.8 Seguros

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su Reglamento Aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que el Médico Jefe del Establecimiento de Salud y la Administración de la UNIDAD EJECUTORA 402 inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

6.9 Prestaciones accesorias a la prestación principal

No aplica

6.10 Requerimientos del proveedor y de su personal

6.10.1. Requisitos

- ✓ Podrán participar como postores personas naturales y/o jurídicas, en forma individual o en consorcio, que se encuentran inscritos en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- ✓ Debe contar con RUC Activo y Habido.
- ✓ El postor deberá contar con personal que garantice la correcta ejecución del servicio en todas sus etapas, por eso se solicita el personal descrito en el siguiente numeral.

6.10.2. Personal clave



CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado	Experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Inspector de Obra y/o en servicios de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales en instalaciones eléctricas y/o mejoramiento y/o construcción y/o Creación y/o instalación en construcciones de edificaciones en general, que se computa a partir de la Colegiatura

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
(RNP 400001)

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000010

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

6.10.3. Capacitación del personal Clave

CARGO	PROFESIÓN	CAPACITACION
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado	Capacitación por 120 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none">En Residencia, Supervisión y Seguridad de Obras

6.10.4. Otro Personal

Todo el Personal Considerado en el Expediente de la Actividad

6.10.5. Equipamiento Estratégico

Todo el equipamiento estratégico Considerado en el Expediente de la Actividad

6.10.6. Infraestructura

No corresponde

6.10.7. Condiciones de los Consorcios

De acuerdo con el numeral 49.5 del artículo 49 del reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

El número máximo de consorciados es de 02 Integrantes.

El porcentaje mínimo de participación del consorciado con menor participación es de 30%.

El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.

6.10.8. Experiencia del Postor en la Especialidad

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 366,618.00 (Trescientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Dieciocho con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 30,551.00 (Treinta Mil Quinientos Cincuenta y Uno con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.



Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres”.

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 256251



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"CASA DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000011

Se consideran servicios similares a los siguientes Servicios de mantenimientos correctivos de elementos no estructurales instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias ejecutados en Instituciones de salud pública.

6.11 Lugar y Plazo de Prestación del Servicio

6.11.1 Lugar

Imagen de Ubicación CC.PP. Costa Rica



Fuente: Sistema de Información Geográfica – INEI



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000012

Imagen de Fachada Principal del Puesto de Salud Costa Rica



REGIÓN	PROVINCIA	DISTRITO	LOCALIDAD
San Martín	Mariscal Cáceres	Pajarillo	Costa Rica

6.11.2 Plazo

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **Cuarenta y cinco (45) días calendario**, contados a partir del día siguiente de Suscrito el Contrato y de la suscripción de Acta de inicio de Trabajos.

6.12 Resultados Esperados

El proveedor deberá entregar el servicio ejecutado y los ambientes en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por el responsable técnico del servicio (**Ingeniero Civil y/o Arquitecto colegiado Habilitado**), **cuyo plazo máximo de presentación será de 03 días después de concluido el servicio, el contenido mínimo será:**

- Antecedentes (número de orden de servicio y/o Contrato, descripción de la situación inicial del servicio, adjuntar panel fotográfico antes del servicio)
- Descripción de los trabajos ejecutados (panel fotográfico durante la ejecución).



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
DIP 750283

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"UNO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000013

- Conclusiones (logro alcanzado después de ejecutar el servicio), adjuntar panel fotográfico de la situación final.
- Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado).

El Proveedor realizará las pruebas necesarias en lo que corresponda, para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán verificados por la supervisión.

6.13 Otras Obligaciones del Proveedor

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo para lo cual asumirá los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor deberá ejecutar hasta la culminación todos los trabajos inherentes a la naturaleza del servicio aun cuando no estén expresamente descritos en los Anexos 1 al 10.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con la UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL y con la Supervisión.

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajado y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminante las áreas intervenidas.

El Proveedor deberá limpiar los vidrios, pisos y toda superficie manchados por efectos del servicio a contratar, debiendo para esto prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ellos con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).

Al inicio del servicio y hasta la culminación de éste, el Proveedor deberá acreditar ante la UNIDAD EJECUTORA (UNGETs) 402 HUALLAGA CENTRAL y ante el establecimiento de salud su personal con una relación que contenga nombres y apellidos, nacionalidad, DNI y profesión u oficio, número de celular, para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional responsable del servicio de mantenimiento. Asimismo, deberá informar oportunamente a la supervisión sobre los cambios de personal.

El Proveedor es responsable de solicitar permisos correspondientes en los casos que requiera realizar trabajos ocupando espacios públicos o de propiedad de terceros.

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo de Un (01) año.



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"UNIDAD DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000014

6.14 Confidencialidad

El Proveedor se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados.

6.15 Adelantos

La Entidad no otorgará Adelantos

6.16 Subcontratación

No aplica

6.17 Propiedad Intelectual

No aplica.

6.18 Medida de Control Durante la Ejecución Contractual

6.18.1 Área que Coordinará con el Proveedor.

El proveedor coordinará en la UNGETs, para la verificación de la ejecución de metas físicas y recepción respectivamente.

6.18.2 Conformidad del Servicio

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada OFICINA DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL, en el plazo máximo de SIETE (7) DÍAS CALENDARIOS de producida la recepción.

La conformidad de la prestación será emitida por la OFICINA DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL como área usuaria responsable por los servicios contratados, para lo cual suscribirá el Acta de Conformidad correspondiente, con el visto bueno del representante del establecimiento de salud.

Son requisitos mínimos para la recepción del servicio:

- Cumplimiento de los Términos de Referencia y Anexos.
- Informe Técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por personal clave, profesional responsable del servicio de mantenimiento (Ingeniero Civil o Arquitecto Colegiado y Habilitado).
- Acta de devolución según formato Anexo N°8, siempre y cuando corresponda.
- Protocolos de pruebas de corresponder.



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000015

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

“UNIDAD E LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

6.18.3 Responsabilidad por vicios ocultos

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de uno (1) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad

6.18.4 Forma De Pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **UNICO PAGO** del monto total del contrato

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la OFICINA DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL emitiendo su conformidad, quien deberá verificar, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias. emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe técnico del proveedor detallando las partidas ejecutadas.



Dicha documentación se debe presentar en la OFICINA DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL de la Entidad, sito en Jr. Arica N° 205 – Juanjuí – Mariscal Cáceres - San Martín.

6.18.5 Fórmula de reajuste

No corresponde

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres”.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000016

6.18.6 Penalidad por mora y otras penalidades aplicables

De acuerdo con lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso de retraso injustificado del proveedor de las prestaciones objeto del servicio, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto del contrato vigente.

Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso, como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad.	Otras Penalidades	
		Forma de cálculo.	de Procedimiento.
1	La inasistencia injustificada del profesional responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento y será acumulativo.	01% UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del área usuaria

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.



Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

6.19 Declaratoria de viabilidad

No corresponde

6.20 Normativa específica

No aplica.

6.21 Sistema de Contratación

La presente contratación se rige por el sistema a **SUMA ALZADA**.

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN



OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"UNO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000017

7. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.3 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
B.3.1 FORMACION ACADEMICA	
Requisitos:	
CARGO	PROFESION
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado
Acreditación:	
<p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p>	
Importante para la Entidad	
<p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p>	
<p>En caso EL TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	
B.3.2 CAPACITACION	
Requisitos:	
CARGO	CAPACITACION
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Capacitación por 120 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none">En Residencia, Supervisión y Seguridad de Obras
Acreditación:	
<p>Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS Y/O CERTIFICADO</p>	
Importante	
<p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>	



Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000018

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

CARGO	EXPERIENCIA
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Inspector de Obra y/o en servicios de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales en instalaciones eléctricas y/o mejoramiento y/o construcción y/o Creación y/o instalación en construcciones de edificaciones en general, que se computa a partir de la Colegiatura

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

SECRETARÍA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra

RESPONSABLE DE LA GENERAL ESTRUCTURA

C. 270751

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 366,618.00 (Trescientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Dieciocho con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 30,551.00 (Treinta Mil Quinientos Cincuenta y Uno con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la



Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres”.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000019

conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes **Servicios de mantenimientos correctivos de elementos no estructurales instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias ejecutados en instituciones de salud pública.**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.



¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinda certeza, ante la cual debería reconocerse la validez de la experiencia".

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres"

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
S.M. INFRAESTRUCTURA
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CP 290291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000020

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000021

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

8. ANEXOS

Anexo 1	:	Memoria Descriptiva
Anexo 2	:	Especificaciones Técnicas
Anexo 3	:	Metrados
Anexo 4	:	Presupuesto
Anexo 5	:	Análisis de Precios Unitarios (APU)
Anexo 6	:	Listado de Insumos
Anexo 7	:	Flete
Anexo 8	:	Cronograma de Ejecución
Anexo 9	:	Panel Fotográfico
Anexo 10	:	Planos

Documentos de Apoyo

Anexo 11: Acta de Inicio/Acta Término/Acta de Inspección y/o Observación*

Anexo 12: Formato de acta de devolución de accesorios y/o materiales reemplazados.

* De ser requerido.

CONTENIDO DE MEMORIA DESCRIPTIVA

- **ANEXO N° 01:**
MEMORIA DESCRIPTIVA
 1. Antecedentes
 2. Objeto
 3. Datos del Establecimiento de Salud
 - Ubicación
 - Accesibilidad
 - Servicios Públicos Básicos
 - Estado Actual
 4. De la Intervención
 5. Tiempo de Ejecución
 6. Costo Total del Proyecto
 7. Modalidad de Ejecución
- **ANEXO N° 02:**
Especificaciones Técnicas
- **ANEXO N° 03:**
Metrados
- **ANEXO N° 04:**
Presupuesto Del Servicio De Mantenimiento
- **ANEXO N° 05:**
Análisis De Precios Unitarios (APU)
- **ANEXO N° 06:**
Lista De Insumos
- **ANEXO N° 07:**
Flete
- **ANEXO N° 08:**



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION DE INFRASURUTURA
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUTURA
CIP 250291

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000022

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

“UNO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

Cronograma De Ejecución - GANTT

- **ANEXO N° 09:**
Panel Fotográfico Del Diagnóstico
- **ANEXO N° 10:**
Planos



W [DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION DE ADJUDICACION DE SERVICIOS DE ADJUDICACION
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 256291

Términos de Referencia: Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres”.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000023

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

ANEXO N° 01

MEMORIA DESCRIPTIVA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 230291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000024

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

ANEXO N° 01: MEMORIA DESCRIPTIVA

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES".

1. ANTECEDENTES

Desde hace varios años que el Puesto de Salud Costa Rica, viene presentados problemas de elementos no estructurales, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográfico que se adjunta al presente.

Por lo que es prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo, que incluyen las actividades de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales, instalaciones eléctricas y sanitarias.

La necesidad de mejorar las condiciones de los ambientes del Puesto de Salud Costa Rica ha sido reportada y requerida por el jefe de área. Por esta razón se realiza la respectiva atención y se procede con la elaboración de los respectivos "Estudios Técnicos" para la intervención del referido mantenimiento en partidas y actividades que mejoren la infraestructura y contribuyan a optimizar los servicios de Salud en provecho de los usuarios.

2. OBJETIVO

El objetivo del presente estudio es mantener en óptimas condiciones de seguridad y funcionalidad la infraestructura física de los ambientes en el Puesto de Salud Costa Rica, identificando acciones de mantenimiento lo cual permitirá la reducción de brechas de infraestructura y mejoramiento en la calidad de atención a los beneficiarios del programa.

3. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

- Ubicación:



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedre
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIR 255291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000025

Imagen de Ubicación CC.PP. Costa Rica



Fuente: Sistema de Información Geográfica - INEI

Datos Generales:

Nombre : Puesto de Salud Costa Rica
Categoría : I-1
Distrito : Pajarillo
Provincia : Mariscal Cáceres
Región : San Martín

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CUR 250291

Accesibilidad

El establecimiento de salud se encuentra ubicado en su totalidad en áreas rurales consolidadas cuentan con accesibilidad territorial, vinculadas a caminos y trochas carrozables que se constituyen en vías de integración metropolitana.

Servicios Públicos Básicos

El establecimiento de salud donde se realizará la intervención cuenta con los servicios básicos tales como: energía eléctrica y agua.

Estado Actual

En la actualidad el Puesto de Salud de la localidad de Costa Rica, no cuenta con los ambientes adecuados para el desempeño de las unidades productivas de servicios: salud comunitaria y ambiental y consulta



UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000026

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

externa, lo cual origina la exposición de la población y trabajadores a riesgos y daños, alejándolos de entornos y estilos de vida saludables.

4. DE LA INTERVENCIÓN

Tipo de Intervención Previsto en el Establecimiento de Salud:

- A) Acciones de mantenimiento – Trabajos Provisionales y Servicios Preliminares.
- B) Acciones de Mantenimiento – Especialidad de Arquitectura
- C) Acciones de Mantenimiento – Instalaciones Eléctricas
- D) Acciones de Mantenimiento – Instalaciones Sanitarias

5. TIEMPO DE EJECUCIÓN

El Servicio de "MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES", se ejecutará en un plazo máximo de CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS CALENDARIOS.

6. COSTO TOTAL DEL PROYECTO

VALOR ESTIMADO

7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

El presente Proyecto se ejecutará bajo la modalidad de Contrata (A suma alzada) a cargo de la UE 402 – OGESS HC.



OFICINA DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250791

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000027

ANEXO N° 02

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS




DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
Caf 250271

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000028

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

ANEXO N° 02: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES".

01. TRABAJOS PRELIMINARES

01.01 FLETE TERRESTRE

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el transporte de equipos y herramientas usadas en edificación (herramientas manuales y otros equipos) las cuales serán transportadas a la obra en una embarcación fluvial. Esta partida comprende el transporte del equipo mínimo y materiales.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El transporte de equipo y herramientas se medirá de manera **Global (Glb.)** el cual se dará al inicio de obra.

01.02 DEMOLICIONES Y DESMONTAJES

01.02.01 DESMONTAJE DE TECHO DE CALAMINA

DESCRIPCIÓN

El contratista deberá desmontar el techo de calamina de los pabellones indicados en los planos del proyecto, dichos trabajos deberán realizarse con mucho cuidado a fin de evitar accidentes personales.

El contratista hará uso de herramientas manuales como martillo manual, alicates, diablos, etc., y toda herramienta necesaria para la buena realización de esta partida.

El material demolido, el Contratista lo eliminará transportando hacia los botaderos previamente establecidos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Se medirá por área en **Metro Cuadrado (m2)**.

01.02.02 DESMONTAJE DE CUMBRERA

DESCRIPCIÓN

El contratista deberá desmontar la cumbrera de la misma según las áreas determinadas en planos. El ejecutor garantizará que el retiro de la cubierta y su estructura será un proceso ordenado y de cuidado, en el que no se produzcan daños a la estructura de cubierta si se conservare o a la edificación en general.

Se hará uso de herramientas manuales como martillo manual, alicates, diablos, etc., y toda herramienta necesaria para la buena realización de esta partida.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CUI 2502791

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.5. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000029

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá en metros lineales (m.)

01.02.03 DESMONTAJE DE TIJERALES

DESCRIPCIÓN

Se refiere al retiro de los tijerales de madera existente. El desmontaje y retiro de la estructura debe ejecutarse con las normas de seguridad en alturas, tomando las precauciones necesarias para evitar accidentes de los trabajadores y/o terceras personas.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Para la determinación del trabajo realizado deberá de cuantificarse por Unidad (Und.)

01.02.04 DESMONTAJE DE CORREAS DE 2"X2"

DESCRIPCIÓN

Se refiere al retiro de las correas de madera existente. El desmontaje y retiro de la estructura debe ejecutarse con las normas de seguridad en alturas, tomando las precauciones necesarias para evitar accidentes de ellos trabajadores o terceras personas.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Para la determinación del trabajo realizado deberá de cuantificarse por Unidad (Und.)

01.02.05 DESMONTAJE DE FALSO CIELORASOS

DESCRIPCIÓN

En este rubro se considera el retiro de planchas que conforman el cielo raso que se encuentran en mal estado, el mismo que está ubicado en los ambientes del establecimiento de salud. Además, comprende su acopio en un área que facilite su eliminación.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición será en metro cuadrado (m2), se considerará el área de avance ejecutado.



01.02.06 DESMONTAJE DE ACCESORIOS SANITARIOS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el retiro de los accesorios sanitarios, en tanques bajos de inodoros y lavatorios de pared deficientes, como se indica en la

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000030

planilla de Metrados. El Proveedor hará uso de herramientas manuales como alicates, desarmadores, etc.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá en **Unidad (Und.)**

01.02.07 DESMONTAJE DE CANALETA PARA AGUA DE LLUVIA D=8"

DESCRIPCIÓN

El Contratista deberá desmontar las canaletas de sección semicircular de aluminio galvanizado incluyendo soporte metálico, que sirve para el drenaje de las aguas de lluvia ubicadas en la parte final del sentido de las aguas del techo.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá por **metro lineal (m)** de canaleta, obtenido de la longitud a instalar en el lugar que indica los planos.

01.02.08 DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES

DESCRIPCIÓN

El contratista deberá desmontar las luminarias existentes. Dichos trabajos deberán realizarse con mucho cuidado, a fin de evitar accidentes personales. Este trabajo se efectuará manualmente, sin requerimiento de equipo alguno, para lo cual el contratista deberá pedir la aprobación del inspector. El contratista hará uso de herramientas manuales como martillo manual, alicates, diablos, etc., y toda herramienta necesaria para la buena realización de esta partida.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Se medirá por **Unidad (Und.)**, para el cálculo del resultado se tendrá en cuenta la cantidad de desmontajes realizados en unidades.

01.03 SEGURIDAD Y SALUD

01.03.01 EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL



DESCRIPCIÓN

Comprende el equipo de protección personal (EPP) para el personal técnico y obrero que laborará en el área donde se brindará el servicio de mantenimiento con el fin de reducir la exposición de los empleados a peligros químicos, biológicos y físicos cuando se encuentran en un lugar de trabajo. Se utiliza para proteger a los empleados cuando los controles de ingeniería y administrativos no son factibles para reducir los materiales.

MATERIALES

- ✓ Caso de seguridad

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DEL INFRAESTRUCTURA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000031

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

- ✓ Chalecos para campo
- ✓ Guantes para protección
- ✓ Lentes de protección
- ✓ Polera manga larga
- ✓ Zapato de Seguridad.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición para esta partida será **Global (Glb)**.

01.03.02 EQUIPO DE PROTECCIÓN COLECTIVA

DESCRIPCIÓN

Se entiende por protección colectiva aquella técnica de seguridad cuyo objetivo es la protección simultánea de varios trabajadores expuestos a un determinado riesgo.

MATERIALES

- ✓ Conos de seguridad
- ✓ Línea de vida
- ✓ Malla plástica anaranjada

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición para esta partida será **Global (Glb)**.

02. MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES

02.01 PUERTAS Y VENTANAS

02.01.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANAS EXISTENTES.

DESCRIPCIÓN

Se entiende a todas las actividades que se requieren para la colocación de malla metálica tipo mosquitero, Tejido con alambre de hierro de alta calidad. Galvanizado, reforzado y adaptable a todas las necesidades. Estas ventanas deberán ser consideradas con la colocación de malla mosquitero, este será fijado a la estructura metálica o madera según sea el caso, colocadas por el lado opuesto que abre y cierra la ventana, la malla será metálica galvanizada N°14 con separación del alambre 4.2mm



MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá por **metro cuadrado (m2)**.

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

02.02 CERRAJERÍA

02.02.01 CERRADURA TIPO PERILLA PARA PUERTAS INTERIORES



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000032

DESCRIPCIÓN

Las cerraduras de la presente especificación, serán de embutir para instalar en un hueco redondo en los frentes y bordes de la puerta, mecanismos de acero, sistema de cinco pines, dos perillas y escudos no ornamentales.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición será por **Unidad (Und)**.

02.02.02 CERRADURA TIPO PESADA 3 GOLPES

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en colocar cerraduras tipo pesada 03 golpes con tirador, deberán ser de marca reconocida para su colocación.

PROTECCIÓN DE MATERIAL

Después de la instalación y antes de comenzar el trabajo de pintura, se procederá a defender todas las orillas y otros elementos visibles de cerrajería tales como escudos, rosetas y otras, con tiras de tela debidamente colocadas o papel especial que no afecte el acabado.

Antes de entregar la obra se removerá las protecciones y se hará una revisión general del funcionamiento de todas las cerrajerías.

Al entregar la obra se deberá tener especial cuidado en que las puertas estén bien niveladas, para garantizar el buen funcionamiento.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición de esta partida será por **Unidad (Und)**.

02.03 CARPINTERÍA DE MADERA Y METÁLICA

02.03.01 TIJERALES DE MADERA

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro y colocación de tijerales de madera, según las dimensiones y secciones que indican los planos, el componente estructural está constituido por listones de madera rectangulares, que se utilizará como material de cobertura del techo.



MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Se ejecutará en función a lo establecido en las Especificaciones Generales, y en función a las especificaciones y planos respectivos.

La estructura se montará con listones de madera rectangular de 2"x4"x10' y de 2"x2"x10'.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición de esta partida será en **Unidad (Und.)**

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 280231



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000033

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

02.03.02 CORREAS DE MADERA DE 2"x2"

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro y colocación de correas de madera, según las dimensiones y secciones que indican los planos, el componente estructural está constituido por listones de madera rectangulares, que se utilizará como material de cobertura del techo.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Se ejecutará en función a lo establecido en las Especificaciones Generales, y en función a las especificaciones y planos respectivos. La estructura se montará con listones de madera rectangular de 2"x2"x12'.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición de esta partida será en **Unidad (Und.)**

02.04 COBERTURA DE CALAMINA

02.04.01 COBERTURA DE CALAMINA GALVANIZADA

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro e instalación de calamina galvanizada, e=0.23m, cuyas dimensiones son 3.63 m de largo x 0.83 m de ancho, que se utilizará como material de cobertura del techo.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

El traslape de calamina se recomienda ejecutarlo de 0.14m, su peso es de 4.06 kg/cm²; las calaminas serán clavadas hacia los apoyos que son las correas mediante clavos galvanizados de calamina.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición será por **Metro Cuadrado (m2)** de área de techo según se indica en los planos.



02.05 CUMBRERAS

02.05.01 CUMBRERA DE CALAMINA GALVANIZADA

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere a la cumbrera con calamina galvanizada del techo, será con plancha de calamina ondulada galvanizada N° 23, de acuerdo a los planos de construcción y detalles respectivos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La cumbrera se medirá en **Metros Lineales (m.)**.

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 360291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000034

02.06 CIELO RASOS

02.06.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELO RASO DE SUPERBOARD

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro e instalación de planchas de SUPERBOARD e=4 mm en el área de cielo raso que fue desmontada.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Las dimensiones de las planchas de superboard serán de 1.20m x 2.40m, e=4 mm, los clavos de 1", la listonería de madera de tornillo y/o similar de sección 2" x 2" según las longitudes necesarias tanto los empalmes como para los emparrillados serán clavados sobre la brinda inferior de la estructura de madera, bajo la listonería se ubicará las planchas de Superboard, clavándolas con $\varnothing \frac{3}{4}$ ", en forma de paños de 0.60 x 1.20 m con bruñas; dejándole una superficie perfectamente nivelada, con juntas bruñidas de $\frac{1}{2}$ cm.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición será por metro cuadrado (m2) de área de cieloraso, según indica los planos.

02.07 PINTURA

02.07.01 PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES E INTERIORES

DESCRIPCIÓN

Comprende el pintado en muros exteriores e interiores, con dos manos de pintura látex (satinado), dándoles un buen acabado final.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida de pintura en muros exteriores e interiores, se medirá en metro cuadrado (m2).



02.07.02 PINTURA LATEX EN CIELO RASO

DESCRIPCIÓN

Comprende el pintado de cielo raso, con dos manos, con pintura látex satinado, dándole un buen acabado final, la pintura se utilizará de acuerdo al color que indique la inspección.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida de pintura en cielo raso se medirá en metro cuadrado (m2).

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
DOMINGO EL GUANO, HUALLAGA
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 700231

02.08 VARIOS

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000035

02.08.01 REHABILITACIÓN DE TANQUE CISTERNA

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al cambio de accesorios de cisterna como electro-nivel, conductores eléctricos y servicio de mantenimiento como limpieza y actividades que den como resultados el buen funcionamiento del tanque cisterna, el cual se realizará mediante mano de obra común y herramientas manuales.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá de manera **Global (Glb)**.

03. ARQUITECTURA

03.01 MUROS Y TABIQUES

03.01.01 MURO DE SOGA, LADRILLO PANDERETA DE ARCILLA

DESCRIPCIÓN

Se utilizará ladrillo pandereta de arcilla 10x12x24 cm, el cual será asentado de Soga, con un mortero 1:4, y un espesor de junta de 1.5 cm. El ladrillo deberá ser seleccionado de tal manera que no presente deterioro en sus aristas, este deberá estar limpio y será previamente mojado antes de su asentado. El asentado se realizará manteniendo un correcto alineamiento con cordel y aplomado.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición será por **metro cuadrado (m2)** de muro de ladrillos asentados.

03.01.02 TABIQUE DRYWALL DE 2.80 M DE ALTURA

DESCRIPCIÓN

Se utilizará tabiquería Drywall para los cerramientos interiores no estructurales de ambientes, tal como se indica en los planos del proyecto. Esta partida comprende la confección de cerramientos de vanos definidos por sobre la altura de los mismos, por medio de una estructura contraplacada de planchas de yeso del tipo DRYWALL, utilizando para el efecto una estructura rieles y parantes, que asegure la estabilidad y seguridad de la misma.

Finalmente, el acabado de estas superficies construidas debe ser lisas y sin marcas de herramientas y crestas.

EQUIPOS

Se utilizará herramientas manuales en su esencia para la ejecución de la partida.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE LA OBRA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000036

MODO DE EJECUCIÓN DE LA PARTIDA

- ✓ **Replanteo y Trazo:** Esto permite determinar el número de placas de yeso a usar, así como los diferentes tipos de cortes a realizar en las placas y estructura interna (rieles y parantes). Se utilizarán para esta labor, herramientas tradicionales de construcción tales como: nivel de mano, hilo marcador, escuadra, lápiz, escalera, etc.
- ✓ **Instalación de Rieles y Parantes:** Los rieles se instalan en las bases de vigas y en las losas fijándose con clavos de $\frac{3}{4}$ " de longitud, lanzados con una pistola de fulminantes; los espaciamientos entre clavos a 30 cm.
- ✓ **Corte de la Placa:** El corte se hace apoyando la placa sobre una superficie plana, y con la ayuda de una cuchilla se corta el papel. Luego se presiona ligeramente la placa, produciendo la fractura de la misma; las aristas cortadas se suavizan con una lija.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Se medirá en metros **cuadrados (m²)** de muro cerramiento DRYWALL colocado.

03.02 REVOQUES Y REVESTIMIENTO

03.02.01 TARRAJEO EN MURO BAJO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende la ejecución del tarrajeo de los muros bajos, el mismo que se realizará empleando mortero cemento-arena en proporción 1:5 y su aplicación será de conformidad con las especificaciones descritas anteriormente.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición será por **Metro Cuadrado (m²)** de muro tarrajeado.

03.02.02 VESTIDURA DE DERRAMES A=0.15m, C:A 1:5

DESCRIPCIÓN

Comprende la ejecución del tarrajeo de los derrames de los vanos donde se ubican las puertas y ventanas, debiendo realizarse este trabajo con mortero cemento-arena en proporción 1:5 y su aplicación será de conformidad con las especificaciones descritas anteriormente, debiendo quedar la superficie en forma pulida y con el aplomo correspondiente.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición por **Metro Lineal (m)** de derrame en vano tarrajeado.



OFICINA REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
San Martín, Oficina de Infraestructura de Salud
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000037

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

04. INSTALACIONES ELÉCTRICAS

04.01 SALIDA

04.01.01 SALIDA PARA CENTROS DE LUZ C/INTERRUPTOR SIMPLE Y DOBLE

DESCRIPCIÓN

Se refiere al suministro e instalación de materiales para la salida de alumbrado en techo. Su ubicación se encuentra indicada en los planos. En caso de que la tubería atraviere juntas de construcción, se empleará tuberías flexibles de acuerdo a detalle especificado en los planos.

MATERIALES

- Cinta Aislante
- Interruptor Simple Visible
- Caja Rectangular F°G° 100x50mm
- Socket Oval

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

El contratista suministrará e instalará los materiales para las salidas de alumbrado en techo. Su ubicación y distancia entre salidas de alumbrado, estará de acuerdo a lo indicado en los planos. El trabajo se ejecutará utilizando materiales de calidad, mano de obra calificada, las herramientas y los equipos adecuados.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: **Punto (Pto).**

04.01.02 SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE

DESCRIPCIÓN

Se refiere al suministro e instalación de materiales, para la salida de tomacorriente doble con puesta a tierra para los equipos médicos, electromecánicos y de uso general, que será instalada en las paredes. Su ubicación se encuentra indicada en los planos.

MATERIALES

- Pegamento para PVC
- Cinta Aislante
- Tomacorriente Bipolar Doble
- Caja Rectangular F°G° 100x50mm

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: **Punto (Pto).**



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

04.02 CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGÍA EN TUBERÍAS

04.02.01 CONDUCTOR ELÉCTRICO N° 14 THW

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000038

DESCRIPCIÓN

La descripción de la partida se refiere a la longitud del circuito, teniendo en cuenta que en cada circuito van 2 líneas: una neutra y la otra viva, considerando desperdicio del 5%.

NORMAS

El suministro deberá cumplir con la edición vigente, en la fecha de la contratación, de las siguientes Normas:

- Código Nacional de Electricidad.
- International Electrotechnical Commissions (IEC).
- Instituto de Investigación Tecnológica Industrial y de Normas Técnicas (ITINTEC).
- American Society for Testing and Materials (ASTM).
- Verband Deutscher Elektrotechniker (VDE).

PROCESO DE INSTALACIÓN

En general los sistemas de alambrado deberán satisfacer los siguientes requisitos básicos:

- ✓ Antes de iniciar el alambrado se procederá a secar y limpiar las tuberías o canalizaciones. Para facilitar el paso de los conductores, solo se podrá emplear talco en polvo o estearina, quedando prohibido el uso de grasas o aceites.
- ✓ Los conductores serán continuos de buzón a buzón o de caja a caja, no permitiéndose empalmes que queden dentro de las tuberías.
- ✓ Todas las conexiones de los conductores de líneas de alimentación a los Tableros, se harán con grapas o con terminales de cobre, debidamente protegidos y aislados con cinta aislante de jebe tipo auto-vulcanizado de buenacalidad en espesor igual al espesor del aislante propio del conductor y terminado con cinta aislante de plástica vinílica de buena calidad para la protección de la primera.
- ✓ Todos los empalmes de los conductores alimentadores o de distribución se ejecutarán en las respectivos buzones o cajas y será eléctrica y mecánicamente seguros, debiendo utilizarse empalmes especiales para los casos de cable NYY y del tipo AMP para los otros tipos de conductores debidamente protegidos y aislados con cinta aislante de jebe tipo auto vulcanizado de buena calidad en espesor igual al espesor del aislante propio del tipo de conductor y terminado con cinta aislante plástica vinílica de buenacalidad para la protección de la primera.



CONECTORES Y TERMINALES

Los Conectores y terminales serán fabricados con cobre electrolítico de excelente conductividad eléctrica y de fácil instalación mediante el uso de

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
COP 253291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000039

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

una llave de boca o un desarmador, sin necesidad de requerir herramientas especiales.

✓ Conectores

Para conectar conductores de calibre 10 mm² y mayores, se podrá usar conector similar al tipo Split- Bolt (tipo mordaza).

✓ Terminales

Los terminales serán de las siguientes capacidades:

AMPERIOS CONDUCTORES (mm ²)		
Máximo	Normal	Mínima
35	6	4
70	16	10
125	50	25
225	120	70
400	300	150

✓ Cinta aislante de jebe tipo autovulcanizado

Fabricada de caucho sintético de excelentes propiedades dieléctricas y mecánicas.

Resistentes a la humedad, a la corrosión por contacto con el cobre, y a la abrasión, de las siguientes características:

Ancho: 20 mm Longitud del Rollo: 10 m

Espesor mínimo: 0.5 mm Temperatura de operación: 80° C Rigidez dieléctrica: 13.8 KV/mm.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida será en **metro lineal (m)**.

04.02.02 CONDUCTOR ELÉCTRICO N° 12 THW

Ver descripción de Ítem 04.02.01

04.03 ARTEFACTOS DE ALUMBRADO Y ACCESORIOS

04.03.01 FODO LED 36 W



DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro y colocación del **FOCO LED BULBO 36W**, que servirán para la iluminación de determinados ambientes.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Los aparatos se medirán por **Unidad (Und)** instalada, obtenidos según lo que indica los planos.

04.03.02 TABLERO ADOSABLE PVC DE 16 POLOS

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000040

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

DESCRIPCIÓN

Dispositivo que viene preparado para albergar las llaves termostáticas encargadas del suministro y control de energía a cada circuito de alumbrado, tomacorriente línea dedicada etc. Viene con sus camiles diferenciados para sujetarlas y adecuarse de la mejor forma la carga que se le suministrará.

Las llaves que incluirá el Tablero se detallan a continuación:

- 01 llave Termomagnética de 2x40 A
- 01 Interruptor Diferencial de 2x40 A de 30 MA
- 04 llaves termomagnéticas de 2x20 A

MATERIALES

Herramientas manuales.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá en **Unidad (Und)**.

05. INSTALACIONES SANITARIAS

05.01 APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS

05.01.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TANQUE BAJO INC. ACCESORIOS

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere a la instalación de inodoro de tanque bajo color blanco incluyendo accesorios.

Los aparatos sanitarios serán de fabricación nacional, de losa vitrificada blanca y de color según se especifica en los planos de detalle de primera calidad con grifería cromada y según las especificaciones y características que aparecen en los planos de detalles correspondientes.



MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de todos los accesorios sanitarios se hará por **Unidad (Und)**.

05.01.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVATORIO NACIONAL BLANCO, INC. ACCESORIOS

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere a la instalación de lavatorio nacional color blanco incluyendo accesorios. Los aparatos sanitarios serán de fabricación nacional, de losa vitrificada blanca y de color según se especifica en los planos de detalle de primera calidad con grifería cromada y según las

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SOMOS VOTADOS
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000041

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

especificaciones y características que aparecen en los planos de detalles correspondientes.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de todos los accesorios sanitarios se hará por **Unidad (Und)**.

05.01.03 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE KITS DE ACCESORIOS DE SERVICIO HIGIÉNICO

DESCRIPCIÓN

Corresponde al suministro e instalación de kits de accesorios de servicio higiénico, tales como espejo, dispensador de papel y jabón líquido, los mismos que estarán empotrados en los ambientes del que se señala.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición de esta partida será por **Unidad (Und)**.

05.01.04 SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO DE ACERO INOXIDABLE INC. ACCESORIOS

DESCRIPCIÓN

Corresponde al suministro e instalación de lavatorio de acero inoxidable, incluyendo accesorios, que se instalará tal como se muestra en los planos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición de esta partida será por **Unidad (Und)**.

05.01.05 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA 1.0 HP + VÁLVULA ESFÉRICA ½" + AUTOMÁTICO.

DESCRIPCIÓN

Corresponde a todas las acciones necesarias para realizar el suministro, transporte e instalación hacia el tanque cisterna, materiales y accesorios (incluye válvula flotadora, válvula check y válvula de paso), incluye 01 electrobombas de 1.25lps, ADT 17 mca (verificar en los planos de emplazamiento tablero eléctrico y solado en bases de cisterna y electrobombas. Incluye Protección de concreto para cisterna y protección metálica en electrobombas, el cual será emperrado en una base de concreto. Incluyetodos los consumibles necesarios para su instalación.

CONDICIONES

✓ **Electrobombas**

Se suministrarán electrobombas centrífugas de 1.25lps y ADT 17 mca (la potencia varía de acuerdo al fabricante). Todas las piezas de las electrobombas que están en contacto con el medio, como los difusores, los impulsores y el cuerpo hidráulico, deben estar hechas de acero al



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000042

cromo níquel o acero inoxidable. Grado de protección: IP 44. Las electrobombas tendrán una base de concreto, con acabado pulido y resistencia Fc 140 kg/cm², donde deberán ser instaladas.

✓ Tableros Eléctricos

Se suministrará los siguientes aparatos:

- 01 tablero eléctrico de Poliéster, grado de protección IP 66(*)-IK10, el cual debe contener como mínimo: • 01 interruptor termo magnético principal.
- 01 interruptores termo magnéticos por cada electrobomba
- 01 contactores
- 01 Barra a tierra de cobre
- 02 selectores tipo MOA
- 03 Luces piloto (Energizado, bomba 01 y bomba 02)

(*) IP-66 bajo norma IEC 60629 El funcionamiento del sistema de bombeo debe incluir la siguiente lógica de funcionamiento:

- Nivel mínimo de cisterna, el control de nivel de la cisterna enviará una señal al tablero eléctrico que no permita operar la bomba.
- Nivel mínimo de tanque elevado, el control de nivel del tanque elevado enviará una señal al tablero eléctrico para que la bomba encienda.
- Nivel máximo de tanque elevado, el control de nivel del tanque elevado enviará una señal al tablero eléctrico para que la bomba se apague.
- El funcionamiento del equipo de bombeo será alternado.

El proveedor deberá suministrar los materiales necesarios para que el funcionamiento del sistema de bombeo sea tal como se ha solicitado. Asimismo, el proveedor deberá considerar el transporte de cajas de pase, tuberías Conduit, accesorios Conduit, cables libres de halógeno de las dimensiones que aseguren el correcto funcionamiento del sistema, el cual debe cumplir con el Código Nacional de Electricidad.



MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá en **Unidad (Und)**.

06. VARIOS

06.01 CANALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 6" INCLUYE SOPORTE

DESCRIPCIÓN

Se refiere al suministro e instalación de canaleta de sección semicircular, de aluminio galvanizado incluye soporte metálico, que servirán para el drenaje de las aguas de lluvia, ubicadas en la parte final del sentido de las aguas del techo.

10. DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION DE INGENIERIA Y SERVICIOS DE HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000043

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Las canaletas metálicas se ubican en la parte final del sentido de las aguas del techo, serán fabricadas con planchas galvanizadas Gauge N.º 28 en formasemicircular con un Ø de 6" sostenidos con gancho de acero liso de ¼ de las correas y cada 1.20 m, según indique los planos, tendrá una perforación en uno de los extremos en sentido de la pendiente, para conectar al montante yevacuar las aguas de lluvia.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición será por **metro lineal (m.)** de canaleta, obtenido de la longitud a instalar, en el lugar que indica los planos.

06.02 MONTANTE DE TUBERÍA PVC SAL 4"

DESCRIPCIÓN

Esta partida se entiende como la instalación de los montantes de desagüe pluvial para las canaletas, se colocarán en los sitios indicados en los planos que son los mismos donde se ubican actualmente as montantes existentes que están en malas condiciones.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá por **Unidad (Und)**.

06.03 LIMPIEZA FINAL DE OBRA

DESCRIPCIÓN

Partida que comprende los trabajos de limpieza que se ejecutaran durante todo el transcurso de la obra eliminando especialmente desperdicios.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Antes de comenzar a limpiar se procederá a definir el material considerado como desperdicio, se ejecutarán los viajes necesarios hacia el botadero hasta lograr una limpieza adecuada.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá por **metro cuadrado (m2)**.



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 2502711



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000044

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

ANEXO N° 03
HOJA RESUMEN
METRADO




DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CNP 256291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA

000045

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01	FLETE TERRESTRE	glo	1.00
01.02	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.02.01	DESMONTAJE DE TECHO DE CALAMINA	m2	431.00
01.02.02	DESMONTAJE DE CUMBRERA	m	28.45
01.02.03	DESMONTAJE DE TUALES	und	6.00
01.02.04	DESMONTAJE DE CORREAS DE 2"x2"	und	14.00
01.02.05	DESMONTAJE DE FALSO CIELORASOS	m2	310.02
01.02.06	DESMONTAJE DE ACCESORIOS SANITARIOS	und	12.00
01.02.07	DESMONTAJE DE CANALETA PARA AGUA DE LLUVIA D=8"	m	68.75
01.02.08	DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES	und	19.00
01.03	SEGURIDAD Y SALUD		
01.03.01	EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL	glo	1.00
01.03.02	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	glo	1.00
02	MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES		
02.01	PUERTAS Y VENTANAS		
02.01.01	SUM E INST DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANAS EXISTENTES	m2	15.26
02.02	CERRAJERIA		
02.02.01	CERRADURA TIPO PERILLA PARA PUERTAS INTERIORES	und	15.00
02.02.02	CERRADURA TIPO PESADA 3 GOLPES	und	9.00
02.03	CARPINTERIA DE MADERA Y METALICA		
02.03.01	TUALES DE MADERA	und	6.00
02.03.02	CORREA DE MADERA DE 2"x2"	und	14.00
02.04	COBERTURA DE CALAMINA		
02.04.01	COBERTURA DE CALAMINA GALVANIZADA	m2	431.00
02.05	CUMBRERAS		
02.05.01	CUMBRERA DE CALAMINA GALVANIZADA	m	28.45
02.06	CIELO RASOS		
02.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELO RASO DE SUPERBOARD	m2	310.02
02.07	PINTURA		
02.07.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES E INTERIORES	m2	842.84
02.07.02	PINTURA LATEX EN CIELORRASO	m2	423.54
02.08	VARIOS		
02.08.01	REHABILITACIÓN DE TANQUE CISTERNA	glo	1.00
03	ARQUITECTURA		
03.01	MUROS Y TABIQUES		
03.01.01	MURO DE SOGA, LADRILLO PANDERETA DE ARCILLA	m2	17.98
03.01.02	TABIQUE DRYWALL DE 2.80 M DE ALTURA	m2	131.73
03.02	REVOCOS Y REVESTIMIENTO		
03.02.01	TARRAJEO EN MURO BAJO	m2	35.36
03.02.02	VESTIDURA DE DERRAMES A=0.15 m.C/A 1:5	m	44.20
04	INSTALACIONES ELECTRICAS		
04.01	SALIDA		
04.01.01	SALIDA PARA CENTROS DE LUZ C/INTERRUPTOR SIMPLE Y DOBLE	pto	19.00
04.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE	pto	15.00
04.02	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS		
04.02.01	CONDUCTOR ELECTRICO N°14 THW	m	250.00
04.02.02	CONDUCTOR ELECTRICO N°12 THW	m	200.00
04.03	ARTEFACTOS DE ALUMBRADO Y ACCESORIOS		
04.03.01	FOCO LED 36 W	und	19.00
04.03.02	TABLERO ADOSABLE PVC DE 16 POLOS	und	1.00
05	INSTALACIONES SANITARIAS		
05.01	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
05.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TANQUE BAJO INC. ACCESORIOS	und	4.00
05.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO NACIONAL BLANCO INC. ACCESORIOS	und	4.00
05.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE KITS DE ACCESORIOS DE SERVICIO HIGIENICO	und	4.00
05.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO DE ACERO INOXIDABLE INC. AC	und	4.00
05.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBA DE AGUA 1.0 HP + VALVULA ESFERICA 1/2" + AUTOMATICO	und	1.00
06	VARIOS		
06.01	CANALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 6" INCLUYE SOPORTE	m	68.75
06.02	MONTANTE DE TUBERIA PVC SAL 4"	m	7.00
06.03	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	536.00



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN
SECRETARIA REGIONAL DE SALUD
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"ANNO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000046

ANEXO N° 04
HOJA RESUMEN
PRESUPUESTO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION REGIONAL DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°011-2023-OGESS-HC-CS – Primera Convocatoria

209

Presupuesto

Presupuesto 1101016 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELECTRICAS Y
INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD H-I COSTA RICA, RED DE SALUD MARISCAL CACERES
Código MINSA
Lugar SAN MARTIN - MARISCAL CACERES - JUANJUI Costo al

Item	Descripción	Und.	Metrado	Pres
01	TRABAJOS PRELIMINARES			
01.01	FLETE TERRESTRE	gh	1.00	
01.02	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES			
01.02.01	DESMONTAJE DE TECHO DE CALAMINA	m2	431.00	
01.02.02	DESMONTAJE DE CUMBRERA	m	23.45	
01.02.03	DESMONTAJE DE TUBERIA	und	6.00	
01.02.04	DESMONTAJE DE CORREAS DE 2"x2"	und	14.00	
01.02.05	DESMONTAJE DE FALSO CIELO	m2	319.00	
01.02.06	DESMONTAJE DE ACCESORIOS SANITARIOS	und	12.00	
01.02.07	DESMONTAJE DE CAÑALERA PARA AGUA DE LLOVA 2"x4"	m	16.75	
01.02.08	DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES	und	18.00	
01.03	SEGURIDAD Y SALUD			
01.03.01	EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL	gh	1.00	
01.03.02	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	gh	1.00	
02	MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES			
02.01	PUEERTAS Y VENTANAS			
02.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA MOSQUETERO EN VENTANAS EXISTENTES	m2	15.25	
02.02	CERRAJERIA			
02.02.01	CERRADURA TIPO PERILLA PARA PUERTAS INTERIORES	und	15.00	
02.02.02	CERRADURA TIPO PESADA 3 GOLPES	und	3.00	
02.03	CARPINTERIA DE MADERA Y METALICA			
02.03.01	TUBERIA DE MADERA	und	6.00	
02.03.02	CORREA DE MADERA DE 2"x2"	und	14.00	
02.04	COBERTURA DE CALAMINA			
02.04.01	COBERTURA DE CALAMINA GALVANIZADA	m2	431.00	
02.05	CUMBRERAS			
02.05.01	CUMBRERA DE CALAMINA GALVANIZADA	m	23.45	
02.06	CIELO RASOS			
02.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELO RASO DE SUPERBOARD	m2	319.00	
02.07	PINTURA			
02.07.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES E INTERIORES	m2	842.54	
02.07.02	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	423.54	
02.08	VAJROS			
02.08.01	REPARACION DE TANQUE CISTERNA	gh	1.00	
03	ARQUITECTURA			
03.01	MUROS Y TABIQUE			
03.01.01	MURO DE SOGA, LADRILLO PANDERETA DE ARCILLA	m2	17.00	
03.01.02	TABIQUE DRYWALL DE 2.50 M DE ALTURA	m2	131.75	
03.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTO			
03.02.01	TAPADO EN MURO BAJO	m2	35.30	
03.02.02	VESTIDURA DE DERRAMES 4x0.15 m CA 1.5	m2	44.23	
04	INSTALACIONES ELECTRICAS			
04.01	SALIDA			
04.01.01	SALIDA PARA CENTROS DE LUZ INTERRUPTOR SIMPLE Y DOBLE	gh	10.00	
04.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DIPOLAR DOBLE	gh	15.00	
04.02	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS			
04.02.01	CONDUCTOR ELECTRO N°14 THHN	m	250.00	
04.02.02	CONDUCTOR ELECTRO N°10 THHN	m	200.00	
04.03	ARTESIFICIO DE ALUMBRADO Y ACCESORIOS			
04.03.01	FOCO LED 36 W	und	1.00	
04.03.02	ALUMBRADO ADOSABLE PFC DE 16 POLOS	und	1.00	



Salida	17.00
Región	131.75
Ministerio	35.30
Seguridad	44.23
Salida	10.00
Región	15.00
Ministerio	250.00
Seguridad	200.00
Salida	1.00
Región	1.00
Ministerio	1.00
Seguridad	1.00

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°011-2023-OGESS-HC-CS – Primera Convocatoria

818

Presupuesto

Presupuesto 1000000 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELECTRICAS Y
INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD H-1 COSTA RICA, RED DE SALUD MARISCAL CACERES
Código 41
Cliente MINSA
Lugar SAN MARTIN - MARISCAL CACERES - JUNJAY

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio
05	INSTALACIONES SANITARIAS			
05.01	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS			
05.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TANQUE BAJO PVC. ACCESORIOS	und	4.00	
05.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO NACIONAL BLANCO PVC. ACCESORIOS	und	4.00	
05.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE KITS DE ACCESORIOS DE SERVICIO HIGIENICO	und	4.00	
05.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO DE ACERO INOXIDABLE INC. AC	und	4.00	
05.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBA DE AGUA 1.0 HP + VALVULA ESFERICA 1/2" + AUTOMATICO	und	1.00	
06	VARIOS			
06.01	CANILLAS PARA AGUAS DE LUBIA DE 8" INCLUYE DOPORTE	m	98.75	
06.02	MONTANTE DE TUBERIA PVC 3/4"	m	7.00	
06.03	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	500.00	
	COSTO DIRECTO			
	GASTOS GENERALES (10%)			
	UTILIDADES (10%)			
	SUB TOTAL			



Ing. Larry Segundo Lao
RESPONSABLE DE INFRAEST
CIP 450291





DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000049

ANEXO N° 05

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 / OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA

580

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	1101016 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, IN INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD NARI				
Subpresupuesto	001 PS COSTA RICA				
Partida	01.01	FLETE TERRESTRE			
Rendimiento	gib/DIA	MO.	EQ.	Costo unitario direc	
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	
0426010003	Subcontratos FLETE TERRESTRE	gib		1.0000	
Partida	01.02.01	DESMONTAJE DE TECHO DE CALAMINA			
Rendimiento	m2/DIA	MO. 50.0000	EQ. 50.0000	Costo unitario direc	
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	
0101010005	Mano de Obra PEON	hh	1.0000	0.1600	
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000	
Partida	01.02.02	DESMONTAJE DE CUMBRERA			
Rendimiento	m/DIA	MO. 75.0000	EQ. 75.0000	Costo unitario direc	
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	
0101010005	Mano de Obra PEON	hh	1.0000	0.1067	
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000	
Partida	01.02.03	DESMONTAJE DE TUALES			
Rendimiento	und/DIA	MO. 3.0000	EQ. 3.0000	Costo unitario direc	
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	
0101010003	Mano de Obra OPERARIO	hh	0.5000	1.3333	
0101010005	PEON	hh	2.0000	5.3333	
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000	
Partida	01.02.04	DESMONTAJE DE CORREAS DE 2"x2"			
Rendimiento	und/DIA	MO. 15.0000	EQ. 15.0000	Costo unitario direc	
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	
0101010005	Mano de Obra PEON	hh	1.0000	0.5333	
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000	



Ing. Larry Segundo Leo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 156291

518

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101016 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, IN
INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD MARIS
Subpresupuesto 001 PS COSTA RICA

Partida 01.02.05 DESMONTAJE DE FALSO CIELORASOS

Rendimiento m2/DIA MO. 25.0000 EQ. 25.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
0101010005	Mano de Obra PEON	hh	1.0000	0.3200
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 01.02.06 DESMONTAJE DE ACCESORIOS SANITARIOS

Rendimiento und/DIA MO. 8.0000 EQ. 8.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
0101010005	Mano de Obra PEON	hh	1.0000	1.0000
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 01.02.07 DESMONTAJE DE CANALETA PARA AGUA DE LLUVIA D=3"

Rendimiento m/DIA MO. 75.0000 EQ. 75.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
0101010005	Mano de Obra PEON	hh	2.0000	0.2133
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 01.02.08 DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES

Rendimiento und/DIA MO. 30.0000 EQ. 30.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
0101010005	Mano de Obra PEON	hh	1.0000	0.2567
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		5.0000

Partida 01.03.01 EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL

Rendimiento g/b/DIA MO. 1.0000 EQ. 1.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Materiales			
02670100010001	CASCO TIPO JOCKEY BLANCO	und		1.0000
02670100010004	CASCO TIPO JOCKEY AZUL	und		1.0000
02670100010007	CASCO TIPO JOCKEY AMARILLO	und		4.0000
0267020009	LENTES DE PROTECCION	und		6.0000
0267050009	GUANTES PARA PROTECCION	par		6.0000
0267060020	CHALECO PARA CAMPO	und		2.0000
0267060021	POLERAS MANGA LARGA	und		6.0000



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

5/12

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101016 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INS
INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD NARISSI
Subpresupuesto 001 PS COSTA RICA F

Partida 01.03.02 EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA

Rendimiento gln/DIA MO. 1.0000 EQ. 1.0000 Costo unitario direct

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Materiales			
021003003	MALLA PLASTICA ANARANJADA 80 GR/M2 X 50 M	m		1.0000
0267080030007	LINEA DE VIDA	und		1.0000

Partida 02.01.01 SUM E INST DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANAS EXISTENTES

Rendimiento m2/DIA MO. 30.0000 EQ. 30.0000 Costo unitario direct

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
010101003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2687
010101005	PEON	hh	1.0000	0.2687
	Materiales			
02041200010038	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA 1/2"	kg		0.0500
0204150004	MALLA MOSQUITERO	m2		1.2000
02311000010034	LISTONES DE MADERA 2"x2"3m	und		1.5000
	Equipos			
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 02.02.01 CERRADURA TIPO PERILLA PARA PUERTAS INTERIORES

Rendimiento und/DIA MO. 5.0000 EQ. 5.0000 Costo unitario direct

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
010101003	OPERARIO	hh	1.0000	1.6000
	Materiales			
0237010001	CERRADURA TIPO PERILLA	und		1.0000
	Equipos			
0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 02.02.02 CERRADURA TIPO PESADA 3 GOLPES

Rendimiento und/DIA MO. 5.0000 EQ. 5.0000 Costo unitario direct

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
010101003	OPERARIO	hh	1.0000	1.6000
	Materiales			
0237010002	CERRADURA EXTERIOR 3 GOLPES	und		1.0000
	Equipos			
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
UNIDAD EJECUTORA N°102 S.C. INFRAESTRUCTURA
Ing. Larry Segundo Lao Saa
RESPONSABLE DE INFRAESTRUC
CNP 250291

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101016 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INS
INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-I COSTA RICA, RED DE SALUD MARSH
Subpresupuesto 001 PS COSTA RICA F
Partida 02.03.01 TIGERALES DE MADERA

Rendimiento und/DIA MO. 0.7500 EQ. 0.7500 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	10.6887
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	10.6657
0101010005	PEON	hh	2.0000	21.3333
Materiales				
02041600010003	PLATINA 15x30x1/4" INCORPORADOS PARA PERNOS	ver		3.0000
02310100010006	MADERA TORNILLO 2"x4"x10'	p2		67.0000
02310100010008	MADERA TORNILLO 2"x2"x10'	p2		47.0000
0251030002	TORNILLO ACERADO 3/8"	und		6.0000

Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 02.03.02 CORREA DE MADERA DE 2"x2"

Rendimiento und/DIA MO. 15.0000 EQ. 15.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	0.5000	0.2667
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.5333
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.5333
Materiales				
02310100010007	MADERA TORNILLO 2"x2"x12'	p2		4.2000
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 02.04.01 COBERTURA DE CALAMINA GALVANIZADA

Rendimiento m2/DIA MO. 40.0000 EQ. 40.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2000
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.2000
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.2000
Materiales				
0226030005	CALAMINA GALVANIZADA 0.83x3.63m	und		0.5000
0237120001	TIRAFON DE 1/4" X 2 1/2"	und		6.0000
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SANJA
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA
Ing. Lany Segundo Lao Saave
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

518

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	1181018	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INS			
Subpresupuesto	001	INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD NARISK			
Partida	02.05.01	CUMBRERA DE CALAMINA GALVANIZADA			
Rendimiento	m2/DIA	M.O. 80.0000	EQ. 80.0000	Costo unitario direc	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
010101003	OPERARIO		hh	1.0000	0.1000
010101004	OFICIAL		hh	1.0000	0.1000
010101005	PEON		hh	1.0000	0.1000
	Materiales				
022803000	CALAMINA ONDULADA GALVANIZADA 3.60M X 0.80M X 0.22MM		pln		0.4100
025103000	TORILLO AUTORROSCANTE		und		4.0800
	Equipos				
030101000	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
Partida	02.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELO RASO DE SUPERBOARD			
Rendimiento	m2/DIA	M.O. 25.0000	EQ. 25.0000	Costo unitario directo	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
010101003	OPERARIO		hh	1.0000	0.3200
010101005	PEON		hh	1.0000	0.3200
	Materiales				
0204120001001	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 1"		kg		0.1000
0231100001004	LISTONES DE MADERA 2"x2"3m		und		1.0000
023401000	PLANCHAS DE FIBROCEMENTO E=4MM DE 1.22x2.44m		pln		0.3550
	Equipos				
030101000	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
030134000	ANDAMIO METALICO		hrs	0.2500	0.0800
Partida	02.07.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES E INTERIORES			
Rendimiento	m2/DIA	M.O. 30.0000	EQ. 30.0000	Costo unitario directo	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
010101003	OPERARIO		hh	1.0000	0.2667
010101005	PEON		hh	1.0000	0.2667
	Materiales				
023801000	LUA PARA PARED		plg		0.2500
024001000	PINTURA LATEX		gal		0.1000
0240150002000	SELLADOR BLANCO		gal		0.1000
	Equipos				
030101000	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

810

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	1101015	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, IN
Subpresupuesto	001	PS COSTA RICA
Partida	02.07.02	PINTURA LATEX EN CIELORRASO
Rendimiento	m2/DIA	MO. 30.0000 EQ. 30.0000 Costo unitario direc
Código	Descripción Recurso	Unidad Cuadrilla Cantidad
	Mano de Obra	
010101003	OPERARIO	hh 1.0000 0.2667
010101005	PEON	hh 0.5000 0.1333
	Materiales	
0238010030003	LWA	und 0.2500
0240010001	PINTURA LATEX	gal 0.0750
02401500020003	SELLADOR BLANCO	gal 0.0750
	Equipos	
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo 3.0000
Partida	02.08.01	REHABILITACIÓN DE TANQUE CISTERNA
Rendimiento	gib/DIA	MO. 1.0000 EQ. 1.0000 Costo unitario direc
Código	Descripción Recurso	Unidad Cuadrilla Cantidad
	Subcontrata	
0428010005	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE CISTERNA	gib 1.0000
0428010006	FABRICACION DE CONCRETO PARA CISTERNA	und 1.0000
Partida	03.01.01	MURO DE Soga, LADRILLO PANDERETA DE ARCILLA
Rendimiento	m2/DIA	MO. 10.0000 EQ. 10.0000 Costo unitario direc
Código	Descripción Recurso	Unidad Cuadrilla Cantidad
	Mano de Obra	
010101003	OPERARIO	hh 1.0000 0.8000
010101005	PEON	hh 0.5000 0.4000
	Materiales	
02070200010002	ARENA GRUESA	m3 0.0800
0207070001	AGUA PUESTA EN OBRA	m3 0.0130
0213010001	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bol 0.1500
02160100080006	LADRILLO PANDERETA 10X12X24 cm	und 36.0000
0231010004	MADERA PARA ANDAMIO	p2 0.6250
	Equipos	
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo 3.0000



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE INGENIERÍA Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101016 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INS
Subpresupuesto 001 PS COSTA RICA
Partida 03.01.02 TABIQUE DRYWALL DE 2.80 M DE ALTURA

Rendimiento m2/DIA MO. 10.0000 EQ. 10.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000
0101010005	PEON	hh	2.0000	1.6000
Materiales				
02221800070002	PASTA SELLADORA CHEMASILLA S.P.	kg		0.0500
0234010008	PLANCHA DE FIBROCEMENTO E=4MM DE 1.22x2.44m	pin		0.7055
0251030001	TORNILLO AUTORROSCANTE	und		2.0000
0272010008	RIEL METALICO 90x25mm E=0.45mm	m		0.7500
0272010009	PARANTE METALICO 90x25mm E=0.45mm	m		1.5000
0272010000	ESQUINERO METALICO 30x30x0.40mm	m		0.7500
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 03.02.01 TARRAJEO EN MURO BAJO

Rendimiento m2/DIA MO. 10.0000 EQ. 10.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.4000
Materiales				
0207020001	ARENA	m3		0.0237
0213010001	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bol		0.1663
0231010001	MADERA TORNILLO	p2		0.1330
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000
03010600020001	REGLA DE ALUMINIO 1" X 4" X 8"	und		0.0020

Partida 03.02.02 VESTIDURA DE DERRAMES A=0.15 m.C:A 1:5

Rendimiento m2/DIA MO. 15.0000 EQ. 15.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.5333
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.2667
Materiales				
0207020001	ARENA	m3		0.0029
0207070001	AGUA PUESTA EN OBRA	m3		0.0325
0213010001	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bol		0.0333
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



Ing. Larry Segundo Lao Saaved
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 750291

011

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101016 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INS
INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD MARISC
Subpresupuesto 001 PS COSTA RICA F.

Partida 04.01.01 SALIDA PARA CENTROS DE LUZ CINTERRUPTOR SIMPLE Y DOBLE

Rendimiento pts/DIA MC. 10.0000 EQ. 10.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
010101003	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000
010101005	PEON	hh	0.7500	0.6000
Materiales				
024102001	CINTA AISLANTE	rl		0.1000
0262050040010	INTERRUPTOR SIMPLE VISIBLE	und		1.0000
0268090010001	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100X50 mm	und		1.0000
0270110326	SOCKET OVAL	und		1.0000
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 04.01.02 SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE

Rendimiento pts/DIA MC. 8.0000 EQ. 8.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
010101003	OPERARIO	hh	1.0000	1.0000
010101005	PEON	hh	0.5000	0.5000
Materiales				
0222060012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0080
024102001	CINTA AISLANTE	rl		0.1000
02621300010006	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE	und		1.0000
0268090010001	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100X50 mm	und		1.0000
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 04.02.01 CONDUCTOR ELECTRICO N°14 THW

Rendimiento m/DIA MC. 150.0000 EQ. 150.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
010101003	OPERARIO	hh	1.0000	0.0533
010101005	PEON	hh	0.5000	0.0267
Materiales				
0270010293	CONDUCTOR ELECTRICO N°14 THW	m		2.1000
0272010087	TUBO PVC SEL ELECTRICO 3/4"x3m	mts		0.3333
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

810

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	1101016	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, EN INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD MARI			
Subpresupuesto	001	PS COSTA RICA			
Partida	04.02.02	CONDUCTOR ELECTRICO N°12 THW			
Rendimiento	m/DIA	MO. 150.0000	EQ. 150.0000	Costo unitario dir	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.0533
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.0267
	Materiales				
0270010202	CONDUCTOR ELECTRICO N°12 THW		m		2.1000
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
Partida	04.03.01	FOCO LED 36 W			
Rendimiento	und/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario direct	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.4000
0101010005	PEON		hh	0.5000	0.2000
	Materiales				
02600100010004	FOCO 36 W		und		1.0000
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
Partida	04.03.02	TABLERO ADOSABLE PVC DE 16 POLOS			
Rendimiento	und/DIA	MO. 3.0000	EQ. 3.0000	Costo unitario direct	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	2.6667
0101010005	PEON		hh	0.5000	1.3333
	Materiales				
02620400010016	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X20 A		und		4.0000
02620400010017	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X40 A		und		1.0000
02620400010018	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 X40A 30ma		und		1.0000
0290250000	TABLERO DE DISTRIBUCION		und		1.0000
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 260291

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	1101016	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INS			
Subpresupuesto	001	PS COSTA RICA			
Partida	05.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TANQUE BAJO INC. ACCESORIOS			
Rendimiento	und/DIA	M.O. 3.0000	EQ. 3.0000	Costo unitario directo	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	2.6667
0101010005	PEON		hh	0.5000	1.3333
	Materiales				
02470200010010	INODORO NACIONAL TOP PIECE TAZA COLOR BLANCO		und		1.0000
0249010002	TUBERIAS Y ACCESORIOS SANITARIOS		und		1.0000
02560500010004	ACCESORIOS PARA INODORO		und		1.0000
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
Partida	05.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO NACIONAL BLANCO INC. ACCESORIOS			
Rendimiento	und/DIA	M.O. 4.0000	EQ. 4.0000	Costo unitario directo	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	2.0000
0101010005	PEON		hh	1.0000	2.0000
	Materiales				
02460100020001	DESAGUE PLAVATORIO 1 1/2" C/TAPON Y CADENA		und		1.0000
02460300010001	TUBO DE ABASTO 1/2"		und		1.0000
02460400010003	UNAS DE SUJECION PARA LAVATORIO		und		1.0000
02460800010003	TRAMPA P CROMADA PLAVAT. 1 1/4"		und		1.0000
02470100020010	LAVATORIO NACIONAL FONTANA BLANCO		und		1.0000
02560400010001	LLAVE PARA LAVATORIO		und		1.0000
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
Partida	05.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE KITS DE ACCESORIOS DE SERVICIO HIGIENICO			
Rendimiento	und/DIA	M.O. 1.5000	EQ. 1.5000	Costo unitario directo p	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO		hh	0.1000	0.5333
0101010005	PEON		hh	1.0000	5.3333
	Materiales				
0243100002	ESPEJO BISELADO 4MM		und		1.0000
02461000010004	DISPENSADOR DE PAPEL TOALLA		und		1.0000
02461000010005	DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO		und		1.0000
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000




 DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
 DISEÑO Y CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA
 Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
 RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
 CIP 250291

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	1101016	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, IN INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD MARIS			
Subpresupuesto	001	PS COSTA RICA			
Partida	05.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO DE ACERO INOXIDABLE INC. AC			
Rendimiento	und/DIA	M.O. 1.5000	EQ. 1.5000	Costo unitario direct	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	5.3333
0101010005	PEON		hh	1.0000	5.3333
	Materiales				
0246010002001	DESAGUE PLAVATORIO 1 1/2" C/TAPON Y CADENA		und		1.0000
02460300010001	TUBO DE ABASTO 1/2"		und		1.0000
02460400010003	UNAS DE SUJECION PARA LAVATORIO		und		1.0000
0247070003	LAVATORIO DE ACERO INOXIDABLE INC. AC.		und		1.0000
02560200020001	GRIFO DE RIEGO DE 1/2"		und		1.0000
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
Partida	05.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBA DE AGUA 1.0 HP + VALVULA ESFERICA 1/2" + AI			
Rendimiento	und/DIA	M.O. 1.0000	EQ. 1.0000	Costo unitario direct	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	8.0000
0101010005	PEON		hh	1.0000	8.0000
	Materiales				
02150100010004	TUBERIA CPVC DE 3/4" X 3 m		und		1.0000
02150200020002	CODO CPVC DE 3/4" x 90°		und		1.0000
0258040019	Bomba de Agua CPM520 1.0 HP Pedrollo + Válvula Esférica 1/2" + Automático		und		1.0000
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
Partida	05.01	CANALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 6" INCLUYE SOPORTE			
Rendimiento	m/DIA	M.O. 25.0000	EQ. 25.0000	Costo unitario direct	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO		hh	1.0000	0.3200
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.3200
	Materiales				
0272010001	CANALETA METALICA GALVANIZADA 6"		m		1.0500
02920300010001	SOPORTE CANALETAS DE 6"		und		1.0000
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
0301340008	ANDAMIO METALICO		hm	0.5000	0.1600



Ing. Larry Segundo Lao Saaver
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTUR
CIP 250291

810

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	1101016	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INS			
Subpresupuesto	001	INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD MARIS			
Parida	06.02	PS COSTA RICA			
Parida	06.02	MONTANTE DE TUBERIA PVC SAL 4"			
Rendimiento	m/DIA	MO. 20.0000	EQ. 20.0000	Costo unitario direc	
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	
	Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.4000	
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.6000	
	Materiales				
02060100010021	TUBERIA PVC SAL 4"	m		3.0000	
02060200020003	CODO PVC-SAL 4" X 45°	und		3.0000	
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0500	
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000	
Parida	06.03	LIMPIEZA FINAL DE OBRA			
Rendimiento	m2/DIA	MO. 100.0000	EQ. 100.0000	Costo unitario directo	
Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	
	Mano de Obra				
0101010005	PEON	hh	2.0000	0.1800	
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000	




 Ing. Larry Segundo Lao Saa
 RESPONSABLE DE INFRAESTRUC
 CIP 150291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000062

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

ANEXO N° 06

LISTA DE INSUMOS




DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250091

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°011-2023-OGESS-HC-CS – Primera Convocatoria

Precios y cantidades de recursos requeri

Obrs	1101016	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELECTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SA COSTA RICA, RED DE SALUD MARISCAL CACERES			
Fecha	01/02/2023				
Lugar	220001	SAN MARTIN - MARISCAL CACERES - JUANJUI			
Código	Recurso	Unidad	Cantidad	Pv	
MANO DE OBRA					
0101010003	OPERARIO	hh	954.9700		
0101010004	OFICIAL	hh	160.5100		
0101010005	PEON	hh	1,304.8900		
MATERIALES					
02041200010001	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 1"	kg	31.0000		
02041200010006	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA 10"	kg	0.7900		
0204150004	MALLA MOSQUITERO	m2	18.3100		
02041800010003	PLATINA 15x30x1/4" INCORPORADOS PARA FERRIOS	var	15.0000		
02060010010001	TUBERIA PVC SAL 4"	m	21.0000		
02060200020003	CODO PVC-SAL 4" X 45°	und	21.0000		
0207020001	ARENA	m3	0.9700		
02070200020002	ARENA GRUESA	m3	1.0000		
0207070001	AGUA PUESTA EN OBRA	m3	37.0300		
0210030003	MALLA PLASTICA ANARANJADA 80 GRM2 X 50 M	m	1.0000		
0213010001	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bca	10.0000		
02150400010004	TUBERIA CPVC DE 3/4" X 3 m	und	1.0000		
02150500020002	CODO CPVC DE 3/4" X 90°	und	1.0000		
02190100030008	LADRILLO PANDERETA 10X12X24 cm	und	638.4000		
0222030012	PEGAMENTO PARA PVC	gal	0.4700		
02221600070002	PAISTA SELLADORA CHEMASILLA S.P.	kg	0.5000		
0226030005	CALAMINA GALVANIZADA 0.83x3.63m	und	215.3000		
0226030006	CALAMINA ONDULADA GALVANIZADA 3.60M X 0.80M X 0.22MM	alm	11.6600		
0231010001	MADERA TORNILLO	m2	4.7000		
02310100020003	MADERA TORNILLO 2"x4"x10'	m2	482.0000		
02310100030007	MADERA TORNILLO 2"x4"x12'	m2	58.8000		
02310100040008	MADERA TORNILLO 2"x4"x15'	m2	282.0000		
0231010004	MADERA PARA ANDAMIO	m2	11.0500		
02311000010004	LISTONES DE MADERA 2"x2"x3m	und	232.3500		
0234010003	PLANCHAS DE FIBROCEMENTO 5x4MM DE 1.22x2.44m	alm	202.8000		
0237010001	CERRADURA TIPO PERILLA	und	15.0000		
0237010002	CERRADURA EXTERIOR 3 GOLPES	und	9.0000		
0237120001	TRAFON DE 1/4" X 2 1/2"	und	2,588.0000		
02380100030003	LUSA	und	105.8900		
0239010004	LUSA PARA PARED	alm	210.7800		
0240010001	PINTURA LATEX	gal	116.0900		
02401500020003	SELLADOR BLANCO	gal	118.0500		
0241020001	CINTA AISLANTE	m	3.4000		
0243160002	ESPEJO BISELADO 4MM	und	4.0000		
02460100020001	DESAGUE LAVATORIO 1 1/2" CITAPON Y CADENA	und	9.0000		
02460300060001	TUBO DE ABASTO 1/2"	und	0.0000		
02460400070003	URNAS DE SUECION PARA LAVATORIO	und	8.0000		
02460600070003	TRAMPA P DROMADA PLAVAT. 1 1/4"	und	4.0000		
02461600010004	DISPENSADOR DE PAPEL TOALLA	und	4.0000		11
02461600010006	DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO	und	4.0000		
02470100020010	LAVATORIO NACIONAL FONTANA BLANCO	und	4.0000		1
02470200010010	INODORO NACIONAL TOP PIECE TAZA COLOR BLANCO	und	4.0000		21
0247070003	LAVATORIO DE ACERO INOXIDABLE INC. AC	und	4.0000		23
0248010002	TUBERIAS Y ACCESORIOS SANITARIOS	und	4.0000		5
0251030001	TORNILLO AUTORROSCANTE	und	377.2500		
0251030002	TORNILLO ACERADO 3/8"	und	36.0000		
02560300020001	GRIFO DE RIEGO DE 1/2"	und	4.0000		4
02560400070001	LLAVE PARA LAVATORIO	und	4.0000		3
02560500010001	ACCESORIOS PARA INODORO	und	4.0000		8



Ing. Larry Segu
RESPONSABLE DE
CIP

Precios y cantidades de recursos requ

Obra 1101015 **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURAL**
INSTALACIONES ELECTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DI
COSTA RICA, RED DE SALUD MARISCAL CACERES

Fecha 01/02/2023

Lugar 220001 **SAN MARTIN - MARISCAL CACERES - JUANJUI**

Código	Recurso	Unidad	Cantidad
0258040015	Bomba de Agua CPM420 1.5 HP Petróleo + Válvula Esférica 1/2" + Automático	und	1.0000
0260100010004	FOCO 36 W	und	19.0000
02620400010016	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X20 A	und	4.0000
02620400010017	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X40 A	und	1.0000
02620400010018	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 X40A 30ma	und	1.0000
02620500040010	INTERRUPTOR SIMPLE VISIBLE	und	19.0000
02621300040006	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE	und	15.0000
026701000100001	CASCO TIPO JOCKEY BLANCO	und	1.0000
02670100040004	CASCO TIPO JOCKEY AZUL	und	1.0000
026701000100007	CASCO TIPO JOCKEY AMARILLO	und	4.0000
0267020003	LENTES DE PROTECCION	und	8.0000
0267030009	GUANTES PARA PROTECCION	par	8.0000
0267060020	CHALECO PARA CAMPO	und	2.0000
0267060001	POLERAS MANGA LARGA	und	8.0000
02670800030007	LINEA DE VIDA	und	1.0000
02684800010001	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 10x150 mm	und	34.0000
0270010262	CONDUCTOR ELECTRICO N°12 THW	m	420.0000
0270010293	CONDUCTOR ELECTRICO N°14 THW	m	525.0000
0270110326	SOCKET OVAL	und	19.0000
0272010007	TUBO PVC SEL ELECTRICO 3/4"x3m	caa	63.3000
0272010008	RIEL METALICO 90x25mm E=0.45mm	m	88.8000
0272010009	PARANTE METALICO 90x25mm E=0.45mm	rs	197.6000
0272010000	ESQUINERO METALICO 30x30x0.40mm	rs	98.8000
0272010001	CANAleta METALICA GALVANIZADA 6"	m	72.1800
0290050000	TABLERO DE DISTRIBUCION	und	1.0000
02900500010001	SOPORTE CANALETAS DE 6"	und	68.7500

EQUIPOS

0301010003	HERRAMIENTAS MANUALES	km	
03010600020001	REGLA DE ALUMINIO 1" X 4" X 8'	und	9.0700
0301340008	ANDAMIO METALICO	hm	35.8000

SUBCONTRATOS

0428010003	FLETE TERRESTRE	alb	1.0000
0428010005	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE CISTERNA	alb	1.0000
0428010008	FABRICACION DE CONCRETO PARA CISTERNA	und	1.0000

TOT





DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000065

ANEXO N° 07

FLETE



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP-250201

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA

000066

CÁLCULO DEL FLETE DE MATERIALES

PROYECTO: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-I COSTA RICA, REG. DE SALUD MARISCAL CÁCERES"

UBICACIÓN : CENTRO PORCEADO COSTA RICA, DISTRITO JUANRUÍ, PROVINCIA MARISCAL CÁCERES, SAN MARTÍN

Flete terrestre JUANRUÍ - COSTA RICA

S/. 1,650

I.- DATOS GENERALES

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PESO UNITARIO	CANTIDAD	PESO ACUM.
01	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 1"	kg	1.00	20.76	20.76
02	PLATINA 15x30x1/4" INC/PORADOS PARA PERNOS	und	5.00	15.00	75.00
03	TUBERIA PVC-SAP C-30 C/R DE 1/2" X 5 m	und	3.00	5.00	15.00
04	TUBERIA PVC-SAP C-10 1/2"	m	0.60	5.00	3.00
05	CURVAS PVC-SEL 3/4" (20 mm)	und	0.10	80.00	8.00
06	CONEXIONES PVC-SEL 3/4" (20 mm)	und	0.10	100.00	10.00
07	TUBERIA CPVC DE 1/4" X 3 m	und	3.00	1.00	3.00
08	CODO CPVC DE 1/2" x 90°	und	0.10	5.00	0.50
09	CODO CPVC DE 3/4" x 90°	und	0.10	1.00	0.10
10	CODO PVC-SAP 1/2" X 90°	und	0.10	5.00	0.50
11	TEE CPVC DE 1/2"	und	0.10	2.00	0.20
12	PEGAMENTO PARA PVC	gal	5.00	0.36	1.80
13	CALAMINA ONDULADA GALVANIZADA 3.60M X 0.80M X 0.22MM	pls	8.82	100.04	881.73
14	MADERA TORNILLO 2"x 5"x10'	pz	1.00	335.00	335.00
15	MADERA TORNILLO 2"x 4"x10'	pz	1.00	235.00	235.00
16	MADERA TORNILLO 2"x 2"x12'	pz	1.00	50.40	50.40
17	LISTONES DE MADERA 2"x3"x3m	und	8.00	207.63	1661.04
18	PLANCHAS DE FIBROCEMENTO 6-10MM DE 1.22x2.44m	m2	5.00	228.39	1141.95
19	CERRADURA TIPO PERILLA	und	3.00	3.00	9.00
20	CERRADURA EXTERIOR 3 GOLPES	und	5.00	12.00	60.00
21	LISA	und	0.10	77.91	7.79
22	PINTURA LATEX	gal	3.79	15.57	59.01
23	SELLADOR BLANCO	gal	3.79	15.57	59.01
24	BARNEZ MARINO	gal	3.79	3.25	12.32
25	CINTA AISLANTE	rf	0.05	4.00	0.20
26	DESAGUE P/LAVATORIO 1 1/2" C/TAPON Y CADENA	und	0.50	1.00	0.50
27	TUBO DE ABASTO 1/2"	und	0.30	3.00	0.90
28	UNAS DE SUECIÓN PARA LAVATORIO	und	0.30	1.00	0.10
29	TRAMPA P CROMADA P/LAVAT. 1 1/4"	und	0.50	1.00	0.50
30	LAVATORIO NACIONAL BLANCO	und	5.00	1.00	5.00
31	INODORO NACIONAL TANQUE BAJO	und	10.00	2.00	20.00
32	TUBERIAS Y ACCESORIOS SANITARIOS	und	1.00	2.00	2.00
33	TORNILLO AUTOTORNISCANTE	und	0.05	1677.50	83.88
34	TORNILLO ACERADO 3/8"	und	0.05	30.00	1.50
35	LLAVE PARA LAVATORIO	und	0.15	1.00	0.15
36	ACCESORIOS PARA INODORO	und	0.15	2.00	0.30
37	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X20 A	und	0.10	4.00	0.40
38	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X40 A	und	0.10	1.00	0.10
39	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 X30A 30ms	und	0.10	1.00	0.10
40	INTERRUPTOR SIMPLE VISIBLE	und	0.10	9.50	0.95
41	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE	und	0.10	21.00	2.10
42	CAJA OCTOGONAL FIERRO GALVANIZADO 4" X 2 1/8"	und	0.10	19.00	1.90
43	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100x50 mm	und	0.10	30.50	3.05
44	CONDUCTOR ELÉCTRICO N°12 THW	m	0.08	388.00	31.04
45	CONDUCTOR ELÉCTRICO N°14 THW	m	0.08	879.93	70.39
46	SOCKET OVAL	und	0.15	19.00	2.85
47	TUBO PVC SEL ELÉCTRICO 3/4"x3m	pls	3.00	203.32	609.96
48	CANALITA METÁLICA GALVANIZADA 6"	m	3.00	35.18	105.54
49	FOCO 88 W	und	0.10	19.00	1.90
50	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN	und	1.00	1.00	1.00
51	SOPORTE CANALITAS DE ETERNIT DE 6"	und	0.10	33.50	3.35



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

PESO TOTAL EN KG	5610.50
CAPACIDAD DE CAMIONETA (KG)	1000
# DE VIAJES	5.611
REDONDEO	6

TOTAL DE VIAJES :	6 Viajes
COSTO X VIAJE	275.00
TOTAL	S/. 1,650



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000067

ANEXO N° 08

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN - GANTT



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE SERVICIOS DE HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 240291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000069

ANEXO N° 09
PANEL FOTOGRÁFICO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000070

ANEXO N° 09: PANEL FOTOGRÁFICO DEL DIAGNÓSTICO

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 COSTA RICA, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES".

IMAGEN N° 01

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico 01: Las condiciones actuales de la cubierta de calamina es paupérrima: calaminas con agujeros, oxidadas y mal instaladas.

Diagnóstico 02: Los tijerales y correas se encuentran en mal estado, debido a la humedad.

Actividad a realizar 01: Desmontaje e instalación de nuevas calaminas en la cubierta.

Actividad a realizar 02: Instalación de nueva estructura de madera.



OFICINA REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INGENIERÍA Y OBRAS PÚBLICAS
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CAP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000071

IMAGEN N° 02

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico 01: Cielo raso presenta roturas.

Diagnóstico 02: Cielo raso presenta manchas de humedad producto de filtraciones de agua de lluvia.

Actividad a realizar: Cambio de cielo raso en donde se manifieste problemas.

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 255251

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000072

IMAGEN N° 03

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico: Inodoro y lavatorios en mal funcionamiento por accesorios y aparatos dañados.

Actividad a realizar: Cambio de Aparatos y accesorios sanitarios según corresponda.

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 256291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000073

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

IMAGEN N° 04

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico 01: Canaleta en mal estado, presenta goteras a lo largo de su instalación.

Diagnóstico 02: No presenta una adecuada instalación de montantes pluviales.

Actividad a realizar 01: Cambio de canaletas para agua de lluvia.

Actividad a realizar 02: Colocación de montantes.

OFICINA REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SECRETARIA DE INFRASUTRUCTURA
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000074

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

IMAGEN N° 05

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico: Sockets eléctricos sin luminarias.

Actividad a realizar: Suministro de luminarias donde corresponda.

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Santiago José Zúñiga Rodríguez
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000075

IMAGEN N° 06

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico: Malla anti mosquito se encuentran deterioradas.

Actividad a realizar: Suministro e instalación de malla mosquitero en ventanas.

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL

Ing. Lany Segundo Lan Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
RUP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000076

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

IMAGEN N° 07

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico: Puerta de diferentes ambientes sin cerrajería.

Actividad a realizar: Colocación de cerrajería según corresponda.

IMAGEN N° 08

Fecha: 03/01/2023



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
San Martín, 03 de Enero del 2023
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000077

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



Diagnóstico: Pintura en muros interiores presentan desprendimiento por humedad.

Pintura en muros y columnas exteriores se encuentra en mal estado.

Actividad a realizar: Pintado de muros interiores y exteriores

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250271

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000078

IMAGEN N° 09

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico: Tabiquería posterior presenta desperfectos, también se presencia puerta en mal estado.

Actividad a realizar: Instalación de tabiquería drywall y construcción de muro de ladrillo.



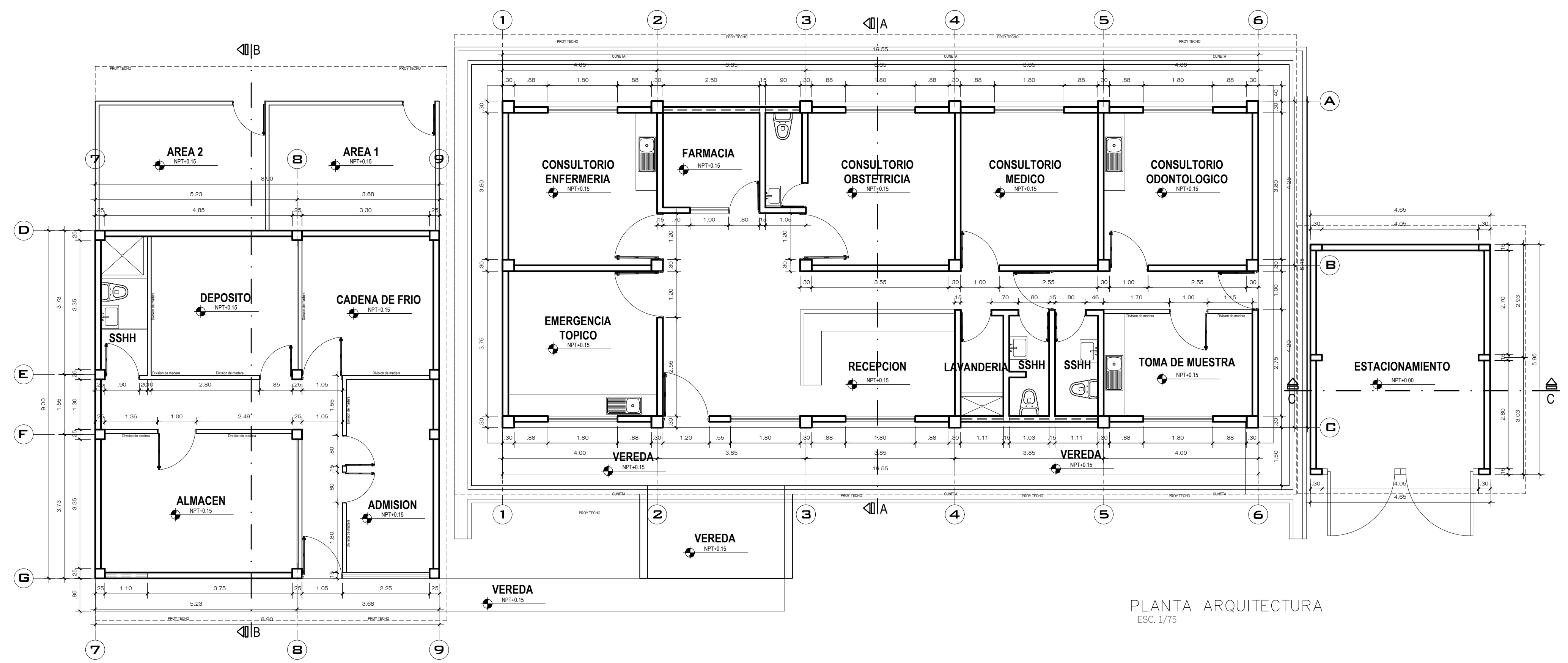
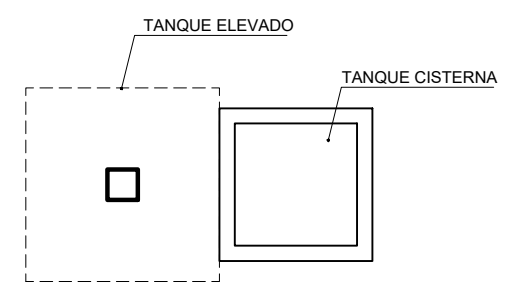
DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CNP 250751

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. COSTA RICA

ANEXO N° 10

PLANOS

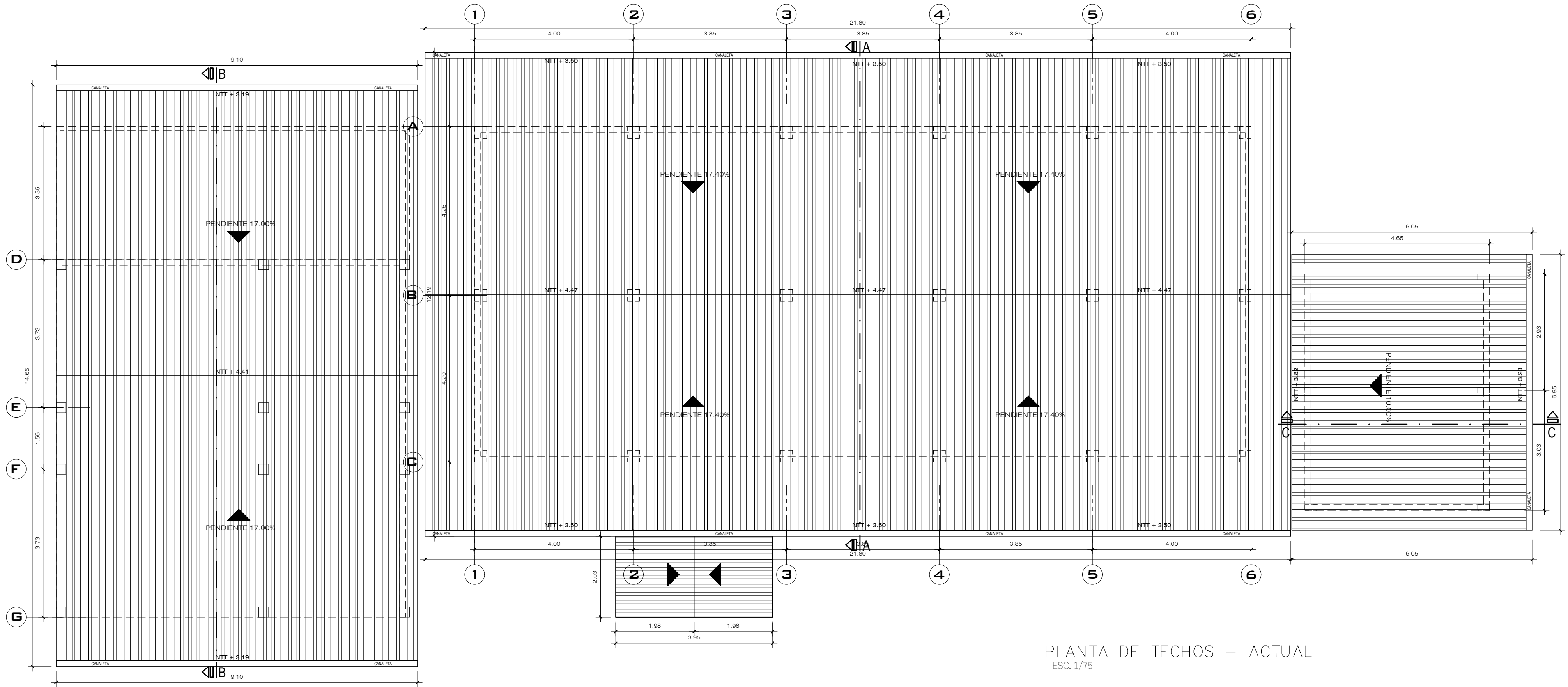
A. PLANOS SITUACION ACTUAL + DIAGNÓSTICO



PLANTA ARQUITECTURA
ESC. 1/75

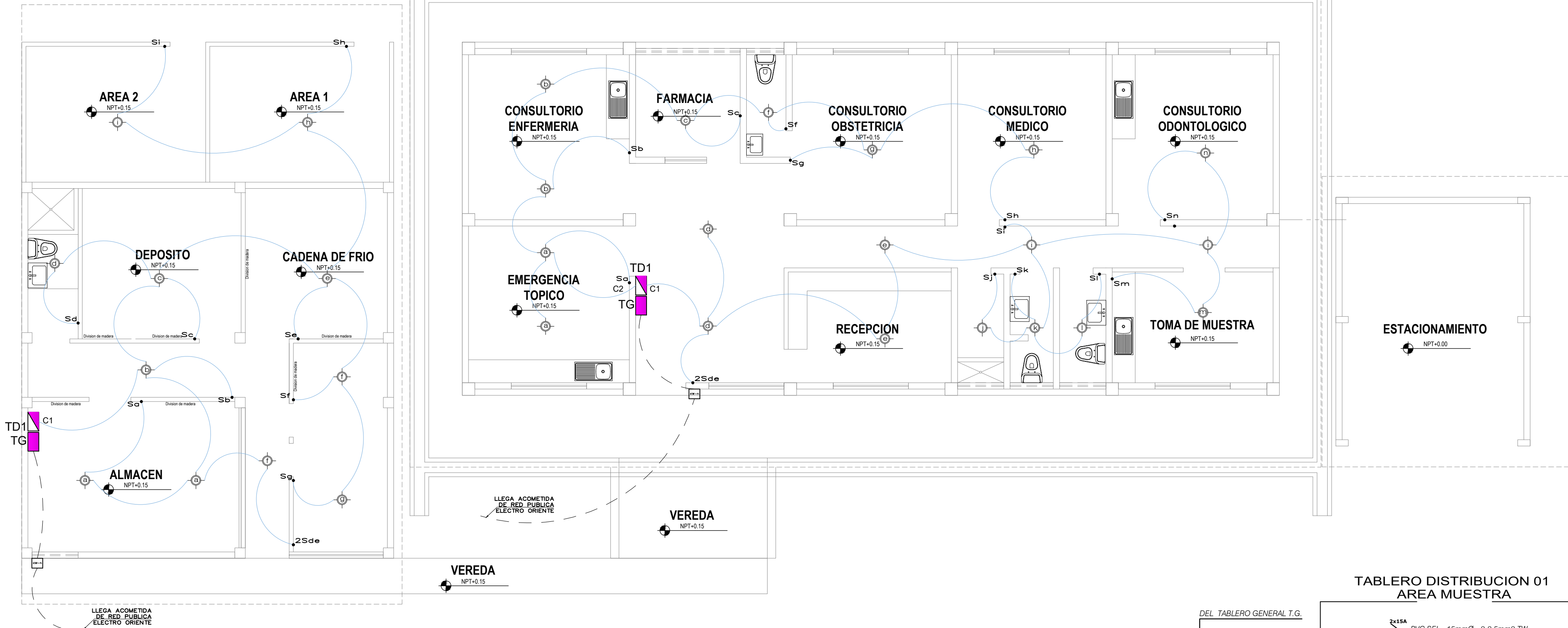
NOTA: Las medidas representadas en los planos, corresponde a lo verificado en visita de campo.

PUESTO DE SALUD COSTA RICA		
ARQUITECTURA PLANTA		
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISCAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO: . ESCALA: 1/75 FECHA: FEBRERO 2023	LAMINA: A-01



PLANTA DE TECHOS – ACTUAL
ESC. 1/75

PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA PLANTA			
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISCAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO:	LAMINA:	A-02
ESTADO SITUACIONAL	ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023	

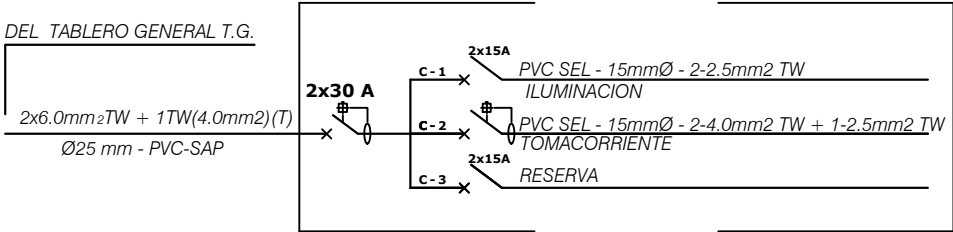


INST. ELECTRICA-LUMINARIAS
PRIMER PISO

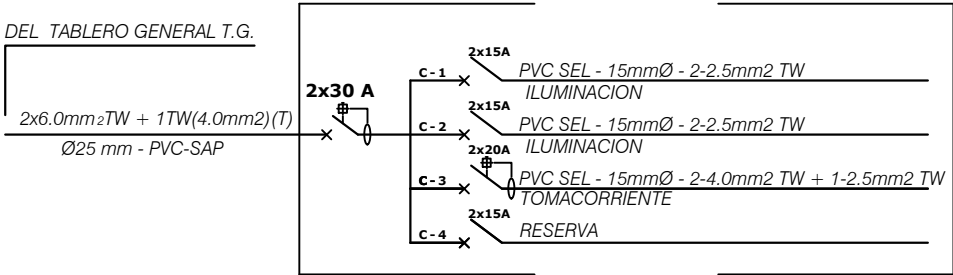
ESCALA 1/75

LEYENDA	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCION
	SALIDA PARA ALUMBRADO EN LA PARED
	SALIDA PARA CAJA DE PASE EN PARED EN CAJA OCTOGONAL DE F"Ø" 100 x 30 h=2.20 SNPT
	CAJA DE PASE CUADRADA DE 100 x 30 DE F"Ø" h= .40 SNPT
	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO EN CAJA OCTOGONAL DE 100 x 30
	SALIDA PARA SPOT LIGH EN CAJA OCTOGONAL DE 100 x 30
	TABLERO DE DISTRIBUCION ELECTRICA h=1.80 SNPT BORDE SUPERIOR
	MEDIDOR DE KWH PARA SU INSTALACION
	INTERRUPTOR DE CUCHILLA DE 2x20A CON FUSIBLE DE ALAMBRE DE 15A h= 1.40SNPT
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE, TRIPLE EN CAJA F"Ø" 100 x 53 x 28 h=1.20 SNPT
	INTERRUPTOR DE CONMUTACION EN CAJA DE 100 x 43 x 28 h=1.20 SNPT
	POZO DE TIERRA (ver detalle)
	TUB. EMPOTRADA EN TECHO Y/O PARED Ø INDICADO EN DIAGRAMA UNIFILAR
	TUBERIA EMPOTRADA EN PISO Ø INDICADO EN DIAGRAMA UNIFILAR
	TUB. EMPOTRADA EN PISO Ø 15mm PARA TIMBRE
	TOMACORRIENTE TRIFASICO CON P/T 3x30A 220v CAJA F"Ø" 100 x 100 x 37.5 h=30 SNPT

TABLERO DISTRIBUCION 01
AREA MUESTRA



TABLERO DISTRIBUCION 01
BLOQUE PRINCIPAL



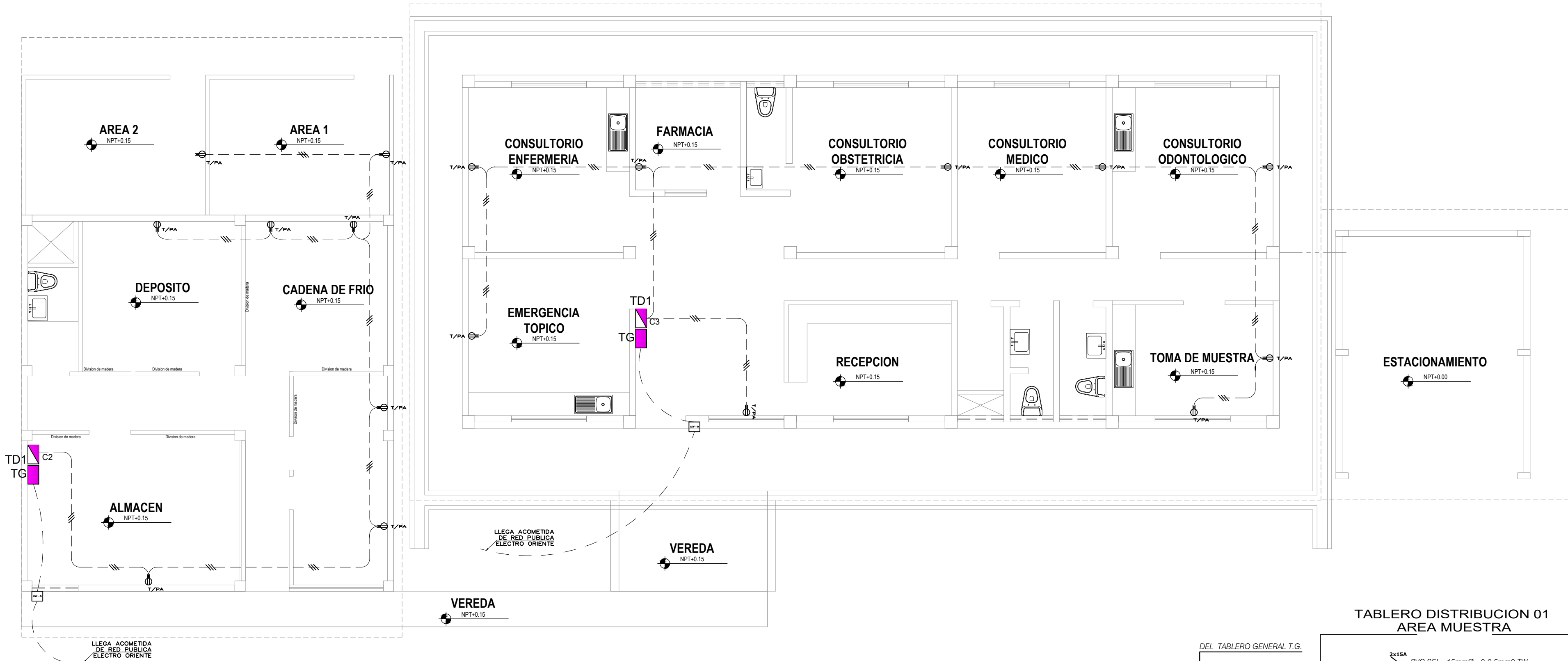
PUESTO DE SALUD COSTA RICA

INSTALACIONES ELECTRICAS

DISTRITO: PAJARILLO
PROVINCIA: MARISCAL CACERES
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN

CODIGO:
ESCALA: 1/75
FECHA: FEBRERO 2023

LAMINA:
IE-01

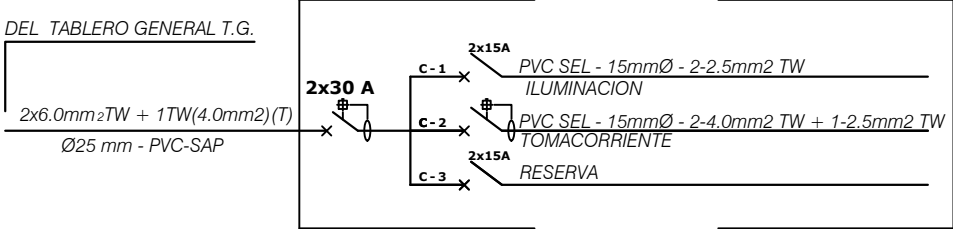


INST. ELECTRICA-TOMACORRIENTE
PRIMER PISO

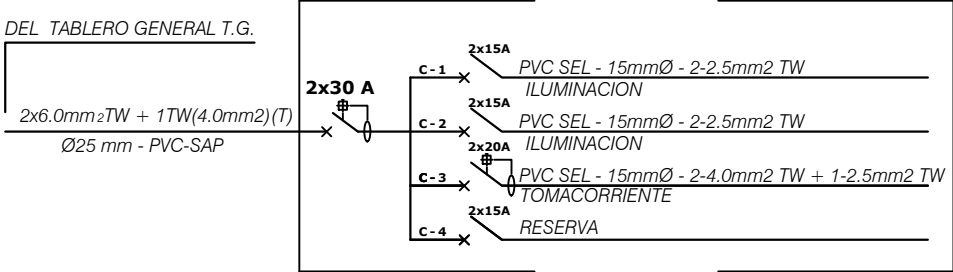
ESCALA 1/75

LEYENDA	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCION
	SALIDA PARA ALUMBRADO EN LA PARED
	SALIDA PARA CAJA DE PASE EN PARED EN CAJA OCTOGONAL DE F*G* 100 x 30 h=2.20 SNPT
	CAJA DE PASE CUADRADA DE 100 x 30 DE F*G* h= .40 SNPT
	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO EN CAJA OCTOGONAL DE 100 x 30
	SALIDA PARA SPOT LIGTH EN CAJA OCTOGONAL DE 100 x 30
	TABLERO DE DISTRIBUCION ELECTRICA h=1.80 SNPT BORDE SUPERIOR
	MEDIDOR DE K*H*W PARA SU INSTALACION
	INTERRUPTOR DE CUCHILLA DE 2x20A CON FUSIBLE DE ALAMBRE DE 15A h= 1.40SNPT
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE, TRIPLE EN CAJA F*G* 100 x 53 x 28 h=1.20 SNPT
	INTERRUPTOR DE CONMUTACION EN CAJA DE 100 x 43 x 28 h=1.20 SNPT
	POZO DE TIERRA (ver detalle)
	TUB. EMPOTRADA EN TECHO Y/O PARED Ø INDICADO EN DIAGRAMA UNIFILAR
	TUBERIA EMPOTRADA EN PISO Ø INDICADO EN DIAGRAMA UNIFILAR
	TUB. EMPOTRADA EN PISO Ø 15 mm TELEFONO INTERNO
	TUB. EMPOTRADA EN PISO Ø 15mm PARA TIMBRE
	TOMACORRIENTE TRIFASICO CON PIT 3x30A 220v CAJA F*G* 100 x 100 x 37.5 h=30 SNPT

TABLERO DISTRIBUCION 01
AREA MUESTRA



TABLERO DISTRIBUCION 01
BLOQUE PRINCIPAL

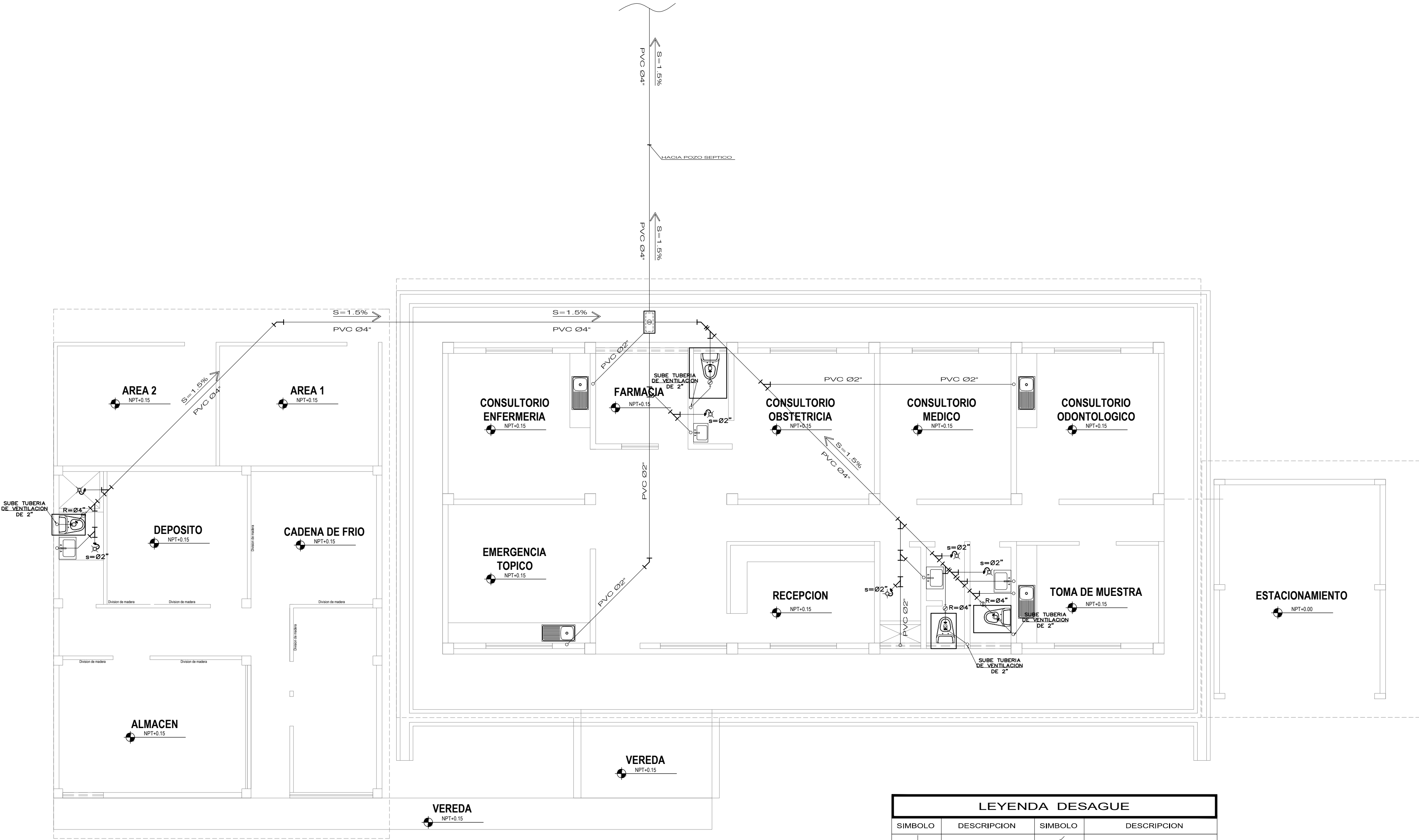


PUESTO DE SALUD COSTA RICA
INSTALACIONES ELECTRICAS

DISTRITO: PAJARILLO
PROVINCIA: MARISCAL CACERES
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN

CODIGO:
ESCALA: 1/75
FECHA: FEBRERO 2023

LAMINA:
IE-02



INST. SANITARIAS-DESAGUE PRIMER PISO
ESCALA 1/75

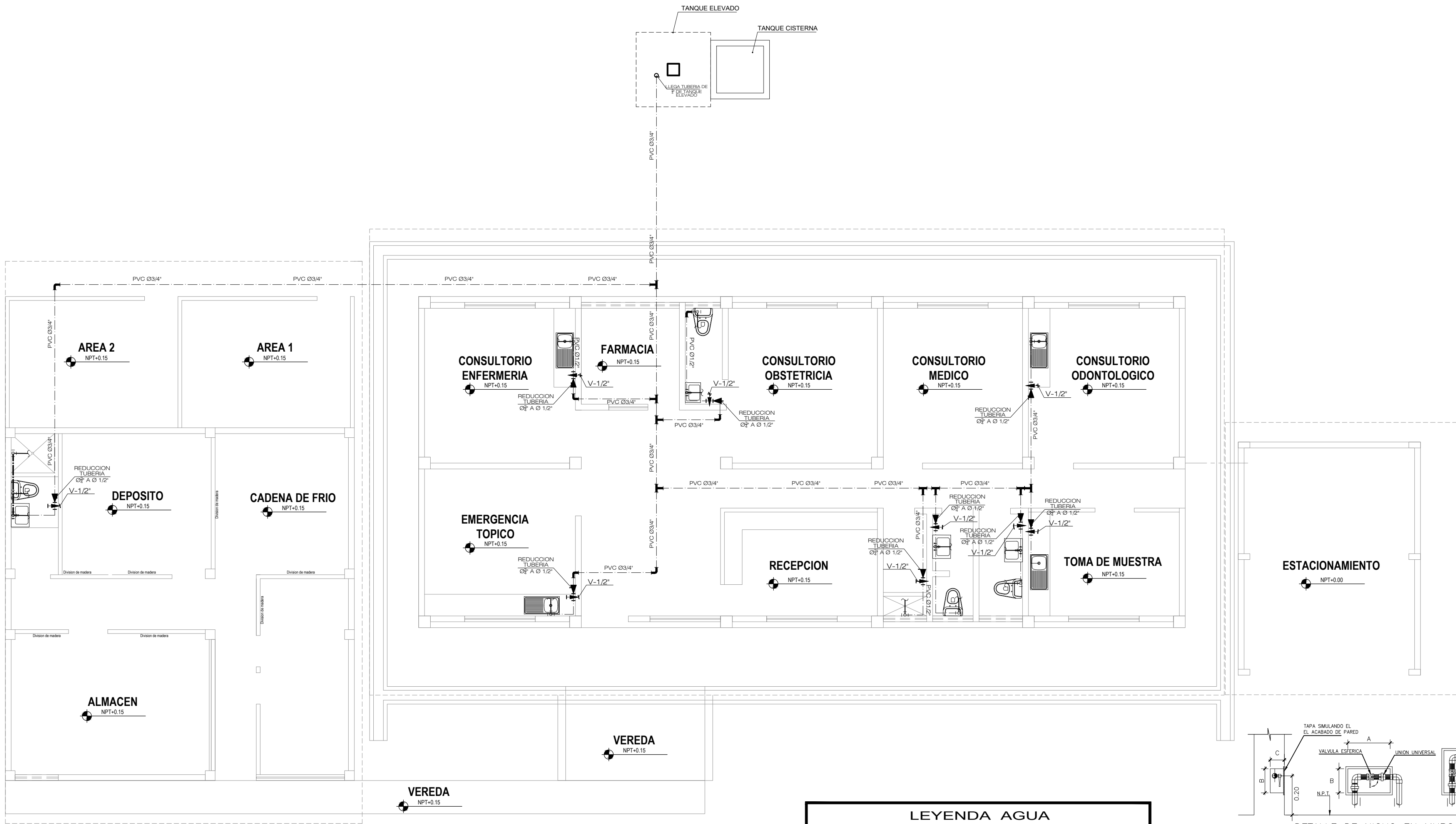
LEYENDA DESAGUE			
SIMBOLO	DESCRIPCION	SIMBOLO	DESCRIPCION
	TEE SANITARIA		"Y" SANITARIA SIMPLE
	TUBERIA DE DESAGUE		"Y" SANITARIA DOBLE
	TUBERIA DE VENTILACION		REDUCCION
	CODO DE 45°		TRAMPA "P"
	CODO DE 90°		TERMINAL DE VENTILACION EN TECHO
	CODO DE 90° CON VENT.		REGISTRO ROSCADO DE BRONCE
	TEE RECTA		SUMIDERO

PUESTO DE SALUD COSTA RICA
INSTALACIONES SANITARIAS

DISTRITO: PAJARILLO
PROVINCIA: MARISCAL CACERES
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN

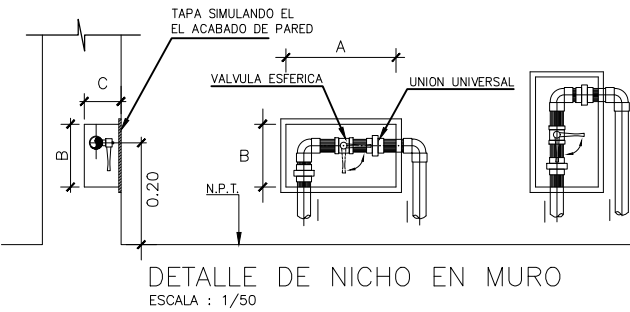
CODIGO:
ESCALA: 1/75
FECHA: FEBRERO 2023

LAMINA: **IS-01**



INST. SANITARIAS-AGUA PRIMER PISO
ESCALA 1/75

LEYENDA AGUA			
SIMBOLO	DESCRIPCION	SIMBOLO	DESCRIPCION
	TUBERIA DE AGUA FRIA		TEE EN SUBIDA
	TUBERIA DE AGUA CALIENTE		TEE EN BAJADA
	TEE		UNION UNIVERSAL
	CRUCE SIN CONEXION		VALVULA DE COMPUERTA
	CODO DE 90°		VALVULA CHECK
	CODO DE 45°		CODO DE 90° BAJA
	CODO DE 90° SUBE		MEDIDOR



DIAMETRO	A	B	C
Ø 1/2"	0.20	0.12	0.07
Ø 3/4"	0.20	0.15	0.07
Ø 1"	0.20	0.15	0.10
Ø 1 1/4"	0.25	0.15	0.12
Ø 1 1/2"	0.25	0.15	0.12

PUESTO DE SALUD COSTA RICA
INSTALACIONES SANITARIAS

DISTRITO: PAJARILLO
PROVINCIA: MARISCAL CACERES
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN

CODIGO:
ESTADO SITUACIONAL

LAMINA:
ESCALA: 1/75
FECHA: FEBRERO 2023

IS-02

DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

IMAGEN 01
Las condiciones actuales de la cubierta de calamina es paupérrima: calaminas con agujeros, oxidadas y mal instaladas. Los tijerales y correas se encuentran en mal estado, debido a la humedad.



IMAGEN 02
Cielo raso presenta roturas.



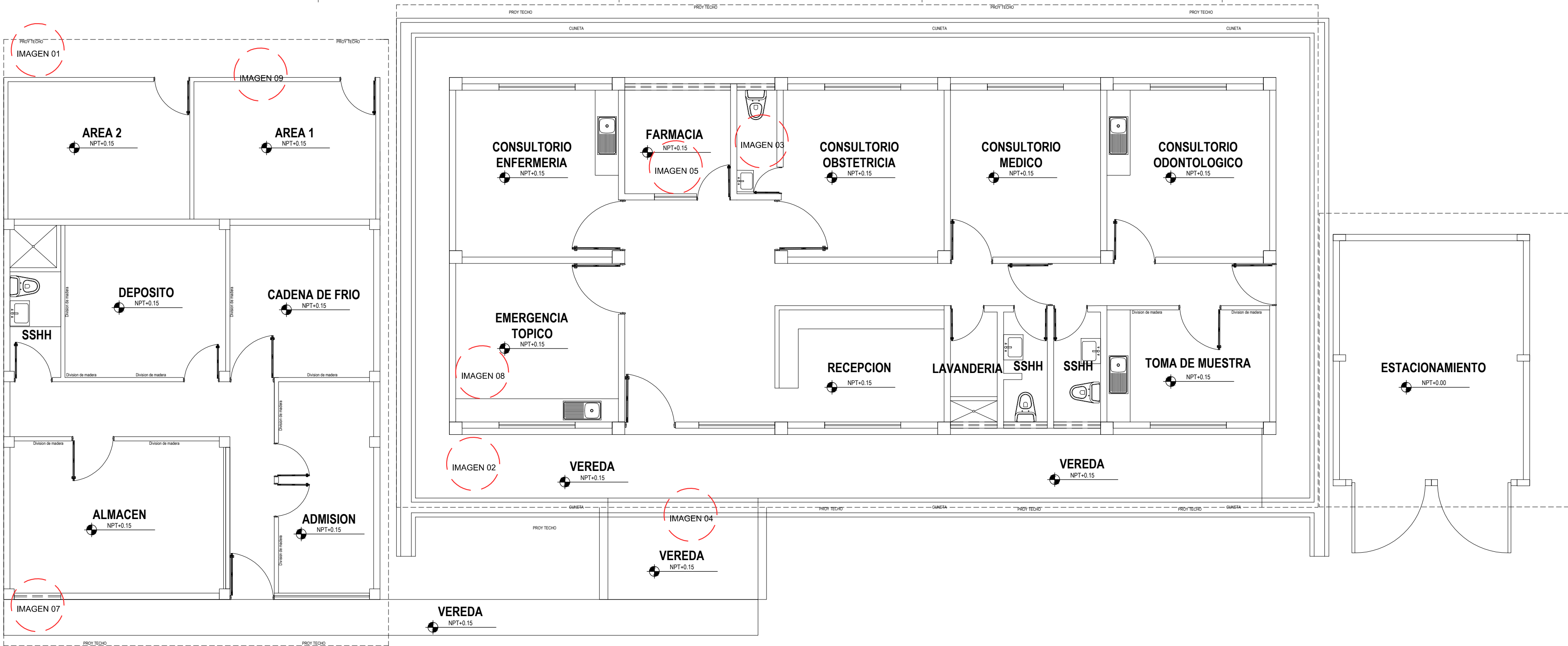
IMAGEN 03
Inodoro y lavatorios en mal funcionamiento por accesorios y aparatos dañados.



IMAGEN 04
Canaleta en mal estado, presenta goteras a lo largo de su instalación. No presenta una adecuada instalación de montantes pluviales.



IMAGEN 05
Sockets eléctricos sin luminarias.



PLANTA ARQUITECTURA
ESC. 1/75

IMAGEN 06
Malla anti mosquito se encuentran deterioradas.



IMAGEN 07
Puerta de diferentes ambientes sin cerrajería.

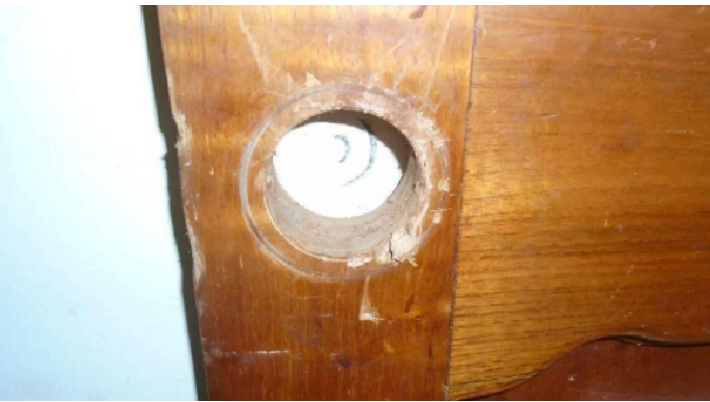


IMAGEN 08
Pintura en muros interiores presentan desprendimiento por humedad. Pintura en muros y columnas exteriores se encuentra en mal estado.



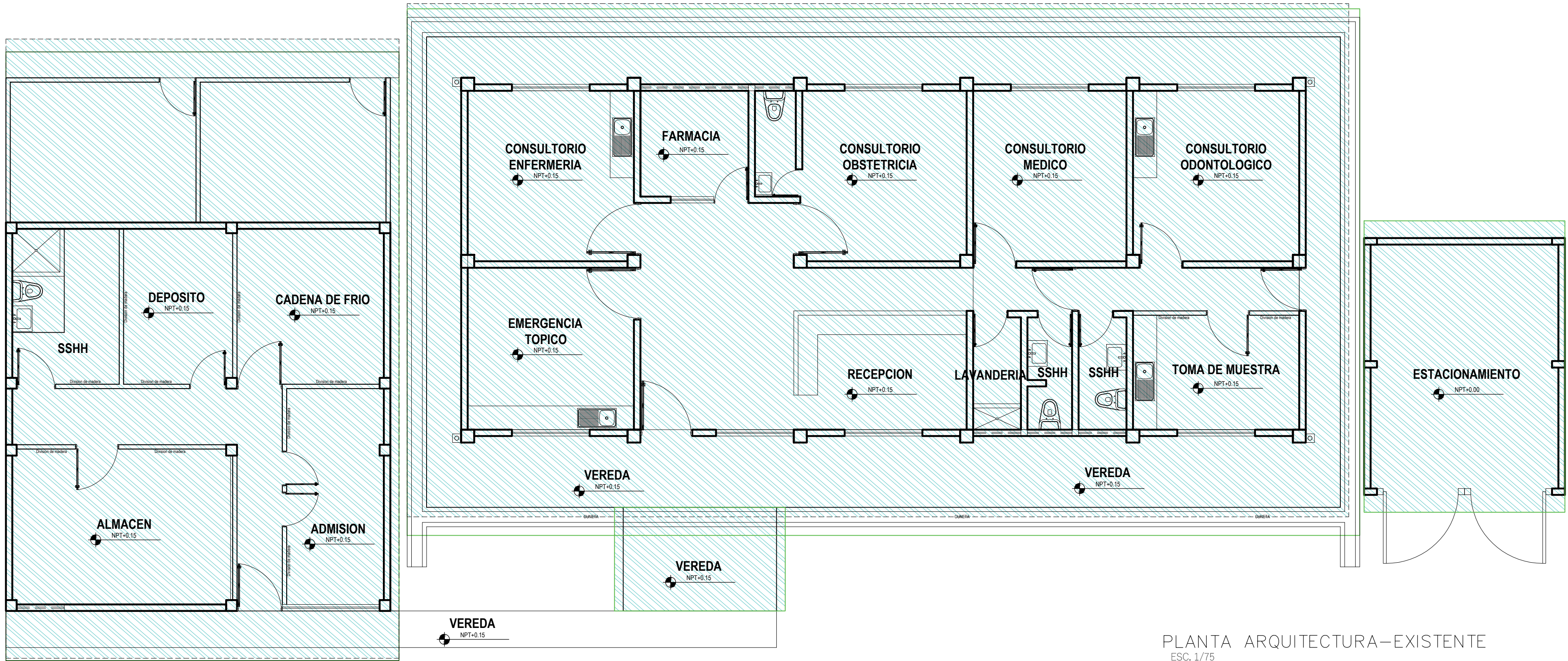
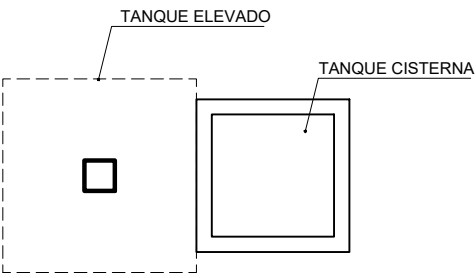
IMAGEN 09
Tabiquería posterior presenta desperfectos, también se presencia puerta en mal estado.



PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA PLANTA			
DISTRITO: PAJARILLO	CODIGO: .	LAMINA: .	D-01
PROVINCIA: MARISCAL CACERES			
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN			
DIAGNOSTICO ESTADO SITUACIONAL	ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023	

B. PLANOS DE ACTIVIDADES A REALIZAR

ACTIVIDAD: CAMBIO DE CALAMINA



PLANTA ARQUITECTURA—EXISTENTE
ESC. 1/75

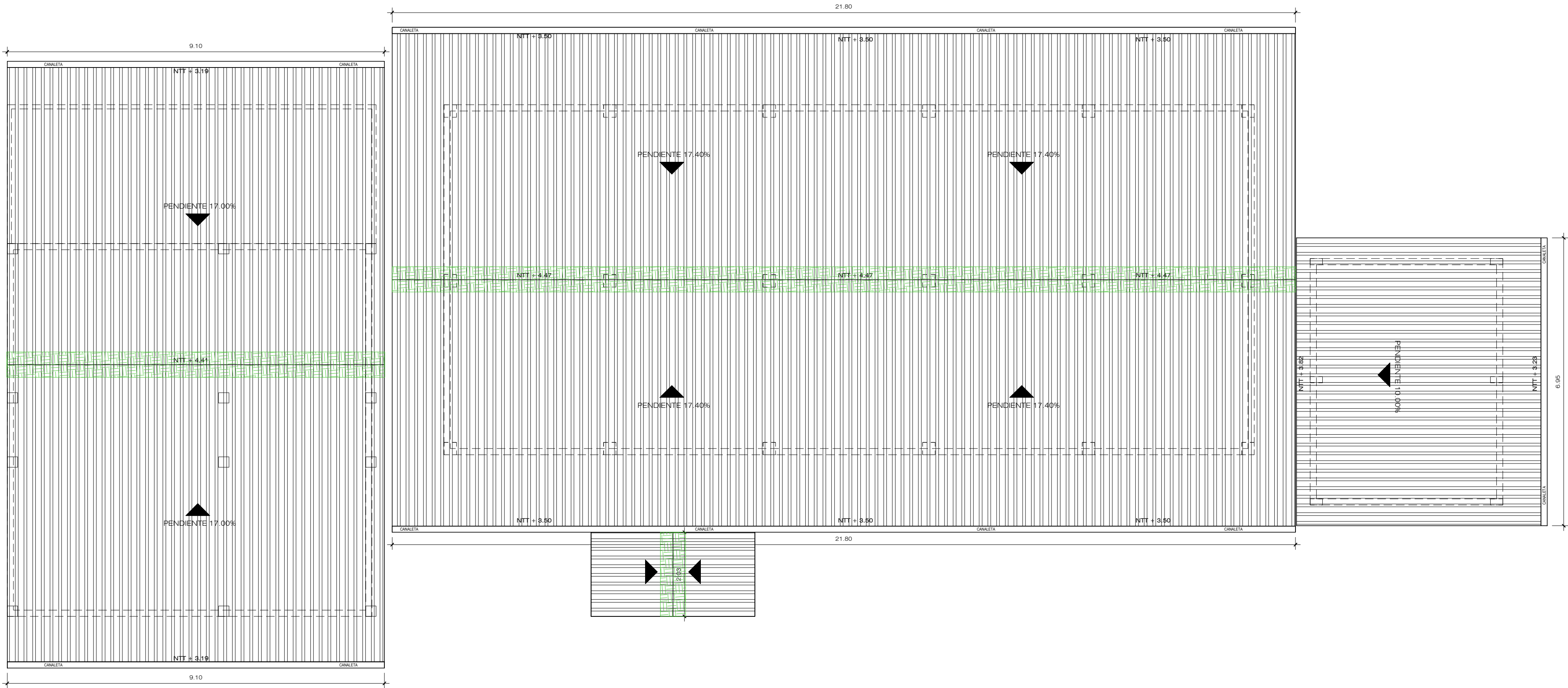
LEYENDA

SUMINISTRO E INST. DE COBERTURAS

NOTA: Todo m2 de calamina desmontada es suministrada e instalada posteriormente.

PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA			
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISCAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO:	LAMINA:	A-01
	ESCALA:	1/75	
	FECHA:	FEBRERO 2023	
ACTIVIDADES DEL SERVICIO			

ACTIVIDAD: CAMBIO DE CUMBRERA



PLANTA DE TECHOS
ESC. 1/75

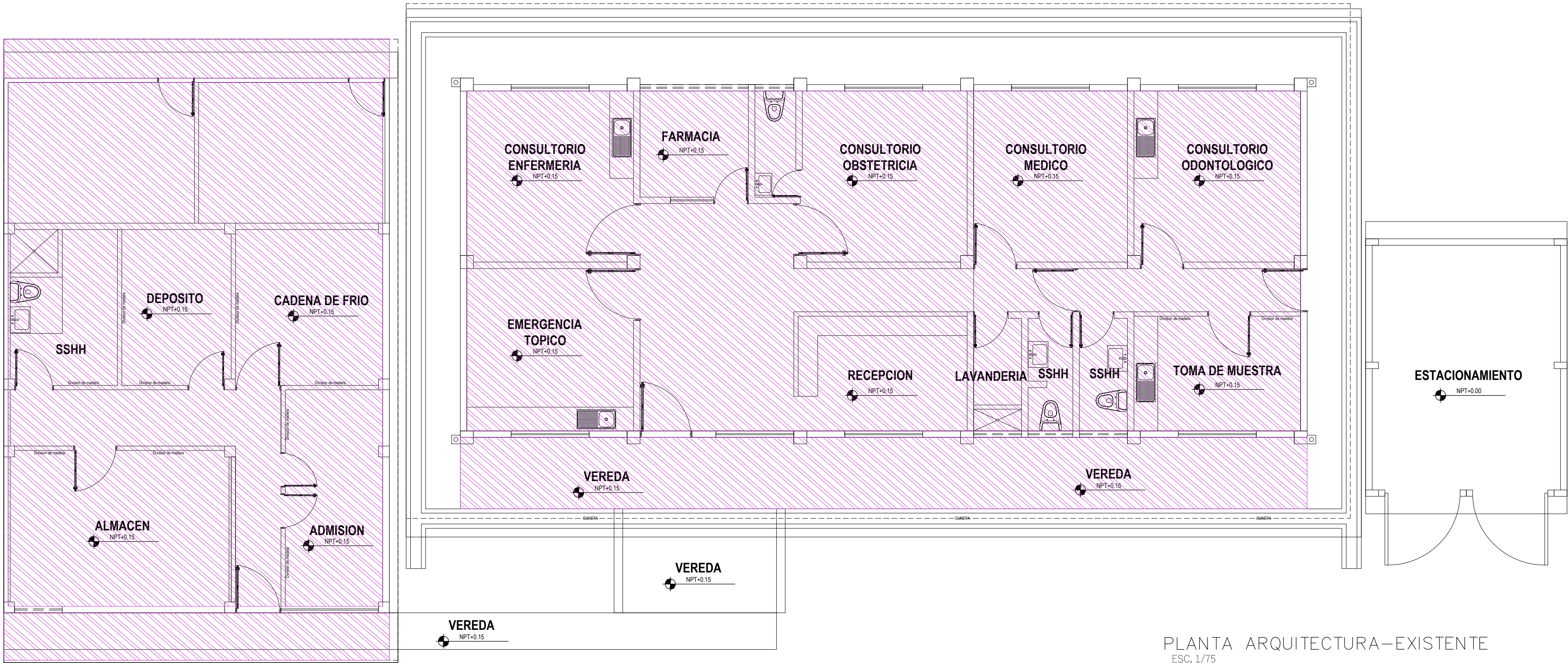
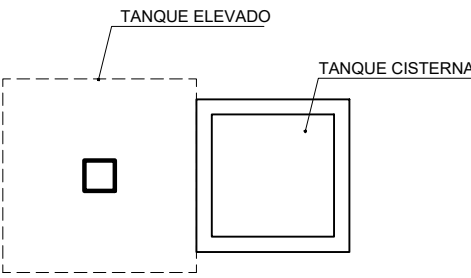
LEYENDA

 SUMINISTRO E INSTALACION DE CUMBRERAS

NOTA: Todo ml de cumbrera desmontada es suministrada e instalada posteriormente.


PUESTO DE SALUD COSTA RICA		
ARQUITECTURA PLANTA		
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISCAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO: ESCALA: 1/75	LAMINA: A-02 FECHA: FEBRERO 2023

ACTIVIDAD: CAMBIO DE CIELO RASO



PLANTA ARQUITECTURA-EXISTENTE
ESC. 1/75

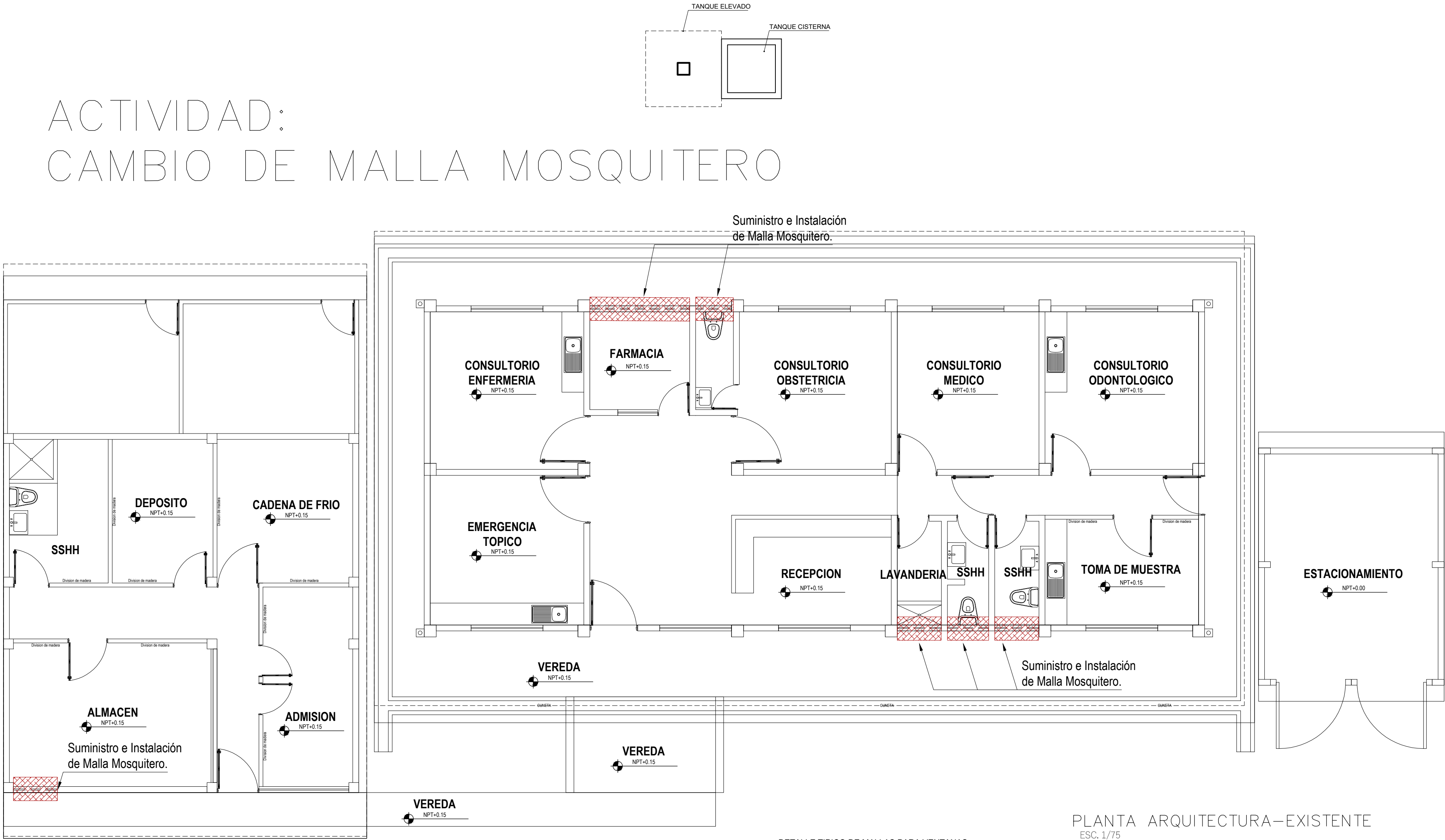
LEYENDA

 SUMINISTRO E INST. DE CIELO RASO
CANT.: 310.02 M2

NOTA: Todo m2 de cielo raso desmontado es suministrado e instalado posteriormente.

PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA			
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISCAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO:	LAMINA: A-03	
		ACTIVIDADES DEL SERVICIO	ESCALA: 1/75 FECHA: FEBRERO 2023

ACTIVIDAD: CAMBIO DE MALLA MOSQUITERO

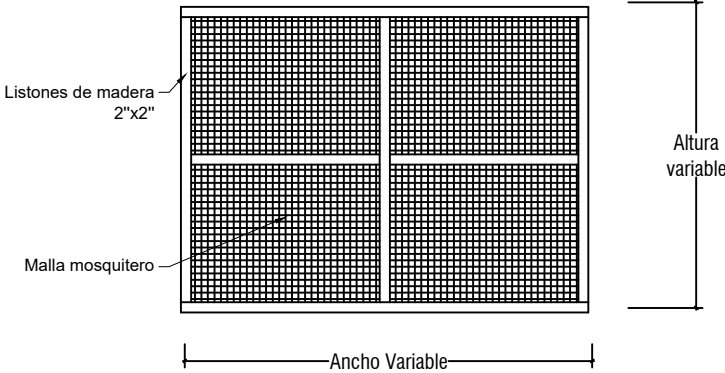


PLANTA ARQUITECTURA-EXISTENTE
ESC. 1/75

LEYENDA

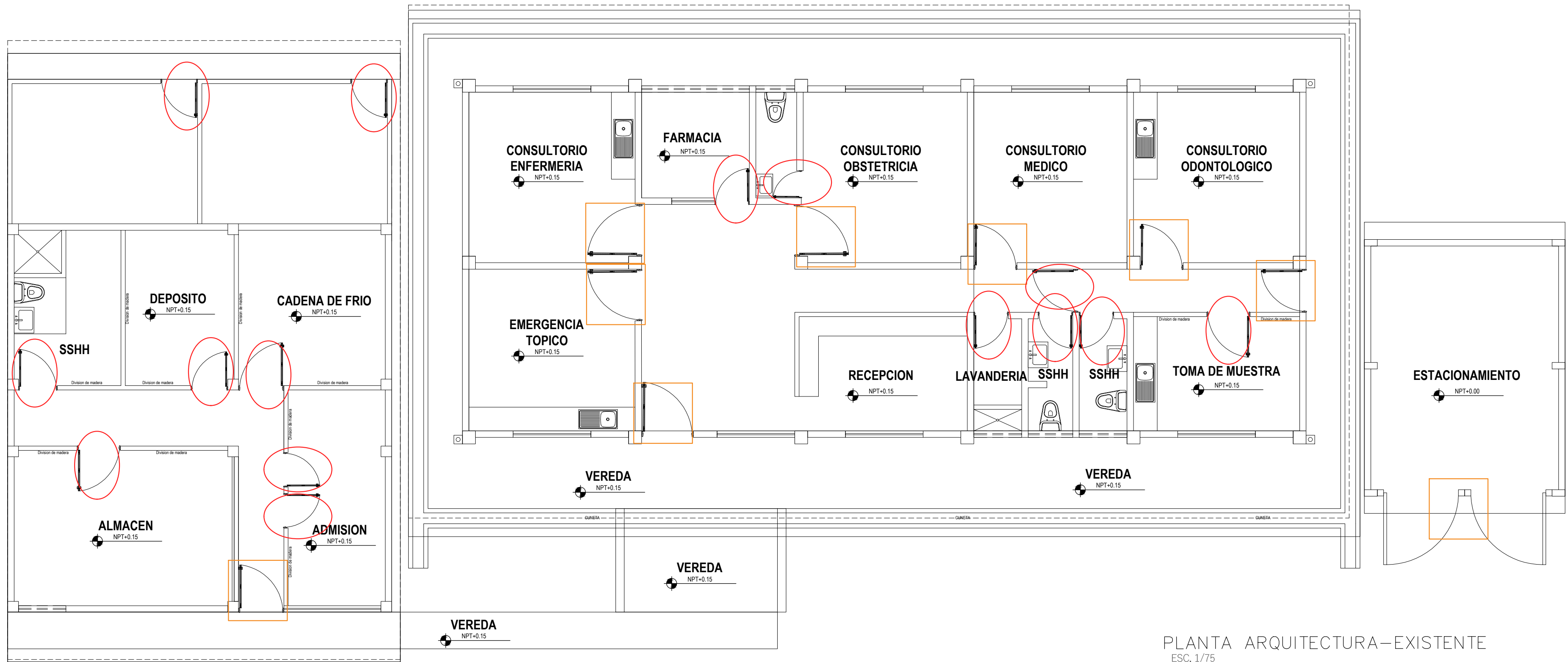
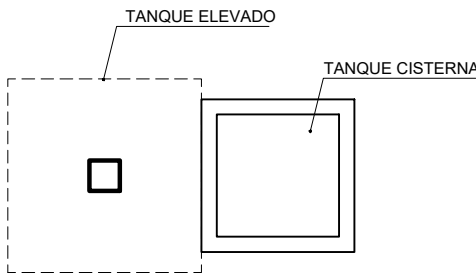
SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA MOSQUITERO

DETALLE TIPICO DE MALLAS PARA VENTANAS



PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA			
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISCAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN		CODIGO:	LAMINA:
		A-04	
ACTIVIDADES DEL SERVICIO	ESCALA:	1/75	
	FECHA:	FEBRERO 2023	

ACTIVIDAD: CAMBIO DE CERRAJERÍA



PLANTA ARQUITECTURA-EXISTENTE
ESC. 1/75



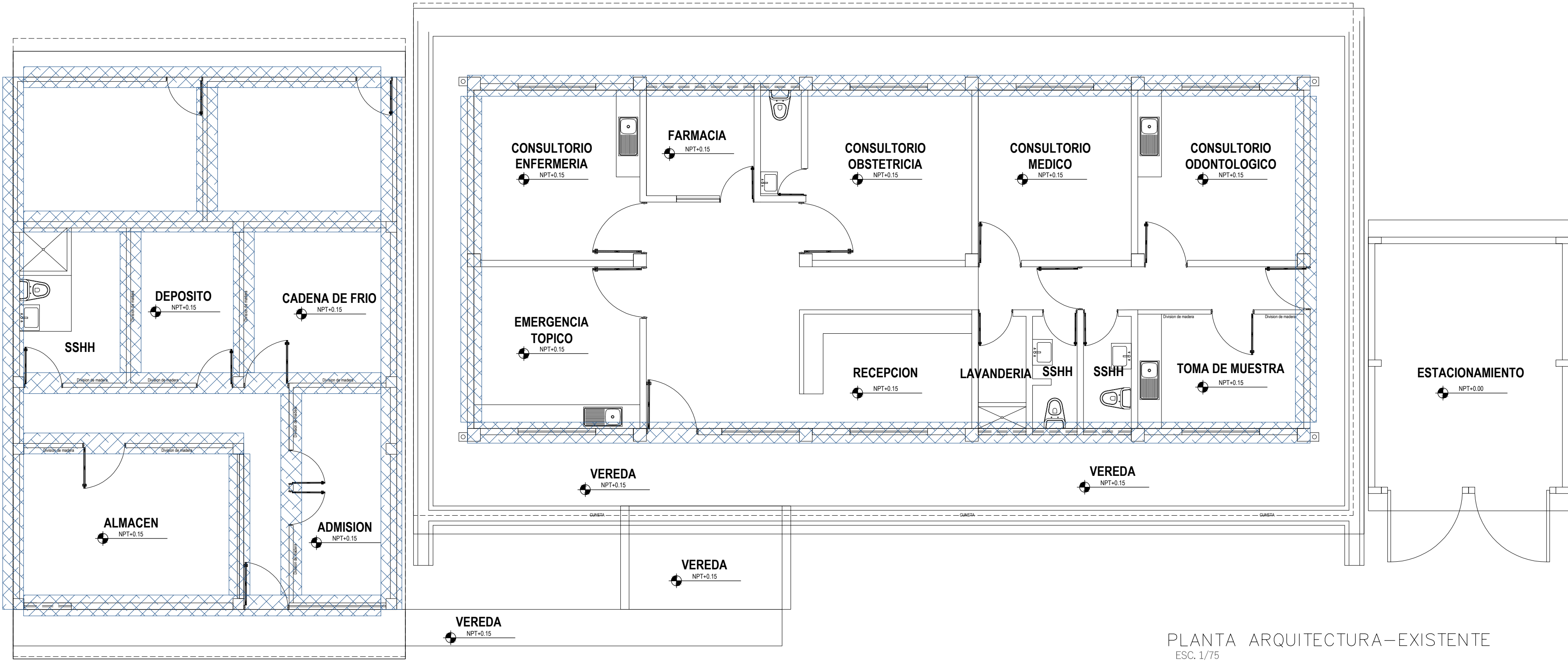
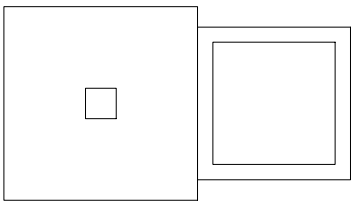
CAMBIO DE CERRADURA TIPO BOLA
CANT.: 15 UND.



CAMBIO DE CERRADURA DE 3 GOLPES
CANT.: 09 UND.

PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA			
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISCAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO:	LAMINA:	A-05
ACTIVIDADES DEL SERVICIO	ESCALA: 1/75		
	FECHA: FEBRERO 2023		

ACTIVIDAD: PINTURA EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES

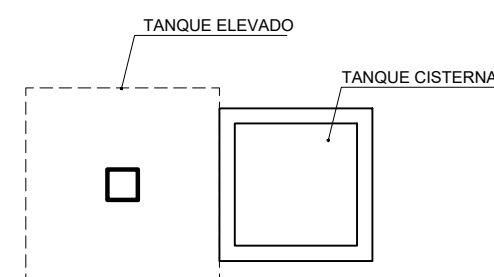


LEYENDA

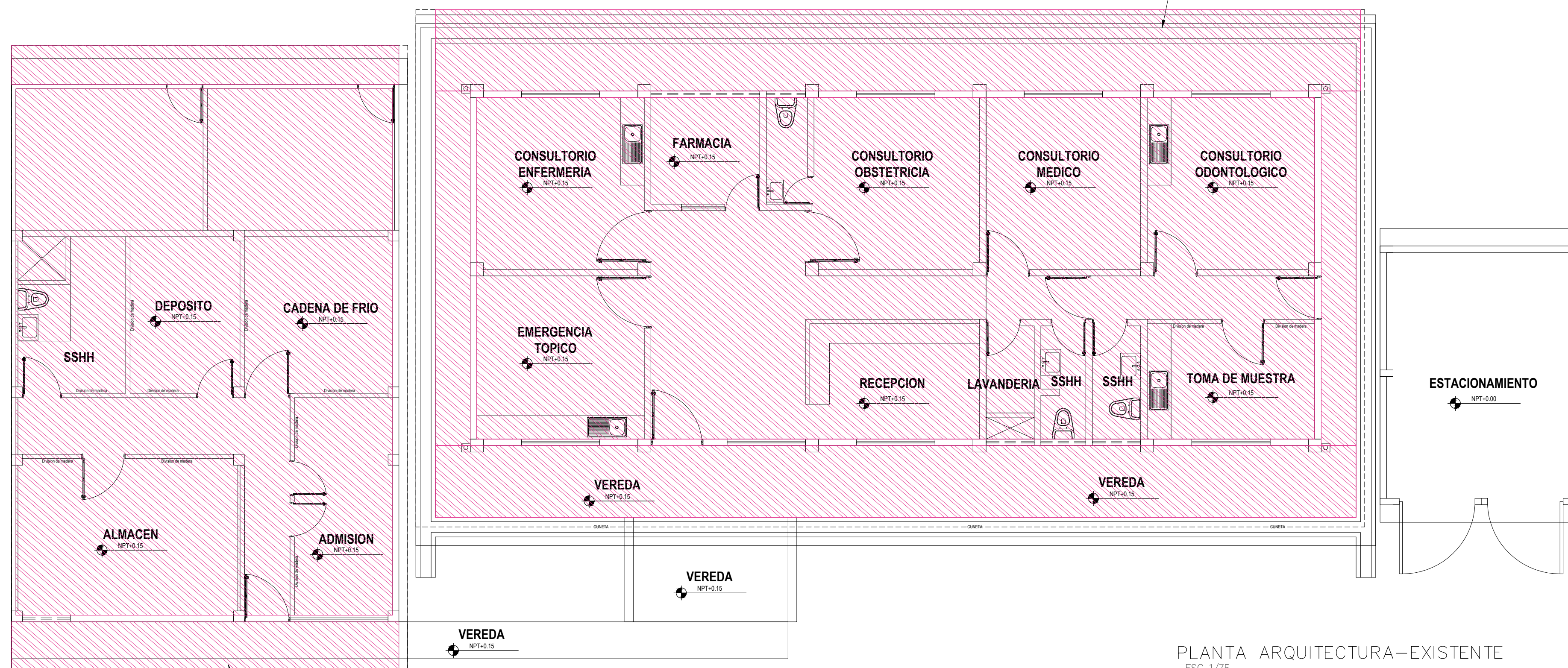
PINTURA EN MUROS
CANT.: 842.84 M2

PLANTA ARQUITECTURA—EXISTENTE
ESC. 1/75

PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA			
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISCAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO:	LAMINA:	A-06
ACTIVIDADES DEL SERVICIO	ESCALA: 1/75		
	FECHA: FEBRERO 2023		



PINTADO DE CIELO RASO
EN ÁREAS SOMBREADAS.

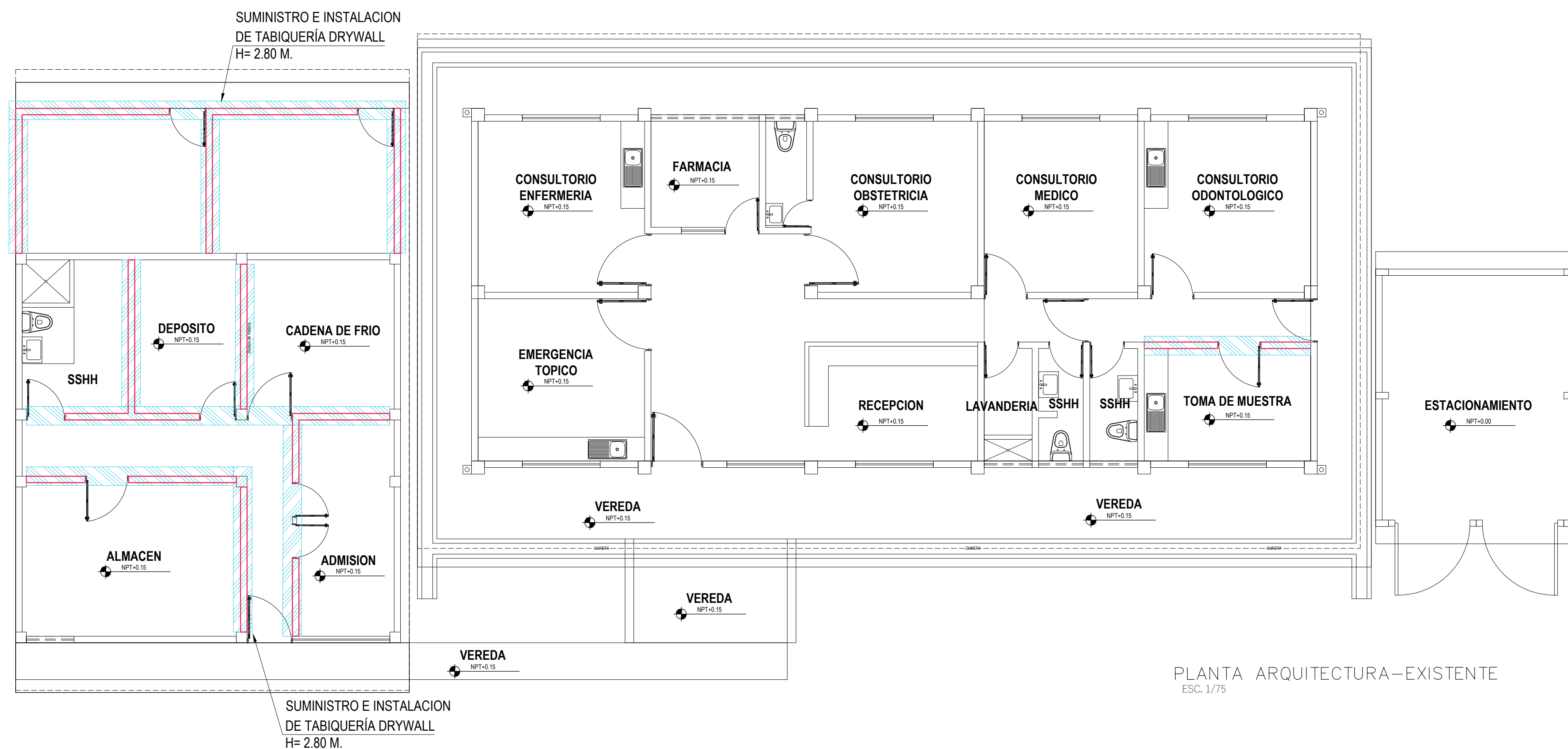
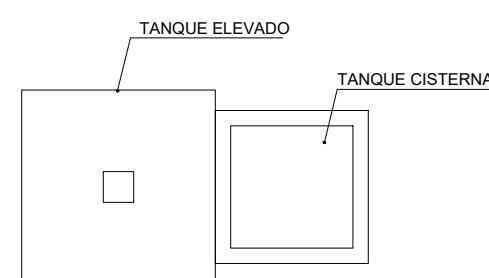


PLANTA ARQUITECTURA—EXISTENTE
ESC. 1/75



LEYENDA

 SUMINISTRO E INST. DE CIELO RASO
CANT.: 423.54 M2

PUESTO DE SALUD COSTA RICA		
ARQUITECTURA		
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO: _____	LAMINA: _____
ACTIVIDADES DEL SERVICIO	ESCALA: 1/75	A-0
	FECHA: FEBRERO 2003	



LEYENDA

- | | |
|---|---|
|  | SUMINISTRO E INST. DE TABIQUERÍA DE DRYWALL H: 2.80 M |
|  | MURO SOGA, LADRILLO PANDERETA H= 0.40 M |

PLANTA ARQUITECTURA—EXISTENTE
ESC. 1/75


PUESTO DE SALUD COSTA RICA		
ARQUITECTURA		
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO :	LAMINA :
ACTIVIDADES DEL SERVICIO	ESCALA : 1/75	A-01
	FECHA : FEBRERO 2023	


















**INST. ELECTRICA-LUMINARIAS
PRIMER PISO**

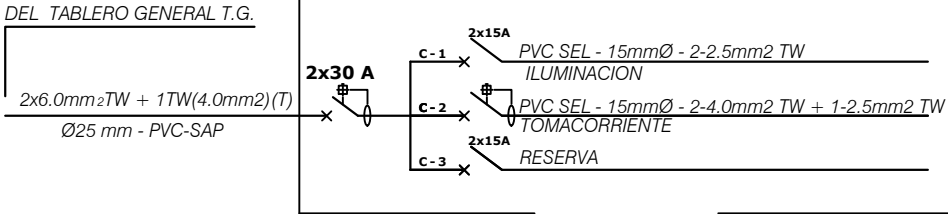
ESCALA 1/75

LEYENDA

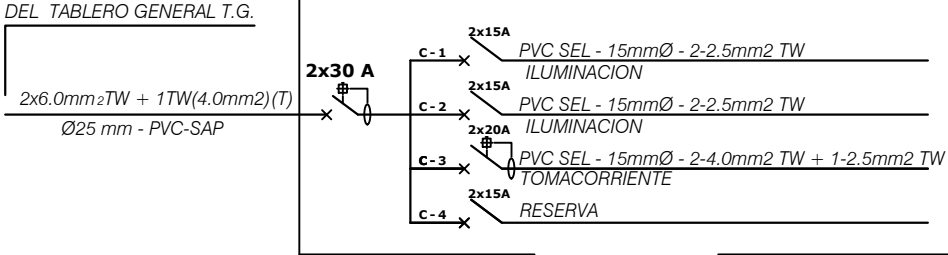
 CAMBIO DE LUMINARIAS
CANT.: 19 UNID.

L E Y E N D A	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCION
	SALIDA PARA ALUMBRADO EN LA PARED
	SALIDA PARA CAJA DE PASE EN PARED EN CAJA OCTOGONAL DE F"Ø" 100 x 30 h=2.20 SNPT
	CAJA DE PASE CUADRADA DE 100 x 30 DE F"Ø" h= .40 SNPT
	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO EN CAJA OCTOGONAL DE 100 x 30
	SALIDA PARA SPOT LIGH EN CAJA OCTOGONAL DE 100 x 30
	TABLERO DE DISTRIBUCION ELECTRICA h=1.80 SNPT BORDE SUPERIOR
	MEDIDOR DE KWH PARA SU INSTALACION
	INTERRUPTOR DE CUCHILLA DE 2x20A CON FUSIBLE DE ALAMBRE DE 15A h= 1.40SNPT
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE, TRIPLE EN CAJA F"Ø" 100 x 53 x 28 h=1.20 SNPT
	INTERRUPTOR DE CONMUTACION EN CAJA DE 100 x 43 x 28 h=1.20 SNPT
	POZO DE TIERRA (ver detalle)
	TUB. EMPOTRADA EN TECHO Y/O PARED Ø INDICADO EN DIAGRAMA UNIFILAR
	TUBERIA EMPOTRADA EN PISO Ø INDICADO EN DIAGRAMA UNIFILAR
	TUB. EMPOTRADA EN PISO Ø 15mm PARA TIMBRE
	TOMACORRIENTE TRIFASICO CON P/T 3x30A 220v CAJA F"Ø" 100 x 100 x 37.5 h=30 SNPT

**TABLERO DISTRIBUCION 01
AREA MUESTRA**



**TABLERO DISTRIBUCION 01
BLOQUE PRINCIPAL**



ACTIVIDAD:
CAMBIO DE LUMINARIAS

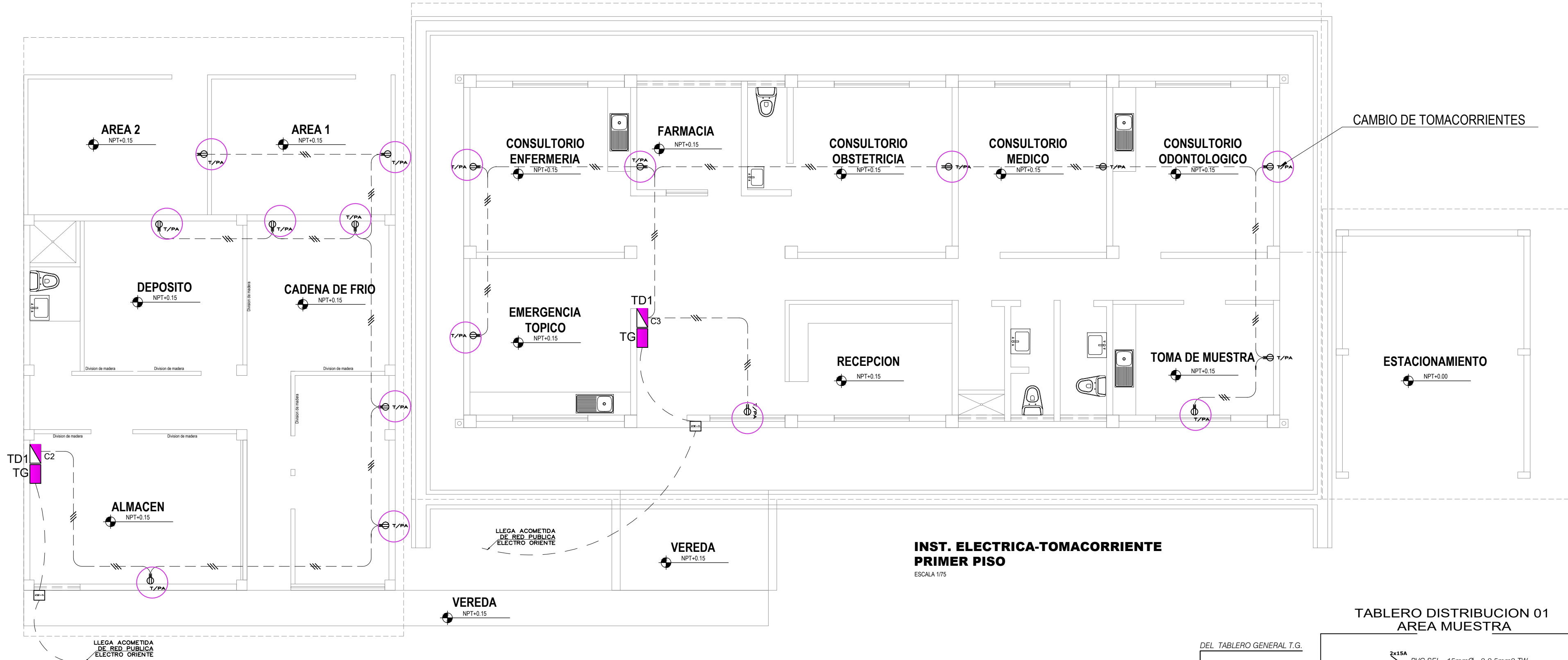
PUESTO DE SALUD COSTA RICA
INSTALACIONES ELECTRICAS

DISTRITO: PAJARILLO
PROVINCIA: MARISAL CACERES
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN

CODIGO:
FECHA: FEBRERO 2023

LAMINA:
ESCALA: 1/75

IE-01

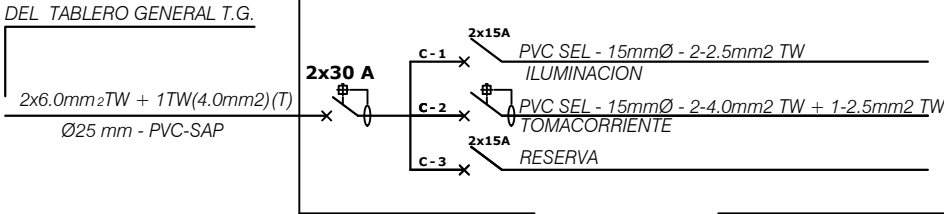


INST. ELECTRICA-TOMACORRIENTE
PRIMER PISO

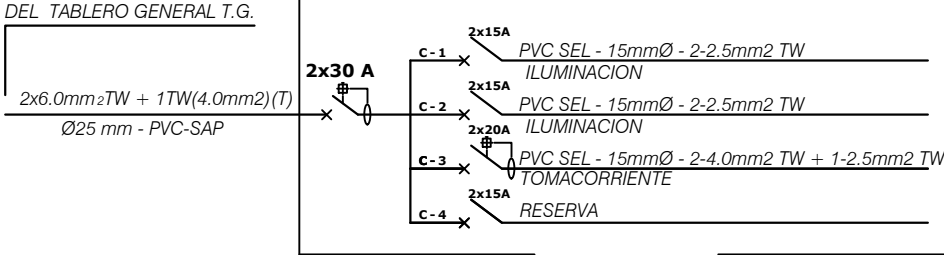
ESCALA 1/75

LEYENDA	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCION
	SALIDA PARA ALUMBRADO EN LA PARED
	SALIDA PARA CAJA DE PASE EN PARED EN CAJA OCTOGONAL DE F*G* 100 x 30 h=2.20 SNPT
	CAJA DE PASE CUADRADA DE 100 x 30 DE F*G* h= .40 SNPT
	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO EN CAJA OCTOGONAL DE 100 x 30
	SALIDA PARA SPOT LIGTH EN CAJA OCTOGONAL DE 100 x 30
	TABLERO DE DISTRIBUCION ELECTRICA h=1.80 SNPT BORDE SUPERIOR
	MEDIDOR DE KWH PARA SU INSTALACION
	INTERRUPTOR DE CUCHILLA DE 2x20A CON FUSIBLE DE ALAMBRE DE 15A h=1.40SNPT
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE, TRIPLE EN CAJA F*G* 100 x 53 x 28 h=1.20 SNPT
	INTERRUPTOR DE CONMUTACION EN CAJA DE 100 x 43 x 28 h=1.20 SNPT
	POZO DE TIERRA (ver detalle)
	TUB. EMPOTRADA EN TECHO Y/O PARED Ø INDICADO EN DIAGRAMA UNIFILAR
	TUBERIA EMPOTRADA EN PISO Ø INDICADO EN DIAGRAMA UNIFILAR
	TUB. EMPOTRADA EN PISO Ø 15 mm TELEFONO INTERNO
	TUB. EMPOTRADA EN PISO Ø 15mm PARA TIMBRE
	TOMACORRIENTE TRIFASICO CON PIT 3x30A 220v CAJA F*G* 100 x 100 x 37.5 h=30 SNPT

TABLERO DISTRIBUCION 01
AREA MUESTRA



TABLERO DISTRIBUCION 01
BLOQUE PRINCIPAL



LEYENDA

CAMBIO DE TOMACORRIENTES
CANT.: 15 PTOS

ACTIVIDAD:
CAMBIO DE TOMA CORRIENTES

PUESTO DE SALUD COSTA RICA
INSTALACIONES ELECTRICAS

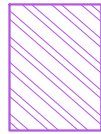
DISTRITO: PAJARILLO
PROVINCIA: MARISAL CACERES
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN

CODIGO:
ESCALA: 1/75
FECHA: FEBRERO 2023

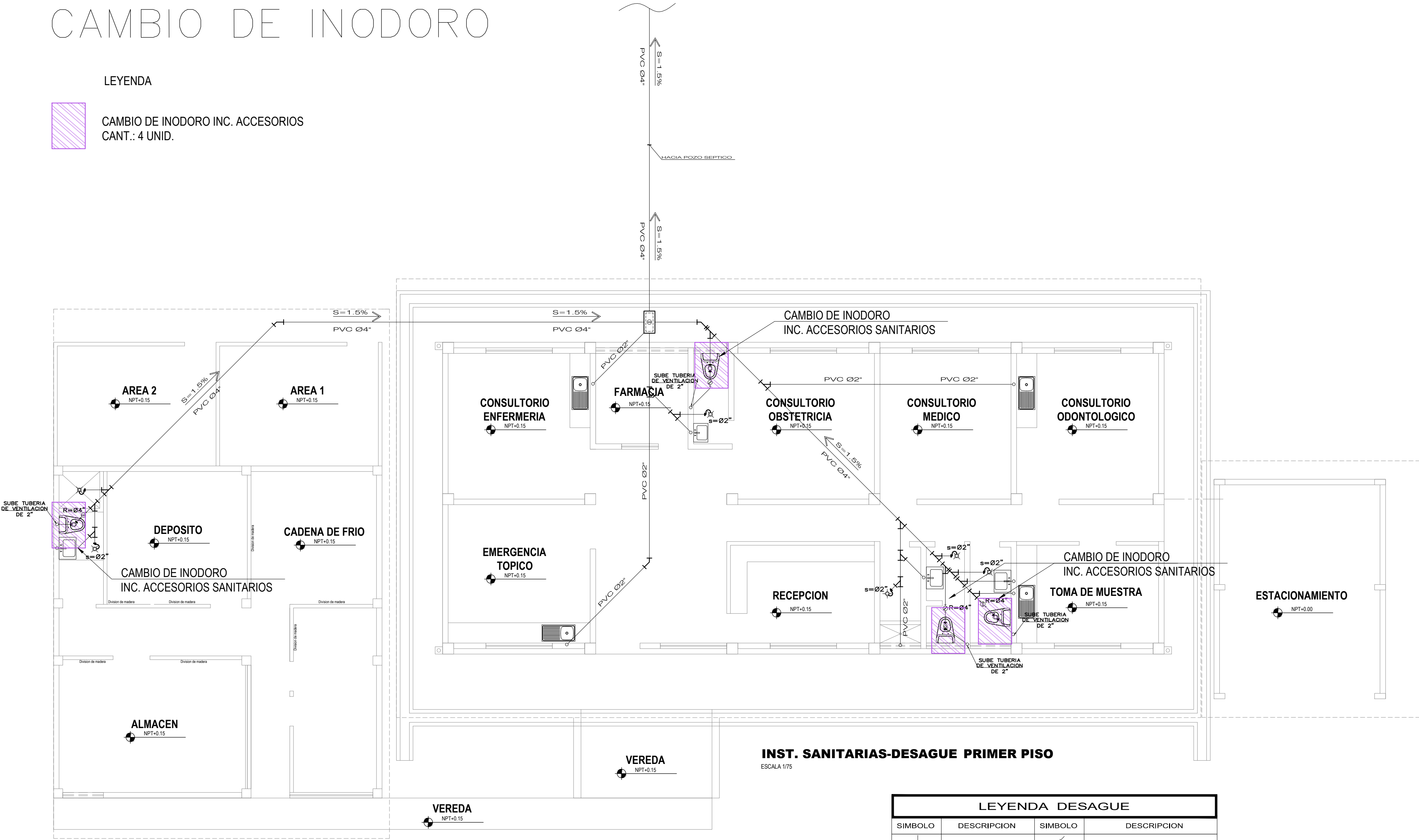
LAMINA: **IE-02**

CAMBIO DE INODORO

LEYENDA



CAMBIO DE INODORO INC. ACCESORIOS
CANT.: 4 UNID.



NOTA: TODO APARATO Y ACCESORIO DESMONTADO ES SUMINISTRADO E INSTALADO POSTERIORMENTE.

INST. SANITARIAS-DESAGUE PRIMER PISO
ESCALA 1/75

LEYENDA DESAGUE			
SIMBOLO	DESCRIPCION	SIMBOLO	DESCRIPCION
	TEE SANITARIA		"Y" SANITARIA SIMPLE
	TUBERIA DE DESAGUE		"Y" SANITARIA DOBLE
	TUBERIA DE VENTILACION		REDUCCION
	CODO DE 45°		TRAMPA "P"
	CODO DE 90°		TERMINAL DE VENTILACION EN TECHO
	CODO DE 90° CON VENT.		REGISTRO ROSCADO DE BRONCE
	TEE RECTA		SUMIDERO

PUESTO DE SALUD COSTA RICA

INSTALACIONES SANITARIAS

DISTRITO: PAJARILLO
PROVINCIA: MARISCAL CACERES
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN

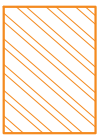
CODIGO:
ESCALA: 1/75
FECHA: FEBRERO 2023

LAMINA:
IS-01

ACTIVIDADES DEL SERVICIO

ACTIVIDAD: CAMBIO DE LAVATORIOS

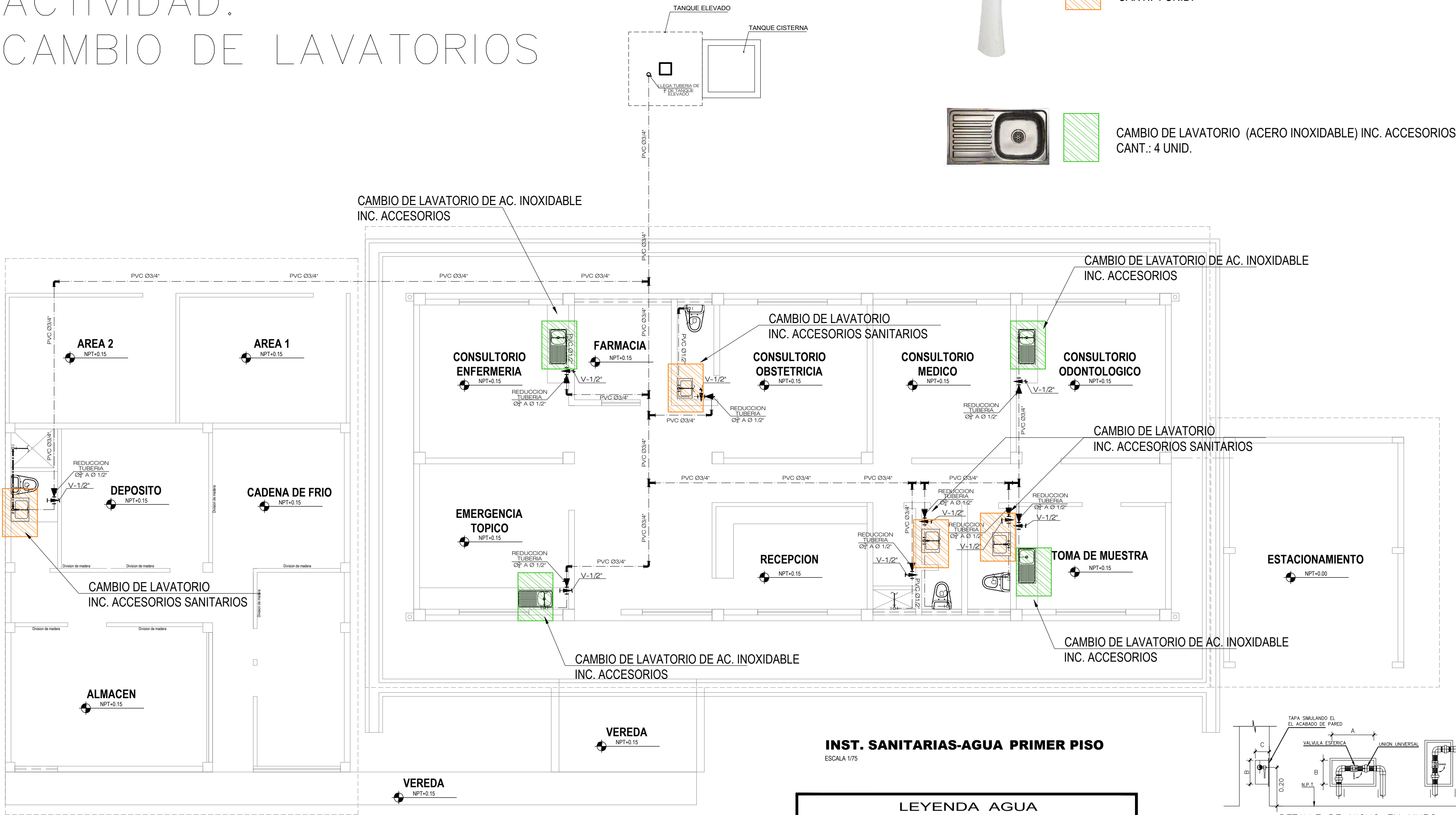
LEYENDA



CAMBIO DE LAVATORIO (NACIONAL BLANCO) INC. ACCESORIOS
CANT.: 4 UNID.



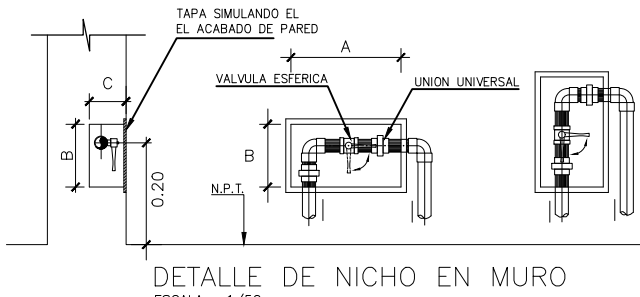
CAMBIO DE LAVATORIO (ACERO INOXIDABLE) INC. ACCESORIOS
CANT.: 4 UNID.



INST. SANITARIAS-AGUA PRIMER PISO

ESCALA 1/75

LEYENDA AGUA			
SIMBOLO	DESCRIPCION	SIMBOLO	DESCRIPCION
	TUBERIA DE AGUA FRIA		TEE EN SUBIDA
	TUBERIA DE AGUA CALIENTE		TEE EN BAJADA
	TEE		UNION UNIVERSAL
	CRUCE SIN CONEXION		VALVULA DE COMPUERTA
	CODO DE 90°		VALVULA CHECK
	CODO DE 45°		CODO DE 90° BAJA
	CODO DE 90° SUBE		MEDIDOR



DIAMETRO	A	B	C
Ø 1/2"	0.20	0.12	0.07
Ø 3/4"	0.20	0.15	0.07
Ø 1"	0.20	0.15	0.10
Ø 1 1/4"	0.25	0.15	0.12
Ø 1 1/2"	0.25	0.15	0.12

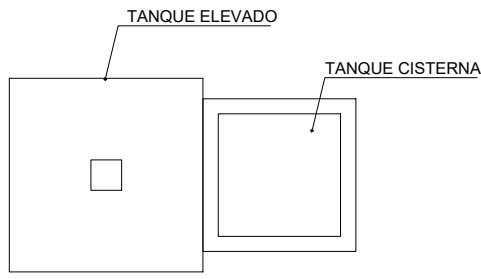
PUESTO DE SALUD COSTA RICA
INSTALACIONES SANITARIAS

DISTRITO: PAJARILLO
PROVINCIA: MARISCAL CACERES
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN

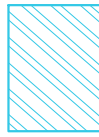
CODIGO:
ESCALA: 1/75
FECHA: FEBRERO 2023

LAMINA:
IS-02

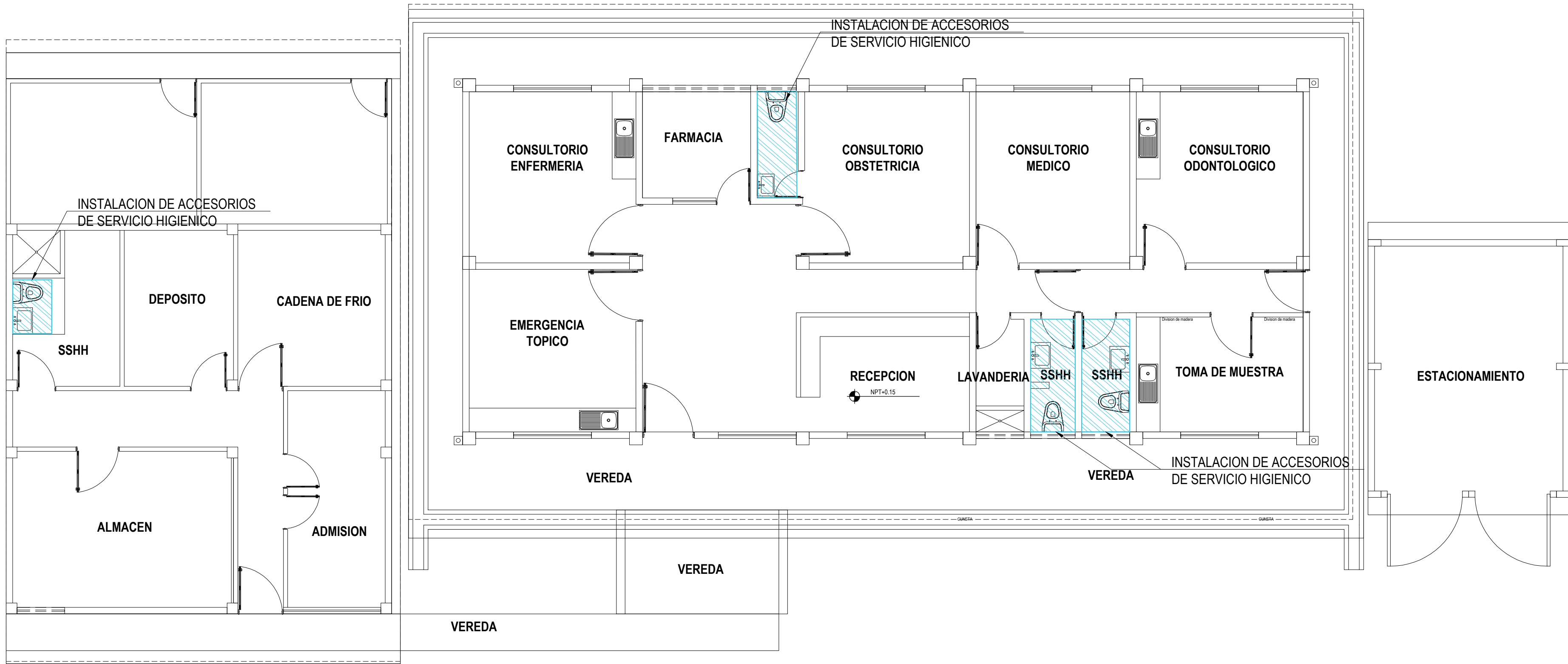
ACTIVIDAD: ACCESORIOS DE PARED



LEYENDA



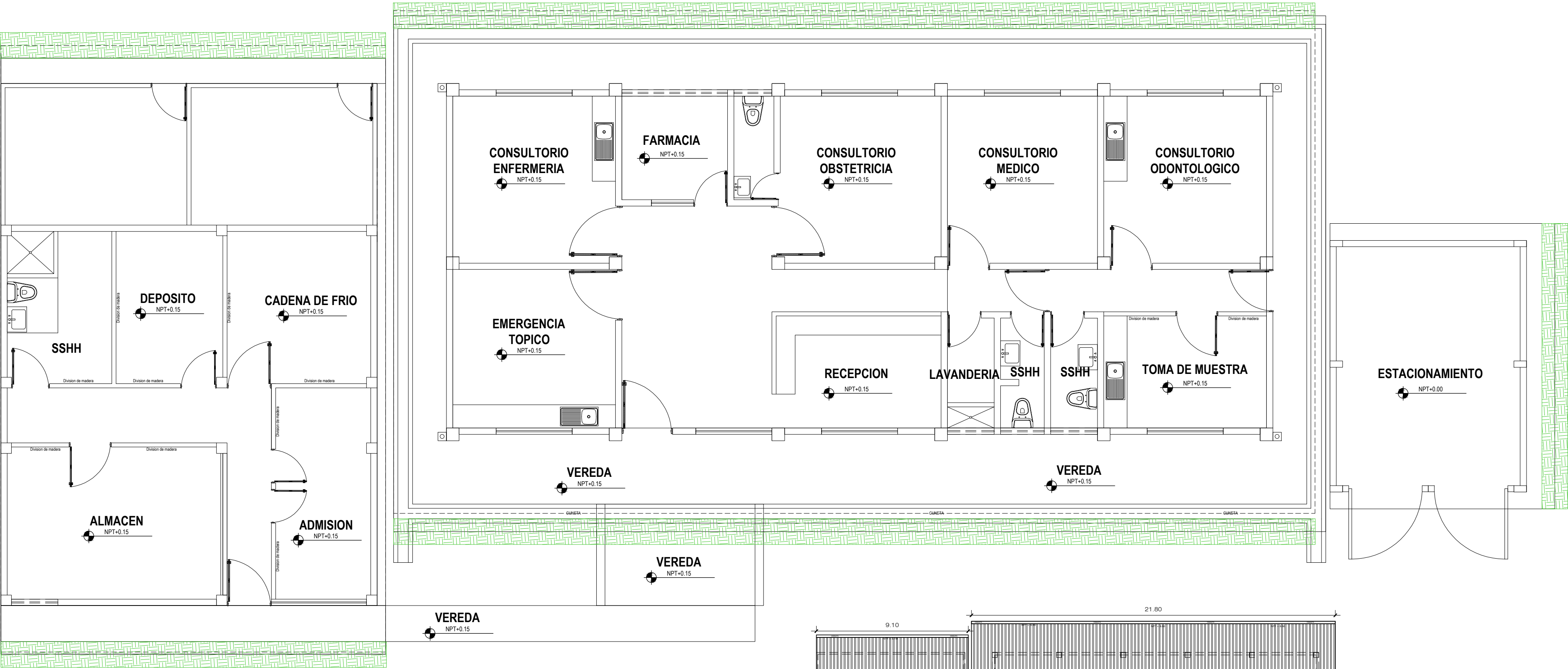
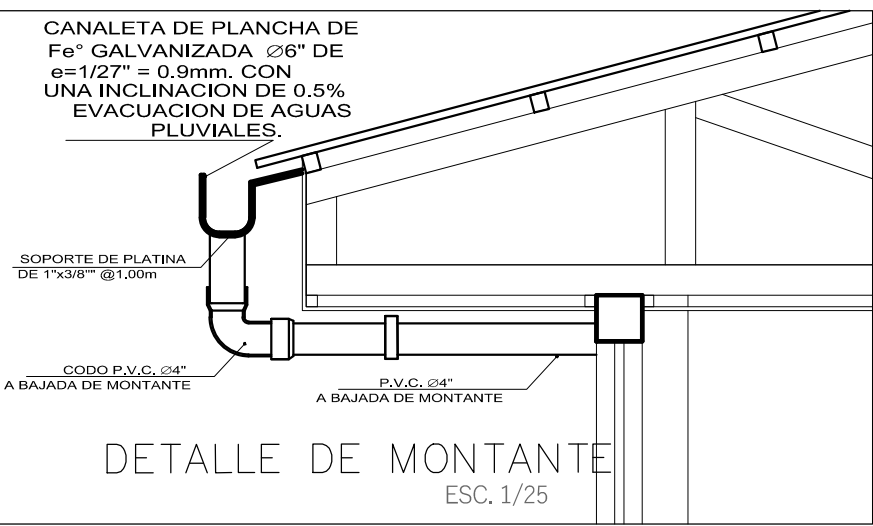
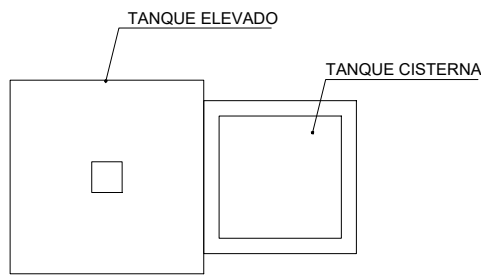
SUMINISTRO E INST. ACCESORIOS DE
LAVATORIO DE PARED
CANT.: 4 UNID.



