

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/11/2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	OFICINA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL EN RED DE CONDUCCIÓN DE AGUA DISTRITO DE HUANZA DE LA PROVINCIA DE HUARACHIRI DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N°2610781						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	5	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		2610781				
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE SERVICIO N°102-2024-ODUR/MDH		Fecha de recepción		19/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA						
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES						
Ajustes o modificaciones							
NO APLICA							

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL						
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO			
3.2	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.2.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.							
3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA						
	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda	
	MONTO	S/ 155,354.00 (Ciento cincuenta y cinco mil trescientos cincuenta y cuatro con 00/100 soles)					

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

RESUMEN PRESUPUESTO TOTAL			
PROYECTO	"CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL EN RED DE CONDUCCION DE AGUA DISTRITO DE HUANZA DE LA PROVINCIA DE HUAROCHIRI DEL DEPARTAMENTO DE LIMA"		
DPTO	: LIMA	FECHA	: OCTUBRE DEL 2024
PROVINCIA	: HUAROCHIRI		
DISTRITO	: HUANZA		
COMPONENTE	SUB - PRESUPUESTO	COSTO DIRECTO	
01	SERVICIO DE AGUA POTABLE		1.581.391,19
COSTO DIRECTO DE OBRA (CD)		S/	1.581.391,19
GASTOS GENERALES	13,480752%	S/	214.531,43
GASTOS GENERALES VARIABLES	13,2734%	S/	211.231,49
GASTOS GENERALES FIJOS	0,2074%	S/	3.300,00
UTILIDAD	7,00%	S/	111.397,38
SUB TOTAL		S/	1.917.320,06
IGV	18,00%	S/	345.117,61
PRESUPUESTO REFERENCIAL		S/	2.262.437,67
GASTOS DE SUPERVISION	6,87%	S/	155.354,00
PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO DE INVERSION		S/	2.417.791,67



DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION									
PROYECTO	"CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL EN RED DE CONDUCCION DE AGUA DISTRITO DE HUANZA DE LA PROVINCIA DE HUAROCHIRI DEL DEPARTAMENTO DE LIMA"								
FECHA	OCTUBRE DEL 2024								
MOD. EJECUCION	CONTRATA								
PLAZO DE EJEC.	6 Meses								
CATEGORIA DE GASTO	Sub. Aplic.	ESPECIFICACION DEL GASTO	Unid.	Part. %	Cant.	Unid.	Presupuesto	Total	
6		GASTOS DE CAPITAL							
6.5		INVERSIONES							
	1	SERVICIOS DE CONSULTORIA						198.359,00	
		SUPERVISOR DE OBRA	MES	100%	5	7.800,00	46.800,00		
		INGENIERO ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	MES	25%	5	6.500,00	3.250,00		
		INGENIERO ESPECIALISTA EN SANITARIO	MES	25%	5	6.000,00	3.000,00		
		INGENIERO ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	25%	5	6.000,00	3.000,00		
		ASISTENTE TECNICO	MES	100%	5	3.800,00	22.800,00		
		TOPOGRAFO	MES	50%	5	4.300,00	12.000,00		
	2	ALQUILERES Y MATERIALES DE ESCRITORIO						22.298,00	
		UTILES DE OFICINA Y DIBUJO	GLB		1	1.203,00	1.203,00		
		MOVILIDAD (CAMIONETA)	MES		5	3500,00	21.000,00		
	3	OTROS SERVICIOS DE TERCEROS						1.500,00	
		COPIAS FOTOSTATICAS Y PLOTEO DE PLANOS	GLB		1,00	1500,00	1.500,00		
	4	CONTROL DE CALIDAD REALIZADO POR SUPERVISION OBRA						12.764,00	
		a) Diseño de Mezcla de 140kg/m2, 175kg/m2, 210kg/m2	UND	1,00	1,00	650,00	650,00		
		b) Ensayo Proctor Modificado	UND	1,00	2,00	177,00	354,00		
		c) Ensayo Granulométrico	UND	1,00	2,00	120,00	240,00		
		d) Ensayo de Densidad de Campo y Compactación	UND	1,00	37,00	60,00	2.220,00		
		e) Ensayos de ruptura de probetas de Concreto	UND	1,00	30,00	20,00	600,00		
		f) Prueba hidráulica de tubería HDPE	GSL	1		8.500,00	8.500,00		
	5	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL						1.148,00	
		CASCO DE PROTECCION PERSONAL	UND		5	35,00	210,00		
		CHALECO REFLECTIVO	UND		5	35,00	210,00		
		BOTINES DE CUERO CON PUNTA DE ACERO	UND		6	100,00	600,00		
		LENTES DE PROTECCION	UND		5	20	120,00		
	6	GASTOS DE LIQUIDACION DE OBRA						8.493,00	
		INGENIERO ESPECIALISTA EN LIQUIDACION	MES	100%	1	7.000,00	7.000,00		
		MATERIALES DE OFICINA	GLB		1,00	600,00	600,00		
		FOTOCOPIA, COPIA DE PLANOS	GLB		1,00	600,00	600,00		
TOTAL								155.354,00	

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)


4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>					

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>					

5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE HUANZA - HUAROCHIRI**
Ivan Manuel Gomez Mandujano
IVAN MANUEL GÓMEZ MANDUJANO
OFICINA DE LOGÍSTICA Y BIENES PATRIMONIALES