


09

| FORMATO | | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|---|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 20/09/2024 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA Supervisión de la obra. "AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE, DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS, ALCANTARILLADO SANITARIO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE, DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS, ALCANTARILLADO SANITARIO Y TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUALES EN EL CASERIO DE VISTA ALEGRE, DISTRITO DE QUEROCOTO, PROVINCIA DE CHOTA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", con Código Único de Inversiones N°2568899 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 19 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | CUI. N°2568899 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N°0491-2024-MDQ/ELE/GIDUR | | Fecha de recepción | 13/09/2024 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| Fecha de la tercera versión | | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | | |
| Fecha de la cuarta versión | | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | | |
| Fecha de la quinta versión | | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | X | | | NO | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | NO | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | |
| | | | | | | | | |

| FORMATO | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---------|------------|---------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | |
| | N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | |
| | | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | |
| | N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | |
| | | | | | | | |
| ANEXO N° 01 | | | | | | | |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | | | | | | | |
| | | MONEDA | Soles | X | Dólares | | Otro: Señalar otra moneda |
| | | MONTO | S/ 207,286.00 (Doscientos Siete Mil Doscientos Ochenta y Seis con 00/100 soles) | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |
| PLAZO: 180 días calendarios | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | |
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 16/09/2024 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 18/09/2024 | |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | | SI | X | NO | |
| | | | | | | | |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | | | SI | NO | X | |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | | | | SI | NO | X | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | |
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | | | | SI | NO | X | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE GUEROCOTO | | | | | | | |
|  Cecilia Alejandra Turi Elwood JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTOS | | | | | | | |
| 5. NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | | | |

ANEXO N° 01

ESTRUCTURA DE COSTOS DE SUPERVISION EN SOLES

"AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE, DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS, ALCANTARILLADO SANITARIO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE, DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS, ALCANTARILLADO SANITARIO Y TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUALES EN EL CASERIO DE VISTA ALEGRE, DISTRITO DE QUEROCOTO, PROVINCIA DE CHOTA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"

Monto del Valor Referencial de la obra: 5,147,304.23
 Plazo de ejecución de obra: 150 dc (5 meses)
 Monto del Valor Referencial del servicio de supervisión: -
 Monto 1=Tarifa (T1) Supervisión de la Obra

| Servicio | Tarifa Mensual (s/) (1) | Plazo Estimado(s/) (2) | Monto Total (s/) (M1= (1) * (2)) |
|---|----------------------------|------------------------|----------------------------------|
| Supervisión de la Obra | - | 5 | - |
| Monto 2= Participación en la Liquidación de Obra | | | |
| Servicio | Monto Total Fijo (s/) (M2) | | |
| Participación en la Liquidación de Obra (25.84449013609% aprox. de la tarifa mensual de la supervisión de obra) | - | | |
| Monto total propuesto para la Supervisión de Obra (M1 + M2) | - | | |
| Porcentaje del costo de la obra | | | % |

1. COSTOS

Tarifa (T1)

Supervisión de la Obra (T1)

| Recursos | | | | | Costos | |
|---|--------|----------|--------------|--------------------|---------------|-------------------------|
| Descripción | Unidad | Cantidad | Tiempo (mes) | % de Participación | Costo Mensual | Costo Parcial (Sin IGv) |
| Personal Clave | | | | | | |
| Supervisor de Obra | Unidad | 1 | 5 | 100% | - | - |
| Especialista de seguridad en obra y salud ocupacional | Unidad | 1 | 5 | 50% | - | - |
| Especialista ambiental | Unidad | 1 | 5 | 25% | - | - |
| Especialista de calidad | Unidad | 1 | 5 | 25% | - | - |
| Ing. Asistente de Supervisor de obra | Unidad | 1 | 5 | 100% | - | - |

COSTO DIRECTO

GASTOS FIJOS

GASTOS VARIABLES

Sub Total

Utilidad (8%)

Impuestos (IGV)

TOTAL, TARIFA (T1)

2. GASTOS FIJOS Y VARIABLES

2.1. GASTOS FIJOS

| Descripción | Cantidad | Tiempo | Costo | Participación | Parcial | TOTAL |
|--|----------|--------|-------|---------------|---------|-------|
| EQUIPAMIENTO | | | | | 1000.00 | |
| Equipo de oficina y enseres | 1 | 5 | - | ===== | - | |
| Equipos de Seguridad (Casco, Botas de seguridad, arneses, etc.) | | | | | - | |
| - Casco | 3 | | - | | - | |
| - Botas de seguridad | 3 | | - | | - | |
| - Chalecos de seguridad | 3 | | - | | - | |
| - Guantes | 3 | | - | | - | |
| - Mascarillas | 3 | | - | | - | |
| - Lentes de seguridad | 3 | | - | | - | |
| Equipos de Computo | | | | | - | |
| - Computadoras, incluido software | 2 | | - | | - | |
| - Impresoras | 1 | | - | | - | |
| GASTOS DIVERSOS | | | | | | |
| - Gastos de entrega de obra (replanteo, etc.) | 1 | 1 | - | | - | |
| - Ensayos para control de calidad | 1 | 1 | - | | - | |
| MATERIALES DE ECRITORIO Y MOVILIZACION | | | | | | |
| - Gastos de entrega de obra (replanteo, etc.) | 1 | | - | | - | |
| - Ensayos para control de calidad | 1 | | - | | - | |

2.2. GASTOS VARIABLES

| Descripción | Cantidad | Tiempo | Costo | Participación | Parcial | Total |
|---|----------|--------|-------|---------------|---------|-------|
| PERSONAL TECNICO | | | | | | |
| - Topógrafo | 1 | 5 | - | ===== | - | |
| GASTOS DE OFICINA | | | | | | |
| - Material de Oficina e impresión | 1 | 5 | - | ===== | - | |
| - Servicios de telefonía | 1 | 5 | - | | - | |
| MOVILIDAD, ALIMENTACION Y HOSPEDAJE. | | | | | | |
| - Alquiler de Camioneta | 1 | 150 | - | ===== | - | |
| - Combustible | 1 | 150 | - | | - | |
| - Alimentación | 3 | 150 | - | | - | |
| - Hospedaje | 3 | 5 | - | | - | |
| GASTOS ENSAYOS DE LABORATORIO | | | | | | |
| - Ensayos de Mecánica de Suelos | 1 | | - | ===== | - | |
| - Ensayos de Concreto | 1 | | - | | - | |
| TOTAL, DE GASTOS VARIABLES | | | | | | - |

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN