

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/04/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia de Administración y Logística - Subgerencia de Servicios - Sección Almacén					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de Transporte de Bienes del Banco de la Nación a nivel Nacional					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	La presente contratación está vinculada al OE08. Optimizar la Eficiencia de los Procesos, del Plan Estratégico Institucional del BN 2022 - 2026.					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	19					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando Nº 046-2024-BN/2627	Fecha de recepción	29/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones X	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones X	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones -	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones -	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización	-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Unico	8	-	-	-	8	Memorando Nº 331-2024-BN/2662	18/03/2024
Con Memorando Nº 331-2024-BN/2662 se remite a la Subgerencia de Servicios las consultas, observaciones y precisiones a los TDR recepcionadas en la indagación de mercado, referidos a: el peso mínimo de los bienes a transportarse, exclusión de transporte aéreo a ciertos destinos establecidos en los TDR, reducción de la cantidad y antigüedad de los vehículos requeridos en los TDR, precisiones sobre el transporte de mercancías peligrosas, la cobertura, vigencia y endoso de las pólizas de seguros, la antigüedad exigida en TDR de los vehículos, la acreditación de la infraestructura estratégica exigida en los requisitos de calificación.							

100



FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones								
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Unico	8	-	-	-	8	Memorando N° 061-2024-BN/2627	27/03/2024	
Con Memorando N° 061-2024-BN/2627 la Subgerencia de Servicios remite el Pliego Absolutorio de Consultas y Observaciones a los TDR que regulan el servicio recepcionadas en la indagación de mercado.								
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							
-	-							
-	-							
-	-							
INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
-	-							
DE LA ENTIDAD								
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
-	-							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRAS		MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	-					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			4/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			27/03/2024

BANCO DE LA NACIÓN
Alcides Maldonado
Encargado
Subgerencia de Contratación

BANCO DE LA NACIÓN
Marco León
Encargado
Jefe de Selección

Encargado de Selección
Sección Procedimientos

BANCO DE LA NACIÓN
Rubén Burgos
Aguilar
Sección Procedimientos de Selección

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO -
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>Marco León Aranguren Jefe</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>ALCIDES MALDONADO CORTEZ</p> </div> </div> <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> <p style="text-align: center;">Encargado Subgerencia Compras</p>			
<p>NOTA: El presente formato se utilizará en servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</p>				

