

## **FORTALECIMIENTO ESTRATÉGICO DE CENTROS DE EXTENSIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA FASE 2**

### **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

#### **CONSULTORÍA PARA LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO TECNOLÓGICO PRODUCTIVO Y COMERCIAL PARA EL FORTALECIMIENTO Y DIVERSIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL CITE AGROINDUSTRIAL HUALLAGA – UT AMBO.**

#### **1. ANTECEDENTES**

El 22 de agosto de 2016, se firmó el Contrato de Préstamo N° 3700/OC-PE entre la República del Perú y el BID para contribuir a la financiación y ejecución del proyecto de inversión pública (PIP) Mejoramiento de los Niveles de Innovación Productiva a Nivel Nacional (código SNIP 339441), el cual se encuentra a cargo del Ministerio de la Producción, por intermedio del Programa Nacional de Innovación para la Competitividad y Productividad (PNICP), hoy Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico e Innovación (PROINNÓVATE).

El Proyecto tiene dos componentes de intervención:

- Componente 1: Mejora de las capacidades para innovar en la industria y servicios.
- Componente 2: Entorno para la innovación productiva.

En el marco del Componente 1, se llevó a cabo el Concurso "Fortalecimiento Estratégico de los Centros de Transferencia Tecnológica (CET) – Fase 2", cuyo objetivo es ampliar y mejorar la oferta de servicios de asesoramiento y apoyo al desarrollo tecnológico y de innovación de las empresas peruanas, mediante la expansión y consolidación de Centros de Extensión y Transferencia Tecnológica, en adelante CET.

Específicamente, esta Fase 2 busca cofinanciar la implementación del Plan Estratégico de los Centros de Extensión y Transferencia Tecnológica (CET) para desarrollar una oferta adecuada y efectiva de servicios tecnológicos especializados, así como brindar asistencia técnica para una adecuada absorción tecnológica, servicios de mejoramiento de la capacidad receptora de tecnologías y fortalecimiento de la capacidad innovadora de las empresas.

En ese contexto, el CITE Agroindustrial Huallaga – UT Ambo se adjudicó recursos para financiar su Proyecto CETF2-2-P-0005-21 y se procedió a la suscripción del Convenio de Adjudicación N° 154-PROINNOVATE-CETF2-2021, y se cuenta con un Cronograma de Desembolsos y Cuadro de Hitos del Proyecto aprobado, en el marco del cual se efectúa el presente requerimiento.

El presente requerimiento se enmarca en el Componente 3, actividad 3.8 del proyecto.

El proyecto contribuirá con el cierre de brechas tecnológicas del CITE a fin de mejorar o brindar nuevos servicios que impulsen la productividad, competitividad y diversificación en la MIPYMES de la región de Huánuco.

En ese sentido, se requiere contar con el servicio de una firma consultora que brinde el servicio de transferencia de conocimiento tecnológico productivo y comercial para el fortalecimiento y diversificación de los servicios del CITE Agroindustrial Huallaga – UT Ambo

## 2. OBJETIVO DEL SERVICIO

### 2.1 OBJETIVO GENERAL

Contar con el servicio de transferencia de conocimiento tecnológico productivo y comercial para el fortalecimiento y diversificación de los servicios del CITE Agroindustrial Huallaga – UT Ambo.

## 3. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO A REALIZAR

Las actividades de la presente consultoría se enfocan en el cierre de las brechas tecnológicas productivo y comercial del CITE Agroindustrial Huallaga-UT Ambo, a través del proceso de transferencia de conocimiento teórico y práctico que realizará de manera virtual y presencial en las instalaciones de la Universidad de Antioquía; en ese sentido, las actividades que se deben realizar son las siguientes:

a) Plan de trabajo	
a.1.	Elaborar un plan de trabajo que contenga como mínimo lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"><li>- Objetivos.</li><li>- Metodología.</li><li>- Actividades a desarrollar.</li><li>- Productos a obtener.</li><li>- Cronograma diario de la programación de los cursos por diplomado.</li></ul>
b) Diplomado en gestión de iniciativas para el fortalecimiento y la sostenibilidad del sector agroindustrial de Perú	
	El diplomado tendrá una duración total de 111 horas lectivas distribuidas en 4 cursos con temáticas que se desarrollaran en 90 horas lectivas en la modalidad virtual y 21 horas en la modalidad presencial.
b.1	<b>Curso:</b> Gestión de iniciativas agroindustriales que serán cursadas en 42 horas lectivas en la modalidad virtual.
b.2	<b>Curso:</b> Inteligencia comercial para productos agroindustriales que serán cursadas en 20 horas lectivas en la modalidad virtual.
b.3	<b>Curso:</b> Caja de herramientas de la agroindustrial que serán cursadas en 28 horas lectivas en la modalidad virtual.
b.4	<b>Curso:</b> Encuentros experienciales que serán cursadas en 21 horas lectivas en la modalidad presencial.
c) Diplomado en análisis y calidad de matrices alimentarias	
	El diplomado comprenderá de 06 cursos que tendrán una duración total de 144 horas lectivas distribuidas en 118 horas en la modalidad virtual y 26 horas en la modalidad presencial.
c.1	<b>Curso:</b> Diseño y construcción higiénica de plantas de alimentos que tiene una duración de 20 en la modalidad virtual.
c.2	<b>Curso:</b> Principios fisicoquímicos de transporte y operaciones de secado en Ingeniería de Alimentos que tiene una duración de 24 horas en la modalidad virtual.
c.3	<b>Curso:</b> Envases para alimentos que tiene una duración de 22 horas en la modalidad virtual.
c.4	<b>Curso:</b> Análisis fisicoquímico de alimentos que tiene una duración de 24 horas que serán cursadas en 10 horas en la modalidad virtual y 14 horas en la modalidad presencial.
c.5	<b>Curso:</b> Alimentos fermentados saludables de origen vegetal que tiene una duración de 32 horas que serán cursadas en la modalidad virtual.
c.6	<b>Curso:</b> Análisis sensorial de alimentos que tiene una duración de 22 horas que serán cursadas en 10 horas en la modalidad virtual y 12 en la modalidad presencial.

<b>d) Diplomado en transformación de productos agroindustriales</b>	
	El diplomado comprenderá de 04 cursos que tendrán una duración total de 100 horas lectivas distribuidas en 16 horas en la modalidad virtual y 84 horas presencial.
<b>d.1</b>	<b>Curso:</b> Preparación de bebidas a base de café que tendrá una duración mínima de 20 horas que serán cursadas en la modalidad presencial.
<b>d.2</b>	<b>Curso:</b> Elaboración de cerveza artesanal que tiene una duración de 28 horas que serán cursadas en la modalidad presencial.
<b>d.3</b>	<b>Curso:</b> Procesamiento de cacao y chocolate que tiene una duración de 24 horas distribuidas en 16 horas en la modalidad virtual y 8 horas presencial.
<b>d.4</b>	<b>Curso:</b> Procesamiento de frutas y hortalizas que tiene una duración de 28 horas en la modalidad presencial.
<b>e) Diplomado en Innovación, Proyectos y Marketing</b>	
	El diplomado comprenderá de 02 cursos que tendrán una duración total de 75 horas lectivas distribuidas en 67 horas en la modalidad virtual y 8 horas presencial.
<b>e.1</b>	<b>Curso:</b> Innovación y proyectos que tendrá una duración de 22 horas que serán cursadas en la modalidad virtual y 8 horas en la modalidad presencial.
<b>e.2</b>	<b>Curso:</b> Marketing que tendrá una duración mínima de 45 horas que serán cursadas en la modalidad virtual.

De acuerdo a lo indicado, el servicio comprende:

- Clases virtuales sincrónicas para 30 profesionales del CITE Agroindustrial Huallaga – UT Ambo por un total de 291 horas lectivas que serán efectivas a través de accesos o permisos para uso de plataformas de comunicación o educativas virtuales del proveedor. Además, se brindará material técnico formativo digital y acceso a las clases grabadas que serán compartidas al CITE Agroindustrial Huallaga – UT Ambo desde día siguiente de su realización en formato video MP4 a través de un repositorio o unidad virtual que la firma consultora proveerá, por una permanencia mínima de 1 año.
- Clases presenciales para 10 profesionales de CITE Agroindustrial Huallaga – UT Ambo por un total de 139 horas lectivas que serán efectivas en 15 días en las instalaciones de la Universidad de Antioquia.

