

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-
GOREMAD/OEC-1**

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

**ADQUISICION DE LUMINARIAS para la obra:
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE
SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACION
DEL DISTRITO DE MANU - PROVINCIA DE MANU -
DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS".**

AGOSTO – 2024

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

**CAPÍTULO III
DEL CONTRATO**

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS
RUC N° : 20527143200
Domicilio legal : JIRON TUPAC AMARU 10 G-3 CON ANDRES MALLEA (EX ALMACEN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE DE DIOS) TAMBOPATA – TAMBOPATA – MADRE DE DIOS.
Correo electrónico : procesos@regionmadrededios.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICION DE LUMINARIAS para la obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACION DEL DISTRITO DE MANU - PROVINCIA DE MANU - DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS".

N.°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
05.02.09	ARTEFACTOS		
05.02.09.01	ILUMINARIA INTERIOR		
05.02.09.01.01	LUMINARIA MODULAR LED TIPO PANEL DE LUZ DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 36W, FLUJO NOMINAL (LAMPARAS/LUMINARIA): 3400/3396 lm, RENDIMIENTO LUMINICO 94.3 lm/W, CCT 4000K, CRI 100. FCR, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	400
05.02.09.01.02	LUMINARIA MODULAR LED, HERMETICA (IP65), DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 35W, FLUJO NOMINAL (LAMPARAS/LUMINARIA): 3600/3596 lm, RENDIMIENTO LUMINICO 104.2 lm/W, CCT 4000K, CRI 100. FCR, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	21
05.02.09.01.03	LUMINARIA MODULAR LED, OFRECE UN ALTO GRADO DE CONFORT, DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 32W, FLUJO NOMINAL (LAMPARAS/LUMINARIA): 3500/3501 lm, RENDIMIENTO LUMINICO 109.4 lm/W, CCT 4000K, CRI 100. FCR, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	45
05.02.09.01.04	LUMINARIA MODULAR LED, CUBIERTA ÓPTICA DE MICROLENTE DE ACRILATO EN CIRCULO, DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 37W, FLUJO NOMINAL (LAMPARAS/LUMINARIA): 3500/3498 lm, RENDIMIENTO LUMINICO 95.8 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. FCR, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	12
05.02.09.01.05	LUMINARIA COMPACTA LED, DE MONTAJE ADOSADO, POTENCIA: 30W, FLUJO NOMINAL (LAMPARAS/LUMINARIA): 4000/3996 lm, RENDIMIENTO LUMINICO 133.2 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. TECHO, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	244
05.02.09.01.06	LUMINARIA LED, TIPO SPOT, DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIAL: 22W, FLUJO NOMINAL (LAMPARAS/LUMINARIA): 2400/2187 lm, RENDIMIENTO LUMINICO 99.4 lm/W, CCT 3000K, FCR, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	23
05.02.09.01.07	LUMINARIA LED, TIPO SPOT, DE MONTAJE ADOSADO, POTENCIA: 23W, FLUJO NOMINAL (LAMPARAS E ILUMINARIA) 2600/2600 lm, RENDIMIENTO LUMINICO 113.0 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. TECHO, LUS FRIA O NEUTRA	Und.	78
05.02.09.01.08	LUMINARIA COMPACTA LED, DE MONTAJE ADOSADO: 57W, FLUJO NOMINAL (LAMPARAS / ILUMINARIA) 6000/5999 lm, RENIDIMIENTO LUMINICO 105.2 lm/W, CCT 3000K, CRI 100 TECHO, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	36
05.02.09.01.09	LUMINARIA COMPACTA LED, DE MONTAJE LUMINARIA MODULAR LED, HERMETICA (IP65), EMPOTRADO, POTENCIA 65W, 5500/5498Lm (LAMPARAS/LUMINARIA), 84.6Lm/CCT 3000K, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	12
05.02.09.01.10	LUMINARIA HIGH BAY C/EQUIPO Y LAMP. LED 200W FLUJO 2700LM, LUZ FRIA 5700K, IP65, CRI>80, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	10
05.02.09.01.11	EQUIPO DE ALUMBRADO EMERGENCIA RECARG. 2 LAMP. HALOGENAS 15W C/U, 365Lm C/U, AUTONOMIA 1.5 HORAS, ADOSABLE, IP55. H=2.40M, LUZ FRIA.	Und.	56
05.02.09.01.12	KIT DE ALUMBRADO EMERGENCIA PARA LUMINARIAS LED EMPOTRADOS EN TECHO.	Und.	48

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

	ILUMINACION EXTERIOR		
05.02.09.02.01	OPTICO EN ALUMINIO MARTILLADO, CUBIERTA OPTICA DE POLICARBONATO, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	44
05.02.09.02.02	LUMINARIA COMPACTA LED, DE MONTAJE ADOSADO, IP65 E IK08, POTENCIA: 20W, FLUJO NOMINAL (LAMPARAS/LUMINARIA): 800/800 lm, RENDIMIENTO LUMINICO: 40.0 lm/W CCT 3000K, CRI 100, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	120
05.02.09.02.03	LUMINARIA EXTERIOR TIPO FAROLA LED SOLAR 150W, 3000K, 120°, 12 HRS FULL POWER, CRI 75 IP65, DE MONTAJE EMBONADO POSTE, LUZ FRIA O NEUTRA.	Jgo.	41

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 02, SOLICITUD Y APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION, N°0149-2024, firmado por el Administrador del Gobierno Regional de Madre de Dios el 20 de agosto del 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

00 RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

no es aplicable, Artículo 62 del RLCE.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de Treinta (30) días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases de manera GRATUITA EN (DIGITAL) EN LA JR. TUPAC AMARU 10 G-3 CON ANDRES MALLEA (EX ALMACÉN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE DE DIOS) - TAMBOPATA-TAMBOPATA-MADRE DE DIOS, para ello deberá traer USB ó CD, o solicitar a través del correo electrónico procesos@regionmadrededios.gob.pe.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31955 – Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Legislativo N° 1436 – Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Decreto Legislativo N° 1439 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimientos.
- Decreto Supremo N° 217-2019-EF – Reglamento del Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimientos.
- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional del Presupuesto Público.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF – Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública y modificatorias.
- Ley N° 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República y modificatorias.
- DIRECTIVA N° 001-2019-OSCE/CD - Bases estándar de la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, modificada por la Resolución N° 210-2022-OSCE/PRE. PARA LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN A CONVOCAR EN EL MARCO DE LA LEY N° 30225 y modificatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**CAPÍTULO II
DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) El postor debe presentar la Ficha Técnica del bien ó catalogos ó folletos u otros documentos análogos donde indiquen las características técnicas, material de fabricación, medidas, procedencia y marca de los bienes ofertados.

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**⁴
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 10)**.
- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV **(Anexo N° 7)**.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁷ (**Anexo N° 11**).
i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.
j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁹.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

- k) **Solución de controversia (Anexos I Arbitraje)¹⁰.**

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

¹⁰ convenio de cooperación interinstitucional entre el GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS y el centro de arbitraje latinoamericano e investigación jurídica-CEAR LATINOAMERICANO.

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la secretaria de la **Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares** sito en: JR. TUPAC AMARU 10 G-3 CON ANDRES MALLEA (EX ALMACÉN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE DE DIOS) - TAMBOPATA-TAMBOPATA-MADRE DE DIOS, DE 8:00am. a 16:00 HORAS.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO, de acuerdo a lo establecido en las especificaciones técnicas.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del área de almacén de obra en coordinación con almacen central del Gobierno Regional de Madre de Dios.
- Informe del funcionario responsable suscrita por el residente de obra adjuntando la conformidad suscrita por el residente de obra, inspector de obra, asistente administrativo, almacenero de obra y de la otra parte el proveedor del bien; dicha acta será presentada mediante informe a la Sub Gerencia de Obras.
- Comprobante de pago.
- Guia de Remision.

Dicha documentación se debe presentar en JR. TUPAC AMARU 10 G-3 CON ANDRES MALLEA (EX ALMACÉN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE DE DIOS) - TAMBOPATA-TAMBOPATA-MADRE DE DIOS, DE 8:00 A 16:00 HORAS.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



ESPECIFICACIONES TECNICAS Y REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS

ORGANO O UNIDAD ORGANICA:	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA SUB-GERENCIA DE OBRAS
META PRESUPUESTARIA:	0042

I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de una persona natural o jurídica para el Suministro de "LUMINARIAS PARA INSTALACIONES ELECTRICAS", en la obra, "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACION DEL DISTRITO DE MANU - PROVINCIA DE MANU - DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS".

II. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional de Madre de Dios-Sede Central es una Entidad Pública Contratante que tiene su sede principal en la ciudad de Puerto Maldonado; y como tal promueve el desarrollo integral y sostenible de la región a través de ejecución de proyectos de inversión pública y en el presente caso de la ejecución de proyecto de infraestructura, "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACION DEL DISTRITO DE MANU - PROVINCIA DE MANU - DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS" con la finalidad de mejorar la calidad y condición en la atención de salud de la localidad Villa Salvación de la Provincia del Manu.

III. ANTECEDENTES:

El establecimiento de salud Salvación, fue determinado como estratégico a través de R.M. N° 632-2012/MINSA y su modificatoria R.M. N° 997-2012/MINSA.

El EE.SS. se encuentra priorizado en el CRIIS aprobado, de la Región Madre de Dios, según el acta de fechas 11 y 12 de noviembre del 2014.

El Centro de Salud Salvación empezó a funcionar desde el año 1989 en la Av. Esperanza S/N., del Barrio Esperanza en el distrito de Manu, Provincia de Manu, con resolución de creación RD N° 251-2008-DRS-GR-MDD/DESP y resolución de categorización RD N° 385-2014-GOREMAD/DRS-DG como un establecimiento de primer nivel de atención Centro de Salud categoría I-3.

Por otro lado, en el año 2003 con Resolución N.º 007-2003-Región MDD-DRS/OEP se modifica la composición de las redes y micro redes de Servicios de Salud de la Dirección Regional de Salud MDD quedando establecida cuatro (04) redes y 10 Micro redes (Puesto de salud: Tayacome, Yomibato, Boca Manu, Diamante, Palotoa, Mansilla, Itahuania) donde el Centro de Salud denominado Salvación pertenece a la Micro red Salvación.

El año 2018 con RDR N°318-2018-GOREMAD-DIRESA/DG con fecha 28 de junio del 2018, asigna la CATEGORIA de Nivel I-2 al Puesto de Salud Salvación.

Según la evaluación realizada, los servicios de salud no cumplen con los estándares de calidad cuyas áreas no cumplen con las áreas mínimas establecidas en la norma técnica de salud establecida por el MINSA, se observó que los programas de salud comparten ambiente con los consultorios y no cumplen las condiciones necesarias para brindar adecuadamente los servicios de atención pacientes afectados por cualquier tipo de morbilidad, cuentan con equipamiento y mobiliario básico en regular estado.

IV. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

4.1 OBJETIVO GENERAL:

El objetivo principal del proyecto el adecuado acceso de la población del ámbito de influencia a los servicios de salud del P.S Salvación Distrito de Manu, Provincia de Manu, Departamento de Madre de Dios.

La contratación de una persona natural o jurídica que se encargue del suministro DE LUMINARIAS ELECTRICAS, que comprende: La adquisición de diversos EQUIPOS DE ILUMINACIÓN



Daniel Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
C.R. N° 99134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



152

4.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- LA ADQUISICION DE LUMINARIAS PARA INSTALACIONES ELECTRICAS, con el finde realizar la ejecución de la obra denominada: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACION DEL DISTRITO DE MANU - PROVINCIA DE MANU - DEPARTAMENTO MADRE DE DIOS".

V. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES

5.1 CARACTERISTICAS TECNICAS Y CONDICIONES

- Adquisición de luminarias para pasadizos.
- Adquisición de Luminarias para Ambientes de cirugía.
- Adquisición de Luminarias para ambientes Clínicos.
- Adquisición de Luminarias para ambientes de rayos X.
- Adquisición para ambientes de servicios públicos.
- Adquisición de Luminarias para postes de alumbrado.
- Adquisición de Luminarias de Emergencia para pasadizos.
- Adquisición de Luminarias adosadas en pared.

DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS EQUIPOS

Los equipos requeridos para la adquisición de luminarias serán nuevos sin uso, en perfectas condiciones, según el detalle siguiente:

- Estarán libres de agentes químicos
- Estarán libres de oxidación.
- Materiales de calidad garantizada – adjuntar certificados de calidad y ficha técnica del producto.
- Cualquier anomalía, rotura o daño en el transporte no será recepcionado por el almacén.

N°	DESCRIPCIÓN	U.M.	CANT.
05.02.09	ARTEFACTOS		
05.02.09.01	ILUMINACION INTERIOR		
05.02.09.01.01	LUMINARIA MODULAR LED TIPO PANEL DE LUZ DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 36W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 3400/3396 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 94.3 lm/W, CCT 4000K, CRI 100. FCR, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	400
05.02.09.01.02	LUMINARIA MODULAR LED, HERMÉTICA (IP65), DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 35W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 3600/3596 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 104.2 lm/W, CCT 4000K, CRI 100. FCR, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	21
05.02.09.01.03	LUMINARIA MODULAR LED, OFRECE UN ALTO GRADO DE CONFORT, DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 32W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 3500/3501 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 109.4 lm/W, CCT 4000K, CRI 100. FCR, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	45
05.02.09.01.04	LUMINARIA MODULAR LED, CUBIERTA ÓPTICA DE MICROLENTE DE ACRILATO EN CÍRCULO, DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 37W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 3500/3498 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 95.8 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. FCR, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	12
05.02.09.01.05	LUMINARIA COMPACTA LED, DE MONTAJE ADOSADO, POTENCIA: 30W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 4000/3996 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 133.2 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. TECHO, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	244
05.02.09.01.06	LUMINARIA LED, TIPO SPOT, DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 22W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 2400/2187 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 99.4 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. FCR, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	23
05.02.09.01.07	LUMINARIA LED, TIPO SPOT, DE MONTAJE ADOSADO, POTENCIA: 23W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 2600/2600 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 113.0 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. TECHO, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	78
05.02.09.01.08	LUMINARIA COMPACTA LED, DE MONTAJE ADOSADO, POTENCIA: 57W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 6000/5999 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 105.2 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. TECHO, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	36
05.02.09.01.09	LUMINARIA COMPACTA LED, DE MONTAJE LUMINARIA MODULAR LED, HERMETICA (IP65), EMPOTRADO, POTENCIA 65W, 5500/5498Lm (LAMPARAS/LUMINARIAS), 84.6lm/W, CCT 3000K, LUZ FRIA O NEUTRA.	Und.	12



Daniel Arturo Bravo Saus
ING. EN ELECTRICISTA
CUI: N° 2472105



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



05.02.09.01.10	LUMINARIA HIGH BAY C/EQUIPO Y LAMP. LED 200W FLUJO 2700LM, LUZ FRIA 5700K, IP65, CRI>80, LUZ FRIA O NEUTRA. ✓	Und.	10
05.02.09.01.11	EQUIPO DE ALUMBRADO EMERGENCIA RECARG. 2 LAMP. HALOGENAS 15W C/U, 365Lm C/U, AUTONOMIA 1.5 HORAS, ADOSABLE, IP55. H=2.40M, LUZ FRIA: ✓	Und.	56
05.02.09.01.12	KIT DE ALUMBRADO EMERGENCIA PARA LUMINARIAS LED EMPOTRADOS EN TECHO. ✓	Und.	18
05.02.09.02	ILUMINACION EXTERIOR		
05.02.09.02.01	LUMINARIA TIPO WALL PACK, ADOSAR, 3377lm, LED DE 39W, CON SISTEMA OPTICO EN ALUMINIO MARTILLADO, CUBIERTA ÓPTICA DE POLICARBONATO, LUZ FRIA O NEUTRA. ✓	Und.	44
05.02.09.02.02	LUMINARIA COMPACTA LED, DE MONTAJE ADOSADO, IP65 E IK08, POTENCIA: 20W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS/ LUMINARIA): 800/800lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO: 40.0 lm/W, CCT 3000K, CRI 100, LUZ FRIA O NEUTRA. ✓	Und.	120
05.02.09.02.03	LUMINARIA EXTERIOR TIPO FAROLA LED SOLAR 150W, 3000K, 120°, 12 HRS FULL POWER, CRI 75 IP65, DE MONTAJE EMBONADO POSTE, LUZ FRIA O NEUTRA. ✓	Jgo.	41

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LUMINARIAS

05.02.09 ARTEFACTOS

05.02.09.01 ILUMINACION INTERIOR

05.02.09.01.01 LUMINARIA MODULAR LED TIPO PANEL DE LUZ DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 36W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 3400/3396 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 94.3 lm/W, CCT 4000K, CRI 100. FCR, LUZ FRIA O NEUTRO.



LUMINARIA TIPO PANEL LED CUADRADO DE 60X60 CM, 36W, FLUJO NOMINAL LAMPARAS/ LUMINARIA: 3400/3396 lm, REND. LUMINICO 94.3lm/W, 6500K, IP40.

Panel Led para empotrar cuadrada de 60 x 60 cm.

