

INFORME N° 013-2023-F.P.CH-UL-OAF/MSB

PARA : **MERY VALLE MOROCHO**
Jefe de la Unidad de Logística

Asunto : **INDAGACIÓN DE MERCADO PARA LA DETERMINACIÓN DE VALOR ESTIMADO PARA LA "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA".**

Fecha : San Borja, 24 de mayo del 2023.

Me dirijo a usted para saludarla cordialmente; asimismo, informarle sobre la indagación de mercado realizada para determinar el valor estimado que permita la "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA", requerida por el coordinador de Unidad de Áreas Verdes – Gerencia de medio Ambiente y Sostenibilidad.

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 082-2019-EF, en adelante La Ley.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y modificado por el Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF y Decreto Supremo N° 250-2020-EF, en adelante El Reglamento y modificatorias.
- Unidad de Áreas Verdes – Gerencia de medio Ambiente y Sostenibilidad, en adelante área usuaria.
- Especificaciones Técnicas, en adelante EETT.

FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición de los bienes tiene como finalidad como mantener y conservar los espacios públicos en condiciones óptimas para el bienestar integral de los ciudadanos del distrito de san Borja.

II. ANTECEDENTES:

- 1.1. Con fecha 20 de febrero del 2023, mediante REQUERIMIENTO DE GASTO N°645, la Unidad de Áreas Verdes – Gerencia de medio Ambiente y Sostenibilidad, remitió las Especificaciones Técnicas para la "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA", a la Unidad de Logística, para gestionar la atención de la referida a la contratación.
- 1.2. Con fecha 28 de marzo del 2023 a las 11:10 horas, la unidad de Logística dio recepción a las Especificaciones Técnicas para la "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA".
- 1.3. Con fechas 30/03/2023 al 04/04/2023, la Unidad de Logística, requirió cotizaciones a proveedores dedicados al objeto de la convocatoria adjuntándose las EETT, vía correo electrónico. Los mismos que son los siguientes:

N°	NOMBRE DEL PROVEEDOR	CORREO ELECTRÓNICO	FECHA DE SOLICITUD DE COTIZACIÓN
1	ARBA PERU E.I.R.L	ventasarbaperu@gmail.com	30.03.2023
2	REPUESTOS & MATERIALES S.C.R.L	rvillalva2@hotmail.com	30.03.2023
3	DIROM S.A.C.	pbarrantes@diromsac.com	30.03.2023
4	CONTIX S A	industrial@contix.com.pe	30.03.2023
5	MARIANA CATTY NAVEDA GUTIERREZ	marina.naveda.serv.generales@gmail.com	30.03.2023
6	PACHECO CONCEPCION JOSE DARIO	jospac@jospac.com.pe	30.03.2023
7	WILFREDO ESCOBAR CALDERON	wilfres2006@hotmail.com	30.03.2023
8	OLIMPO CONSTRUCCIONES SAC	olimpconstruccionessac@gmail.com	30.03.2023
9	PEVECA INVERSIONES EIRL	peveca.inversiones.489@gmail.com	30.03.2023
10	BILL MENACHO NAVARRETE	billmenachonavarrete@hotmail.com	30.03.2023
11	PROVEOS EIRL	merkantoperu@gmail.com	30.03.2023
12	ADELIS GOMEZ	adelis.bienes.servicios@gmail.com	30.03.2023
13	INVERSIONES KAMAR E.I.R.L.	inversioneskamareirl@gmail.com	30.03.2023



MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo Nacional"

14	AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C.	ventas.akccompany@gmail.com	30.03.2023
15	BRAVO NUEVOS SERVICIOS S.A.C.	branus_peru@hotmail.com	30.03.2023
16	LANOD CORP S.A.C.	hsolisa@lanodcorp.com	30.03.2023
17	INVERSIONES GENERALES KEYAMIR E.I.R.L.	ventas@consoriolopez.com.pe	30.03.2023
18	CASEDA INVERSIONES S.A.C.	caseda.inversiones@gmail.com	30.03.2023
19	CORPORACION DEMETER SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	ventas.demeter@gmail.com	30.03.2023
20	ELUBRITECH S.A.C.	Elubritech.ventas@gmail.com waltervasquez03@hotmail.com	30.03.2023
21	NEGOCIACIONES Y & S E.I.R.L.	negociacionesyscompras@gmail.com	30.03.2023
22	IMPORTACIONES VIEX NEGOCIOS S.A.C.	viexlogistica@gmail.com	30.03.2023
23	INVERSIONES SANMY PERU E.I.R.L.	inversionessanmy@gmail.com	30.03.2023
24	SIFUENTES OCHOA MIGUEL EDUARDO	Ventas.proyectosmrj@gmail.com	30.03.2023
25	MORALES MONTORO ESTEFANIA KATERINE	serviciosgenerales.alca26@gmail.com	30.03.2023

1.4. Con fecha 04 de abril de 2023, se recibió la cotización del proveedor invitado a cotizar "ELUBRITECH S.A.C".

1.5. Con fecha 05 de abril de 2023, se recibió la cotización del proveedor invitado a cotizar "LANOD CORP S.A.C".

1.6. Con fecha 05 de abril de 2023, se amplió el estudio de mercado requiriendo cotizaciones a proveedores dedicados al objeto de la convocatoria adjuntándose las EETT, vía correo electrónico. Los mismos que son los siguientes:

N°	NOMBRE DEL PROVEEDOR	CORREO ELECTRÓNICO	FECHA DE SOLICITUD DE * COTIZACIÓN
1	ARBA PERU E.I.R.L	ventasarbaperu@gmail.com	05.04.2023
2	REPUESTOS & MATERIALES S.C.R.L	rvillalva2@hotmail.com	05.04.2023
3	DIROM S.A.C.	pbarrantes@diromsac.com	05.04.2023
4	CONTIX S A	industrial@contix.com.pe	05.04.2023
5	MARIANA CATTY NAVEDA GUTIERREZ	marina.naveda.serv.generales@gmail.com	05.04.2023
6	PACHECO CONCEPCION JOSE DARIO	jospao@jospac.com.pe	05.04.2023
7	WILFREDO ESCOBAR CALDERON	wilfres2006@hotmail.com	05.04.2023
8	OLIMPO CONSTRUCCIONES SAC	olimpconstruccionessac@gmail.com	05.04.2023
9	PEVECA INVERSIONES EIRL	peveca.inversiones.489@gmail.com	05.04.2023
10	BILL MENACHO NAVARRETE	billmenachonavarrete@hotmail.com	05.04.2023
11	PROVEOS EIRL	merkantoperu@gmail.com	05.04.2023
12	ADELIS GOMEZ	adelis.bienes.servicios@gmail.com	05.04.2023
13	INVERSIONES KAMAR E.I.R.L.	inversioneskamareirl@gmail.com	05.04.2023
14	AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C.	ventas.akccompany@gmail.com	05.04.2023
15	BRAVO NUEVOS SERVICIOS S.A.C.	branus_peru@hotmail.com	05.04.2023
16	LANOD CORP S.A.C.	hsolisa@lanodcorp.com	05.04.2023
17	INVERSIONES GENERALES KEYAMIR E.I.R.L.	ventas@consoriolopez.com.pe	05.04.2023
18	CASEDA INVERSIONES S.A.C.	caseda.inversiones@gmail.com	05.04.2023
19	CORPORACION DEMETER SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	ventas.demeter@gmail.com	05.04.2023
20	ELUBRITECH S.A.C.	Elubritech.ventas@gmail.com waltervasquez03@hotmail.com	05.04.2023
21	NEGOCIACIONES Y & S E.I.R.L.	negociacionesyscompras@gmail.com	05.04.2023
22	IMPORTACIONES VIEX NEGOCIOS S.A.C.	viexlogistica@gmail.com	05.04.2023
23	INVERSIONES SANMY PERU E.I.R.L.	inversionessanmy@gmail.com	05.04.2023
24	SIFUENTES OCHOA MIGUEL EDUARDO	Ventas.proyectosmrj@gmail.com	05.04.2023
25	MORALES MONTORO ESTEFANIA KATERINE	serviciosgenerales.alca26@gmail.com	05.04.2023

- 1.7. Con fecha 10 de abril de 2023, se recibió la cotización del proveedor invitado a cotizar **"AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C"**.
- 1.8. Con fecha 11 de abril del 2023, vía correo electrónico se remite, al área usuaria Unidad de Áreas Verdes – Gerencia de medio Ambiente y Sostenibilidad, las 03 cotizaciones recepcionadas de las empresas **ELUBRITECH S.A.C. - LANOD CORP S.A.C. - AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C.**, a fin de que revisen, evalúen técnicamente y de ser el caso validen las presentes cotizaciones.
- 1.9. Con fecha 19 de abril del 2023, mediante correo electrónico el área usuaria Unidad de Áreas Verdes – Gerencia de medio Ambiente y Sostenibilidad, comunica que las 03 cotizaciones enviadas, cumplen las Especificaciones Técnicas para el **"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"**.
- 1.10. Con fecha 26 de abril de 2023 se amplía por tercera vez el estudio de mercado requiriendo cotizaciones a proveedores dedicados al objeto de la convocatoria adjuntándose las EETT, vía correo electrónico. Los mismos que son los siguientes:

N°	NOMBRE DEL PROVEEDOR	CORREO ELECTRÓNICO	FECHA DE SOLICITUD DE COTIZACIÓN
1	ARBA PERU E.I.R.L	ventasarbaperu@gmail.com	26.04.2023
2	REPUESTOS & MATERIALES S.C.R.L	rvillalva2@hotmail.com	26.04.2023
3	DIROM S.A.C.	pbarrantes@diromsac.com	26.04.2023
4	CONTIX S A	industrial@contix.com.pe	26.04.2023
5	MARIANA CATTY NAVEDA GUTIERREZ	marina.naveda.serv.generales@gmail.com	26.04.2023
6	PACHECO CONCEPCION JOSE DARIO	iospac@iospac.com.pe	26.04.2023
7	WILFREDO ESCOBAR CALDERON	wilfres2006@hotmail.com	26.04.2023
8	OLIMPO CONSTRUCCIONES SAC	olimpconstruccionessac@gmail.com	26.04.2023
9	PEVECA INVERSIONES EIRL	peveca.inversiones.489@gmail.com	26.04.2023
10	BILL MENACHO NAVARRETE	billmenachonavarrete@hotmail.com	26.04.2023
11	PROVEOS EIRL	merkantoperu@gmail.com	26.04.2023
12	ADELIS GOMEZ	adelis.bienes.servicios@gmail.com	26.04.2023
13	INVERSIONES KAMAR E.I.R.L.	inversioneskamareirl@gmail.com	26.04.2023
14	AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C.	ventas.akccompany@gmail.com	26.04.2023
15	BRAVO NUEVOS SERVICIOS S.A.C.	branus_peru@hotmail.com	26.04.2023
16	LANOD CORP S.A.C.	hsolisa@lanodcorp.com	26.04.2023
17	INVERSIONES GENERALES KEYAMIR E.I.R.L.	ventas@consoriolopez.com.pe	26.04.2023
18	CASEDA INVERSIONES S.A.C.	caseda.inversiones@gmail.com	26.04.2023
19	CORPORACION DEMETER SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	ventas.demeter@gmail.com	26.04.2023
20	ELUBRITECH S.A.C.	Elubritech.ventas@gmail.com waltervasquez03@hotmail.com	26.04.2023
21	NEGOCIACIONES Y & S E.I.R.L.	negociacionessyscompras@gmail.com	26.04.2023
22	IMPORTACIONES VIEX NEGOCIOS S.A.C.	viexlogistica@gmail.com	26.04.2023
23	INVERSIONES SANMY PERU E.I.R.L.	inversionessanmy@gmail.com	26.04.2023
24	SIFUENTES OCHOA MIGUEL EDUARDO	Ventas.proyectosmrj@gmail.com	26.04.2023
25	MORALES MONTORO ESTEFANIA KATERINE	serviciosgenerales.alca26@gmail.com	26.04.2023
26	SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.	Serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com	26.04.2023

- 1.11. Con fecha 02 de mayo de 2023, se recibió la cotización del proveedor invitado a cotizar **"SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L"**.
- 1.12. Con fecha 02 de mayo de 2023, se recibió la cotización del proveedor invitado a cotizar **"LANOD CORP S.A.C"**.
- 1.13. Con fecha 02 de mayo de 2023, se recibió la cotización del proveedor invitado a cotizar **"PACHECO CONCEPCION JOSE DARIO"**.



MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo Nacional"

1.14. Con fecha 03 de mayo de 2023, se recibió la cotización del proveedor invitado a cotizar "ELUBRITECH S.A.C."

1.15. Con fecha 03 de mayo del 2023, vía correo electrónico se remite, al área usuaria Unidad de Áreas Verdes - Gerencia de medio Ambiente y Sostenibilidad, las 03 cotizaciones recepcionadas de las empresas **ELUBRITECH S.A.C. - LANOD CORP S.A.C. - SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L - PACHECO CONCEPCION JOSE DARIO.**, a fin de que revisen, evalúen técnicamente y de ser el caso validen las presentes cotizaciones.

1.16. Con fecha 03 de mayo del 2023, mediante correo electrónico el área usuaria Unidad de Áreas Verdes - Gerencia de medio Ambiente y Sostenibilidad, comunica que las 04 cotizaciones enviadas, cumplen las Especificaciones Técnicas para el "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA".

1.17. De acuerdo a los tres estudios de mercado para "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA", se tiene el siguiente resultado de las cotizaciones validas según siguiente detalle:

NRO.	RUC	NOMBRE	CONDICIÓN
1	20603595409	AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C.	VALIDO
2	20601702411	ELUBRITECH S.A.C.	VALIDO
3	20602423566	LANOD CORP S.A.C.	VALIDO
4	20517746801	SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L	VALIDO
5	10071917865	PACHECO CONCEPCION JOSE DARIO.	VALIDO

1.18. Con fecha 04 de mayo del 2023, en virtud a lo establecido en Directiva N°022-2016-OSCE/CD, "Disposiciones aplicables a la comparación de precios" se completó el Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios.

1.19. Con fecha 04 de mayo del 2023, se requirió cotizaciones a proveedores dedicados al objeto de la convocatoria, adjuntándose las EETT y demás anexos, vía correo electrónico. Los mismos que son los siguientes:

NRO.	RUC	NOMBRE	EMAILS
1	20603595409	AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C.	ventas.akccompany@gmail.com
2	20601702411	ELUBRITECH S.A.C.	Elubritech.ventas@gmail.com waltervasquez03@hotmail.com
3	20602423566	LANOD CORP S.A.C.	hsolisa@lanodcorp.com
4	20517746801	SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L	Serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com
5	10071917865	PACHECO CONCEPCION JOSE DARIO.	jospac@jospac.com.pe

1.20. Se recibieron tres (03) cotizaciones las mismas que se detallan en la siguiente tabla:

NRO.	RUC	NOMBRE	EMAILS	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA COTIZACIÓN
1	20602423566	LANOD CORP S.A.C.	hsolisa@lanodcorp.com	08/05/2023
2	20601702411	ELUBRITECH S.A.C.	Elubritech.ventas@gmail.com	09/05/2023
3	20517746801	SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L	Serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com	09/05/2023

1.21. Mediante correo electrónico de fecha 10 de mayo del 2023, se solicita vía correo electrónico al área usuaria la validación de las cotizaciones. Con fecha 12 de mayo del 2023 el área usuaria remite mediante correo electrónico la validación de las ofertas recibidas. Obteniendo los siguientes resultados:

NRO.	RUC	NOMBRE	CONDICIÓN
1	20602423566	LANOD CORP S.A.C.	VALIDO
2	20601702411	ELUBRITECH S.A.C.	VALIDO
3	20517746801	SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.	VALIDO

III. BASE LEGAL

- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, en adelante Ley.
- Decreto legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1452 que modifica la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Ley N° 31638 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31640 - Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Directiva N° 022-2016-OSCE/CD - Disposiciones aplicables a la comparación de precios.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

IV. ANÁLISIS

- 4.1. Es importante mencionar el numeral 8.1 del Art. 8° de la Ley de Contrataciones señala las dependencias encargados de los procesos de contratación de la Entidad, indicando así en sus literales b) y c) lo siguiente:

-
- b) El Área Usuaría, que es la dependencia cuyas necesidades pretenden ser atendidas con determinada contratación o, que, dada su especialidad y funciones, canaliza los requerimientos formulados por otras dependencias, que colabora y participa en la planificación de las contrataciones y realiza la verificación técnica de las contrataciones efectuadas a su requerimiento para su conformidad.
- c) El Órgano Encargado de las Contrataciones, que es el órgano o unidad orgánica que realiza las actividades relativas a la gestión del abastecimiento de la Entidad, incluida la gestión administrativa de los contratos."

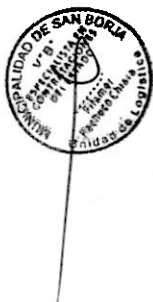
- 4.2. Asimismo, el numeral 29.8 del mismo artículo define: "El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación". En atención a ello, el área usuaria remitió el requerimiento objeto de la contratación.

- 4.3. Que, el artículo 16 de La Ley, en concordancia con el artículo 29 de El Reglamento, el área usuaria es la dependencia de la Entidad que debe requerir los bienes y servicios a contratar, siendo responsable de formular las especificaciones técnicas y los términos de referencia, respectivamente, que integran el requerimiento, los cuales deben contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que esta se ejecuta.

- 4.4. En esa línea, el numeral 16.1 del artículo 16 de la Ley señala que, "El área usuaria requiere los bienes, servicios u obras a contratar, siendo responsable de formular las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, respectivamente, además de justificar la finalidad pública de la contratación. Los bienes, servicios u obras que se requieran deben estar orientados al cumplimiento de las funciones de la Entidad."

- 4.5. Asimismo, de acuerdo al numeral 16.2 del citado artículo, las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico deben formularse de forma objetiva y precisa por el área usuaria..."

- 4.6. Por su parte, el numeral 29.1 del artículo 29 del Reglamento dispone que, "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que se ejecuta..."





MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo Nacional"

4.7. Por su parte, el numeral 32.2 del artículo 32 de El Reglamento, establece que: "Al realizar la indagación de mercado, el órgano encargado de las contrataciones puede recurrir a información existente, incluidas las contrataciones que hubiera realizado el sector público o privado, respecto de bienes o servicios que guarden similitud con el requerimiento. En el caso de consultoría en general, el área usuaria proporciona los componentes o rubros, a través de una estructura que permita al órgano encargado de las contrataciones estimar el presupuesto del servicio luego de la interacción con el mercado."

4.8. Por su parte, 32.1 del artículo 32° de El Reglamento, establece que "En el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación".

4.9. Así también es importante mencionar que el artículo 98 del Reglamento, establece que;
98.1 "Para aplicar el procedimiento de selección de comparación de precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante.

98.2 "Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que consta el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de comparación de precios"

98.3 "El valor estimado de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT"

DETERMINACION DE VALOR ESTIMADO

1.1. FUENTE N°01: COTIZACIONES

Presupuesto y cotización actualizada proveniente de personas naturales o jurídicas que se dedican a actividades materia de la convocatoria.

NRO.	RUC	NOMBRE	EMAILS	CONDICIÓN	PRECIO TOTAL (S/)
1	20602423566	LANOD CORP S.A.C.	hsolisa@lanodcorp.com	VALIDO	S/ 55,925.00
2	20601702411	ELUBRITECH S.A.C.	Elubritech.ventas@gmail.com	VALIDO	S/ 74,015.50
3	20517746801	SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L	Serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com	VALIDO	S/ 63,225.00

1.2. FUENTE N°02: PRECIOS DEL SEACE

De la revisión efectuada en la plataforma del SEACE V. 03 de aquellos procedimientos de selección realizados por la Entidad, se obtuvo el siguiente detalle:

ITEM N°	DESCRIPCIÓN	FUENTE: PRECIOS DEL SEACE - Entidad Convocante: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHORRILLOS	
		TIPO DE PROCEDIMIENTO:	COMPRESM-1-2023-OEC-MDCH-1
		FECHA DE SUCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	16/03/2021
		CONTRATISTA:	AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C.
		MONTO CONTRACTUAL (Soles):	S/ 74,000.00
1	ADQUISICION DE MANGUERAS PARA RIEGO EN LAS AREAS VERDES DEL DISTRITO DE CHORRILLOS		

Durante el ejercicio fiscal 2023, se puede observar que existe una contratación similar al presente objeto de contratación, no obstante a ello, las condiciones y el contexto difieren a lo requerido para el presente estudio de mercado.
Por lo tanto, la presente indagación será considerada como fuente de información y no será empleada para determinar el valor estimado

1.3. CRITERIO Y METODOLOGIA UTILIZADO PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

Para la determinación del valor estimado, para la **ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA**, se ha tomado el menor valor de las cotizaciones válidas provenientes de la Fuente N° 1, perteneciente a la LANOD CORP S.A.C., por cumplir con lo solicitado en las especificaciones técnicas y por estar técnicamente validada por el área usuaria, como lo indica el siguiente detalle:

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo Nacional"

ÍTEM N°	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	FUENTE	RAZÓN SOCIAL/OTRO	MONTO TOTAL	VALOR ESTIMADO
1	ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA	Fuente N° 01	LANOD CORP S.A.C.	S/ 55,925.00	S/ 55,925.00
			ELUBRITECH S.A.C.	S/ 74,015.50	
			SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L	S/ 63,225.00	

Por los siguientes sustentos:

- Siendo que el valor estimado de una contratación debe ajustarse a criterios racionales, que cautelen tanto la satisfacción de la necesidad como los intereses económicos del Estado, para establecerlo la Entidad debe sujetarse a criterios de objetividad y razonabilidad. Así, la determinación del valor estimado se efectúa tomando el menor valor de las cotizaciones válidas provenientes de la Fuente N° 1, perteneciente a la LANOD CORP S.A.C.
- En tal sentido, se determina como valor estimado la suma de **S/ 55,925.00 (Cincuenta y cinco mil novecientos veinticinco con 00/100 soles)**, el cual incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, seguridad en el trabajo y los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el presupuesto.

POSIBILIDADES DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO

No es factible la distribución de la Buena Pro, en la medida que la contratación establecida no es susceptible de distribución o prorrateo y las empresas que han presentado sus cotizaciones están en condiciones de cumplir con la totalidad de lo solicitado.

VII. EXISTENCIA DE PLURALIDAD DE MARCAS Y/O POSTORES

De acuerdo con la búsqueda de información efectuada, se ha determinado el valor estimado de la contratación, basado en la fuente N° 01- Cotizaciones, asimismo se ha verificado la existencia de pluralidad de postores dedicados al rubro de la presente convocatoria (fuente N°01), hecho que garantiza que el presente procedimiento sea adjudicado.

VIII. METODOS DE CONTRATACION

El artículo 25° de la Ley de Contrataciones del Estado, identifica a la COMPARACION DE PRECIOS la cual se utiliza para la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones técnicas o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado, conforme lo señala el reglamento, en función a ello y en línea con los topes de contrataciones del Estado corresponde efectuarse una convocatoria por **COMPARACIÓN DE PRECIOS**.

IX. SISTEMA DE CONTRATACION

El Artículo 35° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, dispone que las contrataciones pueden contemplar alguno de los sistemas de contratación, dentro de los cuales señala el de **SUMA ALZADA**, aplicable cuando las cantidades, magnitudes y calidades de la prestación están definidas en las especificaciones técnicas, en los términos de referencia o, en el caso de obras, en los planos, especificaciones técnicas, memoria descriptiva y presupuesto de obra, respectivas.

X. CONTRATACION POR PAQUETE

El Artículo 37° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, dispone La Entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando en el objeto de la contratación, varios bienes, servicios en general o consultorías distintos pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas.

XI. DETERMINACIONES PROPIAS DE LA INDAGACIÓN DE MERCADO

El valor estimado determinado para la **ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA**, asciende a **S/ 55,925.00 (Cincuenta y cinco mil novecientos veinticinco con 00/100 soles)**. El cual incluye todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor estimado, el mismo que ha sido calculado al mes de mayo del



MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo Nacional"

2023; por lo que corresponde llevar a cabo el procedimiento de selección de **COMPARACIÓN DE PRECIOS**.

XII. CONCLUSIONES

De acuerdo a lo indicado en la presente indagación de mercado, el suscrito determina lo siguiente:

- Teniendo en cuenta la funcionalidad de lo requerido por el área usuaria, se consolida el escenario de **COMPARACION DE PRECIOS**, según artículo 98° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- El bien motivo de la presente indagación de mercado, a la fecha no se encuentra en el catálogo electrónico de Acuerdo Marco, ni en el listado de bienes y servicios comunes de Subasta Inversa.
- El valor estimado determinado para la para la contratación de la "**ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA**", asciende **S/ 55,925.00 (Cincuenta y cinco mil novecientos veinticinco con 00/100 soles)**, el cual incluye todos los tributos, seguros, transportes, y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor, el mismo que ha sido calculado al mes de mayo del 2023.

Los datos generales de la contratación son los siguientes:

Tipo de procedimiento de selección	:	Comparación de Precios
Valor Estimado	:	S/ 55,925.00 (Cincuenta y cinco mil novecientos veinticinco con 00/100 soles)
Sistema de contratación	:	Suma Alzada
Lugar de Ejecución	:	San Borja, Lima.
Plazo de ejecución	:	05 días calendario
CCP	:	1149-2023

XIII. RECOMENDACIONES

- Gestionar el OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO del procedimiento de selección **COMPARACION DE PRECIOS** para la "**ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA**" a favor de la empresa **LANOD CORP S.A.C** por el monto ascendente a **55,925.00 (Cincuenta y cinco mil novecientos veinticinco con 00/100 soles)**.
- Gestionar la APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION del procedimiento de selección "**ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA**".

Es todo lo que informo a usted, para su revisión, evaluación y aprobación de corresponder,

Atentamente,

WILMER PACHECO CHIARA
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES

PROVEIDO / UNIDAD DE LOGISTICA

Con la visación de quien suscribe el proveído se aprueba el resultado de la indagación de mercado para la determinación del valor estimado de la contratación,

Se adjunta expediente con (0127) folios.

MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
UNIDAD DE LOGISTICA
Mag. Lic. Mery Valle Morocho
Jefe de la Unidad de Logística
MERY VALLE MOROCHO
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

MEMORANDUM N° 325-2023-MSB-GM-OPE-UPE

A : MERY VALLE MOROCHO
Jefe de la Unidad de Logística

DE : NORMA GLADYS OLORTEGUI PINEDO DE SALCEDO
Jefe de la Unidad de Presupuesto y Estadística

ASUNTO : APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN DE CREDITO
PRESUPUESTARIO (CCP SIAF N° 1149)

REF : Memorándum N° 1269-2023-MSB-GM-OAF-UL

FECHA : San Borja, 23 de mayo de 2023



Es grato dirigirme a usted, para saludarla cordialmente, y en atención al documento de la referencia informar lo siguiente:

Que, según lo solicitado se procedió a aprobar la certificación de Crédito Presupuestario N° 1149-2023, del Pedido N° 00039, formulado por la Unidad de Áreas Verdes, según el siguiente detalle:

Aprobación de Certificación de Crédito Presupuestario

CCP SIAF	PEDIDO DE SERVICIO N°	DESCRIPCIÓN	CLASIFICADOR	MONTO TOTAL (\$/)
1149	00039	ADQUISICIÓN DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA	2.3.1.99.1.99	55,925.00

Cabe resaltar que, la presente aprobación no convalida los actos o acciones administrativas que no se ciñan a los requisitos esenciales y formalidades impuestas por la normatividad vigente y en concordancia con el Decreto Legislativo N° 1440 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público y Directiva N° 005-2022-EF/50.01 Directiva para la Ejecución Presupuestaria 2023 aprobada mediante Resolución Directoral N° 023-2022-EF/50.01.

Asimismo, el saldo que resta de la habilitación presupuestaria otorgada a la Unidad Usaria mediante el Memorándum N° 299-2023-MSB-GM-OPE-UPE, ya no se encuentra disponible en su presupuesto.

Sin otro particular es todo cuanto informo para los fines que se estimen pertinentes.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
Oficina de Planificación Estratégica

Norma Gladys Olortegui Pinedo de Salcedo
Jefe de la Unidad de Presupuesto y Estadística

CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO
NOTA N° 0000001149
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO : 15 LIMA
PROVINCIA : 01 LIMA
PLIEGO : 30 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA [301279]

MES : MAYO

FECHA DE DOCUMENTO: 22/05/2023

TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM

JUSTIFICACIÓN : CCMN-001318: ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA

FECHA APROBACION: 23/05/2023
ESTADO CERTIFICACION: PROBADO

N° DE DOCUMENTO: 00357

DETALLE DEL GASTO

SECUENCIA	MONTO
PRG/PROD/PRXCT/AI/OBRN. DIVF GRPF META FFRB CGITGSGSGDESIESPD	

0001 INICIAL

9002 3999999 5000939 17 055 0125 MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES

0053 MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES

5 IMPUESTOS MUNICIPALES

08

5 GASTOS CORRIENTES

2.3 BIENES Y SERVICIOS

2.3.1 COMPRA DE BIENES

2.3.1 99 COMPRA DE OTROS BIENES

2.3.1 99.1 COMPRA DE OTROS BIENES

2.3.1 99.1 99 OTROS BIENES

TOTAL

TOTAL CERTIFICACION

TOTAL NOTA

55,925.00

55,925.00

55,925.00

55,925.00

55,925.00

55,925.00

55,925.00

55,925.00

55,925.00

55,925.00

55,925.00

55,925.00

55,925.00

MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
Oficina de Planificación Estratégica

Norma Gladys Olortegui Pineda de Salazar

Jefe de la Unidad de Presupuesto y Planificación

Presupuesto y Planificación
Sello Y Firma



MEMORANDUM N° 1269-2023-MSB-GM-OAF-UL

A : **NORMA GLADYS OLORTEGUI PINEDO DE SALCEDO**
Jefe de la Unidad de Presupuesto Y Estadística

De : **MERY VALLE MOROCHO**
Jefe de la Unidad de Logística

Asunto : **SOLICITUD DE APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO
PRESUPUESTARIO N° 1149 PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS
PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL
DISTRITO DE SAN BORJA.**

Referencia : a) CCP SIAF 1149
b) EETT MANGUERAS C

Fecha : San Borja, 22 de Mayo del 2023



Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto del rubro, para solicitarle a su despacho se sirva gestionar la aprobación de la Certificación de Crédito Presupuestario N° 00357, CCP SIAF N° 1149, del requerimiento formulado por la Unidad de Áreas verdes, de acuerdo al siguiente detalle:

PEDIDO DE COMPRA	DESCRIPCIÓN	CLASIFICADOR	MONTO
39	ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA.	2.3.199.199	S/ 55,925.00

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente,
MERY VALLE MOROCHO
Jefe de la Unidad de Logística

MVM/

CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTARIO Nro.: 000357

N° CCP SIAF: 0000001149

1.-Información del Proc.

Tipo de Proc. de Selección : COMPARACION DE PRECIOS
 Objeto del Proc. : SUMINISTRO
 Síntesis de Especificación Técnica : ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO D
 Nro. de Ref. en el PAC :
 Incluido en el PAC mediante Resolución :
 Base Legal : Artículo 19° de la Ley de Contrataciones del Estado

2.-Contenido del Expediente de Contratación

Requerimiento : PEDIDO DE COMPRA N°39
 Informado con Documento N° :
 Valor Referencial : S/ 55,925 00 Soles

 MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
UNIDAD DE LOGISTICA


 Mag. Lic. Mery Vane Morocho
Jefe de la Unidad de Logística

Fecha 22/05/2023

Firma del Responsable de Logística

3.- Disponibilidad Presupuestal

FF/Rb	Meta / MNEMO	Cadena Funcional	Centro de Costo	Clasificador Gasto	Valor Ref S/
2023					
5-08	0053	17 055 0*25.9002 3999999 5000939	1.7 13 2 UNIDAD DE AREAS VERDES	2.3 1 99 1 99	55,925 00
Sub Total					55 925 00
Total					55 925 00

Resumen Presupuestal por Producto / Proyecto

FF/Rb	Producto / Proyecto	Valor Ref S/
5-08 3999999		55 925 00
Total		55,925 00

Visto el expediente de: COMPARACION DE PRECIOS

cuyo contenido se detalla en los numerales 2 y 3 del presente documento y al amparo de lo dispuesto en el Artículo 19° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y al Artículo 41° del Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, se aprueba la presente certificación para que se continúe con el trámite respectivo.

Fecha

 MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
Oficina de Planificación Estratégica


 Norma Gladys Ordóñez Pareda de Salcedo
Jefe de la Unidad de Presupuesto y Estadística

FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (BIF)

000123



TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN: COMPARACION DE PRECIOS																			
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN: "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"																			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	SERVICIOS OFICIALES GEO SYSTEM S.R.L.				LANDO COMP S.A.C.		ELUBITECH S.A.C.		FUENTE: PRECIOS DEL SEÑE		PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL V.E.	VALOR UNITARIO	VALOR ESTIMADO DEL ÍTEM			
				RUC:	CONTACTO:	TÉLEFONO:	E-MAIL:	RUC:	CONTACTO:	TÉLEFONO:	E-MAIL:	RUC:	CONTACTO:				TÉLEFONO:	E-MAIL:	ENTIDAD CONVOCANTE
				2051774601			Servicios Generales B.Ecosystem@hotm	2040028146		2060072671		COMPRESOR 3-2007-000-MCH-01	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHORRILLOS						
				CONTACTO:	ESTERILIA GUTIERREZ (BREGION)		CONTACTO:	HENRY JAVIER LOUIS ALMONADO		CONTACTO:	VICTOR BUAL	27/04/2023							
				TÉLEFONO:	999989008		TÉLEFONO:	996008888		TÉLEFONO:	92895454								
				E-MAIL:	Servicios Generales B.Ecosystem@hotm		E-MAIL:	hsolis@landcomp.com		E-MAIL:	Elubitech ventas@gmail.com								
				PRECIO UNITARIO (SOLES)		PRECIO TOTAL (SOLES)		PRECIO UNITARIO (SOLES)		PRECIO TOTAL (SOLES)		PRECIO UNITARIO (SOLES)		PRECIO TOTAL (SOLES)					
1	MANGUERA DE 3/4"	UNIDAD - ROLLO	100	240,000 \$/.	24,000,000 \$/.	24,000,000 \$/.	24,000,000 \$/.	228,000 \$/.	22,800,000 \$/.	312,000 \$/.	39,176,000 \$/.	312,000 \$/.	39,176,000 \$/.		S/.	22,800,000			
2	MANGUERA DE 1"	UNIDAD - ROLLO	120	320,000 \$/.	38,400,000 \$/.	38,400,000 \$/.	38,400,000 \$/.	270,000 \$/.	32,400,000 \$/.	240,000 \$/.	31,984,000 \$/.	240,000 \$/.	31,984,000 \$/.		S/.	32,400,000			
3	MANGUERA DE 5/8"	UNIDAD - ROLLO	5	165,000 \$/.	825,000 \$/.	825,000 \$/.	825,000 \$/.	145,000 \$/.	725,000 \$/.	145,000 \$/.	85,150 \$/.	145,000 \$/.	85,150 \$/.		S/.	725,000			
		TOTAL			63,225,000 \$/.	63,225,000 \$/.	63,225,000 \$/.		55,925,000 \$/.		74,015,500 \$/.		74,015,500 \$/.		TOTAL	S/.	55,925,000		
				SEGUN COTIZACIÓN				SEGUN COTIZACIÓN				SEGUN COTIZACIÓN							
INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE				MARCA				MARCA				MARCA							
				MODELO				MODELO				MODELO							
				PROCEDENCIA				PROCEDENCIA				PROCEDENCIA							
				AÑO DE FABRICACIÓN				AÑO DE FABRICACIÓN				AÑO DE FABRICACIÓN							
				GARANÍA COMERCIAL				GARANÍA COMERCIAL				GARANÍA COMERCIAL							
				PLAZO DE ENTREGA				PLAZO DE ENTREGA				PLAZO DE ENTREGA							
				FORMA DE PAGO				FORMA DE PAGO				FORMA DE PAGO							
				MONEDA DE LA FUENTE				MONEDA DE LA FUENTE				MONEDA DE LA FUENTE							
				PRECIO UNITARIO EN LA MONEDA CONSIGNADA EN LA FUENTE				PRECIO UNITARIO EN LA MONEDA CONSIGNADA EN LA FUENTE				PRECIO UNITARIO EN LA MONEDA CONSIGNADA EN LA FUENTE							
				TIPO DE CAMBIO QUE SE USA				TIPO DE CAMBIO QUE SE USA				TIPO DE CAMBIO QUE SE USA							
				FECHA DE SOLICITUD				FECHA DE SOLICITUD				FECHA DE SOLICITUD							
				CANTIDAD DE VECES QUE SE RETIENE LA SOLICITUD				CANTIDAD DE VECES QUE SE RETIENE LA SOLICITUD				CANTIDAD DE VECES QUE SE RETIENE LA SOLICITUD							
				FECHA DE RECEPCIÓN				FECHA DE RECEPCIÓN				FECHA DE RECEPCIÓN							
				PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN				PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN				PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN							
				LA DEFENSORÍA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS BET				LA DEFENSORÍA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS BET				LA DEFENSORÍA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS BET							
				CUMPLE CON LOS RTM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO				CUMPLE CON LOS RTM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO				CUMPLE CON LOS RTM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO							
				SE TOMÓ EN CUENTA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO				SE TOMÓ EN CUENTA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO				SE TOMÓ EN CUENTA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO							
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									
										DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA									

PEDIDO DE COMPRA Nº

000039

UNIDAD EJECUTORA : 030 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 801279

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : UNIDAD DE AREAS VERDES
Entregar a Sr(a) : CARDENAS REYES PEDRO
Fecha : 08/05/2023
Actividad Operativa : C0290 REALIZACIÓN DE RIEGO DE AREAS VERDES EN EL DISTRITO
Motivo : ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA
UNIDAD DE MEDIDA ROLLO X 100 METROS

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-08	0053	17	055	0125	9002	3999999	5000939

Codigo	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
963400070039	MANGUERA DE PVC 3/4 in X 100 m	2.3.1.99.1.99	100.00	UNIDAD
963400070107	MANGUERA DE PVC 1 in X 100 m	2.3.1.99.1.99	120.00	UNIDAD
963400070108	MANGUERA DE PVC 5/8 in X 100 m	2.3.1.99.1.99	5.00	UNIDAD

MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD

PEDRO MANUEL CARDENAS REYES
Jefe de la Unidad de Areas Verdes

Firma del Solicitante

MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD

PEDRO MANUEL CARDENAS REYES
Gerente (a)

Firma Autorizada



Elvis Tiene
el exp.

703-2023

MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
PROV. CON. -20-MSB-DAF
DE OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
A: UL
ASUNTO: Revisar de
acuerdo a la
normativa, de
estar conforme
continuar, bajo
responsabilidad
19/05



MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Unidad de Logística
16 MAYO 2023
RECIBIDO
Hora: 16:17 Firma: M



MEMORÁNDUM N° 299-2023-MSB-GM-OPE-UPE

A : PEDRO MANUEL CÁRDENAS REYES
Jefe de la Unidad de Áreas Verdes

DE : NORMA GLADYS OLORTEGUI PINEDO DE SALCEDO
Jefe de la Unidad de Presupuesto y Estadística

ASUNTO : HABILITACIÓN PRESUPUESTAL - ADQUISICIÓN DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES

REFERENCIA : a) Proveído N° 0909-2023-MSB-GM-GPE
b) Informe N° 239-2023-MSB-GM-GMAS-UAV

FECHA : San Borja, 18 de mayo de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en relación al documento de la referencia, en el cual solicita la disponibilidad presupuestal.

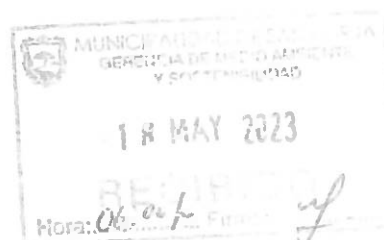
Al respecto, se informa que la presente solicitud cuenta con cobertura presupuestal, para las acciones administrativas de vuestra competencia, según el siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	CLASIFICADOR	META	RUBRO	MONTO (S/)
ADQUISICIÓN DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES	2.3.1.99.1.99	0053	08	81,000.00

Cabe resaltar que la presente cobertura presupuestal no convalida los actos o acciones administrativas que no se ciñan a los requisitos esenciales y formalidades impuestas por la normatividad vigente y en concordancia con el Decreto Legislativo N° 1440 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público y Directiva N° 005-2022-EF/50.01 Directiva para la Ejecución Presupuestaria 2023 aprobada mediante Resolución Directoral N° 023-2022-EF/50.01.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
Oficina de Planificación Estratégica
Norma Gladys Olortegui Pinedo de Salcedo
Jefe de la Unidad de Presupuesto y Estadística





ORDEN DE COMPRA - GUIA DE INTERNAMIENTO

ORDEN N°: 00145

Fecha: 16-03-2023

SIAF:

PROCESO DE SELECCION: COMPARACIÓN DE PRECIOS

Señor(es): AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C.

R.U.C. 20603595409

Dirección: av monseñor roca y bologna 1085

Agradecemos remitir a:

AV. HUAYLAS NRO. 550 (CHORRILLOS CERCADO) LIMA - LIMA - CHORRILLOS

Condicion de pago

CON DEPOSITO EN CUENTA

Facturar a nombre de: MUNICIPALIDAD DE CHORRILLOS

R.U.C. 20131368152

DETALLE				VALOR	
Item	Cantidad	Unidad medida	Descripción	Precio Unit	Total
			SUBG.GEST.AMBI FUR 2023 - 00244		
1	40.000	ROLLO	Manguera plana de polipropileno de 2"	942.0000	37.680.00
	20.000	UNIDAD	Manguera De jebe con lona de 2"	400.0000	8.000.00
3	60.000	UNIDAD	MANGUERA DE PVC 4 in X 6 m	450.0000	27.000.00
4	6.000	UNIDAD	MANGUERA DE PVC 3/4 in X 100 m	220.0000	1.320.00
LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA la entrega de insumos y/o accesorios se realizara en el almacen de la Municipalidad distrital de Chorrillos ubicado en Calle cipriano Nicanor Rivas N ° 230 chorrillos					
Plazo de 3 dias calendario					
CONFORMIDAD: sera emitida por la Subgerencia de Gestion Ambiental en su calidad de area usuaria.					
FORMA DE PAGO: un solo pago, previa conformidad del area usuaria.					
PENALIDADES: la entidad aplicara automaticamente una penalidad por mora por cada dia de retraso.					
Y DEMAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL EXPEDIENTE DE CONTRATACION COMPRES N° 01-2023-MDC					

SON SETENTA Y CUATRO MIL Y 00/100 SOLES
(INCLUIDO LOS IMPUESTOS DE LEY)

TOTAL S/: 74,000.00

ORDENACION DE LA COMPRA		RECEPCION DE ALMACEN			
 ECON. VICTOR MANUEL VEGA PAZ SUBGERENTE DE LOGISTICA	COORDINADOR	DIA MES AÑO [] [] []	JEFE DE ALMACEN		
1	2	SELLO DEVENGADO			
Elaborado por: CESAR AUGUSTO REMIGIO BEDOYA RODRIGUEZ					
NOTA: Esta orden es nula sin la firma del Subgerente de Logística. Cada orden se debe facturar por separado en original y copia Sunat. Nos reservamos el derecho de devolver la mercadería que no está de acuerdo con nuestras especificaciones.					

1038

Zimbra:

SOLICITUD DE REVISION APROBACION Y VALIDACION DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

De : Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

mar., 16 de may. de 2023 08:48

Asunto : SOLICITUD DE REVISION APROBACION Y VALIDACION DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

Para : Pedro Cardenas Reyes <pedro.cardenas@msb.gob.pe>

Para o CC : Ymelda Mucha Zapata <apoyogmas11@msb.gob.pe>

Sr.

Sr. Pedro Cardenas Reyes

Jefe de la Unidad de Areas Verdes

Previo cordial saludo; mediante la presente y por especial encargo de la Unidad de logística sírvase remitir su pedido SIGA MEF respecto a la " **ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA** "; cabe indicar que dicho pedido debe contar con la disponibilidad presupuestal (tomar en cuenta valor menor de las cotizaciones validadas) para solicitar la certificación de Crédito Presupuestal y continuar con las acciones correspondientes.

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara

Especialista en Contrataciones con el Estado

Unidad de Logística - MSB

De: "Pedro Cardenas Reyes" <pedro.cardenas@msb.gob.pe>

Para: "Filamer Pacheco Chiara" <apoyoul62@msb.gob.pe>

CC: "Ymelda Mucha Zapata" <apoyogmas11@msb.gob.pe>, "Clark Soraluz Gil" <clark.soraluz@msb.gob.pe>

Enviados: Viernes, 12 de Mayo 2023 16:11:45

Asunto: Re: SOLICITUD DE REVISION APROBACION Y VALIDACION DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

De acuerdo a lo solicitado se procedió a la revisión de las propuestas;

1- LANOD CORP S.A.C.

2- ELUBRITECH S.A.C.

3- SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L

las tres empresas cumplen con presentar su cotización de acuerdo a lo solicitado en los TDR, de la misma forma presentan su declaración jurada por el cumplimiento de los TDR., por lo que se les puede considerar como válidas

Saludos Cordiales,

PEDRO MANUEL CÁRDENAS REYES

Jefe de la Unidad de Areas Verdes

Gerencia de Medio Ambiente y Sostenibilidad
Unidad de Areas Verdes

Av. Joaquin Madrid N° 200
Teléfono 612 5555 Anexo: 325

De: "Filamer Pacheco Chiara" <apoyoul62@msb.gob.pe>
Para: "Pedro Cardenas Reyes" <pedro.cardenas@msb.gob.pe>
CC: "Ymelda Mucha Zapata" <apoyogmas11@msb.gob.pe>
Enviados: Miércoles, 10 de Mayo 2023 17:25:12
Asunto: SOLICITUD DE REVISION APROBACION Y VALIDACION DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

Sr. Pedro Cardenas Reyes
Jefe de la Unidad de Areas Verdes

Mediante el presente tengo el agrado de saludarlo a nombre de la Unidad de logística y a su vez se le solicita la REVISIÓN APROBACIÓN Y VALIDACIÓN DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA **"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"**. Las propuestas adjuntas son de los siguientes proveedores:

- 1- LANOD CORP S.A.C.**
- 2- ELUBRITECH S.A.C.**
- 3- SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.**

Es preciso señalar que el OSCE en múltiples pronunciamientos ha previsto que las evaluaciones deben responder a criterios objetivos y no a una evaluación subjetiva, lo cual evidenciaría que el cumplimiento de las especificaciones técnicas podría estar condicionado a la apreciación particular y subjetiva del evaluador.

En virtud de lo expuesto deberá refrendar las cotizaciones, indicando el cumplimiento o en su defecto, el no cumplimiento de las especificaciones técnicas, en el segundo supuesto deberá sustentar técnicamente los motivos de incumplimiento y por qué no podría emplearse dichas características en el servicio. Así mismo precisar que el resultado de la evaluación tiene carácter de Declaración Jurada, en virtud del principio de veracidad establecido en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

A la vez se solicita remitir su pedido SIGA MEF respecto a la **" ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA "**; cabe indicar que dicho pedido debe contar con la disponibilidad presupuestal (tomar en cuenta el menor valor de las cotizaciones validadas) para solicitar la certificación de Crédito Presupuestal y continuar con las acciones correspondientes.

Agradeciendo la atención que brinde al presente,

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara
Especialista en Contrataciones del Estado
Unidad de Logística – MSB

Zimbra:

Re: SOLICITUD DE REVISION APROBACION Y VALIDACION DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

De : Pedro Cardenas Reyes <pedro.cardenas@msb.gob.pe>

vie., 12 de may. de 2023 16:11

Asunto : Re: SOLICITUD DE REVISION APROBACION Y VALIDACION DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

Para : Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

Para o CC : Ymelda Mucha Zapata <apoyogmas11@msb.gob.pe>, Clark Soracruz Gil <clark.soracruz@msb.gob.pe>

De acuerdo a lo solicitado se procedió a la revisión de las propuestas;

1- LANOD CORP S.A.C.

2- ELUBRITECH S.A.C.

3- SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L

las tres empresas cumplen con presentar su cotización de acuerdo a lo solicitado en los TDR, de la misma forma presentan su declaración jurada por el cumplimiento de los TDR., por lo que se les puede considerar como válidas

Saludos Cordiales,
PEDRO MANUEL CÁRDENAS REYES
Jefe de la Unidad de Areas Verdes
Gerencia de Medio Ambiente y Sostenibilidad
Unidad de Areas Verdes

Av. Joaquin Madrid N° 200
Teléfono 612 5555 Anexo: 325

De: "Filamer Pacheco Chiara" <apoyoul62@msb.gob.pe>

Para: "Pedro Cardenas Reyes" <pedro.cardenas@msb.gob.pe>

CC: "Ymelda Mucha Zapata" <apoyogmas11@msb.gob.pe>

Enviados: Miércoles, 10 de Mayo 2023 17:25:12

Asunto: SOLICITUD DE REVISION APROBACION Y VALIDACION DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

Sr. Pedro Cardenas Reyes
Jefe de la Unidad de Areas Verdes

Mediante el presente tengo el agrado de saludarlo a nombre de la Unidad de logística y a su vez se le solicita la REVISIÓN APROBACIÓN Y VALIDACIÓN DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA" . Las propuestas adjuntas son de los siguientes proveedores:

1- LANOD CORP S.A.C.

2- ELUBRITECH S.A.C.

3- SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.

Es preciso señalar que el OSCE en múltiples pronunciamientos ha previsto que las evaluaciones

deben responder a criterios objetivos y no a una evaluación subjetiva, lo cual evidenciaría que el cumplimiento de las especificaciones técnicas podría estar condicionado a la apreciación particular y subjetiva del evaluador.

En virtud de lo expuesto deberá refrendar las cotizaciones, indicando el cumplimiento o en su defecto, el no cumplimiento de las especificaciones técnicas, en el segundo supuesto deberá sustentar técnicamente los motivos de incumplimiento y por qué no podría emplearse dichas características en el servicio. Así mismo precisar que el resultado de la evaluación tiene carácter de Declaración Jurada, en virtud del principio de veracidad establecido en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

A la vez se solicita remitir su pedido SIGA MEF respecto a la " **ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA** "; cabe indicar que dicho pedido debe contar con la disponibilidad presupuestal (tomar en cuenta el menor valor de las cotizaciones validadas) para solicitar la certificación de Crédito Presupuestal y continuar con las acciones correspondientes.

Agradeciendo la atención que brinde al presente,

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara
Especialista en Contrataciones del Estado
Unidad de Logística – MSB

Zimbra:

apoyoul62@msb.gob.pe

SOLICITUD DE REVISION APROBACION Y VALIDACION DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

De : Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

mié., 10 de may. de 2023 17:25

Asunto : SOLICITUD DE REVISION APROBACION Y VALIDACION DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

3 ficheros adjuntos

Para : Pedro Cardenas Reyes <pedro.cardenas@msb.gob.pe>

Para o CC : Ymelda Mucha Zapata <apoyogmas11@msb.gob.pe>

Sr. Pedro Cardenas Reyes

Jefe de la Unidad de Areas Verdes

Mediante el presente tengo el agrado de saludarlo a nombre de la Unidad de logística y a su vez se le solicita la REVISIÓN APROBACIÓN Y VALIDACIÓN DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA LA "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA". Las propuestas adjuntas son de los siguientes proveedores:

1- LANOD CORP S.A.C.

2- ELUBRITECH S.A.C.

3- SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.

Es preciso señalar que el OSCE en múltiples pronunciamientos ha previsto que las evaluaciones deben responder a criterios objetivos y no a una evaluación subjetiva, lo cual evidenciaría que el cumplimiento de las especificaciones técnicas podría estar condicionado a la apreciación particular y subjetiva del evaluador.

En virtud de lo expuesto deberá refrendar las cotizaciones, indicando el cumplimiento o en su defecto, el no cumplimiento de las especificaciones técnicas, en el segundo supuesto deberá sustentar técnicamente los motivos de incumplimiento y por qué no podría emplearse dichas características en el servicio. Así mismo precisar que el resultado de la evaluación tiene carácter de Declaración Jurada, en virtud del principio de veracidad establecido en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

A la vez se solicita remitir su pedido SIGA MEF respecto a la " ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA "; cabe indicar que dicho pedido debe contar con la disponibilidad presupuestal (tomar en cuenta el menor valor de las cotizaciones validadas) para solicitar la certificación de Crédito Presupuestal y continuar con las acciones correspondientes.

Agradeciendo la atención que brinde al presente,

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara
Especialista en Contrataciones del Estado
Unidad de Logística – MSB

— **ELUBRITECH S.A.C.rar**
6 MB

— LANOD CORP S.A.C.rar

4 MB

— SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.rar

4 MB

RE: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

De : GEO SYSTEM SERVICIOS GENERALES
<serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com>

mar., 09 de may. de 2023 20:53

1 ficheros adjuntos

Asunto : RE: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

Para : Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

LE ENVIÓ LA PRESENTE COMPARACION DE PRECIOS PARA SU RESPECTIVA REVISION.
ATTE.
SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.

BUENAS

De: Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

Enviado: viernes, 5 de mayo de 2023 16:59

Para: Serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com <Serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com>

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

SRES. SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN.

De nuestra consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacer de su conocimiento que la Municipalidad Distrital de San Borja ha previsto la contratación de la **"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"**, de acuerdo a las **Especificaciones Técnicas** que se adjuntan a la presente, en la cual se detallan las características y alcances sobre la citada contratación.

En ese sentido, conforme a las disposiciones de la Directiva N°022-2016-OSCE/CD, "Disposiciones aplicables a la comparación de precios", se le invita a participar en esta convocatoria, para lo cual se solicita se sirva presentar su cotización bajo las condiciones establecidas en las **Especificaciones Técnicas**. Cabe precisar que, su cotización deberá ser expresada en **Soles** y considerar todos los impuestos; así como, cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación. Del mismo modo, **deberá remitir debidamente completos los formatos de declaración juradas adjuntas.**

Se pone de su conocimiento que en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones, se aplicará la penalidad correspondiente, de manera similar a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La información solicitada podrá ser presentada por los siguientes medios:

Correo Electrónico: apoyoul62@msb.gob.pe

Las cotizaciones deberán ser remitidas a la brevedad posible (**fecha límite Martes 09 de mayo de 2023**).

Asimismo, se solicita **confirmar la recepción de la solicitud de cotización.**

Nota: Para una correcta evaluación de su propuesta técnica y económica se solicita, la

remisión detallada de los bienes ofertados:

- Tener por lo mínimo 2 contrataciones iguales o similares al objeto de la contratación (De acuerdo Especificaciones Técnicas).

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara
Especialista en Contrataciones con el Estado
Unidad de Logística - MSB

— **Comparacion de Precios San Borja Manguera.pdf**
4 MB



GEO SYSTEM E.I.R.L.

R.U.C N°20517746801

000115

COTIZACION DE BIENES

COTIZACION N° 0025-2023

Señores:

Lima, 09 de mayo del 2023.

MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA

Atención : UNIDAD DE LOGISTICA.

Asunto : COTIZACION DE BIENES.

Referencia : "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	PRESENT.	PRECIO UNITARIO	TOTAL EN SOLES
1	MANGUERA DE 3/4" PESADA PLASTINICO	100	ROLLO	240	24,000.00
2	MANGUERA DE 1" PESADA PLASTINICO	120	ROLLO	320	38,400.00
3	MANGUERA DE 5/8" PESADA PLASTINICO	05	ROLLO	165	825.00
SON: S/. SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO CON 00/100 SOLES				TOTAL	63,225.00

El precio de la oferta en Soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar.

DATOS GENERALES Y COMERCIALES DE LA EMPRESA

La empresa **SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.** es una empresa dedicada al rubro de bienes y servicios generales, nuestro objetivo; cubrir las necesidades de entidades públicas y privadas por lo que, se expide nuestra cotización para el requerimiento necesario.

➤ **GARANTÍA COMERCIAL:**

Los bienes tendrán una garantía de UNO (01) año, plazo contado a partir de la conformidad otorgado por LA ENTIDAD.


Sebastian Gutierrez Obregon
GERENTE GENERAL



GEO SYSTEM E.I.R.L.

R.U.C N°20517746801

2

➤ **LUGAR DE ENTREGA:**

La entrega de los bienes se realizará en el vivero municipal de San Borja, sitio en Av. Buena Vista Cdra. 3 (entrada Parque Bustamante), previa coordinación con el Almacén Central ubicado en la Municipalidad de San Borja en el horario de atención de lunes a viernes de 08:00 am hasta las 4:00 pm.

➤ **PLAZO DE ENTREGA:**

Los bienes se entregarán en un plazo máximo de cinco (05) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de notificado la orden de compra por la entidad.

➤ **PLAZO DE REPOSICION:**

En caso que la Unidad de Áreas Verdes detecte que el bien decepcionado tenga defectos y no cumpla con las características requeridas, el contratista está obligado a reemplazarlos en un plazo máximo de cinco (05) días calendario, contados desde su notificación. La reposición de los bienes no generará gastos adicionales a la Municipalidad de San Borja.


DATOS DEL PROVEEDOR

*Razón social : SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.
*RUC : 20517746801
*Persona de contacto : ESTEBAN GUTIERREZ OBREGON
*Teléfono : 999089002
*E-mail de contacto : serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com

DATOS DE LA COTIZACIÓN

*Tiempo validez de la oferta : 90 DIAS
*Forma de pago : SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS
*N° de CCI : 011-857-000100003287-08
*N° de Cuenta : 0011-0857-0100003287
*Banco o Entidad Financiera : BBVA CONTINENTAL
*Monto ofertado : S/63,225.00 (SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO CON 00/100 SOLES)

Atte.,


GEO SYSTEM E.I.R.L.
R.U.C. 20517746801
Esteban Gutierrez Obregon
GERENTE GENERAL



GEO SYSTEM E.I.R.L.

R.U.C N°20517746801

000114

CONSTANCIA DEL RNP

Página 1 de 1



RUC N° 20517746801

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA**

SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.

Domiciliado en: SECTOR 3 GRUPO 8 (CRUCE AV. REVOLUCION Y 3 OCTUBRE-RUTA A) /LIMA-LIMA-VILLA EL SALVADOR (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 28/04/2016

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 28/04/2016

FECHA IMPRESIÓN: 20/08/2019

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su inscripción.

Retornar

Imprimir


GEO SYSTEM E.I.R.L.
R.U.C. 20517746801
Esteban Gutiérrez Obregón
GERENTE GENERAL



FICHA RUC : 20517746801
SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.

Número de Transacción : 504102243
CIR - Constancia de Información Registrada

Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social : SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.
Tipo de Contribuyente : 07-EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
Fecha de Inscripción : 10/12/2007
Fecha de Inicio de Actividades : 20/05/2008
Estado del Contribuyente : ACTIVO
Dependencia SUNAT : 0023 - INTENDENCIA LIMA
Condición del Domicilio Fiscal : HABIDO
Emisor electrónico desde : 08/04/2021
Comprobantes electrónicos : FACTURA (desde 08/04/2021)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial : -
Tipo de Representación : -
Actividad Económica Principal : 4719 - OTRAS ACTIVIDADES DE VENTA AL POR MENOR EN COMERCIOS
Actividad Económica Secundaria 1 : NO ESPECIALIZADOS
Actividad Económica Secundaria 2 : 4183 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS
Sistema Emisión Comprobantes de Pago : 9499 - ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.
Sistema de Contabilidad : MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio : MANUAL/COMPUTARIZADO
Actividad de Comercio Exterior : -
Número Fax : IMPORTADOR/EXPORTADOR
Teléfono Fijo 1 : -
Teléfono Fijo 2 : -
Teléfono Móvil 1 : - 981226329
Teléfono Móvil 2 : -
Correo Electrónico 1 : hhhcontactores_abogados@hotmail.com
Correo Electrónico 2 : -

Domicilio Fiscal

Actividad Económica : 4719 - OTRAS ACTIVIDADES DE VENTA AL POR MENOR EN COMERCIOS
Departamento : NO ESPECIALIZADOS
Provincia : LIMA
Distrito : LIMA
Tipo y Nombre Zona : VILLA EL SALVADOR
Tipo y Nombre Vía : GRU. B
Nro : -
Km : -
Mz : -
Lote : 23
Opto : -
Interior : -
Otras Referencias : CRUCE AV. REVOLUCION Y 3 OCTUBRE-RUTA A
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal : OTROS.

Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP : 30/11/2007
Número de Partida Registral : 12059103
Tomo/Ficha : -
Folio : -
Asiento : -
Origen del Capital : NACIONAL
País de Origen del Capital : -

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración	Desde	Hasta
		Marca de		

<https://e-menu.sunat.gob.pe/ci/ci/MenuInternet.htm?pestanas=&agrupacion=&exe=10.2.1.1.1>

1/2

Esteban Gutiérrez Obregón
GERENTE GENERAL

8/2/22 18:49

Datos de Ficha RUC- CIR (Constancia de Información Registrada)

		Exoneración		
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	20/05/2008	-	-	-
RENTA-3RA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	01/01/2017	-	-	-
SENCICO	14/07/2009	-	-	-

Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -10590083	GUTIERREZ OBREGON ESTEBAN	GERENTE	16/10/1976	29/11/2007	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	GRU. 8 ---- SECTOR 3 Mz F Lote 23	LIMA LIMA VILLA EL SALVADOR	15 - -	-	

Otras Personas Vinculadas

Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -10590083	GUTIERREZ OBREGON ESTEBAN	TITULAR	16/10/1976	29/11/2007	-	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
	GRU. 8 ---- SECTOR 3 Mz F Lote 23	LIMA LIMA VILLA EL SALVADOR	15 - -	-		

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

DEPENDENCIA SUNAT

Fecha:08/01/2022

Hora:18:46

GEO SYSTEM E.I.R.L.
R.U.C. 20517746801
Esteban Gutierrez Obregon
GERENTE GENERAL

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Señor(es) : SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.
 Dirección : SECTOR 3 GRUPO 8 MZ. F LT 23 VILLA EL SALVADOR-LIMA
 RUC : 20517746801 Teléf. : 999089002 Fax :
 Reg. Contratista : 00010588
 Pago a través de : ADQUISICIONES/PREM Contrato : 014-2019

2. CONDICIONES GENERALES

Plazo de entrega : 7 DIAS CALENDARIOS
 Reg. Adquis. : ADIR-2019
 Moneda : Soles T.Cambio : 3.3380
 Garantía :

Concepto : ADQUISICIÓN DE MANGUERA DE RIEGO.

CODIGO	CANT	UNID. MED	DESCRIPCION						PRECIO UNIT. S/.	PRECIO TOTAL S/.
9060000010683	50.00	ROLLO	ADQUISICION DE MANGUERA DE RIEGO 5/8 DUPLEX PVC GF CARACTERISTICAS DE LA COMPRA: SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS, INDICADO EN DOCUMENTOS ADJUNTOS AL CONTRATO N° 014-2019 PLAZO DE ENTREGA: EL PLAZO SERA DE 7 (SIETE) DIAS CALENDARIOS AL DIA SIGUIENTE DE NOTIFICADA LA ORDEN DE COMPRA CONFORMIDAD: LA CONFORMIDAD SERA OTORGADA POR LA OFICINA DE ALMACEN GENERAL ODAG <							

CHRISTIAN A. RIVERA HUAYNALAYA
GERENTE GENERAL

El contratista se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato bajo sanción de juicio penal por daños y perjuicios ante el incumplimiento. Los proveedores que tengan la condición de emisores de comprobantes de pago electrónicos sírvanse enviar los archivos XML Y PDF al siguiente correo: ventas@edemeinfra.com.pe este envío es de requisito obligatorio para la provisión y posterior pago de la presente orden de compra.

Facturar a nombre de: EDEMEINFRA GOLDEN S.A.C. RUC: 20557742779 DIRECCION: Mz. 169, Lote 1 Sector 5, Asentamiento Humano San Martín de Porres, Los Olivos - Lima

FORMATO N°05: CONFORMIDAD DE BIENES N°066

- o Orden de Compra: N° 5667-2019
- o Proveedor: SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.
- o Unidad Orgánica: ODAG: Almacén Central

INFORME DE ENTREGA DE LOS BIENES:

1. El Bien se deriva de una Orden de Compra: SI
2. Se entregó por el proveedor cumpliendo totalmente con la EE.TT. requeridos: SI
3. Se cumplió con el plazo de establecido: SI
4. Se encuentra CONFORME con el Bien: SI

Observaciones o detalles del Bien realizado: Pago Único

Fecha: 04/10/2019

EDEMEINFRA GOLDEN S.A.C.


CHRISTIAN A. RIVERA HUAYNALAYA
GERENTE GENERAL


GEO SYSTEM S.R.L.
R.U.C. 20513745401

Esteban Gutierrez Obregón
GERENTE GENERAL



Servicios Generales
REYNA OLIVERA E.I.R.L.

R.U.C. 20603257163
CTA CORRIENTE BCP:
191 2518227 0 35
CTA CORR ENTE CONTINENTAL:
0011 0116 0100042925

Pág.: 1 de 1

Día	Mes	Año
14	04	2021

ORDEN DE COMPRA-GUIA DE INTERNAMIENTO N°

06681-2021

UNIDAD EJECUTORA : 0053 SERVICIOS GENERALES REYNA OLIVERA E.I.R.L.
NRO. RUC : 20603257163

1. DATOS DEL CONTRATISTA	2. CONDICIONES GENERALES
Señor(es): SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L. Dirección: SECTOR 3 GRUPO H ME. F LOTE 23 - VILLA EL SALVADOR - LIMA RUC: 20517746801 Teléfono.: Fax:	NRO DE CONTRATO: MONEDA: S/. T/C:
Concepto: ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE FERPRETERIA.	

ITEM	CANT	UNID. MED	DESCRIPCION	PRECIO	
				UNITARIO S/.	TOTAL S/.
			CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE BIENES DE:		
1	12	UNIDAD	Alicate Universal 8" STANLEY.	41.50	498.00
2	24	UNIDAD	Cortador de Manguera 38mm STANLEY.	61.00	1,464.00
3	12	UNIDAD	Alicate Pelacables STANLEY.	31.00	372.00
4	12	UNIDAD	Serrucho Luctador 20 cm Metal STANLEY.	27.50	330.00
5	100	UNIDAD	Tubo PVC 4" C/R Agua Fría PAVCO.	20.50	2,050.00
6	100	UNIDAD	Tubo PVC 4" SP Desague PAVCO.	36.00	3,600.00
Plazo de Entrega: El Plazo Máximo de Entrega será de 5 días calendarios, contados al día siguiente e notificada la Orden de Compra.					
Lugar de Entrega: Los Bienes deberán ingresar al Almacén Central de la Empresa COMPAÑIA NACIONAL DE CHOCOLATES DEL PERÚ S.A., GRUPO NUTRESA, ubicado en Maquinarias 2360, Cercado de Lima - Lima, en el horario de 08:30 a 17:30.					
Las demás regulaciones y/o disposiciones serán de cumplimiento según lo señalado en las especificaciones técnicas del bien o bienes a entregar.					
De existir observaciones en el(los) bien(es) adquirido(s) por el proveedor, el área usuaria deberá emitir un informe que detalle con precisión el sentido de las mismas y el plazo para respectiva subcontratación.					

Facturar a nombre de SERVICIOS GENERALES REYNA OLIVERA E.I.R.L.
Dirección: JR. LIMA N°663 - 2DO PISO KM.11 - LA LIBERTAD / COMAS - LIMA

Son: Ocho Mil Trescientos Catorce con 00/100 Soles

Agradecemos enviar los bienes a la siguiente dirección:
AV. MAQUINARIAS 2360, CERCADO DE LIMA - LIMA

SERVICIOS GENERALES REYNA OLIVERA E.I.R.L.
RUC: 20603257163

Van... S/. 8,314.00

Exonerado : 0.00

V.Venta : 7,045.76

I.G.V. : 1,268.24

Total : 8,314.00

Ana María Olivera Terrel
Gerente General

Jr. Lima N° 663 - 2do. Piso Km. 11 - La Libertad - Comas - Lima
Teléfono: 977350084 Correo: oliveraservicios_20@hotmail.com

Esteban Gutiérrez Obregón
GERENTE GENERAL



Servicios Generales
REYNA OLIVERA E.I.R.L.

R.U.C. 20603257163

CTA CORRIENTE SCP:
101-2610227-0-39
CTA CORRIENTE CONTINENTAL:
0011 0110 0100042025

CONFORMIDAD DEL BIEN

Lima, 23 de abril del 2021

RAZÓN SOCIAL : SERVICIOS GENERALES REYNA OLIVERA E.I.R.L.
NUMERO DE RUC : 20603257163
DIRECCIÓN : JR. LIMA N° 663-2DO PISO KM 11-LA LIBERTAD-COMAS
TELÉFONO : (51) 977350084

Mediante el presente otorgamos la presente conformidad a la empresa **SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.** con RUC: 20517746801, por haber realizado la siguiente entrega:

Descripción del Bien	Referencia	Plazo de entrega	Monto Total (S/)	Aplicación de Penalidad
"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE FERRETERIA"	Orden de Compra N° 06681-2021	Inicio: 15 de abril del 2021 Final: 19 de abril del 2021	S/ 8,314.00	NO

Atentamente,

SERVICIOS GENERALES REYNA OLIVERA E.I.R.L.
RUC: 20603257163

Ana Maria Olivera Terrel
Gerente General



GEO SYSTEM E.I.R.L.

R.U.C. 20517746801

Esteban Gutierrez Obregón
GERENTE GENERAL

000005



GEO SYSTEM E.I.R.L.

R.U.C N°20517746801

10

FORMATO N° 02

FORMATO DE DECLARACION JURADA ANTISOBORNO

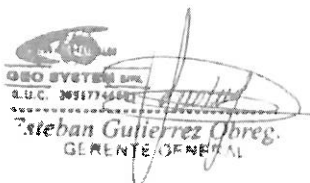
Yo, SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L con Documento Nacional de identidad N° 10590083 en adelante EL CONTRATISTA con RUC N° 20517746801 declaro lo siguientes:
EL CONTRATISTA no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho, tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado - Ley N° 30225. Los artículos 248° y 248°-A de su Reglamento Ley de Contrataciones del Estado aprobada mediante D.S. N° 350-2015.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente, o a través de socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de lo que tuviera conocimiento, así también en adoptar técnicas organizacionales y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuesto por la Municipalidad de San Borja.

De la misma manera, EL CONTRATISTA es consciente que de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del Contrato y las Acciones Civiles y/o penales que la Municipalidad de San Borja pueda accionar.

Lima, 09 de mayo de 2023


GEO SYSTEM E.I.R.L.
R.U.C. 20517746801
Esteban Gutierrez Obregón
GERENTE GENERAL



GEO SYSTEM E.I.R.L.

R.U.C N°20517746801

000110

FORMATO N° 01

FORMATO DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

Lima, 09 de mayo de 2023

Señores:

Unidad de logística - Municipalidad de San Borja

Presente.-

Asunto: PRESENTA DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE EE.TT. O T.D.R., DE NO ESTAR IMPEDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO, CONFIDENCIALIDAD, COTIZACION, AUTORIZACIÓN DE PAGO CON ABONO EN CUENTA CCI, Y OFERTA ECONÓMICA.

De mi consideración:

El (La) que suscribe la presente, ESTEBAN GUTIERREZ OBREGON identificado (a) con DNI N° 10590083 en calidad de representante legal de la empresa SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM EIRL y domiciliado (a) en: SECTOR 6 MZA. G LOTE 02 GRUPO 5A (AV. MARIA ELENA MOYANO – 2DO PISO) VILLA EL SALVADOR - LIMA **DECLARO BAJO JURAMENTO** cumplir con los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas requeridas, así como no estar impedido para contratar con el Estado. Así mismo, declaro bajo juramento, mantener la confidencialidad de la información y/o documentación que la Municipalidad de San Borja me proporcione para el cumplimiento de mi prestación, no divulgando bajo ninguna forma y por ningún medio las actividades y resultados de la prestación correspondiente, caso contrario me someto a las acciones legales (civiles, penales y/o administrativas) que correspondan.

Por lo tanto, en caso de ser adjudicatario, consigno la siguiente información:

Datos del proveedor

*Razón social : SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM EIRL
*RUC : 20517746801
*Persona de contacto : ESTEBAN GUTIERREZ OBREGON
*Teléfono : 999 089 002
*E-mail de contacto : serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com

Asimismo, autorizo que se me notifique todas las actuaciones a este correo electrónico serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com Finalmente declaro que conozco y acepto que, en caso de incumplimiento, estoy sujeto a la aplicación de penalidades.

Datos de la cotización :

*Tiempo validez de la oferta : 90 días
*Marca, modelo, procedencia, año de fabricación y garantía para el caso de bienes, o estos estén incluidos en el servicio, de ser el caso:
*Plazo de entrega o ejecución del servicio: 5 DIAS
*Forma de pago : credito
*N° de CCI : 011-857-000100003287-08
*N° de Cuenta : 0011-0857-0100003287
*Banco o Entidad Financiera : BBVA CONTINENTAL
*Monto ofertado : **S/63,225.00 (SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO CON 00/100 SOLES)**

Dejo constancia que el valor cotizado incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, seguridad en el trabajo y todos los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable.

Atentamente,


GEO SYSTEM E.I.R.L.
R.U.C. 20517746801
Esteban Gutierrez Obregon
GERENTE GENERAL

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	09 de mayo del 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA VERDES"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/63,225.00 (SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO CON 00/100 SOLES)	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		



GEO SYSTEM E.I.R.L.

R.U.C N°20517746801

000109

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



GEO SYSTEM E.I.R.L.
R.U.C. 20517746801

Esteban Gutiérrez Obispo
GERENTE GENERAL

Zimbra:

000108
apoyoul62@msb.gob.pe

PRESENTACION DE DOCUMENTOS

De : martha ttito ttito <elubritech.ventas@gmail.com>

mar., 09 de may. de 2023 17:31

Asunto : PRESENTACION DE DOCUMENTOS

6 ficheros adjuntos

Para : Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

Buenas tardes

Es grato saludarle y hacerle de su conocimiento que mediante la presente le estoy adjuntando los documentos previamente solicitados .

Ante cualquier consulta quedo a su disposición.

 **Elubritech** S.
A.
C.
MARTHA TITO TTITO
GERENTE DE VENTAS
Elubritech S.A.C
Mail: elubritech.ventas@gmail.com

-
- **D J Antisoborno_elubritech (2) (1).pdf**
617 KB
 - **DJJ_ ELUBRITECH (2) (1).pdf**
693 KB
 - **COT. SAN BORJA_MANGUERAS PVC (3).pdf**
1 MB
 - **Orden. C y Contancias (1).pdf**
3 MB
 - **Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD.pdf**
884 KB
 - **FICHA TECNICA M.PESADA ELUBRITECH.pdf**
971 KB
-

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	09/05/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA VERDES"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 74,015.50 (SETENTA Y CUATRO MIL QUINCE CON 50/100 SOLES)	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	cotización detallada, experiencia del postor, ficha técnica del producto.	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	  Martha Tito Tito Gerente General		
Nombre, firma y sello del proveedor			



Martha Tito Tito
Gerente General

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


Elubritech
Martha Tito Tito
Gerente General



COTIZACIÓN

20545-E2023

ELUBRITECH S.A.C

RUC : 20601702411

Oficina Principal : Mz. A Lt 53 Urb Santa Patricia 2da Etapa Lima - La Molina

Contactenos : elubritech.ventas@gmail.com

FECHA

07/05/2023

VALIDEZ

15 DIAS

MONEDA

SOLES

CLIENTE

Señores MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA

DETALLE	UND.	PRECIO UNIT.	CANT.	TOTAL
MANGUERAS DE 5/8" ROLLO X 100 METROS Manguera fabricada con PVC, flexible y muy resistente, ideal para uso doméstico, parques y jardines. Peso 18 kg	ROLLO	S/ 145.00	5	S/ 725.00
MANGUERAS DE 1" ROLLO X 100 METROS Manguera fabricada con PVC, flexible y muy resistente, ideal para uso doméstico, parques y jardines. Peso 25 kg	ROLLO	S/ 240.00	120	S/ 28,800.00
MANGUERAS DE 3/4" ROLLO X 100 METROS Manguera fabricada con PVC, flexible y muy resistente, ideal para uso doméstico, parques y jardines. Peso 33 kg	ROLLO	S/ 332.00	100	S/ 33,200.00
SUBTOTAL				S/ 62,725.00
IGV(18%)				S/ 11,290.50
TOTAL				S/ 74,015.50

CONDICIONES :

Esta cotización tiene vigencia de 15 días.

Plazo de Entrega : 5 días calendario.

Garantía: Según EE.TT

Forma de Pago : Según EE.TT

Cuenta Corriente: BCP 1932380970000 CCI : 002-193-002380970000-10

Elubritech
Martha Tito Tito
Gerente General

Atte.

Martha Tito
Asesora de Ventas



FORMATO N° 01

FORMATO DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

Lima,

Señores:

Unidad de logística - Municipalidad de San Borja

Presente.-

Asunto: PRESENTA DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE EE.TT. O T.D.R., DE NO ESTAR IMPEDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO, CONFIDENCIALIDAD, COTIZACION, AUTORIZACIÓN DE PAGO CON ABONO EN CUENTA CCI, Y OFERTA ECONÓMICA.

De mi consideración:

El (La) que suscribe la presente, TTITO TTITO MARTHA, identificado (a) con DNI N° 40535718, en calidad de representante legal de la empresa ELUBRITECH S.A.C., y domiciliado (a) en: CAL.MELITON CARBAJAL NRO. 263 URB. COVIMA (ESSALUD CARLOS ALCANTARA BUTTERFIELD) LIMA - LIMA - LA MOLINA; **DECLARO BAJO JURAMENTO** cumplir con los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas requeridas, así como no estar impedido para contratar con el Estado. Así mismo, declaro bajo juramento, mantener la confidencialidad de la información y/o documentación que la Municipalidad de San Borja me proporcione para el cumplimiento de mi prestación, no divulgando bajo ninguna forma y por ningún medio las actividades y resultados de la prestación correspondiente, caso contrario me someto a las acciones legales (civiles, penales y/o administrativas) que correspondan.

Por lo tanto, en caso de ser adjudicatario, consigno la siguiente información:

Datos del proveedor

*Razón social : ELUBRITECH SAC
 *RUC : 20601702411
 *Persona de contacto : Martha Ttito
 *Teléfono : 926936454
 *E-mail de contacto : elubritech.ventas@gmail.com

Asimismo, autorizo que se me notifique todas las actuaciones a este correo electrónico elubritech.ventas@gmail.com. Finalmente declaro que conozco y acepto que, en caso de incumplimiento, estoy sujeto a la aplicación de penalidades.

Datos de la cotización :

*Tiempo validez de la oferta : 15 DIAS
 *Marca, modelo, procedencia, año de fabricación y garantía para el caso de bienes, o estos estén incluidos en el servicio, de ser el caso: Manguera fabricada con PVC, Fabricación 2023, garantía según EE.TT, flexible y muy resistente; ideal para uso doméstico, parques y jardines.
 *Plazo de entrega o ejecución del servicio: 5 días calendario.
 *Forma de pago : Según EE.TT
 *N° de Cuenta : 193-2380970-0-00
 *N° de CCI : 002-193-002380970000-10
 *Banco o Entidad Financiera : BANCO DE CREDITO DEL PERU (BCP)
 *Monto ofertado : S/ 74,015.50 (SETENTA Y CUATRO MIL QUINCE CON 50/100 SOLES)

Dejo constancia que el valor cotizado incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, seguridad en el trabajo y todos los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable.

Atentamente,

Martha Ttito Ttito
 Gerente General

Nombres y apellidos: Martha Ttito Ttito

Firma.

Elubritech
 Martha Ttito Ttito
 Gerente General



FORMATO N° 02

FORMATO DE DECLARACION JURADA ANTISOBORNO

Yo, TTITO TTITO MARTHA, con Documento Nacional de identidad N° 40535718 en adelante EL CONTRATISTA con RUC N° 20601702411, declaro lo siguientes:

EL CONTRATISTA no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dadora en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho, tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado - Ley N° 30225. Los artículos 248° y 248°-A de su Reglamento Ley de Contrataciones del Estado aprobada mediante D.S. N° 350-2015.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente, o a través de socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de lo que tuviera conocimiento, así también en adoptar técnicas organizacionales y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuesto por la Municipalidad de San Borja.

De la misma manera, EL CONTRATISTA es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del Contrato y las Acciones Civiles y/o penales que la Municipalidad de San Borja pueda accionar.

Lima, 09 de Mayo del 2023


Elubritech
Martha Tito Tito
Gerente General



FICHA TECNICA MANGUERA PESADA

DUPLEX PESADA

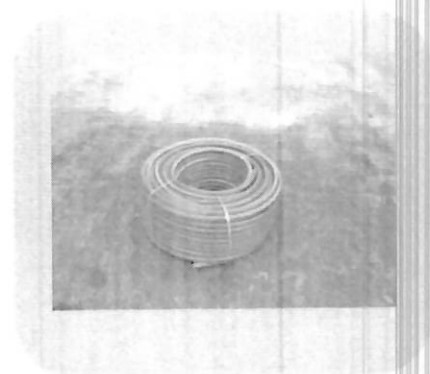
Manguera fabricada con PVC, muy flexible y liviana y fácil de manejar; ideal para uso doméstico y jardines.

Características

- . Materia prima PVC, elaborado con estricto control de calidad
- . Capa externa en diferentes colores
- . Capa interna negra.
- . Muy flexible y manejable.
- . Resistente a los diferentes climas.

Usos:

- . Ideal para regar jardines.
- . Para el uso doméstico.



FICHA TECNICA DE DUPLEX PESADA				
MEDIDA COMERCIAL (Pulg.)	DIAMETRO EXTERNO (mm)	DIAMETRO INTERNO (mm)	Longitud (m)	PESO (Kg)
5/8"	20	16.4	100	18
3/4"	25	19	100	25
1"	30	25	100	33


Elubritech
 Martha Tito Tito
 Gerente General

Dirección : Calle Nicanor Arteaga 195, San Borja
 Ciudad : Lima
 Código Postal : 15021
 Teléfono : 972 109 967

Fecha : 16/10/2022
 No. : OCR- 192022

Proveedor

Empresa : ELUBRITECH S.A.C
 Dirección : Calle Melitón Carbajal 263 Urb Covima - La Molina
 RUC : 20601702411

Código	Descripción	Cantidad	Precio unitario	TOTAL
00058	MANGUERAS DE 1/2" ROLLO X 100 METROS Manguera fabricada con PVC, flexible y muy resistente, ideal para uso doméstico, parques y jardines. Peso 15 kg.	50.00	S/. 140.00	S/. 7,000.00
00170	ABRAZADERA DE 1/2" Abrazadera fabricada en metal con acero, resistente a la intemperie y corrosión agresiva	50.00	S/. 3.80	S/. 190.00
00045	ARANDELAS DE 2 mm Arandela de Acero, para fijar techos de pvc y policarbonato.	1500.00	S/. 3.80	S/. 5,700.00
Sub-total				S/. 12,890.00
I.G.V (18%)				S/. 2,320.20
TOTAL				S/. 15,210.20

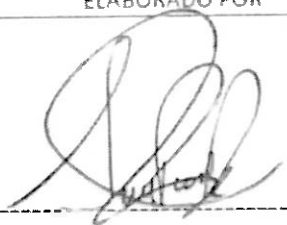
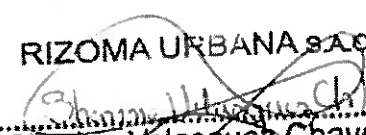
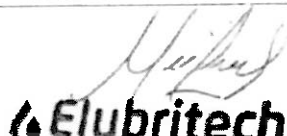
Lugar de Entrega : Calle Nicanor Arteaga 195, San Borja
CONDICIONES Y TERMINOS DE COMPRA: Los materiales deben ser entregados de acuerdo a las especificaciones técnicas indicadas en la Orden de Compra.
FORMA DE PAGO: CONTADO
TIEMPO DE ENTREGA: 19/10/2022
OBSERVACIONES : CONTACTO CON EL SR. SANDRO PIÑA TELF: 926936454

-Ante cualquier incumplimiento del proveedor, la empresa se reserve el derecho de anular la presente orden de

-Enviar su documentación de entrega (Factura y Guía de Remisión).


Elubritech
 Martha Tito Tito
 Gerente General

Autorizado por.

ELABORADO POR	APROBADO POR	FIRMA DEL PROVEEDOR DE BIENES
 ARQ. SANDRO PIÑA PUICON GERENCIA DE PROYECTOS	RIZOMA URBANA S.A.C.  Sherine Velasquez Chavez GERENTE GENERAL GERENCIA RIZOMA URBANA	 Elubritech Martha Tito Tito Gerente General FIRMA Y SELLO

CONSTANCIA DE CONFORMIDAD Y CUMPLIMIENTO

Lima, 19 de Octubre de 2022

El que suscribe, La gerencia de Proyectos de **RIZOMA URBANA S.A.C**, por el presente documento deja constancia expresa de **CONFORMIDAD y CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE BIENES**, el cual se ha llevado a cabo sin incurrir en penalidad alguna y por la empresa, **ELUBRITECH S.A.C.**

Según el detalle descrito a continuación :

CLIENTE : ELUBRITECH S.A.C

DETALLE DEL PRODUCTO :

Código

00058 50 Unidades de MANGUERAS DE 1/2" ROLLO X 100 METROS

00170 50 Unidades de ABRAZADERA DE 1/2

00045 1500 Unidades de ARANDELAS DE 2 mm

ORDEN DE COMPRA : OCR-192022

MONTO : S/. 15.210.20

FECHA DE RECEPCION : 19/10/2022



Elubritech
Martha Tito Tito
Gerente General

CUMPLIMIENTO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE BIENES

Por lo cual se deja constancia del Cumplimiento de la prestación que acredita que el proceso de entrega de bienes se efectuó sin que incurra en penalidades, con la calidad y condiciones acordadas.

Se emite el presente documento para los fines que se estimen necesarios.

Atentamente :


RIZOMA URBANA S.A.C.
Sherine Velasquez Chavez
GERENTE GENERAL


Arq. Sandro Piña Puicon
GERENCIA DE PROYECTOS



R.U.C. 20547733151

ORDEN DE COMPRA N° 243

FECHA

29.04.2023

CODIGO

A29042023106

000101

DATOS DEL PROVEEDOR

Señor(es) ELUBRITECH S.A.C.
Dirección CALLE MELITON CARBAJAL Nro. 263 LA MOLINA- LIMA
Atención MARTHA TTITO TTITO
E-mail mttito@elubritech.com

RUC : 20601702411
Moneda : SOLES
Cond. de Pago : CONTRAENTREGA
Telefono : 994055918

ARTICULOS DE FERRETERIA				PRECIO	
ITEM	CANT	U.M.	DESCRIPCION	PREC. UNI	TOTAL
1	3.000	PZA	PERNOS DE EXPANSION DE 1/2" X 4 1/2"	S/. 4.681	S/. 13.983,00
2	3.400	PZA	PERNOS DE EXPANSION DE 1/2" X 5 1/2"	S/. 5.930	S/. 20.162,00
				SUB TOTAL:	S/. 34.145,00
				I.G.V.:	S/. 6.146,10
				TOTAL:	S/. 40.291,10

CONDICIONES DE LA COMPRA:

Cotizacion N° 10942-22-R

Plazo de entrega: 5 DIAS UTILES

Lugar de entrega: A COORDINAR

Incluye: Ficha tecnica, Certificado de Calidad


Elubritech
Martha Tito Tito
Gerente General

Facturar a nombre de: RUZZI SAC RUC:20547733151


NOTA: La guia de remision de proveedor debere ser dirigida a la empresa RUZZI SAC con RUC 20547733151


SON: CUARENTA MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UNO CON 10/100 SOLES

ELABORADO POR

APROBADO POR:

ACEPTADO POR PROVEEDOR


VICTOR RAUL CIPRIANO
Ventas y Logística


PATRICIA JAIMIS SUMAR
Gerente General
RUZZI SAC
FIRMA Y SELLO
Gerencia


Elubritech
Martha Tito Tito
Gerente General
FIRMA Y SELLO

NOTAS IMPORTANTES

- Esta Orden de Compra tiene validez hasta la fecha indicada como "Fecha de Entrega". De no cumplirse esta fecha, por falta de documento que acredite la entrega.
- Al momento de entregar el producto al comprador (RUZZI SAC) se entregará el GUISA DE REMISION DE MERCADERIA y el formulario de la ORDEN DE COMPRA y todos los certificados solicitados en este documento. Una vez recibidos, el producto no será devuelto.
- La FACTURA ORIGINAL se entregará de manera conjunta con el cupo SATMAT de Facturación de GUISA DE REMISION y el formulario de ORDEN DE COMPRA.
- Es obligatorio detallar en la factura el número de Orden de Compra y el número de Guía de Remisión.
- La recepción de esta Orden de Compra implica la aceptación y conformidad de los términos y condiciones de este documento y de sus integrantes.
- El PROVEEDOR se compromete a cumplir la legislación vigente en materia tributaria y a regularizar su situación tributaria.



RUC: 20547733151

CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION

FECHA: 30 de abril de 2023

Datos de contratista: RUZZI SAC
RUC: 20601702411

Datos de la ORDEN DE COMPRA:

ORDEN DE COMPRA N°. 243

CODIGO A29042023106

DESCRIPCION DEL OBJETO: ARTICULOS DE FERRETERIA.

3000 UNIDADES PERNOS DE EXPANSIO DE $\frac{1}{2}$ X 4 $\frac{1}{2}$

3400 UNIDADES PERNOS DE EXPANSIO DE $\frac{1}{2}$ X 5 $\frac{1}{2}$

CONFORMIDAD DE LA PRESTACION

Por medio del presente documento la empresa RUZZI S.A.C. y el área de ventas y logística de la empresa RUZZI S.A.C. otorga la constancia de culminación de la prestación derivada de la Orden de Compra N° 243 con CODIGO A290420231063 al proveedor ELUBRITECH S.A.C. con RUC 20601702411, por el monto de S/. 40,291.10; quien ha realizado la entrega en la fecha de los productos y en las cantidades siguientes:

VICTOR RAUL CIPRIANO
Ventas y Logística

Patricia Janis Sumar
Gerente General
RUZZI SAC

FIRMA Y SELLO
Gerencia

Batallón Callao No. 189 Santiago de Surco, Lima 33
Contacto: info@bizcomperu.com
Teléfonos: 255 5865 256 6790
www.bizcomperu.com

Elubritech
Martha Tito Tito
Gerente General

Re: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"**De :** hsolisa@lanodcorp.com

lun., 08 de may. de 2023 12:11

Asunto : Re: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

1 ficheros adjuntos

Para : Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

estimado tengan buen dia la presente es para remitirles nuestra cotizacion y documentos solicitado or su representada

atte. Henry J. Solis A.

Gerente Gerenal Lanod SAC

934 903 838

El 2023-05-05 11:56 am, Filamer Pacheco Chiara escribió:
SRES. LANOD CORP S.A.C.

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN.

De nuestra consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacer de su conocimiento que la Municipalidad Distrital de San Borja ha previsto la contratación de la "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA", de acuerdo a las Especificaciones Técnicas que se adjuntan a la presente, en la cual se detallan las características y alcances sobre la citada contratación.

En ese sentido, conforme a las disposiciones de la Directiva N°022-2016-OSCE/CD, "Disposiciones aplicables a la comparación de precios", se le invita a participar en esta convocatoria, para lo cual se solicita se sirva presentar su cotización bajo las condiciones establecidas en las Especificaciones Técnicas. Cabe precisar que, su cotización deberá ser expresada en Soles y considerar todos los impuestos; así como, cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación. Del mismo modo, _deberá remitir debidamente completos los formatos de declaración juradas adjuntas_.

Se pone de su conocimiento que en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones, se aplicará la penalidad correspondiente, de manera similar a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La información solicitada podrá ser presentada por los siguientes medios:

Correo Electrónico: apoyoul62@msb.gob.pe

Las cotizaciones deberán ser remitidas a la brevedad posible (fecha límite Martes 09 de mayo de 2023).

Asimismo, se solicita confirmar la recepción de la solicitud de cotización.

Nota: Para una correcta evaluación de su propuesta técnica y económica se solicita, la remisión detallada de los bienes ofertados:

- Tener por lo mínimo 2 contrataciones iguales o similares al objeto de la contratación (De acuerdo Especificaciones Técnicas).

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara

Especialista en Contrataciones con el Estado

Unidad de Logística - MSB

— **C42 - Cotizacion Mangueras TOTAL.pdf**
5 MB



LANOD CORP S.A.C.

BIENES SERVICIOS Y MANTENIMIENTO GENERAL.

000099

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

Lima, 08 Mayo del 2023.

Carta N° 042 – 2023 – LANODCORP/GG

Señores : Unidad de logística - Municipalidad de San Borja
Av. Joaquín Madrid N° 200 – San Borja

Asunto : presento cotización de Requerimiento.
referencia : Correo de solicitud de cotización 05/05/2023.

Es grato dirigirme a usted para expresarles mis cordiales saludos y a la vez por medio de mi representada **LANOD CORP S.A.C.**, con R.U.C. N° **20602423566**, para remitirle mi oferta del pedido de la referencia.

ADQUISICIÓN DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUE Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA

ITEM	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT	P.U.	TOTAL
01	Manguera de 3/4", por rollo de 100 metros, (Según descripción técnica adjuntada en anexos)	ROLLO	100	228.00	22,800.00
02	Manguera de 1" por rollo de 100 metros, flexible pesada.	ROLLO	120	270.00	32,400.00
03	Manguera de 5/8" por rollo de 100 metros, flexible pesada.	ROLLO	05	145.00	725.00
Son: Cincuenta y cinco mil novecientos veinticinco con 00/100 Soles, Incluido IGV					S/. 55,925.00

Condiciones:

Tiempo de oferta : 15 días calendarios.
Plazo de entrega : 05 DIAS CALENDARIOS.
Forma de pago : CREDITO 15 DIAS.
N° de CCI : 003-200-003003099588-37.
N° de Cuenta : 200-3003099588.
Entidad Financiera : INTERBANK

Muy cordialmente.

Atentamente

LANOD CORP S.A.C.

Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL

Henry Javier Solís Almonacid
LANOD CORP S.A.C.
20602423566

LANOD CORP S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL

ADJUNTO:
Requisitos y característica

Jr. Las Magnolias 321 – La Alborada – Lima 07 – Lima 07 – Perú
Email: hsolisa@lanodcorp.com donalc@lanodcorp.com GerenciaGeneral@lanodcorp.com
Cel: 941 172 813 934 903 838 992 224 559 Telf: 01 605 1981

Asunto: **RE: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"**
De: Henry J Solis A - Gerente General <hsolisa@lanodcorp.com>
Destinatario: Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>
Fecha: 2023 05 05 3:52 pm



Confirmando recepción de solicitud de cotización

Henry J. Solis Almonacid
Gerente General
Telf.: +51 934 903 838



"LA NATURALEZA NO ES UN LUGAR PARA VISITAR, LA NATURALEZA ES EL HOGAR"

Confirmando recepción de solicitud de cotización Henry J. Solis Almonacid Gerente General Telf.: +51 934 903 838 "LA NATURALEZA NO ES UN LUGAR PARA VISITAR, LA NATURALEZA ES EL HOGAR"

----- Mensaje original -----

De: Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

Fecha: 5/5/2023 11:57 a. m. (GMT-05:00)

A: hsolisa@lanodcorp.com

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

SRES. LANOD CORP S.A.C.

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN.

De nuestra consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacer de su conocimiento que la Municipalidad Distrital de San Borja ha previsto la contratación de la "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA", de acuerdo a las **Especificaciones Técnicas** que se adjuntan a la presente, en la cual se detallan las características y alcances sobre la citada contratación.

En ese sentido, conforme a las disposiciones de la Directiva N°022-2016-OSCE/CD, "Disposiciones aplicables a la comparación de precios", se le invita a participar en esta convocatoria, para lo cual se solicita se sirva presentar su cotización bajo las condiciones establecidas en las **Especificaciones Técnicas**. Cabe precisar que, su cotización deberá ser expresada en **Soles** y considerando todos los impuestos; así como, cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación. Del mismo modo, deberá remitir debidamente completos los formatos de declaración juradas adjuntas

Se pone de su conocimiento que en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones, se aplicará la penalidad correspondiente, de manera similar a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La información solicitada podrá ser presentada por los siguientes medios:

Correo Electrónico: **apoyoul62@msb.gob.pe**

Las cotizaciones deberán ser remitidas a la brevedad posible (fecha límite Martes 09 de mayo de 2023).

Asimismo, se solicita confirmar la recepción de la solicitud de cotización.

Nota: Para una correcta evaluación de su propuesta técnica y económica se solicita, la remisión detallada de los bienes ofertados

- Tener por lo mínimo 2 contrataciones iguales o similares al objeto de la contratación (De acuerdo Especificaciones Técnicas).

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara
Especialista en Contrataciones con el Estado
Unidad de Logística - MSB

LANOD CORP S.A.C.
[Firma]
Henry J. Solis Almonacid
GERENTE GENERAL

Anexo N° 2


Solicitud de cotización			
1	Número y fecha del documento	Número	003-2023-UL-OAF GM/MSI
		Fecha	04/05/2023
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA
		RUC	20131373741
		Dirección	AV. JOAQUIN MADRID NRO. 200 LIMA - LIMA - SAN
		Teléfono(s)	612-5555 Anexo 226
		Correo electrónico	goveuborja@msi.gob.pe
	Persona de contacto	FILAMER PACHECO CHIARA	
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	LANOD CORP S.A.C.
		RUC	20602423566
		Dirección	CAL.S/N MZA. E1 LOTE. 12 URB. LA ALBORADA (A MEDIA CDRA. DEL COL. REPUBLICA FRANCIA) LIMA - LIMA - COMAS
		Teléfono(s)	934903838
		Correo electrónico	hola@lanod.com
		Representante o persona de contacto	HENRY JAVIER SOLIS ALMONACID
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes <input checked="" type="checkbox"/> Servicios <input checked="" type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"
		Se adjunta	Especificaciones técnicas <input checked="" type="checkbox"/> Términos de referencia <input checked="" type="checkbox"/>
5 Información complementaria			
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.			
6	 MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA UNIDAD DE LOGISTICA  Lic. Mery Valle Morcho Jefe de la Unidad de Logística		
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones			

LANOD CORP S.A.C.

Henry J. Solis Almonacid
GERENTE GENERAL

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones.

LANOD S.A.C.

 Henry J. Solís Almonacid
 GERENTE GENERAL

000091



FORMATO N° 01

FORMATO DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

Lima, 08 de mayo de 2023.

Señores:

Unidad de logística - Municipalidad de San Borja

Presente.-

Asunto: PRESENTA DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE EE.TT. O T.D.R., DE NO ESTAR IMPEDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO, CONFIDENCIALIDAD, COTIZACION, AUTORIZACIÓN DE PAGO CON ABONO EN CUENTA CCI, Y OFERTA ECONÓMICA.

De mi consideración:

El (La) que suscribe la presente, **HENRY JAVIER SOLÍS ALMONACID**, identificado con DNI N° **47655947**, en calidad de representante legal de la empresa **LANOD CORP S.A.C.**, y domiciliado en: Jr. Las Magnolias 321 – La Alborada – Lima 07 – Lima 07 – Perú; **DECLARO BAJO JURAMENTO** cumplir con los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas requeridas, así como no estar impedido para contratar con el Estado. Así mismo, declaro bajo juramento, mantener la confidencialidad de la información y/o documentación que la Municipalidad de San Borja me proporcione para el cumplimiento de mi prestación, no divulgando bajo ninguna forma y por ningún medio las actividades y resultados de la prestación correspondiente, caso contrario me someto a las acciones legales (civiles, penales y/o administrativas) que correspondan.

Por lo tanto, en caso de ser adjudicatario, consigno la siguiente información:

Datos del proveedor

*Razón social : LANOD CORP S.A.C.
*RUC : 20602423566
*Persona de contacto : HENRY JAVIER SOLIS ALMONACID
*Teléfono : 934 903 838
*E-mail de contacto : hsolisa@lanodcorp.com

Asimismo, autorizo que se me notifique todas las actuaciones a este correo electrónico hsolisa@lanodcorp.com. Finalmente declaro que conozco y acepto que, en caso de incumplimiento, estoy sujeto a la aplicación de penalidades.

Datos de la cotización :

*Tiempo validez de la oferta : 15 días calendarios
*Marca, modelo, procedencia, año de fabricación y garantía para el caso de bienes, o estos estén incluidos en el servicio, de ser el caso:
*Plazo de entrega o ejecución del servicio: **05 DIAS CALENDARIO**
*Forma de pago : **CREDITO 15 DIAS**
*N° de CCI : **003-200-003003099588-37**
*N° de Cuenta : **200-3003099588**
*Banco o Entidad Financiera : **INTERBANK**
*Monto ofertado : **S/. 55,925.00** (Cincuenta y cinco mil novecientos veinticinco con 00/100 soles)

Dejo constancia que el valor cotizado incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, seguridad en el trabajo y todos los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable.

Atentamente,


Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL
Henry Javier Solís Almonacid
LANOD CORP S.A.C.
20602423566


Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL

FORMATO DE DECLARACION JURADA ANTISOBORNO

Yo, **HENRY JAVIER SOLÍS ALMONACID**, con Documento Nacional de identidad N° **47655947** en adelante **EL CONTRATISTA** con RUC N° **20602423566**, declaro lo siguientes:

EL CONTRATISTA no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dadora en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho, tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado - Ley N° 30225. Los artículos 248° y 248°-A de su Reglamento Ley de Contrataciones del Estado aprobada mediante D.S. N° 350-2015.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente, o a través de socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de lo que tuviera conocimiento, así también en adoptar técnicas organizacionales y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuesto por la Municipalidad de San Borja.

De la misma manera, **EL CONTRATISTA** es consciente que de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del Contrato y las Acciones Civiles y/o penales que la Municipalidad de San Borja pueda accionar.

Lima, 08 de Mayo de 2023.

LANOD CORP S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL
Henry Javier Solís Almonacid
LANOD CORP S.A.C.
20602423566

LANOD CORP S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	08 de mayo 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA VERDES"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 55,925.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Cotización, detalles del producto, formatos de requisitos.	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div style="text-align: center;">  Henry J. Solís Almonacid GERENTE GENERAL Henry Javier Solís Almonacid LANOD CORP S.A.C. 20602423566 </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			


Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


LANOD S.A.C.
 Henry I Solís Almonacid
 GERENTE GENERAL



LANOD CORP S.A.C.

BIENES SERVICIOS Y MANTENIMIENTO GENERAL.

000095

A) Descripción técnica

LANOD CORP S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL

Jr. Las Magnolias 321 - La Alborada - Lima 07 - Lima 07 - Perú

Email: hsolis@lanodcorp.com donalc@lanodcorp.com GerenciaGeneral@lanodcorp.com

Cel: 941 172 813 934 903 838 992 224 559 Telf: 01 605 1981



LANOD CORP S.A.C.

BIENES SERVICIOS Y MANTENIMIENTO GENERAL.

CARACTERÍSTICA TÉCNICAS



FICHA TÉCNICA

Medida Comercial (Pulg.)	Diámetro Externo	Diámetro Interno	Longitud (m)	Peso (Kg)
5/8"	30	15,5	100	18
3/4"	35	19	100	25
1"	50	25	100	33

DESCRIPCION

Manguera fabricada con PVC, flexible y muy resistente; ideal para uso doméstico, parques y jardines.