PLANTA ARQUITECTURA—EXISTENTE
ESC. 1/75

PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA			
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISCAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO:	LAMINA:	A-09
ACTIVIDADES DEL SERVICIO	ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023	

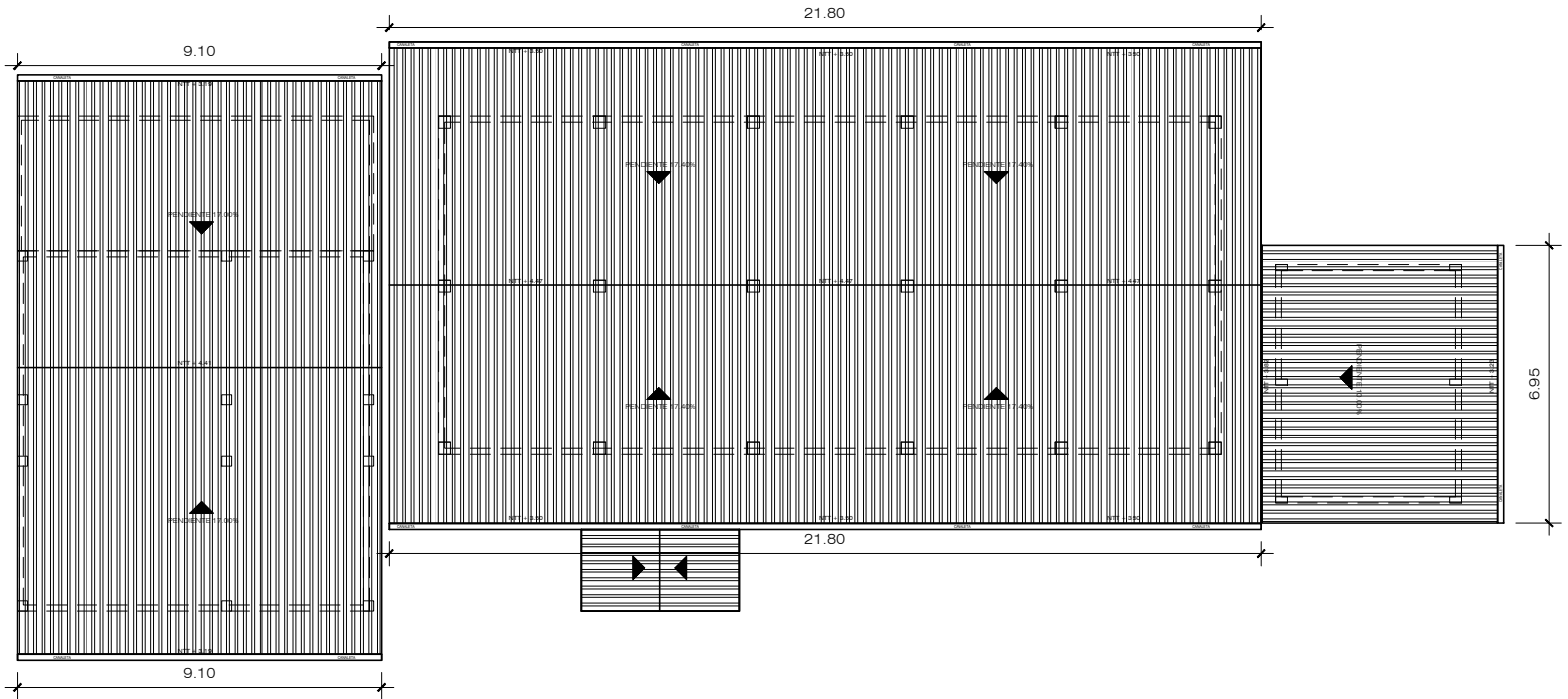
ACTIVIDAD: INSTALACION DE CANALETA



PLANTA ARQUITECTURA-EXISTENTE
ESC. 1/75

LEYENDA

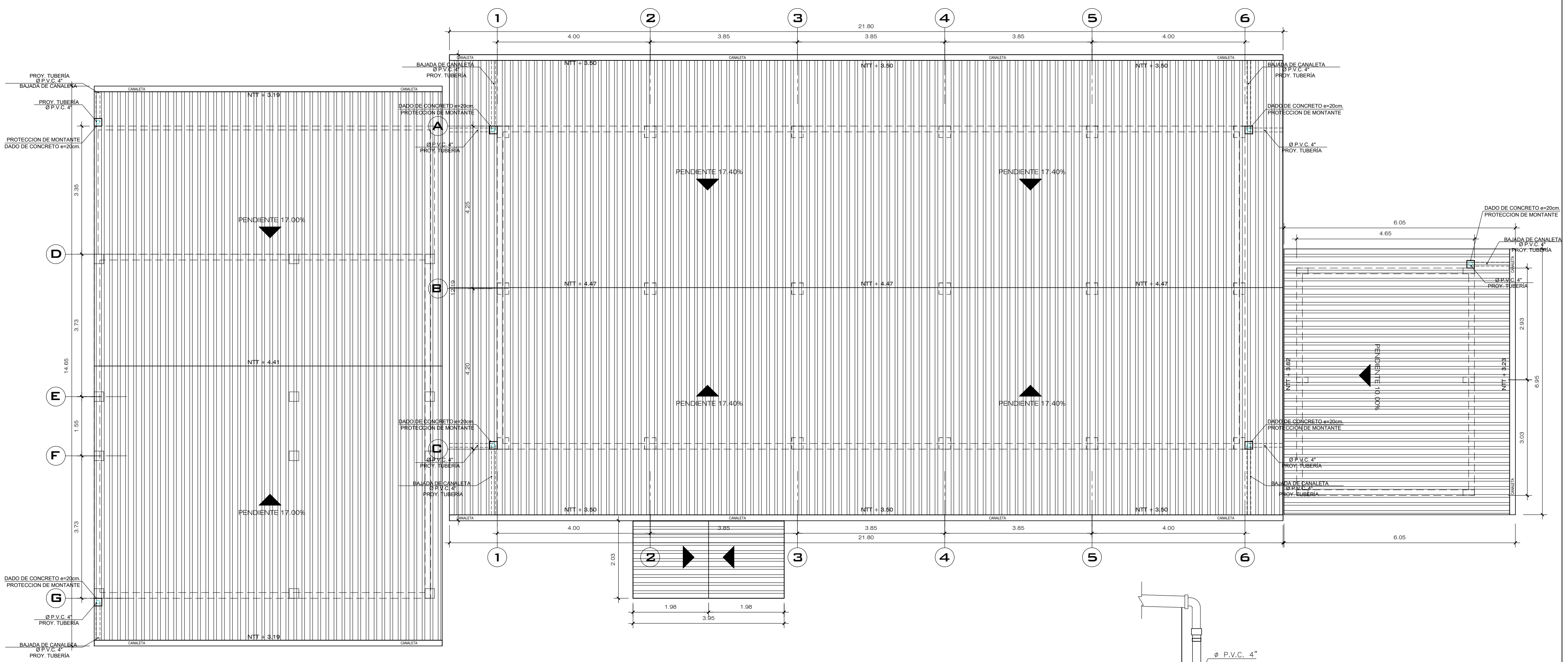
SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETAS
CANT.: 68.75 M



PLANTA DE TECHOS
ESC. 1/150

PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA			
DISTRITO: PAJARILLO	CODIGO:	LAMINA:	A-10
PROVINCIA: MARISCAL CACERES	ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023	
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	ACTIVIDADES DEL SERVICIO		

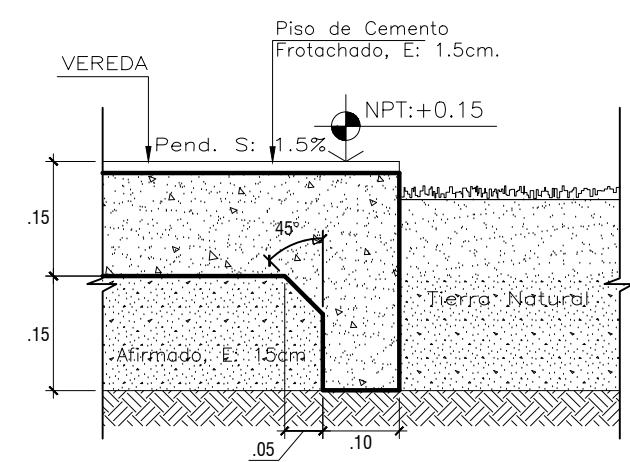
ACTIVIDAD: INSTALACION DE MONTANTE PLUVIAL



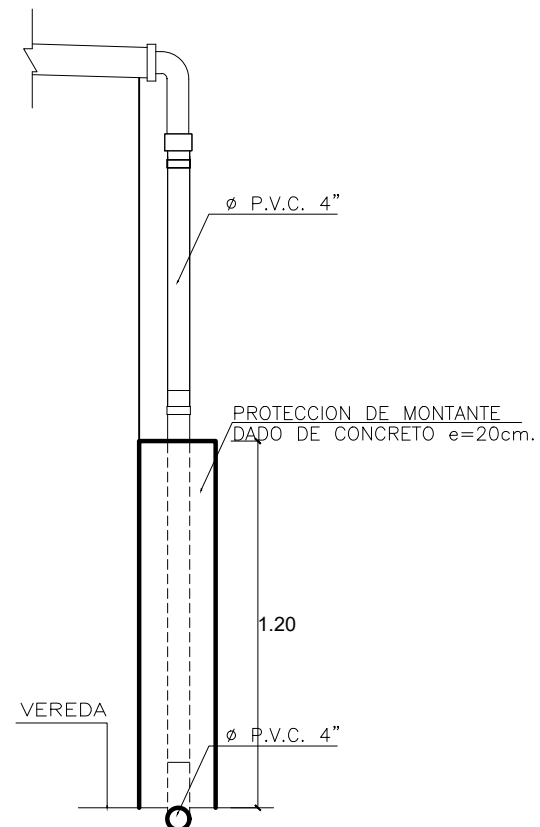
PLANTA DE TECHOS
ESC. 1/75

LEYENDA

-  INSTALACION DE MONTANTE PLUVIAL
CANT.: 07 UNID.



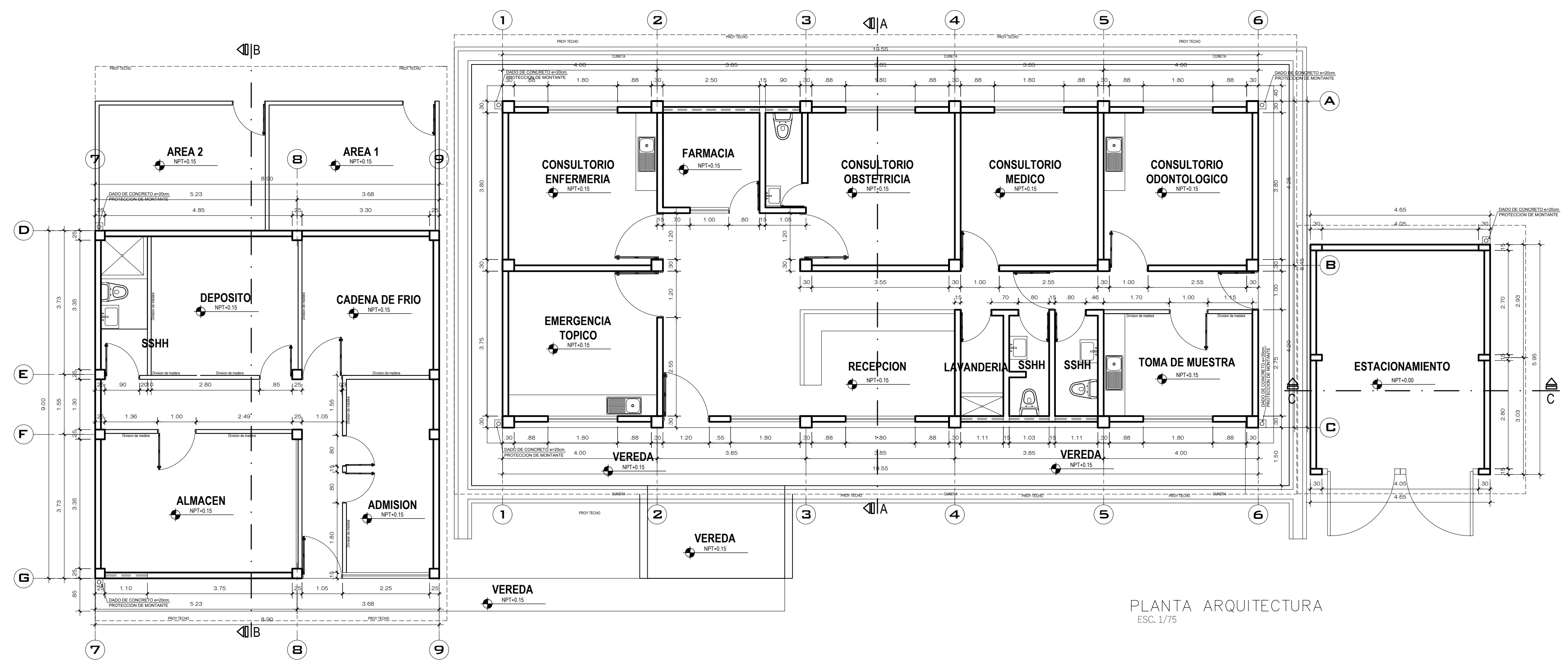
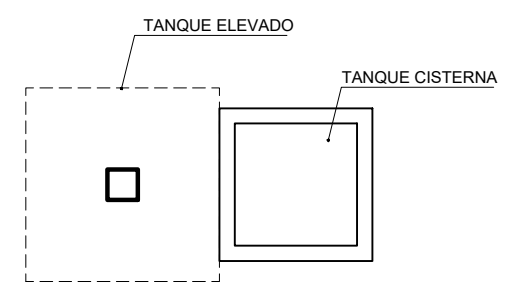
DETALLE VEREDA
ESC 1/10



DETALLE DE MONTANTE
ESC 1/10

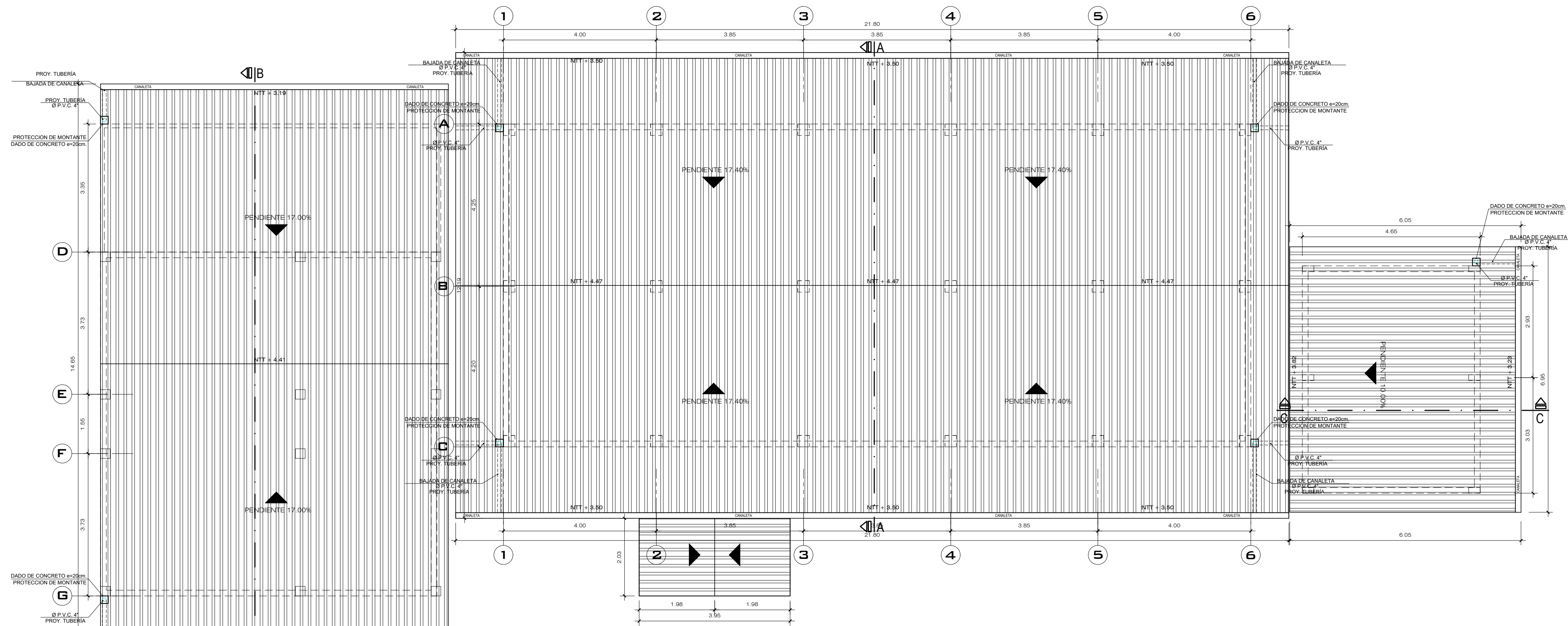
PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA PLANTA			
DISTRITO: PAJARILLO	CODIGO:	LAMINA:	A-11
PROVINCIA: MARISCAL CACERES	ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023	
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN			
ACTIVIDADES DEL SERVICIO			

C. PLANOS DE RESULTADO FINAL



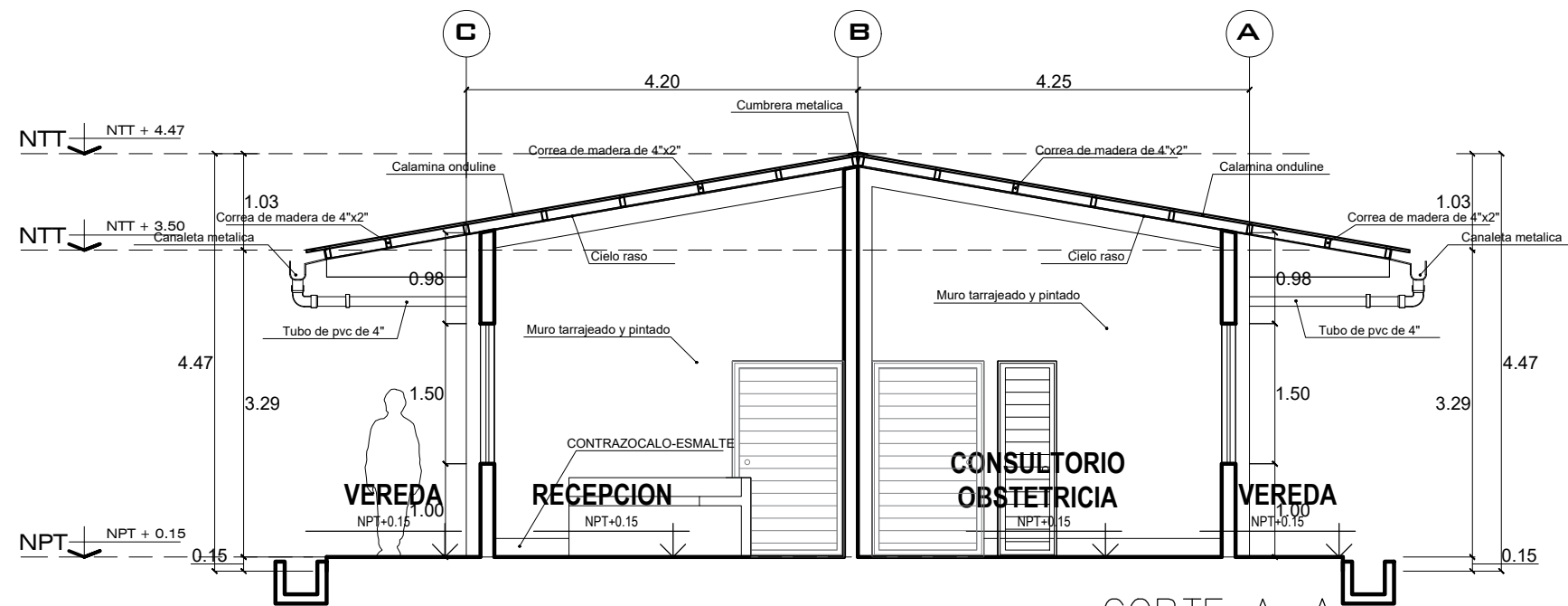
PLANTA ARQUITECTURA
ESC. 1/75

PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA PLANTA			
DISTRITO: PAJARILLO	CODIGO: 175	LAMINA: A-01	RESULTADO FINAL DEL SERVICIO
PROVINCIA: MARISCAL CACERES	FECHA: FEBRERO 2023		

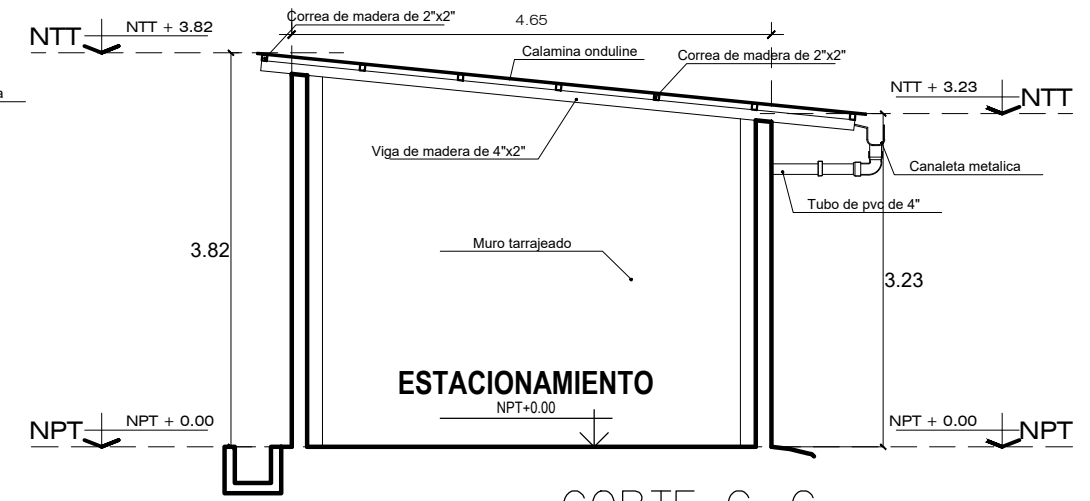


PLANTA DE TECHOS
ESC. 1/75

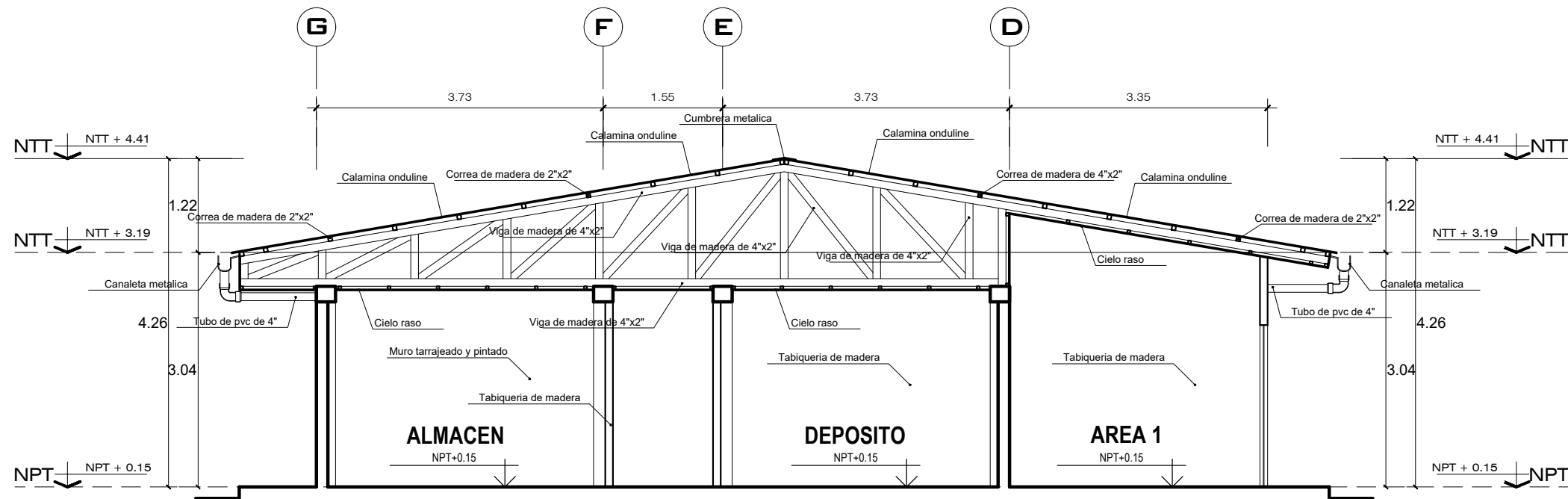
PUESTO DE SALUD COSTA RICA		
ARQUITECTURA PLANTA		
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISCAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO: ESCALA: 1/75	LAMINA: A-02
RESULTADO FINAL DEL SERVICIO	FECHA: FEBRERO 2023	



CORTE A-A
ESC. 1/75



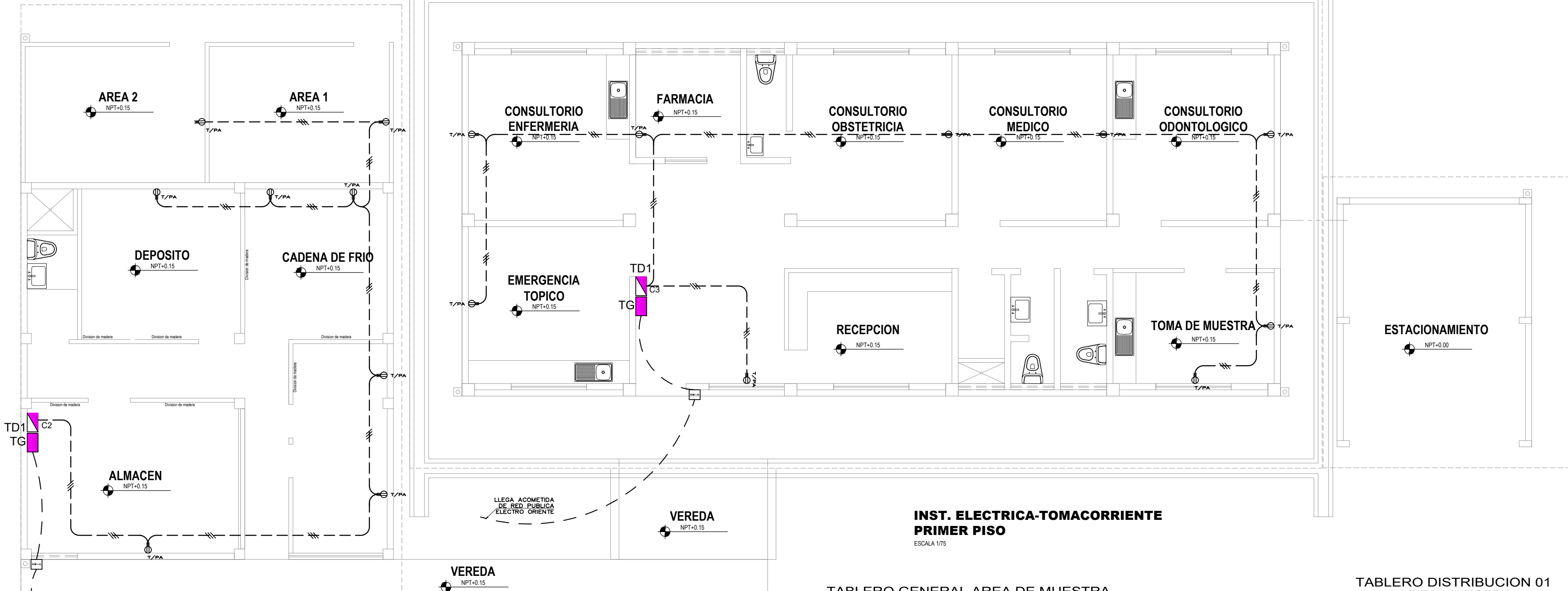
CORTE C-C
ESC. 1/75



CORTE B-B
ESC. 1/75

PUESTO DE SALUD COSTA RICA			
ARQUITECTURA CORTES Y ELEVACIONES			
DISTRITO: PAJARILLO PROVINCIA: MARISCAL CACERES DEPARTAMENTO: SAN MARTIN	CODIGO:	LAMINA:	
RESULTADO FINAL DEL SERVICIO	ESCALA:	A-03	
	FECHA:		
		FEBRERO 2023	





INST. ELECTRICA-TOMACORRIENTE
PRIMER PISO

ESCALA 1/75

TABLERO GENERAL AREA DE MUESTRA

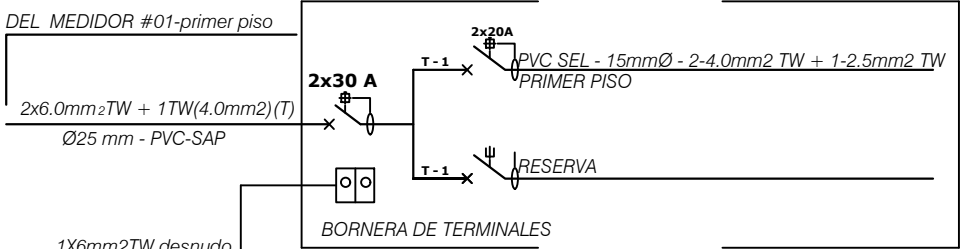
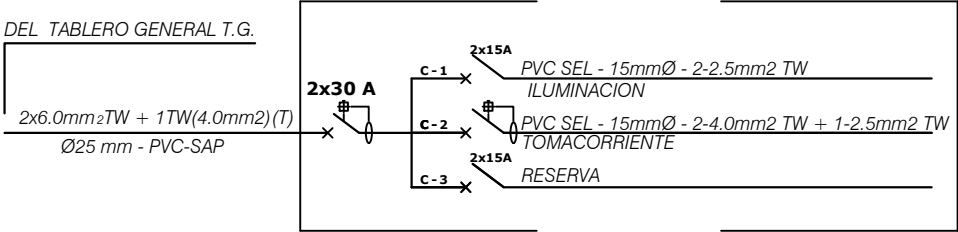


DIAGRAMA UNIFILAR T.G.

TABLERO DISTRIBUCION 01
AREA MUESTRA



TABLERO GENERAL BLOQUE PRINCIPAL

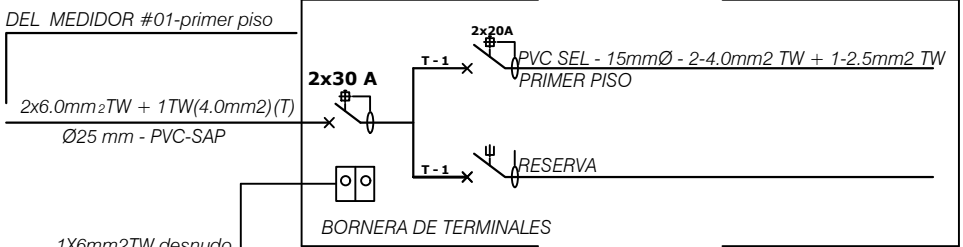
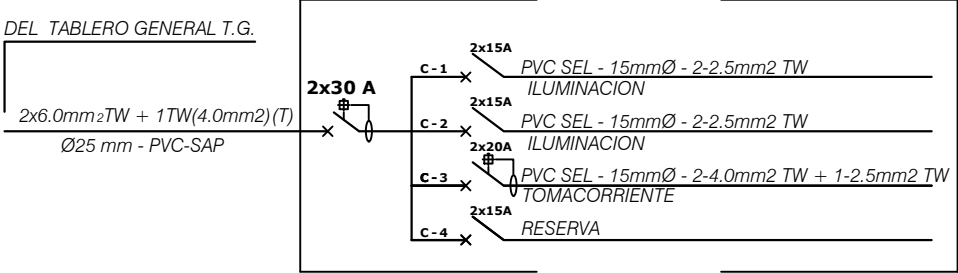
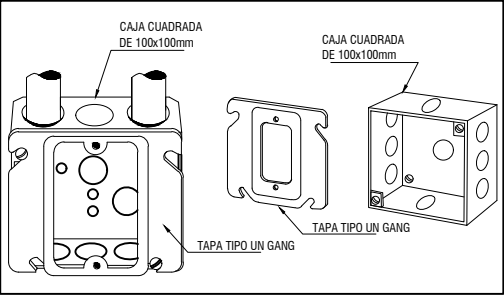
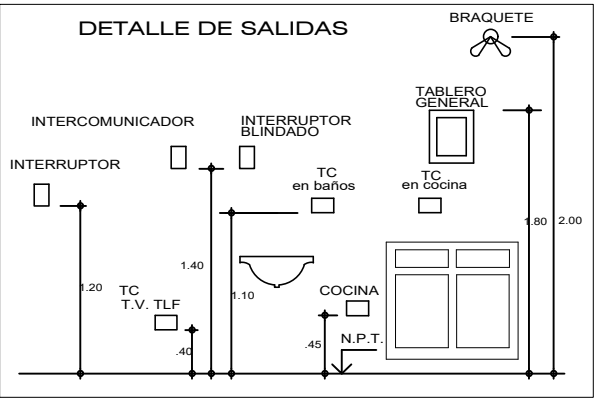


DIAGRAMA UNIFILAR T.G.

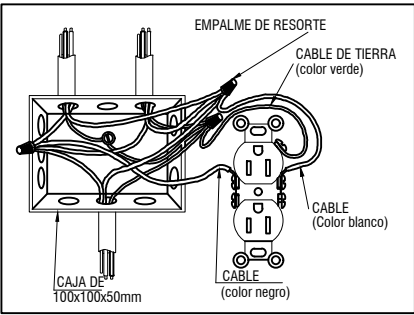
TABLERO DISTRIBUCION 01
BLOQUE PRINCIPAL



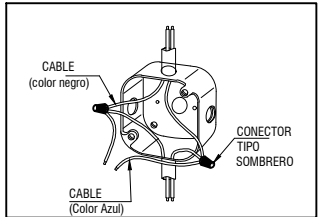
LEYENDA	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCION
	SALIDA PARA ALUMBRADO EN LA PARED
	SALIDA PARA CAJA DE FASE EN PARED EN CAJA OCTOGONAL DE FºGº 100 x 30 h=2.20 SNPT
	CAJA DE FASE CUADRADA DE 100 x 30 DE FºGº h= .40 SNPT
	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO EN CAJA OCTOGONAL DE 100 x 30
	SALIDA PARA SPOT LIGH EN CAJA OCTOGONAL DE 100 x 30
	TABLERO DE DISTRIBUCION ELECTRICA h=1.80 SNPT BORDE SUPERIOR
	MEDIDOR DE KWH PARA SU INSTALACION
	INTERRUPTOR DE CUCHILLA DE 2x20A CON FUSIBLE DE ALAMBRE DE 15A h= 1.40SNPT
	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE, DOBLE, TRIPLE EN CAJA FºGº 100 x 53 x 28 h=1.20 SNPT
	INTERRUPTOR DE CONMUTACION EN CAJA DE 100 x 43 x 28 h=1.20 SNPT
	POZO DE TIERRA (ver detalle)
	TUB. EMPOTRADA EN TECHO Y/O PARED Ø INDICADO EN DIAGRAMA UNIFILAR
	TUBERIA EMPOTRADA EN PISO Ø INDICADO EN DIAGRAMA UNIFILAR
	TUB. EMPOTRADA EN PISO Ø 15 mm TELEFONO INTERNO
	TUB. EMPOTRADA EN PISO Ø 15mm PARA TIMBRE
	TOMACORRIENTE TRIFASICA CON P/T 3x30A 220v CAJA FºGº 100 x 100 X 37.5 h= 30 SNPT



DETALLE DE TAPA TIPO GANG



DETALLE DE INSTALACION DE TOMACORRIENTES



DETALLE DE EMPALMES EN CAJA OCTOGONAL

PUESTO DE SALUD COSTA RICA

INSTALACIONES ELECTRICAS

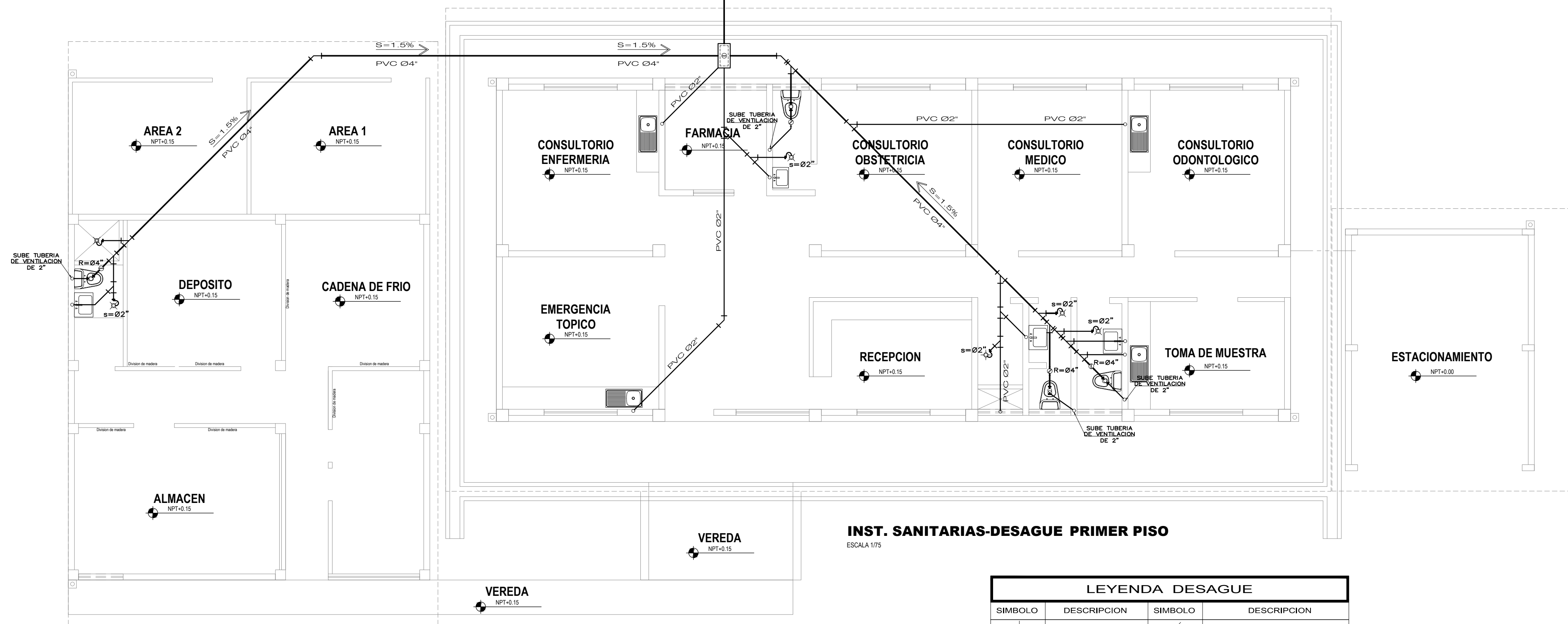
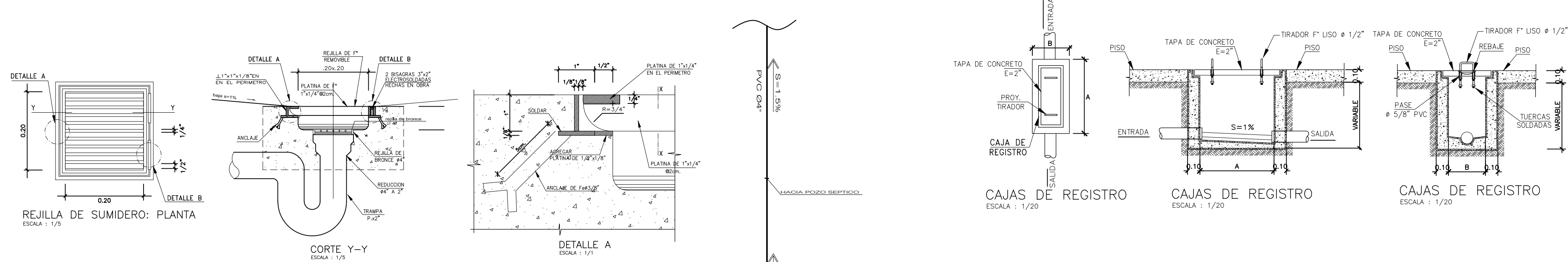
DISTRITO: PAJARILLO
PROVINCIA: MARISCAL CACERES
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN

CODIGO:
LAMBDA:

RESULTADO FINAL
DEL SERVICIO

ESCALA: 1/75
FECHA: FEBRERO 2023

IE-02



INST. SANITARIAS-DESAGUE PRIMER PISO
ESCALA 1/75

LEYENDA DESAGUE			
SIMBOLO	DESCRIPCION	SIMBOLO	DESCRIPCION
	TEE SANITARIA		"Y" SANITARIA SIMPLE
	TUBERIA DE DESAGUE		"Y" SANITARIA DOBLE
	TUBERIA DE VENTILACION		REDUCCION
	CODO DE 45°		TRAMPA "P"
	CODO DE 90°		TERMINAL DE VENTILACION EN TECHO
	CODO DE 90° CON VENT.		REGISTRO ROSCADO DE BRONCE
	TEE RECTA		SUMIDERO

PUESTO DE SALUD COSTA RICA

INSTALACIONES SANITARIAS

DISTRITO: PAJARILLO
PROVINCIA: MARISCAL CACERES
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN

RESULTADO FINAL DEL SERVICIO

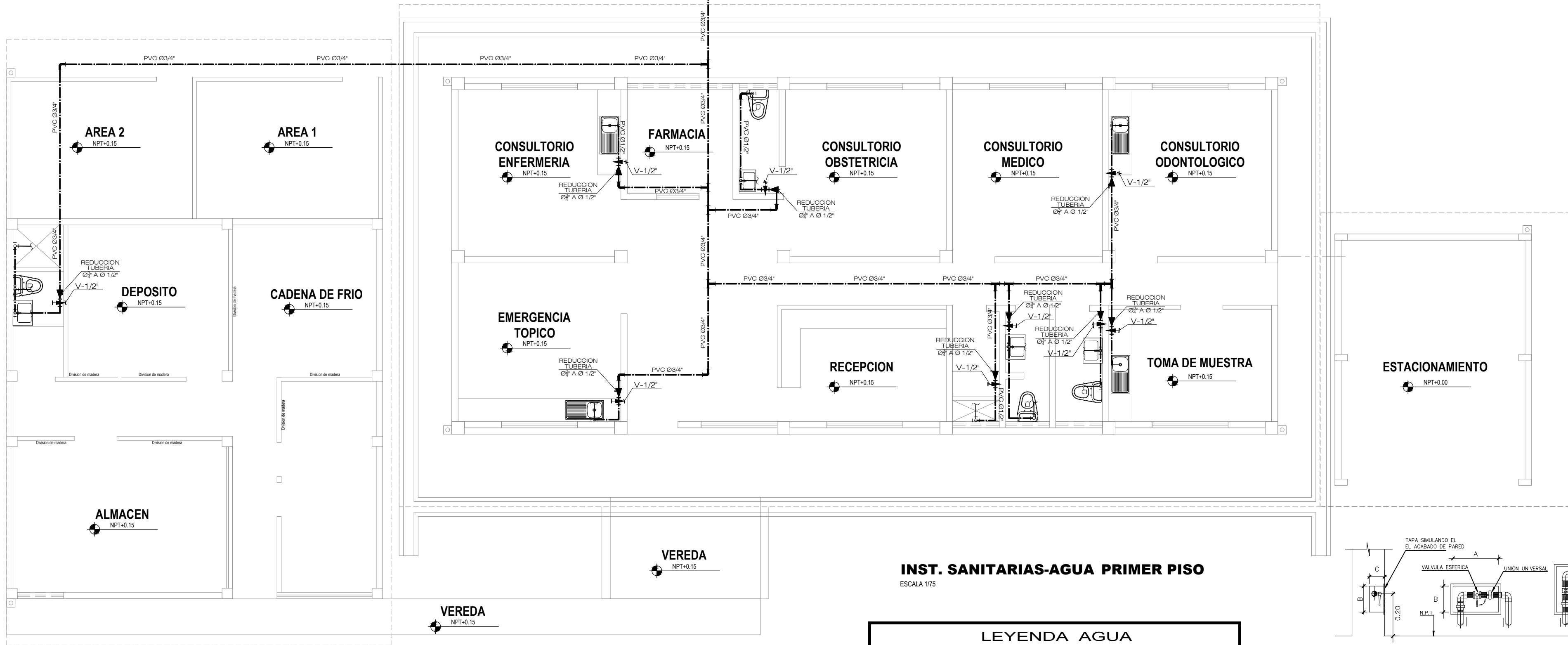
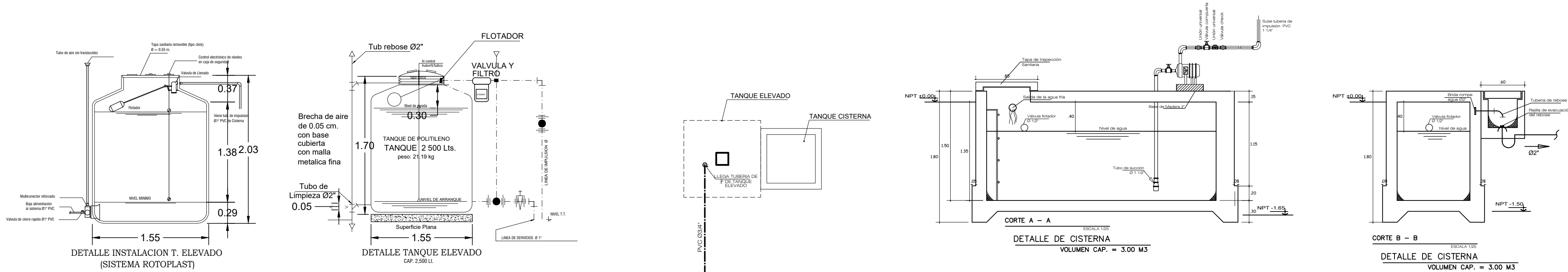
COORDO:

ESCALA: 1/75

FECHA: FEBRERO 2023

LAMINA:

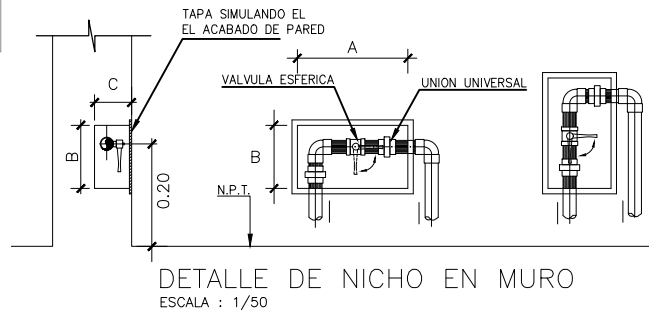
IS-01



INST. SANITARIAS-AGUA PRIMER PISO

ESCALA 1/75

LEYENDA AGUA			
SIMBOLO	DESCRIPCION	SIMBOLO	DESCRIPCION
	TUBERIA DE AGUA FRIA		TEE EN SUBIDA
	TUBERIA DE AGUA CALIENTE		TEE EN BAJADA
	TEE		UNION UNIVERSAL
	CRUCE SIN CONEXION		VALVULA DE COMPUERTA
	CODO DE 90°		VALVULA CHECK
	CODO DE 45°		CODO DE 90° BAJA
	CODO DE 90° SUBE		MEDIDOR



PUESTO DE SALUD COSTA RICA

INSTALACIONES SANITARIAS

DISTRITO: PAJARILLO
PROVINCIA: MARISCAL CACERES
DEPARTAMENTO: SAN MARTIN

RESULTADO FINAL
DEL SERVICIO

CODIGO:
ESCALA: 1/75

FECHA: FEBRERO 2023

IS-02

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

ÍTEM N°02

**Contratación del Servicio de
Mantenimiento Correctivo de Elementos
no Estructurales, Instalaciones Eléctricas
E Instalaciones Sanitarias en el Puesto de
Salud I-1 Pajarillo, Red de Salud Mariscal
Cáceres”.**

**“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE
ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES
ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL
PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD
MARISCAL CÁCERES”.**





DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000002

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas E Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Pajarillo, Red de Salud Mariscal Cáceres”.

Abril 2023



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. LARRY SEGUNDO LEO SAavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CUI 256291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000003

TÉRMINOS DE REFERENCIA

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES".

1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

La Entidad contratante y supervisora es la UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL: Órgano que pertenece a la DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD-DIRESA.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES".

3. FINALIDAD PÚBLICA

Conservar en buenas condiciones los ambientes del Establecimiento de Salud con la finalidad de prolongar su tiempo de vida útil, asegurando su correcto funcionamiento, mejorar el grado de seguridad del ambiente y reunir las condiciones óptimas para brindar el servicio en beneficio de su público objetivo.

4. ANTECEDENTES

Desde hace varios años que el Establecimiento de Salud Pajarillo, viene presentando problemas en infraestructura, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográfico que se adjunta al presente.

Por lo que es prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo, que incluyen las actividades de mantenimiento en las diferentes áreas del Establecimiento de Salud, tales como tóxico/emergencia, área de obstetricia, área del niño, baño en pasillo, hospitalización, etc.

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Contratar los servicios de una personal natural y/o jurídica especializada que se encargue de ejecutar el "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELECTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES".



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lazo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250281

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000004

5.1 Objetivo General

- Reducir los riesgos que afecten la salud y la salud ocupacional en los diferentes ambientes del Puesto de Salud Pajarillo.

5.2 Objetivos Específicos

- Reducir la vulnerabilidad de las Edificaciones del Puesto de Salud en cuanto a los riesgos de falla de las instalaciones físicas.
- Mejorar el estado de conservación, las condiciones de funcionalidad, operación y seguridad de la infraestructura física.
- Mejorar y conservar los elementos arquitectónicos de los ambientes del Puesto de Salud.

6. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el mantenimiento correctivo de la Infraestructura física del **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELECTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES"**. La cual comprende la ejecución de los siguientes trabajos:

6.1 ACTIVIDADES A EJECUTAR

El servicio materia del presente proceso es a **TODO COSTO**, para ellos el Contratista programará y ejecutará actividades básicas tales como:

- **Demoliciones y Desmontajes:** Esta actividad hace referencia al derribe parcial o total de elementos que forman parte de una edificación, es un trabajo que requiere el uso de herramientas manuales y/o maquinarias según sea el caso.
- **Mantenimiento Preventivo de Vanos:** Esta actividad se refiere a verificar el buen funcionamiento de las puertas y ventanas en su totalidad, considerando como factor importante el estado del material de los mismos, revisando si la carpintería presenta rayones, agrietamiento o abombamiento, para brindar un mantenimiento preventivo con barniz para su protección.
- **Cambio de Cerrajería en vanos:** Esta actividad señala que la cerrajería y herrajes se debe encontrar en estado óptimo, por lo que a través de esta actividad se refiere al cambio de los mismos en caso se determine que los mecanismos estén en fallas a su funcionamiento.
- **Mejoramiento de Elementos** Esta actividad hace referencia al reemplazo (por presentar deformaciones) de los soportes y sujeción de elementos de carpintería de madera



UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000005

de carpintería de madera: que sostienen la cubierta de calamina, que en todo caso si fijan a la estructura, siendo estos los tijerales y correas.

- **Mejoramiento de Coberturas:** Esta actividad hace mención a la reposición de cobertura liviana, en caso de oxido, corrosión o deterioro la cobertura deberá ser reemplazada por uno nuevo, puesto que puede ocasionar malestares en toda la infraestructura de la cubierta del Puesto de Salud.

- **Mejoramiento de falso cielo rasos:** Esta actividad refiere al mejoramiento de falso cielo rasos en la parte exterior del Puesto de Salud y tanto lo necesite en los ambientes interiores del mismo, buscando asegurar un adecuado confort térmico.
Se debe considerar reponer las estructuras del falso cielo raso si alguna se encuentra rajada o en mal estado. La instalación debe ser de acuerdo a las especificaciones técnicas de cada material.

- **Acabados exteriores:** en Esta actividad incide en mejorar el aspecto de la fachada frontal y posterior del Puesto de Salud, considerando que la pintura existente se encuentra en mal estado y necesita un cambio según requiera el mismo.

- **Instalación de aparatos y accesorios eléctricos:** Esta actividad busca satisfacer la luminosidad en los diferentes ambientes internos del Puesto de Salud, así como es también en los exteriores del mismo; se considera que todo aparato y accesorio que se encuentre dañado, sin reparación y/o inexistiese se instale uno nuevo en perfectas condiciones.

- **Instalación de aparatos y accesorios sanitarios:** Esta actividad se refiere al cambio de los aparatos sanitarios como son inodoro y lavatorios que se encuentran en mal estado de funcionamiento, así mismo como son los accesorios de estos, para poder brindar un correcto funcionamiento de los servicios higiénicos del Puesto de Salud en mención.

- **Mejoramiento de Sistema de Canaletas y Montantes Pluviales:** Esta actividad hace mención que como primera instancia se debe verificar el estado de las canaletas y los montantes (en caso existieran), de contar con grietas o roturas que generen



UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Lamy Segundo Leo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250-01



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000006

filtraciones a escala importante, para su posterior reposición o instalación nueva.

Los trabajos se realizarán de acuerdo con el expediente para servicio de mantenimiento según detalle descrito en el Anexo 1: Memoria Descriptiva; Anexo 2: Especificaciones Técnicas, Anexo 3: Metrados, Anexo 4: Presupuesto, Anexo 5: Análisis de Costo Unitarios, Anexo 6: Listado de Insumos, Anexo 7: Flete, Anexo 8: Cronograma de Ejecución, Anexo 9, Panel Fotográfico y Anexo 10: Planos.

La Propuesta del Proveedor deberá efectuarse a **TODO COSTO** por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, recursos humanos, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario.

6.2 PLAN DE TRABAJO

No aplica

El contratista para la ejecución del servicio deberá realizarlo teniendo en cuenta cronograma de actividades, teniendo en consideración que no interfiera el servicio en días y horas de atención de la Entidad (Ver Formato del Anexo N°8).

El proveedor de acuerdo a los planos y documentos del servicio, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada y armónica en el tiempo previsto.

6.3 RECURSOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

El personal del Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio.

Asimismo, el Proveedor deberá de cumplir con dotar al personal a su cargo la indumentaria, equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo el tipo de actividad, los mismos que deberán utilizar obligatoriamente durante la ejecución del servicio.



6.4 RECURSOS Y FACILIDADES QUE PROVEERÁ LA ENTIDAD

- Facilidad de acceso a las áreas a intervenir.
- Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad.
- Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir.
- Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 550291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000007

- Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

6.5 REGLAMENTO TÉCNICO, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS.

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de mantenimiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

6.6 NORMAS TÉCNICAS

Deberá realizar el servicio de mantenimiento cumpliendo con la Normativa Vigente:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- NTS 113-MINSA/DGIEM
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Otras Normas Vigentes.

6.7 IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El Proveedor deberá mantener las instalaciones del Establecimiento de Salud en **BUEN ESTADO** y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual deber ser certificado.

Asimismo, el Proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo de cuarenta y ocho (48) horas en el lugar indicado por los representantes del Establecimiento de Salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE OCUPACION INFRAESTRUCTURA
CIP 250281

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000008

6.8 SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su Reglamento Aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que el Médico Jefe del Establecimiento de Salud y la Administración de la UNIDAD EJECUTORA 402 inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

6.9 PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

No aplica

6.10 REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

6.10.1. Requisitos

- ✓ Podrán participar como postores personas naturales y/o jurídicas, en forma individual o en consorcio, que se encuentran inscritos en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- ✓ Debe contar con RUC Activo y Habido.
- ✓ El postor deberá contar con personal que garantice la correcta ejecución del servicio en todas sus etapas, por eso se solicita el personal descrito en el siguiente numeral.

6.10.2. Personal clave

CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado	Experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Inspector de Obra y/o en servicios de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales en instalaciones eléctricas y/o mejoramiento y/o construcción y/o Creación y/o instalación en construcciones de edificaciones en general, que se computa a partir de la Colegiatura



UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
OSP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000009

6.10.3. Capacitación del personal Clave

CARGO	PROFESIÓN	CAPACITACION
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado	Capacitación por 120 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none">En Residencia, Supervisión y Seguridad de Obras

6.10.4. Otro Personal

Todo el Personal Considerado en el Expediente de la Actividad

6.10.5. Equipamiento Estratégico

Todo el equipamiento estratégico Considerado en el Expediente de la Actividad

6.10.6. Infraestructura

No corresponde

6.10.7. Condiciones de los Consorcios

De acuerdo con el numeral 49.5 del artículo 49 del reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

El número máximo de consorciados es de 02 Integrantes.

El porcentaje mínimo de participación del consorciado con menor participación es de 30%.

El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.

6.10.8. Experiencia del Postor en la Especialidad

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 337,977.00 (Trescientos Treinta y Siete Mil Novecientos Setenta y Siete con 00/100 Soles)**, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250791

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000010

En el caso de postores que declaren en el Anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 28,164.00 (Veintiocho Mil Ciento Sesenta y Cuatro con 00/100 Soles)**, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes **Servicios de mantenimientos correctivos de elementos no estructurales instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias ejecutados en Instituciones de salud pública.**

6.11 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

6.11.1 Lugar

Imagen de Ubicación CC.PP. Pajarillo



Fuente: Sistema de Información Geográfica – INEI

Imagen de Fachada Principal del Puesto de Salud Pajarillo



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CAP 25091



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000011



REGION	PROVINCIA	DISTRITO	LOCALIDAD
San Martín	Mariscal Cáceres	Pajarillo	Pajarillo

6.11.2 Plazo

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **Cuarenta y cinco (45) días calendario**, contados a partir del día siguiente de Suscrito el Contrato y de la suscripción de Acta de inicio de Trabajos.

6.12 Resultados Esperados

El proveedor deberá entregar el servicio ejecutado y los ambientes en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por el responsable técnico del servicio (**Ingeniero Civil y/o Arquitecto colegiado Habilitado**), cuyo **plazo máximo de presentación será de 03 días después de concluido el servicio, el contenido mínimo será:**

- Antecedentes (número de orden de servicio y/o Contrato, descripción de la situación inicial del servicio, adjuntar panel fotográfico antes del servicio)
- Descripción de los trabajos ejecutados (panel fotográfico durante la ejecución).
- Conclusiones (logro alcanzado después de ejecutar el servicio), adjuntar panel fotográfico de la situación final.
- Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado).

El Proveedor realizará las pruebas necesarias en lo que corresponda, para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán verificados por la supervisión.

6.13 Otras Obligaciones del Proveedor

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo para lo cual asumirá los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo inherente que



UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Leo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 750751



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000012

por naturaleza del servicio sea necesario por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor deberá ejecutar hasta la culminación todos los trabajos inherentes a la naturaleza del servicio aun cuando no estén expresamente descritos en los Anexos 1 al 10.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con la UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL y con la Supervisión.

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminante las áreas intervenidas.

El Proveedor deberá limpiar los vidrios, pisos y toda superficie manchados por efectos del servicio a contratar, debiendo para esto prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ellos con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).

Al inicio del servicio y hasta la culminación de éste, el Proveedor deberá acreditar ante la UNIDAD EJECUTORA (UNGETs) 402 HUALLAGA CENTRAL y ante el establecimiento de salud su personal con una relación que contenga nombres y apellidos, nacionalidad, DNI y profesión u oficio, número de celular, para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional responsable del servicio de mantenimiento. Asimismo, deberá informar oportunamente a la supervisión sobre los cambios de personal.

El Proveedor es responsable de solicitar permisos correspondientes en los casos que requiera realizar trabajos ocupando espacios públicos o de propiedad de terceros.

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo de **Un (01) año**.



6.14

CONFIDENCIALIDAD

El Proveedor se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000013

puedes consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados.

6.15 Adelantos

La Entidad no otorgará Adelantos

6.16 Subcontratación

No aplica

6.17 Propiedad Intelectual

No aplica.

6.18 Medida de Control Durante la Ejecución Contractual

Ing. Larry Segundo Leo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

6.18.1 Área que Coordinará con el Proveedor.

El proveedor coordinará en la UNGETs, para la verificación de la ejecución de metas físicas y recepción respectivamente.

6.18.2 Conformidad del Servicio

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada OFICINA DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL, en el plazo máximo de SIETE (7) DÍAS CALENDARIOS de producida la recepción.

La conformidad de la prestación será emitida por la OFICINA DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL como área usuaria responsable por los servicios contratados, para lo cual suscribirá el Acta de Conformidad correspondiente, con el visto bueno del representante del establecimiento de salud.

Son requisitos mínimos para la recepción del servicio:

- Cumplimiento de los Términos de Referencia y Anexos.
- Informe Técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por personal clave, profesional responsable del servicio de mantenimiento (Ingeniero Civil o Arquitecto Colegiado y Habilitado).
- Acta de devolución según formato Anexo N°8, siempre y cuando corresponda.
- Protocolos de pruebas de corresponder.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor





DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000014

de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

6.18.3 Responsabilidad por vicios ocultos

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de uno (1) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad

6.18.4 Forma De Pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **UNICO PAGO** del monto total del contrato

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la OFICINA DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL emitiendo su conformidad, quien deberá verificar, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe técnico del proveedor detallando las partidas ejecutadas.



Dicha documentación se debe presentar en la OFICINA DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD EJECUTORA 402 HUALLAGA CENTRAL de la Entidad, sito en Jr. Arica N° 205 – Juanjuí – Mariscal Cáceres - San Martín.

6.18.5 Fórmula de reajuste

No corresponde

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"ANG DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000015

6.18.6 Penalidad por mora y otras penalidades aplicables

De acuerdo con lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso de retraso injustificado del proveedor de las prestaciones objeto del servicio, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto del contrato vigente.

Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso, como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad.	Forma de cálculo.	Procedimiento.
1	La inasistencia injustificada del profesional responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento y será acumulativo.	01% UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del área usuaria

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.



Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

6.19 Declaratoria de viabilidad No corresponde

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE TÉCNICO DE INFRAESTRUCTURA
CIP 256031

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000016

6.20 Normativa específica
No aplica.

6.21 Sistema de Contratación
La presente contratación se rige por el sistema a **SUMA ALZADA**.




DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 2562791

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000017

7. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.3 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

B.3.1 FORMACION ACADÉMICA

Requisitos:

CARGO	PROFESIÓN
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado

Acreditación:

El **TÍTULO PROFESIONAL** será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://entlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

Importante para la Entidad

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso **EL TÍTULO PROFESIONAL** no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

B.3.2 CAPACITACIÓN

Requisitos:

CARGO	CAPACITACION
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Capacitación por 120 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none">En Residencia, Supervisión y Seguridad de Obras

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de **CONSTANCIAS Y/O CERTIFICADO**

Importante

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000018

B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

CARGO	EXPERIENCIA
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Inspector de Obra y/o en servicios de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales en instalaciones eléctricas y/o mejoramiento y/o construcción y/o Creación y/o instalación en construcciones de edificaciones en general, que se computa a partir de la Colegiatura

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 337,977.00 (Trescientos Treinta y Siete Mil Novecientos Setenta y Siete con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 28,184.00 (Veintiocho Mil Ciento Sesenta y Cuatro con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos



UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 276291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000019

los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes **Servicios de mantenimientos correctivos de elementos no estructurales instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias ejecutados en instituciones de salud pública.**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0085-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:



"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir esto equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinda certeza, ante la cual debiere reconocerse la validez de la experiencia".

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Leo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250251



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000020

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 256291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000021

**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES,
INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE
SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES".**

8. ANEXOS

- Anexo 1 : Memoria Descriptiva
- Anexo 2 : Especificaciones Técnicas
- Anexo 3 : Metrados
- Anexo 4 : Presupuesto
- Anexo 5 : Análisis de Precios Unitarios (APU)
- Anexo 6 : Listado de Insumos
- Anexo 7 : Flete
- Anexo 8 : Cronograma de Ejecución
- Anexo 9 : Panel Fotográfico
- Anexo 10 : Planos

Documentos de Apoyo

Anexo 11: Acta de Inicio/Acta Término/Acta de Inspección y/o Observación*

Anexo 12: Formato de acta de devolución de accesorios y/o materiales reemplazados.

* De ser requerido.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Leo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250701

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000022

CONTENIDO DE MEMORIA DESCRIPTIVA

- **ANEXO N° 01:**
MEMORIA DESCRIPTIVA
 1. Antecedentes
 2. Objeto
 3. Datos del Establecimiento de Salud
 - Ubicación
 - Accesibilidad
 - Servicios Públicos Básicos
 - Estado Actual
 4. De la Intervención
 5. Tiempo de Ejecución
 6. Costo Total del Proyecto
 7. Modalidad de Ejecución
- **ANEXO N° 02:**
Especificaciones Técnicas
- **ANEXO N° 03:**
Metrados
- **ANEXO N° 04:**
Presupuesto Del Servicio De Mantenimiento
- **ANEXO N° 05:**
Análisis De Precios Unitarios (APU)
- **ANEXO N° 06:**
Lista De Insumos
- **ANEXO N° 07:**
Flete
- **ANEXO N° 08:**
Cronograma De Ejecución - GANTT
- **ANEXO N° 09:**
Panel Fotográfico Del Diagnóstico
- **ANEXO N° 10:**
Planos



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CAP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000023

ANEXO N° 01

MEMORIA DESCRIPTIVA




Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000024

ANEXO N° 01: MEMORIA DESCRIPTIVA

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES".

1. ANTECEDENTES

Desde hace varios años que el Puesto de Salud Pajarillo, viene presentados problemas de elementos no estructurales, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias, debido al deterioro por su antigüedad y por falta de mantenimiento preventivo y correctivo lo cual se ha evidenciado en la inspección realizada que consta en las imágenes del panel fotográfico que se adjunta al presente.

Por lo que es prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo, que incluyen las actividades de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales, instalaciones eléctricas y sanitarias.

La necesidad de mejorar las condiciones de los ambientes del Puesto de Salud Pajarillo ha sido reportada y requerida por el jefe de área. Por esta razón se realiza la respectiva atención y se procede con la elaboración de los respectivos "Estudios Técnicos" para la intervención del referido mantenimiento en partidas y actividades que mejoren la infraestructura y contribuyan a optimizar los servicios de Salud en provecho de los usuarios.

2. OBJETIVO

El objetivo del presente estudio es mantener en óptimas condiciones de seguridad y funcionalidad la infraestructura física de los ambientes en el Puesto de Salud Pajarillo, identificando acciones de mantenimiento lo cual permitirá la reducción de brechas de infraestructura y mejoramiento en la calidad de atención a los beneficiarios del programa.

3. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

- **Ubicación:**



OFICINA REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Lary Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000025

Imagen de Ubicación CC.PP. Pajarillo



Fuente: Sistema de Información Geográfica - INEI

Datos Generales:

Nombre : Puesto de Salud Pajarillo
Categoría : I-1
Distrito : Pajarillo
Provincia : Mariscal Cáceres
Región : San Martín

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
DIP 250291

Accesibilidad

El establecimiento de salud se encuentra ubicado en su totalidad en áreas rurales consolidadas cuentan con accesibilidad territorial, vinculadas a caminos y trochas carrozables que se constituyen en vías de integración metropolitana.

Servicios Públicos Básicos

El establecimiento de salud donde se realizará la intervención cuenta con los servicios básicos tales como: energía eléctrica y agua.

Estado Actual

En la actualidad el Puesto de Salud de la localidad de Pajarillo, no cuenta con los ambientes adecuados para el desempeño de las unidades productivas de servicios: salud comunitaria y ambiental y consulta externa, lo cual origina la exposición de la población y trabajadores a riesgos y daños, alejándolos de entornos y estilos de vida saludables.



4. DE LA INTERVENCIÓN

Tipo de Intervención Previsto en el Establecimiento de Salud:

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

S



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000026

- A) Acciones de mantenimiento – Trabajos Provisionales y Servicios Preliminares.
- B) Acciones de Mantenimiento – Especialidad de Arquitectura
- C) Acciones de Mantenimiento – Instalaciones Eléctricas
- D) Acciones de Mantenimiento – Instalaciones Sanitarias

5. TIEMPO DE EJECUCIÓN

El "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELECTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES", se ejecutará en un plazo máximo de CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS CALENDARIOS.

6. COSTO TOTAL DEL PROYECTO

VALOR ESTIMADO

7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

El presente Proyecto se ejecutará bajo la modalidad de Contrata (A suma alzada) a cargo de la UE 402 – OGESS HC.



OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD SAN MARTIN
SISTEMA REGIONAL DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
DIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000027

ANEXO N° 02

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS




DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
C.P. 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000028

ANEXO N° 02: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES".

01. TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD

01.01 TRABAJOS PRELIMINARES

01.01.01 FLETE TERRESTRE

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el transporte de equipos y herramientas usadas en edificación (herramientas manuales y otros equipos) las cuales serán transportadas a la obra en una embarcación fluvial. Esta partida comprende el transporte del equipo mínimo y materiales.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Los materiales adquiridos en la ciudad de Juanjui serán transportados a la Localidad de Pajarillo, a través de un camión de 8 TN., en el cual se transportarán los materiales, realizando el carguío manual de los mismos, cuidando su integridad y la seguridad de los trabajadores que se encargarán de estos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El transporte de equipo y herramientas se medirá de manera Global (Glb.).

01.02 DEMOLICIONES Y DESMONTAJES

01.02.01 DESMONTAJE DE TECHO DE CALAMINA

DESCRIPCIÓN

El contratista deberá desmontar el techo de calamina de los pabellones indicados en los planos del proyecto, dichos trabajos deberán realizarse con mucho cuidado a fin de evitar accidentes personales.

El contratista hará uso de herramientas manuales como martillo manual, alicates, diablos, etc., y toda herramienta necesaria para la buena realización de esta partida.

El material demolido, el Contratista lo eliminará transportando hacia los botaderos previamente establecidos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Se medirá por área en Metro Cuadrado (m2).



OFICINA REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
N° 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000029

01.02.02 DESMONTAJE DE TIMPANOS

DESCRIPCIÓN

El contratista deberá desmontar los tímpanos de calamina de los lados de coberturas indicados en los planos del proyecto, dicho trabajo deberá realizarse con mucho cuidado a fin de evitar accidentes personales.

El contratista hará uso de herramientas manuales como martillo manual, alicates, diablos, etc., y toda herramienta necesaria para la buena realización de esta partida.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá en **Metro Cuadrado (m2.)**

01.02.03 DESMONTAJE DE CUMBRERA

DESCRIPCIÓN

El contratista deberá desmontar la cumbrera de la misma según las áreas determinadas en planos. El ejecutor garantizará que el retiro de la cubierta y su estructura será un proceso ordenado y de cuidado, en el que no se produzcan daños a la estructura de cubierta si se conservare o a la edificación en general.

Se hará uso de herramientas manuales como martillo manual, alicates, diablos, etc., y toda herramienta necesaria para la buena realización de esta partida.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá en **metros lineales (m.)**

01.02.04 DESMONTAJE DE TIJERALES

DESCRIPCIÓN

Se refiere al retiro de los tijerales de madera existente. El desmontaje y retiro de la estructura debe ejecutarse con las normas de seguridad en alturas, tomando las precauciones necesarias para evitar accidentes de los trabajadores y/o terceras personas.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Para la determinación del trabajo realizado deberá de cuantificarse por **Unidad (Und.)**



01.02.05 DESMONTAJE DE CORREAS

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SALVANDO OCHOA OTTEGUE SANCHEZ HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000030

DESCRIPCIÓN

Se refiere al retiro de las correas de madera existente. El desmontaje y retiro de la estructura debe ejecutarse con las normas de seguridad en alturas, tomando las precauciones necesarias para evitar accidentes de ellos trabajadores o terceras personas.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Para la determinación del trabajo realizado deberá de cuantificarse por **Unidad (Und.)**

01.02.06 DESMONTAJE DE CIELORASOS

DESCRIPCIÓN

En este rubro se considera el retiro de planchas que conforman el cielo raso que se encuentran en mal estado, el mismo que está ubicado en los ambientes del establecimiento de salud. Además, comprende su acopio en un área que facilite su eliminación.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición será en **metro cuadrado (m²)**, se considerará el área de avance ejecutado.

01.02.07 DESMONTAJE DE ACCESORIOS SANITARIOS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el retiro de los accesorios sanitarios, en tanques bajos de inodoros y lavatorios de pared deficientes, como se indica en la planilla de Metrados. El Proveedor hará uso de herramientas manuales como alicates, desarmadores, etc.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá en **Unidad (Und.)**

01.02.08 DESMONTAJE DE CANALETA PARA AGUA DE LLUVIA D=8"

DESCRIPCIÓN

El Contratista deberá desmontar las canaletas de sección semicircular de aluminio galvanizado incluyendo soporte metálico, que sirve para el drenaje de las aguas de lluvia ubicadas en la parte final del sentido de las aguas del techo.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá por **metro lineal (m)** de canaleta, obtenido de la longitud a instalar en el lugar que indica los planos.



01.02.09 DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION DE MANEJO DE OBRAS Y ZONAS DE INTERVENCIÓN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250251



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000031

DESCRIPCIÓN

El contratista deberá desmontar las luminarias existentes. Dichos trabajos deberán realizarse con mucho cuidado, a fin de evitar accidentes personales. Este trabajo se efectuará manualmente, sin requerimiento de equipo alguno, para lo cual el contratista deberá pedir la aprobación del inspector. El contratista hará uso de herramientas manuales como martillo manual, alicates, diablos, etc., y toda herramienta necesaria para la buena realización de esta partida.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Se medirá por **Unidad (Und.)**, para el cálculo del resultado se tendrá en cuenta la cantidad de desmontajes realizados en unidades.

01.03 SEGURIDAD Y SALUD

01.03.01 EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL

DESCRIPCIÓN

Comprende el equipo de protección personal (EPP) para el personal técnico y obrero que laborará en el área donde se brindará el servicio de mantenimiento con el fin de reducir la exposición de los empleados a peligros químicos, biológicos y físicos cuando se encuentran en un lugar de trabajo. Se utiliza para proteger a los empleados cuando los controles de ingeniería y administrativos no son factibles para reducir los materiales.

MATERIALES

- ✓ Caso de seguridad
- ✓ Chalecos para campo
- ✓ Guantes para protección
- ✓ Lentes de protección
- ✓ Polera manga larga
- ✓ Zapato de Seguridad.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición para esta partida será **Global (Glb)**.

01.03.02 EQUIPO DE PROTECCIÓN COLECTIVA



DESCRIPCIÓN

Se entiende por protección colectiva aquella técnica de seguridad cuyo objetivo es la protección simultánea de varios trabajadores expuestos a un determinado riesgo.

MATERIALES

- ✓ Conos de seguridad

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
ING. LARRY SEGUNDO LAO SAAVEDRA
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000032

- ✓ Línea de vida
- ✓ Malla plástica anaranjada

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición para esta partida será Global (Glb).

02. ARQUITECTURA

02.01 PUERTAS Y VENTANAS

02.01.01 BARNIZADO Y MANTENIMIENTO DE PUERTAS Y VENTANAS

DESCRIPCIÓN

Este ítem se contempla el mantenimiento de puertas y ventanas de madera (lijado), así como pintado de las mismas, haciendo el empleo de los productos abrasivos adecuados.

PROCESO DE EJECUCIÓN

- ✓ Limpiar la superficie de madera y eliminar defectos superficiales, así como el repelo o fibra de la madera.
- ✓ Crear una rugosidad en la superficie suficiente que permita un anclaje del barniz.
- ✓ Mejorar el acabado final, dotándolo de un tacto liso, suave y agradable.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá por Unidad (Und.).

02.01.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANAS EXISTENTES.

DESCRIPCIÓN

Se entiende a todas las actividades que se requieren para la colocación de malla metálica tipo mosquitero, Tejido con alambre de hierro de alta calidad. Galvanizado, reforzado y adaptable a todas las necesidades. Estas ventanas deberán ser consideradas con la colocación de malla mosquitero, este será fijado a la estructura metálica o madera según sea el caso, colocadas por el lado opuesto que abre y cierra la ventana, la malla será metálica galvanizada N°14 con separación del alambre 4.2mm.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá por metro cuadrado (m2).



02.02 CERRAJERÍA

02.02.01 CERRADURA TIPO PERILLA PARA PUERTAS INTERIORES

DESCRIPCIÓN

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Leo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 260291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000033

Las cerraduras de la presente especificación, serán de embutir para instalar en un hueco redondo en los frentes y bordes de la puerta, mecanismos de acero, sistema de cinco pines, dos perillas y escudos no ornamentales.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición será por Unidad (Und).

02.02.02 CERRADURA TIPO PESADA 3 GOLPES

DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en colocar cerraduras tipo pesada de 03 golpes con tirador, deberán ser de marca reconocida para su colocación.

PROTECCIÓN DE MATERIAL

Después de la instalación y antes de comenzar el trabajo de pintura, se procederá a defender todas las orillas y otros elementos visibles de cerrajería tales como escudos, rosetas y otras, con tiras de tela debidamente colocadas o papel especial que no afecte el acabado.

Antes de entregar la obra se removerá las protecciones y se hará una revisión general del funcionamiento de todas las cerrajerías.

Al entregar la obra se deberá tener especial cuidado en que las puertas estén bien niveladas, para garantizar el buen funcionamiento.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición de esta partida será por Unidad (Und).

02.03 CARPINTERÍA DE MADERA Y METÁLICA

02.03.01 TIJERALES DE MADERA

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro y colocación de tijerales de madera, según las dimensiones y secciones que indican los planos, el componente estructural está constituido por listones de madera rectangulares, que se utilizará como material de cobertura del techo.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Se ejecutará en función a lo establecido en las Especificaciones Generales, y en función a las especificaciones y planos respectivos.

La estructura se montará con listones de madera rectangular de 2"x4"x10' y de 2"x2"x10'.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición de esta partida será en Unidad (Und.)



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION DE MANEJO DE OBRAS DE LA HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000034

02.03.02 CORREAS DE MADERA DE 2"X2"

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro y colocación de correas de madera, según las dimensiones y secciones que indican los planos, el componente estructural está constituido por listones de madera rectangulares, que se utilizará como material de cobertura del techo.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Se ejecutará en función a lo establecido en las Especificaciones Generales, y en función a las especificaciones y planos respectivos. La estructura se montará con listones de madera rectangular de 2"x2"x12'.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición de esta partida será en **Unidad (Und.)**

02.04 COBERTURA DE CALAMINA

02.04.01 COBERTURA DE CALAMINA GALVANIZADA

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro e instalación de calamina galvanizada, e=0.23m, cuyas dimensiones son 3.63 m de largo x 0.83 m de ancho, que se utilizará como material de cobertura del techo.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

El traslape de calamina se recomienda ejecutarlo de 0.14m, su peso es de 4.06 kg/cm²; las calaminas serán clavadas hacia los apoyos que son las correas mediante clavos galvanizados de calamina.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición será por **Metro Cuadrado (m2)** de área de techo según se indica en los planos.

02.05 CUMBRERAS

02.05.01 CUMBRERA DE CALAMINA GALVANIZADA



DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere a la cumbrera con calamina galvanizada del techo, será con plancha de calamina ondulada galvanizada N° 23, de acuerdo a los planos de construcción y detalles respectivos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La cumbrera se medirá en **Metros Lineales (m.)**.

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Lady Segundo Leo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP/206291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000035

02.06 CIELO RASO

02.06.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELO RASO DE SUPERBOARD

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro e instalación de planchas de SUPERBOARD e=4 mm en el área de cielo raso que fue desmontada.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Las dimensiones de las planchas de superboard serán de 1.20m x 2.40m, e=4 mm, los clavos de 1", la listonería de madera de tornillo y/o similar de sección 2" x 2" según las longitudes necesarias tanto los empalmes como para los emparillados serán clavados sobre la brinda inferior de la estructura de madera, bajo la listonería se ubicará las planchas de Superboard, clavándolas con Ø ¾", en forma de paños de 0.60 x 1.20 m con brujas; dejándole una superficie perfectamente nivelada, con juntas bruñidas de ½ cm.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición será por **metro cuadrado (m2)** de área de cieloraso, según indica los planos.

02.07 PINTURA

02.07.01 PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES

DESCRIPCIÓN

Comprende el pintado en muros exteriores, con dos manos de pintura látex (satinado), dándoles un buen acabado final.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida de pintura se medirá en **metro cuadrado (m2)**.

02.07.02 PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES

DESCRIPCIÓN

Comprende el pintado en muros interiores, con dos manos de pintura látex (satinado), dándoles un buen acabado final.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida de pintura se medirá en **metro cuadrado (m2)**.

02.07.03 PINTURA LATEX EN CIELO RASO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
[Firma]
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000036

DESCRIPCIÓN

Comprende el pintado de cielo raso, con dos manos, con pintura látex satinado, dándole un buen acabado final, la pintura se utilizará de acuerdo al color que indique la inspección.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida de pintura en cielo raso se medirá en metro cuadrado (m2).

03. INSTALACIONES ELÉCTRICAS

03.01 SALIDA

03.01.01 SALIDA PARA CENTROS DE LUZ C/INTERRUPTOR SIMPLE Y DOBLE

DESCRIPCIÓN

Se refiere al suministro e instalación de materiales para la salida de alumbrado en techo. Su ubicación se encuentra indicada en los planos. En caso de que la tubería atravesase juntas de construcción, se empleará tuberías flexibles de acuerdo a detalle especificado en los planos.

MATERIALES

- Cinta Aislante
- Interruptor Simple Visible
- Caja Rectangular F°G° 100x50mm
- Socket Oval

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

El contratista suministrará e instalará los materiales para las salidas de alumbrado en techo. Su ubicación y distancia entre salidas de alumbrado, estará de acuerdo a lo indicado en los planos. El trabajo se ejecutará utilizando materiales de calidad, mano de obra calificada, las herramientas y los equipos adecuados.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: Punto (Pto).

03.01.02 SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE



DESCRIPCIÓN

Se refiere al suministro e instalación de materiales, para la salida de tomacorriente doble con puesta a tierra para los equipos médicos, electromecánicos y de uso general, que será instalada en las paredes. Su ubicación se encuentra indicada en los planos.

MATERIALES

- Pegamento para PVC

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SAN MARTIN, PERU. DISTRITO DE YANAHUALLA
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000037

- Cinta Aislante
- Tomacorriente Bipolar Doble
- Caja Rectangular F°G° 100x50mm

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: **Punto (Pto).**

03.02 CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGÍA EN TUBERÍAS

03.02.01 CONDUCTOR ELÉCTRICO N° 14 THW

DESCRIPCIÓN

La descripción de la partida se refiere a la longitud del circuito, teniendo en cuenta que en cada circuito van 2 líneas: una neutra y la otra viva, considerando desperdicio del 5%.

NORMAS

El suministro deberá cumplir con la edición vigente, en la fecha de la contratación, de las siguientes Normas:

- Código Nacional de Electricidad.
- International Electrotechnical Commissions (IEC).
- Instituto de Investigación Tecnológica Industrial y de Normas Técnicas (ITINTEC).
- American Society for Testing and Materials (ASTM).
- Verband Deutscher Elektrothniker (VDE).

PROCESO DE INSTALACIÓN

En general los sistemas de alambrado deberán satisfacer los siguientes requisitos básicos:

- ✓ Antes de iniciar el alambrado se procederá a secar y limpiar las tuberías o canalizaciones. Para facilitar el paso de los conductores, solo se podrá emplear talco en polvo o estearina, quedando prohibido el uso de grasas o aceites.
- ✓ Los conductores serán continuos de buzón a buzón o de caja a caja, no permitiéndose empalmes que queden dentro de las tuberías.
- ✓ Todas las conexiones de los conductores de líneas de alimentación a los Tableros, se harán con grapas o con terminales de cobre, debidamente protegidos y aislados con cinta aislante de jebe tipo auto-vulcanizado de buenacalidad en espesor igual al espesor del aislante propio del conductor y terminado con cinta aislante de plástica vinílica de buena calidad para la protección de la primera.
- ✓ Todos los empalmes de los conductores alimentadores o de distribución se ejecutarán en las respectivos buzones o cajas y será eléctrica y mecánicamente seguros, debiendo utilizarse empalmes especiales para los casos de cable NYY y del tipo AMP para los otros



UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUPERINTENDENTE DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 258491



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000038

tipos de conductores debidamente protegidos y aislados con cinta aislante de jebe tipo auto vulcanizado de buena calidad en espesor igual al espesor del aislante propiodel tipo de conductor y terminado con cinta aislante plástica vinilica de buenacalidad para la protección de la primera.

CONECTORES Y TERMINALES

Los Conectores y terminales serán fabricados con cobre electrolítico de excelente conductividad eléctrica y de fácil instalación mediante el uso de una llave de boca o un desarmador, sin necesidad de requerir herramientas especiales.

✓ Conectores

Para conectar conductores de calibre 10 mm² y mayores, se podrá usar conector similar al tipo Split- Bolt (tipo mordaza).

✓ Terminales

Los terminales serán de las siguientes capacidades:

AMPERIOS CONDUCTORES (mm ²)		
Máximo	Normal	Mínima
35	6	4
70	16	10
125	50	25
225	120	70
400	300	150

✓ Cinta aislante de jebe tipo autovulcanizado

-Fabricada de caucho sintético de excelentes propiedades dieléctricas y mecánicas.

-Resistentes a la humedad, a la corrosión por contacto con el cobre, y a la abrasión, de las siguientes características:

-Ancho: 20 mm Longitud del Rollo: 10 m

-Espesor mínimo: 0.5 mm Temperatura de operación: 80° C Rigidez dieléctrica: 13.8 KV/mm.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida será en metro lineal (m).



03.02.02 CONDUCTOR ELÉCTRICO N° 12 THW

Ver descripción de Ítem 03.02.01

03.03 ARTEFACTOS DE ALUMBRADO Y ACCESORIOS

03.03.01 FODO LED 36 W

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000039

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al suministro y colocación del **FOCO LED BULBO 36W**, que servirán para la iluminación de determinados ambientes.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Los aparatos se medirán por Unidad (Und) instalada, obtenidos según lo que indica los planos.

03.03.02 TABLERO ADOSABLE PVC DE 16 POLOS

DESCRIPCIÓN

Dispositivo que viene preparado para albergar las llaves termostáticas encargadas del suministro y control de energía a cada circuito de alumbrado, tomacorriente línea dedicada etc. Viene con sus carriles diferenciados para sujetarlas y adecuarse de la mejor forma la carga que se le suministrara.

Las llaves que incluirá el Tablero se detallan a continuación:

- 01 llave Termomagnética de 2x40 A
- 01 interruptor Diferencial de 2x40 A de 30 MA
- 04 llaves termomagnéticas de 2x20 A

MATERIALES

Herramientas manuales.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá en Unidad (Und).

04. INSTALACIONES SANITARIAS

04.01 APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS

04.01.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TANQUE BAJO INC. ACCESORIOS

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere a la instalación de inodoro de tanque bajo color blanco incluyendo accesorios.

Los aparatos sanitarios serán de fabricación nacional, de losa vitrificada blanca y de color según se especifica en los planos de detalle de primera calidad con grifería cromada y según las especificaciones y características que aparecen en los planos de detalles correspondientes.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de todos los accesorios sanitarios se hará por Unidad (Und).



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250251



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000040

04.01.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVATORIO NACIONAL BLANCO, INC. ACCESORIOS

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere a la instalación de lavatorio nacional color blanco incluyendo accesorios. Los aparatos sanitarios serán de fabricación nacional, de losa vitrificada blanca y de color según se especifica en los planos de detalle de primera calidad con grifería cromada y según las especificaciones y características que aparecen en los planos de detalles correspondientes.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición se hará por **Unidad (Und)**.

04.01.03 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS DE LAVATORIO NACIONAL BLANCO.

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere únicamente a la instalación de accesorios sanitarios de la referente partida.

MATERIALES

- ✓ Tubería de abasto.
- ✓ Accesorios de Lavatorio.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición se hará por **Unidad (Und)**.

Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 256261

04.01.04 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE KITS DE ACCESORIOS DE SERVICIO HIGIÉNICO

DESCRIPCIÓN

Corresponde al suministro e instalación de kits de accesorios de servicio higiénico, tales como espejo, dispensador de papel y jabón líquido, los mismos que estarán empotrados en los ambientes del que se señala.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición de esta partida será por **Unidad (Und)**.



04.01.05 SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS DE LAVADERO INC. GRIFERÍA.

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere a la instalación de accesorios que comprende el lavadero.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000041

El cambio de accesorios en esta partida, concierne a todo aquel accesorio que se encuentra en mal estado y funcionamiento para el aparato en mención.

MATERIALES

- ✓ Tubería y accesorios sanitarios.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La medición de todos los accesorios sanitarios se hará **Unidad (Und)**.

04.01.06 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA 1.0 HP + VÁLVULA ESFÉRICA ½" + AUTOMÁTICO.

DESCRIPCIÓN

Corresponde a todas las acciones necesarias para realizar el suministro, transporte e instalación hacia el tanque cisterna, materiales y accesorios (incluye válvula flotadora, válvula check y válvula de paso), incluye 01 electrobombas de 1.25lps, ADT 17 mca (verificar en los planos de emplazamiento tablero eléctrico y solado en bases de cisterna y electrobombas. Incluye Protección de concreto para cisterna y protección metálica en electrobombas, el cual será emperrado en una base de concreto. Incluyetodos los consumibles necesarios para su instalación.

CONDICIONES

✓ Electrobombas

Se suministrarán electrobombas centrifugas de 1.25lps y ADT 17mca (la potencia varía de acuerdo al fabricante). Todas las piezas de las electrobombas que están en contacto con el medio, como los difusores, los impulsores y el cuerpo hidráulico, deben estar hechas de acero al cromo níquel o acero inoxidable. Grado de protección: IP 44. Las electrobombas tendrán una base de concreto, con acabado pulido y resistencia Fc 140 kg/cm2, donde deberán ser instaladas.

✓ Tableros Eléctricos

Se suministrará los siguientes aparatos:

- 01 tablero eléctrico de Poliéster, grado de protección IP 66(*)-IK10, el cual debe contener como mínimo: • 01 interruptor termo magnético principal.
- 01 interruptores termo magnéticos por cada electrobomba
- 01 contactores
- 01 Barra a tierra de cobre
- 02 selectores tipo MOA
- 03 Luces piloto (Energizado, bomba 01 y bomba 02)

(*) IP-66 bajo norma IEC 60629 El funcionamiento del sistema de bombeo debe incluir la siguiente lógica de funcionamiento:



UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIV-250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000042

- Nivel mínimo de cisterna, el control de nivel de la cisterna enviará una señal al tablero eléctrico que no permita operar la bomba.
- Nivel mínimo de tanque elevado, el control de nivel del tanque elevado enviará una señal al tablero eléctrico para que la bomba encienda.
- Nivel máximo de tanque elevado, el control de nivel del tanque elevado enviará una señal al tablero eléctrico para que la bomba se apague.
- El funcionamiento del equipo de bombeo será alternado.

El proveedor deberá suministrar los materiales necesarios para que el funcionamiento del sistema de bombeo sea tal como se ha solicitado. Asimismo, el proveedor deberá considerar el transporte de cajas de pase, tuberías Conduit, accesorios Conduit, cables libres de halógeno de las dimensiones que aseguren el correcto funcionamiento del sistema, el cual debe cumplir con el Código Nacional de Electricidad.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá en **Unidad (Und)**.

05. VARIOS

05.01 REHABILITACION DE TANQUE CISTERNA

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere al cambio de accesorios de sistema como electro-nivel, conductores eléctricos y servicio de mantenimiento como limpieza y actividades que den como resultados el buen funcionamiento del tanque cisterna, el cual se realizará mediante mano de obra común y herramientas manuales.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá de manera **Global (Glb)**.

05.02 REHABILITACION Y MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO 1100

LITROS.

DESCRIPCIÓN

Esta partida se refiere a la instalación de tanque, incluyendo accesorios y tubería de conexión. Esta instalación se hará de acuerdo a los planos y a los detalles arquitectónicos, el montaje de tanque se hará con tubería PVC y accesorios de ½"

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá por **Unidad. (Und)**.



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Leo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 296291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000043

05.03 CANALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 6" INCLUYE SOPORTE

DESCRIPCIÓN

Se refiere al suministro e instalación de canaleta de sección semicircular, dealuminio galvanizado incluye soporte metálico, que servirán para el drenaje de las aguas de lluvia, ubicadas en la parte final del sentido de las aguas del techo.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Las canaletas metálicas se ubican en la parte final del sentido de las aguas del techo, serán fabricadas con planchas galvanizadas Gauge N.º 28 en formasemicircular con un Ø de 6" sostenidos con gancho de acero liso de ¼ de las correas y cada 1.20 m, según indique los planos, tendrá una perforación en uno de los extremos en sentido de la pendiente, para conectar al montante yevacuar las aguas de lluvia.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición será por metro lineal (m.) de canaleta, obtenido de la longitud a instalar; en el lugar que indica los planos.

05.04 MONTANTE DE TUBERÍA PVC SAL 4"

DESCRIPCIÓN

Esta partida se entiende como la instalación de los montantes de desagüe pluvial para las canaletas, se colocarán en los sitios indicados en los planos que son los mismos donde se ubican actualmente as montantes existentes que están en malas condiciones.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá por Unidad (Und).

05.05 LIMPIEZA FINAL DE OBRA

DESCRIPCIÓN

Partida que comprende los trabajos de limpieza que se ejecutaran durante todo el transcurso de la obra eliminando especialmente desperdicios.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Antes de comenzar a limpiar se procederá a definir el material considerado como desperdicio, se ejecutarán los viajes necesarios hacia el botadero hasta lograr una limpieza adecuada.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida se medirá por metro cuadrado (m2).



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 25631

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000044

ANEXO N° 03
HOJA RESUMEN
METRADO




DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

000045

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	FLETE TERRESTRE	gib	1.00
01.02	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.02.01	DESMONTAJE DE TECHO DE CALAMINA	m2	366.12
01.02.02	DESMONTAJE DE TIMPANOS	m2	42.86
01.02.03	DESMONTAJE DE CUMBRERA	m	35.60
01.02.04	DESMONTAJE DE TUALES	und	5.00
01.02.05	DESMONTAJE DE CORREAS	und	64.00
01.02.06	DESMONTAJE DE CIELORASOS	m2	348.76
01.02.07	DESMONTAJE DE ACCESORIOS SANITARIOS	und	8.00
01.02.08	DESMONTAJE DE CANALETA PARA AGUA DE LLUVIA	m	71.20
01.02.09	DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES	und	16.00
01.03	SEGURIDAD Y SALUD		
01.03.01	EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL	gib	1.00
01.03.02	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	gib	1.00
02	ARQUITECTURA		
02.01	PUERTAS Y VENTANAS		
02.01.01	BARNIZADO Y MANTENIMIENTO DE PUERTAS Y VENTANAS	und	22.00
02.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANAS EXISTENTES	m2	12.23
02.02	CERRAJERIA		
02.02.01	CERRADURA TIPO PERILLA PARA PUERTAS INTERIORES	und	9.00
02.02.02	CERRADURA TIPO PESADA 3 GOLPES	und	5.00
02.03	CARPINTERIA DE MADERA Y METALICA		
02.03.01	TUALES DE MADERA	und	5.00
02.03.02	CORREAS DE MADERA DE 2"x2"	und	64.00
02.04	COBERTURA DE CALAMINA		
02.04.01	COBERTURA DE CALAMINA GALVANIZADA	m2	366.12
02.05	CUMBRERAS		
02.05.01	CUMBRERA DE CALAMINA GALVANIZADA	m	35.60
02.06	CIELORASO		
02.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELO RASO DE SUPERBOARD	m2	348.76
02.07	PINTURA		
02.07.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES	m2	257.31
02.07.02	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES	m2	260.68
02.07.03	PINTURA LATEX EN CIELORASO	m2	316.71
03	INSTALACIONES ELECTRICAS		
03.01	SALIDA		
03.01.01	SALIDA PARA CENTROS DE LUZ CINTERRUPTOR SIMPLE Y DOBLE	pto	16.00
03.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE	pto	15.00
03.02	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS		
03.02.01	CONDUCTOR ELECTRICO N°14 THW	m	420.00
03.02.02	CONDUCTOR ELECTRICO N°12 THW	m	360.00
03.03	ARTEFACTOS DE ALUMBRADO Y ACCESORIOS		
03.03.01	FOCO LED 36 W	und	16.00
03.03.02	TABLERO ADOSABLE PVC DE 16 POLOS	und	2.00
04	INSTALACIONES SANITARIAS		
04.01	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
04.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TANQUE BAJO INC. ACCESORIOS	und	4.00
04.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO NACIONAL BLANCO, INC. ACCESORIOS	und	4.00
04.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS DE LAVATORIO NACIONAL BLANCO	und	4.00
04.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE KITS DE ACCESORIOS DE SERVICIO HIGIENICO	und	4.00
04.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS DE LAVADERO INC. GRIFERIA	und	4.00
04.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBA DE AGUA 1.0 HP + VALVULA ESFERICA 1/2" + AUTOMATICO	und	1.00
05	VARIOS		
05.01	REHABILITACION DE TANQUE CISTERNA	gib	1.00
05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE ELEVADO DE AGUA 1100L	und	1.00
05.03	CANALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 6" INCLUYE SOPORTE	m	71.20
05.04	MONTANTE DE TUBERIA PVC SAL 4"	und	8.00
05.05	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	316.71



OFICINA REGIONAL DE SALUD HUALLAGA
SUBDIRECCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250276



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000046

ANEXO N° 04
HOJA RESUMEN
PRESUPUESTO




DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lago Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 253291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°011-2023-OGESS-HC-CS – Primera Convocatoria

Presupuesto

Presupuesto	1191024	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD H PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CACERES
Cliente	UNIDAD EJECUTORA N°402 SALUD HUALLAGA CENTRAL	
Lugar	SAN MARTIN - MARISCAL CACERES - PAJARILLO	

Item	Descripción	Unid.	Medrado
01	TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	FUETE TERRESTRE	glo	1.00
01.02	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.02.01	DESMONTAJE DE TECHO DE CALAMINA	m2	366.12
01.02.02	DESMONTAJE DE TIMPANO	m2	42.88
01.02.03	DESMONTAJE DE CUMBRERA	m	35.83
01.02.04	DESMONTAJE DE TUERNALLES	und	5.93
01.02.05	DESMONTAJE DE CORREAS	und	64.89
01.02.06	DESMONTAJE DE CIELORASOS	m2	348.75
01.02.07	DESMONTAJE DE ACCESORIOS SANITARIOS	und	5.30
01.02.08	DESMONTAJE DE CANILETA PARA AGUA DE LLUVIA	m	71.20
01.02.09	DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES	und	15.89
01.03	SEGURIDAD Y SALUD		
01.03.01	EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL	glo	1.00
01.03.02	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	glo	1.00
02	ARQUITECTURA		
02.01	PUERTAS Y VENTANAS		
02.01.01	BAZNIZADO Y MANTENIMIENTO DE PUERTAS Y VENTANAS	und	22.04
02.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANAS EXISTENTES	m2	12.23
02.02	CERRAJERIA		
02.02.01	CERRADURA TIPO PERILLA PARA PUERTAS INTERIORES	und	9.08
02.02.03	CERRADURA TIPO PESADA 3 GOLPES	und	5.00
02.03	CARPINTERIA DE MADERA Y METALICA		
02.03.01	TUERNALLES DE MADERA	und	11.08
02.03.02	CORREAS DE MADERA DE 2"x2"	und	84.00
02.04	COBERTURA DE CALAMINA		
02.04.01	COBERTURA DE CALAMINA GALVANIZADA	m2	366.12
02.05	CUMBRERAS		
02.05.01	CUMBRERA DE CALAMINA GALVANIZADA	m	35.83
02.06	CIELORASO		
02.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELO RASO DE SUPERBOARD	m2	348.75
02.07	PINTURA		
02.07.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES	m2	257.31
02.07.02	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES	m2	250.52
02.07.03	PINTURA LATEX EN CIELORASO	m2	318.71
03	INSTALACIONES ELECTRICAS		
03.01	SALIDA		
03.01.01	SALIDA PARA CENTROS DE LUZ O INTERRUPTOR SIMPLE Y DOBLE	glo	18.00
03.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE	glo	15.00
03.02	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS		
03.02.01	CONDUCTOR ELECTRICO N°14 THW	m	420.86
03.02.02	CONDUCTOR ELECTRICO N°12 THW	m	380.00
03.03	ARTEFACTOS DE ALUMBRADO Y ACCESORIOS		
03.03.01	POCO LED 40 W	und	15.86
03.03.02	TABLERO ADOSABLE PVC DE 16 POLOS	und	2.00
04	INSTALACIONES SANITARIAS		
04.01	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
04.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO FANQUE BAJO INC. ACCESORIOS	und	4.80



Ing. Larry Segundo Lao
RESPONSABLE DE INGRESOS
CIP 250291

Presupuesto

Presupuesto: 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD H PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES
Código: 01
Unidad Ejecutora: UNIDAD EJECUTORA N°402 SALUD HUALLAGA CENTRAL
Lugar: SAN MARTÍN - MARISCAL CÁCERES - PAJARILLO

Item	Descripción	Unid.	Medido	Precio
04.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVADERO NACIONAL BLANCO, INC. ACCESORIOS	und	4.00	
04.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS DE LAVADERO NACIONAL BLANCO	und	4.00	
04.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE KITS DE ACCESORIOS DE SERVICIO HIGIENICO	und	4.00	
04.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS DE LAVADERO INC. CRIPPERA	und	4.00	
04.01.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBA DE AGUA 1.0 HP + VALVULA ESFERICA 1/2" + AUTOMATICO	und	1.00	
05	VARIOS			
05.01	REHABILITACION DE TANQUE CISTERNA	gr	1.00	
05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE ELEVADO DE AGUA 1100L	und	1.00	
05.03	CAVALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 4" INCLUYE SOPORTE	m	71.20	
05.04	MONTANTE DE TUBERIA PVC GAL 4"	und	8.00	
05.06	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	318.70	
	COSTO DIRECTO			
	GASTOS GENERALES (10%)			
	UTILIDAD (1%)			
	PRESUPUESTO TOTAL			



SECRETARÍA REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000049

ANEXO N° 05

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Kao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 253431

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

Análisis de precios unitarios

Presupuesto	1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-I PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL				
Subpresupuesto	001 PAJARILLO				
Partida	01.01.01	FLETE TERRESTRE			
Rendimiento	g/b/DIA	MO.	EQ.	Costo unitario directo	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Subcontratos				
0400010007	FLETE TERRESTRE JUANJUI - PAJARILLO		g/b		1.0000
Partida	01.02.01	DESMONTAJE DE TECHO DE CALAMINA			
Rendimiento	m2/DIA	MO. 50.0000	EQ. 50.0000	Costo unitario directo	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.1600
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
Partida	01.02.02	DESMONTAJE DE TIMPANOS			
Rendimiento	m2/DIA	MO. 50.0000	EQ. 50.0000	Costo unitario directo	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.1600
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
Partida	01.02.03	DESMONTAJE DE CUMBRERA			
Rendimiento	m/DIA	MO. 75.0000	EQ. 75.0000	Costo unitario directo	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010005	PEON		hh	1.0000	0.1067
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000
Partida	01.02.04	DESMONTAJE DE TIERALES			
Rendimiento	und/DIA	MO. 2.5000	EQ. 2.5000	Costo unitario directo	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra				
0101010005	PEON		hh	2.0000	6.4000
	Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES		%mo		3.0000



REPUBLICA DEL PERU
MINISTERIO DE SALUD
DIRECCION REGIONAL DE SALUD HUANUCO
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL
Subpresupuesto 001 PAJARILLO

Partida 01.02.05 DESMONTAJE DE CORREAS

Rendimiento und/DIA M.O. 10.0000 EQ. 10.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.8000
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 01.02.06 DESMONTAJE DE CIELORASOS

Rendimiento m2/DIA M.O. 50.0000 EQ. 50.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
0101010005	PEON	hh	2.0000	0.3200
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 01.02.07 DESMONTAJE DE ACCESORIOS SANITARIOS

Rendimiento und/DIA M.O. 8.0000 EQ. 8.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
0101010005	PEON	hh	1.0000	1.0000
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 01.02.08 DESMONTAJE DE CANALETA PARA AGUA DE LLUVIA

Rendimiento m/DIA M.O. 75.0000 EQ. 75.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
0101010005	PEON	hh	2.0000	0.2133
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 01.02.09 DESMONTAJE DE LUMINARIAS EXISTENTES

Rendimiento und/DIA M.O. 50.0000 EQ. 50.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
0101010003	OPERARIO	hh	0.5000	0.0800
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.1600
0301010006	Equipos HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



COMISIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
SARACAMER
Ing. Lory Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

586

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL
Subpresupuesto 001 PAJARILLO Fe

Partida 01.03.01 EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL

Rendimiento glb/DIA MO. 1.0000 EQ. 1.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Materiales				
02670100010001	CASCO TIPO JOCKEY BLANCO	und		1.0000
02670100010004	CASCO TIPO JOCKEY AZUL	und		1.0000
02670100010007	CASCO TIPO JOCKEY AMARILLO	und		3.0000
0267020008	LENTES DE PROTECCION	und		4.0000
0267050009	GUANTES PARA PROTECCION	par		4.0000
0267060020	CHALECO PARA CAMPO	und		1.0000

Partida 01.03.02 EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA

Rendimiento glb/DIA MO. 1.0000 EQ. 1.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Materiales				
0210030095	MALLA PLASTICA ANARANJADA 80 GR/M2 X 50 M	rl		1.0000

Partida 02.01.01 BARNIZADO Y MANTENIMIENTO DE PUERTAS Y VENTANAS

Rendimiento und/DIA MO. 3.0000 EQ. 3.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	0.5000	1.3333
0101010005	PEON	hh	1.0000	2.6667
Materiales				
02300100030003	LUA	und		2.0000
0240160001	BARNIZ MARINO	gal		0.1500
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 02.01.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA MOSQUITERO EN VENTANAS EXISTENTES

Rendimiento m2/DIA MO. 30.0000 EQ. 30.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2567
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.1333
Materiales				
02041200010008	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA 1/2"	kg		0.0500
0204130004	MALLA MOSQUITERO	m2		1.2000
02311000010004	LISTONES DE MADERA 2"x2"3m	und		1.3300
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
DIRECCION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL
Subpresupuesto 001 PAJARILLO

Partida 02.02.01 CERRADURA TIPO PERILLA PARA PUERTAS INTERIORES

Rendimiento und/DIA MO. 5.0000 EQ. 5.0000 Costo unitario directo p

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	1.6000
Materiales				
0237010001	CERRADURA TIPO PERILLA	und		1.0000
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 02.02.02 CERRADURA TIPO PESADA 3 GOLPES

Rendimiento und/DIA MO. 5.0000 EQ. 5.0000 Costo unitario directo p

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	1.6000
Materiales				
0237010002	CERRADURA EXTERIOR 3 GOLPES	und		1.0000
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 02.03.01 TAJERALES DE MADERA

Rendimiento und/DIA MO. 1.0000 EQ. 1.0000 Costo unitario directo p

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	8.0000
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	5.0000
0101010005	PEON	hh	2.0000	16.0000
Materiales				
0204100010003	PLATINA 15x30x14" INCORPORADOS PARA PERNOS	und		3.0000
02310100010005	MADERA TORNILLO 2"x 5"x10'	p2		67.0000
02310100010006	MADERA TORNILLO 2"x 4"x10'	p2		47.0000
0251030002	TORNILLO ACERADO 3/8"	und		6.0000
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000
0301340008	ANDAMIO METALICO	hm	0.5000	4.0000



DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS SANITARIOS
CONSEJO DE SERVICIOS SANITARIOS
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 265291

810

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INS
INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-I PAJARILLO, RED DE SALUD MARISC
Subpresupuesto 001 PAJARILLO F

Partida 02.03.02 CORREAS DE MADERA DE 2"x2"

Rendimiento und/DIA MO. 15.0000 EQ. 15.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.5333
0101010004	OFICIAL	hh	0.5000	0.2667
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.5333

Materiales
02310103010007 MADERA TORNILLO 2"x 2"x12' p2 4.2000

Equipos
0301010006 HERRAMIENTAS MANUALES %mo 3.0000

Partida 02.04.01 COBERTURA DE CALAMINA GALVANIZADA

Rendimiento m2/DIA MO. 40.0000 EQ. 40.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2000
0101010004	OFICIAL	hh	1.0000	0.2000
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.2000

Materiales
0228030006 CALAMINA ONDULADA GALVANIZADA 3.60M X 0.60M X 0.22MM pin 0.5000
0251030001 TORNILLO AUTORROSCANTE und 6.0000

Equipos
0301010006 HERRAMIENTAS MANUALES %mo 3.0000

Partida 02.05.01 CUMBRERA DE CALAMINA GALVANIZADA

Rendimiento m/DIA MO. 80.0000 EQ. 80.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.1000
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.1000

Materiales
0228030006 CALAMINA ONDULADA GALVANIZADA 3.60M X 0.60M X 0.22MM pin 0.4100
0251030001 TORNILLO AUTORROSCANTE und 4.0000

Equipos
0301010006 HERRAMIENTAS MANUALES %mo 3.0000



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

816

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, EN
INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARIS

Subpresupuesto 001 PAJARILLO

Partida 02.06.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELO RASO DE SUPERBOARD

Rendimiento m2/DIA MO. 15.0000 EQ. 15.0000 Costo unitario direc

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.5333
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.2667
	Materiales			
02041200010001	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 1"	kg		0.1000
02311000010004	LISTONES DE MADERA 2"x2"x3m	und		0.6000
0234010006	PLANCHA DE FIBROCEMENTO E=4MM DE 1.22x2.44m	m2		1.1000
	Equipos			
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000
0301340008	ANDAMIO METALICO	hm	0.2500	0.1333

Partida 02.07.01 PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES

Rendimiento m2/DIA MO. 30.0000 EQ. 30.0000 Costo unitario direc

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2667
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.1333
	Materiales			
02380100030003	LJA	und		0.2500
0240010001	PINTURA LATEX	gal		0.1200
02401500020003	SELLADOR BLANCO	gal		0.1200
	Equipos			
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 02.07.02 PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES

Rendimiento m2/DIA MO. 30.0000 EQ. 30.0000 Costo unitario direc

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.2667
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.1333
	Materiales			
02380100030003	LJA	und		0.2500
0240010001	PINTURA LATEX	gal		0.1200
02401500020003	SELLADOR BLANCO	gal		0.1200
	Equipos			
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



UNIDAD EJECUTORA N°02 SHC
INFRAESTRUCTURA
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

510

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL
Subpresupuesto 001 PAJARILLO Fed

Partida 02.07.03 PINTURA LATEX EN CIELORRASO

Rendimiento m2/DIA MO. 25.0000 EQ. 25.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	
Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.3200	
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.1600	
Materiales					
02360100030003	LIJA	und		0.2500	
0240010001	PINTURA LATEX	gal		0.0800	
02401500020003	SELLADOR BLANCO	gal		0.0800	
Equipos					
0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000	

Partida 03.01.01 SALIDA PARA CENTROS DE LUZ CINTERRUPTOR SIMPLE Y DOBLE

Rendimiento pto/DIA MO. 10.0000 EQ. 10.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	
Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000	
0101010005	PEON	hh	0.7500	0.6000	
Materiales					
0241020001	CINTA AISLANTE	rl		0.1000	
02620500040010	INTERRUPTOR SIMPLE VISIBLE	und		0.5000	
02680900010001	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100X50 mm	und		1.0000	
0270110320	SOCKET OVAL	und		1.0000	
Equipos					
0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000	

Partida 03.01.02 SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE

Rendimiento pto/DIA MO. 8.0000 EQ. 8.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	
Mano de Obra					
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	1.0000	
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.5000	
Materiales					
0222090012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0080	
0241020001	CINTA AISLANTE	rl		0.1000	
02621300010006	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE	und		1.0000	
02680900010001	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100X50 mm	und		1.0000	
Equipos					
0301010005	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000	



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

518

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INS
INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISC
Subpresupuesto 001 PAJARILLO F

Partida 03.02.01 CONDUCTOR ELECTRICO N°14 THW

Rendimiento m/DIA MO. 150.0000 EQ. 150.0000 Costo unitario dire

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.0533
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.0267
	Materiales			
0270010283	CONDUCTOR ELECTRICO N°14 THW	m		2.1000
0272010087	TUBO PVC SEL ELECTRICO 3/4"x3m	pza		0.3333
	Equipos			
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 03.02.02 CONDUCTOR ELECTRICO N°12 THW

Rendimiento m/DIA MO. 150.0000 EQ. 150.0000 Costo unitario dire

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.0533
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.0267
	Materiales			
0270010282	CONDUCTOR ELECTRICO N°12 THW	m		2.1000
	Equipos			
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 03.03.01 FOCO LED 36 W

Rendimiento und/DIA MO. 20.0000 EQ. 20.0000 Costo unitario direct

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.4000
0101010005	PEON	hh	0.5000	0.2000
	Materiales			
0260010010304	FOCO 36 W	und		1.0000
	Equipos			
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



SECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
Ing. Larry Segundo Lazo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 254291

503

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCA
Subpresupuesto 001 PAJARILLO

Partida 03.03.02 TABLERO ADOSABLE PVC DE 16 POLOS

Rendimiento und/DIA MO. 3.0000 EQ. 3.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	2.6667
0101010005	PEON	hh	0.5000	1.3333
Materiales				
02620400010016	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X20 A	und		4.0000
02620400010017	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X40 A	und		1.0000
02620400010018	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 X40A 30ma	und		1.0000
0290250009	TABLERO DE DISTRIBUCION	und		1.0000
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 04.01.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TANQUE BAJO INC. ACCESORIOS

Rendimiento und/DIA MO. 3.0000 EQ. 3.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	2.6667
0101010005	PEON	hh	0.5000	1.3333
Materiales				
02470200010018	INODORO NACIONAL TANQUE BAJO	und		1.0000
02560500010004	ACCESORIOS PARA INODORO	und		1.0000
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 04.01.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO NACIONAL BLANCO, INC. ACCESORIOS

Rendimiento und/DIA MO. 4.0000 EQ. 4.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
Mano de Obra				
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	2.0000
0101010005	PEON	hh	1.0000	2.0000
Materiales				
02460100020001	DESAGUE PLAVATORIO 1 1/2" C/TAPON Y CADENA	und		1.0000
02460300010001	TUBO DE ABASTO 1/2"	und		1.0000
02460400010003	UÑAS DE SUJECION PARA LAVATORIO	und		1.0000
02460600010003	TRAMPA P CROMADA PLAVAT. 1 1/4"	und		1.0000
02470100020010	LAVATORIO NACIONAL BLANCO	und		1.0000
02560400010001	LLAVE PARA LAVATORIO	und		1.0000
Equipos				
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

S10

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, IN
INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD H-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARIS
Subpresupuesto 001 PAJARILLO

Partida 04.01.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS DE LAVATORIO NACIONAL BLANCO

Rendimiento und/DIA MO. 8.0000 EQ. 8.0000 Costo unitario dire

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	1.0000
0101010005	PEON	hh	1.0000	1.0000
	Materiales			
0246010002001	DESAGUE PLAVATORIO 1 1/2" C/TAPON Y CADENA	und		1.0000
02460300010001	TUBO DE ABASTO 1/2"	und		1.0000
02460400010003	UÑAS DE SUJECION PARA LAVATORIO	und		1.0000
02460800010003	TRAMPA P CROMADA PLAVAT. 1 1/4"	und		1.0000
02560400010001	LLAVE PARA LAVATORIO	und		1.0000
	Equipos			
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 04.01.04 SUMINISTRO E INSTALACION DE KITS DE ACCESORIOS DE SERVICIO HIGIENICO

Rendimiento und/DIA MO. 1.5000 EQ. 1.5000 Costo unitario dire

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	0.1000	0.5333
0101010005	PEON	hh	1.0000	5.3333
	Materiales			
0243180002	ESPEJO BISELADO 4MM	und		1.0000
0243180003	DISPENSADOR LIQUIDO PARA MANOS	und		1.0000
02461800010004	DISPENSADOR DE PAPEL TOALLA	und		1.0000
	Equipos			
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 04.01.05 SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS DE LAVADERO INC. GRIFERÍA

Rendimiento und/DIA MO. 10.0000 EQ. 10.0000 Costo unitario dire

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
0101010003	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000
0101010005	PEON	hh	1.0000	0.8000
	Materiales			
0246010002	TUBERIAS Y ACCESORIOS SANITARIOS	und		1.0000
	Equipos			
0301010006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE SALUD
SANTASPOLO DOMESTICOS EN LOS SERVICIOS DE SALUD
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250251

518

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1191024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARIACA
Subpresupuesto 031 PAJARILLO

Partida 04.01.06 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BOMBA DE AGUA 1.8 HP + VALVULA ESFERICA 1/2" + AU

Rendimiento und/DIA MO. 1.0000 EQ. 1.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
010101003	OPERARIO	hh	1.0000	8.0000
010101005	PEON	hh	1.0000	8.0000
	Materiales			
0215010010004	TUBERIA CPVC DE 3/4" X 3 m	und		1.0000
0215020020002	CODO CPVC DE 3/4" x 90°	und		1.0000
0258040019	BOMBA DE AGUA 1.8 HP + VALVULA ESFERICA 1/2" + AUTOMATICO	und		1.0000
	Equipos			
030101006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 05.01 REHABILITACIÓN DE TANQUE CISTERNA

Rendimiento glb/DIA MO. 1.0000 EQ. 1.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
010101003	OPERARIO	hh	2.0000	16.0000
010101005	PEON	hh	2.0000	16.0000
	Materiales			
0258050010006	ACCESORIOS PARA CISTERNA	und		1.0000
	Equipos			
030101006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 05.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE ELEVADO DE AGUA 1100L

Rendimiento und/DIA M.O. 1.0000 EQ. 1.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
010101003	OPERARIO	hh	1.0000	8.0000
010101005	PEON	hh	1.0000	8.0000
	Materiales			
02050700010001	TUBERIA PVC-SAP C-10 CR DE 1/2" X 5 m	und		5.0000
0215020020001	CODO CPVC DE 1/2" x 90°	und		5.0000
02150300010001	TEE CPVC DE 1/2"	und		2.0000
02480100010003	PACK MULTICONECTOR + FILTRO PARA TANQUES + VALVULA Y FLOTADOR	und		1.0000
0248010004	TANQUES DE AGUA DE 1100L	und		1.0000
	Equipos			
030101006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
PROMUEVEDOR DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP(254271)

510

Análisis de precios unitarios

Presupuesto 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL
Subpresupuesto 001 PAJARILLO Fe

Partida 05.03 CANALETAS PARA AGUAS DE LLUVIA DE 6" INCLUYE SOPORTE

Rendimiento m/DIA MO. 25.0000 EQ. 25.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
010101003	OPERARIO	hh	1.0000	0.3200
010101005	PEON	hh	1.0000	0.3200
	Materiales			
0272010091	CANAleta METALICA GALVANIZADA 6"	m		1.0500
02920300010001	SOPORTE CANALETAS DE ETERNIT DE 6"	und		1.0000
	Equipos			
030101006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000
0301340008	ANDAMIO METALICO	hm	0.5000	0.1600

Partida 05.04 MONTANTE DE TUBERIA PVC SAL 4"

Rendimiento und/DIA MO. 20.0000 EQ. 20.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
010101003	OPERARIO	hh	1.0000	0.4000
010101005	PEON	hh	1.0000	0.4000
	Materiales			
0206010010021	TUBERIA PVC SAL 4"	m		3.0000
02060200100003	CODO PVC-SAL 4" X 45°	und		3.0000
0222080012	PEGAMENTO PARA PVC	gal		0.0500
	Equipos			
030101006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000

Partida 05.05 LIMPIEZA FINAL DE OBRA

Rendimiento m2/DIA MO. 100.0000 EQ. 100.0000 Costo unitario directo

Código	Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad
	Mano de Obra			
010101005	PEON	hh	2.0000	0.1600
	Equipos			
030101006	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo		3.0000



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
DIRECCION DE INFRRAESTRUCTURA
Ing. Lany Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000062

ANEXO N° 06

LISTA DE INSUMOS



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SUBDIRECCION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
[Signature]
Ing. Lany Segundo Leo Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CP/250291

UE 402 / OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

Precios y cantidades de recursos requeridos

Obra: 1191024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES
INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE 3
PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES

Fecha: 01/02/2023
Lugar: 226201 SAN MARTÍN - BELLAVISTA - BELLAVISTA

Código	Recursos	Unidad	Cantidad	P
MANO DE OBRA				
0101010003	OPERARIO	hh	732.0000	
0101010004	OFICIAL	hh	145.1300	
0101010005	PEON	hh	1.130.3900	
MATERIALES				
02041200010001	CLAVOS PARA MADERA CON CEREZA DE 1"	kg	31.0700	
02041200010006	CLAVOS PARA MADERA CON CEREZA 10"	kg	0.0100	
0204150004	MALLA MOSQUITERO	m2	14.8800	
02041600010003	PLATINA 15x30x1M* INCORPORADOS PARA PERNOS	und	15.0000	
02060100010001	TUBERIA PVC SAL 4"	m	24.0000	
02060200020003	CODO PVC-SAL 4" X 45°	und	34.0000	
02060300010002	CURVAS PVC-SEL 3/4" (20 mm)	und	62.0000	
02060400010002	CONEXIONES PVC-SEL 3/4" (20 mm)	und	77.0000	
02150100010004	TUBERIA CPVC DE 3/4" X 3 m	und	1.0000	
02150200020002	CODO CPVC DE 3/4" X 90°	und	1.0000	
0222000012	PEGAMENTO PARA PVC	ql	0.0000	
0226000006	CALAMINA ONDULADA GALVANIZADA 3.80M X 0.80M X 0.25MM	pin	180.5400	
02310100010006	MADERA TORNILLO 2"x 5"x10"	p2	335.0000	
02310100010006	MADERA TORNILLO 2"x 4"x10"	p2	235.0000	
02310100010007	MADERA TORNILLO 2"x 2"x12"	p2	284.8000	
02311000010004	LISTONES DE MADERA 2"x2"x3m	und	341.1700	
0234010006	PLANCHAS DE FIBROCEMENTO E=4MM DE 1.22x2.44m	m2	348.2800	
0237010001	CERRADURA TIPO PERILLA	und	9.0000	
0237010002	CERRADURA EXTERIOR 3 GOLPES	und	5.0000	
02380100030003	LUBR	und	242.0000	
0240010001	PINTURA LATEX	ql	75.5500	
02401500020003	SELLADOR BLANCO	ql	75.5500	
0240190001	BARNIZ MARINO	ql	2.5500	
0241020001	CINTA AISLANTE	rt	3.1000	
0243180002	ESPEJO BISELADO 4MM	und	3.2000	
0243190003	DISPENSADOR LIQUIDO PARA MANOS	und	3.2000	
02460100020001	DESAQUE PLAVATORIO 15" CITAPON Y CADENA	und	4.0000	
02490300010001	TUBO DE ABASTO 1/2"	und	8.0000	
02490400010003	UNAS DE SUJECION PARA LAVATORIO	und	4.0000	
02490500010003	TRAMPA P CROMADA PLAVAT. 1 1/4"	und	4.0000	
02491800010004	DISPENSADOR DE PAPEL TOALLA	und	3.2000	
02470100020010	LAVATORIO NACIONAL BLANCO	und	4.0000	
02470200020010	INODORO NACIONAL TANQUE BAJO	und	4.0000	
02480100010005	TANQUE DE AGUA DE POLIETILENO DE 1100 LITROS	und	1.0000	
0249010002	TUBERIAS Y ACCESORIOS SANITARIOS	und	8.0000	
0251030001	TORNILLO AUTORROSCANTE	und	2,151.4000	
0251030002	TORNILLO ACERADO 3/8"	und	30.0000	
02560400010001	LLAVE PARA LAVATORIO	und	4.0000	
02560500010004	ACCESORIOS PARA INODORO	und	4.0000	
02560500010006	ACCESORIOS PARA CISTERNA	und	1.0000	
02560500010007	ACCESORIOS PARA TANQUE ELEVADO	und	1.0000	
0256040010	BOMBA DE AGUA 1.0 HP + VALVULA ESFERICA 1/2" + AUTOMATICO	und	1.0000	
02600100010004	FOCO 35 W	und	16.0000	
02620400010016	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X20 A	und	8.0000	
02620400010017	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X40 A	und	2.0000	
02620400010018	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 X40A 30ms	und	2.0000	
02620500040010	INTERRUPTOR SIMPLE VISIBLE	und	8.0000	
02621200010006	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE	und	15.0000	



REGION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
SALUD PUBLICA Y PROMOCION DE LA SALUD
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

813

Precios y cantidades de recursos requ

Obra 1101024 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURA
INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO D
PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES

Fecha 01/03/2023

Lugar 228291 SAN MARTIN - BELLAVISTA - BELLAVISTA

Código	Recurso	Unidad	Cantidad
02680100010004	CAJA OCTOGONAL FIERRO GALVANIZADO 4" X 2 1/8"	und	16,0000
02680900010001	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100X50 mm	und	23,0000
0270010282	CONDUCTOR ELECTRICO N°12 THW	m	756,0000
0270010283	CONDUCTOR ELECTRICO N°14 THW	m	916,5000
0270110326	SOCKET OVAL	und	16,0000
0272010087	TUBO PVC SEL ELECTRICO 3/4"x6m	pza	280,9700
0272010091	CANAleta METALICA GALVANIZADA 6"	m	78,1800
0280250009	TABLERO DE DISTRIBUCION	und	2,0000
02823300010001	SOPORTE CANALETAS DE ETHERNET DE 6"	und	74,4800

EQUIPOS

0301010008	HERRAMIENTAS MANUALES	Varia	
0301340008	ANDAMIO METALICO	ton	74,1360

SUBCONTRATOS

0423130002	SEGURIDAD Y SEÑALIZACION EN OBRA	alb	1,0000
0428010001	FLETE TERRESTRE BELLAVISTA - NUEVO TARAPOTO	alb	1,0000

T



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD SAN MARTIN
SUBALFARDE
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 750291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000065

ANEXO N° 07

FLETE



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
[Signature]
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 286291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

000066

CÁLCULO DEL FLETE DE MATERIALES

PROYECTO: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD 5-I PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES"

UBICACIÓN : LOCALIDAD PAJARILLO, DISTRITO PAJARILLO, PROVINCIA MARISCAL CÁCERES, SAN MARTÍN

Pista terrestre JIYANJU - PAJARILLO

S/. 1,500

1.- DATOS GENERALES

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	PESO UNITARIO	CANTIDAD	PESO ACUM
01	CLAVOS PARA MADERA CON CABEZA DE 1"	kg	1.00	28.78	28.78
02	PLATINA 15x30x1.4" INCORPORADOS PARA PERNOS	und	5.00	15.00	75.00
03	TUBERIA PVC SAP C/D C/D DE 1/2" X 5 m	und	3.00	5.00	15.00
04	TUBERIA PVC SAP C/D 1/2"	m	0.60	5.00	3.00
05	CURVAS PVC DEL 1/2" (25 mm)	und	0.50	80.00	40.00
06	CONDICIONES PVC DEL 1/2" (25 mm)	und	0.10	100.00	10.00
07	TUBERIA CPVC DE 3/4" X 3 m	und	3.00	1.00	3.00
08	CODO CPVC DE 1/2" X 90°	und	0.10	5.00	0.50
09	CODO CPVC DE 3/4" X 90°	und	0.10	1.00	0.10
10	CODO PVC SAP 1/2" X 90°	und	0.10	5.00	0.50
11	TEE CPVC DE 1/2"	und	0.10	3.00	0.30
12	PEGAMENTO PARA PVC	gal	5.00	0.36	1.80
13	CALAMINA ONDULADA GALVANIZADA 2.60M X 0.83M X 0.33MM	pln	9.82	109.04	961.79
14	MADERA TORNILLO 2" X 5"X30"	pz	1.00	889.00	889.00
15	MADERA TORNILLO 2" X 4"X30"	pz	1.00	285.00	285.00
16	MADERA TORNILLO 2" X 2"X32"	pz	1.00	50.48	50.48
17	LISTONES DE MADERA 2"x2"3m	und	8.00	207.63	1661.04
18	PLANCHAS DE FIBROCEMENTO E-48MM DE 1.22x2.44m	m2	5.00	228.39	1141.95
19	CERRADURA TIPO PERILLA	und	3.00	3.00	9.00
20	CERRADURA EXTERIOR 3 GOLPES	und	5.00	12.00	60.00
21	ASA	und	0.10	77.61	7.76
22	PINTURA LATEX	gal	3.79	15.57	59.01
23	SELLADOR BLANCO	gal	3.79	15.57	59.01
24	BARNO MARINO	gal	3.79	3.25	12.32
25	CINTA AISLANTE	rl	0.05	4.00	0.20
26	ESPEJO BISLADO 48MM	und	0.50	2.00	1.00
27	DISPENSADOR LIQUIDO PARA MANOS	und	0.50	2.00	1.00
28	DESAGUE PLAVATORIO 1N" C/TAPON Y CADENA	und	0.50	1.00	0.50
29	TUPO DE ARABO 1/2"	und	0.30	3.00	0.90
30	UÑAS DE SUCCION PARA LAVATORIO	und	0.50	1.00	0.50
31	TRAMPA P CROMADA P/LAVAT. 1 1/4"	und	0.50	1.00	0.50
32	DISPENSADOR DE PAPEL TOALLA	und	0.50	1.00	0.50
33	LAVATORIO NACIONAL BLANCO	und	5.00	4.00	20.00
34	MODORO NACIONAL TANQUE BAJO	und	10.00	4.00	40.00
35	PAQUE MULTICONECTOR + FILTRO PARA TANQUES + VALVULA Y PLOM	und	1.00	1.00	1.00
36	TANQUES DE AGUA DE 150L	und	15.00	1.00	15.00
37	TUBERIAS Y ACCESORIOS SANITARIOS	und	1.00	2.00	2.00
38	TORNILLO AUTORROSCANTE	und	0.05	1677.50	83.88
39	TORNILLO ACERADO 3/8"	und	0.05	30.00	1.50
40	LLAVE PARA LAVATORIO	und	0.15	1.00	0.15
41	ACCESORIOS PARA INODORO	und	0.15	2.00	0.30
42	BOMBA DE AGUA 1.0 HP + VALVULA ESFERICA 1/2" + AUTOMATICO	und	10.00	1.00	10.00
43	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X20 A	und	0.10	4.00	0.40
44	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X40 A	und	0.10	1.00	0.10
45	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 X40A 30mA	und	0.10	1.00	0.10
46	INTERRUPTOR SIMPLE VISIBLE	und	0.10	9.50	0.95
47	TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE	und	0.10	21.00	2.10
48	CAJA OCTOGONAL FIERRO GALVANIZADO 4" X 2 1/8"	und	0.10	18.00	1.80
49	CAJA RECTANGULAR FIERRO GALVANIZADO 100X50 mm	und	0.10	30.50	3.05
50	CONDUCTOR ELECTRICO N°12 THW	m	0.03	189.00	5.67
51	CONDUCTOR ELECTRICO N°14 THW	m	0.03	879.50	26.40
52	SOCKET OVAL	und	0.15	19.00	2.85
53	TUBO PVC DEL ELECTRICO 3/4"x3m	gal	3.00	203.32	609.96
54	CANALETAS METALICAS GALVANIZADAS 8"	m	3.00	35.18	105.54
55	FOCO 36 W	und	0.10	19.00	1.90
56	TABLERO DE DISTRIBUCION	und	1.00	1.00	1.00
57	SOPORTE CANALETAS DE EPRINIT DE 6"	und	0.30	33.50	9.95
PESO TOTAL EN KG					5678.50
CAPACIDAD DE CAMIONETA (KG)					1000
# DE VIAJES					5.679
REDONDEO					6



TOTAL DE VIAJES :	6 Viajes
COSTO X VIAJE	250.00
TOTAL	S/. 1,500

UNIDAD EJECUTORA N°011 SHC
INFRAESTRUCTURA
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000067

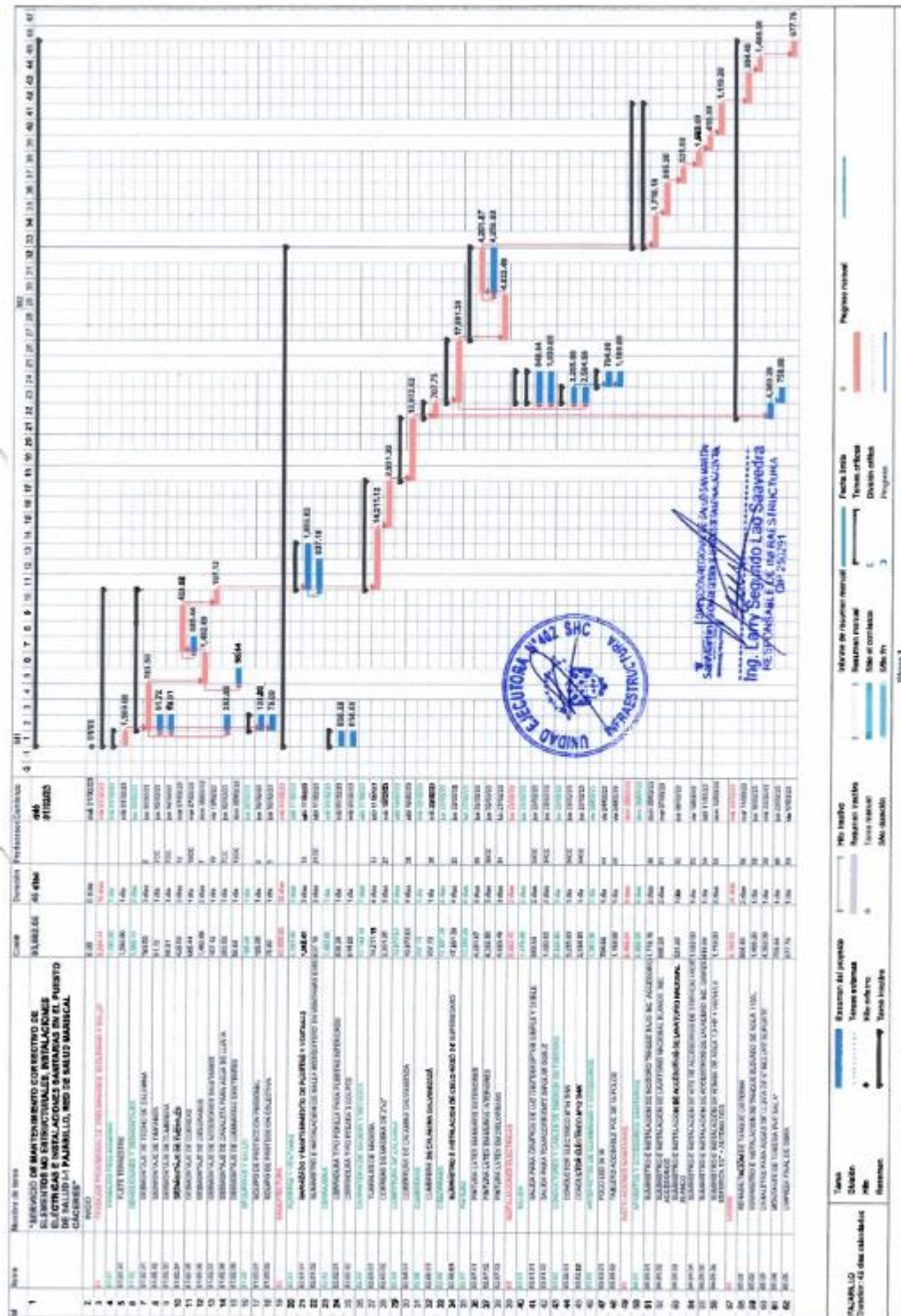
ANEXO N° 08
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN -
GANTT




DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIV-250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

000068





DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000069

ANEXO N° 09

PANEL FOTOGRÁFICO



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
SALVADOR DUCAR TRIBUNAL ELECTORAL HUALLAGA CENTRAL
[Signature]
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000070

ANEXO N° 09: PANEL FOTOGRÁFICO DEL DIAGNÓSTICO

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES, INSTALACIONES ELÉCTRICAS E INSTALACIONES SANITARIAS EN EL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, RED DE SALUD MARISCAL CÁCERES".

IMAGEN N° 01

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico 01: Las condiciones actuales de la cubierta de calamina es paupérrima: calaminas con agujeros, oxidadas y mal instaladas.

Actividad a realizar 01: Desmontaje e instalación de nuevas calaminas en la cubierta.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
UNIDAD EJECUTORA N°402 SMC
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 264791

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000071

IMAGEN N° 02

Fecha: 03/01/2023



Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250251

Diagnóstico 01: Cielo raso presenta manchas de humedad producto de filtraciones de agua de lluvia.

Actividad a realizar: Cambio de cielo raso en donde se manifieste problemas.

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000072

IMAGEN N° 03

Fecha: 03/01/2023



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 230291

Diagnóstico: Inodoro y lavatorios en mal funcionamiento por accesorios y aparatos dañados.

Actividad a realizar: Cambio de Aparatos y accesorios sanitarios según corresponda.

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000073

IMAGEN N° 04

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico 01: Canaleta en mal estado, presenta goteras a lo largo de su instalación.

Diagnóstico 02: No presenta una adecuada instalación de montantes pluviales.

Actividad a realizar 01: Cambio de canaletas para agua de lluvia.

Actividad a realizar 02: Colocación de montantes.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
UNIDAD EJECUTORA N°402 SMC
Ing. Larry Segundo Uao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 256701

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000074

IMAGEN N° 05

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico: Malla anti mosquito se encuentran deterioradas.

Actividad a realizar: Suministro e instalación de malla mosquitero en ventanas.



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 240291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000075

IMAGEN N° 06

Fecha: 03/01/2023



Diagnóstico: Puerta de diferentes ambientes sin cerrajería.

Actividad a realizar: Colocación de cerrajería según corresponda.

IMAGEN N° 07

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
[Signature]
Ing. Larry Segundo Lao Chavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 250211

Fecha: 03/01/2023

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000076



Diagnóstico: Pintura en muros interiores presentan desprendimiento por humedad.

Pintura en muros y columnas exteriores se encuentra en mal estado.

Actividad a realizar: Pintado de muros interiores y exteriores.

Ing. Larry Segundo Lora S. *[Signature]*
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
C.R. 250.711

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

000077

ANEXO N° 10

PLANOS




DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 256291

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO



DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN

000078

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – HUALLAGA CENTRAL

"ANQ DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

A. PLANOS SITUACION ACTUAL + DIAGNÓSTICO



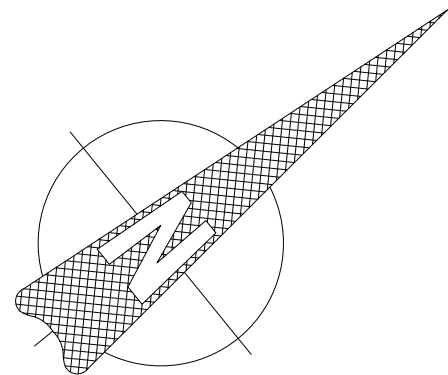
DIRECCION REGIONAL DE SALUD SAN MARTIN
OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
Ing. Larry Segundo Lao Saavedra
RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA
CIP 256231

UE 402 /OGESS HC – ÁREA DE INFRAESTRUCTURA
TÉRMINOS DE REFERENCIA P.S. PAJARILLO

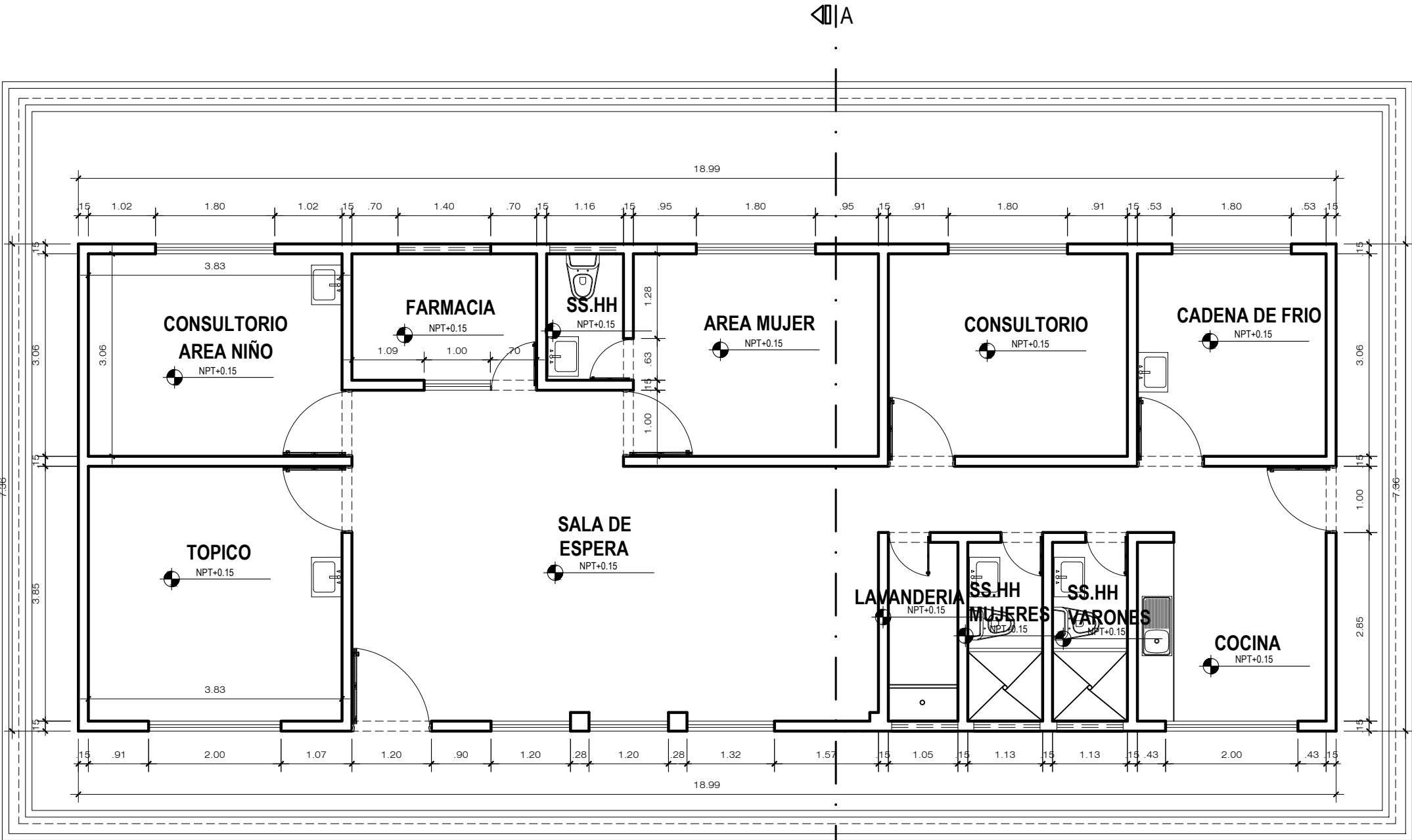
ANEXO N° 10

PLANOS

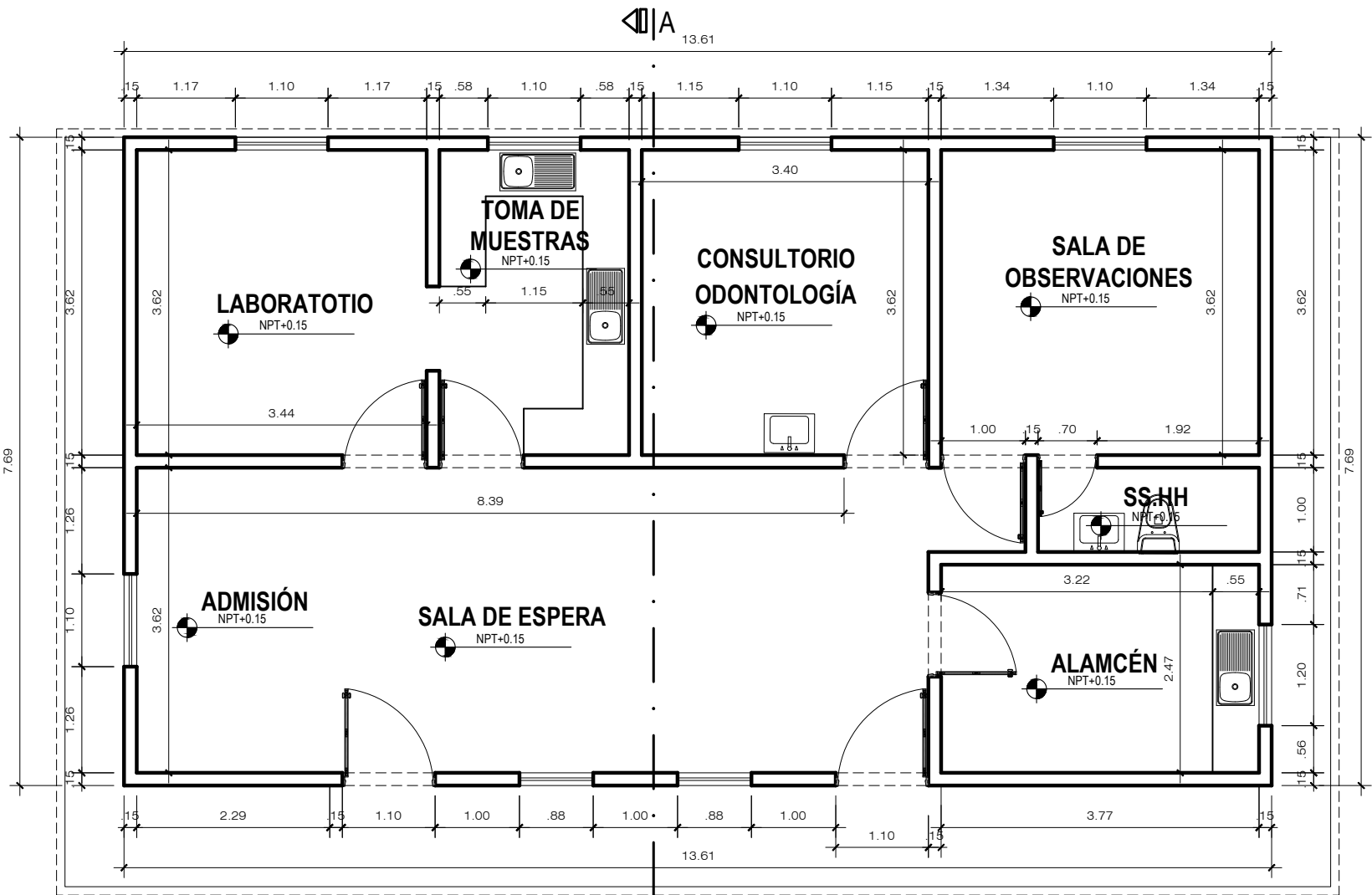
A. PLANOS SITUACION ACTUAL + DIAGNÓSTICO



MODULO 1



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 01
ESC. 1/75

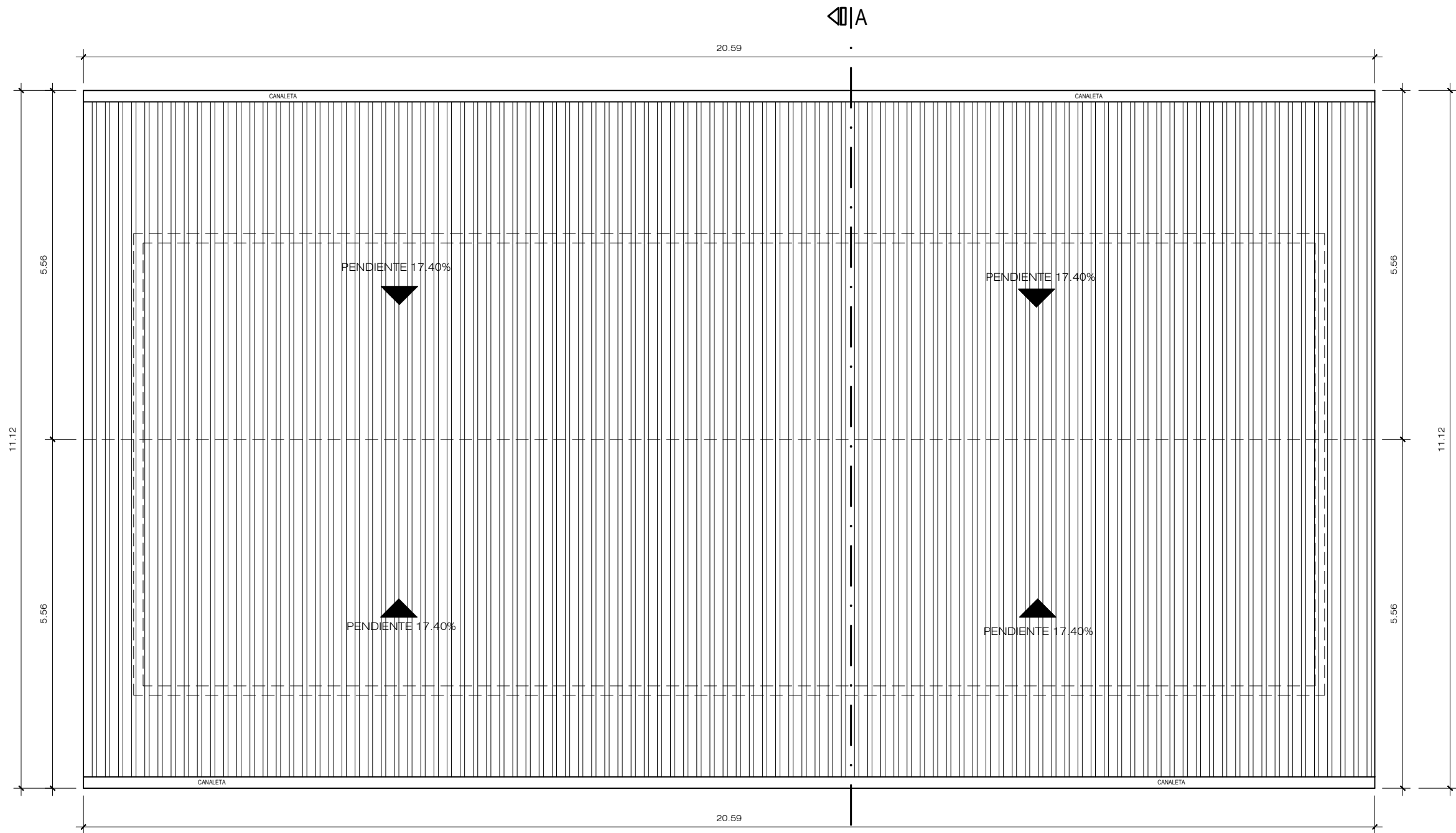
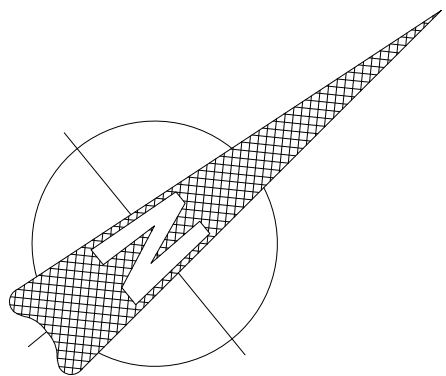


PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75

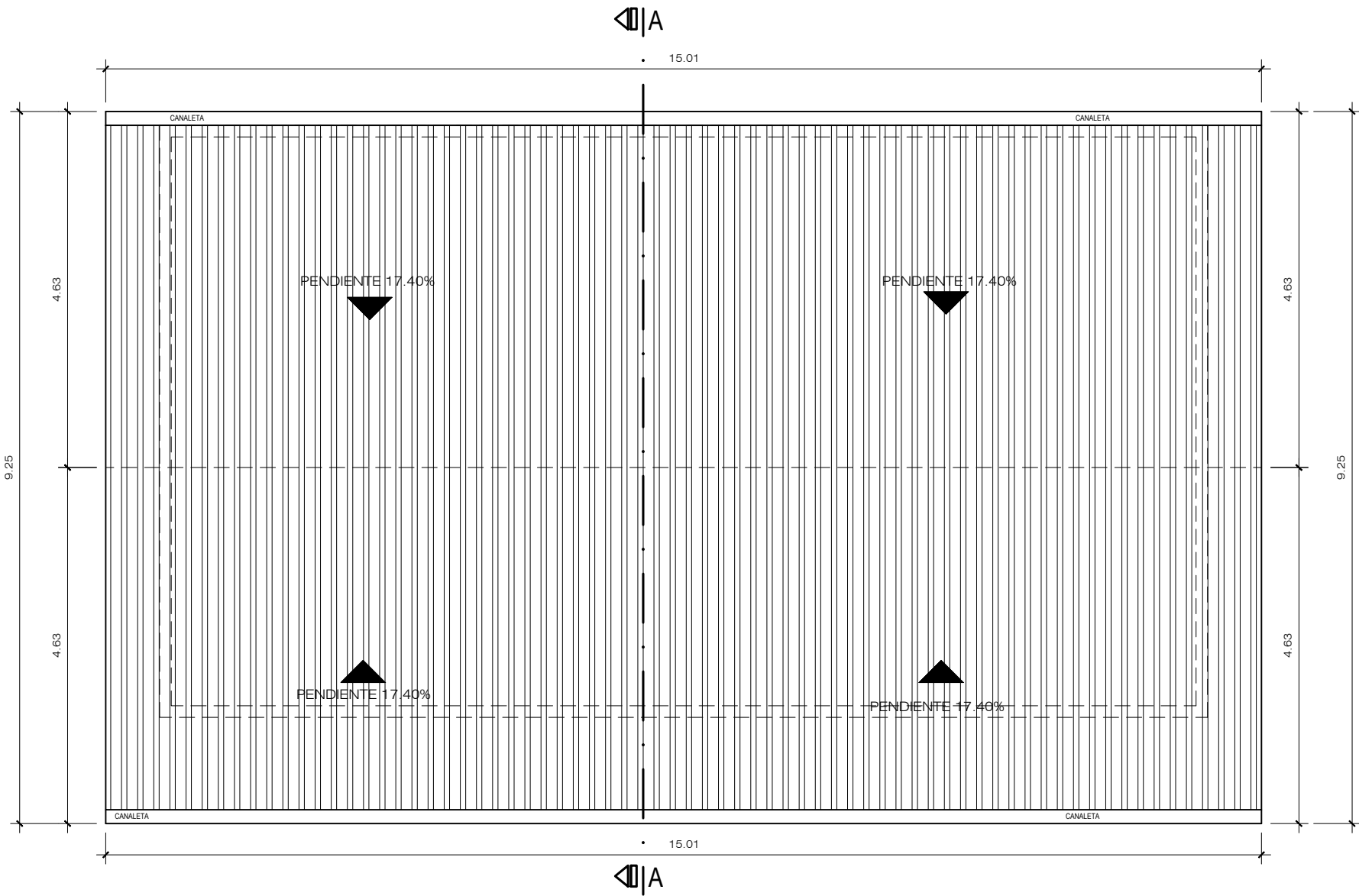
NOTA: Las medidas representadas en los planos, corresponde a lo verificado en visita de campo.

MODULO 2
(INFRAESTRUCTURA
ANTIGUA)

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud: PAJARILLO		SERVICIO: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"	LAMINA: A-01
PLANO: DISTRIBUCION - ESTADO SITUACIONAL			
UBICACION: PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN		ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023



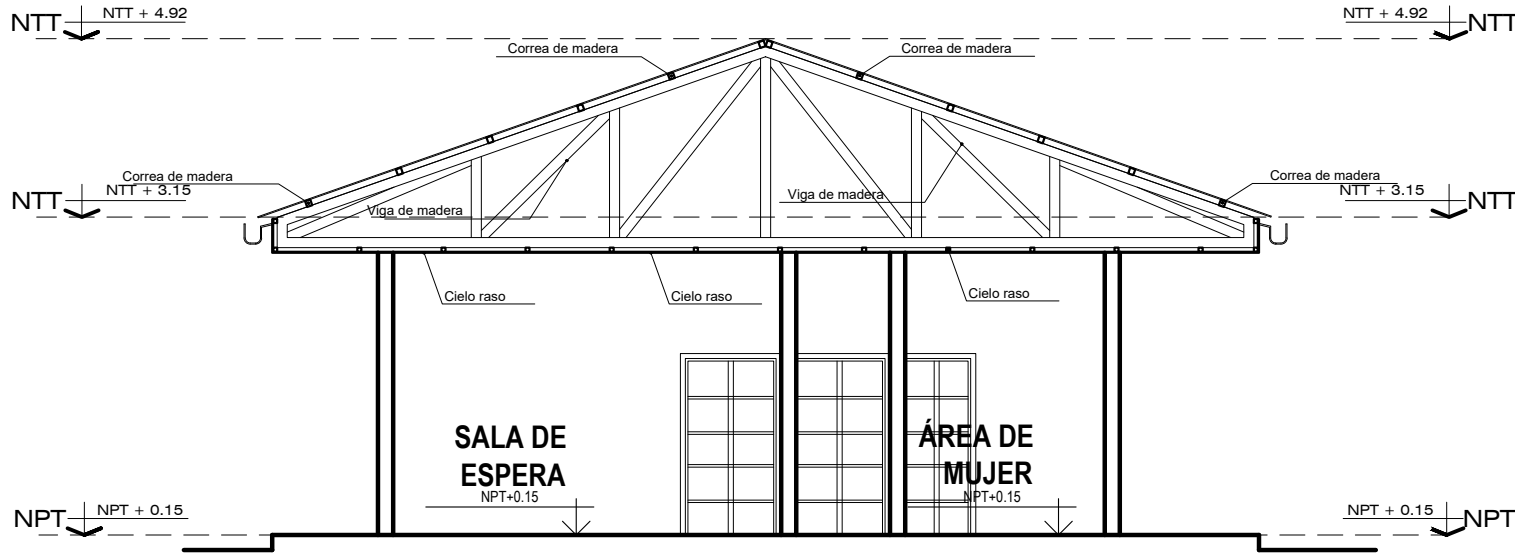
PLANTA DE TECHOS MODULO 1
ESC. 1/75



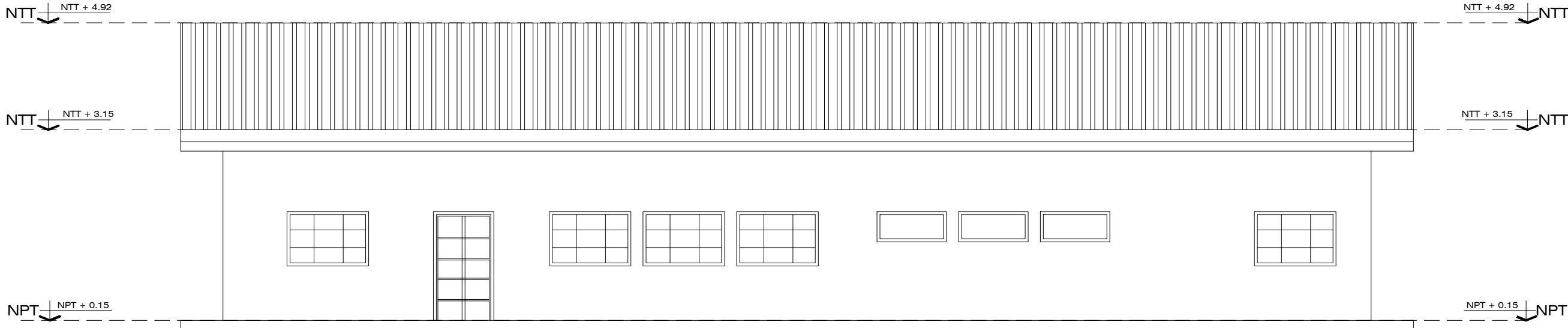
PLANTA DE TECHOS MODULO 2
ESC. 1/75

NOTA: Las medidas representadas en los planos, corresponde a lo verificado en visita de campo.

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN				
OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL				
Puesto de Salud:		PAJARILLO		SERVICIO: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"



CORTE A-A
ESC. 1/75



ELEVACIÓN FRONTAL
ESC. 1/75

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN				
OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL				
Puesto de Salud:		SERVICIO:		LAMINA: A-03
PAJARILLO		"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"		
PLANO:				
CORTES Y ELEVACIONES - ESTADO SITUACIONAL				
UBICACION:		ESCALA:	FECHA:	
PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN		1/75	FEBRERO 2023	

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

IMAGEN 01:

Las condiciones actuales de la cubierta de calamina es paupérrima: calaminas con agujeros, oxidadas y mal instaladas.



IMAGEN 03:

Inodoro y lavatorios en mal funcionamiento por accesorios y aparatos dañados.



IMAGEN 02:

Cielo raso presenta manchas de humedad producto de filtraciones de agua de lluvia.



IMAGEN 04:

Canaleta en mal estado, presenta goteras a lo largo de su instalación.

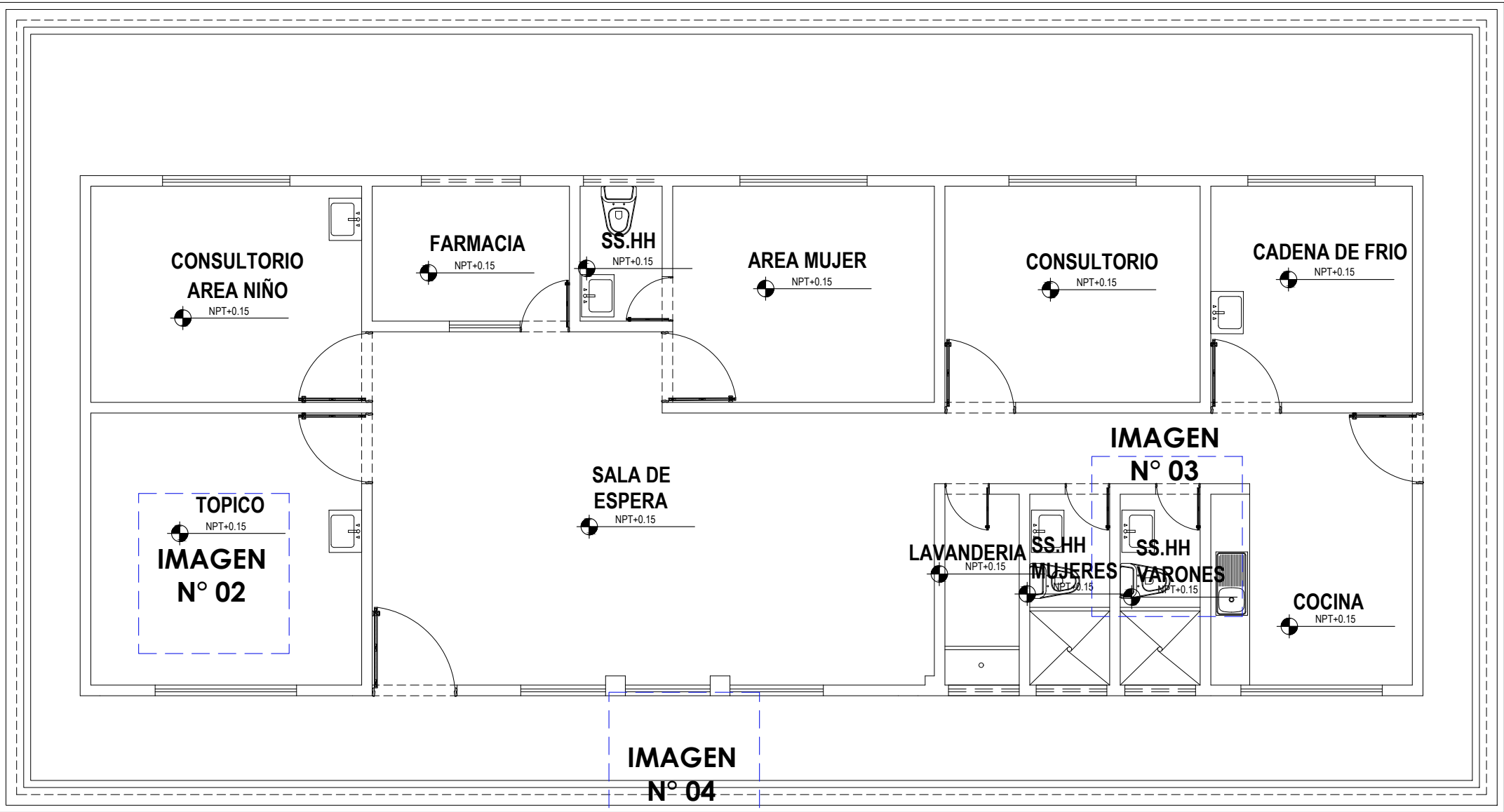


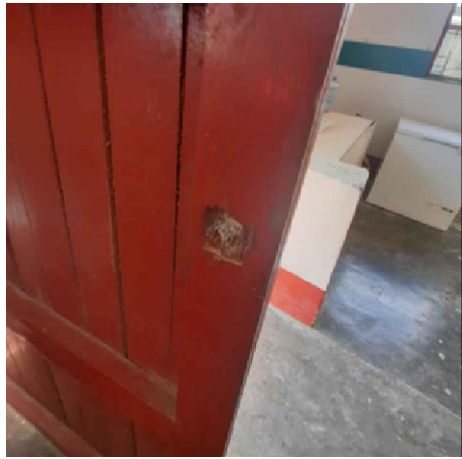
IMAGEN 05:

Malla anti mosquito se encuentran deterioradas.



IMAGEN 06:

Puerta de diferentes ambientes sin cerrajería.



MODULO 2 (INFRAESTRUCTURA ANTIGUA)

IMAGEN 07:

Pintura en muros interiores presentan desprendimiento por humedad.

Pintura en muros y columnas exteriores se encuentra en mal

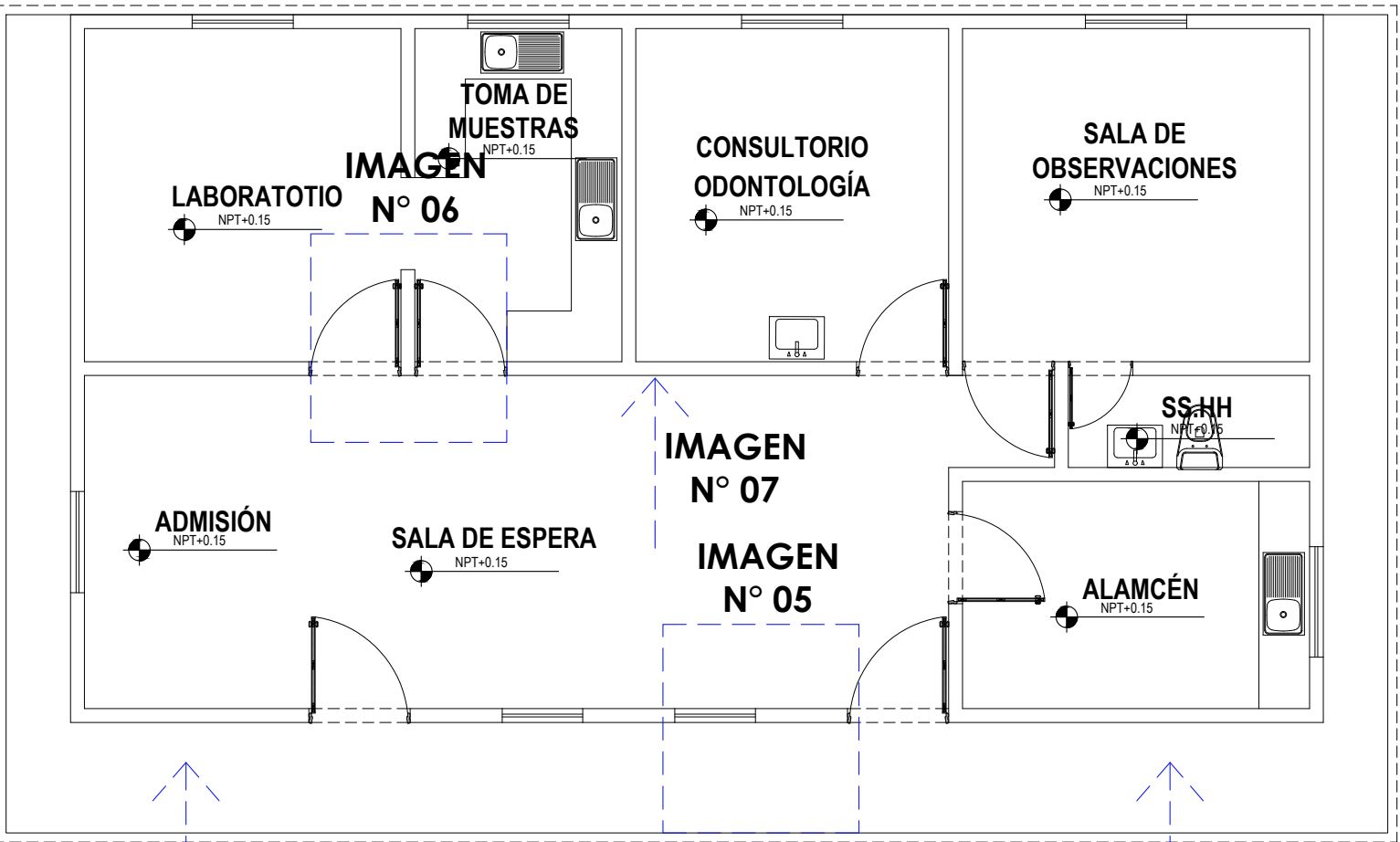
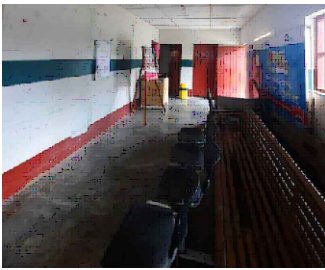


IMAGEN N° 07

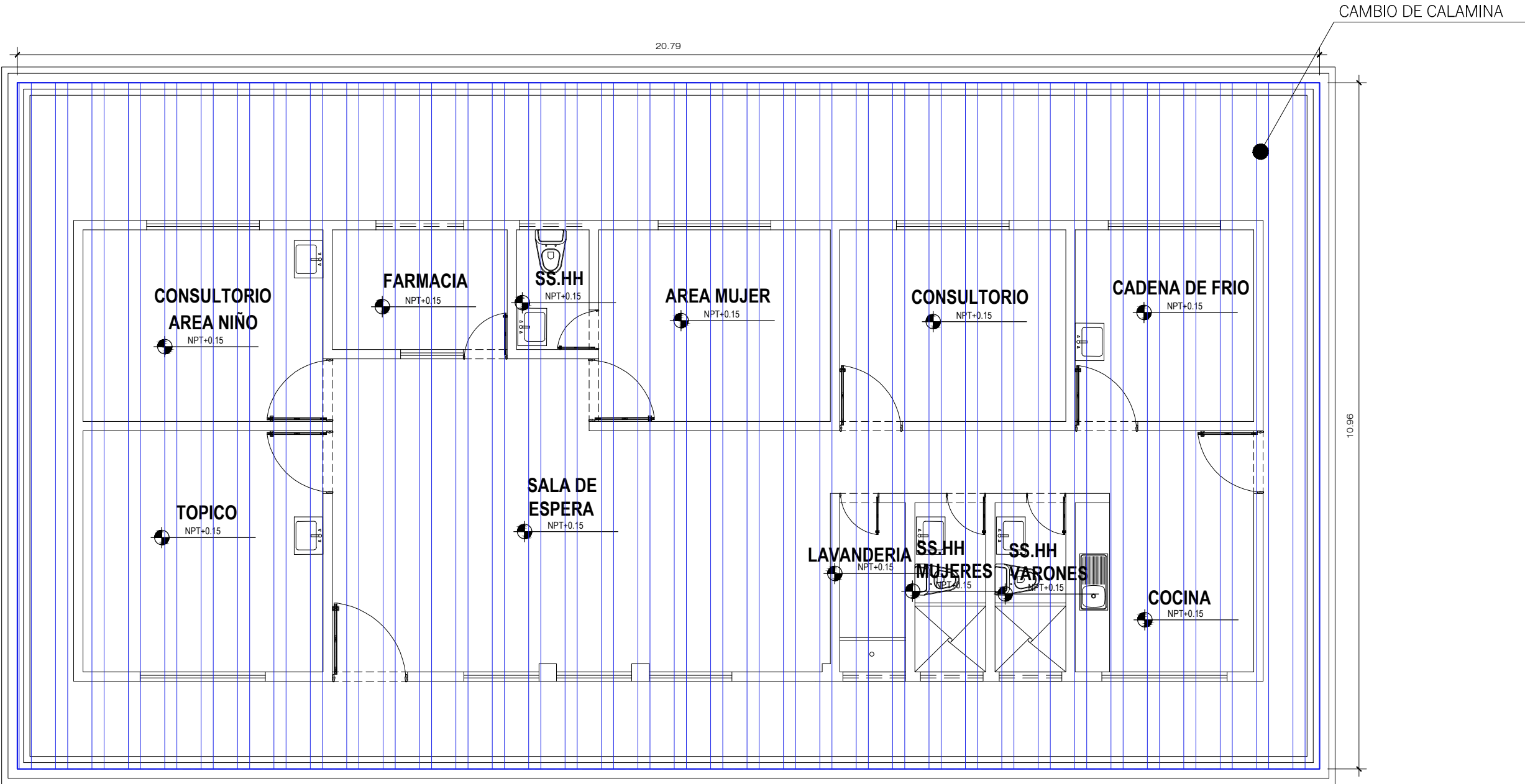
IMAGEN N° 07

NOTA: Las medidas representadas en los planos, corresponde a lo verificado en visita de campo.

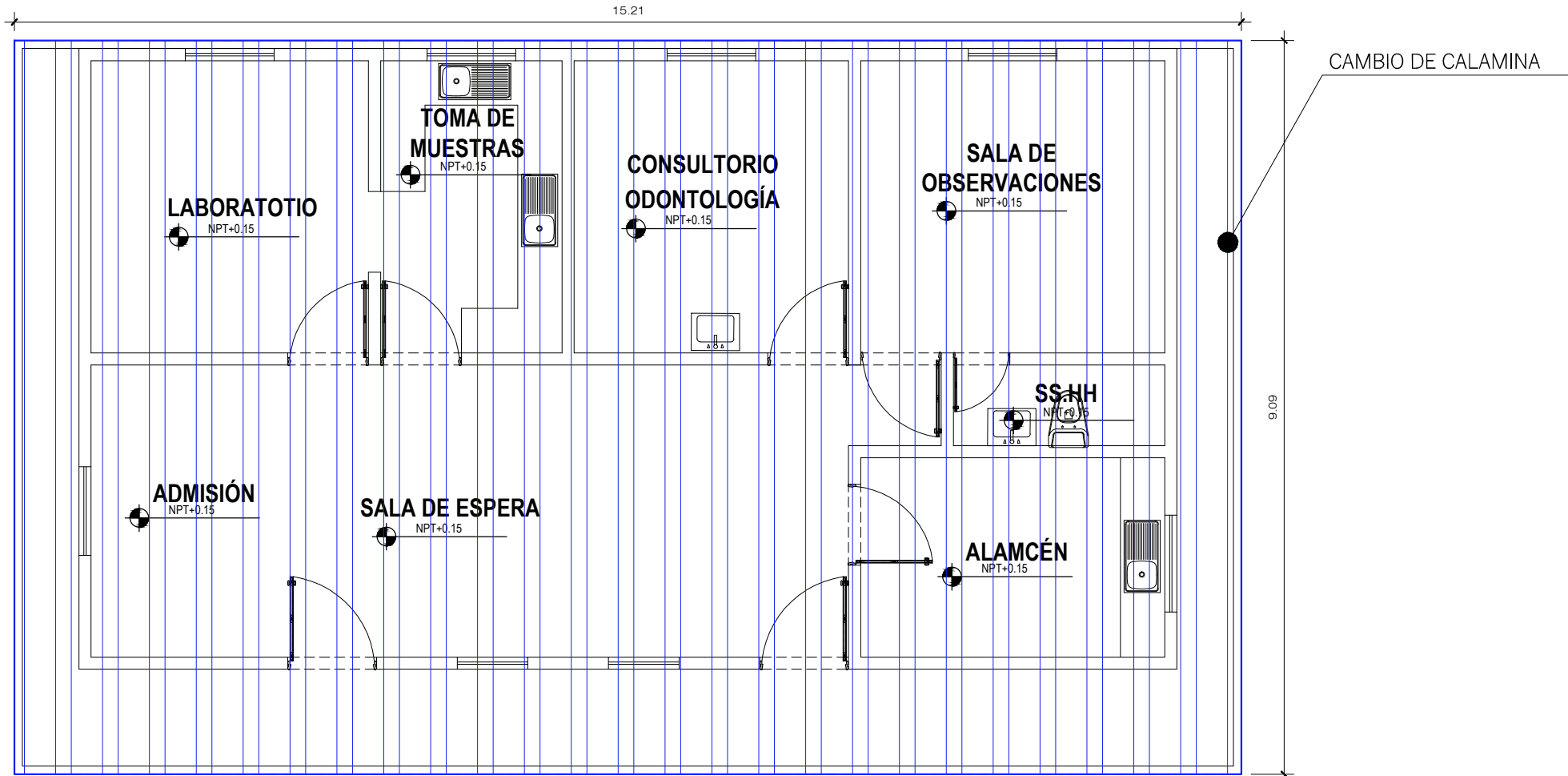
DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud: PAJARILLO		SERVICIO: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"	LAMINA: D-01
PLANO: DISTRIBUCION - DIAGNOSTICO SITUACIONAL			
UBICACION: PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN		ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023

B. PLANOS DE ACTIVIDADES A REALIZAR

ACTIVIDAD:
CAMBIO DE CALAMINA

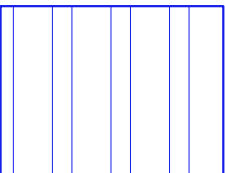


PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 01
ESC. 1/75



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75

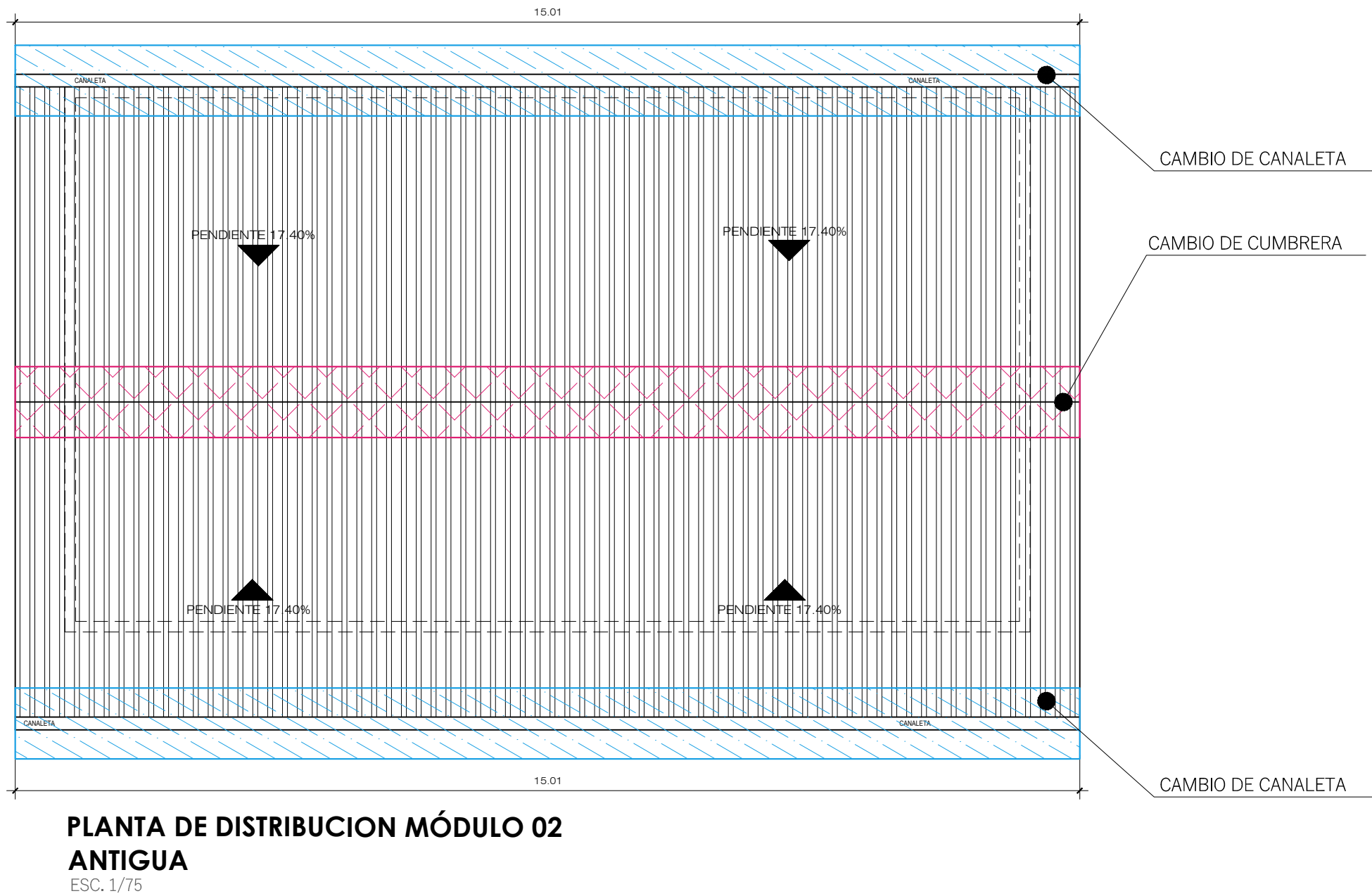
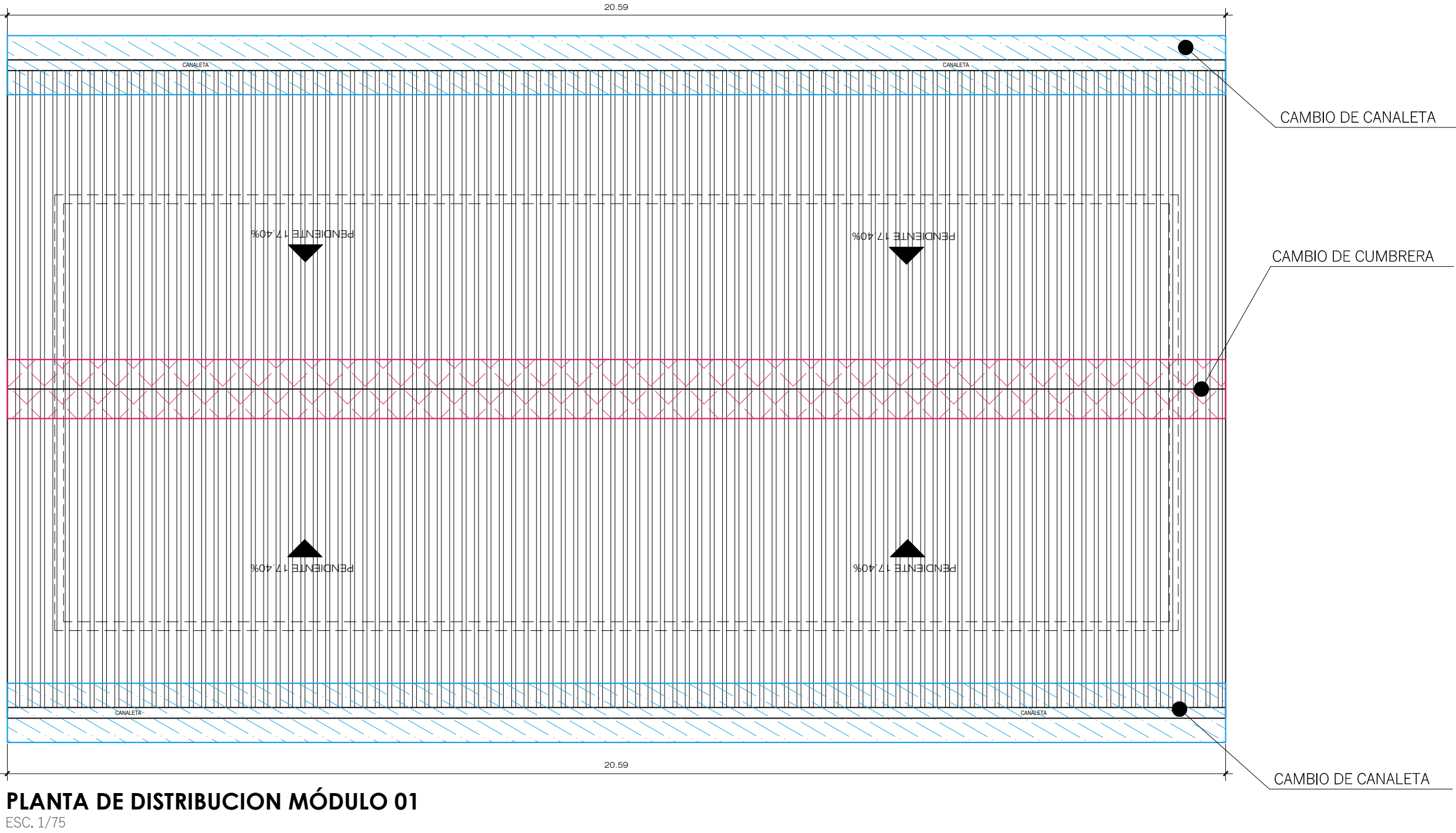
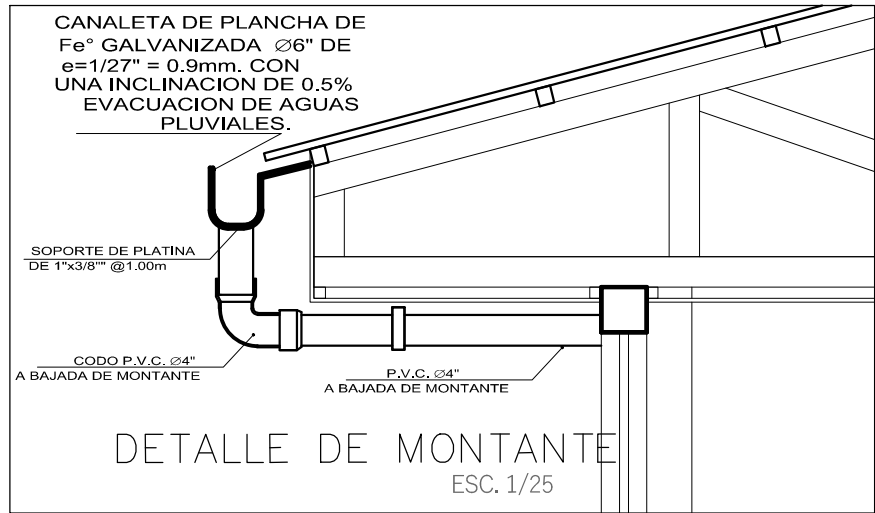
LEYENDA:

CAMBIO DE CALAMINA	
	CANT.: 227.86 M2 , MÓDULO 01
	138.26 M2 , MÓDULO 02
	366.12 M2 (TOTAL)

NOTA: Todo m2 de calamina desmontada, será la misma que se instalará posteriormente.

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud:	PAJARILLO	SERVICIO:	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"
PLANO:		LAMINA:	
UBICACION:	PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN	ESCALA:	FECHA:
		1/75	FEBRERO 2023
			A-01

ACTIVIDAD: CAMBIO DE CUMBRERA CAMBIO DE CANALETA



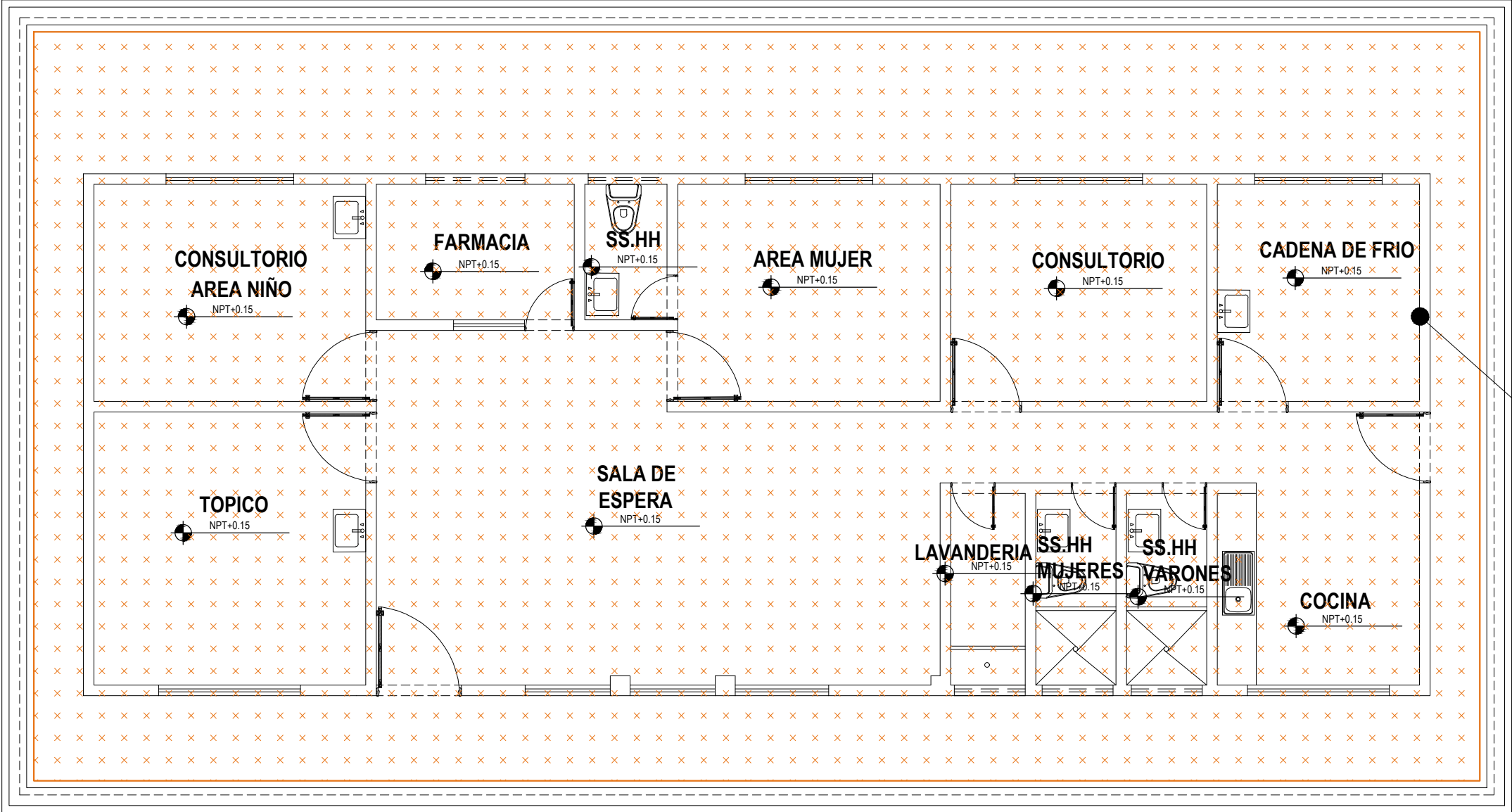
LEYENDA:

CAMBIO DE CUMBRERA	CANT.: 20.59 m , MÓDULO 01 15.01 m , MÓDULO 02 35.60 m (TOTAL)
CAMBIO DE CANALETA	CANT.: 41.18 m , MÓDULO 01 30.02 m , MÓDULO 02 71.20 m (TOTAL)

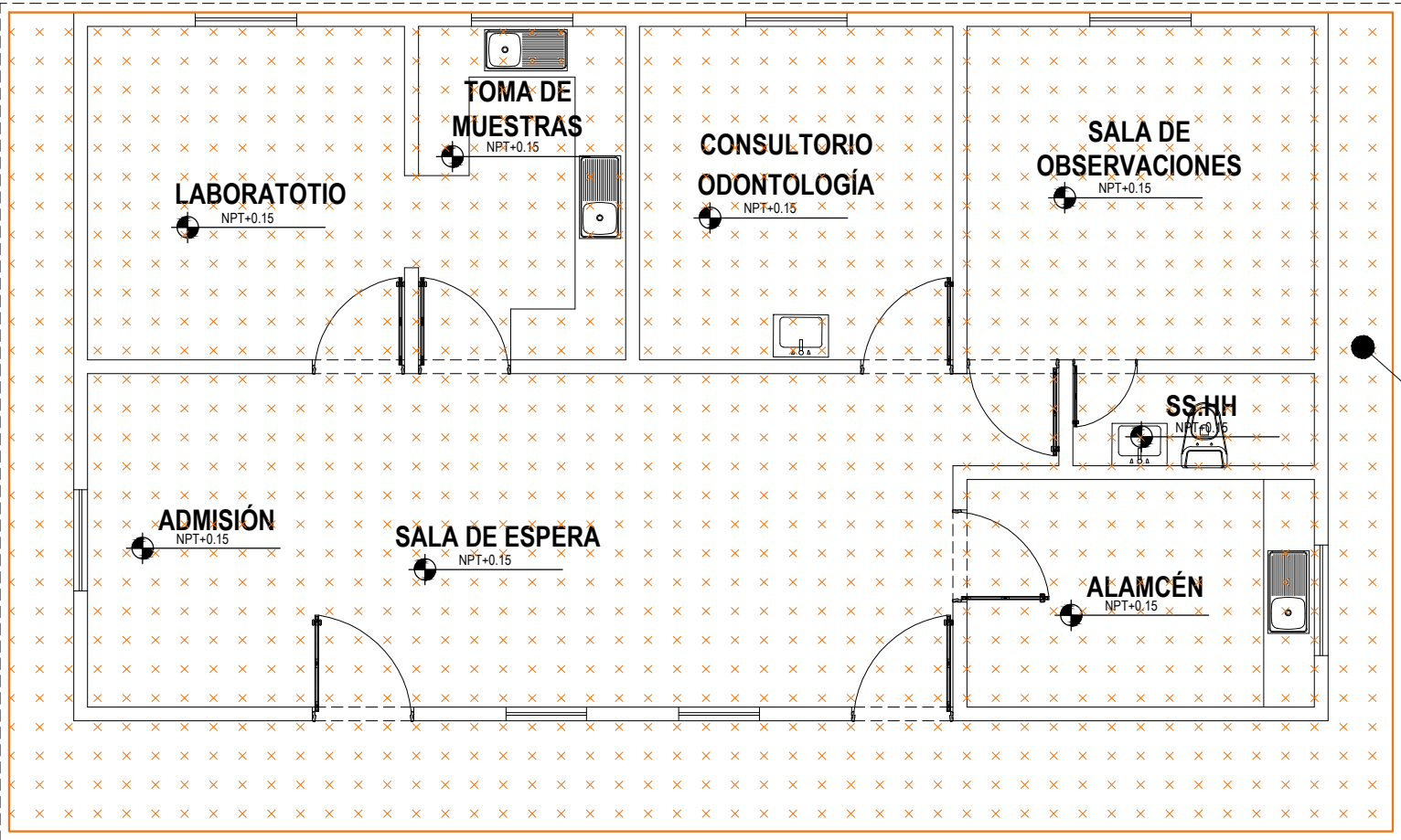
NOTA: Todo m de cumbrera / canaleta desmontada, será la misma que se instalará posteriormente.

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud:	PAJARILLO	SERVICIO:	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"
PLANO:	ACTIVIDADES DEL SERVICIO	ESCALA:	1/75
UBICACION:	PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN	FECHA:	FEBRERO 2023
			LAMINA: A-02

ACTIVIDAD:
CAMBIO DE CIELORASO



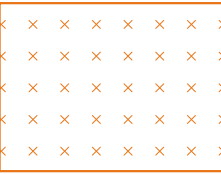
PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 01
ESC. 1/75



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75

LEYENDA:

CAMBIO DE CIELORASO



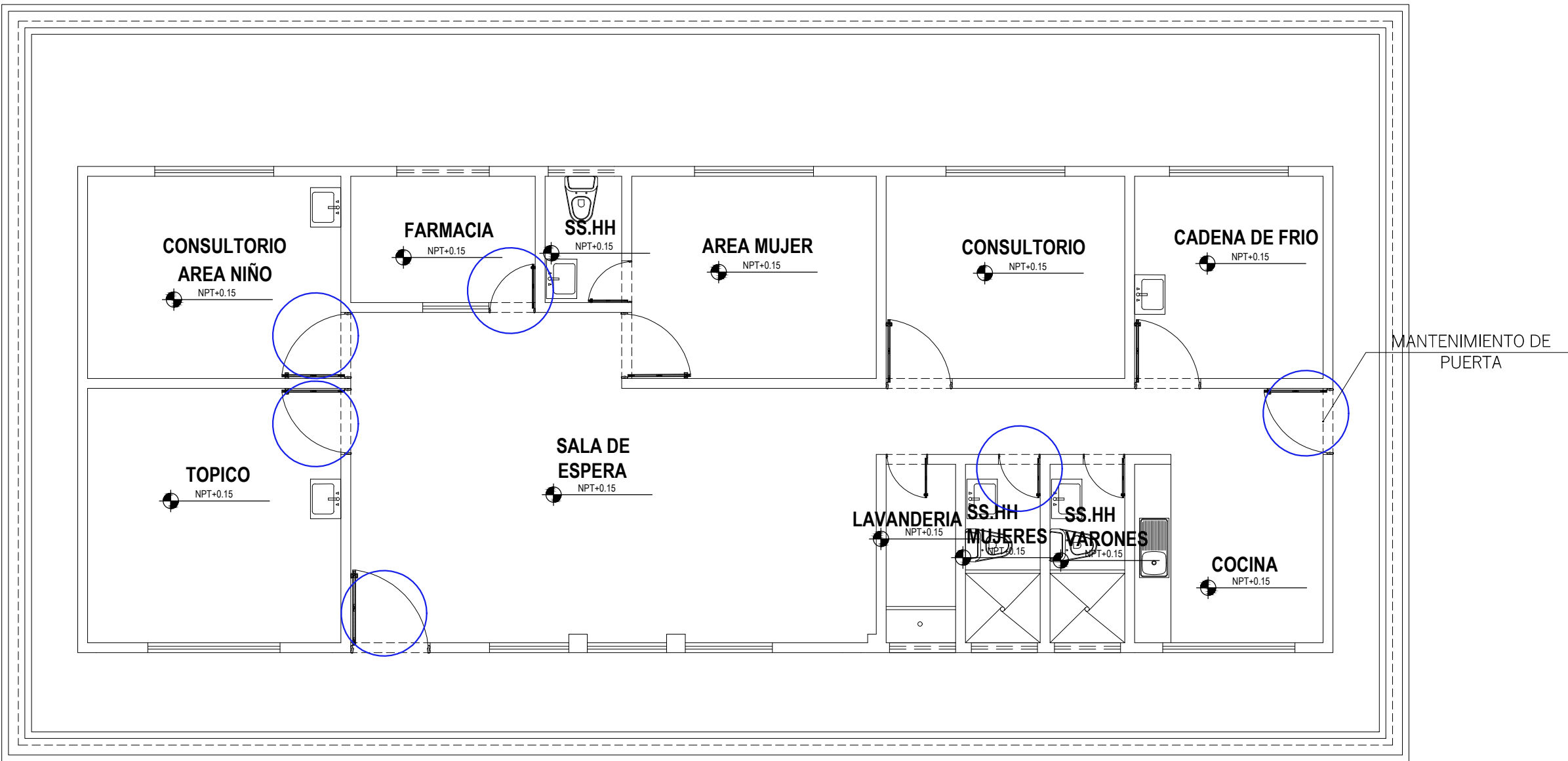
CANT.:	215.32 M2 , MÓDULO 01
	133.44 M2 , MÓDULO 02
	348.76 M2 (TOTAL)

NOTA: Todo m2 de cieloraso desmontada, será la misma que se instalará posteriormente.

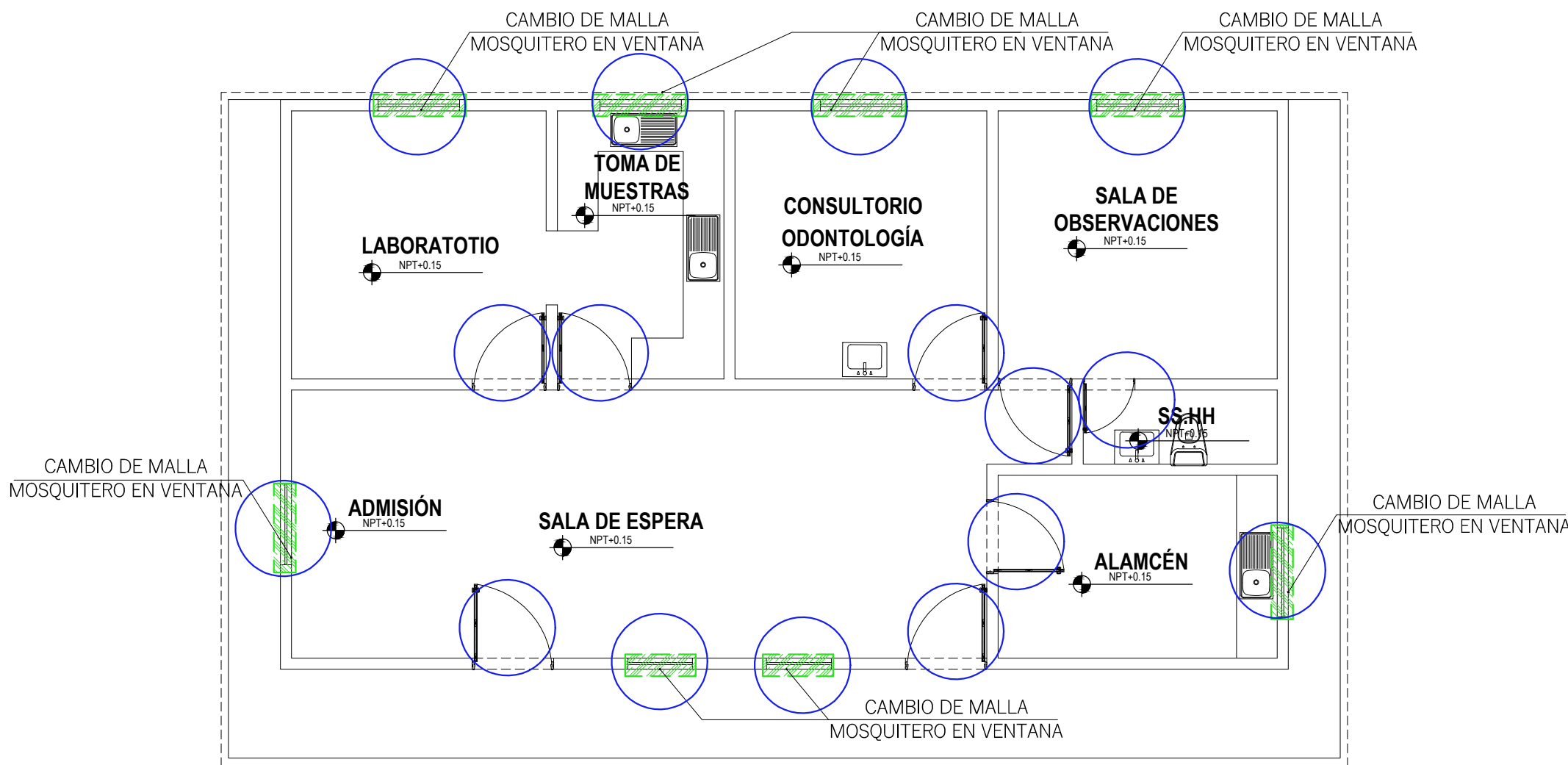
DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud:	PAJARILLO	SERVICIO:	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"
PLANO:	ACTIVIDADES DEL SERVICIO	LAMINA:	
UBICACION:	PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN	FECHA:	
		ESCALA:	1/75
			FEBRERO 2023

A-03

ACTIVIDAD:
-MANTENIMIENTO DE VANOS
-CAMBIO DE MALLA
MOSQUITERO EN VENTANAS



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 01
ESC. 1/75



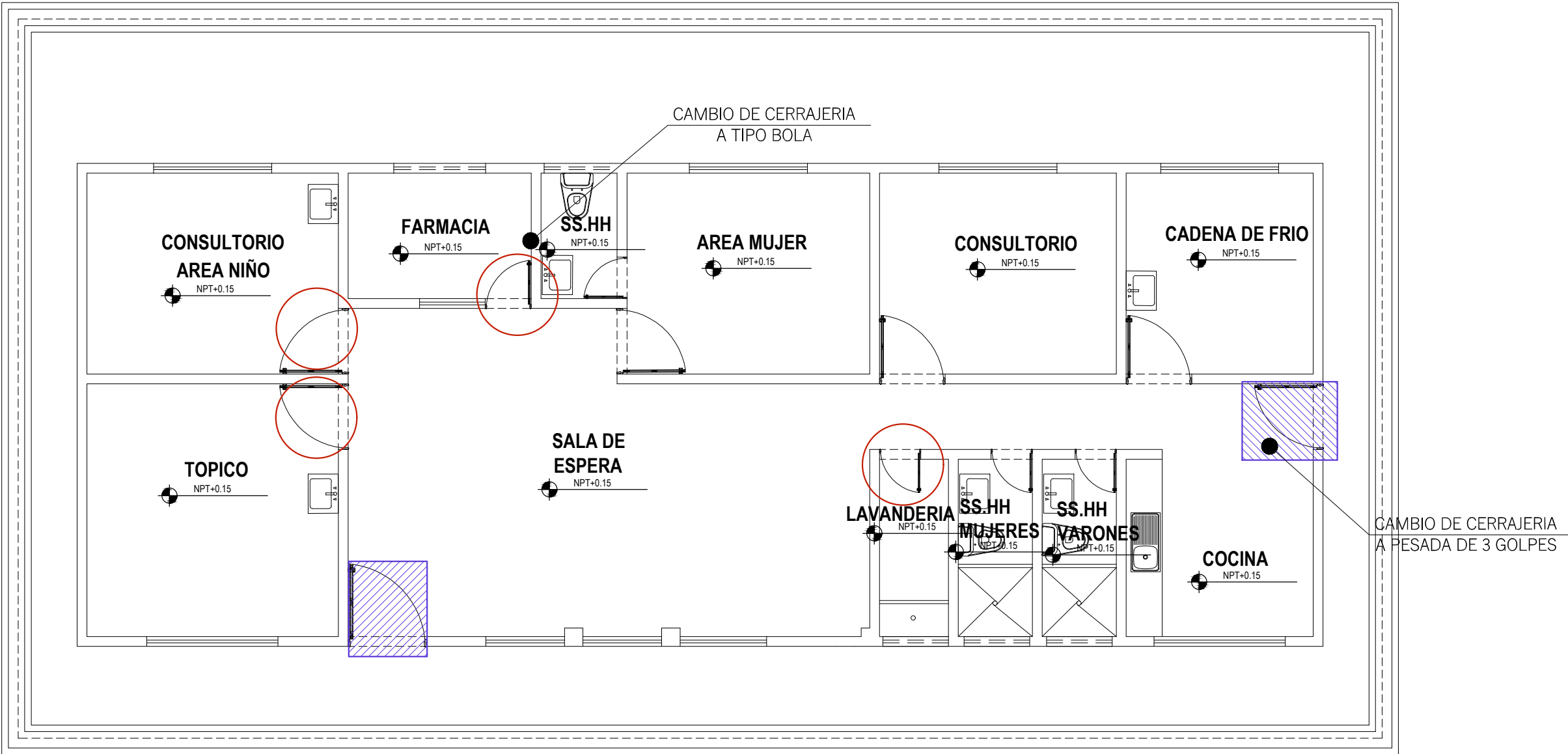
PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75

LEYENDA:

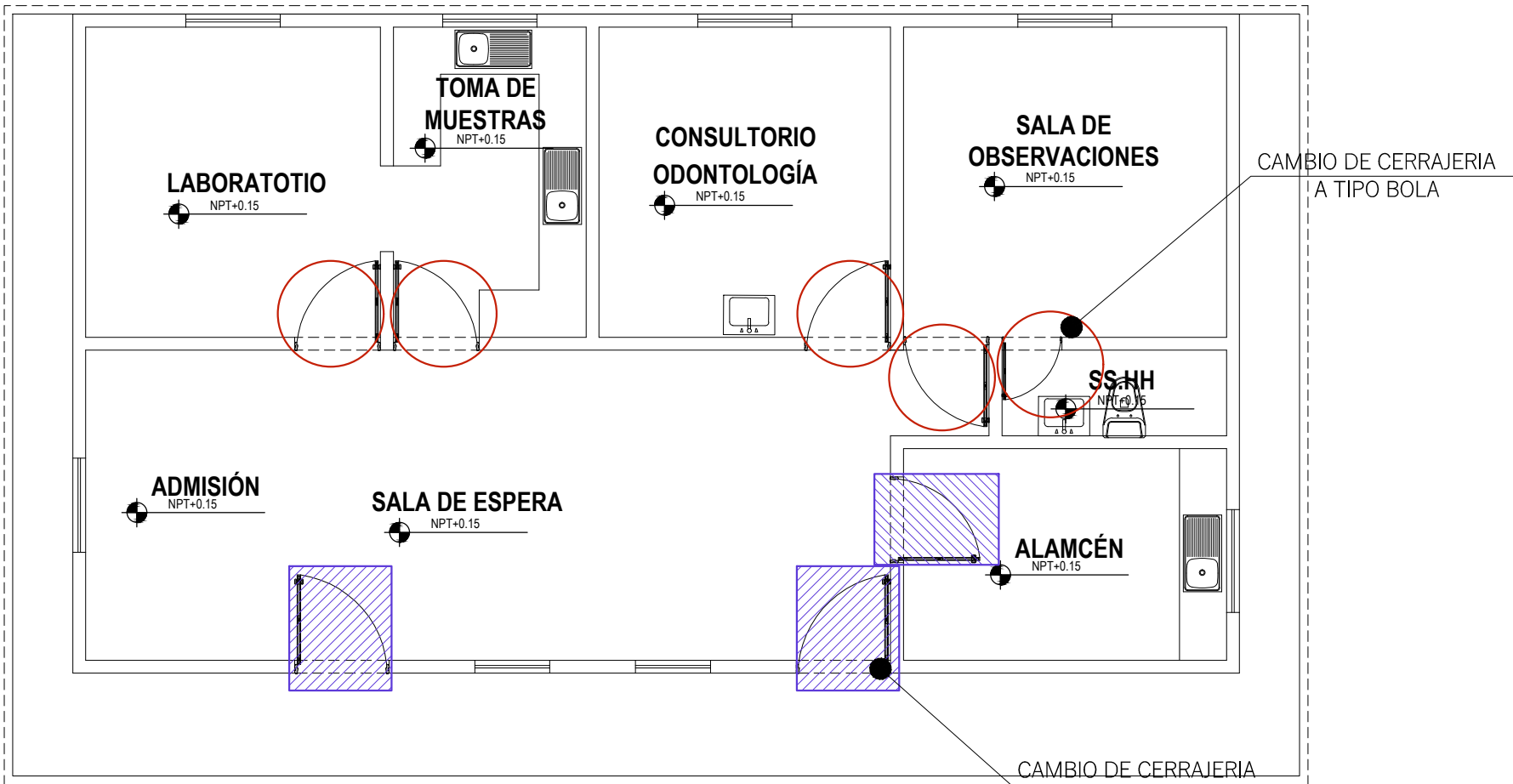
CAMBIO DE MALLA MOSQUITERO	CANT.:	12.23 M2
MANTENIMIENTO DE VANOS	VENTANAS:	8 UND.
	PUERTAS:	14UND.
	TOTAL:	22 UND.

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud: PAJARILLO		SERVICIO: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"	LAMINA: A-04
PLANO: ACTIVIDADES DEL SERVICIO		ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023
UBICACION: PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN			

ACTIVIDAD:
CAMBIO DE CERRAJERIA

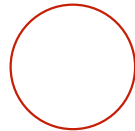

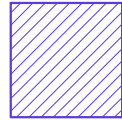



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 01
ESC. 1/75



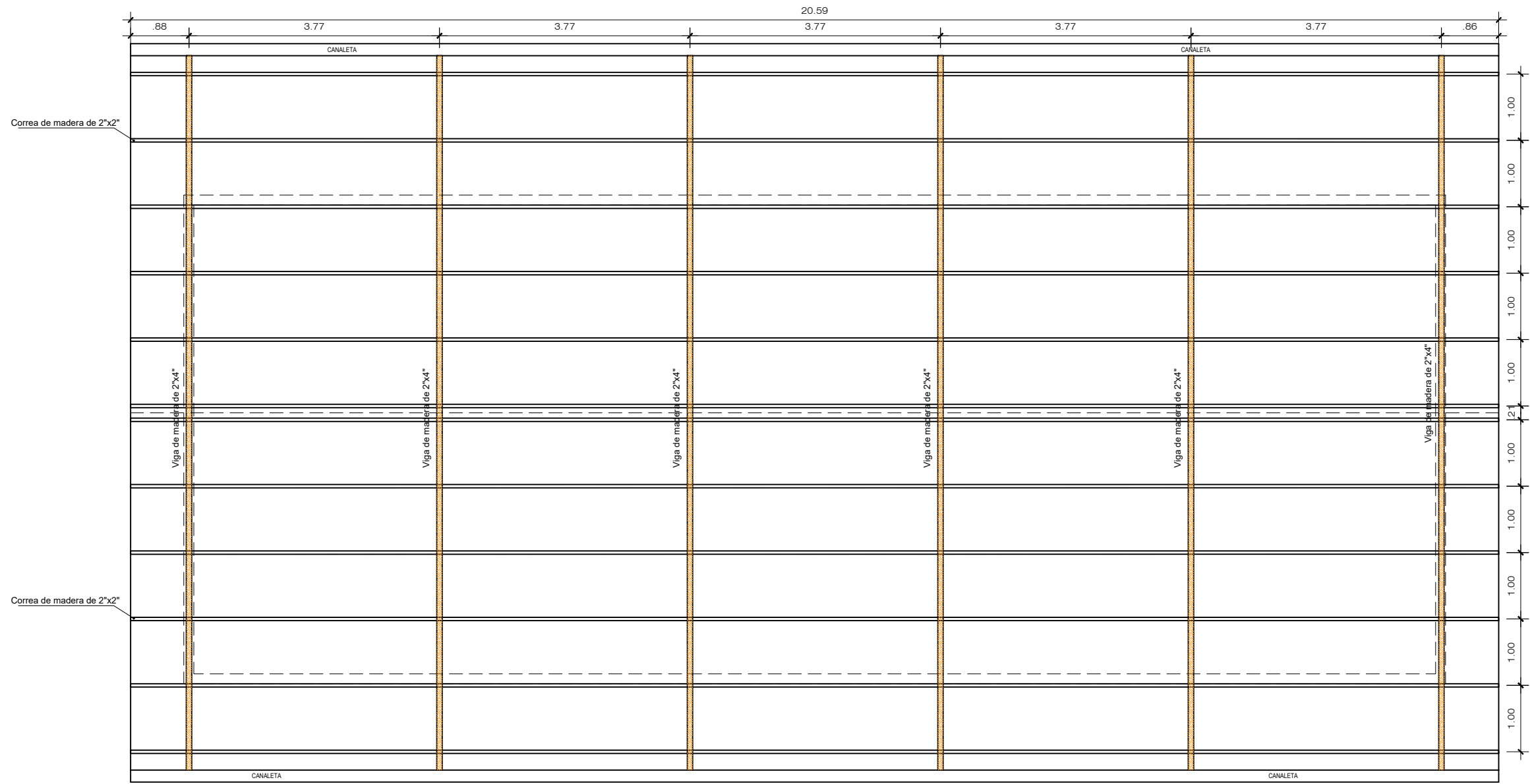
PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75

LEYENDA:

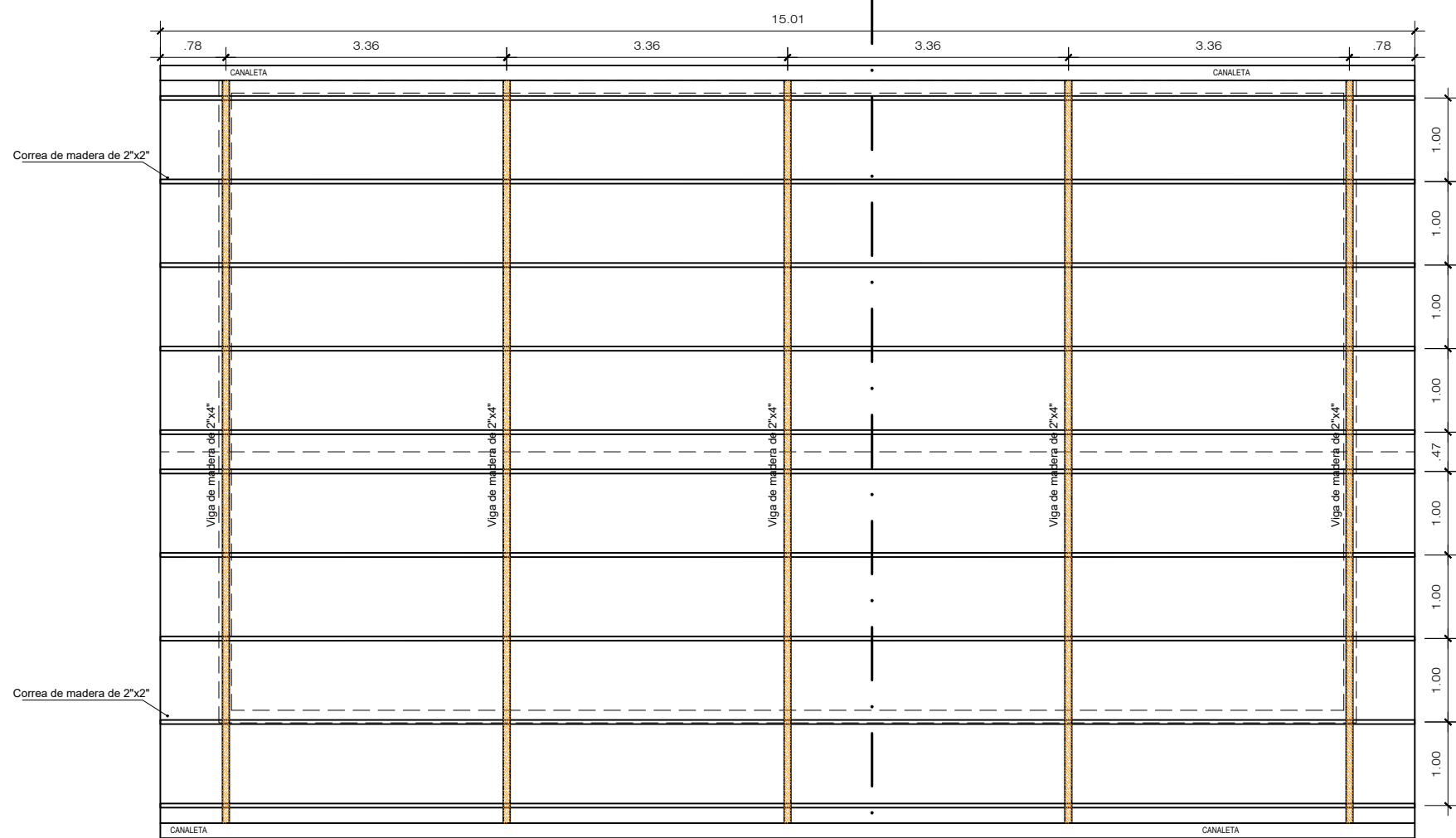
-  CERRAJERÍA TIPO BOLA CANT.: 09 UND.
-  PESADA 3 GOLPES CANT.: 05 UND.

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud:	PAJARILLO	SERVICIO:	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"
PLANO:		ESCALA:	
UBICACION:	PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN	FECHA:	FEBRERO 2023
			LAMINA: A-05

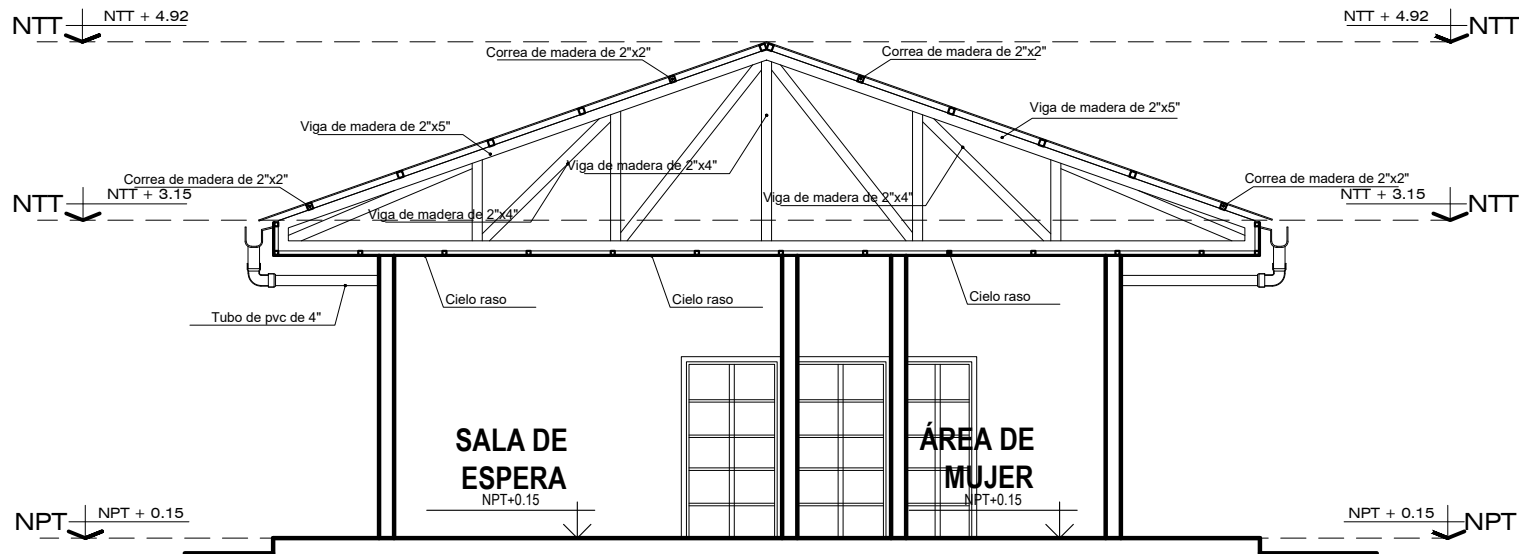
ACTIVIDAD:
CAMBIO DE TIJERALES
Y CORREAS



PLANTA DE TECHOS MÓDULO 01
ESC. 1/75



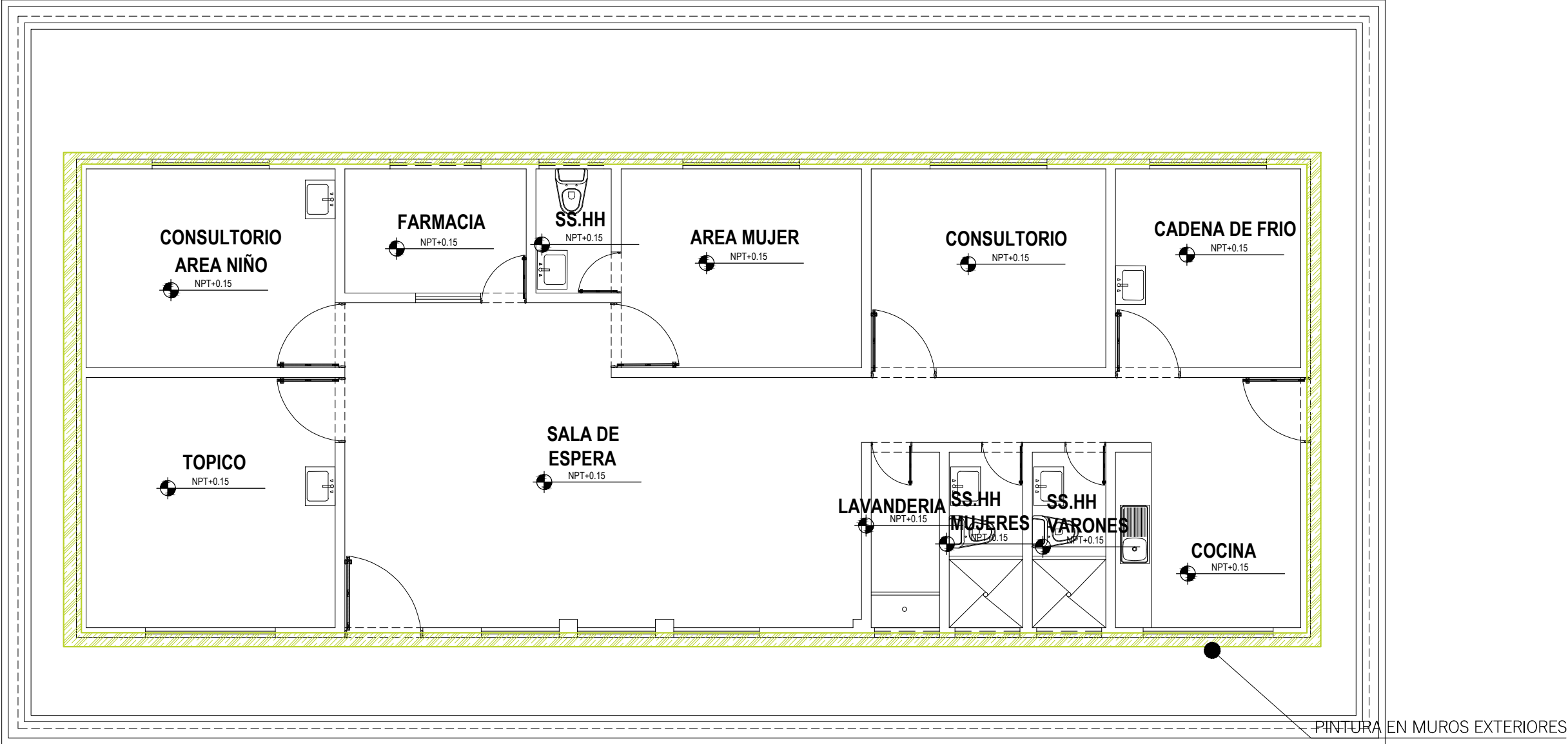
PLANTA DE TECHOS MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75



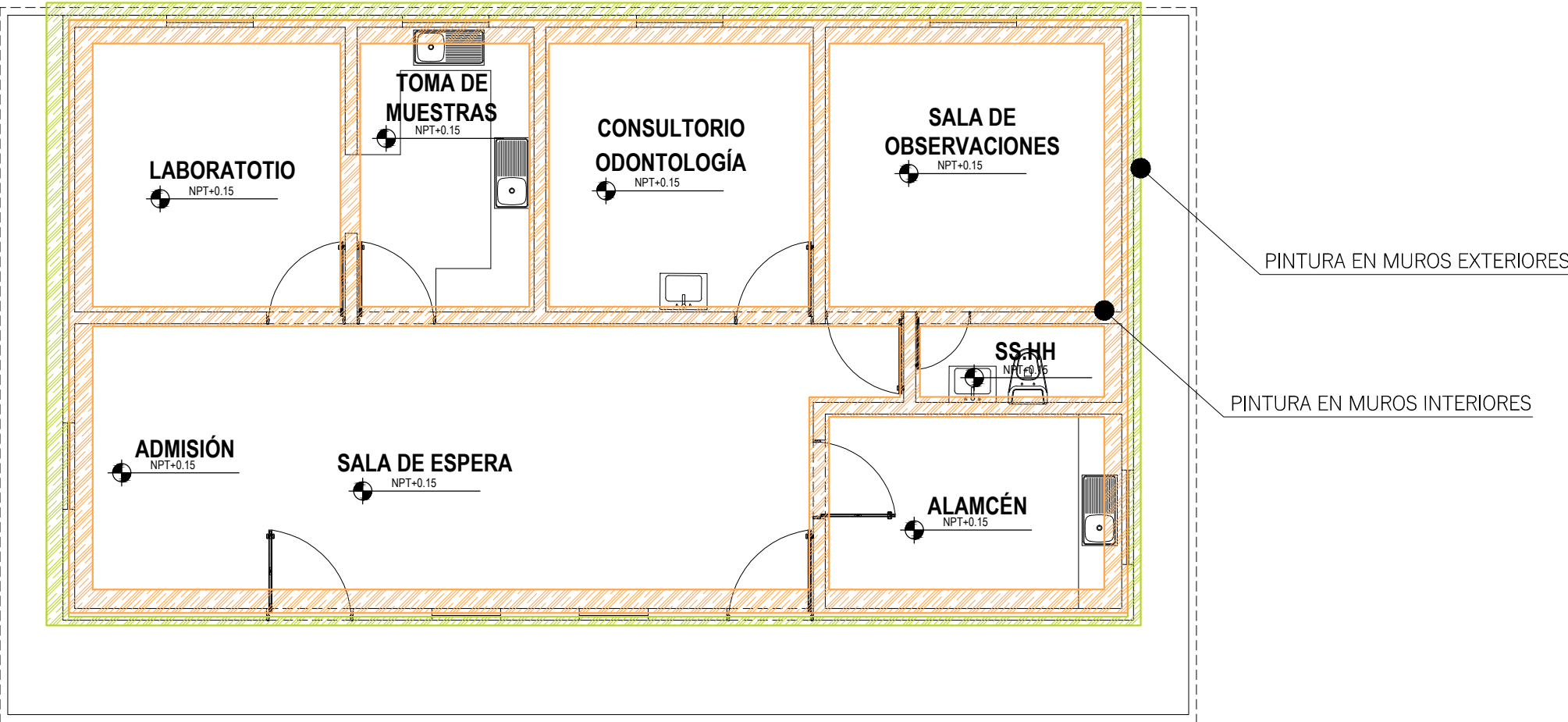
CORTE A-A
ESC. 1/75

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud: PAJARILLO		SERVICIO: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"	LAMINA: A-06
PLANO: ACTIVIDADES DEL SERVICIO		ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023
UBICACION: PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN			

ACTIVIDAD:
PINTURA EN MUROS



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 01
ESC. 1/75



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75

LEYENDA:

PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES

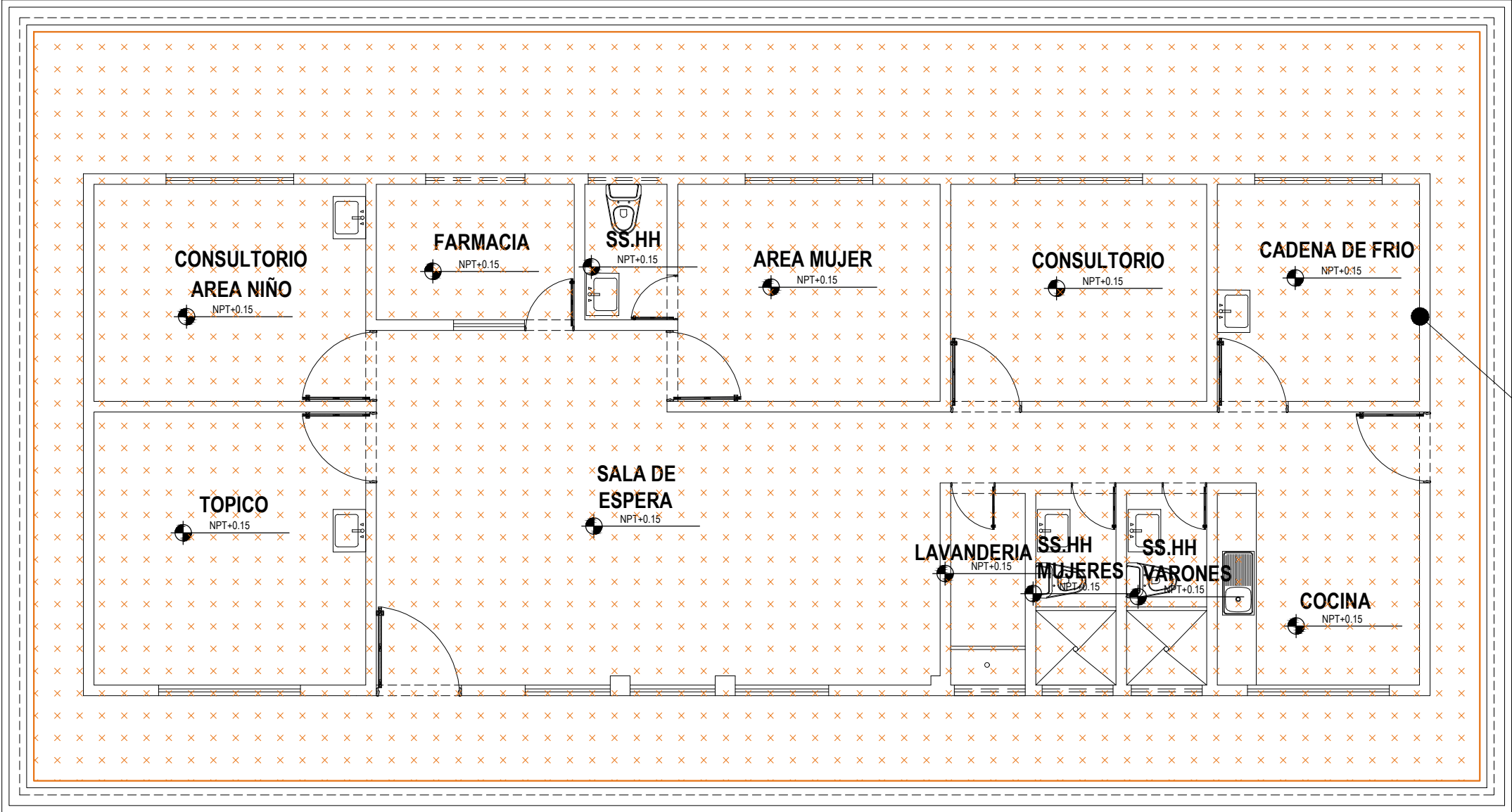
CANT.: 257.31 M2

PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES

CANT.: 260.68 M2

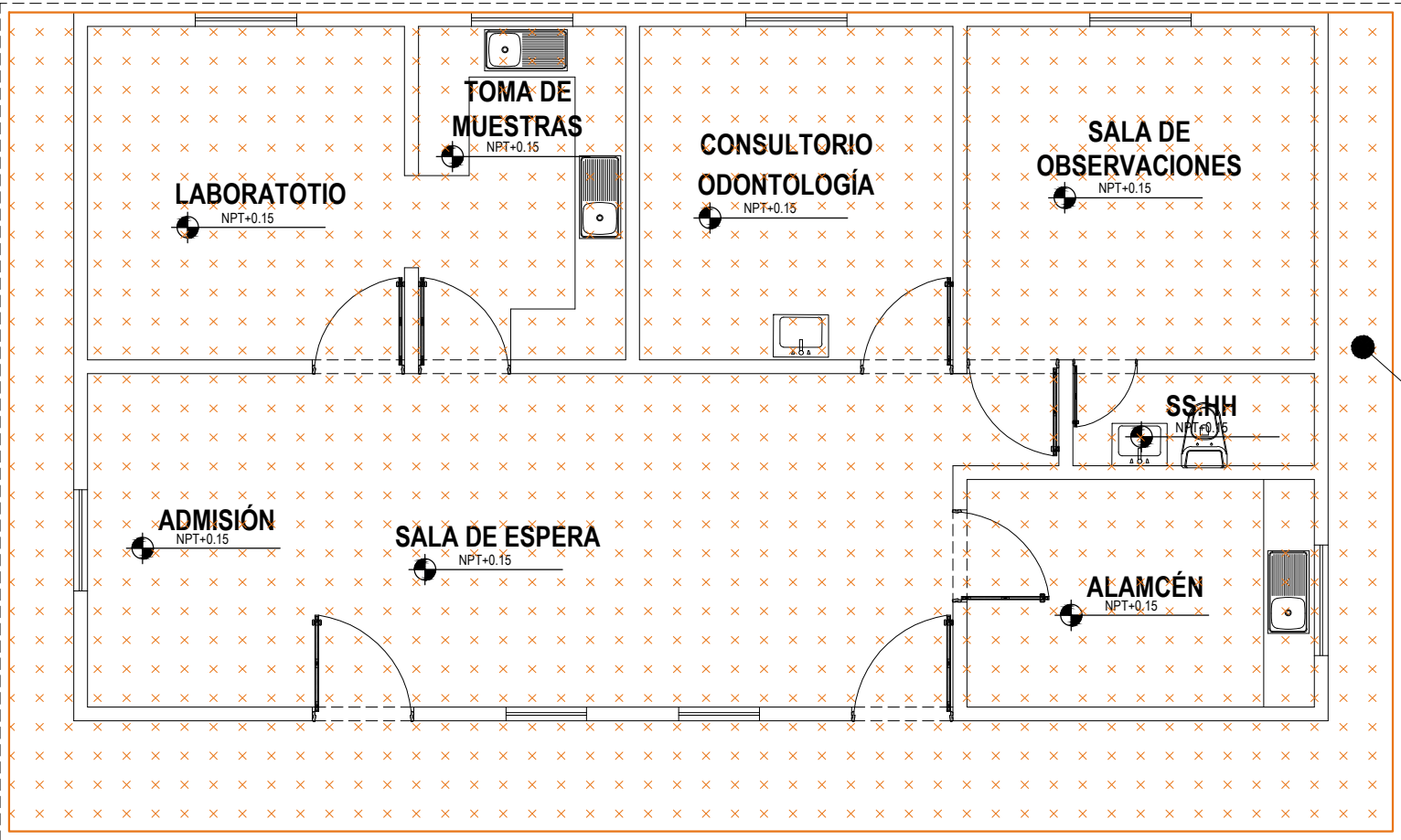
DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud:	PAJARILLO	SERVICIO:	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"
PLANO:	ACTIVIDADES DEL SERVICIO	ESCALA:	1/75
UBICACION:	PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN	FECHA:	FEBRERO 2023
			LAMINA: A-07

ACTIVIDAD:
PINTURA DE CIELORASO



PINTURA DE CIELORASO

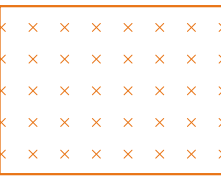
PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 01
ESC. 1/75



PINTURA DE CIELORASO

LEYENDA:

PINTURA DE CIELORASO



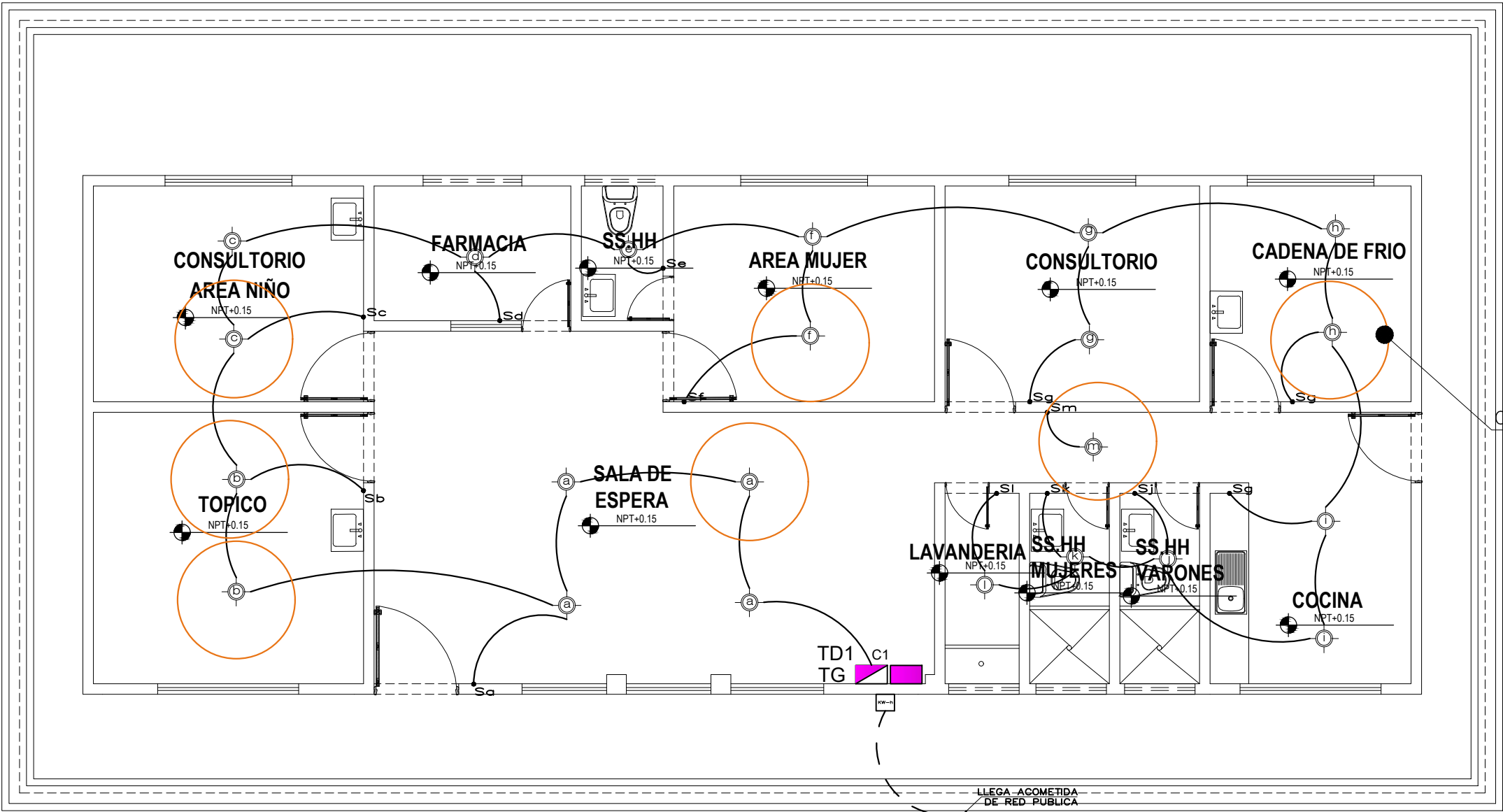
CANT.: 348.76 M2 (TOTAL)

PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75

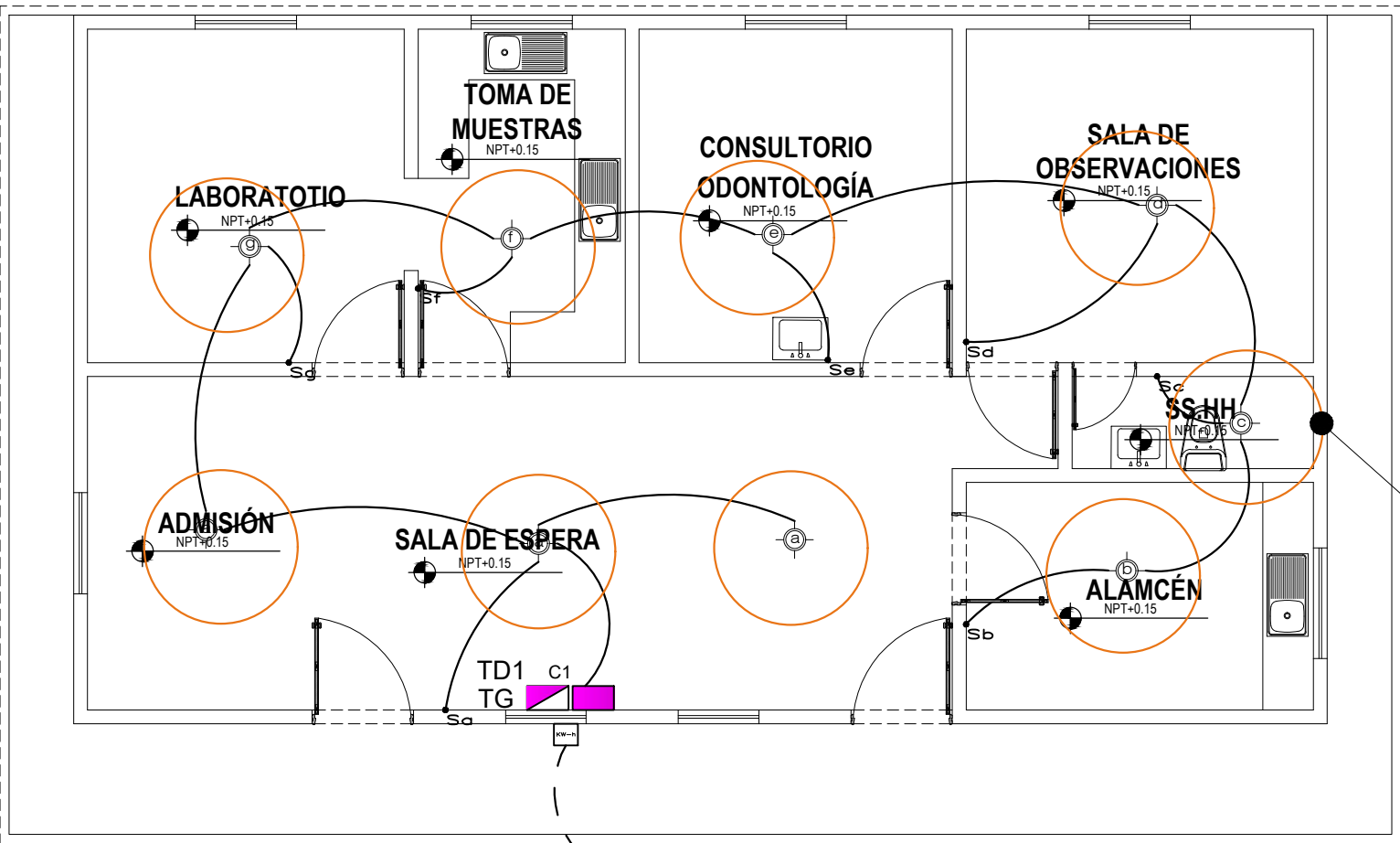
DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud: PAJARILLO		SERVICIO: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"	LAMINA: A-08
PLANO: ACTIVIDADES DEL SERVICIO			
UBICACION: PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN		ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023

ACTIVIDAD:
CAMBIO DE LUMINARIAS

MODULO 1



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 01
ESC. 1/75



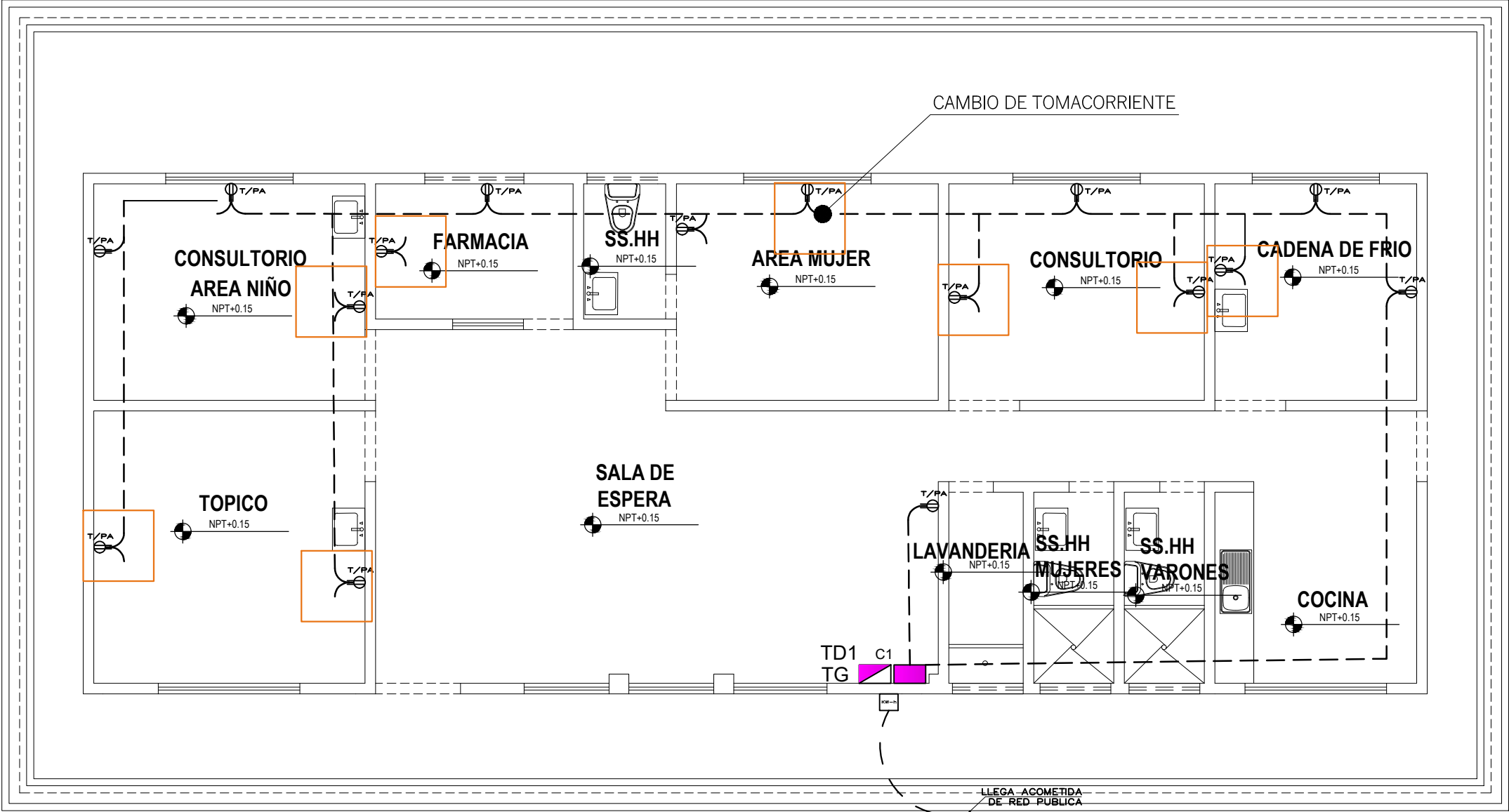
PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75

LEYENDA:

CAMBIO DE LUMINARIAS
CANT.: 16 UND

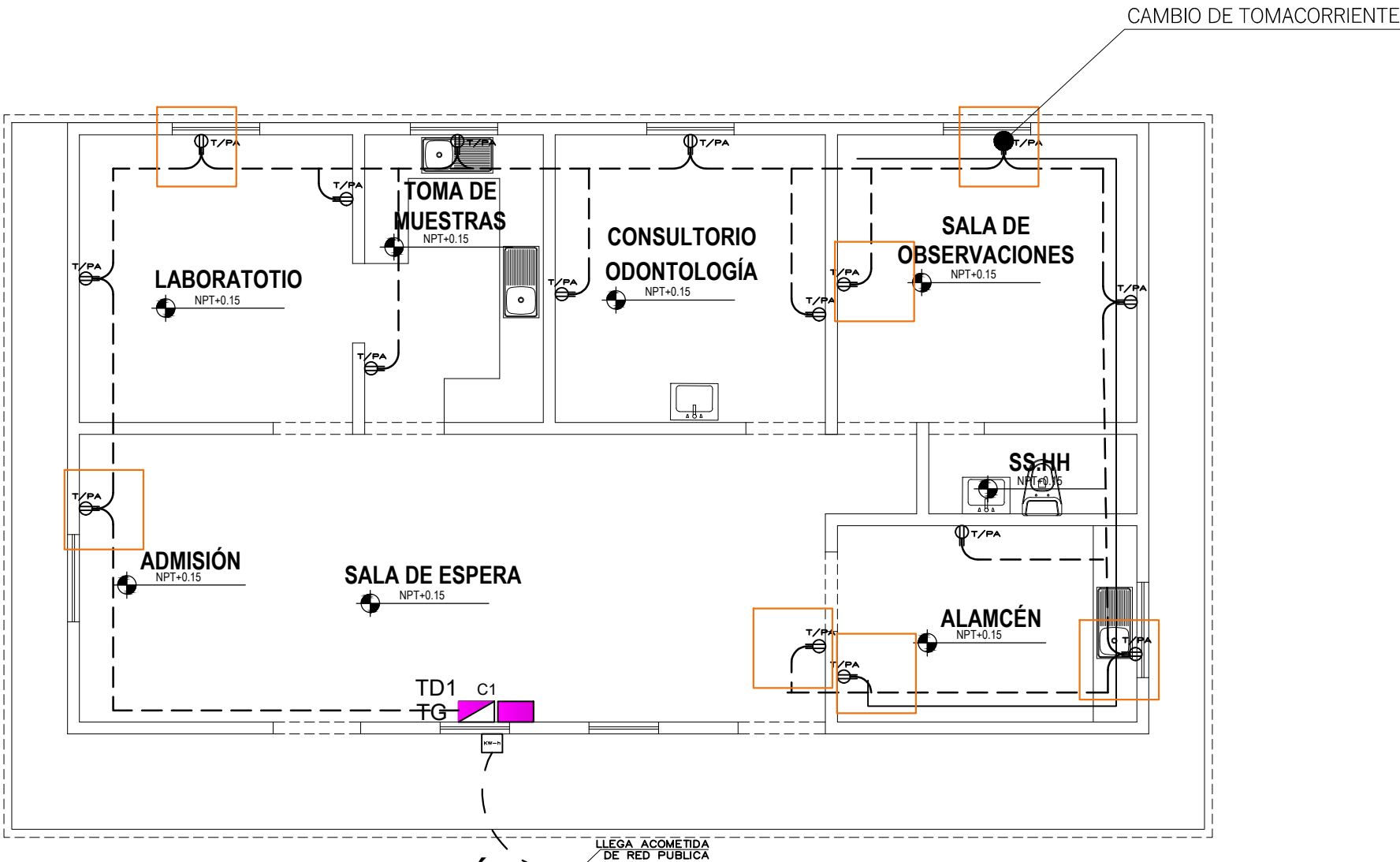
DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud:	PAJARILLO	SERVICIO:	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"
PLANO:		LAMINA:	
UBICACION:	PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN	ESCALA:	FECHA:
		1/75	FEBRERO 2023
			A-09

ACTIVIDAD:
CAMBIO DE TOMACORRIENTES



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 01
ESC. 1/75

INST. ELECTRICA-TOMACORRIENTE
PRIMER PISO
ESCALA 1/75



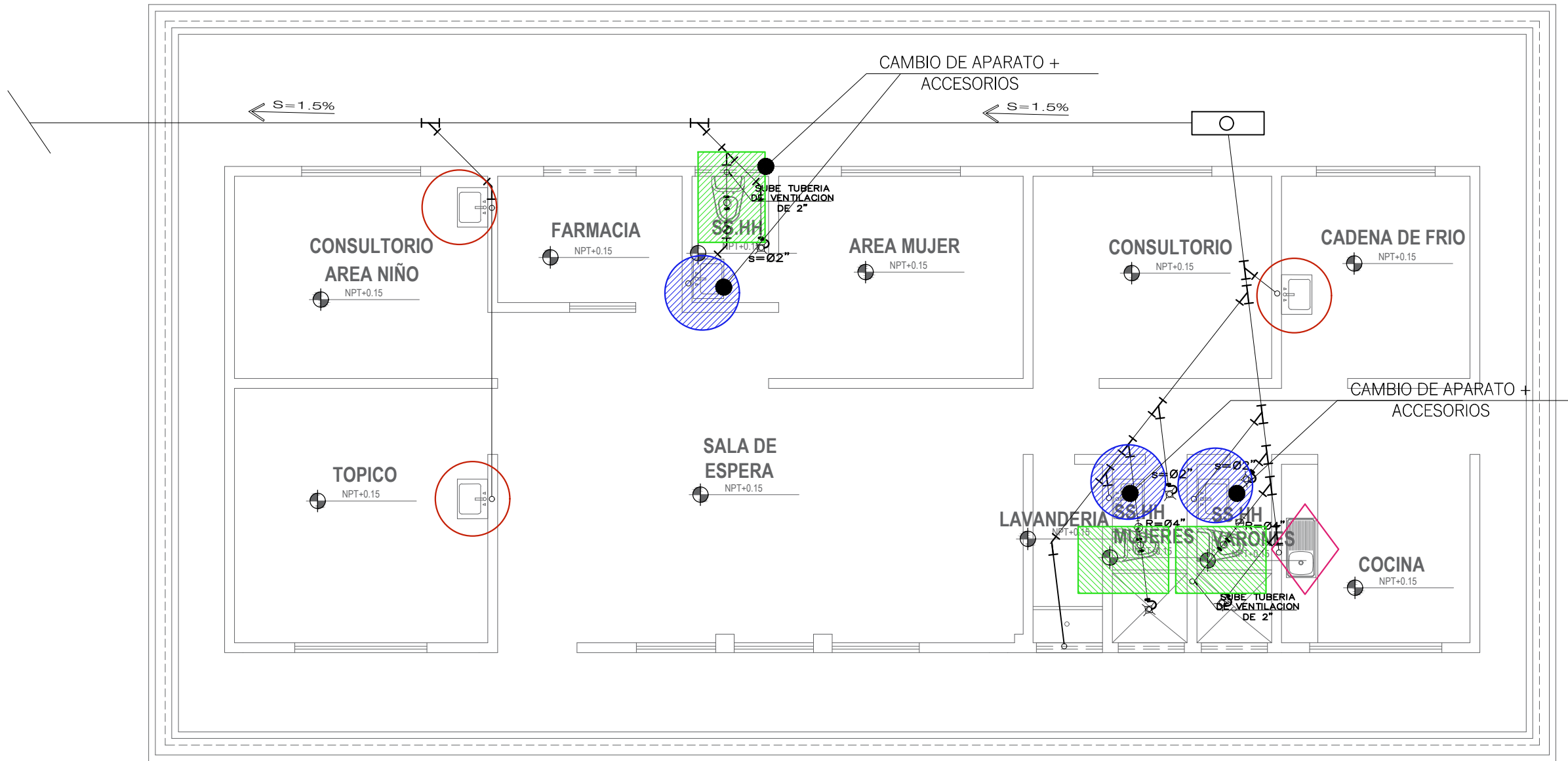
PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75

LEYENDA:

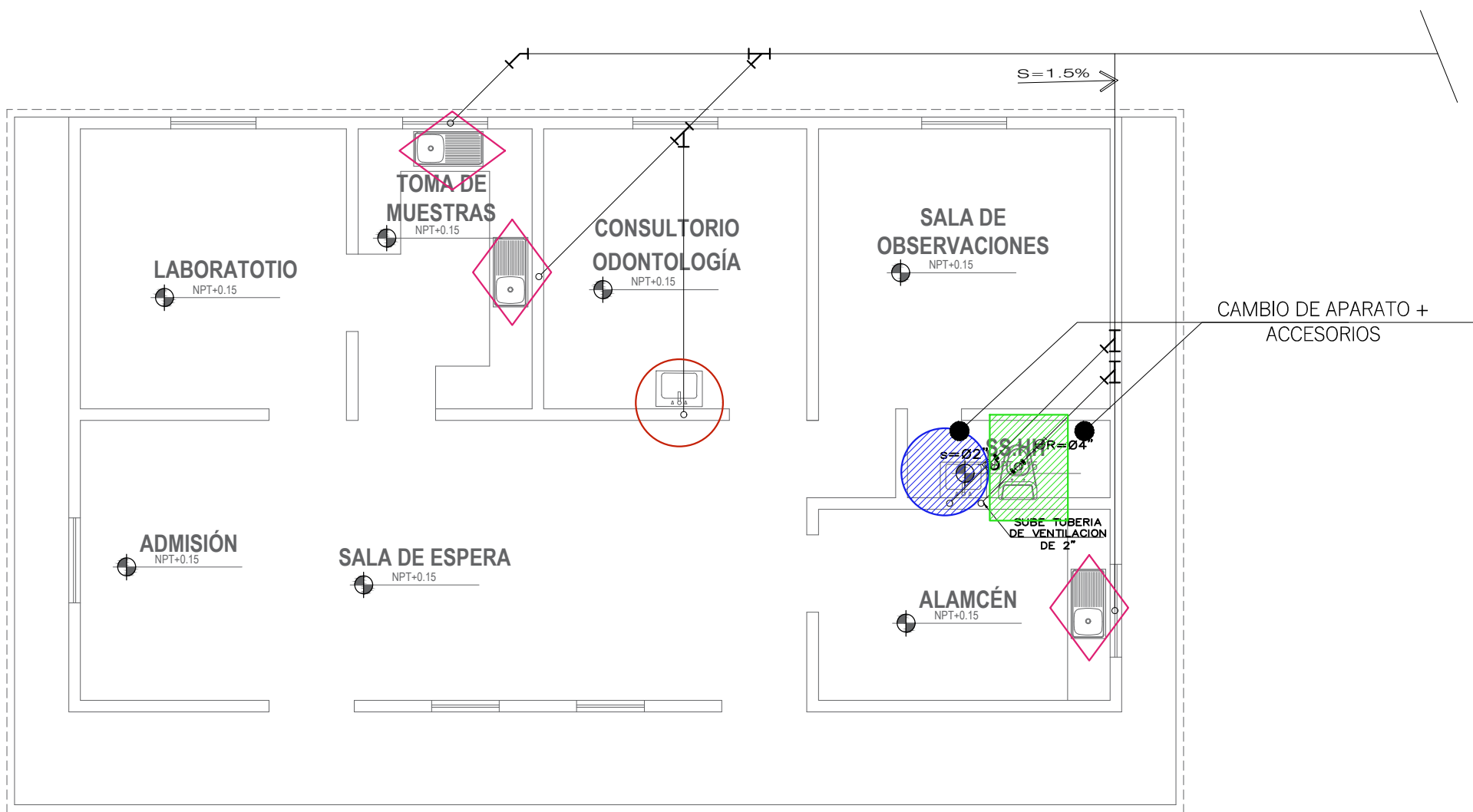
CAMBIO DE TOMACORRIENTES
CANT.: 15 UND.

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud: PAJARILLO		SERVICIO: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"	LAMINA: A-10
PLANO: ACTIVIDADES DEL SERVICIO			
UBICACION: PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN		ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023

ACTIVIDAD:
CAMBIO DE
APARATOS SANITARIOS



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 01
ESC. 1/75



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75

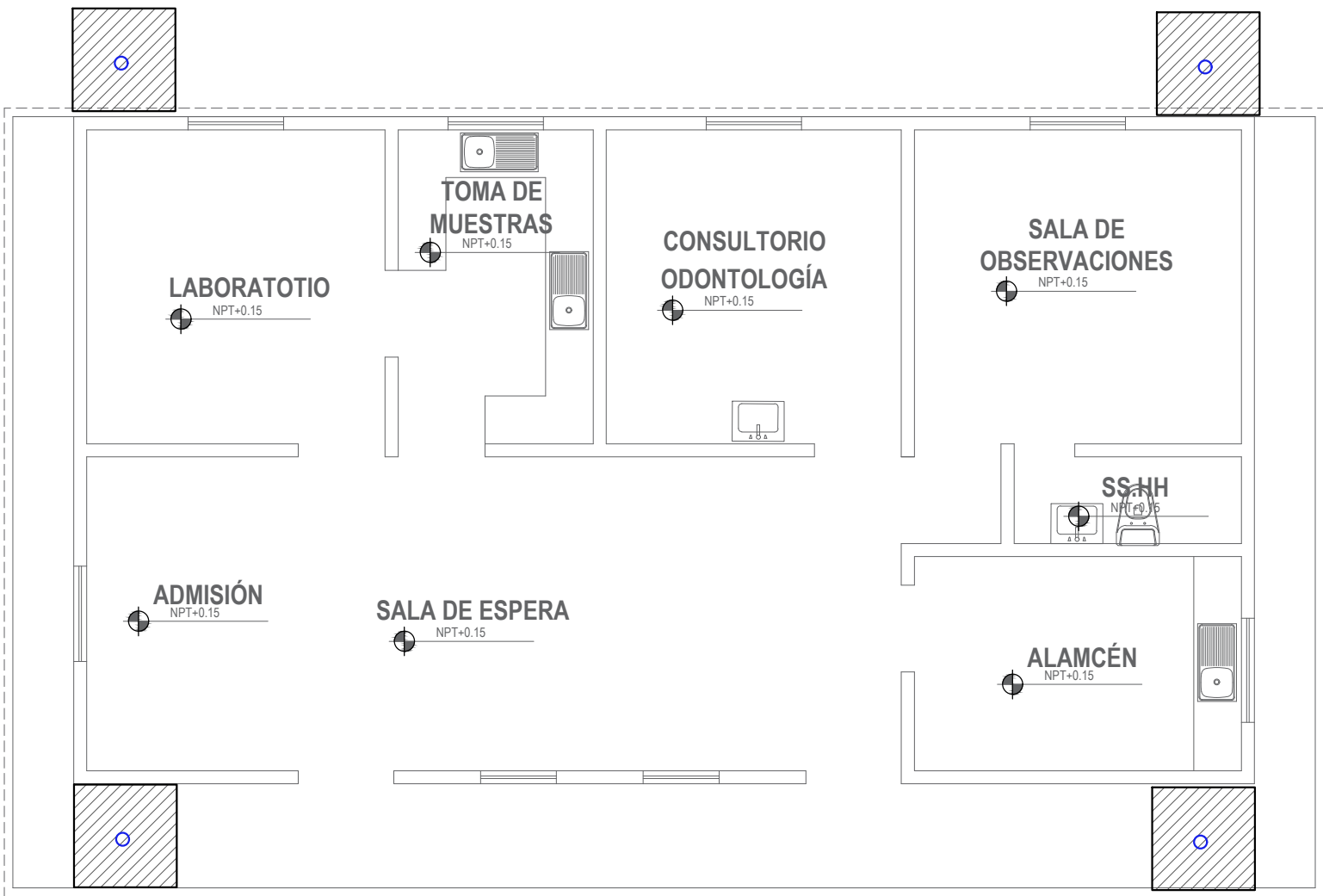
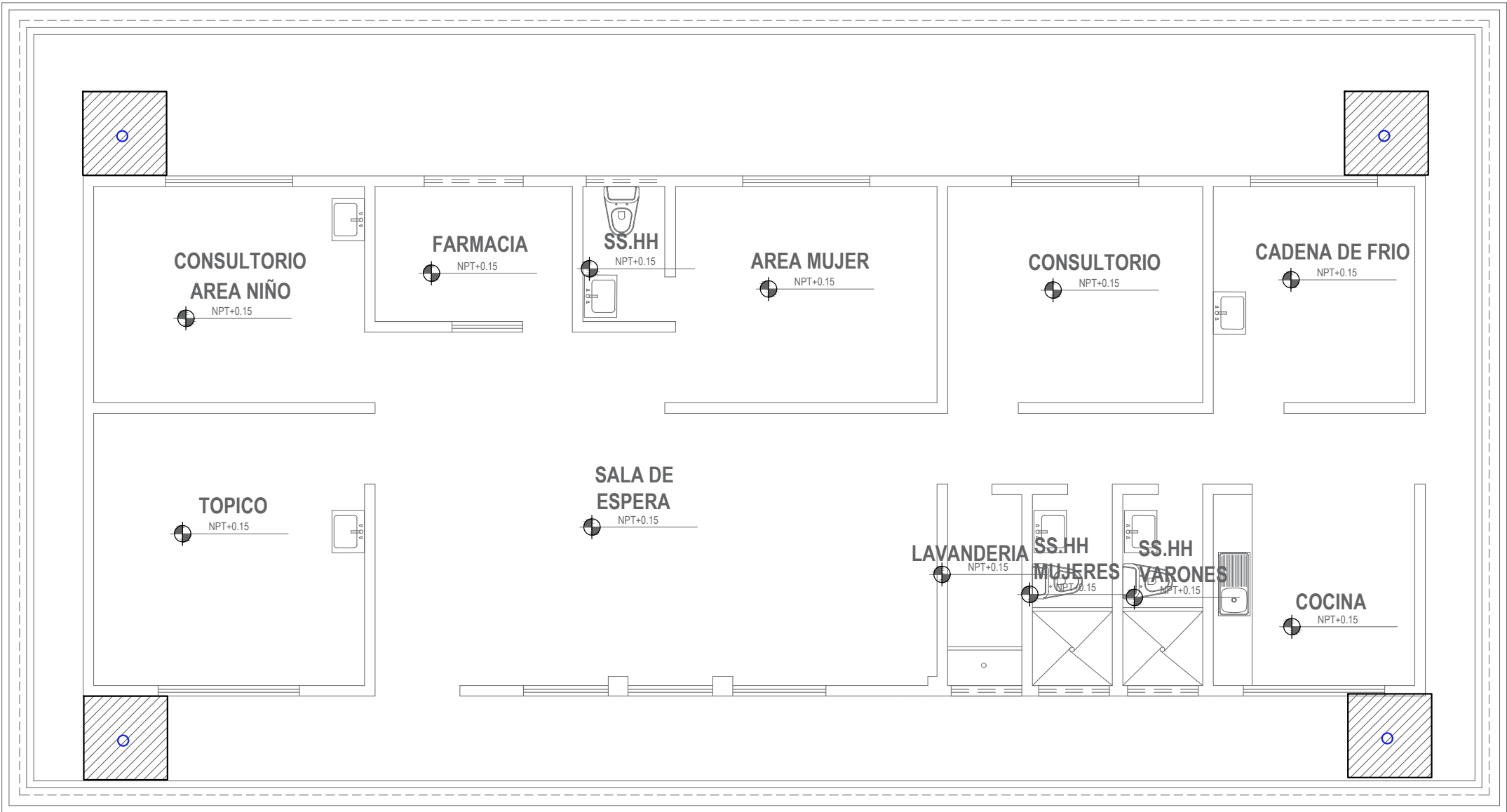
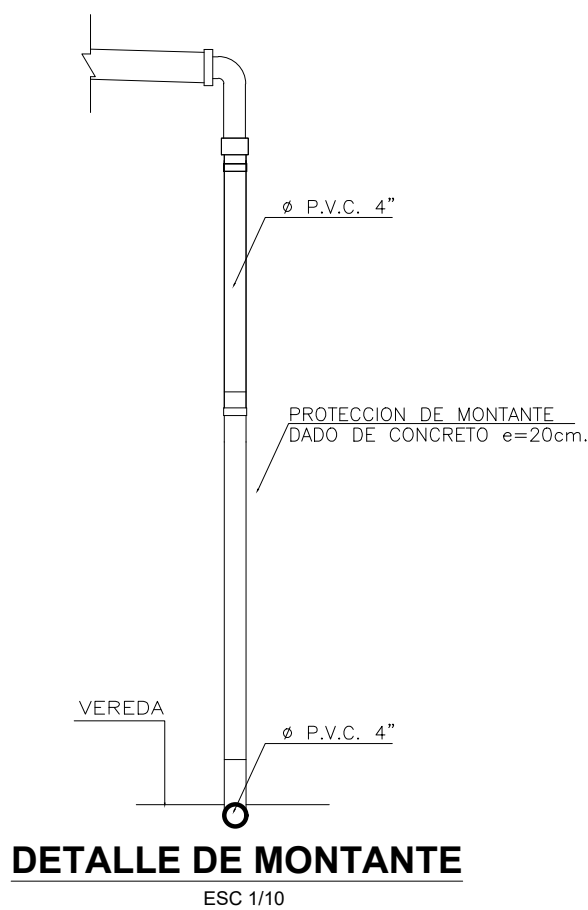
LEYENDA:

- CAMBIO DE INODORO + ACCESORIOS
CANT.: 04 UND.
- CAMBIO DE LAVATORIO + ACCESORIOS
CANT.: 04 UND.
- CAMBIO DE ACCESORIOS SANITARIOS (LAVATORIO)
CANT.: 04 UND.
- CAMBIO DE LAVADERO AC. INOXIDABLE + ACCESORIOS
CANT.: 04 UND.

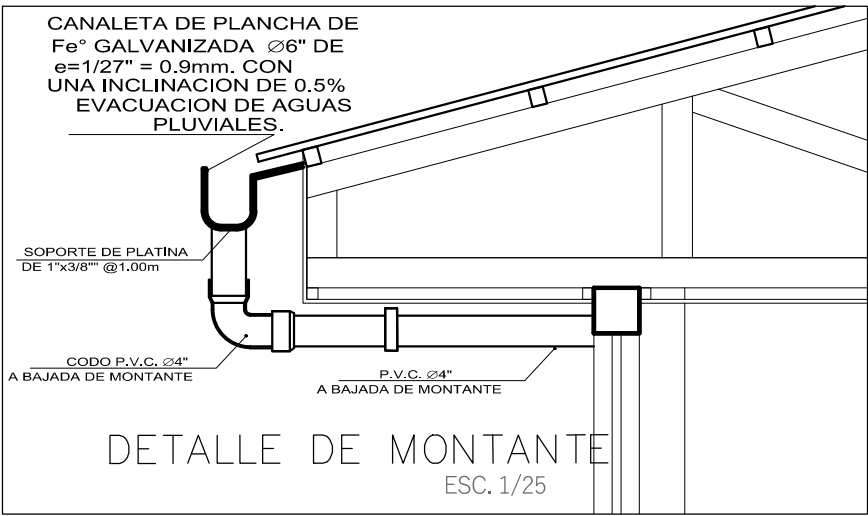
NOTA: EN CADA BATERIA DE BAÑO SE INSTALARA KITS DE SS.HH QUE IRÁN ADOSADOS EN LA PARED. (04 UND)

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud:	PAJARILLO	SERVICIO:	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"
PLANO:		LAMINA:	
UBICACION:		FECHA:	
PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN	ESCALA:	1/75	FEBRERO 2023
			A-11

ACTIVIDAD:
INST. MONTANTES
PLUVIALES

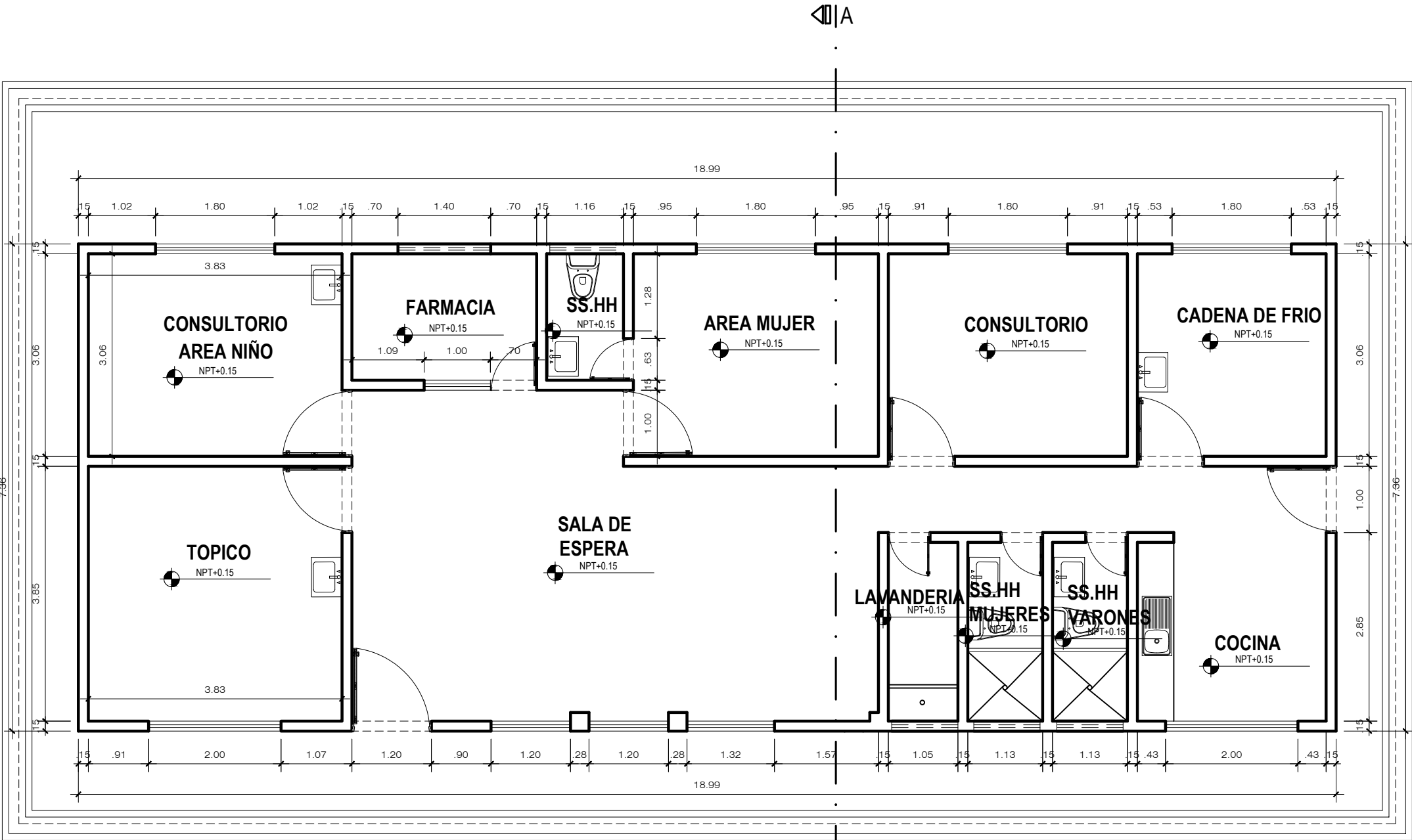
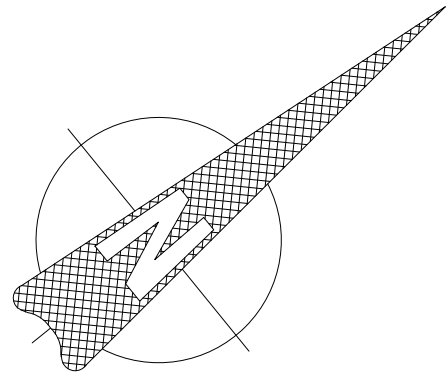


LEYENDA

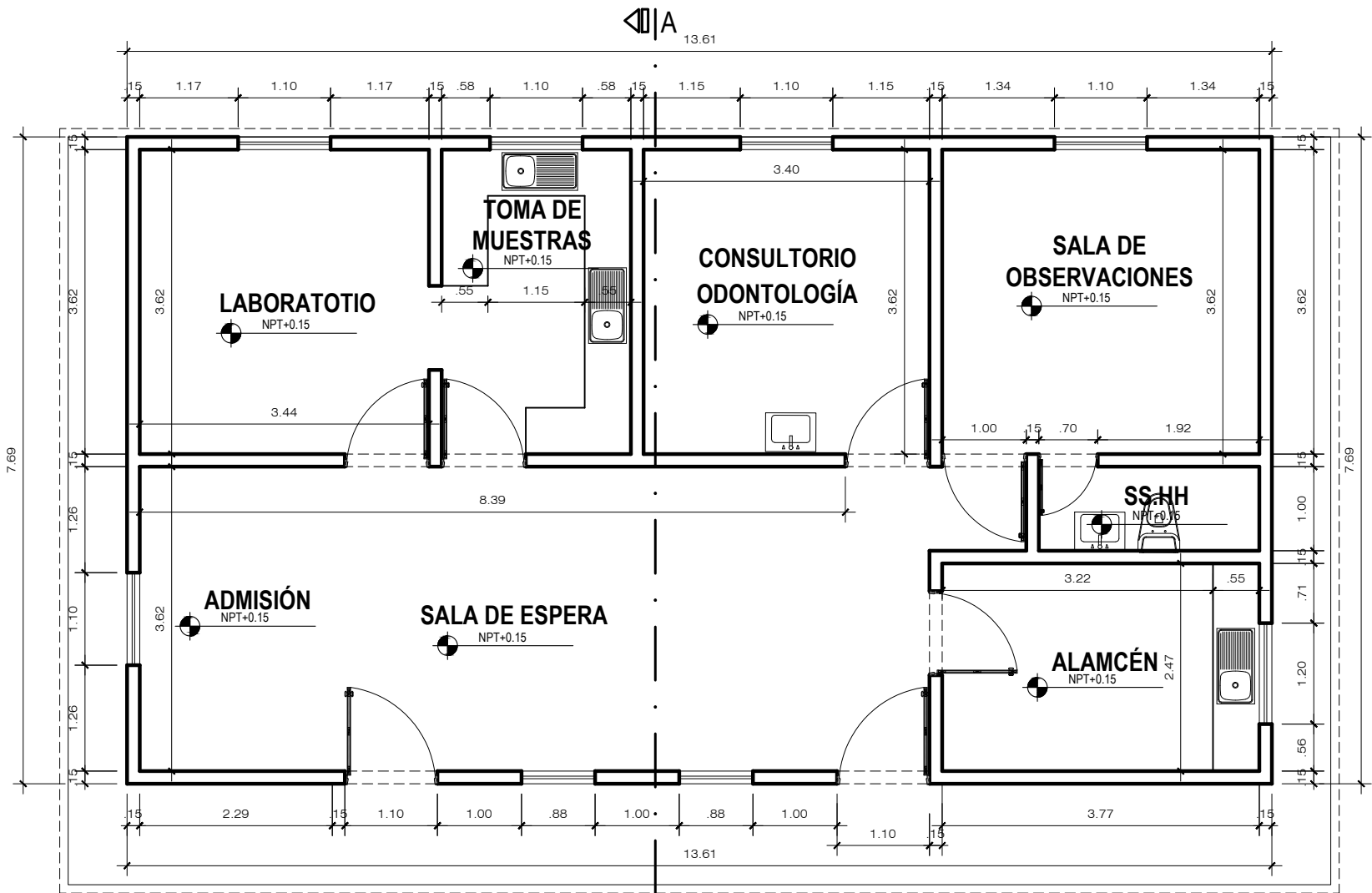


DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud: PAJARILLO		SERVICIO: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"	LAMINA: A-12
PLANO: ACTIVIDADES DEL SERVICIO			
UBICACION: PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN		ESCALA: 1/75	FECHA: FEBRERO 2023

C. PLANOS DE RESULTADO FINAL



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 01
ESC. 1/75



PLANTA DE DISTRIBUCION MÓDULO 02
ANTIGUA
ESC. 1/75

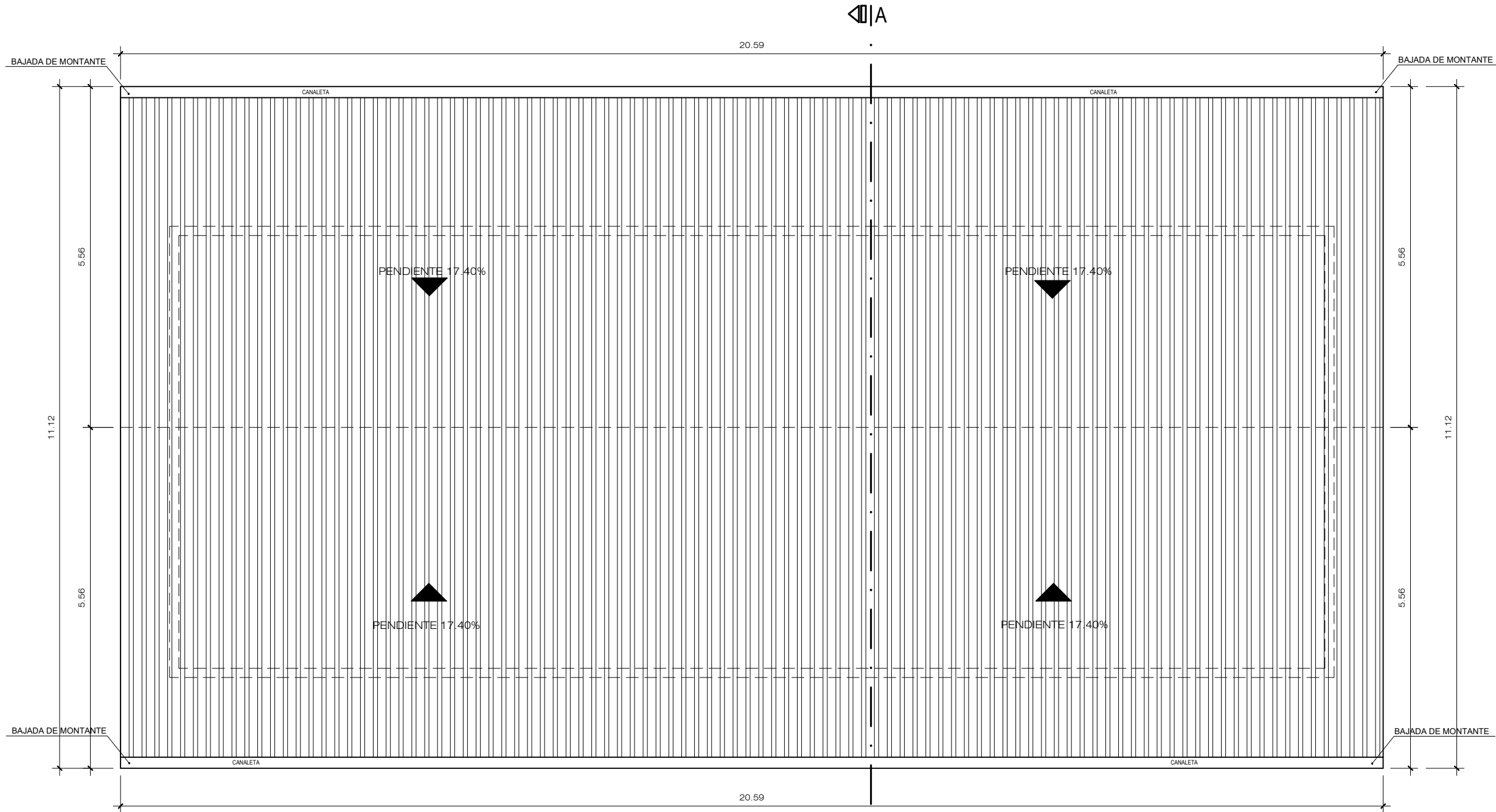
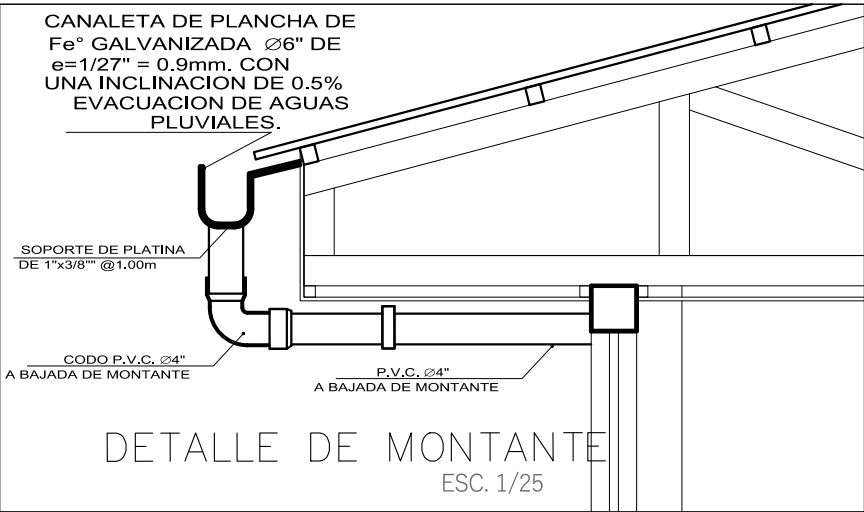
DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud:		PAJARILLO	
PLANO:		RESULTADO FINAL	
UBICACION:		PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN	
SERVICIO:		"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"	
ESCALA:		1/75	FECHA: FEBRERO 2023
LAMINA:			A-01

LEYENDA

BAJADA DE MONTANTE PROYECTADA

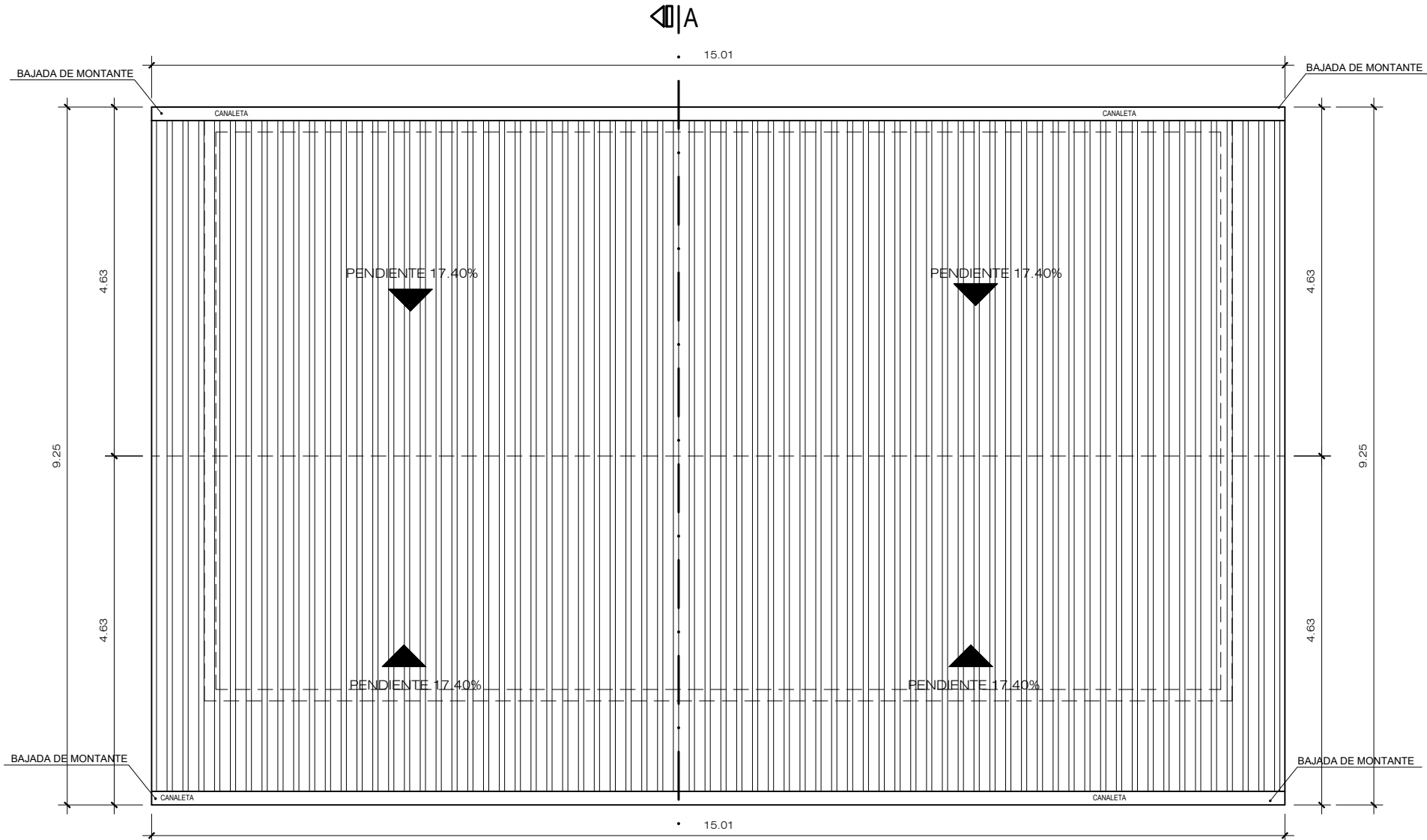
SUMINISTRO E INST. CANALETA

CALAMINA GALVANIZADA



PLANTA DE TECHOS MÓDULO 01

ESC. 1/75

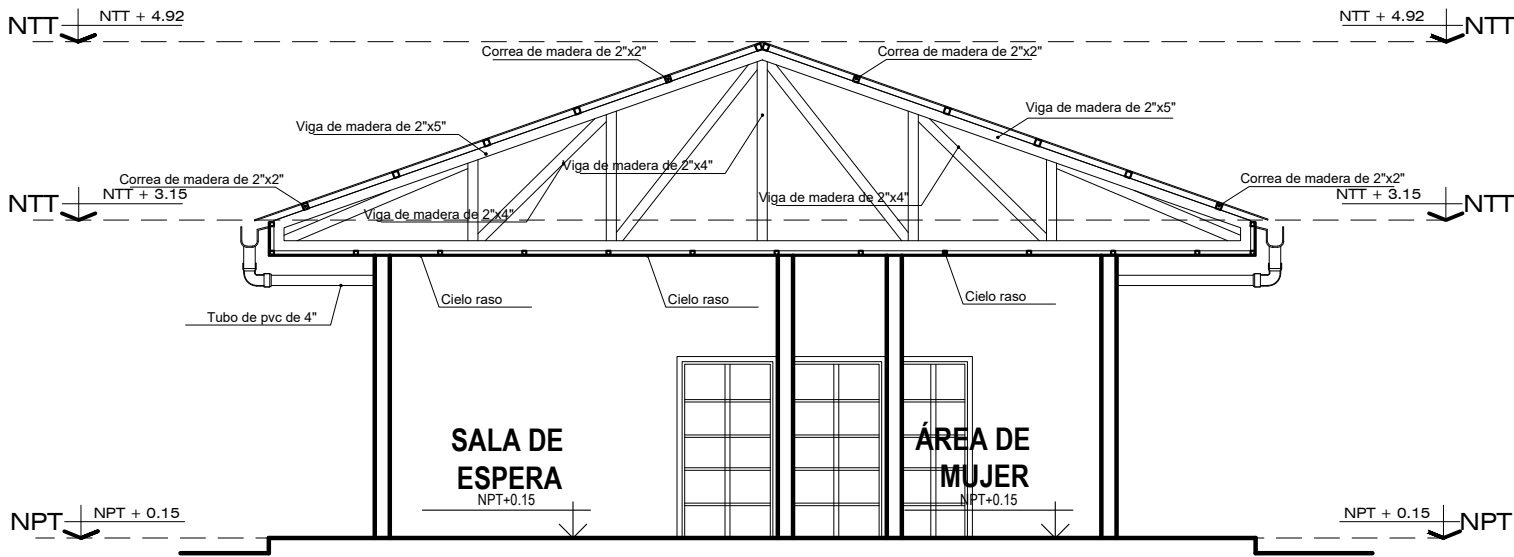


PLANTA DE TECHOS MÓDULO 02

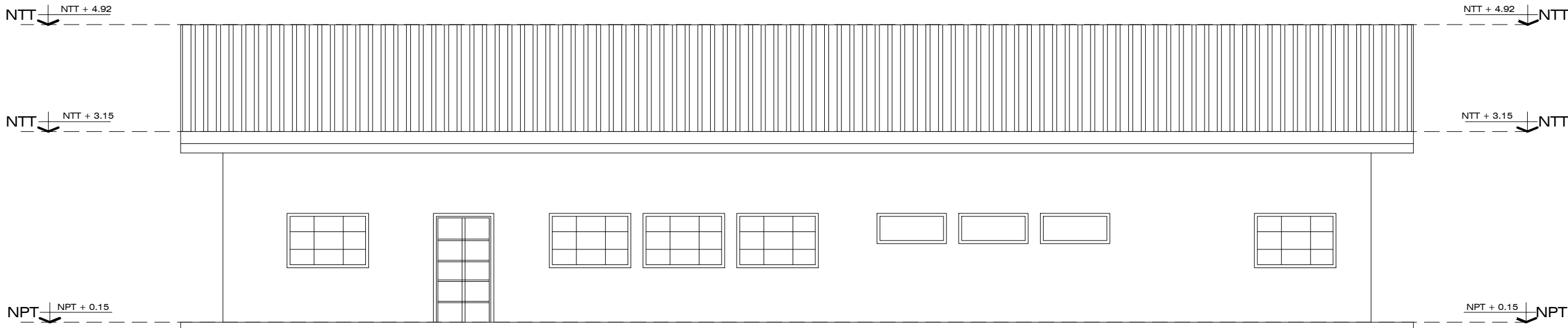
ANTIGUA

ESC. 1/75

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN			
OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL			
Puesto de Salud:	PAJARILLO	SERVICIO:	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"
PLANO:		ESCALA:	
UBICACION:	PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN	FECHA:	FEBRERO 2023
			LAMINA:
			A-02



CORTE A-A
ESC. 1/75



ELEVACIÓN FRONTAL
ESC. 1/75

DIRECCION REGIONAL SAN MARTIN				
OFICINA DE GESTION DE SERVICIO DE SALUD - HUALLAGA CENTRAL				
Puesto de Salud:		SERVICIO:		LAMINA:
PAJARILLO		"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES EN COBERTURA, ACABADOS Y ELEMENTOS VARIOS, DEL PUESTO DE SALUD I-1 PAJARILLO, DE LA MICRO RED MARISCAL CACERES"		A-03
PLANO:				
RESULTADO FINAL				
UBICACION:		ESCALA:	FECHA:	
PAJARILLO - JUANJUI - SAN MARTIN		1/75	FEBRERO 2023	

3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

ÍTEM N°01

Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres.

B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE				
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th><th>PROFESIÓN</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento</td><td>Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <div> <p>Importante para la Entidad</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> </div> <p>En caso EL TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	CARGO	PROFESIÓN	Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado
CARGO	PROFESIÓN				
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado				
B.3.2	CAPACITACIÓN				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th><th>CAPACITACION</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento</td><td> Capacitación por 120 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none"> En Residencia, Supervisión y Seguridad de Obras </td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS Y/O CERTIFICADO</p> <div> <p>Importante</p> <p>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</p> </div>	CARGO	CAPACITACION	Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Capacitación por 120 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none"> En Residencia, Supervisión y Seguridad de Obras
CARGO	CAPACITACION				
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Capacitación por 120 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none"> En Residencia, Supervisión y Seguridad de Obras 				

B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th><th>EXPERIENCIA</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento</td><td>Experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Inspector de Obra y/o en servicios de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales en instalaciones eléctricas y/o mejoramiento y/o construcción y/o Creación y/o instalación en construcciones de edificaciones en general, que se computa a partir de la Colegiatura</td></tr> </tbody> </table> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. </div>	CARGO	EXPERIENCIA	Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Inspector de Obra y/o en servicios de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales en instalaciones eléctricas y/o mejoramiento y/o construcción y/o Creación y/o instalación en construcciones de edificaciones en general, que se computa a partir de la Colegiatura
CARGO	EXPERIENCIA				
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Inspector de Obra y/o en servicios de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales en instalaciones eléctricas y/o mejoramiento y/o construcción y/o Creación y/o instalación en construcciones de edificaciones en general, que se computa a partir de la Colegiatura				
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 366,618.00 (Trescientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Dieciocho con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 30,551.00 (Treinta Mil Quinientos Cincuenta y Uno con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p>				

	<p>Se consideran servicios similares a los siguientes Servicios de mantenimientos correctivos de elementos no estructurales instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias ejecutados en Instituciones de salud pública.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁵, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>
--	---

¹⁵ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

	<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i>• <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i>
--	--

	<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.</i>• <i>El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.</i>• <i>Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.</i>
--	--

ÍTEM N°02

Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas E Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Pajarillo, Red de Salud Mariscal Cáceres”.

B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE				
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th><th>PROFESIÓN</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento</td><td>Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <div> <p>Importante para la Entidad</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> </div> <p>En caso EL TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	CARGO	PROFESIÓN	Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado
CARGO	PROFESIÓN				
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Ingeniero Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado				
B.3.2	CAPACITACIÓN				
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th><th>CAPACITACION</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento</td><td> Capacitación por 120 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none"> En Residencia, Supervisión y Seguridad de Obras </td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS Y/O CERTIFICADO</p> <div> <p>Importante</p> <p>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</p> </div>	CARGO	CAPACITACION	Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Capacitación por 120 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none"> En Residencia, Supervisión y Seguridad de Obras
CARGO	CAPACITACION				
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Capacitación por 120 Horas lectivas en: <ul style="list-style-type: none"> En Residencia, Supervisión y Seguridad de Obras 				

B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE <p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th><th>EXPERIENCIA</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento</td><td>Experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Inspector de Obra y/o en servicios de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales en instalaciones eléctricas y/o mejoramiento y/o construcción y/o Creación y/o instalación en construcciones de edificaciones en general, que se computa a partir de la Colegiatura</td></tr> </tbody> </table> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. </div>	CARGO	EXPERIENCIA	Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Inspector de Obra y/o en servicios de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales en instalaciones eléctricas y/o mejoramiento y/o construcción y/o Creación y/o instalación en construcciones de edificaciones en general, que se computa a partir de la Colegiatura
CARGO	EXPERIENCIA				
Profesional Responsable del Servicio de Mantenimiento	Experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Inspector de Obra y/o en servicios de mantenimiento correctivo de elementos no estructurales en instalaciones eléctricas y/o mejoramiento y/o construcción y/o Creación y/o instalación en construcciones de edificaciones en general, que se computa a partir de la Colegiatura				
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 337,977.00 (Trescientos Treinta y Siete Mil Novecientos Setenta y Siete con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 28,164.00 (Veintiocho Mil Ciento Sesenta y Cuatro con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p>				

	<p>Se consideran servicios similares a los siguientes Servicios de mantenimientos correctivos de elementos no estructurales instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias ejecutados en Instituciones de salud pública.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁶, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>
--	---

¹⁶ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

Para los Ítem N°01 y Ítem N°02

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">90 puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
F. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se otorgará puntaje al postor que para la ejecución del servicio considere los planes siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Programación de actividades, desarrollo detallado y la puesta en énfasis de la igualdad de género. 2.- Planificación, de actividades relacionadas con la inclusión laboral de personas con discapacidad. 3.- Desarrollar aspectos de implementación de medidas e-coeficientes durante la prestación del servicio. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de los planes donde se desarrolla la materia correspondiente</p>	<p>(Máximo 10 puntos)</p> <p>Mejora 1 : 03 puntos Mejora 2 : 04 puntos Mejora 3 : 03 puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad. • En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como el compromiso de que durante la ejecución del contrato se verifiquen condiciones de igualdad de género o de inclusión laboral de personas con discapacidad; el uso de equipos energéticamente eficientes o con bajo nivel de ruido, radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; la implementación de medidas de ecoeficiencia; el uso de insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; la utilización de productos forestales de fuentes certificadas, orgánicos o reciclados, el manejo adecuado de residuos sólidos, entre otros. 	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁷

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹⁷ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

ÍTEM N°01
Contratación del Servicio de
Mantenimiento Correctivo de Elementos
no Estructurales, Instalaciones Eléctricas
e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de
Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud
Mariscal Cáceres.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la **Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas e Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Costa Rica, Red de Salud Mariscal Cáceres**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁸

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

¹⁸ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD NO otorgará ADELANTO DIRECTO

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Otras Penalidades		
Supuestos de aplicación de penalidad.	Forma de cálculo.	Procedimiento.
La inasistencia injustificada del profesional responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento y será acumulativo.	01% UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del área usuaria

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados,

representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

¹⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁰.

²⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ÍTEM N°02
Contratación del Servicio de
Mantenimiento Correctivo de Elementos
no Estructurales, Instalaciones Eléctricas
E Instalaciones Sanitarias en el Puesto de
Salud I-1 Pajarillo, Red de Salud Mariscal
Cáceres”.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la **Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas E Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Pajarillo, Red de Salud Mariscal Cáceres** que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de Elementos no Estructurales, Instalaciones Eléctricas E Instalaciones Sanitarias en el Puesto de Salud I-1 Pajarillo, Red de Salud Mariscal Cáceres**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

²¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD NO otorgará Adelanto Directo

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad.	Forma de cálculo.	Procedimiento.
1	La inasistencia injustificada del profesional responsable del servicio de mantenimiento según cronograma de ejecución. Se contabiliza 1% por cada día en que se presente el incumplimiento y será acumulativo.	01% UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del área usuaria

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR]

²² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²³.

²³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁴		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

²⁵ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²⁶		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²⁷		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²⁸		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.

²⁶ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁷ Ibidem.

²⁸ Ibidem.

5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%³²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³³ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Quando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³³ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁹
1										
2										
3										
4										

³⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁵ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁶ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°011-2023-OGESS-HC-CS – Primera Convocatoria

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores:

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 011-2023-OGESS-HC/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.