





FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2/07/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE MYPES Y COMPETITIVIDAD					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE CANALETA, PUERTA Y VENTANA PARA EL PLAN DE NEGOCIOS DENOMINADO "AMPLIACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE CUY DE LA ASOCIACIÓN DE CRIADORES Y COMERCIALIZADORES DE CUYES SAN JOSE DE KARQUEQUI HUANIPACA DISTRITO DE HUANIPACA PROVINCIA DE ABANCAY REGION APURIMAC"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"AMPLIACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE CUY DE LA ASOCIACIÓN DE CRIADORES Y COMERCIALIZADORES DE CUYES SAN JOSE DE KARQUEQUI HUANIPACA DISTRITO DE HUANIPACA PROVINCIA DE ABANCAY REGION APURIMAC"					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	422					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2613303				
		Documento que declaró la viabilidad			FORMATO N° 07-A		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 405-2024-GRAP/GRDE/SGMyC/PROCOMPITE CR/KYCA PEDIDO COMPRA N° 002871		Fecha de recepción	19/03/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Definido por el mercado. Son bienes vinculados entre sí, resulta eficiente realizar la contratación por paquete.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consiguar una síntesis de las observaciones							
Consiguar una síntesis de las observaciones							
Consiguar una síntesis de las observaciones							

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	1/07/2024				
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO				
POR SER BIENES QUE NO CUENTAN CON MARCAS.								
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X			
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar:								
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X			
En caso de obtenerse información que se pueda utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.								
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X			
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.								
4	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC  Filberto Huaman Barazorda ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES PÚBLICAS</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN APURÍMAC  CPC. Abel Huamara Serrano MAT 023 - 1089 JEFE DE LA OF. DE ABASTECIMIENTO, PATRIMONIO MARGES DE BIENES</p> </div> </div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								