

**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MPC**  
**ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE POR DESABASTECIMIENTO PARA LOS MESES DE ENERO A MARZO PARA LAS DIFERENTES UNIDADES ORGÁNICAS DE LA MPC"**

**ADJUDICACIÓN**

En, la ciudad de Cajamarca, a los 13 días del mes de febrero del año 2023, en el local de Secretaria Técnica de la Municipalidad Provincial de Cajamarca, a las 12:30 horas, se reúne el Sr. Yuri Elcood Canelo Alejandría – Jefe de la Unidad de Logística y Servicios Generales (Órgano Encargado de las Contrataciones), designado mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 022-2023-GM/MPC, de fecha 16 de enero de 2023, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de **Contratación Directa N° 01-2023-MPC**, cuyo objeto de convocatoria es **Adquisición de Combustible por Desabastecimiento para los meses de Enero a Marzo para las diferentes Unidades Orgánicas de la MPC**, a fin de proceder a revisar las condiciones para efectos de la adjudicación.

Siendo ello así, la revisión de la **OFERTA** del postor **GRIFOS CAJAMARCA SAC**, se verificó que la misma consta de la **DOCUMENTACION OBLIGATORIA** y **CUMPLE** con las Especificaciones Técnicas, de acuerdo con lo señalado en las Bases.

Así también, se efectúa la revisión del **PRECIO** de la oferta, verificándose que este asciende a S/ 1,032,834.04 (Un Millón Treinta y Dos Mil Ochocientos Treinta y cuatro con 4/100 Soles).

Por lo tanto; como consecuencia del resultado obtenido, se realiza la adjudicación conforme al siguiente detalle:

**Postor Adjudicado:**  
**GRIFOS CAJAMARCA SAC**

**Monto Adjudicado:**  
S/ 1,032,834.04 (Un Millón Treinta y Dos Mil Ochocientos Treinta y cuatro con 4/100 Soles).

La presente adjudicación se registrará y notificará en el SEACE, asimismo se adjunta el **Anexo N° 1** que formará parte del Acta.

Siendo, las 12:45 horas de la misma fecha y año, se dio por concluida la revisión, suscribiéndose el presente documento.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJAMARCA  
Oficina General de Administración  
Unidad de Logística y Servicios Generales

Bach. Com. Yuri Elcood Canelo Alejandría  
Jefe

Anexo N° 1

**Documentación de Presentación Obligatoria**

<b>2.1.1. Documentos de presentación obligatoria</b>				
<b>2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta</b>				
<b>Documentos a presentar</b>		<b>Cumple</b>	<b>No Cumple</b>	<b>Observaciones</b>
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	X	=====	=====
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	X	=====	=====
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	X	=====	=====
d)	Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3).	X	=====	=====
e)	Declaración jurada de plazo de ejecución. (Anexo N° 4)	X	=====	=====
f)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	=====	=====	No corresponde presentar
g)	El precio de la oferta en SOLES. (Adjuntar Anexo N° 6). El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	X	=====	S/ 1,032,834.04 (Un Millón Treinta y Dos Mil Ochocientos Treinta y cuatro con 4/100 Soles).
h)	El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Habilitación" que se detallan en el Capítulo IV de la presente sección de las bases.	X	=====	=====



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJAMARCA  
Oficina General de Administración  
Unidad de Logística y Servicios Generales

Bach. Cont. Yur. Elwood Canelo Alejandria  
Jefe