


RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2/06/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN Y FORMULACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DENOMINADO "INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS ECOLÓGICAS DEL CC.PP LA INDEPENDENCIA DISTRITO DE PANGOA-PROVINCIA DE SATIPO-JUNÍN" -CUI N° 2140433.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0670 INSALACION DEL SISTEMAABLE Y LETRINAS ECOLÓGICAS DEL CC.PP LA INDEPENDENCIA DISTRITO DE PANGOA-PROVINCIA DE SATIPO-JUNÍN					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	31					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2140433				
		Documento que declaró la viabilidad	NO CORRESPONDE				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N°001876		Fecha de recepción	21/04/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA
		Fecha de la tercera versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA
		Fecha de la cuarta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA
		Fecha de la quinta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM	SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento de aprobación de estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HUBIERA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
	1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	N° Ítem	Ajustes realizados al requerimiento					
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						

DEL PROVEEDOR									
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
NO ADJUNTARA									
DE LA ENTIDAD									
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
ESTRUCTURA DE COSTO									
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	MES	MONTO	SUB TOTAL				
1	PERSONAL PROFESIONAL (CLAVE)								
1.1	JEFE DE PROYECTO	Mes	3	4,500.00	13,500.00				
1.2	Especialista en Saneamiento (Diseño y Cálculos en redes primaria y secundaria)	Mes	3	3,800.00	11,400.00				
2	PERSONAL PROFESIONAL (NO CLAVE)								
2.1	Especialista en Diseño y Estructuras (Reservorio, captación, sedimentador, etc.)	Mes	3	3,500.00	10,500.00				
2.2	Especialista en metrados, presupuesto y programación	Mes	3	3,500.00	10,500.00				
2.3	Especialista en Topografía Agrimensur	Mes	3	3,000.00	9,000.00				
3	PERSONAL TECNICO								
3.1	Cadista (2)	Mes	3	2,000.00	6,000.00				
3.2	Técnico Administrativo	Mes	3	2,000.00	6,000.00				
4	ESTUDIOS								
4.1	Técnico Topógrafo (Inc. Equipo y primeros)	Anexo	3	3,500.00	10,500.00				
4.2	Mecánica de suelos								
4.2.1	Capacidad portante del suelos (2 Captación, 2 Reservorio y 1 FTAR)	Und.	4	450	1,800.00				
4.3	Estudio Estatigráfico (Calicatas)								
4.3.1	En Líneas de Conducción a cada 400 ml.	Und.	4	300	1,200.00				
4.3.2	En Redes de Distribución de agua a cada 400 ml.	Und.	6	300	1,800.00				
4.3.3	Prueba de Percolación para los UBS según Norma IS 020	Und.	12	350	4,200.00				
4.4	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL (Incluye Ficha Técnica Ambiental)	Glb.	1	6,500.00	6,500.00				
4.5	CIRA	Und.	1	5,000.00	5,000.00				
4.6	Disponibilidad Hídrica (ALA) Estudios más derechos	Und.	1	4,600.00	4,600.00				
4.7	Calidad de agua por un Laboratorio reconocido por INACAL								
4.7.1	Para Agua potable (Químico, Físico, Bacteriológico y de metales pesados)		1	7,500.00	7,500.00				
TOTAL PRESUPUESTO				110,000.00					
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda		
		MONTO	470,000.00						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL	4/05/2023					
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO					
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X				
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X				
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.	 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA</b> <b>Lic. Ulises Samuel Arellano Huaman</b> <b>SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO</b>								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									