



91500

Municipalidad Provincial de Ayabaca
R.U.C. 20161350461
Av. Salaverry N°260- Ayabaca



54

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA
INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS
BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"**

MEMORANDUM N° 052-2024-MPA-GAF

A : FRAWK R. LIVIA CHAVEZ
SUBGERENTE DE LOGÍSTICA

ASUNTO : AUTORIZACIÓN PARA EMPLEAR PROCEDIMIENTO
DE SELECCIÓN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS.

REFERENCIA : a) INFORME N° 303-2024-MPA/SGL/RLCH
b) DECRETO SUPREMO N° 344-2018-EF Y
MODIFICATORIAS

FECHA : Ayabaca, 05 de marzo del 2024

Por medio del presente, se le autoriza a usted a emplear el procedimiento de selección mediante comparación de precios COMPRE-SM-2-2024-MPA-SGL-1 para la "Adquisición de materiales para agua y desagüe, para la operación y mantenimiento de la infraestructura del servicio de agua potable y alcantarillado de la municipalidad provincial de Ayabaca", a fin de lograr la finalidad propuesta, de acuerdo a la normativa vigente aplicable.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA
Econ. ELIS FIORELLA SANCHEZ TOLEDO
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA

CALLE SALAVERRY N° 260 – AYABACA – PIURA



SUB GERENCIA DE LOGISTICA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N.º 303-2024-MPA/SGL/RLCH.

A : Econ. ELIS FIORELLA SANCHEZ TOLEDO
Gerente de Administración y Finanzas.

ASUNTO : INFORME SUSTENTARIO PARA EMPLEAR PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN MEDIANTE COMPARACION DE PRECIOS COMPRE-SM-2-2024-MPA-SGL-1. ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA AGUA Y DESAGUE, PARA LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA.

REF. : a) Informe N° 107-2024-MPA-GDUR.
b) Requerimiento N° 0012-2024-MPA
c) Informe de Indagación de Mercado.
e) Resumen Ejecutivo.



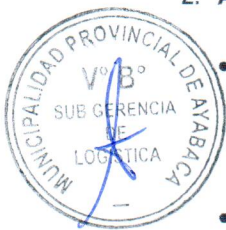
FECHA : Ayabaca, 01 marzo de del 2024.

Es grato dirigirnos a usted para saludarle cordialmente y al mismo tiempo presentar el informe sustentatorio de Servicios, para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA AGUA Y DESAGUE, PARA LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA.

1. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, ley de Contrataciones del Estado, Aprobado mediante el D.S. N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225. Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021 EF y Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

2. ANTECEDENTES



- Con Requerimiento N° 0012-2024-MPA, la Sub Gerencia de Agua Potable y Saneamiento, solicita a la Gerencia de Desarrollo Urbano Rural el requerimiento de la Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca.
- Con Informe N° 107-2024-MPA-GDUR, la Gerencia de Desarrollo Urbano Rural solicita a la Gerencia de Administración y Finanzas el requerimiento de la Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA

CALLE SALAVERRY N° 260 – AYABACA – PIURA



SUB GERENCIA DE LOGISTICA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, según lo indicado por la Sub Gerencia de Agua Potable y Saneamiento.

- Con Proveído de fecha 22 de enero del presente la Gerencia de Administración y Finanzas deriva dicho documento a la Sub Gerencia de Logística su atención y trámite correspondiente.
- Con fecha 22 de febrero del 2024, la Sub Gerencia de logística procede a realizar la Indagación de Mercado a fin de determinar el valor estimando de la contratación de acuerdo a lo requerido, solicitando Cotizaciones a diferentes proveedores por la Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca.
- Con fecha 27 de febrero del 2024 se llevó a cabo el Resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias.
- Con Informe N° 379-2024-MPA-GAF, la Gerencia de Administración y Finanzas Solicita a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto la Certificación Presupuestal para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA AGUA Y DESAGUE, PARA LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA, por el Monto de S/ 72,855.87 Soles (Setenta y Dos Mil Ochocientos Cincuenta y Cinco con 87/100 Soles).
- Con Informe N° 434-2024-MPA-GPP, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto emite la Certificación Presupuestal para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA AGUA Y DESAGUE, PARA LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA, por el Monto de S/ 72,855.87 Soles (Setenta y Dos Mil Ochocientos Cincuenta y Cinco con 87/100 Soles. Adjuntando la Nota de Certificación Presupuestal CPP N° 00346-2024.

3. ANALISIS:

De acuerdo a lo requerido por el área usuaria Sub Gerencia de Agua Potable y Saneamiento, el objeto principal del requerimiento es la ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA AGUA Y DESAGUE, PARA LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA.



Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, tiene por finalidad de ejecutar las diferentes actividades que realiza la Sub Gerencia de Agua Potable y Saneamiento.

- Entre las acciones desarrolladas que han permitido identificar el cumplimiento de las condiciones para desarrollar un procedimiento de tipo comparación de precios, de conformidad con la normativa de



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA

CALLE SALAVERRY N° 260 – AYABACA – PIURA



SUB GERENCIA DE LOGISTICA

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

contrataciones del estado Artículo 32. valor estimado del RLCE¹, numerales 32.2, 32.3, 32.4 y 32.5; se encuentra la indagación de mercado desarrollada a través de la Solicitud de Cotización de fecha 22 de febrero de 2024, remitiéndose a diversos proveedores del giro del negocio.

Con la información obtenida en la indagación de mercado se ha procedido a realizar la solicitud de Certificación Presupuestal, Verificándose la aprobación por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto en el Sistema de Administración Financiera SIAF mediante CPP N° 00346-2024, por el monto de S/ 72,855.87 Soles (Setenta y Dos Mil Ochocientos Cincuenta y Cinco con 87/100 Soles).

De acuerdo a los requerimientos presentados por el área usuaria, la Sub Gerencia de Logística Procedió a realizar la indagación de mercado dando como Resultado que dicha contratación cumple con las condiciones para realizar la comparación de precio, las cuales son:

- a) *Disponibilidad inmediata: La Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, Requeridos por la Sub Gerencia de Agua Potable y Saneamiento, son comercializados por diversas empresas no requiriéndose adecuación alguna para su Instalación y uso.*
- b) *Fáciles de obtener en el mercado: La Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, a adquirir son comercializados por diferentes empresas que se dedican a la venta de bienes y servicios. Por lo que de acuerdo a la indagación de mercado el plazo de entrega es de Cinco (05) días calendarios.*
- c) *Se comercializan bajo una oferta estándar por el mercado La Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, con los términos de referencia requeridas por la Sub Gerencia de Agua Potable y Saneamiento, se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diferentes proveedores*
- d) *No se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la entidad: La Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, requeridas son prestados por diferentes proveedores, Son fáciles de obtener. Por lo que de acuerdo a la indagación de mercado se ha demostrado que existe pluralidad de postores.*

Cuenta con resumen ejecutivo de las actuaciones preparatorias (Bienes) de fecha 27 de febrero de 2024, a través del cual se resume los datos generales de la contratación, información del requerimiento, información relevante referida a la existencia de la pluralidad de proveedores que cumplen a cabalidad con el



¹ RLCE: Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225. Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021 EF y Decreto Supremo N° 234-2022-EF.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA

CALLE SALAVERRY N° 260 – AYABACA – PIURA



SUB GERENCIA DE LOGISTICA

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

requerimiento, la no posibilidad de distribuir la buena pro, debido a que el requerimiento puede ser cubierto por un solo proveedor.

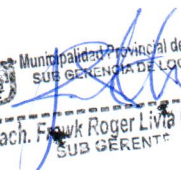
Considerando todas las condiciones determinadas a través de las acciones realizadas que le faculta la ley a la Sub Gerencia de Logística, se presenta el informe conteniendo las condiciones para emplear la comparación de precios, es decir: a) disponibilidad inmediata b) existen en el mercado, b) no son fabricados siguiendo indicaciones de la entidad y c) tienen un estándar establecido.

4. CONCLUSIÓN

De conformidad con el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021 EF, Decreto Supremo N° 234-2022-EF y la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD "Disposiciones Aplicables a la Comparación de Precios", que establece las condiciones para la aplicación del procedimiento de Comparación de Precios, incluyendo los formatos, **SOLICITO LA AUTORIZACIÓN PARA EMPLEAR EL PROCEDIMIENTO DE SELECCION COMPARACIÓN DE PRECIOS - COMPRE-SM-2- 2024-MPA-SGL-1** - para la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA AGUA Y DESAGUE, PARA LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA.**, que permita realizar la atención del requerimiento presentado por la Sub Gerencia de Agua Potable y Saneamiento de la Municipalidad Provincial de Ayabaca.

Es todo cuanto tenemos que manifestar, quedando de usted.

Atentamente,



Municipalidad Provincial de Ayabaca
SUB GERENCIA DE LOGISTICA
Frank Roger Livia Chavez
SUB GERENTE

CC./ Archivo

Anexo N° 1

Informe Sustentatorio para emplear la Comparación de Precios						
1	Datos del documento	Número de informe			COMPRE-SM-2- 2024-MPA-SGL-1	
		Fecha de informe			01.03.2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA AGUA Y DESAGÜE, PARA LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA			
3	Antecedentes					
<ul style="list-style-type: none"> - Con Requerimiento N° 006-2024-MPA/GDUR-SGM, la Sub Gerencia de Maestranza solicita a la Gerencia de Desarrollo Urbano Rural el requerimiento del Servicio de Mantenimiento Correctivo y Preventivo Overhaul a todo costo de tractor sobre Oruga D65EX de propiedad de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, informando que luego haber evaluado y verificado la unidad por el técnico mecánico se solicita el Servicio de Mantenimiento Correctivo y Preventivo Overhaul a todo costo de tractor sobre Oruga D65EX de propiedad de la Municipalidad Provincial de Ayabaca a fin de estar en óptimas condiciones para la ejecución de diferentes actividades que ejecuta la Sub Gerencia de Maestranza en trabajos programados. - Con Informe N° 74-2024-MPA-GDUR, la Gerencia de Desarrollo Urbano Rural solicita a la Gerencia de Administración y Finanzas el requerimiento del Servicio de Mantenimiento Correctivo y Preventivo Overhaul a todo costo de tractor sobre Oruga D65EX de propiedad de la Municipalidad Provincial de Ayabaca a fin de estar en óptimas condiciones según lo indicado por la Sub Gerencia de Maestranza. - Con Provedo de fecha 17 de enero del presente la Gerencia de Administración y Finanzas deriva dicho documento a la Sub Gerencia de Logística para las acciones correspondiente de acuerdo a lo requerido. - Con fecha 02 de febrero del 2024, la Sub Gerencia de logística procede a realizar la Indagación de Mercado a fin de determinar el valor estimando de la contratación de acuerdo a lo requerido, solicitando Cotizaciones a diferentes proveedores para la CONTRATACION SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO OVERHAUL A TODO COSTO DE TRACTOR SOBRE ORUGA D65EX DE PROPIEDAD DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA. - Con fecha 02 de febrero del 2024 se llevó a cabo el Resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias. - Con Informe N° 198-2024-MPA-GAF, la Gerencia de Administración y Finanzas Solicita a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto la Certificación Presupuestal para la CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO OVERHAUL A TODO COSTO DE TRACTOR SOBRE ORUGA D65EX DE PROPIEDAD DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA. por el Monto de S/ 59,000.00 (Cincuenta y Nueve Mil con 00/100 Soles). - Con Informe N° 242-2024-MPA-GPP, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto emite la Certificación Presupuestal para la CONTRATACION SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO OVERHAUL A TODO COSTO DE TRACTOR SOBRE ORUGA D65EX DE PROPIEDAD DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA. por el Monto de S/ 59,000.00 (Cincuenta y Nueve Mil con 00/100 Soles). Adjuntando la Nota de Certificación Presupuestal CPP N° 00198-2024. 						
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata				X	
<p><i>Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, Requeridos por la Sub Gerencia de Agua Potable y Saneamiento., son comercializados por diversas empresas no requiriéndose adecuación alguna para su Instalación y uso.</i></p>						

28

b. Fáciles de obtener en el mercado	X	
<i>La Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, a adquirir son comercializados por diferentes empresas que se dedican a la venta de bienes y servicios. Por lo que de acuerdo a la indagación de mercado el plazo de entrega es de cinco (05) días calendarios.</i>		
c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado	X	
<i>La Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, con los términos de referencia requeridos por la Sub Gerencia de Agua Potable y Saneamiento, se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diferentes proveedores.</i>		
d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante	X	
<i>La Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, requeridas son prestados por diferentes proveedores, Son fáciles de obtener. Por lo que de acuerdo a la indagación de mercado se ha demostrado que existe pluralidad de postores.</i>		
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.		
5	Observaciones	
	<ul style="list-style-type: none"> - La Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca. tiene por finalidad poner en óptimas condiciones y operatividad la tractor oruga a fin de ejecutar las diferentes actividades que realiza la Sub Gerencia de Agua Potable y Saneamiento. - Para la contratación se cuenta con la certificación presupuestal de acuerdo a la CPP N° 00346-2024 por el monto de S/ 72,855.87 Soles (Setenta y Dos Mil Ochocientos Cincuenta y Cinco con 87/100 Soles). - Cuenta con Resumen ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias (bienes) de fecha 27 de Febrero del 2024, cuyo objeto es la Adquisición de Materiales para Agua y Desagüe, para la Operación y Mantenimiento de la Infraestructura del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de la Municipalidad Provincial de Ayabaca, a través del cual se resume los datos generales de la contratación, Información del requerimiento y sus modificaciones, Información del valor estimado, información relevante referida a la existencia de la pluralidad de proveedores que cumplen a cabalidad con el requerimiento, la no posibilidad de distribuir la buena pro. - Considerando que el servicio es de necesidad inmediata , la Sub Gerencia de Logística presenta el sustento técnico indicando que ha verificado que la adquisición requerido por el área usuaria: Sub Gerencia de Agua Potable y Saneamiento; los cuales cumplen con las condiciones para emplear la Comparación de Precios, es decir: a) son bienes de disponibilidad inmediata, b) no son fabricados siguiendo indicaciones de la Entidad, no se adecuan o modifican y c) tienen un estándar establecido por el mercado, por lo que solicita la autorización para emplear la Comparación de Precios, de conformidad con El Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S. N° 350-2015-EF (en adelante, el Reglamento) y la Directiva N°022-2016-OSCE/CD "Disposiciones Aplicables a la Comparación de Precios" (en adelante, la Directiva) establecen las condiciones para la aplicación del Procedimiento de Comparación de Precios, incluyendo formatos de uso obligatorio. 	
6	<div style="text-align: center;">  <p>Municipalidad Provincial de Ayabaca SUB GERENCIA DE LOGISTICA</p> <p><i>Ech. Frank Roger Livia Chávez</i> SUB GERENTE</p> </div>	
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones		