

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	31.MAR.2025						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA – SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA URB. LA CAPILLA DEL DISTRITO DE JULIACA – PROVINCIA DE SAN ROMÁN – DEPARTAMENTO DE PUNO II ETAPA						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	1						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2485436					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 12-B					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 641 -2025		Fecha de recepción	12.MAR.2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																																						
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																															
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																																						
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																																						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																																						
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento																																					
1		-																																					
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																																							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																																							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																																							
DEL PROVEEDOR																																							
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																					
DE LA ENTIDAD																																							
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																					
		<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div> <p style="text-align: center; margin: 0;">RESUMEN GENERAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN</p> <table border="0" style="width: 100%; font-size: 0.8em;"> <tr> <td style="width: 50%;">COSTO DIRECTO</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">S/.</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">3,766,541.99</td> </tr> <tr> <td>GASTOS DE SUPERVISIÓN</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gastos Variables</td> <td style="text-align: right;">S/.</td> <td style="text-align: right;">155,085.07 4.109%</td> </tr> <tr> <td>Gastos Fijos</td> <td style="text-align: right;">S/.</td> <td style="text-align: right;">8,515.40 0.172%</td> </tr> <tr> <td>Sub Total de Gastos Supervisión</td> <td style="text-align: right;">S/.</td> <td style="text-align: right;">162,200.47 4.281%</td> </tr> <tr> <td>Utilidad</td> <td style="text-align: right;">S/.</td> <td style="text-align: right;">8,110.02 5.000%</td> </tr> <tr> <td>Sub total</td> <td style="text-align: right;">S/.</td> <td style="text-align: right;">170,310.49</td> </tr> <tr> <td>I.G.V.</td> <td style="text-align: right;">S/.</td> <td style="text-align: right;">30,655.89 16.000%</td> </tr> <tr> <td>TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN INC. IGV</td> <td style="text-align: right;">S/.</td> <td style="text-align: right;">200,966.38</td> </tr> </table> </div> </div> <div style="margin-top: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">3.98%</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">S/.</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">200,966.38</td> </tr> </table> </div>							COSTO DIRECTO	S/.	3,766,541.99	GASTOS DE SUPERVISIÓN			Gastos Variables	S/.	155,085.07 4.109%	Gastos Fijos	S/.	8,515.40 0.172%	Sub Total de Gastos Supervisión	S/.	162,200.47 4.281%	Utilidad	S/.	8,110.02 5.000%	Sub total	S/.	170,310.49	I.G.V.	S/.	30,655.89 16.000%	TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN INC. IGV	S/.	200,966.38	TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN	3.98%	S/.	200,966.38
COSTO DIRECTO	S/.	3,766,541.99																																					
GASTOS DE SUPERVISIÓN																																							
Gastos Variables	S/.	155,085.07 4.109%																																					
Gastos Fijos	S/.	8,515.40 0.172%																																					
Sub Total de Gastos Supervisión	S/.	162,200.47 4.281%																																					
Utilidad	S/.	8,110.02 5.000%																																					
Sub total	S/.	170,310.49																																					
I.G.V.	S/.	30,655.89 16.000%																																					
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN INC. IGV	S/.	200,966.38																																					
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN	3.98%	S/.	200,966.38																																				
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda																																
MONTO		S/ 200,966.38																																					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																																							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		18.MAR.2025			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		21.MAR.2025																																
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	X	NO																																			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																																							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO	X																																
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																																							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO	X																																
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.																																							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO	X																																
De ser afirmativa la respuesta, detallar.																																							
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> <p style="margin: 0;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN JULIACA</p> <p style="margin: 0;">C.P. Juan G. Apaza Flores (e) PROGRAMACIÓN Y ADQUISICIONES</p> </div> <div style="border-top: 1px solid black; width: 100px; height: 40px; margin-top: 10px;"></div> </div> <p style="margin-top: 10px; font-weight: bold;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>																																							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.																																							