

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	3/04/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE INVERSIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS VÍAS URBANAS DE LA ZONA DE OESTE DEL BARRIO EZEQUIEL URBIOLA DE LA CIUDAD DE AZÁNGARO DISTRITO DE AZÁNGARO, PROVINCIA DE AZÁNGARO-PUNO", con código único de inversiones 2325782.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS VÍAS URBANAS DE LA ZONA DE OESTE DEL BARRIO EZEQUIEL URBIOLA DE LA CIUDAD DE AZÁNGARO DISTRITO DE AZÁNGARO, PROVINCIA DE AZÁNGARO-PUNO", con código único de inversiones 2325782.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	PAC (SEGUNDA VERSION )						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2325782					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 269-2025-MPA/GM/OSyLI/JCCC		Fecha de recepción	25/03/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO CORRESPONDE	De oficio		Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NO CORRESPONDE							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NO CORRESPONDE							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

## 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

### 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

#### DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

#### DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS VÍAS URBANAS DE LA ZONA OESTE DEL BARRIO EZEQUEL, PROVINCIA DE LA CIUDAD DE AZANGARO DISTRITO DE AZANGARO, PROVINCIA DE AZANGARO - PUNO" - QUINTA ETAPA (JR. JORGE CHAVEZ ENTRE LA AV. AVIACION HASTA LA AV. CIUDAD VALLEJO; AV. EL SOL, DE LA REPUBLICA, DE PACIFICO ENTRE LA AV. AEROPUERTO HASTA JR. JONAS CARLOS MARIATEGUI)

PLAZO DE EJECUCION 120 DIAS

GASTOS SUPERVISION: S/. 87,646.86



TT	G	SC	ESP			
2	6	B	1	4	1	GASTOS POR LA CONTRATACION DE PERSONAL
						S/. 0.00
Descripción				Cantidad	No de Meses	Coef. De Part.
A) PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO						
						S/. 0.00
2	6	B	1	4	1	GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES
						S/. 5,897.50
Descripción				Und	Cantidad	Precio
A) VESTUARIO						S/. 886.00
CASCO DE SEG. PARA PROFESIONALES, TECNICOS, AUXILIARES				UND	2.00	65.00
CHALECOS DE SEGURIDAD CON CINTA REFLECTORA				UND	2.00	95.00
CINTAVIENTO ADAPTABLE AL CASCO COLOR AZUL				UND	2.00	8.00
ZAPATOS DE SEGURIDAD PROFESIONAL, TECNICOS, AUXILIAR				UND	2.00	250.00
LENTES DE SEGURIDAD				UND	2.00	25.00
B) MATERIALES DE ESCRITORIO						S/. 431.50
CUADERNO CUADRICULADO X 200 HOJAS				UND	2.00	16.00
FOLDER MANILA A-4				PQT	2.00	15.50
PAPEL BOND A-4 COLOR BLANCO 75 GR.				MLL	6.00	35.00
PLUMONES				UND	4.00	3.00
SELLOS				UND	2.00	24.00
ARCHIVADOR DE PALANCA GRANDE				UND	8.00	8.00
LAPICEROS TINTA SECA				UND	6.00	1.00
LAPICEROS TINTA LIQUIDA				UND	6.00	3.00
RESALTADOR				UND	3.00	3.50
C) BIENES DE CONSUMO						S/. 1,200.00
TONER PARA IMPRESORA LASER				UND	1.00	200.00
IMPRESORES VARIOS				GLB	1.00	1000.00
D) EQUIPAMIENTO Y BIENES DURADEROS						S/. 830.00
FLEXOMETRO DE 5 MTS.				UND	2.00	20.00
BRIQUETERA PARA CONCRETO				UND	3.00	180.00
CONO DE ABRAMS				UND	1.00	250.00
F) COMBUSTIBLE						S/. 2,550.00
COMBUSTIBLE PETROLEO				GLN	150.00	17.00
2	6	B	1	4	3	GASTOS POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS
						S/. 56,000.00
Descripción				No de Meses	Cantidad	Costo Mensual
A) ALQUILERES						
ALQUILER DE CAMIONETA				4.00	1.00	3000.00
B) PERSONAL TECNICO						
INGENIERO SUPERVISOR GENERAL DE OBRA				1.00	4.00	6500.00
INGENIERO DE CALIDAD				1.00	4.00	4500.00
COSTO DIRECTO						S/. 61,897.50
GASTOS GENERALES (10%)						S/. 6,189.75
UTILIDADES (10%)						S/. 6,189.75
SUB TOTAL						S/. 74,277.00
IGV (18%)						S/. 13,369.86
GASTO TOTAL						S/. 87,646.86

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	87,646.86					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b>					
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>					
<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	28/03/2025	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		28/03/2025
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
<b>5.</b>					
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					