

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22/04/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones – OTIC de la Oficina General de Estadística y Tecnologías de la Información y Comunicaciones – OGETIC.						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquisición de Software Antivirus - Antimalware Corporativo						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0143 Administración de la Infraestructura Tecnológica						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	PAC N°26						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N°000348-2025-MTPE/4/13.2		Fecha de recepción	14/03/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO											
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento										
1	<p>De acuerdo a la recomendación realizada por el comité de selección en el Informe de Análisis de Declaración de Desierto. El área usuaria ha añadido la siguiente información: "XI. Requisitos mínimos que debe cumplir el postor (...) "El postor deberá mostrar de forma foliada tomando como referencia la matriz inferior el listado y/o detalle de las características descritas en los numerales 5.1 (literales 2,3,4,13,18,20,22), numeral 5.2 (literal 2), numeral 5.3(literal 2), numeral 5.4 (literales 1 y 3) y numeral 5.1(literal 1), así como la marca y modelo del software, para lo cual debe entregar documentación del fabricante, carta, manuales, brochures y/o capturas de pantalla y/o web o links del fabricante de la solución con la finalidad de verificar el cumplimiento de cada una de ellas, las mismas que serán presentadas para la evaluación técnica en la presentación de su propuesta".</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Característica</th> <th>Valores Mínimo</th> <th>Marca Ofertada</th> <th>Modelo Ofertado</th> <th>Nº de Folio presentado por el Postor donde sustente la Característica</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Detallar característica</td> <td>Detallar Valores Mínimo</td> <td> </td> <td>.</td> <td>Folio N° ....</td> </tr> </tbody> </table>	Característica	Valores Mínimo	Marca Ofertada	Modelo Ofertado	Nº de Folio presentado por el Postor donde sustente la Característica	Detallar característica	Detallar Valores Mínimo		.	Folio N° ....
Característica	Valores Mínimo	Marca Ofertada	Modelo Ofertado	Nº de Folio presentado por el Postor donde sustente la Característica							
Detallar característica	Detallar Valores Mínimo		.	Folio N° ....							

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/04/2025
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

4	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES