



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL JAÉN
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE LOGISTICA



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

A : **BOLIVAR JOO**, Diana Mercedes
Directora
DIRECCIÓN EJECUTIVA

De : **PALACIOS DULCE**, Milagros Marianella
Jefa
UNIDAD DE LOGISTICA

Asunto : DECLARAR DESIERTO POR LA PERDIDA DE LA BUENA PRO DEL GANADOR EN EL EXPEDIENTE DE CONTRATACION: ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°20-2024-HGJ, DERIVADA DEL CP N° 03-2024-HGJ.

Referencia : MEMORANDO N° D28-2024-GR.CAJ-DRS-HGJ-OA/UL (MAD3: 001047-2024-019834)

Fecha : 31 de julio de 2024

Me dirijo a usted para informarle la DECLARATORIA DE DESIERTO por la PERDIDA DE LA BUENA PRO DEL GANADOR EN EL EXPEDIENTE DE CONTRATACION ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°20-2024-HGJ, DERIVADA DEL CP N° 03-2024-HGJ denominado "CONTRATACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN ANESTESIOLOGIA PARA EL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGIA Y CENTRO QUIRURGICO DEL HOSPITAL GENERAL DE JAEN", en los términos siguientes:

1. ANTECEDENTES / INTRODUCCIÓN

- 1.1. Con fecha 14 de junio del 2024 mediante MEMORANDO N°D248-2024-GR.CAJ-DRS-HGJ/DE, la dirección ejecutiva aprueba expediente de contratación ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°20-2024-HGJ, derivada del CONCURSO PUBLICO N°03-2024-HGJ denominado "CONTRATACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN ANESTESIOLOGIA PARA EL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGIA Y CENTRO QUIRURGICO DEL HOSPITAL GENERAL DE JAEN".
- 1.2. Con fecha 28 de junio de 2024, se publicó convocatoria para proceso de ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°20-2024-HGJ, cuyo objeto es la CONTRATACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN ANESTESIOLOGÍA PARA EL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO DEL HOSPITAL GENERAL DE JAÉN.
- 1.3. Con fecha 11 de julio del 2024 se firma ACTA DE ADMISION, EVALUACION Y CALIFICACION DE OFERTAS de la ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°20-2024-HGJ, derivada del CONCURSO PUBLICO N°03-2024-HGJ.
- 1.4. Con fecha 11 de julio del 2024 el comité de selección otorgó la buena pro a la empresa MARCEP E.I.R.L. con ruc 206096427.
- 1.5. Con fecha 12 de julio del 2024 se consiente la buena pro en el Sistema Electrónico de Contrataciones con el Estado.

2. ANÁLISIS

Que habiéndose consentido la buena pro a la empresa MARCEP E.I.R.L. con ruc 206096427, en mérito a la calificación y evaluación realizada a su propuesta presentada, este postor obtuvo el mejor puntaje, respecto a ello, el Tribunal de



Av. Pakamuros Nro. 1289



(076)431400



www.gob.pe/hospitaljaen



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL JAÉN
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE LOGÍSTICA



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Contrataciones del Estado en su Resolución N° 2172-2008-TC-S1, "El otorgamiento de la buena pro es la declaración que una Entidad realiza en el marco de normas de Derecho Público -la normativa vigente de Contrataciones y Adquisiciones del Estado- que va a producir efectos jurídicos sobre determinados administrados -admitir y calificar las propuestas presentadas por postores determinados y otorgar la buena pro (...) en el desarrollo de un proceso de selección.

Que para el nacimiento de un vínculo contractual se necesita la existencia de un contrato, a partir del cual se van a generar derechos y obligaciones para quienes lo suscriben El **Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, DECRETO SUPREMO N° 344-2018-EF** en su **Art. 137.** sobre **Perfeccionamiento del contrato** menciona que: **El contrato** se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos derivados de procedimientos de Subasta Inversa Electrónica y Adjudicación Simplificada para bienes y servicios en general, en los que el contrato se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra o de servicios, conforme a lo previsto en los documentos del procedimiento de selección, siempre que el monto del valor estimado no supere los Doscientos mil con 00/100 Soles (S/ 200 000,00).

Así mismo para que se pueda firmar el contrato deben cumplirse condiciones necesarias, en su **Art. 139. Requisitos para perfeccionar el Contrato**, el postor ganador de la buena pro presenta, además de lo previsto en los documentos del procedimiento de selección, lo siguiente:

- a) **Garantías, salvo casos de excepción.**
- b) **Contrato de consorcio, de ser el caso.**
- c) **Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.**
- d) **Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.**
- e) **Los documentos que acrediten el requisito de calificación referidos a la capacidad técnica y profesional en el caso de obras y consultoría de obras.**

Ante lo expuesto se tiene en cuenta las acciones del ganador y que el plazo es el lapso dentro del cual debe realizarse un acto, es por ello que el mismo reglamento nos menciona los plazos y procedimientos para el perfeccionamiento del contrato su **art. 141** inciso: **1) Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato.** No obstante, debe indicarse que el postor al que la Entidad le adjudicó la contratación no ha cumplido con presentar oportunamente los requisitos que se exigen para perfeccionar el contrato y, consecuentemente, ha ocasionado por causa imputable la pérdida automática de la buena pro otorgada.

El contrato debe celebrarse en virtud de respetar los requisitos, condiciones, exigencias, garantías, entre otras formalidades previstas en la Ley y el Reglamento, lo que incluye aquellas que corresponden al procedimiento para perfeccionar el contrato. En relación con los artículos mencionados, es importante señalar lo que establece el reglamento para los plazos y el procedimiento para el perfeccionamiento del contrato; en virtud de dicha norma, el proveedor adjudicatario tiene la obligación de cumplir con la presentación de la documentación correspondiente dentro del plazo reglamentario y de acorde a los requisitos previstos en el a fin de perfeccionar el contrato.

En conjunto, el numeral 141.3 del Reglamento dispone que "En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1". Asimismo, señala: "Si dicho postor no perfecciona el contrato, el órgano encargado de las contrataciones declara desierto el procedimiento de selección", en este caso se advirtió que hubo 03 participantes inscritos en el SEACE, pero solo uno presentó su oferta, el cual fue el ganador, trayendo como consecuencia la **DECLARATORIA DE DESIERTO**.

3. CONCLUSIONES

- Por lo anteriormente expuesto La empresa MARCEP E.I.R.L. no ha presentado la documentación para perfeccionamiento de contrato dentro del plazo establecido por lo que ha perdido la buena Pro, y siendo el único postor que presentó su oferta se debe a declarar el proceso en desierto.



Av. Pakamuros Nro. 1289



(076)431400



www.gob.pe/hospitaljaen



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL JAÉN
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE LOGISTICA



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

4. RECOMENDACIONES

- Considerando lo expuesto se sugiere que el área usuaria indique si aún persiste la necesidad de la contratación, de ser así, se deberá continuar con la siguiente convocatoria.

Es cuanto informo a usted, para los fines consiguientes.

Atentamente,

MILAGROS MARIANELLA PALACIOS DULCE
Jefa
UNIDAD DE LOGISTICA