30 - 40w. de potencia.

3400 - 4000 lumens.

4000 - 5000°K (Luz Neutro)

120-240V.

30,000 horas vida útil.

120° de apertura.

IRC > 80

Incluye equipo de transformación (driver) 220VAC / 12VDC.

Con protección contra sobretensiones tipo AVR de 1.5 Kv.

Completamente armado y equipado.

Plano de dimensiones

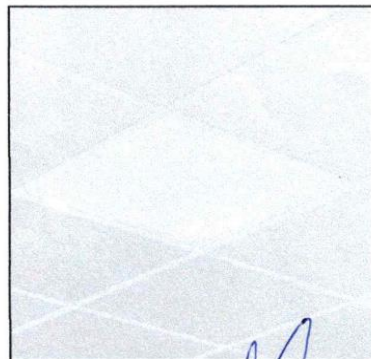


Foto referencia



Daniel Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
CUI: N° 39134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



149

05.02.09.01.02 LUMINARIA MODULAR LED, HERMÉTICA (IP65), DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 35W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 3600/3596 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 104.2 lm/W, CCT 4000K, CRI 100. FCR, LUZ FRÍA O NEUTRA.

Potencia nominal de lámpara

Potencia total 35 W
Tipo de Luz: Fría o Neutro
Flujo de lámpara inicial 3600 lm
Flujo total 3596 lm
Eficiencia luminosa 104 lm/W
CCT 4000 K
CRI 100
LOR 100 %

Tipo de Montaje:

Empotrado en techo

Forma y medidas

Longitud: 596 mm
Anchura: 596 mm
Altura ajustable: 84 mm
Protección IP: 65

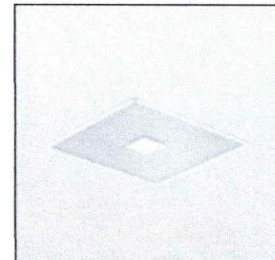
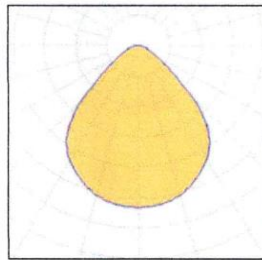


Foto referencial

05.02.09.01.03 LUMINARIA MODULAR LED, OFRECE UN ALTO GRADO DE CONFORT, DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 32W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 3500/3501 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 109.4 lm/W, CCT 4000K, CRI 100. FCR, LUZ FRÍA O NEUTRO.

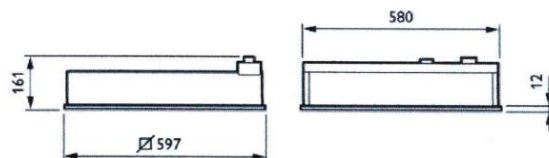
Mecánica y Carcasa

Geometría Ancho 0,60 m, largo 0,60 m
Material de la carcasa Acero
Material reflector Aluminio
Material de la cubierta óptica / lente Policarbonato
Acabado de lente / cubierta óptica Transparente
Longitud total 597 mm
Ancho total 597 mm
Altura total 161 mm
Tipo de Luz: Fría o Neutro

Aprobación y solicitud

Código de protección de entrada IP40 [protegido por cable]
Material: protección contra impactos código IK02 [estándar 0,2 J]
Rendimiento inicial (compatible con IEC)
Flujo luminoso inicial (flujo del sistema) 3500 lm
Tolerancia de flujo luminoso +/- 10%
Eficacia inicial de la luminaria LED 117 lm / W
En uso. Corr. Temperatura de color 4000 K
En uso. Índice de reproducción cromática > 80
Cromaticidad inicial (0.43, 0.43) SDCM
Potencia de entrada inicial 30 W
Potencia total 32 W
Tolerancia de consumo de energía +/- 10%

Plano de dimensiones



Daniel Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
C.P. N° 99134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

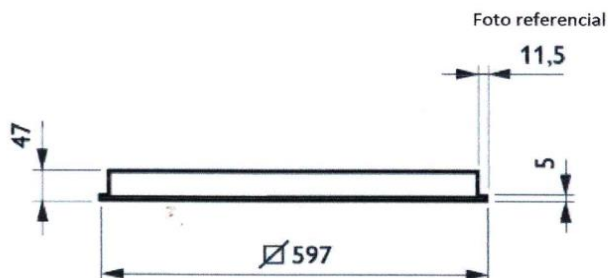
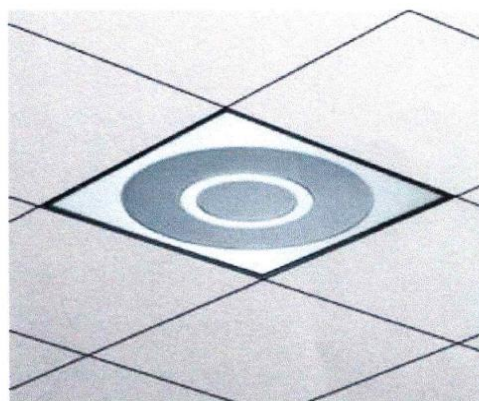


148

05.02.09.01.04 LUMINARIA MODULAR LED, CUBIERTA ÓPTICA DE MICROLENTE DE ACRILATO EN CÍRCULO, DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 37W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 3500/3498 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 95.8 lm/W, CCT 4000K, CRI 100. FCR, LUZ FRIA O NEUTRO.

LUMINARIA MODULAR LED, CUBIERTA ÓPTICA DE MICROLENTE DE ACRILATO CON CÍRCULO, DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 37W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 3500/3498 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 95.8 lm/W, CCT 4000K, CRI 100. FCR. LUZ FRIA O NEUTRA.

- Mecánicos y de carcasa
Geometría Ancho 0,60 m, longitud 0,60 m
- Material de la carcasa Aluminio
- Material cubierto óptica/lente Poliestireno
- Acabado cubierto óptica/lente Ópalo
- Longitud total 597 mm
- Anchura total 597 mm
- Altura total 47 mm
- Color 840 Blanco Neutro
- Código de protección de entrada IP20/44 [Protección de los dedos; protección de los cables, protección frente a salpicaduras].
- Índice de protección frente a choque mecánico IK02.
- Voltaje de entrada 220-240v.
- Rendimiento inicial (conforme con IEC)
- Flujo lumínico inicial 3500 lm
- Tolerancia de flujo lumínico +/-10%
- Eficacia de la luminaria LED inicial 94 lm/W
- Índice inicio. de temperatura de color 4000°K
- Inicio. Índice de reproducción del color ≥ 80
- Cromacidad inicial (0.44, 0.41) SDCM
- Potencia de entrada inicial 36 W
- Potencia Total 37-40 W
- Tolerancia de consumo de energía +/-10%.



[Firma]
Daniel Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
C.P. N° 99134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



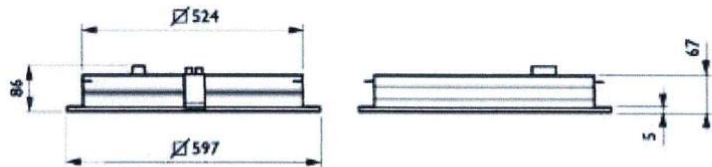
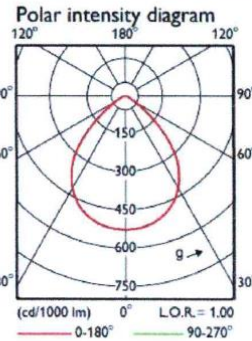
117

05.02.09.01.05 LUMINARIA COMPACTA LED, DE MONTAJE ADOSADO, POTENCIA: 30W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 4000/3996 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 133.2 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. TECHO, LUZ FRÍA O NEUTRO.

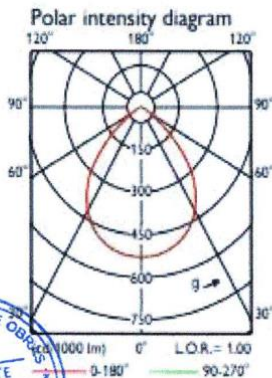
Mecánica y Carcasa

- Material de la carcasa Acero
- Material reflector Policarbonato.
- Material de la cubierta óptica / lente Policarbonato.
- Acabado de lente / cubierta óptica Mate.
- Longitud total 570 mm.
- Ancho total 570 mm.
- Altura total 85 mm.
- Color de Luz: blanco Neutro/Luz Neutra.
- Rendimiento inicial (compatible con IEC).
- Flujo luminoso inicial (flujo del sistema) 4000 lm.
- Tolerancia de flujo luminoso +/- 10%.
- Eficacia inicial de la luminaria LED 133 lm / W.
- En eso. Corr. Temperatura de color 4000°K.
- En eso. Índice de reproducción cromática ≥80.
- Cromaticidad inicial (0.43, 0.40).
- Potencia: 30w.
- Voltaje de entrada 220-240v.
- Vida Útil 50,000 h.

