

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23.05.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de consultoría de obra para la supervisión de la Obra: "Mejoramiento de los Servicios de Educación Técnico Productiva del Centro de Educación Técnico Productiva (CETPRO) Alcides Salomón Zorrilla, Distrito de Bellavista, Provincia Constitucional del Callao"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00100800182						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	13						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2309276					
		Documento que declaró la viabilidad	Resolución de Gerencia General N° 021-2023-CONADIS/GG y Resolución de Secretaría General N° 030-2021-CONADIS/SG					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Nota N° D000597-2023-CONADIS-UAB	Fecha de recepción	4/05/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							



Firmado digitalmente por LEE  
ARDITTO Brenda Grace FAU  
20433270461 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 23.05.2023 16:57:57 -05:00

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						



Firmado digitalmente por LEE  
ARDITTO Brenda Grace FAU  
20433270461 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 23.05.2023 16:59:13 -05:00

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

PRESUPUESTO REFERENCIAL DE SUPERVISIÓN						
Fecha de Precios: Marzo del 2023			Plazo de Ejecución en días calendario:		300	
Ejecución de la Obra.-					270	
Recepción y Liquidación.-					30	
1.0 SUPERVISIÓN DE LA OBRA E INTERVENCIÓN SOCIAL, EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS						
Supervisión de Obra					270 dc	
1.1 PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO PARA SUPERVISIÓN DE LA OBRA						
	Nº	Incid	TIEMPO	HONORARIOS	IMPORTE S/.	
		%	MESES	SOLES (S/.)		
Ingeniero Jefe de supervisión	1	100%	9.00	12,000.00	108,000.00	
Ingeniero asistente de supervisión	1	100%	9.00	7,500.00	67,500.00	
Ingeniero Estructural arquitecto	1	80%	9.00	10,000.00	72,000.00	
Ingeniero Sanitario	1	80%	9.00	10,000.00	72,000.00	
Ingeniero Electricista	1	60%	9.00	8,000.00	43,200.00	
Ingeniero Redes y Comunicaciones	1	60%	9.00	8,000.00	43,200.00	
Ingeniero de Seguridad y Medio Ambiente	1	100%	3.00	8,000.00	24,000.00	
Especialista en equipamiento	1	100%	9.00	8,000.00	72,000.00	
SUB TOTAL 1.1				8,000.00	24,000.00	
					525,900.00	
1.2 MATERIAL TECNICO PARA SUPERV. DE LA OBRA E INTERVENCIÓN SOCIAL:						
	Und	Cant.	Precio S/.	IMPORTE S/.		
Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados	mes	1.00	9.00	500.00	4,500.00	
Fotocopias de Planos	mes	1.00	9.00	420.00	3,780.03	
SUB TOTAL 1.2					8,280.03	
TOTAL ÍTEM 1.0					534,180.03	
2.0 RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN (INCLUYE 30 dc. COMPLEM. EVALUACIÓN FINAL Y MONITOREO INTERV. SOCIAL)						
30dc						
2.1 PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO						
	Nº	Incid	TIEMPO	HONORARIOS	IMPORTE S/.	
		%	MESES	SOLES (S/.)		
Ing. Civil, Jefe de Supervisión de Obra.	1	100%	1.0	12,000.00	12,000.00	
Ing. Especialista en Costos, Presupuestos, Programación y Valorizaciones	1	100%	1.0	8,000.00	8,000.00	
SUB TOTAL 2.1					20,000.00	
2.2 MATERIAL TECNICO PARA RECEPCIÓN Y LIQ.						
	Und	Cant.	Precio S/.	IMPORTE S/.		
Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados	millar	1.0	1,000.00	1,000.00		
SUB TOTAL 2.2					1,000.00	
TOTAL ÍTEM 2.0					21,000.00	

<b>RESUMEN:</b>	
1.0 SUPERVISIÓN DE LA OBRA E INTERVENCIÓN SOCIAL, EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS :	534,180.03
2.0 SUPERVISIÓN EN ETAPA DE RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN	21,000.00
TOTAL HONORARIOS	555,180.03
GASTOS GENERALES (Oficinas en Campo, Servicios, Personal Adm. Mobiliario, PCs., etc)	61,316.11
UTILIDAD (10%)	55,518.00
TOTAL	672,014.14
MÁS I.G.V. (18%)	120,962.55
MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)	792,976.69


Proyecto: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA DEL CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA (CETPRO) ALCIDES SALOMÓN ZORRILLA."

PRESUPUESTO REFERENCIAL DE SUPERVISIÓN					
Fecha de Precios: Marzo del 2023			Plazo de Ejecución en días calendario:		300
Ejecución de la Obra.-					270
Recepción y Liquidación.-					30

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES DE SUPERVISION					
	N°	Incid %	TIEMPO MESES	HONORARIOS SOLES (S/.)	IMPORTE S/.
1 OFICINAS DE CAMPO Y SEDE CENTRAL PARA ESTUDIO Y OBRA					
Oficina de Campo del Consultor (Factor= 100%)					
Alquiler de Oficina de Campo (Incl. Autovalúo y Arbitrios)	1.00	100%	9.00	1,000.00	9,000.00
Equipos de Laboratorio de Suelos y Concreto	1.00	100%	9.00	2,000.00	18,000.00
Mobiliario de oficina de campo (Incl. movilización a campamento y devolución a depósito)	1.00	100%	9.00	450.00	4,050.00
Equipo de Comunicación (radio Telefonía)	1.00	100%	9.00	350.00	3,150.00
Conexión Internet y Red	1.00	100%	9.00	450.00	4,050.00



Firmado digitalmente por LEE  
ARDITTO Brenda Grace FAU  
20433270461 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 23.05.2023 16:59:22 -05:00

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
		<b>Materiales de Uso General:</b> Tintas para impresoras y/o Toner 1.00 100% 9.00 450.00 4,050.00 Útiles de oficina (Papel Bond, lapiceros, folders, CDs, etc) 1.00 100% 9.00 650.00 5,850.00 <b>PARCIAL 1</b> 48,150.00							
		<b>2 GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACIÓN PARA ESTUDIO Y OBRA:</b> Documentos de Presentación 2500.00 (Adquisición de Bases y Gastos Notariales) Legales y Notariales de la Organización 3500.00 <b>Fianzas: Contratación</b> Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento 2666.11 (Vigencia hasta la liquidación) <b>Seguros: Contratación</b> Póliza de Seguros ESSALUD + Vida para los trabajadores 4500.00 <b>PARCIAL 2</b> 13,166.11 <b>TOTAL GASTOS GENERALES</b> 61,316.11							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	S/ 792,976.69 (Setecientos noventa y dos mil novecientos setenta y seis con 69/100 soles)						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	5/05/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			18/05/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI			X			NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI						NO X	
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI						NO X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI						NO X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.	<div style="text-align: center;">  <p>           Firmado digitalmente por LEE            ARDITTO Brenda Grace FAU            20433270461 soft            Motivo: Soy el autor del documento            Fecha: 23.05.2023 16:59:51 -05:00         </p> </div>								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									