- Materia prima PVC, elaborado con estricto control de calidad.
- Capa externa de diferentes colores.
- Capa interna negra.
- Flexible y manejable.
- Mayor espesor en la pared. t
- Resistente a los diferentes climas.

USO

- Ideal para regar jardines.
- Para riego de campos deportivos.

LANOD CORP S.A.C.
Henry Solís Almonacid
GERENTE GENERAL

Jr. Las Magnolias 321 – La Alborada – Lima 07 – Lima 07 – Perú

Email: hsolis@lanodcorp.com donalc@lanodcorp.com GerenciaGeneral@lanodcorp.com

Cel: 941 172 813 934 903 838 992 224 559 Telf: 01 605 1981



LANOD CORP S.A.C.

BIENES SERVICIOS Y MANTENIMIENTO GENERAL.

000094

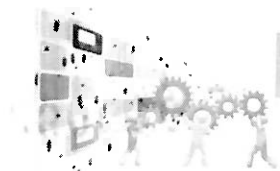
B) Experiencia de postor

LANOD CORP S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL

Jr. Las Magnolias 321 - La Alborada - Lima 07 - Lima 07 - Perú

Email: hsolisa@lanodcorp.com donalc@lanodcorp.com GerenciaGeneral@lanodcorp.com

Cel: 941 172 813 934 903 838 992 224 559 Telf: 01 605 1981



LANOD CORP S.A.C.

BIENES SERVICIOS Y MANTENIMIENTO GENERAL.

EXPERIENCIA EN CONTRATACIONES SIMILARES

ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPROBANTES DE PAGO		
		Orden de compra / Factura	Guía De Remisión	conformidad o Boucher de pago
01	VENTA DE MANGUERAS DE RIEGO	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
02	VENTA DE MANGUERAS DE RIEGO	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA

LANOD CORP S.A.C.
Henry I. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL

Jr. Las Magnolias 321 – La Alborada – Lima 07 – Lima 07 – Perú

Email: hsolisa@lanodcorp.com donalc@lanodcorp.com GerenciaGeneral@lanodcorp.com

Cel: 941 172 813 934 903 838 992 224 559 Telf: 01 605 1981

000093

MULTISERVICIOS LANOD

LANOD CORP S.A.C.

CAL. S/N URB. LA ALBORADA MZA. E1 LOTE. 12 A MEDIA CDRA. DEL

COL. REPUBLICA FRANCIA

COMAS - LIMA - LIMA

FACTURA ELECTRONICA

RUC: 20602423566

E001-80

Fecha de Emisión : 02/05/2023
Señor(es) : FIGUEROA SOLUCIONES
RUC : GENERALES S.A.C.
20609886065
Dirección del Receptor de la factura : CAL. COLCAS URB. LOS NARANJOS
MZA. S3 LOTE. 25 LIMA LIMA LOS
OLIVOS
CAL. S/N - URB. LA ALBORADA
MZA. E1 LOTE. 12 A MEDIA CDRA.
DEL COL. REPUBLICA FRANCIA
LIMA-LIMA-COMAS
Establecimiento del Emisor :
Tipo de Moneda : SOLES
Observación :

Forma de pago Crédito

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario	ICBPER
10.00	UNIDAD	MANGUERAS DE IRRIGACION	1694.9154	0.00

Valor de Venta de Operaciones Gratuitas : S/ 0.00

SON: VEINTE MIL Y 00/100 SOLES

Sub Total Ventas	S/ 16,949.15
Anticipos	S/ 0.00
Descuentos	S/ 0.00
Valor Venta	S/ 16,949.15
ISC	S/ 0.00
IGV	S/ 3,050.85
ICBPER	S/ 0.00
Otros Cargos	S/ 0.00
Otros Tributos	S/ 0.00
Monto de redondeo	S/ 0.00
Importe Total	S/ 20,000.00

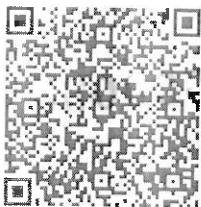
Información del crédito

Monto neto pendiente de pago : S/ 20,000.00
Total de Cuotas : 1

Nº Cuota	Fec. Venc.	Monto	Nº Cuota	Fec. Venc.	Monto	Nº Cuota	Fec. Venc.	Monto
1	02/06/2023	20,000.00						

Esta es una representación impresa de la factura electrónica, generada en el Sistema de SUNAT. Puede verificarla utilizando su clave SOL.

LANOD
CORP
S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL



LANOD CORP S.A.C.

RUC N°20602423566
GUÍA DE REMISIÓN ELECTRÓNICA
REMITENTE
N° EG07 - 00000003

Fecha y hora de emisión : 04/05/2023 04:57 PM

Fecha de entrega de Bienes al transportista: 03/05/2023

Motivo de Traslado : Venta

Punto de Partida CAL S/N MZ. E1 LOTE 12 URB. LA ALBORADA (A MEDIA CDRA. DEL COL. REPUBLICA FRANCIA) - COMAS - LIMA - LIMA

Punto de Llegada CAL COLCAS MZ. S3 LOTE 25 URB. LOS NARANJOS - LOS OLIVOS - LIMA - LIMA

Datos del Destinatario : FIGUEROA SOLUCIONES GENERALES S.A.C. - REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES N° 20609886065

Documentos Relacionados:

Factura N° E001 80 - RUC N° 20602423566

Bienes por transportar:

N°	Bien normalizado	Código de Bien	Código producto SUNAT	Partida arancelaria	Código GTIN	Descripción Detallada	Unidad de medida	Cantidad
1	NO	-				MANGUERAS DE IRRIGACION	UNIDAD (NIU)	10.00

Unidad de Medida del Peso Bruto KGM

Peso Bruto total de la carga. 10,000

Datos del traslado:

Modalidad de Traslado: Público

Indicador de retorno de vehículo con envases o embalajes vacíos: NO

Indicador de transbordo programado: NO

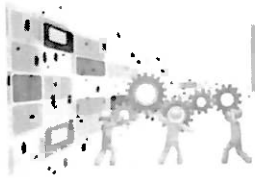
Indicador de traslado en vehículos de categoría M1 o L: NO

Indicador para registrar vehículos y conductores del transportista: NO

Datos del transportista:

FIGUEROA SOLUCIONES GENERALES S.A.C. - REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES N° 20609886065

LANOD
S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL



LANOD CORP S.A.C.

BIENES SERVICIOS Y MANTENIMIENTO GENERAL.

000092

☐ Interbank



Transferiste

S/ 8,000.00

De forma inmediata

Cuenta cargo:

Cuenta Simple Soles
143 3298557942

Cuenta destino:

Lanod Corp
200 3003099588

Fecha y hora:

04 May 2023 02:27 PM

Código de operación:

00262210

☐ Interbank



Transferiste

S/ 12,000.00

De forma inmediata

Cuenta cargo:

Cuenta Simple Soles
143 3298557942

Cuenta destino:

Lanod Corp
200 3003099588

Fecha y hora:

04 May 2023 02:27 PM

Código de operación:

00273047

LANOD CORP S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL

Jr. Las Magnolias 321 - La Alborada - Lima 07 - Lima 07 - Perú

Email: hsolisa@lanodcorp.com donalc@lanodcorp.com GerenciaGeneral@lanodcorp.com

Cel: 934 903 838 992 224 559 Telf: 01 605 1981

MULTISERVICIOS LANOD**LANOD CORP S.A.C.**CAL. S/N URB. LA ALBORADA MZA. E1 LOTE. 12 A MEDIA CDRA. DEL
COL. REPUBLICA FRANCIA
COMAS - LIMA - LIMA**FACTURA ELECTRONICA****RUC: 20602423566****E001-81**

Fecha de Emisión : 02/05/2023
Señor(es) : INGENIA ASCENTURE E.I.R.L.
RUC : 20608040421
Dirección del Receptor de la factura : CAL. LOS FISCALES 125 URB. LOS
MOLINOS LIMA LIMA LA MOLINA
CAL. S/N - URB. LA ALBORADA
MZA. E1 LOTE. 12 A MEDIA CDRA.
DEL COL. REPUBLICA FRANCIA
LIMA-LIMA-COMAS
Establecimiento del Emisor :
Tipo de Moneda : SOLES
Observación :

Forma de pago: Crédito

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario	ICBPER
8 00	UNIDAD	MANGUERAS DE IRRIGACION	1679 0256	0 00

Valor de Venta de Operaciones Gratuitas : S/ 0.00

SON: QUINCE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y 00/100 SOLES

Sub Total Ventas :	S/ 13,432.20
Anticipos :	S/ 0.00
Descuentos :	S/ 0.00
Valor Venta :	S/ 13,432.20
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 2,417.80
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 15,850.00

Información del crédito

Monto neto pendiente de pago : S/ 15,850.00
Total de Cuotas : 1

Nº Cuota	Fec. Venc.	Monto	Nº Cuota	Fec. Venc.	Monto	Nº Cuota	Fec. Venc.	Monto
1	02/06/2023	15,850.00						

Esta es una representación impresa de la factura electrónica, generada en el Sistema de SUNAT. Puede verificarla utilizando su clave SOL.

LANOD CORP
S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL



LANOD CORP S.A.C.

RUC N°20602423566
GUÍA DE REMISIÓN ELECTRÓNICA
REMITENTE
N° EG07 - 000000041

00009

Fecha y hora de emisión : 04/05/2023 05:01 PM

Fecha de entrega de Bienes al transportista: 03/05/2023

Motivo de Traslado : Venta

Punto de Partida CAL, S/N MZ. E1 LOTE 12 URB. LA ALBORADA (A MEDIA CDRA. DEL COL. REPUBLICA FRANCIA) - COMAS - LIMA - LIMA

Punto de Llegada CAL, LOS FISCALES NRO. 125 URB. LOS MOLINOS - LA MOLINA - LIMA - LIMA

Datos del Destinatario : INGENIA ASCENTURE E.I.R.L. - REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES N° 20608040421

Documentos Relacionados:

Factura N° E001 81 - RUC N° 20602423566

Bienes por transportar:

N°	Bien normalizado	Código de Bien	Código producto SUNAT	Partida arancelaria	Código GTIN	Descripción Detallada	Unidad de medida	Cantidad
1	NO	-				MANGUERAS DE IRRIGACION	UNIDAD (NIU)	8.00

Unidad de Medida del Peso Bruto: KGM

Peso Bruto total de la carga: 800

Datos del traslado:

Modalidad de Traslado: Público

Indicador de retorno de vehículo con envases o embalajes vacíos: NO

Indicador de transbordo programado: NO

Indicador de traslado en vehículos de categoría M1 o L: NO

Indicador para registrar vehículos y conductores del transportista: NO

Datos del transportista:

INGENIA ASCENTURE E.I.R.L. - REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES N° 20608040421

LANOD
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL



LANOD CORP S.A.C.

BIENES SERVICIOS Y MANTENIMIENTO GENERAL.

BCP

TRANS.INTERBANCARIA.BM

S/ 15,850.00

Detalle del movimiento

Envío a	Lanod C.
	**** 8888
	Subtotal
Desde	Cuenta Digital Soles
	**** 8888
Número de operación	00829317

LANOD CORP S.A.C.
Henry J. Solis Almonacid
GERENTE GENERAL

Jr. Las Magnolias 321 - La Alborada - Lima 07 - Lima 07 - Perú

Email: hsolisa@lanodcorp.com donalc@lanodcorp.com GerenciaGeneral@lanodcorp.com

Cel: 934 903 838 992 224 559 Telf: 01 605 1981



LANOD CORP S.A.C.

000090

BIENES SERVICIOS Y MANTENIMIENTO GENERAL.

C) DOCUMENTOS VARIOS

LANOD CORP
S.A.C.
Henry J. Solis Almonacid
GERENTE GENERAL

Jr. Las Magnolias 321 - La Alborada - Lima 07 - Lima 07 - Perú

Email: hsolisa@lanodcorp.com donalc@lanodcorp.com GerenciaGeneral@lanodcorp.com

Cel: 941 172 813 934 903 838 992 224 559 Telf: 01 605 1981



000089

RUC N° 20602423566

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****LANOD CORP S.A.C.**

Domiciliado en: CAL.S/N MZA. E1 LOTE. 12 URB. LA ALBORADA (A MEDIA CDRA. DEL COL. REPUBLICA FRANCIA) LIMA - LIMA - COMAS (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia

: Desde 18/06/2022

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia

: Desde 18/06/2022

FECHA IMPRESIÓN: 17/11/2022

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su inscripción.

Retornar

Imprimir

LANOD CORP S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL



PERÚ

Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

REGISTRO NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
REMYPE

ACREDITACIÓN

RUC N° : 20602423566

Razón Social : LANOD CORP S.A.C.

Actividad Económica (*) : CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS

CIU (*) : 4100

Domicilio : CAL.S/N MZA. E1 LOTE. 12 URB. LA ALBORADA (A
MEDIA CDRA. DEL COL. REPUBLICA FRANCIA)

Distrito : COMAS

Provincia : LIMA

Departamento : LIMA

Gerente General : HENRY JAVIER SOLIS ALMONACID

Representante Legal : HENRY JAVIER SOLIS ALMONACID

Queda Acreditada como : MICRO EMPRESA

Número de Registro - Solicitud de Inscripción 0002067126-2022

Fecha de presentación - Solicitud de Inscripción REMYPE: 10/09/2022

(*) CIU v3 : 45207

(*) Actividad Economica CONSTRUCCION EDIFICIOS COMPLETOS

Esta acreditación es en base a la declaración jurada realizada en el sistema virtual del REMYPE por la empresa acreditada, la misma que se encuentra sujeta a una fiscalización posterior por parte de la Autoridad Administrativa de Trabajo. En caso, de comprobar fraude o falsedad en la declaración presentada por la empresa acreditada, la Autoridad Administrativa de Trabajo procederá a declarar nulo el registro. Asimismo, si la conducta se adecua a los supuestos delitos contra la fe pública del Código Penal, este será comunicada al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente, de conformidad con el Art. 32° de la Ley N° 27444.

La fecha de expedición de la Constancia de Acreditación al REMYPE, tiene efectos retroactivos a la fecha de presentación de la solicitud de inscripción en el REMYPE, a efectos de acceder a los beneficios de las Micro y Pequeñas Empresas

Fecha de Expedición : 19/09/2022

LANOD
Henry J. Solis Almonacid
Henry J. Solis Almonacid
GERENTE GENERAL

Impreso el 15/11/2022 19:16:36

www.gob.pe/milpe

Av. Salaverry 655
Jesús María
T. (01) 630 7000

Reporte de Ficha RUC

Lima, 24/04/2023

LANOD CORP S.A.C.
20602423566

Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	39 SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Fecha de Inscripción	04/09/2017
Fecha de Inicio de Actividades	04/09/2017
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0023 - INTENDENCIA LIMA
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	22/01/2021
Comprobantes electrónicos	FACTURA (desde 22/01/2021), (desde 01/06/2022)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	MULTISERVICIOS LANOD
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	4100 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS
Actividad Económica Secundaria 1	3600 - CAPTACIÓN, TRATAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA
Actividad Económica Secundaria 2	4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	MANUAL
Código de Profesión / Oficio	-
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	1 - 990930940
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	cyndyvicente@gmail.com
Correo Electrónico 2	-

Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	4100 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS
Departamento	LIMA
Provincia	LIMA
Distrito	COMAS
Tipo y Nombre Zona	URB LA ALBORADA
Tipo y Nombre Vía	CAL S/N
Nro	-

LANOD CORP S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
GERENTE GENERAL

Km	-
Mz	E1
Lote	12
Dpto	-
Interior	-
Otras Referencias	A MEDIA CDRA DEL COL REPUBLICA FRANCIA
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	OTROS

Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR PP	21/08/2017
Número de Partida Registral	13932289
Tomo/Ficha	-
Folio	-
Asiento	-
Origen de la Entidad	NACIONAL
País de Origen	-

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER INT - CTA. PROPIA	04/09/2017	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	04/09/2017	-	-	-
SENCICO	04/09/2017	-	-	-

Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD 47655947	SOLIS ALMONACID HENRY JAVIER	GERENTE GENERAL	26/02/1984	27/06/2022	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	AV. OSCAR BENAVIDES 1913 Dpto L304	PROV. CONST. DEL CALLAO PROV. CONST. DEL CALLAO CALLAO	07 934903838	henrysol65@hotmail.com	

LANOD S.A.C.

Henry J. Solis Almonacid
 GERENTE GENERAL

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 43042005	CAMONES VASQUEZ DONALD EFRAIN	SOCIO	08/05/1985	21/08/2017	-	50.0000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
		---	--	-		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 42690312	VICENTE LUJAN FREDY JOSSUE	SOCIO	30/05/1981	21/08/2017	-	50.0000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
	URB. AL ALBORADA CAL. LAS PETUNIAS Mz E2 Lote 01B	LIMA LIMA COMAS	15 990930940	ortopediafisiosalud@gmail.com		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				

Importante:

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

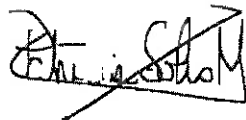
LANOD S.A.C.
Henry J. Solís Almonacid
 Henry J. Solís Almonacid
 GERENTE GENERAL

Dependencia SUNAT: INTENDENCIA LIMA

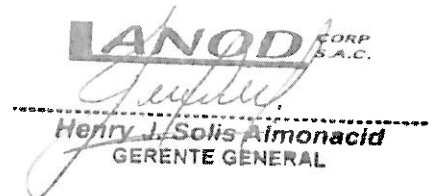
Fecha: 24/04/2023

Hora: 10:13

Página: 4 de 4



Jefe del área de Servicios
SUNAT



LANOD CORP.
S.A.C.
Henry J. Solis Almonacid
GERENTE GENERAL

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

<https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itreporteec-visor/reporteeec/reportecertificado/descarga?doc=7joF2Y1eMuFfOKzOZoSvN6grQA5uVsjXuBQwon6CAnTg6OilqVnzfjnJr6y85Bl4wHKDG9gy8Lsi4H8LYtNKCrmz%2FNYWas2KpKyv3NSssog%3D>



Zimbra:

SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

De : Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

vie., 05 de may. de 2023 11:59

Asunto : SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

5 ficheros adjuntos

Para : Serviciosgenerales geosystem <Serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com>

SRES. SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN.

De nuestra consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacer de su conocimiento que la Municipalidad Distrital de San Borja ha previsto la contratación de la "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA", de acuerdo a las **Especificaciones Técnicas** que se adjuntan a la presente, en la cual se detallan las características y alcances sobre la citada contratación.

En ese sentido, conforme a las disposiciones de la Directiva N°022-2016-OSCE/CD, "Disposiciones aplicables a la comparación de precios", se le invita a participar en esta convocatoria, para lo cual se solicita se sirva presentar su cotización bajo las condiciones establecidas en las **Especificaciones Técnicas**. Cabe precisar que, su cotización deberá ser expresada en **Soles** y considerar todos los impuestos; así como, cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación. Del mismo modo, **deberá remitir debidamente completos los formatos de declaración juradas adjuntas**.

Se pone de su conocimiento que en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones se aplicará la penalidad correspondiente, de manera similar a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La información solicitada podrá ser presentada por los siguientes medios

Correo Electrónico: apoyoul62@msb.gob.peLas cotizaciones deberán ser remitidas a la brevedad posible (fecha límite Martes 09 de mayo de 2023)Asimismo, se solicita **confirmar la recepción de la solicitud de cotización**.

Nota: Para una correcta evaluación de su propuesta técnica y económica se solicita, la remisión detallada de los bienes ofertados:

- Tener por lo mínimo 2 contrataciones iguales o similares al objeto de la contratación (De acuerdo Especificaciones Técnicas).

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara
Especialista en Contrataciones con el Estado
Unidad de Logística - MSB

— Anexo2_-_SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L...pdf
138 KB

— EETT MANGUERAS c.pdf
389 KB

— Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD.docx
24 KB

— 1.2 - D J Antisoborno.docx
25 KB

— 1.3 FORMATO ÚNICO DDJJ PROVEEDOR.docx
27 KB

Zimbra:

SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

De : Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

vie., 05 de may. de 2023 11:58

Asunto : SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

5 ficheros adjuntos

Para : jospac@jospac.com.pe

SRES. PACHECO CONCEPCION JOSE DARIO

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN.

De nuestra consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacer de su conocimiento que la Municipalidad Distrital de San Borja ha previsto la contratación de la "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA", de acuerdo a las **Especificaciones Técnicas** que se adjuntan a la presente, en la cual se detallan las características y alcances sobre la citada contratación.

En ese sentido, conforme a las disposiciones de la Directiva N°022-2016-OSCE/CD, "Disposiciones aplicables a la comparación de precios", se le invita a participar en esta convocatoria, para lo cual se solicita se sirva presentar su cotización bajo las condiciones establecidas en las **Especificaciones Técnicas**. Cabe precisar que, su cotización deberá ser expresada en **Soles** y considerar todos los impuestos; así como, cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación. Del mismo modo, **deberá remitir debidamente completos los formatos de declaración juradas adjuntas**.

Se pone de su conocimiento que en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones, se aplicará la penalidad correspondiente, de manera similar a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La información solicitada podrá ser presentada por los siguientes medios:

Correo Electrónico: apoyoul62@msb.gob.pe

Las cotizaciones deberán ser remitidas a la brevedad posible (fecha límite Martes 09 de mayo de 2023)

Asimismo, se solicita confirmar la recepción de la solicitud de cotización.

Nota: Para una correcta evaluación de su propuesta técnica y económica se solicita, la remisión detallada de los bienes ofertados:

- Tener por lo mínimo 2 contrataciones iguales o similares al objeto de la contratación (De acuerdo Especificaciones Técnicas).

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara
Especialista en Contrataciones con el Estado
Unidad de Logística - MSB

— Anexo2_-_PACHECO CONCEPCION JOSE DARIO..pdf
177 KB

— EETT MANGUERAS c.pdf
389 KB

— Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD.docx
24 KB

— 1.2 - D J Antisoborno.docx
25 KB

— 1.3 FORMATO ÚNICO DDJJ PROVEEDOR.docx
27 KB

Zimbra:

SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

De : Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>
Asunto : SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"
Para : hsolisa@lanodcorp.com

vie., 05 de may. de 2023 11:56

5 ficheros adjuntos

SRES. LANOD CORP S.A.C.**Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN.**

De nuestra consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacer de su conocimiento que la Municipalidad Distrital de San Borja ha previsto la contratación de la **"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"**, de acuerdo a las **Especificaciones Técnicas** que se adjuntan a la presente, en la cual se detallan las características y alcances sobre la citada contratación.

En ese sentido, conforme a las disposiciones de la Directiva N°022-2016-OSCE/CD, "Disposiciones aplicables a la comparación de precios", se le invita a participar en esta convocatoria, para lo cual se solicita se sirva presentar su cotización bajo las condiciones establecidas en las **Especificaciones Técnicas**. Cabe precisar que, su cotización deberá ser expresada en **Soles** y considerar todos los impuestos; así como, cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación. Del mismo modo, **deberá remitir debidamente completos los formatos de declaración juradas adjuntas**.

Se pone de su conocimiento que en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones, se aplicará la penalidad correspondiente, de manera similar a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones de Estado.

La información solicitada podrá ser presentada por los siguientes medios:

Correo Electrónico apoyoul62@msb.gob.peLas cotizaciones deberán ser remitidas a la brevedad posible (fecha límite Martes 09 de mayo de 2023)Asimismo, se solicita **confirmar la recepción de la solicitud de cotización.**

Nota: Para una correcta evaluación de su propuesta técnica y económica se solicita, la remisión detallada de los bienes ofertados:

- **Tener por lo mínimo 2 contrataciones iguales o similares al objeto de la contratación (De acuerdo Especificaciones Técnicas).**

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara
Especialista en Contrataciones con el Estado
Unidad de Logística - MSB

— **Anexo2_- _LANOD CORP S.A.C...pdf**
158 KB

— **EETT MANGUERAS c.pdf**
389 KB

— **Anexo3_- _Directiva_022-2016-OSCE-CD.docx**
24 KB

— **1.2 - D J Antisoborno.docx**
25 KB

— **1.3 FORMATO ÚNICO DDJJ PROVEEDOR.docx**
27 KB

Zimbra:

Fwd: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

De : Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

vie., 05 de may. de 2023 11:55

Asunto : Fwd: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

5 ficheros adjuntos

Para : Elubritech ventas <Elubritech.ventas@gmail.com>

SRES. ELUBRITECH S.A.C.
Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN.

De nuestra consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacer de su conocimiento que la Municipalidad Distrital de San Borja ha previsto la contratación de la **"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"**, de acuerdo a las **Especificaciones Técnicas** que se adjuntan a la presente, en la cual se detallan las características y alcances sobre la citada contratación.

En ese sentido, conforme a las disposiciones de la Directiva N°022-2016-OSCE/CD, "Disposiciones aplicables a la comparación de precios", se le invita a participar en esta convocatoria, para lo cual se solicita se sirva presentar su cotización bajo las condiciones establecidas en las **Especificaciones Técnicas**. Cabe precisar que, su cotización deberá ser expresada en **Soles** y considerar todos los impuestos; así como, cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación. Del mismo modo, **deberá remitir debidamente completos los formatos de declaración juradas adjuntas**.

Se pone de su conocimiento que en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones, se aplicará la penalidad correspondiente, de manera similar a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La información solicitada podrá ser presentada por los siguientes medios

Correo Electrónico: apoyoul62@msb.gob.pe

Las cotizaciones deberán ser remitidas a la brevedad posible (**fecha límite Martes 09 de mayo de 2023**)

Asimismo, se solicita confirmar la recepción de la solicitud de cotización.

Nota: Para una correcta evaluación de su propuesta técnica y económica se solicita, la remisión detallada de los bienes ofertados:

- Tener por lo mínimo 2 contrataciones iguales o similares al objeto de la contratación (De acuerdo a las **Especificaciones Técnicas**).

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara
Especialista en Contrataciones con el Estado
Unidad de Logística - MSB

— Anexo2_-_ELUBRITECH S.A.C...pdf
156 KB

— EETT MANGUERAS c.pdf
389 KB

— Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD.docx
24 KB

— 1.2 - D J Antisoborno.docx
25 KB

— 1.3 FORMATO ÚNICO DDJJ PROVEEDOR.docx
27 KB

Zimbra:

SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

De : Filamer Pacheco Chiara <apoyoul62@msb.gob.pe>

vie., 05 de may. de 2023 11:54

Asunto : SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"

5 ficheros adjuntos

Para : ventas akccompany <ventas.akccompany@gmail.com>

SRES. AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C.
Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN.

De nuestra consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacer de su conocimiento que la Municipalidad Distrital de San Borja ha previsto la contratación de la "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA", de acuerdo a las **Especificaciones Técnicas** que se adjuntan a la presente, en la cual se detallan las características y alcances sobre la citada contratación.

En ese sentido, conforme a las disposiciones de la Directiva N°022-2016-OSCE/CD, "Disposiciones aplicables a la comparación de precios", se le invita a participar en esta convocatoria, para lo cual se solicita se sirva presentar su cotización bajo las condiciones establecidas en las **Especificaciones Técnicas**. Cabe precisar que, su cotización deberá ser expresada en **Soles** y considerar todos los impuestos; así como, cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación. Del mismo modo, deberá remitir debidamente completos los formatos de declaración juradas adjuntas

Se pone de su conocimiento que en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones, se aplicará la penalidad correspondiente, de manera similar a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La información solicitada podrá ser presentada por los siguientes medios:

Correo Electrónico: apoyoul62@msb.gob.peLas cotizaciones deberán ser remitidas a la brevedad posible (fecha límite Martes 09 de mayo de 2023).Asimismo, se solicita confirmar la recepción de la solicitud de cotización.

Nota: Para una correcta evaluación de su propuesta técnica y económica se solicita, la remisión detallada de los bienes ofertados:

- Tener por lo mínimo 2 contrataciones iguales o similares al objeto de la contratación (De acuerdo Especificaciones Técnicas).

Atentamente,

Filamer Pacheco Chiara
Especialista en Contrataciones con el Estado
Unidad de Logística - MSB

— EETT MANGUERAS c.pdf
389 KB

— Anexo2_-_AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C...pdf
173 KB

— Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD.docx
24 KB

— 1.2 - D J Antisoborno.docx
25 KB

— 1.3 FORMATO ÚNICO DDJJ PROVEEDOR.docx
27 KB

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	001-2023-UL-OAF-GM/MSI		
		Fecha	04/05/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA		
		RUC	20131373741		
		Dirección	AV. JOAQUIN MADRID NRO. 200 LIMA - LIMA - SAN		
		Teléfono(s)	612-5555 Anexo 226		
		Correo electrónico	apoyoul62@msb.gob.pe		
		Persona de contacto	FILAMER PACHECO CHIARA		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	AKC COMPANY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AKC COMPANY S.A.C.		
		RUC	20603595409		
		Dirección	AV. MONSEÑOR ROCA Y BOLOGNA NRO. 1085 INT. 202 URB. PROLONGACION AURORA LIMA - LIMA - MIRAFLORES		
		Teléfono(s)	944150691		
		Correo electrónico	ventas.akccompany@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	ROBERTO KOJACOVIC		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA UNIDAD DE LOGÍSTICA  Lic. Mary Valle Morecho Jefe de la Unidad de Logística </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

39033

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	002-2023-UL-OAF-GM/MSI			
		Fecha	04/05/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA			
		RUC	20131373741			
		Dirección	AV. JOAQUIN MADRID NRO. 200 LIMA - LIMA - SAN			
		Teléfono(s)	612-5555 Anexo 226			
		Correo electrónico	apoyoul62@msb.gob.pe			
		Persona de contacto	FILAMER PACHECO CHIARA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SERVICIOS GENERALES GEO SYSTEM E.I.R.L.			
		RUC	20517746801			
		Dirección	---6 MZA. G LOTE. 02 GRU. 5A (AV. MARIA ELENA MOYANO - 2DO. PISO) LIMA - LIMA - VILLA EL SALVADOR			
		Teléfono(s)	999089002			
		Correo electrónico	Serviciosgenerales_geosystem@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	ESTEBASN GUTIERREZ OBREGON			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA UNIDAD DE LOGÍSTICA </div> <div style="text-align: center;">  Lic. Mery Valle Pacheco Jefe de la Unidad de Logística </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	003-2023-UL-OAF-GM/MSI			
		Fecha	04/05/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA			
		RUC	20131373741			
		Dirección	AV. JOAQUIN MADRID NRO. 200 LIMA - LIMA - SAN			
		Teléfono(s)	612-5555 Anexo 226			
		Correo electrónico	apoyoul62@msb.gob.pe			
		Persona de contacto	FILAMER PACHECO CHIARA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	LANOD CORP S.A.C.			
		RUC	20602423566			
		Dirección	CAL/S/N MZA. E1 LOTE. 12 URB. LA ALBORADA (A MEDIA CDRA. DEL COL. REPUBLICA FRANCIA) LIMA - LIMA - COMAS			
		Teléfono(s)	934903838			
		Correo electrónico	hsolisa@lanodcorp.com			
		Representante o persona de contacto	HENRY JAVIER SOLIS ALMONACID			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA UNIDAD DE LOGISTICA </div> <div style="text-align: center;">  Lic. Mery Valle Morócho Jefe de la Unidad de Logística </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	004-2023-UL-OAF-GM/MSI		
		Fecha	04/05/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA		
		RUC	20131373741		
		Dirección	AV. JOAQUIN MADRID NRO. 200 LIMA - LIMA - SAN		
		Teléfono(s)	612-5555 Anexo 226		
		Correo electrónico	apoyoul62@msb.gob.pe		
		Persona de contacto	FILAMER PACHECO CHIARA		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	PACHECO CONCEPCION JOSE DARIO		
		RUC	10071917865		
		Dirección	JR. WASHINGTON 1665 CERCADO DE LIMA		
		Teléfono(s)	998328198		
		Correo electrónico	jospac@jospac.com.pe		
		Representante o persona de contacto	SOFIA SALDAÑA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA UNIDAD DE LOGÍSTICA  Lic. Mery Valle Morocho Jefe de la Unidad de Logística				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

370033

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


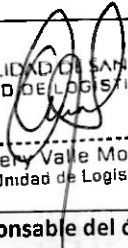
Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	005-2023-UL-OAF-GM/MSI		
		Fecha	04/05/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA		
		RUC	20131373741		
		Dirección	AV. JOAQUIN MADRID NRO. 200 LIMA - LIMA - SAN		
		Teléfono(s)	612-5555 Anexo 226		
		Correo electrónico	apoyoul62@msb.gob.pe		
		Persona de contacto	FILAMER PACHECO CHIARA		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ELUBRITECH S.A.C.		
		RUC	20601702411		
		Dirección	CAL.MELITON CARBAJAL NRO. 263 URB. COVIMA (ESSALUD CARLOS ALCANTARA BUTTERFIELD) LIMA - LIMA - LA MOLINA		
		Teléfono(s)	926936454		
		Correo electrónico	Elubritech.ventas@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	VICTOR RAUL		
		4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes
Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"				
Se adjunta	Especificaciones técnicas			X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA UNIDAD DE LOGÍSTICA  Lic. Mery Valle Morocho Jefe de la Unidad de Logística Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios				
1	Datos del documento	Número de informe		001-2023-COMPRES1-MSB
		Fecha de informe		04/05/2023
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA"	
3	Antecedentes			
Mediante requerimiento de gasto N° 645 con sus respectivas especificaciones técnicas, la Unidad de Áreas Verdes solicita la "ADQUISICION DE MANGUERAS PARA LA LIMPIEZA Y REGADO DE PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO DE SAN BORJA", con la finalidad de mantener y conservar los espacios públicos en condiciones óptimas para el bienestar integral de los ciudadanos del Distrito de San Borja.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general		¿Cumple con la condición?	
			Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata.	X	
	<i>en base a la indagación de mercado realizada se analiza que las (MANGUERAS), son comercializados por diferentes empresas del mercado local. los mismos que se entregarán en un plazo máximo de 05 días calendarios, siguientes de formalizada la contratación.</i>			
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.	X	
	<i>En base a la indagación de mercado realizada se analiza que el las (MANGUERAS), son bienes que el mercado ya se encuentran fabricados y no son a medida de la entidad.</i>			
	c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.	X	
<i>En base a la indagación de mercado realizada se analiza que el los (MANGUERAS), son productos fáciles de obtener ya que existen diversos distribuidores mayoristas como minoristas de venta a menudeo.</i>				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.				
5	Observaciones			
6	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA UNIDAD DE LOGISTICA </div> <div style="text-align: center;">  Mag. Lic. Mery Valle Morocho Jefe de la Unidad de Logística </div>			
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones