

2

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15 de enero de 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE INVERSIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL SECTOR LA LIBERTAD EN LA CAPITAL DE DISTRITO DE MANITEA, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN DE LA REGIÓN CUSCO"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL SECTOR LA LIBERTAD EN LA CAPITAL DE DISTRITO DE MANITEA, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN DE LA REGIÓN CUSCO						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	versión 1.0						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Unico de Inversiones						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO Nº 004-2024-MDM-DSEI/JHFV-D		Fecha de recepción	04/01/2024		
		Documento de requerimiento						
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		X		NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							





2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

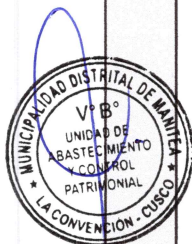
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

VARIABLES								
Nº	Descripción	Und.	Cant.	Tiempo	Coef. De particip.	Precio Unitario S/.	Parcial S/.	Total S/.
1	SUELDOS DE PERSONAL CLAVE Y DE APOYO							161,000.00
	PERSONAL CLAVE							
	Supervisor de obra	Mes	1.00	7.00	1.00	9,000.00	9,000.00	
	Especialista en mecánica de suelos	Mes	1.00	7.00	0.50	7,500.00	7,500.00	
	Especialista en seguridad y medio ambiente	Mes	1.00	7.00	0.50	7,500.00	7,500.00	
	PERSONAL DE APOYO							
	Asistente de supervisión	Mes	1.00	7.00	1.00	4,500.00	4,500.00	
	Secretaría	Mes	1.00	7.00	1.00	2,000.00	2,000.00	
2	PAGOS A CARGO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE (ESSALUD 5%)							14,490.00
	Supervisor de obra	Mes	1.00	7.00	1.00	9,000.00	9,000.00	
	Especialista en mecánica de suelos	Mes	1.00	7.00	0.50	7,500.00	7,500.00	
	Especialista en seguridad y medio ambiente	Mes	1.00	7.00	0.50	7,500.00	7,500.00	
	Asistente de supervisión	Mes	1.00	7.00	1.00	4,500.00	4,500.00	
	Secretaría	Mes	1.00	7.00	1.00	2,000.00	2,000.00	
3	ALQUILERES							5,600.00
	Alquiler de oficina en obra	Mes	1.00	7.00	1.00	300.00	3,000.00	
	Alquiler de equipo de computo	Mes	2.00	7.00	1.00	400.00	800.00	
	Alquiler de camioneta 4x4 (incl. conductor)	Mes	1.00	7.00	1.00	6500.00	6,500.00	
4	COMBUSTIBLE							10,640.00
	Combustible Diesel 63 o D2	gin	80.00	7.00	1.00	19.00	10,640.00	
5	MATERIALES DE OFICINA							5,526.50
	Papel bond A4	militar	2.00	7.00	1.00	30.00	420.00	
	Archivador	und	4.00	7.00	1.00	12.00	336.00	
	Folder manila	und	6.00	7.00	1.00	1.00	42.00	
	Restener (caja de 30 restener)	caja	0.50	7.00	1.00	19.00	35.00	
	repastador	und	2.00	7.00	1.00	3.00	42.00	
	papelito en barra	und	1.00	7.00	1.00	5.00	35.00	
	lapicero azul	docente	0.50	7.00	1.00	14.00	49.00	
	lapicero rojo	docente	0.50	7.00	1.00	14.00	49.00	
	corrector	und	1.00	7.00	1.00	3.00	21.00	
	Clips (caja de 50 clips)	caja	1.00	7.00	1.00	5.00	35.00	
	CD-ROM	und	5.00	7.00	1.00	1.50	52.50	
	Thoner	und	1.00	7.00	0.50	260.00	910.00	
	Copias en General	gib	1.00	7.00	1.00	300.00	3,000.00	
6	SERVICIOS DE INGENIERÍA							1,200.00
	Pruebas de la calidad del concreto (resistencia a la compresión)	und	20.00		1.00	30.00	600.00	
	Ensayo Densidad de Campo	und	15.00		1.00	40.00	600.00	
7	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO							3,056.05
	Casco de seguridad	Und	5.00		1.00	50.00	250.00	
	Corta viento	Und	5.00		1.00	10.00	50.00	
	Chaleco con cinta reflectante tipo H	Und	5.00		1.00	85.00	425.00	
	Zapatos de Seguridad	Und	5.00		1.00	346.6	1,733.05	
	ACTA seguridad y salud	Mes	1.00	7.00	1.00	800.00	800.00	
Total de Gastos Generales Variables S/.								255,514.55
FIJOS								
Nº	Descripción	Und.	Cant.	Tiempo	Coef. De particip.	Precio Unitario S/.	Parcial S/.	Total S/.
1	GASTOS LIQUIDACIÓN							11,750.00
	Supervisor de Obra	Mes	1.00	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00	
	Asistente de supervisión	Mes	1.00	1.00	0.50	4,500.00	2,250.00	
	Impresión	gib	1.00			1,000.00	1,000.00	
	Fotocopias	gib	1.00			300.00	300.00	
Total de Gastos Generales Variables S/.								11,750.00
GASTOS DIRECTOS DE SUPERVISION (CD)								267,264.55
UTILIDAD (UTI)								20,044.84
SUBTOTAL (ST)								287,309.39
IGV (18%)								51,715.69
GASTOS TOTAL DE SUPERVISION								339,025.08

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 339,025.08 (trescientos treinta y nueve mil veinticinco con 08/100 soles)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04/01/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/01/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				



4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b> <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>	SI	NO	X
5.	<p style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANITEA  LA CONVENCIÓN - CUSCO    .....  <b>ING. DIOMEDES TINCO CURI</b>  Jefe de Abastecimiento y Control Patrimonial </p> <p style="text-align: center;"><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>			
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				