El costo del traslado y estadía deberá estar considerado en la propuesta de la firma consultora, de acuerdo al siguiente detalle:

- Boleto aéreo nacionales e internacionales ida y vuelta en clase turista o económica, según detalle siguiente:
  - Nacional: Desde el aeropuerto Alférez FAP David Figueroa Fernandini en Huánuco hasta el aeropuerto Jorge Chávez en Lima.
  - Internacional: Desde el aeropuerto Jorge Chávez en Lima hasta el aeropuerto de la ciudad del país de residencia de la firma consultora donde se realizarán actividades formativas.
- Alojamiento<sup>1</sup> y alimentación (desayuno, almuerzo y cena)
- Traslado terrestre aeropuerto – hotel – aeropuerto
- Traslado terrestre hotel – universidad/visitas de campo – hotel
- Gastos por seguros e impuestos.
- El material de clases o información complementaria podrá ser entregado de manera digital y/o impreso a cada participante.

<sup>1</sup> El alojamiento deberá ser de un cuarto por profesional del CITE Agroindustrial Huallaga – UT Ambo; además, deberá contar con baño propio, servicio de agua caliente, tv, wifi, limpieza e higiene acorde a los protocolos de higiene contra el COVID 19 vigentes en el país. La ubicación deberá estar cerca de las instalaciones del centro de capacitación, por lo que, el tiempo de viaje en auto o bus no debe exceder los 40 minutos.

Para la actividad que requiere trabajo presencial, si en torno a las medidas de Salud y Seguridad frente al COVID-19 se ve afectado su desarrollo, la firma consultora deberá reprogramarlas con la aprobación de CITE Agroindustrial Huallaga – UT Ambo garantizando la total calidad del servicio a desarrollarse.

#### 4. PRODUCTOS A OBTENER

La firma consultora deberá entregar en el marco del presente servicio, los siguientes productos de acuerdo con lo establecido en el punto 3, "Características del servicio a realizar". (a continuación, se citan ejemplos):

PRODUCTO	CONTENIDO	DETALLE
1	- Plan de Trabajo.	De acuerdo con lo solicitado en el punto 3 del presente TDR
2	- Informe con anexos que evidencien la realización de las capacitaciones virtuales.	De acuerdo con lo solicitado en el punto 3 del presente TDR en sus apartados: b1 y b2
3	- Informe con anexos que evidencien la realización de las capacitaciones presenciales y virtuales.	De acuerdo con lo solicitado en el punto 3 del presente TDR en sus apartados: b3, b4, c4, c6, d1, d2, d3, d4, e1 y e2
4	- Informe con anexos que evidencien la realización de las capacitaciones virtuales.	De acuerdo con lo solicitado en el punto 3 del presente TDR en sus apartados: c1, c2, c3, c5, y d3.

#### 5. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR LA FIRMA CONSULTORA<sup>2</sup>

- Haber realizado cinco (5) servicios relacionados a capacitaciones, diagnósticos, planes o acuerdos estratégicos, emprendimientos, negocios, empresariales o afines, en entidades públicas o privadas. Cada servicio debe haber tenido una duración mínima de cinco (5) meses.
- Acreditar tres (3) experiencias en consultorías iguales o similares al objeto de la presente convocatoria o aspectos vinculados a transferencia de conocimiento, tecnológico, comercial, innovación o afines durante los últimos ocho (8) años.
- Acreditar un equipo de trabajo con el siguiente perfil mínimo:

##### **Jefe de equipo/proyecto**

- Titulado en administración, psicología, contabilidad, ingeniero o afines.
- Posgrado (Magíster o diplomado) en temas referidos a ciencias, tecnología, innovación, metodología de educación, desarrollo humano o formación.
- Acreditar siete (07) años de experiencia profesional y/o docente en universidades u organizaciones formativas.

##### **Profesional en gestión de iniciativas para el fortalecimiento y la sostenibilidad del sector agroindustrial de Perú.**

- Titulado en administración, ciencias, ingeniería, economía o afines.
- Posgrado (Magister o diplomado) en temas referidos a administración, mercadeo, agroindustria o agronegocios.
- Acreditar cinco (05) años de experiencia en puestos de coordinación o gestión.

<sup>2</sup> En caso de consorcio, suman las experiencias de las organizaciones que lo conforman.

- Acreditar un (01) año de experiencia docente en universidades u organizaciones formativas.

#### **Profesional en análisis y calidad de matrices alimentarias y transformación de productos agroindustriales**

- Titulado de las áreas de Ciencias y Tecnologías de Alimentos, agroindustria o afines.
- Posgrado (Magister o diplomado) en temas referidos a salud, nutrición, tecnología alimentaria o innovación.
- Acreditar dos (02) años de experiencia docente en temas relacionados a programas formativos en universidades, centros o instituciones de investigación.
- Acreditar dos (02) experiencias como investigador o coinvestigador en proyectos orientados a temas de producción de alimentos, nutrición, salud o innovación social.

#### **Profesional en Innovación y Marketing**

- Bachiller en administración, ingeniería, comunicaciones o afines.
- Acreditar diplomado en temas referidos a gerencia de proyecto o innovación.
- Acreditar capacitaciones, cursos o talleres en temas referidos a investigación, gestión, machine learning, transformación digital, ecosistema digital, procesos pedagógicos o innovación.
- Acreditar tres (03) años de experiencia en puestos de gestión, investigador, profesional TIC o tecnólogo.

### **6. RETIRO DEL PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO**

El ITP se reserva el derecho de solicitar a la firma consultora que cualquier miembro de su personal, o cualquier subcontratista o personal de éste, sea retirado y reemplazado por una alternativa similar a los perfiles mínimos considerados por el ITP, a condición de que este derecho sólo fuere ejercido cuando el ITP razonablemente considere que la cantidad o calidad del trabajo del empleado o subcontratista en cuestión resultan inaceptables. Se debe solicitar formalmente el cambio del personal con la justificación correspondiente, la firma consultora tendrá un plazo máximo de 10 días calendario para presentar al reemplazo.

La firma consultora se compromete, en tanto esté a su alcance, a no reasignar ni remover ningún miembro de su personal asignado. Si debiera producirse un reemplazo por razones de fuerza mayor:

La firma consultora comunicará la salida del personal con un plazo máximo de 01 día de ocurrido el evento.

El/La reemplazante deberá ser aprobado por el ITP en un plazo máximo de 05 días calendario y reunir similares habilidades, competencia y experiencia que el/la reemplazado/a, en el momento del reemplazo.

### **7. SUPERVISIÓN Y CONTROL**

La supervisión y coordinación de la consultoría estará a cargo del CITE Agroindustrial Huallaga – UT Ambo, el cual deberá emitir opinión técnica de los entregables que la firma consultora presente.

El ITE Agroindustrial Huallaga – UT Ambo dispondrá de cinco (5) días hábiles para efectuar observaciones a los entregables. La firma consultora dispondrá de cinco (5) días hábiles para levantar dichas observaciones.

### **8. CONFORMIDAD DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Los entregables serán presentados para opinión técnica al CITE Agroindustrial Huallaga – UT Ambo en un (01) original y en versión digital editable (formato DOCX o PPTX de acuerdo con la naturaleza del documento, y su respectiva versión en PDF) al correo de [mesadepartesitp@itp.gob.pe](mailto:mesadepartesitp@itp.gob.pe) También se deberán adjuntar los archivos electrónicos de toda la información utilizada y generada. El CITE

Agroindustrial Huallaga – UT Ambo deberá comprobar el cumplimiento de lo estipulado en el presente documento para emitir su opinión técnica.

El Coordinador General del CET emitirá la conformidad del servicio con base en la opinión técnica favorable del CITE. previa verificación del cumplimiento de lo estipulado en el presente documento.

## **9. ENTREGABLES, PLAZO DE EJECUCIÓN Y FORMA DE PAGO DE LA CONSULTORIA**

El servicio se desarrollará en un periodo de hasta ciento diez (110) días calendario, contados a partir del día siguiente hábil de la suscripción del contrato.

<b>Nº PAGO</b>	<b>PRODUCTO</b>	<b>% PAGO</b>	<b>FECHA ENTREGA</b>
1º pago	1	-	Hasta los 05 días contados a partir del día siguiente hábil de la suscripción del contrato.
2º pago	2	20%	Hasta los 15 días contados a partir del día siguiente hábil de la suscripción del contrato.
3º pago	3	50%	Hasta los 85 días contados a partir del día siguiente hábil de la suscripción del contrato
3º pago	4	30%	Hasta los 110 días contados a partir del día siguiente hábil de la suscripción del contrato.
Total		100%	

Cada producto debe contar con la conformidad correspondiente, por parte del CITE, antes de proceder al pago.

## **10. MONTO REFERENCIAL**

El monto referencial de la consultoría es de \$. 118,000 (Ciento dieciocho mil y 00/100 dólares americanos), a todo costo, incluido los impuestos de Ley, gastos de pasajes, alimentación traslados y viáticos de los colaboradores del CITE u otros precisados en el acápite 3 del presente TDR.

