

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES		
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	06/01/2023
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA DE OBRA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERÍO DE PAMPA HERMOSA, DISTRITO DE YUYAPICHIS - PUERTO INCA - HUÁNUCO"
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA DE OBRA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERÍO DE PAMPA HERMOSA, DISTRITO DE YUYAPICHIS - PUERTO INCA - HUÁNUCO"
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Código</div> <div>377234</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> <div>INFORME TECNICO N° 024-2016-MDY/OPI</div> </div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 019-2023-MDY-SGIDUR/LADZ	Fecha de recepción	19/01/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión Fecha de la tercera versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión	NO APLICA	De oficio De oficio De oficio De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones	NO APLICA	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

NO SE REALIZARON OBSERVACIONES

## 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item Ajustes realizados al requerimiento

NO SE REALIZARON OBSERVACIONES

## 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

### 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

#### 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

##### DEL PROVEEDOR

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

NO APLICA

##### DE LA ENTIDAD

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

#### DESAGREGADO DE GASTOS POR SUPERVISIÓN DE OBRA

OBRA	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE PAMPA HERMOSA, DISTRITO DE YUYAPICHIS - PUERTO INCA - HUÁNUCO						
ENTIDAD	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YUYAPICHIS	DISTRITO	YUYAPICHIS	PROV.	PUERTO INCA	REGIÓN	HUÁNUCO
LUGAR	PAMPA HERMOSA						
COSTO TOTAL DE OBRA		S/.	2,082,438.84		103,121.84		
Item	DESCRIPCION	UNO	Cant	Factor	Costo	Parcial	SUB TOTAL
<b>A</b>	<b>SUELDOS Y SALARIOS</b>						<b>61,875.00</b>
<b>A.1</b>	<b>Personal profesional</b>						
a)	Jefe supervisor de obra	Mes	5.00	1.00	8,000.00	30,000.00	
b)	Especialista en Riesgos y Vulnerabilidad	Mes	5.00	0.75	5,500.00	20,625.00	
d)	Especialista en Medio Ambiente	Mes	5.00	##	4,500.00	11,250.00	
<b>B</b>	<b>ALQUILERES Y SERVICIOS</b>						<b>1,200.00</b>
<b>B.1</b>	<b>Alquiler de inmuebles y equipos de oficina (Incl. Vivienda)</b>						
a)	Alquiler de oficina	Mes	5.00	1.00	150.00	750.00	
c)	Computadoras y Laptops	Mes	5.00	##	180.00	450.00	
<b>C</b>	<b>MOVILIZACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO</b>						<b>5,500.00</b>
b)	Movilización del personal	Mes	5.00	1.00	1,000.00	5,500.00	
<b>D</b>	<b>MATERIALES Y ÚTILES (para obra y of. Principal)</b>						<b>2,985.50</b>
a)	Útiles de oficina: dibujo, topografía y laboratorio	Mes	1.00	1.00	100.00	100.00	
b)	Copias, Valorizaciones, con presentación de ensayos	Mes	5.00	1.00	80.00	400.00	
c)	pruebas de control de calidad	Mes	5.00	1.00	100.00	500.00	
d)	Tintes y bienes consumibles	Mes	5.00	1.00	100.00	500.00	
e)	Impresores	Mes	5.00	1.00	100.00	500.00	
f)	Impresión Informe Especialistas	Mes	5.00	1.00	100.00	500.00	
g)	Impresión Informe Mensual	Mes	5.00	1.00	47.10	235.50	
h)	Impresores	Mes	5.00	1.00	50.00	250.00	
<b>E</b>	<b>PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID 19</b>						<b>2,500.00</b>
a)	Plan covid 19	Glb	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00	
<b>F</b>	<b>GASTOS GENERALES Y FINANCIEROS</b>						<b>5,924.84</b>
a)		8.00%	de "A"		74,060.50	5,924.84	
<b>G</b>	<b>UTILIDAD</b>						<b>7,406.05</b>
a)		10.00%	"A+B+C+D+E"		74,060.50	7,406.05	
<b>H</b>	<b>SUB TOTAL</b>						<b>S/.</b>
<b>I</b>	<b>I.G.V. (18.00 %)</b>						<b>S/.</b>
<b>J</b>	<b>COSTO TOTAL POR SUPERVISIÓN DE LA OBRA</b>						<b>S/.</b>

#### 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro.	Señalar otra moneda
MONTO	103,121.84 (Ciento Tres Mil Ciento Veintiuno con 84/100 soles)				


En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento

SE DESCRIBIERON EN EL CUADRO ANTERIOR

## 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	1/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/02/2023
-----	---	-----------	--	-----------

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>					
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
<b>5.</b>	<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YUYAPICHIS</p>  <p>EDWIN JHIMER CASIO JUSTO DNI 43664581 JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p> </div> </div>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.