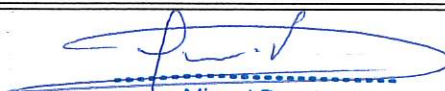


<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(BIENES)</b>							
<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/04/2025					
1.2	ÁREA USUARIA	Dirección Nacional de Censos y Encuestas: Encuesta de Seguimiento a la Calidad del Gasto Público 2025 (CALIDAD DE GASTO), Encuesta Nacional Agropecuaria (ENA), Encuesta Demográfica de Salud Familiar Continua (ENDES), Encuesta Permanente de Empleo Nacional (EPEN), Encuesta Nacional de Hogares (ENAH). Dirección Técnica de Demografía e Indicadores Sociales – Encuesta Nacional de Programas Presupuestales (ENAPRES).					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE REPELENTE CONTRA INSECTOS					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Encuesta de Seguimiento a la Calidad del Gasto Público 2025 Encuesta Nacional Agropecuaria Encuesta Demográfica de Salud Familiar Continua Encuesta Permanente de Empleo Nacional Encuesta Nacional de Hogares Encuesta Nacional de Programas Presupuestales (ENAPRES).					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	6					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	a) Oficio N°1952-2025-INEI/DNCE b) Oficio N°2340-2025-INEI/DNCE c) Oficio N°2521-2025-INEI/DNCE d) Oficio N°2537-2025-INEI/DNCE e) Oficio N°574-2025-INEI/DTDIS f) Oficio N°4695-2025-INEI/DNCE	FECHA DE RECEPCION	17/02/2025 19/02/2025 20/02/2025 21/02/2025 7/03/2025 13/03/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	DNCE-ENCAL 27/02/2025 DNCE-ENAH 28/02/2025	De oficio	CORREO ELECTRÓNICO	Con motivo de observaciones	SISTEMA DE CONTRATACION-PLAZO DE ENTREGA
		Fecha de la tercera versión		De oficio	CORREO ELECTRÓNICO	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	CORREO ELECTRÓNICO	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	x	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>									
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>									
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>									
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento								
1									
2									
3									
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>									
<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			19/03/2025		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			21/03/2025	
<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>					SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>					SI	X	NO		
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.									
<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>					SI		NO	X	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.									
<b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>					SI		NO	X	
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.									
<b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>					SI		NO	X	
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.									
<b>4</b>									
 <b>Abog. Miguel Pera Ventura</b> Director Ejecutivo(a) Unidad Ejecutiva de Abastecimiento y Servicios									
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>									