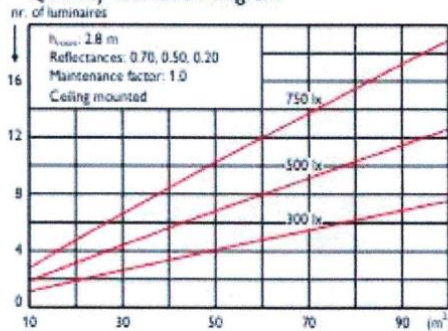
1 x 4000 lm



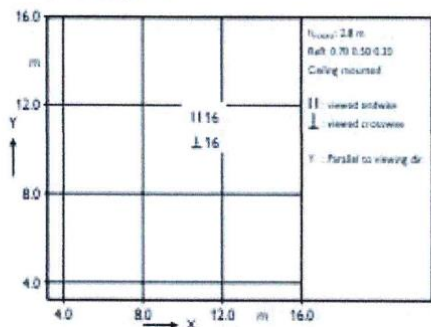
1 x 4000 lm



Quantity estimation diagram



UGR diagram



Utilisation factor table

Reflectances for ceiling, walls and working plane (CIE)													
Room Index	0.80	0.70	0.60	0.50	0.40	0.30	0.20	0.10	0.05	0.02	0.01	0.00	0.00
0.80	0.80	0.70	0.60	0.50	0.40	0.30	0.20	0.10	0.05	0.02	0.01	0.00	0.00
0.70	0.70	0.60	0.50	0.40	0.30	0.20	0.10	0.05	0.02	0.01	0.00	0.00	0.00
0.60	0.60	0.50	0.40	0.30	0.20	0.10	0.05	0.02	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00
0.50	0.50	0.40	0.30	0.20	0.10	0.05	0.02	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.40	0.40	0.30	0.20	0.10	0.05	0.02	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.30	0.30	0.20	0.10	0.05	0.02	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.20	0.20	0.10	0.05	0.02	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.10	0.10	0.05	0.02	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.05	0.05	0.02	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.02	0.02	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.01	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ceiling mounted

Luminance Table

Plane	0.0	45.0	90.0
0.0	45.0	51.29	63.77
45.0	51.29	58.22	72.11
90.0	63.77	72.11	88.11
135.0	72.11	88.11	108.11
180.0	88.11	108.11	135.0
225.0	108.11	135.0	171.0
270.0	135.0	171.0	216.0
315.0	171.0	216.0	270.0
360.0	216.0	270.0	324.0

(cd/m²)



CIE flux code 68 95 99 100 100

S/H ratio crosswise max. 1.5
lengthwise max. 1.5

UGRcon (4Hx8H, 0.25H) 16
EN12464-1 65 deg. 1500 cd/m²

UTE71-121: 1.00C + 0.00T

Daniel Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
CIP N° 99134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



146

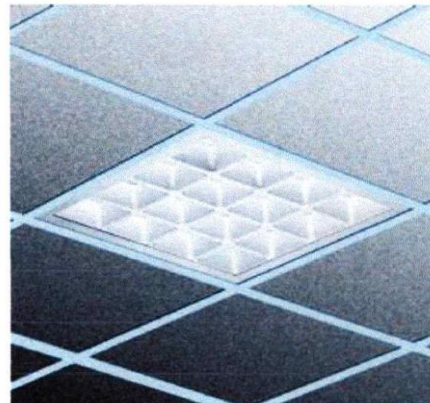
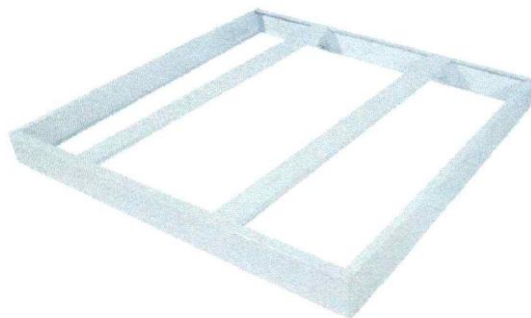


Foto referencial

05.02.09.01.06 LUMINARIA LED, TIPO SPOT, DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 22W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 2400/2187 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 99.4 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. FCR, LUZ FRÍA O NEUTRO.

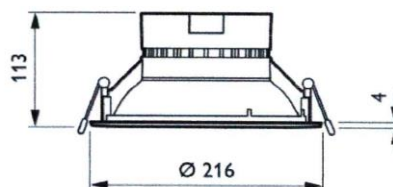
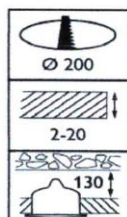
LUMINARIA LED, TIPO SPOT, DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA: 22W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 2400/2187 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 90 lm/W, CCT 3000°K, CRI 100. FCR.

- Voltaje de entrada 220-240v.
- Potencia Total de lámpara 22W
- Color Luz Fría o neutro.
- Flujo de lámpara 2400 lm
- Eficiencia luminosa 90 lm/W
- CCT 3000+6000°K
- CRI 99
- LOR 91 %
- Flujo total 2187 lm
- Tipo de Montaje Empotrado en techo
- Forma Circular



IMAGEN REFERENCIAL

- Altura ajustable: 113mm
- Diámetro: 216 mm



Ing. Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
CIP. N° 99134



05.02.09.01.07 LUMINARIA LED, TIPO SPOT, DE MONTAJE ADOSADO, POTENCIA: 23W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 2600/2600 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 113.0 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. TECHO, LUZ FRÍA O NEUTRO.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



05.02.09.01.07 LUMINARIA LED, TIPO SPOT, DE MONTAJE ADOSADO, POTENCIA: 23W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS / LUMINARIA): 2600/2600 lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO 113.0 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. TECHO, LUZ FRÍA O NEUTRO.

Rendimiento inicial (compatible con IEC)
Tipo de Luz: Fría o Neutro.
Flujo luminoso inicial (flujo del sistema) 2600 lm
Tolerancia de flujo luminoso +/- 10%
Eficacia inicial de la luminaria LED 113 lm / W
En eso. Corr. Temperatura de color 3000 K
En eso. Índice de reproducción cromática > 80
Cromática inicial (0.43, 0.40) SDCM
Potencia de entrada inicial 23 W
Tolerancia de consumo de energía +/- 10%
Rendimiento a lo largo del tiempo (compatible con IEC)
Tasa de falla del controlador a las 5000 h 1%
Vida útil media L70B50 70000 h
Vida útil media L80B50 50000 h
Vida útil media L90B50 25000 h

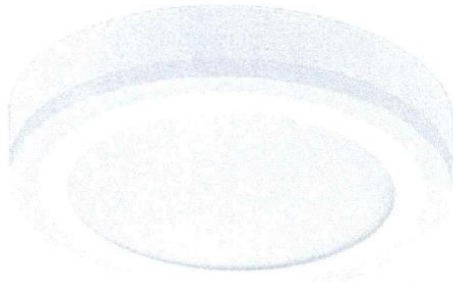
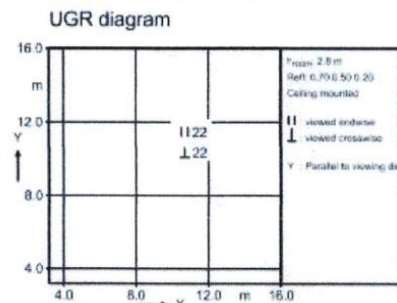
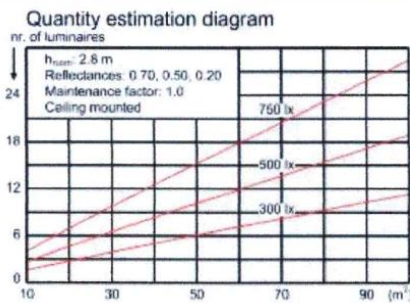
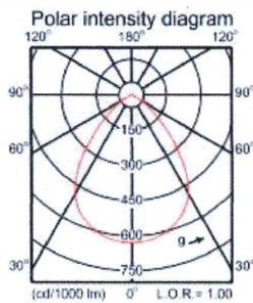


