

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12/09/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE PREVENCIÓN E INTEGRIDAD / SUBGERENCIA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE AGENCIAMIENTO DE PASAJES AÉREOS INTERNACIONALES,						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CAPACITACIÓN EN TEMAS ORIENTADOS A ÉTICA E INTEGRIDAD / GESTIÓN DE RELACIONAMIENTO INTERNACIONAL						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	76						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°000223-2023-CG/CREI Memorando N°000092-2023-CG/GPCS		Fecha de recepción	10/07/2023 25/07/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Memorando N°000247-2023-CG/CREI 24/07/2023 Memorando N°000729-2023-CG/PREVI 07/09/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	Memorando N°000330-2023-CG/CREI 07/09/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Los requerimientos formulados por las áreas usuarias corresponden a un mismo objeto contractual, por lo cual, resulta necesario que se contraten en paquete de acuerdo a lo señalado en el artículo 37 del Reglamento.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1		1	Memorando N°007584-2023-CG/ABAS	11/07/2023			
Precisar los posibles destinos y cantidades, precisar la forma de pago y el sistema de contratación.							
2		1	Memorando Circular N°000298-2023-CG/ABAS	04/09/2023			
Precisar el monto facturado que deben acreditar los postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa.							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1		1	Memorando N°000247-2023-CG/CREI	24/07/2023			
Se precisó los posibles destinos y cantidades, precisar la forma de pago y el sistema de contratación.							
2		1	Memorando N°000729-2023-CG/PREVI	07/09/2023			
Se precisó el monto facturado que deben acreditar los postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa.							
3		1	Memorando N°000330-2023-CG/CREI	07/09/2023			
Se precisó el monto facturado que deben acreditar los postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
1	Se precisó los posibles destinos y cantidades, precisar la forma de pago y el sistema de contratación.						
2	Se precisó el monto facturado que deben acreditar los postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa.						
3	Se precisó el monto facturado que deben acreditar los postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
N° ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	08/09/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				