

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5/06/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	700000 - Intendencia Regional Ayacucho 700010 - Sección de Soporte Administrativo Ayacucho 700200 - División de Auditoría 700300 - División de Control de la Deuda y Cobranza 700700 - División de Servicios al Contribuyente						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de mantenimiento correctivo de estructura de inmueble de los locales de la SUNAT en las Sedes de la Intendencia Regional Ayacucho						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI.01: Mejorar el Cumplimiento Tributario y Aduanero OEI.04: Fortalecer la capacidad de Gestión Interna						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	140-2023						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Formato de Atención de Requerimiento S/N		Fecha de recepción	16.11.2022		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	27.02.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	25.05.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	4	4	SIGED NRO. 0096-2023-700010	16.05.2023 / 19.05.2023	0		
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	4	4	Correo electrónico	25.05.2023			
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	En el numeral 7.7. Forma de pago, se incorpora un último párrafo, cuyo texto es el siguiente: "La documentación debe remitirse por Mesa de Partes Virtual de la SUNAT (https://www.sunat.gob.pe/ol-at-itramitedoc/registro/iniciar) y/o en Mesa de Partes ubicado en la Av. Mariscal Cáceres N° 387 – 2do. Piso, distrito de Ayacucho, provincia de Huancanga y departamento de Ayacucho".						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2	Se precisa el texto del último párrafo del literal a., acápite A. Personal Clave, del numeral 6.1.1. Personal, cuyo texto propuesto es el siguiente: "Requisitos para la suscripción del contrato Como requisito para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro deberá presentar una carta en la que señalará su domicilio dentro del radio urbano del distrito de Ayacucho; lugar en donde recepcionará los documentos que se generen durante la ejecución contractual".
3	Se homogeniza (precisa) la denominación de partidas en los Anexos A y B de los Términos de Referencia, estos son: Partidas: 01.05.21; 02.02.07; 02.03.07; 03.02.16; 03.02.18; 03.10.03; 03.11.02; 03.11.23; 03.11.25; 03.12.16; 03.13.15; 03.13.24; 03.13.25; 03.13.28; 03.13.29; 03.13.38; 03.14.35; 03.14.36; 04.01.03; 04.01.04; 04.01.15; 04.01.16; 04.01.19; 04.01.21; 04.01.22; 04.01.23; 04.01.49; 04.02.35; 04.02.97; 04.02.98; 05.01.05; 05.04.23; y 05.04.24.
4	Se incorpora detalle de partidas en el Anexo A de los Términos de Referencia, cuyo detalle de partidas incorporadas son: 03.11.31; 03.11.32; 03.11.33 y 03.11.34.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--


3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
	MONTO						

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/05/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X

5.


RAFAEL ALFREDO VALQUI ZABALA
 Jefe de la Sección de Soporte Administrativo Ayacucho
 GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.