Respecto a los impuestos, en caso de tratarse de una firma (persona jurídica) no domiciliada, se retiene el 30%. Sin embargo, hay que tener en cuenta que cuando se trata de asistencia técnica la retención es del 15%, para lo cual de acuerdo lo señalado por la Ley del impuesto a la Renta en el Capítulo VII art 56 (Modificado según DL 1120 el 18 de julio 2012):

El impuesto a la Renta aplicable a las Personas Jurídicas No Domiciliadas en el país por el servicio de Asistencia Técnica SUNAT (Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria) se determina en base a la tasa del 15%, (en lugar del 30%) debiendo el contribuyente para tal efecto presentar a la SUNAT un Informe de Certificación expedida por una Sociedad de Auditoría de que el servicio ha sido prestado efectivamente, siempre y cuando el costo del servicio supera las 140 UIT (Unidad Impositiva Tributaria).

En caso el país de residencia de la firma, tenga Convenio para evitar la doble tributación y prevenir la evasión fiscal, con Perú, no se aplicará la retención del 30%, para lo cual debe presentar un Certificado de Residencia.

Asimismo, hay que tener en cuenta que el servicio que brinda la firma no domiciliada (cuyo país de residencia tenga o no convenio) es para establecer un bien o servicio que brindará el CITE en un futuro, por lo que, de acuerdo a lo establecido por la SUNAT, se tendría que adicionar el Impuesto



General a las Ventas que corresponde el 18%, debido a que los servicios que brinda el CITE están afectos al IGV (Impuesto General a las Ventas).

## 11. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS

### Confidencialidad

Se deberá mantener en forma reservada toda la información suministrada por el ITP o los CITE. Asimismo, el proveedor se compromete a no divulgar las actividades materia del presente servicio. Esta obligación permanecerá vigente no obstante el vencimiento o la terminación del servicio prestado.

### Propiedad intelectual

El proveedor acepta expresamente que los derechos patrimoniales y conexos de propiedad intelectual sobre los productos y documentación generada que se entreguen al amparo de la presente consultoría corresponden únicamente al ITP, con exclusividad y a todos los efectos. El proveedor es responsable de mantener la confidencialidad de la información frente a sí y ante terceros.

### Vicios ocultos

La conformidad del servicio por parte del ITP no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del proveedor es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por el ITP.

## 11. ANTICORRUPCIÓN

Los participantes se obligan a conducirse en todo momento, durante la postulación al concurso, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas.

Además, los participantes se comprometen a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

## 12. PENALIDADES.

Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimientos
En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del presente contrato, se aplicará al consultor una penalidad por cada día calendario de atraso, deducible previa comunicación, de los pagos pendientes. La penalidad debe contabilizarse desde el día siguiente de la fecha límite para la presentación del entregable.	$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$ Donde F: Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: 0.40. Para plazos mayores a sesenta días: 0.25	La penalidad será aplicada hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. Cuando se alcance el monto máximo de penalidad, la entidad contratante podrá resolver el contrato por incumplimiento.
Para iniciar la prestación del servicio, es responsabilidad del consultor contar con el personal y/o equipo clave completo. La inobservancia de lo dispuesto en la presente cláusula será causal de resolución de contrato por incumplimiento. El cambio de personal clave sólo procederá en caso de	$\text{Penalidad} = 1\% \times \text{Monto Total Contratado}$	Durante todo el período que dure dicho reemplazo, el Contratante deducirá a El Consultor el monto del cálculo de la penalidad que corresponda, en el siguiente pago que se realice luego de aprobar el

<p>enfermedad / fallecimiento / incapacidad física del titular y con autorización escrita del Contratante, en cuyos casos no se aplicará penalidad</p> <p>El Consultor podrá solicitar cambio de personal clave sólo por una vez y con calificaciones equivalentes o mejores al personal que está reemplazando, sin aplicar penalidad y debidamente justificado.</p> <p>En caso de solicitar un segundo cambio de personal clave, el Contratante aplicará una penalidad a pesar de que éste haya sido autorizado, así mismo el nuevo consultor deberá contar con calificaciones equivalentes o mejores al que está reemplazando.</p>		<p>aprobar el cambio y según se defina en la adenda.</p> <p>En caso de que se detecte cambio de personal clave sin autorización del contratante, éste podrá proceder a aplicar la resolución de contrato.</p> <p>De detectarse la no participación de todo el personal clave que forma parte del contrato, se procederá a aplicar al Consultor las penalidades correspondientes.</p>
--	--	--

Las penalidades establecidas en la presente cláusula se aplicarán sin perjuicio de la obligación del consultor de responder por los daños y perjuicios que pudieran derivarse de su incumplimiento o de las demás sanciones que pudieran corresponder.



**ANEXO**  
**CONSULTORÍA PARA LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO TECNOLÓGICO  
PRODUCTIVO Y COMERCIAL PARA EL FORTALECIMIENTO Y DIVERSIFICACIÓN DE LOS  
SERVICIOS DEL CITE AGROINDUSTRIAL HUALLAGA – UT AMBO**

**ESTRUCUTRA DE COSTOS**

Partidas	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario(*)	Veces	Costo Total (*)
<b>I. RECURSO HUMANO</b>					<b>\$65,750.00</b>
<b>1.1 Dirección del programa de fortalecimiento</b>					<b>\$4,918</b>
1.1.1 Jefe de equipo/proyecto	Global	1	\$4,918	1	\$4,918
<b>1.2 Diplomado en gestión de iniciativas para el fortalecimiento y la sostenibilidad del sector agroindustrial de Perú</b>					<b>\$23,909</b>
1.2.1 Responsable: Especialista en Gestión de iniciativas para el fortalecimiento y la sostenibilidad del sector agroindustrial de Perú	Global	1	\$5,909	1	\$5,909
1.2.2 Componente formativo - modalidad virtual	Hora	90	\$80	1	\$7,200
1.2.3 Componente formativo - modalidad presencial	Hora	21	\$514	1	\$10,800
<b>1.3 Diplomado en análisis y calidad de matrices alimentarias</b>					<b>\$10,644</b>
1.3.1 Responsable: Especialista en Gestión de iniciativas para el fortalecimiento y la sostenibilidad del sector agroindustrial de Perú	Global	1	\$2,640	1	\$2,640
1.3.2 Componente formativo - modalidad virtual	Hora	118	\$48	1	\$5,706
1.3.3 Componente formativo - modalidad presencial	Hora	26	\$88	1	\$2,297
<b>1.4. Diplomado en transformación de productos agroindustriales</b>					<b>\$10,874</b>
1.4.1 Responsable: Especialista en transformación de productos agroindustriales	Global	1	\$2,678	1.00	\$2,678
1.4.2 Componente formativo - modalidad virtual	Hora	16	\$48	1.00	\$774
1.4.3 Componente formativo - modalidad presencial	Hora	84	\$88	1.00	\$7,423
<b>1.5 Diplomado en Innovación, Proyectos y Marketing</b>					<b>\$15,404</b>
1.5.1 Responsable: Especialista en Innovación y Marketing	Global	1	\$4,219	1.00	\$4,219
1.5.2 Componente formativo - modalidad virtual	Hora	67	\$91	1.00	\$6,120
1.5.3 Componente formativo - modalidad presencial	Hora	8	\$633	1.00	\$5,066
<b>II. GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>	<b>Mes</b>				<b>\$34,250.00</b>
<b>2.1. Gastos de Gestión (pasajes, viáticos y gastos administrativos)</b>					<b>\$3,000.00</b>
2.1.1 Permisos, licencias, etc.	Tramites	3	\$1,000.00	\$1.00	\$3,000.00
<b>2.2 Pasaje Internacional</b>					<b>\$10,000.00</b>
2.2.1 Aéreos Lima - País (Ida y vuelta).	Viaje	10	\$1,000.00	1.00	\$10,000.00
2.2.2 Aéreos Huánuco – Lima (Ida y vuelta).					
<b>2.3 SEGUROS</b>					<b>\$1,000.00</b>
2.3.1	Pólizas	10	\$100.00	1.00	\$1,000.00

**PERÚ****Ministerio  
de la Producción**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"*  
*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

<b>2.4 VIATICOS</b>	<b>Día</b>				<b>\$20,250.00</b>
2.4.1 Desayuno	Día	15	\$10.00	10.00	\$1,500.00
2.4.2 Almuerzo	Día	15	\$15.00	10.00	\$2,250.00
2.4.3 Cena		15	\$15.00	10.00	\$2,250.00
2.4.4 Alojamiento (con Wifi, agua, luz, seguridad, limpieza)	Día	15	\$80.00	10.00	\$12,000.00
2.4.5 Traslados (Aeropuerto, alojamiento, instalaciones de capacitación y otras visitas)	Día	15	\$15.00	10.00	\$2,250.00
<b>SUB TOTAL (ANTES DE IMPUESTOS)</b>					<b>\$100,000.00</b>
<b>2.5 IMPUESTOS</b>					<b>\$18,000.00</b>
IGV	Global	18%	\$100,000		\$18,000.00
<b>Total</b>					<b>\$118,000.00</b>

(\*) Dólares americanos