Foto referencial

Dato fotométrico

1 x 2600 lm



Light output ratio 1.00
Service upward 0.00
Service downward 1.00

CIE flux code 76 97 100 100 100

StH ratio crosswise max. 1.2
lengthwise max. 1.3

UGRcen (4Hx8H, 0.25H): 21
UTE71-121: 1.00B + 0.00T

Utilisation factor table

Room Index	Reflectances for ceiling, walls and working plane (CIE)															
	0.50 0.80	0.70 0.70	0.70 0.70	0.50 0.50	0.30 0.30	0.30 0.30	0.30 0.30	0.30 0.30	0.30 0.30	0.30 0.30	0.30 0.30	0.30 0.30	0.30 0.30	0.30 0.30	0.30 0.30	0.30 0.30
0.60	0.67	0.64	0.66	0.65	0.63	0.58	0.56	0.54	0.57	0.54	0.53	0.50	0.48	0.46	0.44	0.42
0.80	0.77	0.72	0.75	0.74	0.72	0.66	0.66	0.62	0.65	0.62	0.61	0.58	0.56	0.54	0.52	0.50
1.00	0.85	0.79	0.84	0.81	0.78	0.73	0.73	0.69	0.72	0.69	0.67	0.64	0.62	0.60	0.58	0.56
1.25	0.92	0.85	0.91	0.87	0.84	0.79	0.79	0.76	0.78	0.75	0.73	0.70	0.68	0.66	0.64	0.62
1.50	0.98	0.89	0.96	0.92	0.88	0.84	0.83	0.80	0.82	0.79	0.77	0.74	0.72	0.70	0.68	0.66
2.00	1.00	0.94	1.00	0.96	0.93	0.90	0.89	0.87	0.89	0.86	0.84	0.82	0.80	0.78	0.76	0.74
2.50	1.11	0.98	1.05	1.02	0.97	0.94	0.93	0.91	0.92	0.90	0.88	0.86	0.84	0.82	0.80	0.78
3.00	1.14	1.00	1.11	1.08	0.99	0.97	0.96	0.94	0.94	0.93	0.91	0.89	0.87	0.85	0.83	0.81
4.00	1.16	1.02	1.15	1.08	1.01	1.00	0.98	0.97	0.97	0.96	0.93	0.91	0.89	0.87	0.85	0.83
5.00	1.21	1.04	1.17	1.09	1.03	1.01	1.00	0.98	0.98	0.97	0.95	0.93	0.91	0.89	0.87	0.85

Ceiling mounted

Luminance Table

Plane	0.0	45.0	90.0
0.0	32737	32737	32737
45.0	22507	22507	22507
90.0	14903	14903	14903
0.0	8000	8000	8000
45.0	5600	5600	5600
90.0	3200	3200	3200
0.0	0	0	0
45.0	0	0	0
90.0	0	0	0

(cd/m²)



Banier Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
CIP. N° 99134

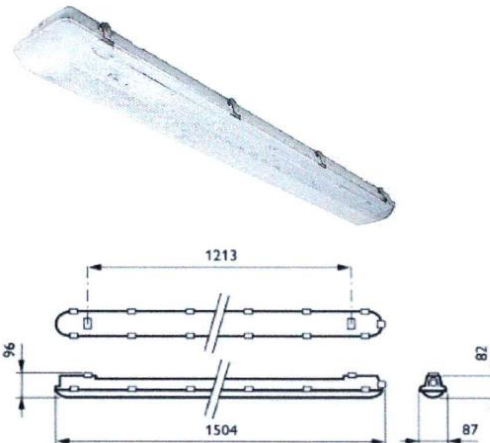


Madre de Dios Capital de la biodiversidad

“Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



Adecuado para conmutación aleatoria Sí (se refiere a detección de presencia / movimiento y aprovechamiento de la luz del día).



UTE71-121: 0.97D + 0.03T

nr. of luminaires

Room: 2.8 m
Reflectances: 0.70, 0.50, 0.20
Maintenance factor 1.0
Ceiling mounted

16
12
8
4
0

10 30 50 70 90 (m²)

750 lx
500 lx
300 lx

Room area (m ²)	750 lx	500 lx	300 lx
10	1.5	1.0	0.6
30	4.5	3.0	1.8
50	7.5	5.0	3.0
70	10.5	7.0	4.2
90	13.5	9.0	5.4

Room Index k	Reflectances for ceiling, walls and working plane (CIE)											
	0.80 0.82			0.70 0.73			0.50 0.55			0.30 0.35		
	0.90	0.86	0.83	0.75	0.73	0.69	0.55	0.53	0.50	0.30	0.16	0.00
0.36	0.10	0.30	0.29	0.19	0.19	0.19	0.10	0.10	0.10	0.16	0.16	0.00
0.69	0.48	0.46	0.47	0.49	0.45	0.38	0.37	0.32	0.36	0.32	0.30	0.00
0.80	0.50	0.55	0.58	0.56	0.55	0.47	0.46	0.41	0.45	0.41	0.38	0.00
1.00	0.66	0.63	0.66	0.64	0.62	0.55	0.54	0.49	0.53	0.48	0.45	0.00
1.25	0.77	0.76	0.75	0.72	0.69	0.62	0.61	0.55	0.60	0.56	0.53	0.00
1.50	0.83	0.75	0.81	0.77	0.74	0.69	0.67	0.62	0.65	0.61	0.58	0.00
2.00	0.93	0.82	0.93	0.86	0.82	0.79	0.75	0.71	0.77	0.76	0.77	0.00
2.50	0.96	0.88	0.96	0.91	0.86	0.82	0.80	0.76	0.78	0.75	0.72	0.00
3.00	1.04	0.91	1.01	0.95	0.90	0.85	0.85	0.80	0.82	0.78	0.76	0.00
4.00	1.16	0.95	1.09	0.99	0.93	0.89	0.88	0.85	0.86	0.84	0.80	0.00
5.00	1.13	0.97	1.09	1.02	0.96	0.93	0.91	0.85	0.86	0.86	0.83	0.00

Plane Cone	0.0	45.0	90.0
45.0	14024	18012	13131
50.0	11948	15007	12465
55.0	9500	12908	11774
60.0	7543	10235	11121
65.0	6066	7850	10503
70.0	5130	5897	9848
75.0	4733	4594	8963
80.0	4303	3972	7928
85.0	5522	3837	5193
90.0	6099	4438	2190

(cd/m²)



Daniel Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
CIP. N° 99134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

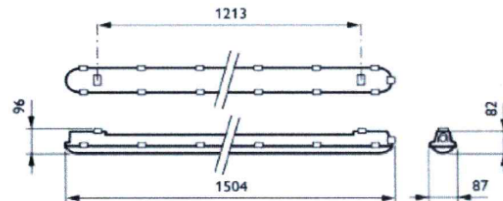
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



143

05.02.09.01.09 LUMINARIA MODULAR LED, HERMETICA (IP65), DE MONTAJE EMPOTRADO, POTENCIA 65W FLUJO NOMINAL (LAMPARAS/LUMINARIAS) 5500/5498lm. RENDIMIENTO LUMÍNICO 84.6lm/W, CCT 3000K, CRI 100., LUZ FRIA O NEUTRO.

- Voltaje de entrada 220-240v.
- Rendimiento inicial (compatible con IEC)
- Flujo luminoso inicial 5500 lm
- Eficacia inicial de la luminaria LED 84.6 lm / W
- En eso. Corr. Temperatura de color 4000°K
- En eso. Índice de reproducción cromática > 80
- Cromática inicial (0.38, 0.38) SDCM
- Potencia de entrada inicial 65W.
- Rendimiento a lo largo del tiempo (compatible con IEC)
- Vida útil media L90B50 15000 h
- Vida útil media L80B50 30000 h
- Vida útil media L70B50 50000 h
- Tasa de falla del controlador a las 5000 h 1%.
- Condiciones de aplicación
- Rango de temperatura ambiente de -20 a +35 °C



Adecuado para conmutación aleatoria Sí (se refiere a detección de presencia / movimiento y aprovechamiento de la luz del día).

05.02.09.01.10 LUMINARIA HIGH BAY C/EQUIPO Y LAMP. LED 200W FLUJO 2700LM, LUZ FRIA 5700K, IP65, CRI>80, LUZ FRIA.

LUMINARIA HIGH BAY TIPO LED 200W, 27000lm, LUZ FRIA 5700K, IP65, CRI>80, MONTAJE SUSPENDIDO O ADOSADO.

- Potencia: 200W.
- Cantidad Leds: 280pcs.
- Diámetro del producto: F376mm.
- Driver: Driver con certificación CE.
- Material: Die-Aluminio +pc Lens.
- Flujo luminoso:27,000 LM
- Factor de Potencia: >0.9.
- Angulo: 110°.
- Color: 5700°K (LUZ FRÍA).
- IP: IP65.
- CRI: Ra>80.
- Horas vida: 50,000 H.
- THD: <20%.
- Voltaje: AC100-277V.
- Protección contra impacto mecánico: IK08



Dante Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
C.R. N° 99134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



142

05.02.09.01.11 EQUIPO DE ALUMBRADO EMERGENCIA RECARG. 2 LAMP. HALOGENAS 15W C/U, 365Lm C/U, AUTONOMIA 1.5 HORAS, ADOSABLE, IP55. LUZ FRÍA.

LUZ DE EMERGENCIA TIPO LED, R1LED 2X12w Universal Emergencia P24197
Características Diseño compacto Batería recargable y botón de prueba
Indicador de estado de batería Luminaria de emergencia para pared o techo,
chasis termoplástico, placas de montaje universal que permiten una fácil y
rápida instalación, Chasis de color blanco con lámparas ajustables.

- Voltaje de entrada 220-240v.

Luz blanca o Fría.

Alimentación: 230 V± +6% -10%, 50/60 Hz

Autonomía: 1.5 hora Lámparas LED bi pin.

Control por telemando.

Pulsador de test integrado en el producto

alumbrado de emergencia IK07

Lúmenes (2 focos) 365

Lámpara 2 x 15W

IP 55



05.02.09.01.12 KIT DE ALUMBRADO EMERGENCIA PARA LUMINARIAS LED EMPOTRADOS EN TECHO

Uso en :

5030246

Panel LED Embudo y Sobrepuesto de 6 - 25W

Foco LED 20 - 30w (oceano)

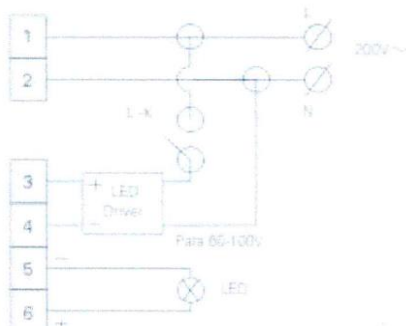
Panel LED de 40W - 30W

Luminaria Hermético LED 40W

Puzzle Doble y Simple LED de 35W

Foco LED Basculante de 35W

Diagrama de conexión



Para
tecnología LED



- Paneles LED.
- Spots LED.
- Downlight LED.
- Color de Cuerpo: Negro o Blanco.
- Medidas: 11.5*6*2cm (Largo x ancho x alto).
- Poder de Kit de emergencia: 3-50W.
- Voltaje de entrada: AC100-240V.
- Tiempo de carga: 24H.
- Tiempo de Energía: 3H.
- Apto para lámparas LED con controlador externo.



05.02.09.02 ILUMINACION EXTERIOR



Daniel Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
CIP: N° 99134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

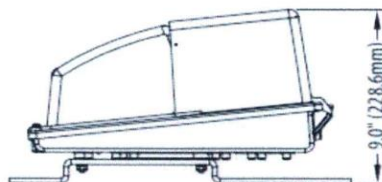
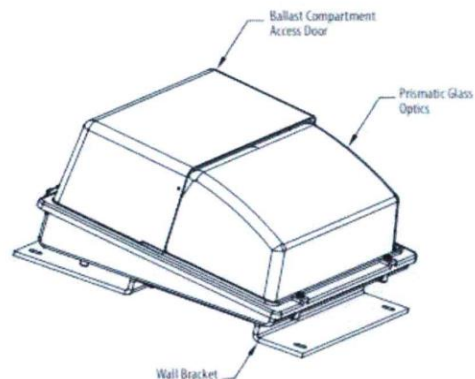
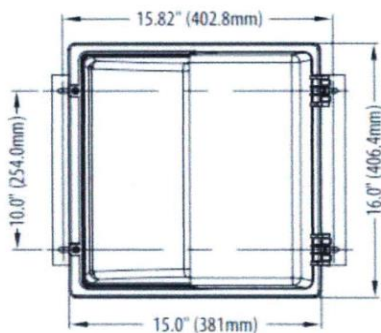


05.02.09.02.01 LUMINARIA TIPO WALL PACK, ADOSAR, 3377lm, LED DE 39W, CON SISTEMA OPTICO EN ALUMINIO MARTILLADO, CUBIERTA ÓPTICA DE POLICARBONATO MAS ACCESORIOS PARA SOPORTE EN PARED, LUZ FRIA.

LUMINARIA TIPO WALL PACK, ADOSAR, LED DE 39W,
VOLTAJE: 120-277V,
FRECUENCIA: 50/60Hz,
TIPO DE LUZ: FRIA
Lúmenes: 3377lm,
4000-5000°K, 50,000 h (L70),
IP65, IK08,
SUPRESOR DE PICOS 2KV,
TEMP.PERACION -40...45°C,
TEMP ALMACENAJE -40...70°C,
CON SISTEMA OPTICO EN ALUMINIO MARTILLADO,
CUBIERTA ÓPTICA DE POLICARBONADO O LENTE POLICARBONATO.



DIMENSIONES



Daniel Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
CIP. N° 99134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

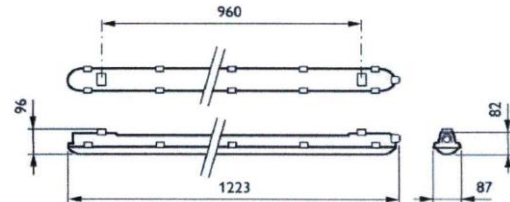
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



05.02.09.02.02 LUMINARIA COMPACTA LED, DE MONTAJE ADOSADO, IP65 E IK08, POTENCIA: 20W, FLUJO NOMINAL (LÁMPARAS/ LUMINARIA): 800/800lm, RENDIMIENTO LUMÍNICO: 40.0 lm/W, CCT 3000K, CRI 100. LUZ FRÍA O NEUTRO.

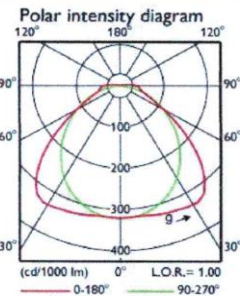
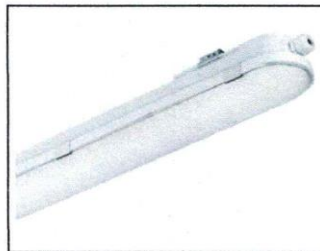
Plano de dimensiones

Mecánicos y de carcasa
Material de la carcasa Policarbonato
Material del reflector Acero
Material cubierto óptica/lente Policarbonato
Material de fijación Acero inoxidable
Acabado cubierto óptica/lente Con textura
Longitud total 1223 mm
Anchura total 87 mm
Altura total 96 mm
Color GR
Dimensiones (altura x anchura x profundidad) 96 x 87 x 1223 mm (3.8 x 3.4 x 48.1 in)



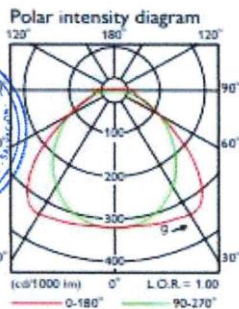
Aprobación y aplicación
Código de protección de entrada IP65 [Protección frente a la penetración de polvo, protección frente a chorros de agua a presión]
Índice de protección frente a choque mecánico IK08

Rendimiento inicial (conforme con IEC)
Flujo lumínico inicial 800 lm
Tolerancia de flujo lumínico +/-10%
Eficacia de la luminaria LED inicial 40 lm/W
Índice inicio. de temperatura de color 3000 K
Inicio. Índice de reproducción del color ≥80
Cromacidad inicial (0.38, 0.38) SDCM 3
Potencia de entrada inicial 20 W
Tolerancia de consumo de energía +/-10%



1 x 390 lm

1 x 390 lm



Light output ratio 1.00
Service upward 0.03
Service downward 0.97

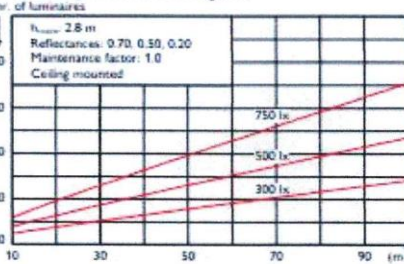
CIE flux code 48 81 95 97 100

S/H ratio crosswise max. 1.8
lengthwise max. 1.7

UGRcen (4Hx8H, 0.25H) 18
EN12464-1 65 deg. 3000 cd/m²

UTE71-121: 0.97D = 0.03T

Quantity estimation diagram

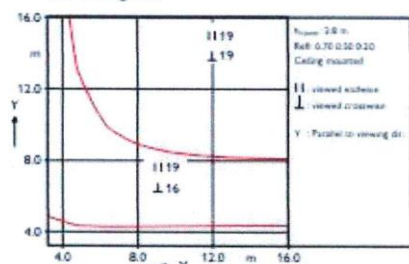


Utilisation factor table

Room Index	Reflectances for ceiling, walls and working plane (CIE)											
	0.80 0.80	0.70 0.70	0.70 0.70	0.70 0.70	0.70 0.70	0.70 0.70	0.70 0.70	0.70 0.70	0.70 0.70	0.70 0.70	0.70 0.70	0.70 0.70
0.40	0.48	0.46	0.47	0.46	0.45	0.48	0.47	0.46	0.45	0.48	0.47	0.46
0.80	0.59	0.55	0.58	0.56	0.53	0.47	0.46	0.45	0.44	0.45	0.44	0.43
1.20	0.68	0.63	0.66	0.64	0.62	0.55	0.54	0.53	0.52	0.53	0.52	0.51
1.60	0.77	0.70	0.75	0.72	0.69	0.63	0.61	0.60	0.59	0.60	0.59	0.58
2.00	0.81	0.75	0.81	0.77	0.74	0.68	0.67	0.66	0.65	0.66	0.65	0.64
2.50	0.92	0.81	0.90	0.86	0.82	0.76	0.75	0.74	0.73	0.74	0.73	0.72
3.00	0.99	0.88	0.96	0.91	0.86	0.82	0.80	0.79	0.78	0.79	0.78	0.77
4.00	1.04	0.91	1.01	0.95	0.90	0.85	0.83	0.82	0.81	0.82	0.81	0.80
5.00	1.10	0.95	1.06	0.99	0.93	0.88	0.86	0.85	0.84	0.85	0.84	0.83
6.00	1.13	0.97	1.09	1.02	0.96	0.92	0.91	0.90	0.89	0.90	0.89	0.88

Ceiling mounted

UGR diagram



Luminance Table

Plane	0.0	45.0	90.0
45.0	2264	2548	2649
50.0	2524	2861	2953
55.0	2748	3109	3197
60.0	2938	3281	3377
65.0	3098	3421	3521
70.0	3238	3541	3641
75.0	3368	3641	3741
80.0	3488	3721	3821
85.0	3598	3781	3881
90.0	3698	3821	3921

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

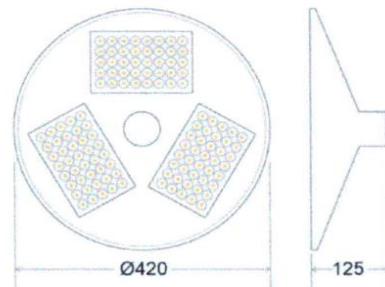
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



139

05.02.09.02.03 LUMINARIA EXTERIOR TIPO FAROLA LED SOLAR 150W, 3000K, 120°, 12 HRS FULL POWER, CRI 75 IP65, DE MONTAJE EMBONADO POSTE.

Potencia 150W
Ángulo de apertura 120°
Temperatura de color cálido 3000K, frío 6000K
Lumen: 1100Lm
Dimensión lámpara: 413x413mm
Dimensión lámpara: 420x420x110mm
CRI 75
Chip Epistar SMD2835
Protección IP65
Aislamiento eléctrico Luminaria de clase I
Batería Litio Otros Batería recargable, Recarga solar, Kit todo incluido
Autonomía 12h full power
Sensores crepusculares
Etiqueta energética A++
Sistema de control automático de encendido del módulo LED



Componentes:

- Chip Led Epistar. Utiliza la tecnología LED más avanzada consiguiendo un alto rendimiento con una alta calidad de luz.
- Cuerpo de la luminaria en plástico ABS
- Batería de litio con un tiempo de carga de 8-10 horas en horas de sol y descarga hasta 8 horas en máxima iluminación y hasta 20 horas con iluminación mínima.
- Sistema óptico, permite enfocar el haz de luz hacia el espacio a iluminar evitando la contaminación lumínica.
- Panel solar fotovoltaico monocristalino de máxima eficiencia, capta la radiación solar convirtiéndola en energía eléctrica limpia.
- Baterías de acumulación eléctrica de Litio que almacena la energía captada por el panel solar durante las horas de sol para que ésta pueda ser utilizada durante los periodos nocturnos
- Batería de litio 3,2V / 10000mAh
- Panel solar 6V/18W alta eficiencia monocristalino

Incluye: Farola solar y mando a distancia.

Medida interior del tubo 77mm, exterior del tubo 83mm y 45mm para encajar el poste

- Color de Luz Blanco Frío.
- Temperatura de color 6000°k.
- Luminosidad 1100 x 3 lm.
- Funcionamiento:- Durante las horas de luz el sistema capta energía solar y la almacena en sus baterías en forma de energía eléctrica.- Al anochecer, el sistema de control automáticamente enciende el módulo LED utilizando la energía almacenada, proporcionando la luz necesaria al espacio a iluminar.- Cuando amanece, el módulo LED se desactiva automáticamente comenzando un nuevo ciclo.- La Farola Solar está constituida por una luminaria que contiene en su interior todos los componentes eléctricos, por lo que el poste no necesita puerta de registro y no alberga cables de cobre en su interior.- Ilumina un área aproximada de 100-120 m2



Imagen Referencial



Daniel Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
GIP. N° 99324



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



138

5.2 Condiciones de la contratación

- La entrega de(los) bien(es) será en el lugar que el Área Usaria determine y deberá cumplir las características técnicas descritas en el numeral 5.1
- Si los bienes adquiridos requieren de un apilamiento, estos deben tomarse las previsiones y cuidados que estos requieran y deben apilarse en el lugar del Almacén, de acuerdo a las indicaciones que el(os) responsable(s) técnico(s) de la entidad lo indique, cumpliendo además los protocolos sanitarios y/o de seguridad.
- El contratista otorgará la **GUÍA DE REMISIÓN**, al(os) responsable(s) técnico(s), por los bienes y cantidades entregadas en el Almacén, caso contrario se considerará como **NO** recibidos, pudiendo el(os) responsable(s) de la Entidad rechazarlos, bajo responsabilidad del contratista y además se iniciará el computo de(os) retraso(s).
- Por la entrega de(los) bien(es), el contratista alcanzará un Certificado de Calidad y Ficha Técnica.

5.3 Condiciones de Operación

- Los materiales serán nuevos y en condiciones de fábrica.
- El contratista debe asegurarse que todos los bienes ofrecidos cumplan con las exigencias de la Entidad en el presente requerimiento.

5.4 Embalaje y Rotulado

a) Embalaje

Los bienes deberán ser cuidadosamente embalados encajonado según fabrica con las características y dimensiones adecuadas para su transporte según corresponda y el modo de embalaje deberá asegurar la integridad del bien el proceso de carga y/o transporte y/o descarga en el almacén de entrega.

b) Rotulado

Contendrá la información sobre las características de los bienes.

5.5 Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o Sanitarios Nacionales

- Los bienes a adquirir deberán cumplir con los Reglamentos Técnicos según su característica, tipo, modelo, etc.
- El contratista, deberá cumplir con las normas metrológicas que corresponden al bien adquirido para determinar con precisión el peso, volumen, longitud, diámetro, etc.
- El contratista, deberá contar con las autorizaciones y/o protocolos de carácter sanitario y aplicarlas al momento de suministrar los bienes en el Almacén de la Entidad según corresponda.
- Las actividades en las etapas de producción, almacenamiento y transporte del bien, el contratista deberá tomar todas las medidas de mitigación ambiental para el manejo, evitando derrames, fugas, exposición a algún tipo de riesgo para evitar la contaminación de fuentes de agua, suelos y/o flora cercana al lugar de producción, almacenamiento y/o transporte del bien a entregar, siendo responsabilidad del contratista la evaluación del impacto ambiental.



5.6 Normas Técnicas

- Norma IEC 60529

5.7 Impacto Ambiental

No aplica.

5.8 Acondicionamiento, Montaje e Instalación

a) Acondicionamiento

No corresponde

b) Montaje

No corresponde

c) Instalación

No corresponde

5.9 Transportes y Seguros

a) Transportes

El contratista será responsable del traslado de los bienes hasta su entrega en Almacén de la Entidad y además es responsable de los costos de estiba y desestiba.

b) Seguros

No aplica.



MADRE ARTURO BRAVO SALAS
INGENIERO ELECTRICISTA
CIP. N° 99134



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



137

5.10 Garantía Comercial

- a) **Alcance de la garantía:** Corresponde a los bien(es) adquirido(s) por su calidad, concordante con las especificaciones técnicas indicadas en el numeral 5.1. En caso se detectará deficiencias ajenas al uso normal o habitual del bien(es) y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.
- b) **Condiciones de la garantía:**
El área usuaria para la aplicación del alcance de la garantía notificará al contratista con carta simple para que en el término de 05 días proceda a la reposición con un bien nuevo, reparación, habilitación según corresponda.
- c) **Período de garantía:**
Por el tiempo de 02 años o en virtual a una condición particular de uso del bien. Deberá de presentar las PRUEBAS, CERTIFICADOS DE CALIDAD DE LOS EQUIPOS.
- d) **Inicio del cómputo del período de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.

5.11 Prestaciones accesorias / Disponibilidad de Servicios y/o Repuestos

El proveedor ofrecerá la posibilidad de cobertura de concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos que oferta en la Región Madre de Dios y/o Cusco y/o Arequipa y/o Lima, por un periodo de 02 años y debe asegurar la atención oportuna de los servicios de mantenimiento y/o stock de repuestos a todo el bien en su conjunto y/o Soporte Técnico y/o Capacitación y/o entrenamiento.

5.12 Requisitos del Proveedor

- Persona natural o Jurídica
- Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente en el apartado de bienes.
- Acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 01 vez por la venta de bienes iguales o similares al objeto del requerimiento durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de conformidad o emisión de comprobante de pago, según corresponda
- En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acreditar una experiencia del 10% de 01 vez del valor por la venta de bienes iguales o similares al objeto del requerimiento durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de conformidad o emisión de comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

NO PODRA SUPERAR EL 25%

Se consideran bienes similares a los siguientes: en la venta de LUMINARIAS Y/O EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA ILUMINACION Y/O MATERIALES ELECTRICOS, la experiencia se acredita con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobante de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con baucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo de comprobante de pago, correspondientes a un máximo de 10 (diez contrataciones)

5.13 Lugar y Plazo de entrega

a) Lugar de entrega

La entrega será en las instalaciones del ALMACÉN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SALVACION DEL DISTRITO DE MANU – PROVINCIA DE MANU – DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS"

Región : Madre de Dios
Provincia : Manu
Distrito : Manu

Urbanización: Centro Poblado Villa Salvación, sector Paititi



Diego Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
C.R. N° 99134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



136

ACCESIBILIDAD:



b) Plazo de entrega

El plazo de entrega será en Treinta (30) días calendarios a partir del día siguiente de la firma de contrato.

El horario de recepción de los bienes es de 7:30am a 12:00pm y de 13:30pm a 17:00pm de lunes a viernes y de 7:30am a 12:30pm los sábados.

VI. SISTEMA DE CONTRATACION

A suma Alzada

VII. MODALIDAD DE CONTRATACION

No corresponde

VIII. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACION

a) Otras obligaciones del Contratista

- Es responsable directo y absoluto de la calidad de los bienes a entregar
- En caso de encontrarse observaciones y/o deficiencias del bien en el proceso de verificación, procederá a su cambio.
- El proveedor se obliga a conducirse en todo momento con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en el 11° de la Ley de Contrataciones del Estado y Artículo 7.1 de su Reglamento.

b) Otras obligaciones de la Entidad

- Supervisar la contratación de los bienes.

IX. ADELANTOS

No corresponde

X. SUB-CONTRATACIÓN

No corresponde



Manuel Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
C.I.F. N° 99134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



135

XI. CONFIDENCIALIDAD

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El contratado, debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, diagnósticos, documentos, cuadros comparativos y demás datos compilados o recibidos por el proveedor.

XII. CONFORMIDAD:

La conformidad se otorgará previa **verificación técnica e informe** de un especialista (Ingeniero electricista y será suscrito por el Residente de Obra, Asistente Administrativo y Almacenero de Obra con visto bueno del Inspector de Obra, coordinación estrecha con el Jefe del Almacén Central del GOREMAD.

Para el otorgamiento de la conformidad se realizarán pruebas o ensayos a los equipos y bienes que serán verificados y/o informados por el especialista (Ingeniero electricista) y con los resultados favorables suscribirán la conformidad el Residente de Obra, Asistente Administrativo y Almacenero de Obra con visto bueno del Inspector de Obra.

XIII. FORMA DE PAGO:

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago, después de entregado los bienes según contrato. Los mismos que se tramitarán de acuerdo con el sistema del Gobierno Regional de Madre de Dios. La entidad efectuara un pago único al proveedor según el plazo de entrega y según la cantidad (Unidad) entregadas en Obra en ese periodo.

Será previa tramitación de la Conformidad en un único pago del(os) bien(es) recepcionado(s) y adjuntará la siguiente documentación:

- La(s) Guía(s) de Remisión(es)
- Notas de entrada de Almacén de Obra
- Documentos de Conformidad
- Factura (esta es facultativa)

XIV. FÓRMULA DE REAJUSTE:

No aplica

XV. OTRAS PENALIDADES APLICABLES:

No corresponde

XVI. RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y/o vicios ocultos en la prestación brindada por un plazo de 01 año, conforme lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento

XVII. IMPEDIMENTOS PARA SER PARTICIPANTES

- Los participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas que se presenten a los procesos de selección deberán tomar en consideración la Ley de Contrataciones del Estado Artículo 11. Impedimentos, en el que establece los impedimentos para contratar con el estado, cuya finalidad tiene como objetivo proteger la libre concurrencia, competencia, publicidad, transparencia e igualdad de trato que se fundamentan en los principios del sistema de contrataciones.
- De igual manera de acuerdo a lo indicado en la **Ley de contrataciones del Estado Artículo 11**, literal p) En un mismo procedimiento de selección las personas naturales o jurídicas que pertenezcan a un mismo grupo económico, conforme se define en el reglamento. Por su parte el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado en el anexo de definiciones establece que, Grupo Económico: Es el conjunto de personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, conformadas por al menos dos (2) de ellas, donde alguna ejerce el control sobre la o las demás o cuando el control corresponde a una o varias personas naturales que actúan como unidad de decisión.



Darío Arturo Bravo Salas
INGENIERO ELECTRICISTA
CIP. N° 99134



GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB-GERENCIA DE OBRAS

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



XVIII. SOLUCION DE CONTROVERSIAS

Convenio Arbitral¹

- 18.1 El convenio arbitral es un acuerdo por el que las partes deciden someter a arbitraje todas las controversias o ciertas controversias que hayan surgido o puedan surgir entre ellas respecto de una determinada relación jurídica contractual o de obra naturaleza
- 18.2 El Convenio Arbitral deberá constar por escrito. Podrá adoptar la forma de una cláusula incluida en un contrato o la forma de un acuerdo independiente.
- 18.3 El contratista, adjudicatario que se encuentre de acuerdo con el contenido de los Anexos I y II (Se adjuntará en las Bases Estándares) deberá suscribir, en señal de conformidad que ante cualquier disputa o controversia deberá recurrir al CEAR LATINOAMERICANO quien se encargará de la organización y administración del arbitraje

XIX. ANEXOS:

- Se adjunta el formato SIGA del de PEDIDO DE COMPRA N°02194-2024.

XX. OTROS:

- Los aspectos no considerados en la presente se ceñirán a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento

Puerto Maldonado, Julio del 2024

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. R. Augusto Huamani Mallma
CIP N° 93902
RESIDENTE DE OBRA



Daniel Arturo Bravo Satas
INGENIERO ELECTRICISTA
CIP. N° 99134



¹ Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Gobierno Regional de Madre de Dios y el Centro de Arbitraje Latinoamericano e Investigaciones Jurídicas – CEAR Latinoamericano

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 260,060.65 (Doscientos Sesenta Mil Sesenta con 65/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 65,015.16 (Sesenta y Cinco Mil Quince con 16/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: VENTA EN GENERAL DE LUMINARIAS Y/O EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA ILUMINACIÓN Y/O MATERIALES ELÉCTRICOS.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹² correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización</p>

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

	<p>societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div>Importante <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></div>
--	---

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">[100] puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹³

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

¹³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza

¹⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los

daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

¹⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

CLÁUSULA DECIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

¹⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

¹⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁰ Ibídem.

²¹ Ibídem.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁵

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1

o de su Representante Legal

Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2

o de su Representante Legal

Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁶ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁶ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

²⁷ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										

²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

Madre de Dios Capital de la biodiversidad

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-I

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 082-2024-GOREMAD/OEC-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

ANEXO I

ARBITRAJE

“Todas las disputas o controversias, derivadas o relacionadas de este acto jurídico, serán resueltas mediante arbitraje, bajo la organización y administración del **Centro de Arbitraje Latinoamericano e investigaciones jurídicas**; conforme a su estatuto y reglamento a los cuales las partes se someten incondicionalmente, señalando que el laudo que se emita en el proceso arbitral será inapelable y definitivo”.

(CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA)

.....
Firma, Nombre y Apellido del Postor o
Representante legal o común, según corresponda

(NOTA: El postor ganador de la buena pro para la contratación de bienes y servicios debe presentar este documento para perfeccionar el contrato)