

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	08/08/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y/O REMODELACIÓN DE AMBIENTES ASISTENCIALES DEL CENTRO DE SALUD DE HUAYANAY DEL DISTRITO DE ANTA - PROVINCIA DE ACOBAMBA - DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ACTIVIDAD OPERATIVA: E0847 0068- 5005585-5005585-SEGURIDAD FISICO FUNCIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS - META 0030					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	19-2024					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO APLICA				
		Documento que declaró la viabilidad	NO APLICA				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 172-2024-GOB. REG.HVCA/GRDS-DIRESA-DEGEyASP-DGRED	Fecha de recepción	27/06/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se precisaron y/o aclararon las condiciones técnicas mínimas requeridas para la ejecución del servicio de mantenimiento, en cuanto a los requisitos y capacitación del personal clave
	Como consecuencia de la absolución de consultas y observaciones a las bases del procedimiento de selección correspondiente a la primera convocatoria, se ha visto necesario realizar ajustes al requerimiento, en cuanto al requisito de calificación literal A.1.2. "CAPACITACIÓN", dicho reajuste fue aprobado por el area usuaria
	Producto del analisis realizado por el Comité de Selección respecto a las causales que motivaron la no conclusión satisfactoria del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 08-2024-C.S.-DIRESA/HVCA - Primera Convocatoria, el Área usuaria ha decidido como medida correctiva realizar el reajuste de los términos de referencia en cuanto refiere a la presentación de las fichas técnicas de los materiales a utilizar en la ejecución del servicio reduciendo algunas fichas técnicas que no consideran necesario y dando mayor precisión respecto a aquellos insumos de mayor incidencia, asimismo respecto al Informe de Hito de Control N° 034-2024-OCI/0833-SCC se efectua la precisión respecto al momento en el que el postor deberá presentar los documentos de acreditación del perfil y experiencia del personal no clave, indicando los documentos a presentar.

**3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	27/06/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	03/07/2024
------------	--	------------	---	------------

<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO	
<p>Los reajustes a los términos de referencia, estos son con la finalidad de reducir las exigencias mínimas establecidas con respecto a las fichas técnicas, asimismo efectuar la precisión respecto al momento en el que el postor deberá presentar los documentos de acreditación del perfil y experiencia del personal no clave, indicando los documentos a presentar; por cuanto, no sería necesario realizar una nueva indagación de mercado ya que no se han establecido nuevas o mayores exigencias que revertirían la determinación de la existencia de pluralidad de postores identificados en la indagación de mercado primigenio</p>					

<b>3.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	<b>X</b>
------------	--	----	--	----	----------

<b>3.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	<b>X</b>
------------	--	----	--	----	----------

<b>3.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	<b>X</b>
------------	--	----	--	----	----------

**4.**

  
 GOBIERNO REGIONAL DE HUANCAMELICA  
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD HUANCAMELICA  
 -----  
**Ing. Edgar Luis Lima Ataucusi**  
 SUPERVISOR ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

